



7zpus.swe@gmail.com

## Verbale Interno Gruppo di Progetto

**Data:** 21/11/2025

**Durata:** 2 ore

**Luogo:** Incontro online (Discord)

---

## Indice

<b>1</b>	<b>Ordine del Giorno</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Svolgimento e Discussione</b>	<b>2</b>
2.1	Definizione ruoli . . . . .	2
2.2	Organizzazione branch . . . . .	3
2.3	Suddivisione del lavoro . . . . .	3
<b>3</b>	<b>Decisioni</b>	<b>3</b>

## Tabella di Versionamento

Versione	Data	Autore	Verificatore	Descrizione
0.1	21/11/2025	Antonio Fattoni	Vigolo Davide	Creazione del verbale e stesura iniziale

## Partecipanti

- Fattoni Antonio
- Georgescu Diana
- Gingillino Aaron
- Laoud Zakaria
- Rocco Matteo Alberto
- Soligo Lorenzo
- Vigolo Davide

## 1 Ordine del Giorno

1. Definizione ruoli
2. Organizzazione branch
3. Suddivisione lavoro

## 2 Svolgimento e Discussione

### 2.1 Definizione ruoli

I ruoli necessari in questa sprint sono:

- Amministratore
- Responsabile
- Analisti
- Verificatori

I ruoli assegnati a ciascun membro per questo sprint sono i seguenti, e sono validi anche per il prossimo sprint. All'interno di questo sprint **ognuno** svolgerà anche il ruolo di **verificatore**.

Membro	Ruolo
Fattoni Antonio	Analista
Georgescu Diana	Analista
Gingillino Aaron	Analista
Laoud Zakaria	Analista
Rocco Matteo A.	Analista
Soligo Lorenzo	Amministratore
Vigolo Davide	Responsabile

## 2.2 Organizzazione branch

Il gruppo ha discusso approfonditamente riguardo il metodo da implementare per la gestione dei branch, in particolare si sono presi in considerazione due metodi di branching: feature-branch e issue-branch. Dopo un'attenta analisi il gruppo ha compreso l'implementazione del metodo issue-branch tramite le automazioni di jira.

## 2.3 Suddivisione del lavoro

Il gruppo si divide in due sottogruppi per iniziare la stesura del piano di progetto e dell'analisi dei requisiti. Il primo sottogruppo composto da Vigolo Davide e Gingillino Aaron si prende in carico la stesura del piano di progetto, i restanti membri andranno a formare il secondo sottogruppo per la stesura dell'analisi dei requisiti.

## 3 Decisioni

1. Si è deciso di provare ad implementare il metodo issue-branch per il prossimo sprint per valutarne l'efficacia
2. Si procede alla creazione del diario di bordo del 24/11/2025
3. Si comincia la stesura dell'analisi dei requisiti e del piano di progetto

### Tabella delle decisioni

Decisione	To Do	Jira Issue	Membro assegnato	Verificatore
#0	Redazione del verbale	DIPR-96	Fattoni Antonio	Vigolo Davide
#2	Creazione slide diario di bordo 24/11/2025	DIPR-101	Rocco Matteo A.	Vigolo Davide
#3	Stesura analisi dei requisiti e piano di progetto		Tutti	