编制有关软件配置管理的条款，或引用按照GB/T 12505单独制订《配置管理计划》文档。在这些条款或文档中，必须规定用于标识软件产品、控制和实现软件的修改、记录和报告修改实现的状态以及评审和检 查配置管理工作等四方面的活动。还必须规定用以维护和存储软件受控版本的方法和设施；必须规定对所发现的软件问题进行报告、追踪和解决的步骤，并指出实现 报告、追踪和解决软件问题的机构及其职责。

根据《GB/T 12505 计算机软件配置管理计划规范》，软件配置管理计划内容如下：

l 引言

质量计划的目的：本计划的目的是针对“软件工程系列课程教学辅助网站的开发与实施”项目的设计与开发的全过程，实施严格的质量管理和控制，以保证所交付的软件能够满足该项目的各项需求。本质量保证计划是“软件工程系列课程教学辅助网站的开发与实施”项目实施质量保证的基本文件之一，本项目施工相关所有人员必须遵照执行。

质量计划的定义：本计划中用到的一些术语的定义按GB/T 11457 和GB/T 12504。

参考资料：

《软件质量保证与测试(第2版)》 出版社：清华大学出版社

作者：秦航、杨强等 国际书号：9787302467632

《软件需求》出版社：清华大学出版社

作者： Karl E. Wiegers 国际书号：9787302098348

GB/T 11457 软件工程术语  
GB 8566 计算机软件开发规范  
GB 8567 计算机软件产品开发文件编制指南  
GB/T 12504 计算机软件质量保证计划规范  
GB/T 12505 计算机软件配置管理计划规范  
CADCSC 软件质量保证计划

l 管理

在软件配置管理小组中，各类人员要互相配合、分工协作，共同担负起整个项目的软件配置管理工作。其中各类人员的分工如下：  
A．组长是总体组代表，他对有关软件配置管理的各项工作全面负责，特别要对更改建议的审批和评审负责；  
B．软件工程小组组长负责监督在软件配置管理工作中认真执行软件工程规范；  
C．项目的专职配置管理人员检查在作配置更改时的质量保证措施；  
D．各子系统的配置管理人员具体负责实施各自的配置管理工作，并参与各子系统的功能配置检查和物理配置检查；  
E．用户代表负责反映用户对配置管理的要求，并协助检查各类人员对软件配置管理计划的执行情况；  
F．项目专职的配置管理人员协助组长开展各项软件配置管理活动，负责审查所采用的配置管理工具、技术和方法，并负责汇总、维护和保存有关软件配置管理活动的各项记录。

接口控制

对各类接口进行严格、合理的控制，是软件配置管理中最重要的任务之一。整个软件项目及其各子系统都必须对进行严格的控制。主要的接口有如下五类：

A．用户界面：用户界面是指各子系统与设计人员、用户或维护人员之间的操作约定。同时还指实现这些操作约定的物理部件的功能与性能特性。

B.系统内部接口：系统内部接口是指各子系统在集成为一个总的软件系统时的各种连接约定。

C.标准程序接口：标准程序接口是指各应用子系统与标准子程序库（包括宿主计算机系统已有的库程序）之间的调用约定。

D.设备接口：设备接口是指各子系统与各种设备（包括终端和其他各种输入/输出设备）之间的连接约定。

E.软件接口：软件接口是指各个子系统与宿主计算机上的系统软件以及与调用本软件的其他软件系统之间的连接约定。

l 软件配置管理活动（描述配置标识、配置控制、配置状态记录与报告以及配置检查与评审等到四方面的软件配置管理活动的需求。）

l 工具、技术和方法

 SQL：用于访问和处理数据库的标准的计算机语言。

 IBM Rational Rose / 其他UML工具：UML 分析与建模工具

 IBM Rational RequisitePro：软件需求管理工具

 Git：是一个开源的分布式版本控制系统，可以有效、高速的处理从很小到非常大的项目版本管理。

 Project：通用的项目管理工具软件。

 Html5：万维网的核心语言、标准通用标记语言下的一个应用超文本标记语言。

 Css3：用于控制Web页面的外观。

l 对供货单位的控制

软件工程系列课程教学辅助网站的开发与实施项目所属的各个子系统开发组如果需要从软件销售单位购买、委托其他开发单位、从开发单位现存软件库选用或从项目委托单位或用户的现有连锁反应加中选用软件时，则在选用前应向软件工程系列课程教学辅助网站的开发与实施总体组报告，然后由软件工程系列课程教学辅助网站的开发与实施总体组组织"软件选用评审小组"进行评审、测试与检查，只有当演示成功、测试合格后才能批准使用。如果只选用其中部分内容，则按等待开发软件的处理过程办理，此时软件工程系列课程教学辅助网站的开发与实施总体组不予预。在进行上述工作过程中，软件配置管理人员要进行下列工作：  
A．项目的软件配置管理小组要参加对上述四类由间接供货单位提供的软件的物理配置检查；这些软件的功能配置检查由项目的软件质量保证小组负责。  
B．在这些软件送入软件受控库与其他软件成分进行组装之前，软件配置管理小组要对其存放媒体和配置标识进行认真的审查。  
C．由软件质量保证小组审查选用的上述四类软件，必须经过正式的验收手续，并由项目技术管理小组负责人批准，然后置于软件配置管理小组的控制之下。

l 记录的收集、维护和保存

在本项目及其所属的各个子系统的研制与开发期间，要进行各种软件配置管理活动。准确记录、及时分析并妥善存放有关这些活动的记录，对这些软件的下沉运行与维护工作十分有利。在软件配置管理小组中，应有专人负责收集、汇总与保存这些记录。

A．基础上组装系统、各个子系统、专用支持软件及选用软件的功能基线、指派基线与产品基线要送入软盘或磁带，至少必须一式两份且存放在两个不同的地点。这些记录应该每6个月拷贝一次，以免意外损伤与自然老化。

B．上述这些软件的文档也应送入软盘或磁带，至少必须工式两份且存放在两个不同的地点，并应有一份打印的硬拷贝。磁媒体应该每隔6个月拷贝一次，以免意外损伤与自然老化。

C．软件产品的源程序、测试数据、测试报告及其他有关文档，除了按A、B规定妥善存放外，要在项目结束后再保存2年，或在条件成熟时转交给这些软件产品的生产系统。

注：具体保存年限要根据项目的性质与开发单位的任务来确定，此处仅作为一个示例。

D．上述这些软件的各项配置的个性状态、评审记录与修改历史，要作为这些软件的历史记录来保存，目前可用打印硬拷贝一式两份存放，有条件时再转移到在线光学存储媒体中。

E．鉴于处理版权或清理财务的需要，本软件系统的各项配置可能要求存放5-10年，但由于我国对这些问题尚无明确的规定，因此，有关本条款的具体规定待将来有必要与可能时再作修改与补充。