



7zpus.swe@gmail.com

Verbale Interno Gruppo di Progetto

Data: 2026/01/09

Durata: 1 ora

Luogo: Incontro online (Discord)

Indice

1	Ordine del Giorno	2
2	Svolgimento e Discussione	2
2.1	Retrospettiva Sprint	2
2.2	Analisi e discussione degli use case	3
2.3	Pianificazione delle prossime attività	3
2.4	Definizione ruoli	3
3	Decisioni	4

Tabella di Versionamento

Versione	Data	Autore	Verificatore	Descrizione
1.0	2026/02/13	Laoud Zakaria	Rocco Matteo A.	Approvazione finale per RTB
0.1	2026/01/12	Laoud Zakaria	Vigolo Davide	Creazione del verbale e stesura iniziale

Partecipanti

- Fattoni Antonio
- Georgescu Diana
- Gingillino Aaron
- Laoud Zakaria
- Rocco Matteo Alberto
- Soligo Lorenzo
- Vigolo Davide

1 Ordine del Giorno

1. Retrospettiva Sprint
2. Analisi e discussione collettiva degli use case
3. Pianificazione delle prossime attività
4. Decisione dei ruoli

2 Svolgimento e Discussione

2.1 Retrospettiva Sprint

- Il gruppo ha rilevato la necessità di definire uno standard condiviso per gli use case.
- È emerso che, prima di suddividere gli use case tra i vari componenti del gruppo, sarebbe stato opportuno affrontarne una parte in modo congiunto, al fine di consolidare la struttura formale degli use case.
- Si evidenzia un rallentamento nella stesura dell'analisi dei requisiti.
- Tale rallentamento è stato causato da disallineamenti interni e dalla tardiva individuazione delle dipendenze tra gli use case.
- Il ritardo nell'analisi dei requisiti ha comportato un conseguente slittamento nella redazione di altri documenti.

- In particolare, si è rilevata l'importanza di definire un cruscotto di valutazione e miglioramento.
- Gli analisti incaricati della realizzazione dei diagrammi degli use case e dei requisiti funzionali dovranno svolgere una sessione di confronto.
- Il confronto avverrà con gli analisti che hanno curato la stesura degli use case.
- L'obiettivo della sessione è l'allineamento sulle diverse articolazioni degli use case.
- È emersa la necessità di redigere un piano di qualifica, integrando le metriche che fino ad ora sono state individuate come utili al monitoraggio dello stato avanzamento dei lavori.

In particolare poi è stato notato che per un efficace monitoraggio è necessario che l'inserimento delle ore previste per le task e delle ore effettive sia fatto mano che le attività vengono svolte. Questo è fondamentale per il calcolo delle metriche (PV, EV, AC).

2.2 Analisi e discussione degli use case

Il gruppo, avendo rilevato alcune discrepanze nella definizione degli use case di visualizzazione, ha proseguito con la loro revisione e ristrutturazione.

2.3 Pianificazione delle prossime attività

- Il gruppo ha deciso di raccogliere ulteriori dubbi o quesiti da sottoporre al professor Cardin nel prossimo incontro, ancora da programmare.
- Il gruppo procederà con la terminazione del documento di analisi dei requisiti.
- Il gruppo ha deciso di continuare lo studio per poter arricchire il Proof of Concept con ulteriori funzionalità.
- Il gruppo ha deciso di procedere con un aggiornamento alle norme di progetto

2.4 Definizione ruoli

I ruoli necessari in questa Sprint sono:

- Amministratore
- Responsabile
- Analista
- Verificatore
- Programmatore

I ruoli assegnati a ciascun membro per questo Sprint sono i seguenti:

Membro	Ruolo
Fattoni Antonio	Responsabile
Georgescu Diana	Analista
Gingillino Aaron	Analista
Laoud Zakaria	Amministratore
Rocco Matteo A.	Analista
Soligo Lorenzo	Programmatore
Vigolo Davide	Programmatore

Tutti i membri del gruppo faranno anche da **verificatori**.

3 Decisioni

1. Si è deciso di procedere alla creazione dei diagrammi degli use case
2. Si è deciso di procedere alla stesura dei requisiti prodotti dagli use case
3. Si è deciso di continuare lo studio del PoC
4. Si è deciso di procedere alla stesura del consuntivo dello Sprint 4
5. Si è deciso di procedere alla stesura del preventivo Sprint 5
6. Si è deciso di continuare con l'aggiornamento delle norme di progetto

Tabella delle decisioni

Decisione	To Do	Jira Issue	Membro assegnato	Verificatore
#0	Redazione del verbale	DIPR-185	Laoud Zakaria	Vigolo Davide
#0	Redazione del verbale esterno	DIPR-188	Laoud Zakaria	Vigolo Davide
#1	Creazione diagrammi UC	DIPR-161 DIPR-161 DIPR-162 DIPR-171	Analisti	Analisti
#2	Stesura requisiti funzionali	DIPR-172 DIPR-173 DIPR-174 DIPR-175	Analisti	Analisti
#3	Studio nuove funzionalità PoC	DIPR-12	Programmatori	Programmatori
#4	Stesura consuntivo Sprint 4	DIPR-194	Fattoni Antonio	Laoud Zakaria
#5	Stesura preventivo Sprint 5	DIPR-196	Fattoni Antonio	Laoud Zakaria
#6	Aggiornamento norme di progetto	DIPR-178	Gingillino Aaron	Georgescu Diana
#6	Aggiornamento norme di progetto	DIPR-180	Soligo Lorenzo	Gingillino Aaron