



Business Flow Advanced 1

Onderdeel: Project- en
informatiemanagement 2TIN

**DE HOGESCHOOL
MET HET NETWERK**

Hogeschool PXL – Elfde-Liniestraat 24 – B-3500 Hasselt
www.pxl.be - www.pxl.be/facebook



Inhoud

- Link naar studiegids, aanpak en puntenverdeling
- Vaklectoren
- Verdeling over de semesters
- Evaluatie
- Gebruikte handboeken + SW
- Wijze van aanpak
- Inhoud OLOD
- Verwachtingen naar studenten



Business Flow Advanced 1 studiegids

42TIN1250 Business Flow Advanced 1 (6 stp)

Belang van de competenties !

[https://ibamaflexweb.pxl.be/BMFUIDetailxOLOD.aspx?b=1&c=1
&a=58480](https://ibamaflexweb.pxl.be/BMFUIDetailxOLOD.aspx?b=1&c=1&a=58480)



Aanpak en puntenverdeling

BUSINESS FLOW ADVANCED 1 6 STP / 4 u per week/1 ^{ste} semester			
Project- en informatiemanagement 2u/w		ERP en bedrijfssystemen 2u/w	
PE	18%	Schriftelijk gesloten boek examen 32% + 25% -> 57%	PE 25 %
2 ^{de} zit : schriftelijk gesloten boek examen met laptop (50 %) Schriftelijk gesloten boek examen (50%)			

Voor dit onderdeel (3stp)

- De student krijgt een inleiding in ***projectwerking en projectmanagement*** zodat hij vanaf het begin vertrouwd geraakt met begrippen en methodes waarmee hij later in de opleiding en in zijn job geconfronteerd wordt.
- De student leert een aantal structuren en begrippen hanteren in verband met informatie in de onderneming, ***de rol van die informatie*** en de relatie tot informatiesystemen. Daarnaast maakt de student kennis met een aantal types informatiesystemen en de manier waarop hij uit het vele cijfermateriaal relevante informatie kan halen om de onderneming beter te sturen.



Taken PE

- Groepen van 4 studenten
 - Taak 1: MS Project Professional 2016
 - Taak 2: Kostenbatenanalyse
 - Taak 3: QlikSense



Gebruikte handboeken + SW

- ‘Projectmanagement met MS Project’, Hugo Schouppe
Aanbevolen : ‘Succesvol projectmanagement in IT’,
Micha Albertijn en Karolien Van Riel
- MS Project 2016
- MS Visio 2016 (optioneel)
- PluralSight



Wijze van aanpak

- Op BB:
 - Cursustekst
 - PowerPoint per onderdeel
 - Opgaven
- Taken: opgaven en feedback via Blackboard
- Uitleg theorie a.d.h.v. PPT + voorbeelden
- Opgaven zelfstandig uitwerken tijdens de les + klassikale bespreking
- Extra opgaven



Inhoud

Projectmanagement

1. Wat is projectmanagement?
2. Projectplanning: PERT en MS Project – Uitgewerkte case
3. Kosten- en batenanalyse
4. Risicoanalyse
5. Kwaliteitsmanagement
6. Agile Projectmanagement
7. DevOps (gastcollege) -> Avio



Inhoud

Informatiemanagement

1. Wat is informatiemanagement
2. Wat zijn informatievoorzieningen?
3. Informatiemanager
4. Het 9-vlaksmodel
5. BiSL
6. Concreet: QlikSense (gastcollege Credon/Consello)

Verwachtingen naar de studenten

- Aanwezig in de les (verplicht bij PE's/gastcolleges)
- Actief meewerken in de les
- Gevraagde taken voorbereiden/afmaken
- Positieve houding in het algemeen
- Communicatie: tijdens de les & via mail
- Dagelijkse raadpleging mail + BB
- Posten + feedback PM via EPOS/BB
- Niet eten/drinken tijdens de les

