



7zpus.swe@gmail.com

Verbale Interno Gruppo di Progetto

Data: 09/01/2026

Durata: 2 ore

Luogo: Incontro online (Discord)

Indice

1	Ordine del Giorno	2
2	Svolgimento e Discussione	2
2.1	Retrospettiva dello sprint	2
2.2	Analisi e discussione degli use case	3
2.3	Pianificazione delle prossime attività	3
2.4	Definizione ruoli	3
3	Decisioni	3

Tabella di Versionamento

Versione	Data	Autore	Verificatore	Descrizione
0.1	12/01/2026	Zakaria Laoud	Davide Vigolo	Creazione del verbale e stesura iniziale

Partecipanti

- Fattoni Antonio
- Georgescu Diana
- Gingilino Aaron
- Laoud Zakaria
- Rocco Matteo Alberto
- Soligo Lorenzo
- Vigolo Davide

1 Ordine del Giorno

1. Retrospettiva dello sprint e riflessioni
2. Analisi e discussione collettiva degli use case
3. Pianificazione delle prossime attività
4. Decisione dei ruoli

2 Svolgimento e Discussione

2.1 Retrospettiva dello sprint

- Il gruppo ha rilevato che, prima di suddividere gli use case tra i vari componenti, sarebbe stato opportuno affrontarne una parte congiuntamente, al fine di definire uno standard condiviso.
- Si evidenzia come il rallentamento nella stesura dell'analisi dei requisiti, dovuto a disallineamenti e alla tardiva individuazione delle dipendenze tra use case, abbia comportato un conseguente ritardo nella redazione di altri documenti.
- È emersa nuovamente la necessità di redigere un piano di qualifica, in particolare per il cruscotto di valutazione e miglioramento.
- Gli analisti che si occuperanno dei diagrammi degli use case e dei requisiti funzionali dovranno svolgere una sessione di confronto con gli analisti che hanno curato la stesura degli use case, al fine di allinearsi sulle diverse articolazioni degli stessi.

2.2 Analisi e discussione degli use case

Il gruppo, avendo rilevato alcune discrepanze nella definizione degli use case di visualizzazione, ha proseguito con la loro revisione e ristrutturazione.

2.3 Pianificazione delle prossime attività

- Il gruppo ha deciso di raccogliere ulteriori dubbi o quesiti da sottoporre al professor Cardin nel prossimo incontro, ancora da programmare.
- Il gruppo procederà con la terminazione del documento di analisi dei requisiti.
- Il gruppo ha deciso di continuare lo studio per poter arricchire il Proof of Concept con ulteriori funzionalità.

2.4 Definizione ruoli

I ruoli necessari in questa sprint sono:

- Amministratore
- Responsabile
- Analista
- Verificatore
- Programmatore

I ruoli assegnati a ciascun membro per questo sprint sono i seguenti:

Membro	Ruolo
Fattoni Antonio	Responsabile
Georgescu Diana	Analista
Gingilino Aaron	Analista
Laoud Zakaria	Amministratore
Rocco Matteo A.	Analista
Soligo Lorenzo	Programmatore
Vigolo Davide	Programmatore

Tutti i membri del gruppo faranno anche da **verificatori**.

3 Decisioni

1. Si è deciso di procedere alla creazione dei diagrammi degli use case
2. Si è deciso di procedere alla stesura dei requisiti prodotti dagli use case
3. Si è deciso di continuare lo studio del PoC
4. Si è deciso di procedere alla stesura del consuntivo dello sprint 4
5. Si è deciso di procedere alla stesura del preventivo print 5

Tabella delle decisioni

Decisione	To Do	Jira Issue	Membro assegnato	Verificatore
#0	Redazione del verbale interno	DIPR-185	Zakaria Laoud	Davide Vigolo
#0	Redazione del verbale esterno	DIPR-188	Zakaria Laoud	Davide Vigolo
#1	Creazione diagrammi UC	DIPR-161 DIPR-161 DIPR-162 DIPR-171	Analisti	Analisti
#2	Stesura requisiti funzionali	DIPR-172 DIPR-173 DIPR-174 DIPR-175	Analisti	Analisti
#3	Studio nuove funzionalità PoC	DIPR-12	Programmatori	Programmatori
#4	Stesura consuntivo sprint 4	DIPR-194	Antonio Fattoni	Zakaria Laoud
#5	Stesura preventivo sprint 5	DIPR-196	Antonio Fattoni	Zakaria Laoud