

งานบริการการศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง Student Services, Faculty of Information Technology, KMITL

เลขที่ 1 ชอยฉลองกรุง 1 ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10520 โทรศัพท์ 0-2723-4936 , 086 904 1119 E-mail : atcharaphom@it.kmitl.ac.th

Coop. 302

แบบตอบรับและเสนองานนักศึกษาสหกิจศึกษา

เรียน งานบริการการศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจรับนักศึกษาสหกิจศึกษา

1.	สถานประกอบการ/หน่วยงาน		
	ชื่อสถานประกอบการ (Name of Employer): aaaaas te	est กรอกแล้ว	
	ที่อยู่ (Address): กรอก		
	กรอก		
	โทรศัพท์ (TEL):	โทรสาร (FAX):	
	อีเมล (E-mail):	เว็บไซต์ (Website):	
2.	พนักงานประสานงานสถานประกอบการ/หน่วยงาน		
	ชื่อ-นามสกุล (Name & Surname):		
	ตำแหน่ง (Position):		
	โทรศัพท์ (TEL):	อีเมล (E-mail):	
	หากคณะฯ ประสงค์จะออกหนังสือส่งตัวนักศึกษา ให้ออกหนัง	หลือดังกล่าวถึง	
	ชื่อ-นามสกุล (Name & Surname) :	ตำแหน่ง (Position):	
	หรือ อื่นๆ โปรดระบุ (Others) :		
3.	การตอบรับนักศึกษาสหกิจศึกษา		
	🗖 ยินดีรับนักศึกษาสหกิจศึกษา มีรายชื่อดังต่อไปนี้		
	ชื่อ-นามสกุล (Name & Surname):		
	สาขาวิชา (Major):	หลักสูตร (Curriculum):	
	ระยะเวลาปฏิบัติงานระหว่างวันที่ (Date):	ถึงวันที่ (Date):	
	นักศึกษารายงานตัว ณ สถานประกอบการในวันที่ (Date):	เวลา (Time):	น.
	🗖 ไม่สามารถรับนักศึกษาสหกิจศึกษาได้ เนื่องจาก:		

4.	 รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา 			
	ชื่อ-นามสกุล (Name & Surname):สาขาวิชา (Major):			
ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position) :				
	ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description) :			
	ขอบเขตงาน (Scope of the task) :			
ชื่อโครงงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Topic) :				
	วันและเวลาปฏิบัติงาน (Working hours) :			
_				
5.	สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาในระหว่างปฏิบัติงาน 5.1 ค่าตอบแทน			
	5.2 ที่พัก 🗖 ไม่มี 🔲 มี โดย () ไม่เสียค่าใช้จ่าย () เสียค่าใชจ่าย โดยนักศึกษารับผิดชอบเองบาท/เดือน			
	5.3 รถรับ-ส่ง ระหว่างสถานประกอบการ และที่พัก หรือชุมชนใกล้เคียง 🗖 ไม่มี 🗖 มี โดย () ไม่เสียค่าใช้จ่าย () เสียค่าใช้จ่าย			
	โดยนักศึกษารับผิดชอบเองบาท/เดือน			
	5.4 สวัสดิการอื่น ๆ (โปรดระบุ เช่น อาหาร เครื่องแบบ)			
6.	มาตรการป้องกันการแพร่กระจายของโรค COVID-19 6.1 มาตรการป้องกันการแพร่กระจายของไวรัส COVID-19 ของสถานประกอบการ 🗖 ไม่มี 🛮 มี ดังนี้			
	() มีการตรวจวัดอุณหภูมิ			
	() มีการจัดที่นั่งแบบเว้นระยะห่าง () อื่นๆ โปรดระบุ			
	6.2 รูปแบบการให้นักศึกษาสหกิจศึกษาปฏิบัติงานแบบ Work from Home 🗖 ไม่มี 🔀 มี ดังนี้			
	() รูปแบบ Work from Home ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา			
	() รูปแบบ Work from Home <u>และ</u> ต้องเดินทางไปปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ หน่วยงานในบางโอกาส (นักศึกษาต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง และได้รับการอนุมัติจากคณะก่อนการไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา)			

ลงชื่อ (Signature)(ผู้	ู่่ให้ข้อมูล)
()	
ตำแหน่ง (Position)	
วันที่ (Date)//	