

Checklist verslag Ingenieursproject. Let op ...

1 Inhoud (corpus) – 8-10 pagina's (richtlijn) - **wetenschappelijk en technisch verantwoord!**

- 1.1 Formuleer duidelijk het probleem.
- 1.2 Stel oplossing voor.
- 1.3 Leg uit hoe de oplossing tot stand is gekomen.
- 1.4 Leg zwakke en sterke punten van de oplossing uit.
- 1.5 Verklaar waarom bepaalde punten sterk en andere zwak zijn.
- 1.6 Verklaar op welke technische en fysische principes de voorgestelde oplossing steunt.
- 1.7 Beschrijf de technische en wetenschappelijke aspecten van het project.
- 1.8 Ga dieper in op eventuele testen en metingen.
- 1.9 Noteer de geraadpleegde **bronnen (minstens vijf) in de tekst** volgens de APA-methode.
- 1.10 Voeg eventueel werktekeningen toe in de bijlage.
- 1.11 Neem minstens twee figuren of tabellen op in de tekst.

2 Onderdelen¹ en vorm²

- 2.1 Maak het titelblad op (sjabloon op Minerva).
- 2.2 Geef een overzichtelijke inhoudsopgave (1 pagina).
- 2.3 Maak een lijst met figuren op en/of een lijst met tabellen (1 pagina).
- 2.4 Stel een lijst met symbolen³ op en een verklarende woordenlijst⁴ (1 pagina).
- 2.5 Schrijf een inleiding (1 pagina).
- 2.6 Schrijf het corpus/middenstuk (zie hierboven 1 Inhoud) (8-10 pagina's).
- 2.7 Schrijf in vijf lijnen een reflectie over de Belkintest (elk lid - samen op 1 pagina).
- 2.8 Formuleer een conclusie (1 pagina).
- 2.9 Verzamel alle gebruikte bronnen (minstens vijf) in een referentielijst achteraan en noteer die bronnen volgens de APA-methode (1 pagina).
- 2.10 Onderteken allen het verslag voor akkoord (elk groepslid) (1 pagina).
- 2.11 Schrijf een verzorgd verslag (op papier) met een overzichtelijke lay-out: geschreefd lettertype, geen titels in kapitalen, geen punt op einde van titel, geen volledige woorden in kapitalen, geen onderstrepingen, juist spatiegebruik na letters, cijfers en leestekens, rustig paginabeeld, geen te dichte of te ruime interlinie (richtlijn) ...

3 Referenties (zie voetnoot 2)

Gebruik referenties/ bronnen (ten minste vijf verschillende): **in de tekst en in de referentielijst achteraan (APA).**

4 Taal (zie ook voetnoot 2)

- 4.1 Schrijf geen d/t-fouten.
- 4.2 Schrijf geen spelfouten.
(zoek op Van Dale via <https://athena.ugent.be/> of op www.woordenlijst.org)
- 4.3 Gebruik een zakelijke, objectieve, formele schrijfstijl.
- 4.4 Schrijf juiste, volwaardige zinnen (= zinnen met vervoegd werkwoord).
- 4.5 Lees de tekst na en laat de tekst nalezen.

¹ Onderdelen worden in deze volgorde in rapport gepresenteerd, maar worden niet in die volgorde uitgedacht/geschreven: de 'Inleiding' schrijf je bv. na het 'corpus' maar plaats je ervoor.

² Meer info in handboek Schrijven: van verslag tot eindwerk - do's & don'ts - Leen Pollefliet en in uitlegssessie Schrijven van verslag (Ingenieursproject 1 ba)

³ Niet-gangbare symbolen

⁴ Niet-gangbare technische termen