|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ユースケース記述** | **システム名** | **グループ名** | **承認印** | **作成日** | **担当** | |
|  |  |  |  |  | |
| ver. |
| ユースケースID | UC301 | | | | |  |
| ユースケース名 | 資料の貸出予約 | | | | |  |
| 概要 | 資料の貸出予約をする | | | | |  |
| アクター | 会員 | | | | |  |
| 事前条件 | ログインされた状態でメニューにアクセスできる | | | | |  |
| 事後条件 | 貸出予約される | | | | |  |
| **基本系列**   1. メニューから「貸出予約」を選択すると、このユースケースが開始される 2. システムは現在貸出し中の資料一覧を表示する 3. アクターは貸りたい資料を選択して「確認画面へ」ボタンを押す 4. システムは登録情報の確認画面を表示する 5. アクターは「登録する」ボタンを押す 6. システムは予約台帳に選択された資料を登録し貸出予約完了画面を表示する   **代替系列**  なし  **例外系列**  **備考**  なし | | | | | |  |