



МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор НАО «МИП»

Столяренко М.И.

«14» апреля 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ В НАУЧНОЙ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ»
(ДАЛЕЕ - НАО «МИП»)**

Москва, 2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок управления в Институте. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273—ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Института и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом управления Института.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Института для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4. Педагогический совет действует на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Института, настоящего Положения.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Института. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом ректора Института, являются обязательными для исполнения.

1.6. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Института и утверждается Ректором Института, согласовывается с Учредителем Института.

2. Задачи и содержание работы

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

2.1.1. Разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов в Институте, включая разработку программы развития Института и образовательных программ.

2.1.2. Определение подходов управления Институтom в соответствии с Уставом.

2.1.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития Института.

2.1.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям деятельности Института.

2.2. Функции Педагогического совета:

2.2.1. Рекомендует к изданию монографические работы, учебники и учебные пособия;

2.2.2. Рассматривает перспективные и текущие планы учебной и методической работы Института, заслушивает отчеты об их выполнении;

2.2.3. На своих заседаниях обсуждает учебные программы и проекты;

2.2.4. Разрабатывает основные направления и программы развития Института, повышения качества образовательного процесса, представляет их Ректору для последующего утверждения;

2.2.5. Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающиеся содержания образования;

2.2.6. Разрабатывает, обсуждает и принимает учебный план;

2.2.7. Обсуждает и выбирает методы обучения и формы работы;

2.2.8. Рассматривает вопросы внедрения новых методик и технологий, педагогического опыта, самообразования и повышения профессионального уровня педагогических работников, вырабатывает и принимает соответствующие решения и рекомендации;

2.2.9. Представляет педагогических работников к поощрениям за добросовестный и эффективный труд;

2.2.10. Принимает решение о формах, сроках и порядке проведения текущего контроля деятельности обучающихся;

2.2.11. Заслушивает отчеты о работе аттестационных комиссий и, вместе с рекомендациями о совершенствовании качества образования в Институте, представляет их Ректору в двухмесячный срок после завершения итоговой аттестации;

2.2.12. Принимает Регламент осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Институте, регулирующий поток, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Регламент утверждается Ректором.

2.2.13. Решает вопрос о допуске обучающегося к аттестации.

2.2.14. Рассматривает и решает другие вопросы организации и

осуществления образовательной деятельности, вынесенные на его рассмотрение.

4. Права и ответственность

4.1. Педагогический совет имеет право:

- 4.1.1. Участвовать в управлении Институтом;
- 4.1.2. Принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Педагогический совет несет ответственность:

- 4.2.1. За выполнение плана работы;
- 4.2.2. Соответствие принятых решений законодательству РФ;
- 4.2.3. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности и порядок работы

5.1. В состав Педагогического совета по должности входит Ректор. В состав Педагогического совета входят лица из числа преподавательского состава Учреждения, а также ведущие российские и зарубежные практические работники. В состав Педагогического совета могут также входить представители трудового коллектива Института.

5.2. Председатель Педагогического совета — Ректор Института.

5.3. Срок полномочий Педагогического совета — 5 лет.

5.4. Педагогический совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

5.5. Решения Педагогического совета оформляются протоколом заседания Педагогического совета в соответствии с требованиями ГК РФ, который подписывается Председателем и секретарем Педагогического совета. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более пятидесяти процентов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании.

5.6. Педагогический совет может быть собран по инициативе его

Председателя или по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

5.7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся частью годового плана работы Института.