

## เอกสารตรวจสอบคุณภาพของงาน

ส่วนของงาน	เอกสารรายงานการประชุมทีม ครั้งที่ 30	เวอร์ชัน	1.0.0
ผู้รับผิดชอบ	1. นายธนเกียรติ หอมหวล	วันที่ดำเนินการตรวจสอบ	12 มกราคม 2564
ผู้ดำเนินการตรวจสอบ	1. นางสาวจิวิสา ประสิทธิ์เวช 2. นางสาวพีรณัฐ เพชรพลอย		

ลำดับ	ข้อผิดพลาดที่พบ	แนวทางการแก้ไข	ผลลัพธ์การแก้ไข	หมายเหตุ
1. การใช้ฟอนต์				
1.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
2. ขนาดตัวอักษร ความหนาบาง ตัวเอียง และการขีดเส้นใต้				
2.1	ลำดับเลขผู้ประชุมเป็นตัวหนา	ปรับแก้ไขเป็นตัวบาง	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	หน้า 1
3. การเว้นวรรค				
3.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
4. การจัดย่อหน้า				
4.1	วาระที่ 5 มีระยะห่างจากวาระที่ 4 มาก	จัดย่อหน้าวาระที่ 4 ติดกับวาระที่ 5	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	หน้า 2-3
5. คำตก				
5.1	วาระที่ 1 ข้อ 1.1 “ความ”	ขึ้นบรรทัดใหม่	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	หน้า 2

ลำดับ	ข้อผิดพลาดที่พบ	แนวทางการแก้ไข	ผลลัพธ์การแก้ไข	หมายเหตุ
6. การใช้ “และ”				
6.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
7. การใช้ “หรือ”				
7.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
8. การใช้เครื่องหมายขลิตหรือวงเล็บ ()				
8.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
9. การใช้เครื่องหมายจุลภาคหรือลูกน้ำ (,)				
9.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
10. การใช้เครื่องหมายไม้ยมก (๑)				
10.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
11. การใช้ภาษาอังกฤษ				
11.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
12. คำผิด				
12.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
13. อื่น ๆ				
13.1	วาระที่ 5 ข้อ 5.1 “วันพฤหัสบดี”	“พฤหัสบดี”	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	หน้า 3

## เอกสารตรวจสอบคุณภาพของงาน

ส่วนของงาน	เอกสารรายงานการประชุมทีม ครั้งที่ 30	เวอร์ชัน	1.0.1
ผู้รับผิดชอบ	1. นายธนเกียรติ หอมหวล	วันที่ดำเนินการตรวจสอบ	12 มกราคม 2564
ผู้ดำเนินการตรวจสอบ	1. นางสาวจิวิสา ประสิทธิเวช 2. นางสาวพีรณัฐ เพชรพลอย		

ลำดับ	ข้อผิดพลาดที่พบ	แนวทางการแก้ไข	ผลลัพธ์การแก้ไข	หมายเหตุ
1. การใช้ฟอนต์				
1.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
2. ขนาดตัวอักษร ความหนาบาง ตัวเอียง และการขีดเส้นใต้				
2.1	ลำดับเลขผู้ประชุมเป็นตัวหนา	ปรับแก้ไขเป็นตัวบาง	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	หน้า 1
3. การเว้นวรรค				
3.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
4. การจัดย่อหน้า				
4.1	วาระที่ 5 มีระยะห่างจากวาระที่ 4 มาก	จัดย่อหน้าวาระที่ 4 ติดกับวาระที่ 5	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	หน้า 2-3
5. คำตก				
5.1	วาระที่ 1 ข้อ 1.1 “ความ”	ขึ้นบรรทัดใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	หน้า 2

ลำดับ	ข้อผิดพลาดที่พบ	แนวทางการแก้ไข	ผลลัพธ์การแก้ไข	หมายเหตุ
6. การใช้ “และ”				
6.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
7. การใช้ “หรือ”				
7.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
8. การใช้เครื่องหมายขลิตหรือวงเล็บ ()				
8.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
9. การใช้เครื่องหมายจุลภาคหรือลูกน้ำ (,)				
9.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
10. การใช้เครื่องหมายไม้ยมก (๑)				
10.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
11. การใช้ภาษาอังกฤษ				
11.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
12. คำผิด				
12.1	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
13. อื่น ๆ				
13.1	วาระที่ 5 ข้อ 5.1 “วันพฤหัสบดี”	“พฤหัสบดี”	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	หน้า 3