

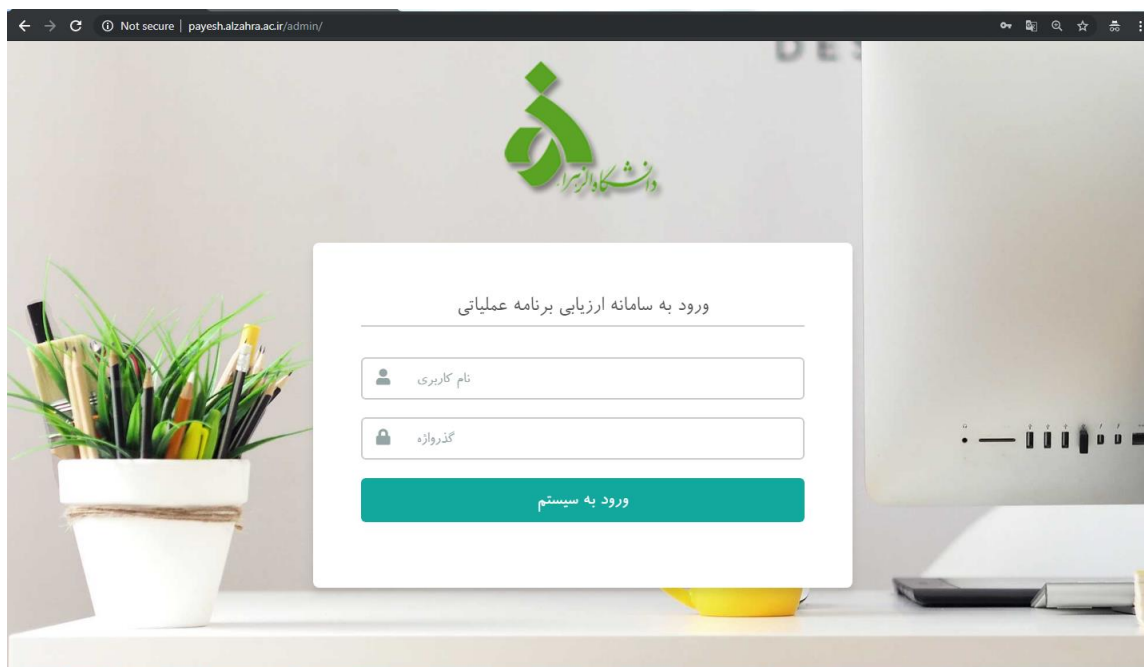


راهنمای استفاده از سامانه ارزیابی برنامه عملیاتی دانشگاه الزهراء (س)

تهیه شده توسط مرکز ارزیابی و پایش عملکرد

سال ۱۳۹۷

کاربر گرامی جهت استفاده از این سامانه آدرس payesh.alzahra.ac.ir را در مرورگر Google Chrome وارد نموده و پس از وارد نمودن نام کاربری و گذرواژه به پنل کاربری خود وارد شوید. لازم به ذکر است که نام کاربری تمامی کاربران در نامه اختصاصی به واحد مربوطه ارسال گردیده است.

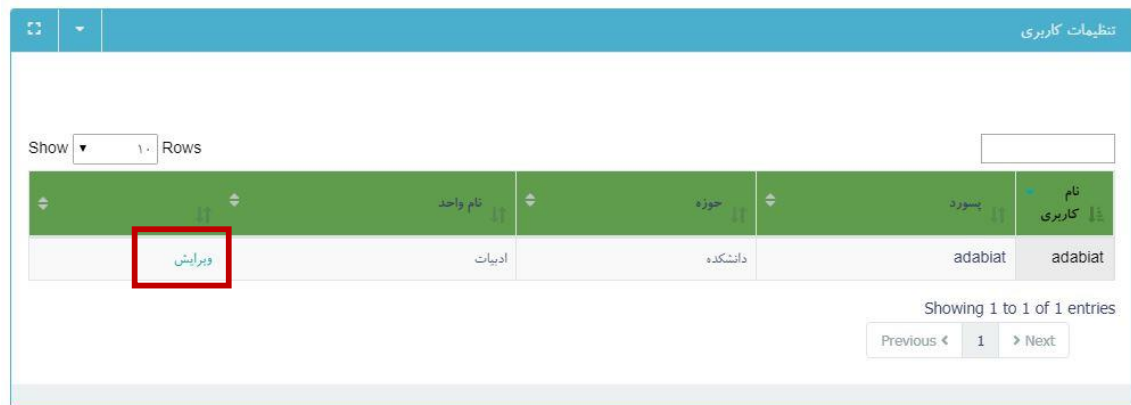


پس از ورود به پنل کاربری با استفاده از منوهای سمت راست می توان به صفحات مختلف سامانه دسترسی پیدا کرد.

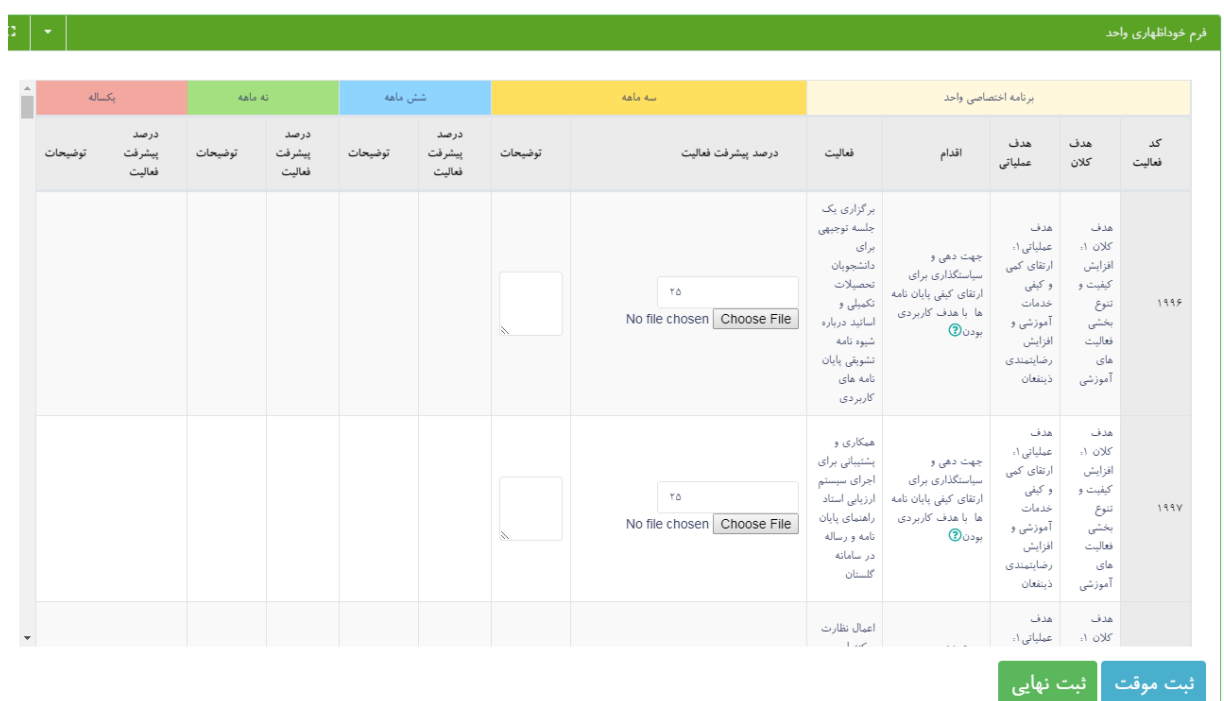


مرحله اول: تنظیمات کاربری

با استفاده از منوی تنظیمات کاربری می‌توان گذرواژه خود را با استفاده از دکمه ویرایش تغییر داد.



مرحله دوم: ورود به منوی فرم خوداظهاری



باتوجه به اینکه پایش برنامه عملیاتی در چهار دوره ۳ ماهه، ۶ ماهه، ۹ ماهه و ۱۲ ماهه تعریف گردیده است، لذا در پایان هر دوره و با اعلام مرکز ارزیابی، کاربر جهت اعلام درصد پیشرفت خود، از منوی سمت راست گزینه فرم خود ارزیابی را انتخاب و فعالیت‌های اختصاصی خود را مشاهده می‌نماید. در این صفحه ستون‌های مربوطه براساس دوره ارزیابی جهت اعلام درصد پیشرفت در بازه زمانی مشخص شده فعال خواهد بود. هر دوره ارزیابی شامل دو ستون «درصد پیشرفت فعالیت» و «توضیحات» می‌باشد.

در مقابل هر فعالیت برنامه، کادری وجود دارد که کاربر درصد پیشرفت را نسبت به عملکرد خود در ستون «درصد پیشرفت فعالیت» وارد نموده و با انتخاب دکمه Choose File مستند مرتبط با آن فعالیت را بارگذاری می‌نماید. لازم به ذکر است که در صورت وجود چندین فایل مستند برای یک فعالیت بایستی آنها را داخل یک پوشه قرار داده و آن را فشرده (Zip) نماید و سپس فایل فشرده شده را در سامانه بارگذاری کند. قابل ذکر است برای دستیابی به مستندات مورد نیاز جهت تحقق کامل اقدام لازم است بر روی لوگوی (?) در هر اقدام کلیک نموده و مستندات درخواستی را دریافت نمایید.

در ستون دوم (توضیحات) برای همان دوره ارزیابی، کادری جهت درج توضیحات تکمیلی وجود دارد که در صورت نیاز می‌توان آن را تکمیل نمود.

درصد پیشرفت فعالیت	شش ماهه		سه ماهه		برنامه اختصاصی واحد				
	توضیحات	درصد پیشرفت فعالیت	توضیحات	درصد پیشرفت فعالیت	فعالیت	اقدام	هدف عملیاتی	هدف کلان	کد فعالیت
	۵۰۰ مقاله حمایت مالی شده است	۱۰۰ No file chosen Choose File		۳۵	همکاری و پشتیبانی برای اجرای سیستم ارزیابی استاد راهنمای پایان نامه و رساله در سامانه گلستان	جهت دهی و سیاستگذاری برای ارتقای کیفی پایان نامه ها یا هدف کاربردی بودن	هدف عملیاتی ۱: ارتقای کمی و کیفی خدمات آموزشی و افزایش رضایتمندی ذینفعان	هدف کلان ۱: افزایش کیفیت و تنوع بخشی فعالیت های آموزشی	۲
							هدف	هدف	

پس از درج اطلاعات با کلیک بر روی دکمه ثبت موقت اطلاعات ثبت گردیده و قابل ویرایش برای آن واحد می‌باشند. پس از تکمیل اطلاعات برای واحدهای زیر مجموعه لازم است با انتخاب دکمه ارسال به مافوق آنها را برای دریافت تأیید به حوزه اصلی ارسال نمایید، سپس حوزه اصلی در صفحه "گزارش عملکرد" میبایست نسبت به تأیید آن واحد زیر مجموعه اقدام نماید. در صورت تأیید اطلاعات، دکمه ثبت نهایی برای واحد زیر مجموعه فعال می‌گردد. همچنین در صورتی که اطلاعات نیازمند اصلاح باشد، مجدداً دکمه‌های ذخیره و ارسال به مافوق فعال خواهد شد. این فرایند تا زمان تأیید مافوق ادامه پیدا خواهد کرد. با انتخاب دکمه ثبت نهایی، اطلاعات ذخیره نهایی شده و دیگر قابل ویرایش نمی‌باشند. همچنین حوزه های اصلی پس ذخیره تمامی اطلاعات می توانند مستقیماً نسبت به ثبت نهایی آن اقدام نمایند. در تصاویر ذیل مراحل ثبت اطلاعات توسط واحدهای زیر مجموعه ارائه گردیده است:

مرحله اول : ذخیره اطلاعات و ارسال به مافوق توسط واحدهای زیر مجموعه

مرحله دوم : تعیین وضعیت اطلاعات واحدهای زیر مجموعه توسط حوزه های اصلی

مرحله سوم : ثبت نهایی اطلاعات توسط واحدهای زیرمجموعه پس از تأیید حوزه اصلی

نکته ۱: درصد اعلامی هر دوره نمی‌تواند از درصد نهایی (تائید شده) دوره قبل «کمتر» باشد.

نکته ۲: ثبت نهایی به منزله اعلام کامل میزان پیشرفت واحد در دوره ارزیابی مربوطه تلقی می‌گردد و غیر قابل ویرایش است.

نکته ۳: امکان حذف و تغییر فایل بارگذاری شده تا پیش از تائید مافوق برای واحدهای زیر مجموعه و تا پیش از ثبت نهایی برای حوزه‌های اصلی وجود دارد و پس از آن غیر قابل ویرایش است.

نکته ۴: «ثبت نهایی» به منزله تائید نهایی اطلاعات ثبت شده در سامانه تلقی می‌گردد و پس از آن امکان هیچگونه اصلاح یا تغییر وجود نخواهد داشت.

نکته ۵: در صورت عدم ثبت نهایی قبل از مهلت زمانی تعیین شده مرکز ارزیابی، مستندات فاقد اعتبار لازم جهت بررسی این مرکز خواهد بود.

نکته ۶: روش فشرده سازی پوشه مستندات در صورت نیاز:



مرحله سوم: دریافت گزارش عملکرد

پس از ثبت اطلاعات به صورت موقت امکان مشاهده درصد اعلامی واحد در سطوح هدف، اقدام و فعالیت برای واحد قابل مشاهده می‌باشد. بدین منظور با انتخاب گزینه «گزارش عملکرد» مقایسه عملکرد واحد در سطوح هدف، اقدام و فعالیت به تفکیک درصد اعلامی واحد و نهایی (تائید شده) مرکز ارزیابی، نمایش داده می‌شود. با انتخاب دوره ارزیابی در بالای این صفحه اطلاعات جدول براساس دوره منتخب بروزرسانی می‌گردد. قابل توجه است که درصد پیشرفت برای سطوح بالاتر از فعالیت (اقدام و هدف) براساس درصد پیشرفت اعلام شده فعالیت‌ها توسط سامانه محاسبه می‌گردد.

دوره ارزیابی: سه ماهه

۳

- خانه
- گزارش عملکرد**
- نمودار
- وضعیت پیشرفت
- فرم خود اظهاری
- راهنمای سامانه
- شیوه نامه ارزیابی
- تنظیمات کاربری

مقایسه عملکرد واحد در سطح هدف کلان		
هدف	اعلامی	تعدیلی
	دانشکده فیزیک شیمی	دانشکده فیزیک شیمی

مقایسه عملکرد واحد در سطح اقدام		
هدف	اقدام	تعدیلی
	دانشکده فیزیک شیمی	دانشکده فیزیک شیمی

مقایسه عملکرد واحد در سطح فعالیت			
هدف	اقدام	فعالیت	تعدیلی
		دانشکده فیزیک شیمی	دانشکده فیزیک شیمی

لازم به ذکر است که عملکرد واحد شامل عملکرد خود واحد و یا واحدهای زیر مجموعه می‌باشد. به عنوان مثال عملکرد دانشکده تجمیعی از عملکرد خود و گروه‌های آموزشی آن دانشکده می‌باشد. این صفحه برای کاربران واحدهای اصلی علاوه بر نمایش عملکرد خود واحد، عملکرد واحدهای زیر مجموعه و تجمیع آنها را نمایان می‌سازد. در نتیجه اگر اطلاعات واحدهای زیر مجموعه برای واحد اصلی در این صفحه به نمایش گذاشته نشود بدین معنی است که آن واحد نسبت به تکمیل اطلاعات اقدام نکرده است.

دوره ارزیابی: سه ماهه

مقایسه عملکرد واحد در سطح هدف کلان														
هدف	اعلامی										تعدیلی			
	گروه زبان انگلیسی	گروه زبان عربی	گروه زبان فرانسه	گروه زبان رمانتیک	گروه تاریخ	گروه فارسی	گروه روسی	گروه ادبیات	گروه ادبیات	تجمع واحد	گروه زبان انگلیسی	گروه زبان عربی	گروه زبان فرانسه	گروه زبان رمانتیک
هدف کلان ۱: افزایش کیفیت و تنوع بخشی فعالیت های آموزشی	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰
	۱۳۴۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰

مرحله چهارم: نمایش گزارش نتایج پایش برنامه در صفحه وضعیت پیشرفت

پس از اتمام زمان خودارزیابی توسط واحد و ارزیابی آن توسط مرکز ارزیابی و پایش عملکرد، نتایج ارزیابی بر روی سامانه قرار می‌گیرد. برای دریافت نتایج، کاربر می‌تواند از طریق منوی «وضعیت پیشرفت» نسبت به نمایش درصدهای نهایی (تأیید شده) و تحلیل‌های ارائه شده توسط مرکز ارزیابی اقدام نماید. صفحه مذکور علاوه بر نمایش نتایج ارزیابی، درصدهای اعلامی، توضیحات و فایل‌های بارگذاری شده توسط خود واحد مربوطه را نیز به نمایش می‌گذارد.

خانه
گزارش عملکرد
نمودار
وضعیت پیشرفت
فرم خود اظهاری
راهنمای سامانه
شیوه نامه ارزیابی
تنظیمات کاربری

کد	هدف کلان	هدف عملیاتی	اقدام	فعالیت	وزن	اعلامی واحد	توضیحات اعلامی واحد	درصد تعدیلی مرکز	توضیحات	اعلامی واحد
۱	هدف کلان ۱: افزایش کیفیت و تنوع بخشی فعالیت های آموزشی									
	کل واحد فیزیک شیمی					۲۲.۴۹		۲۱.۳۹		۰
		هدف عملیاتی ۱: ارتقای کمی و کیفی خدمات آموزشی و افزایش رضایتمندی ذینفعان								
	کل واحد فیزیک شیمی					۲۰.۶۸		۱۸.۷۳		۰
		جهت دهی و سیاستگذاری برای ارتقای کیفی پایان نامه ها با هدف کاربردی بودن								
	کل واحد فیزیک شیمی					۲۳.۵		۲۲		۰
		دانشکده فیزیک شیمی				۲۰		۱۸.۷۵		۰
		گروه فیزیک				۲		۱.۵		۰
		گروه شیمی				۵		۵		۰

همانطور که در صفحه فوق ملاحظه می‌فرمایید، هدف کلان، هدف عملیاتی، اقدام و فعالیت‌های مرتبط به هم در زیر یکدیگر قرار گرفته‌اند و در مقابل آن بازه‌های ارزیابی با رنگ تفکیک گردیده‌اند. هر دوره ارزیابی شامل چهار ستون است که دو ستون درصد و توضیحات اعلامی واحد و دو ستون دیگر درصد نهایی (تأیید شده) و توضیحات مربوطه توسط مرکز ارزیابی را شامل می‌شود. همچنین در تمامی سطوح برنامه یک فلش زرد رنگ، برای نمایش سطوح پایینی (هدف عملیاتی، اقدام و فعالیت) و یک فلش سبز رنگ (واحد)، برای نمایش واحدهای تابعه آن وجود دارد. تصویر ذیل نمونه‌ای از واحدهای تابعه برای واحد اصلی می‌باشد.

