

Guía de Estudio. Introducción a la Organización

I. Línea de Tiempo

- **Objetivo:** Comprender la evolución histórica de la administración y la empresa.
- **Actividades:**
 - Investigar las diferentes etapas históricas de la administración a nivel mundial y en tu país.
 - Elaborar una línea de tiempo que refleje los principales hitos y autores de cada etapa.
 - Comparar y contrastar las características de la administración en cada época.
 - Analizar la relación entre los eventos históricos y el surgimiento de las diferentes escuelas de administración.

II. Planificación

- **Objetivo:** Conocer el proceso de planeación y sus elementos clave.
- **Actividades:**
 - Definir el concepto de planeación y su importancia para las organizaciones.
 - Diferenciar los tipos de planeación: estratégica, táctica y operativa.
 - Identificar y describir los elementos del plan estratégico:
 - Filosofía organizacional: credo, valores, compromiso.
 - Misión: razón de ser de la empresa.

- Visión: estado deseado en el futuro.
- Objetivos estratégicos: resultados específicos a alcanzar.
- Políticas: lineamientos generales para la toma de decisiones.
- Estrategias: cursos de acción para lograr los objetivos.
- Programas: detalle de actividades, responsables y tiempos.
- Presupuestos: proyección cuantificada de los recursos necesarios.
- Conocer las herramientas de planeación:
 - Análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas).
 - Gráfica de Gantt.
- Aplicar los principios de la planeación.

III. Concepto y Evolución de la Empresa

- **Objetivo:** Entender el concepto de empresa, su evolución histórica y su importancia.
- **Actividades:**
 - Investigar el origen histórico de la empresa y su evolución a lo largo del tiempo.
 - Definir el concepto de empresa desde una perspectiva administrativa.
 - Analizar la importancia de la empresa para el desarrollo económico y social.
 - Relacionar la evolución de la administración con la evolución de la empresa.

IV. Análisis Externo e Interno

- **Objetivo:** Comprender la necesidad de realizar análisis interno y externo para la toma de decisiones.
- **Actividades:**
 - **Análisis externo:**
 - **¿Por qué?** Identificar las oportunidades y amenazas que presenta el entorno.
 - **¿Cómo?** Investigar las variables del macroentorno:
 - **Políticas:** Estabilidad política, regulaciones gubernamentales, políticas fiscales.
 - **Económicas:** Inflación, tasas de interés, tipo de cambio, crecimiento económico.
 - **Sociales:** Demografía, valores culturales, estilos de vida, nivel educativo.
 - **Tecnológicas:** Innovaciones, automatización, acceso a internet, desarrollo de software.
 - **Legales:** Leyes laborales, leyes ambientales, regulaciones comerciales.
 - **Ambientales:** Sostenibilidad, recursos naturales, cambio climático.
 - **Análisis interno:**
 - **¿Por qué?** Reconocer las fortalezas y debilidades de la organización para optimizar su funcionamiento.
 - **¿Cómo?** Evaluar las diferentes áreas funcionales de la empresa:
 - **Mercadotecnia:** Posicionamiento de marca, estrategias de precios, canales de distribución, efectividad de la publicidad.
 - **Finanzas:** Solvencia financiera, rentabilidad, gestión de riesgos, control de costos.
 - **Producción:** Eficiencia de los procesos, capacidad instalada, control de calidad, gestión

de inventarios.

- **Recursos Humanos:** Clima laboral, capacitación del personal, sistemas de compensación, gestión del talento.
- **Tecnología:** Infraestructura tecnológica, sistemas de información, seguridad informática, innovación.

- **Relación entre análisis interno y externo:**

- El análisis FODA permite vincular los resultados del análisis interno y externo.
- Las fortalezas pueden aprovechar las oportunidades del entorno.
- Las debilidades pueden ser corregidas para evitar amenazas.
- Las oportunidades pueden compensar debilidades.
- El análisis estratégico permite a la empresa adaptarse al entorno y tomar decisiones informadas para lograr sus objetivos.