## User Manual

Reservation System

(คู่มือการใช้ระบบขอใช้งานสถานที่ต่างๆ ภายในคณะ)

## สารบัญ

1	1. การใช้งานและรายละเอียดข้อมูลในแต่ละเมนู
	1.1 การล็อคอินเข้าใช้งาน
4	1.2 รายละเอียดของแต่ละเมนู
	1.2.1 Rooms
8	1.2.2 Reserved List
10	1.2.3 Request List
13	1.2.4 Dashboard
15	1.2.5 Profile

## สารบัญรูปภาพ

		<sub>ใ</sub> น้ำจอ Login	
รูปที่	2 ห	น้าจอแสดงข้อความเตือน	1
รูปที่	3 ห	น้าจอแรกเมื่อเข้าสู่ระบบ (ประเภทผู้ใช้งาน อาจารย์/นักศึกษา)	2
รูปที่	4 ห	น้าจอแรกเมื่อเข้าสู่ระบบ (ประเภทผู้ใช้งาน เจ้าหน้า)	2
รูปที่	5 ห	น้าจอแรกเมื่อเข้าสู่ระบบ (ประเภทผู้ใช้งาน รองคณบดี)	3
		น้าแสดงรายการสถานที่	
รูปที่	7 แ	สดงรูปภาพสถานที่ที่ต้องการเช็ครายการจอง	5
รูปที่	8 แ	สดงช่วงเวลารายการจองของสถานที่	5
		สดงปุ่ม ขอใช้งาน	
รูปที่	10	แสดงหน้าการกรอกรายละเอียดขอใช้งานสถานที่	5
รูปที่	11	แสดงหน้ายืนยันการส่งคำร้อง	7
รูปที่	12	แสดงหน้ารายการคำร้องที่ผู้ใช้งานขอ	3
รูปที่	13	แสดงรหัสคำร้องที่ต้องการดูรายละเอียด	)
รูปที่	14	แสดงรายละเอียดคำร้อง	9
		แสดงรายการคำร้องจากทุกผู้ใช้งาน1	
รูปที่	16	แสดงรหัสคำร้องที่ต้องการส่งผลการพิจารณา1	1
รูปที่	17	แสดงหน้าการกดส่งผลการพิจารณา1	L
รูปที่	18	แสดงหน้ายืนยันการอัพเดตคำร้อง12	2
u		แสดงหน้าสรุปผลประจำปี1	
รูปที่	20	แสดงการใส่ปีที่ต้องการให้ระบบสรุปผลประจำปี1	4
		แสดงรายละเอียดข้อมูลสรุปผลประจำปี1	
		หน้าแสดงรายละเอียด Profile ผู้ใช้งาน1!	
		แสดงตำแหน่งชื่อผู้ใช้งาน16	
		แสดงเมนู Profile1	
รูปที่	25	แสดงการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว1	7
ราไที่	26	แสดงการยืนยันการแก้ไขข้อมูล1	7