



Business Flow Essentials

Personeel

DE HOGESCHOOL MET HET NETWERK

Hogeschool PXL – Elfde-Liniestraat 24 – B-3500 Hasselt
www.pxl.be - www.pxl.be/facebook



Overzicht

- Definitie
- Verplichtingen werkgever bij indienstneming personeel
- Taken personeelsdienst
- Personeelsadministratie
- Rol van de IT'er binnen personeel



Definitie

Een personeelslid is iemand die er zich toe verbindt om tegen loon en onder gezag van een werkgever arbeid te verrichten.

- Soorten personeelsleden
 - arbeider
 - bediende
 - dienstbode
 - student
 - leercontract



Definitie

- Opletten bij indienstneming van:
 - echtgenoten
 - zelfstandigen
 - gepensioneerden
 - werklozen met bedrijfstoelage
 - ...



Verplichtingen werkgever

- Tegenover officiële instanties
 - verzekering voor arbeidsongevallen
 - RSZ
 - kinderbijslagfonds
 - kas voor jaarlijkse vakantie
 - externe dienst voor preventie en bescherming
 - dimona-aangifte
 - persoonlijke levenssfeer



Verplichtingen werkgever

- Tegenover werknemer
 - Arbeidsovereenkomst
 - Arbeidsreglement
 - Arbeidswet
 - Welzijn
 - Medisch onderzoek
 - Arbeidskaart
 - CAO



Taken personeelsdienst

- Personeelsplanning
- Opstellen van functieprofielen
- Werving en selectie
- Loopbaanplanning
- Beoordeling personeel
- Beheer van personeelsinformatiesystemen
- Personeelszorg



Taken personeelsdienst

- Arbeidsvoorwaarden
- Arbeidsomstandigheden
- Personeelsadministratie



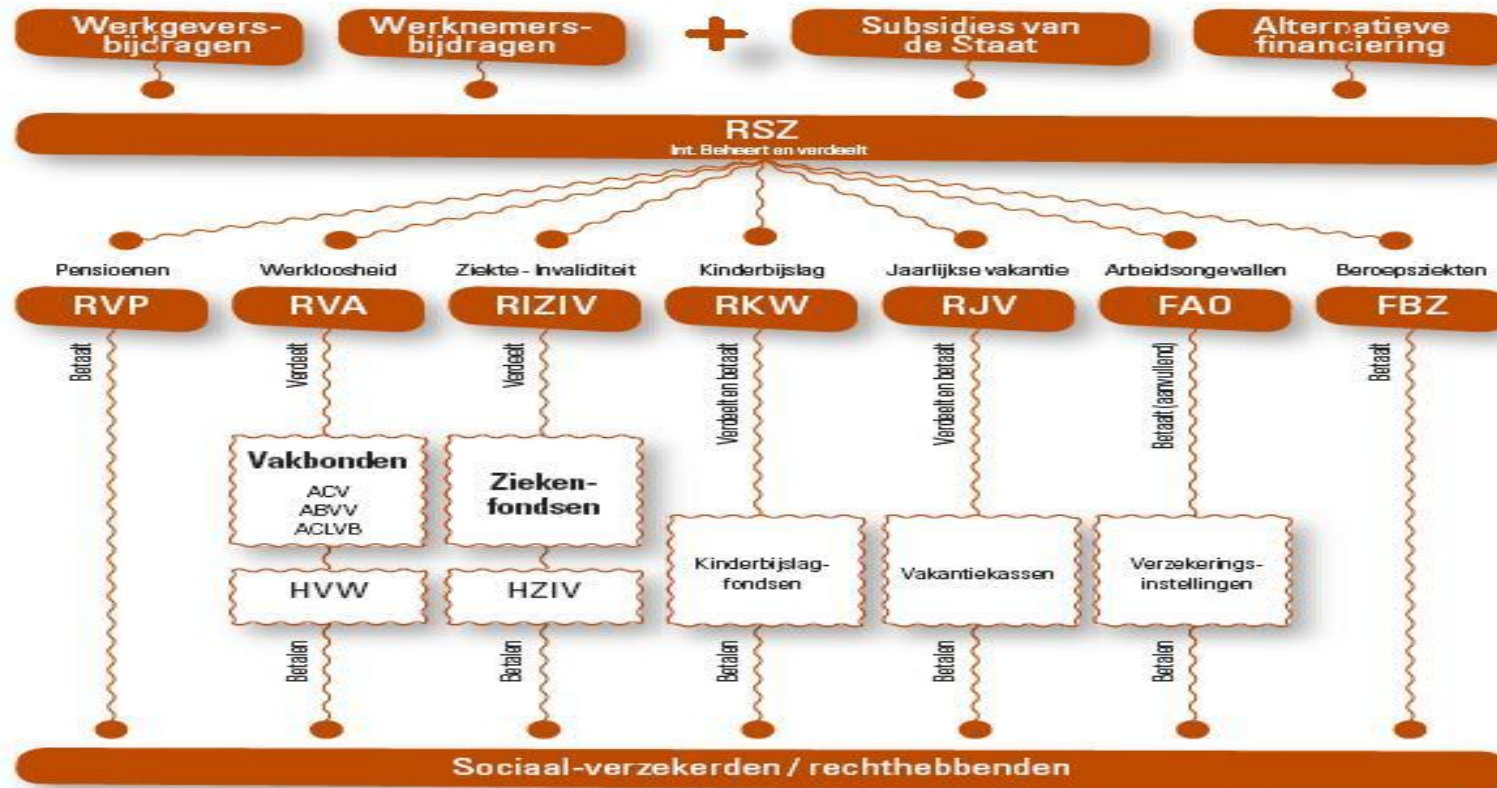
Personeelsadministratie

- Rijksdienst voor Sociale Zekerheid
 - organisme dat belast is met de inning van bijdragen en de herverdeling naar de uiteindelijke bestemming
 - door de werkgever ingehouden op het loon van de werknemers
 - eigen bijdragen door de werkgevers
 - subsidies van de overheid



Personeelsadministratie

De structuur van de Sociale Zekerheid voor werknemers



Personeelsadministratie

- Bedrijfsvoorheffing
 - voorschot op de verschuldigde belasting (personenbelasting)
 - door de werkgever ingehouden op het inkomen van werknemers
 - het ingehouden bedrag hangt af van de hoogte van het loon en de gezinssamenstelling



Personeelsadministratie

- Bijzondere bijdrage sociale zekerheid:
 - dient om de leefbaarheid van de sociale zekerheid te behouden
 - bedrag van de bijdrage staat in verhouding tot het jaarlijkse belastbare gezinsinkomen



Personeelsadministratie

- Bezoldigingsberekening (loonstaat/weddestaat)

Bruto bezoldiging

- RSZ WN 13,07% (bij arbeiders berekend op 108% van het bruto)

Belastbare bezoldiging

- BV op basis van tabellen en verminderingen

Netto bezoldiging



Vermindering BV i.f.v. aantal kinderen

aantal kinderen	vermindering	aantal kinderen	vermindering
ten laste *	per maand	ten laste *	per maand
1	€ 34	6	€ 887
2	€ 93	7	€ 1 104
3	€ 248	8	€ 1 337
4	€ 454	> 8	€241 per kind ten laste bovenop het bedrag van € 1 337
5	€ 671		



* een gehandicapt kind ten laste wordt voor twee kinderen ten laste gerekend

Personeelsadministratie

Voorbeeld arbeider

Het loon van een arbeider voor de maand oktober 2017 bedraagt bruto € 2 560,00. De vrouw van de arbeider heeft een eigen bestaansinkomen. Hij heeft 2 kinderen te zijne laste.

Bereken het verschuldigde loon op het einde van de maand oktober.

brutoloon	2 560,00
<u>- RSZ WN</u>	<u>- 361,36</u>
belastbaar loon	2 198,64
<u>- BV</u>	<u>- 424,76</u>
nettoloon	1 773,88



Personeelsadministratie

Voorbeeld bediende

Een bediende heeft voor de maand oktober 2017 een bruto wedde van € 3 200,00. Hij heeft 3 kinderen ten laste en de vrouw van de bediende heeft een eigen bestaansinkomen.

Bereken de verschuldigde wedde op het einde van de maand oktober.

bruto wedde	3 200,00
<u>- RSZ WN</u>	<u>- 418,24</u>
belastbare wedde	2 781,76
<u>- BV</u>	<u>- 542,99</u>
netto wedde	2 238,77



Personeelsadministratie

Online berekening van bezoldigingen:

<http://www.ikbenzelfstandige.be/toolbox/berekeningen/bruto-netto-simulatie>



Personeelsadministratie

- Werkgeversbijdrage RSZ
 - verplichte bijdrage indien men personeel in dienst heeft
 - berekend op de bruto bezoldiging (arbeiders weer op 108%)
 - percentage hangt af van het aantal personeelsleden dat de werkgever in dienst heeft en de sector waartoe hij behoort
 - verschil tussen arbeiders en bedienden (vakantiegeld)



Percentages RSZ werkgever

	aantal werknemers	percentage
arbeiders	1-9	36,06%
	10-19	37,75%
	20 tot meer	37,79%
bedienden	1-9	30,45%
	10-19	32,14%
	20 tot meer	32,18%



Personeelsadministratie

Voorbeeld

Een onderneming heeft 10 arbeiders en 2 bedienden in dienst voor de maand oktober 2017. De arbeiders verdienen samen bruto € 24 850,00, de bedienden samen bruto € 5 125,00.

Bereken de totale werkgeversbijdrage voor de betreffende onderneming voor de maand oktober 2017.

10 arbeiders	$24\,850,00 \times 108\% \times 37,75\%$	=	10 131,35
2 bedienden	$5\,125,00 \times 32,14\%$	=	<u>1 647,18</u>
	Totaal		11 778,53



Personeelsadministratie

- Aangifte en betaling RSZ en bedrijfsvoorheffing

- RSZ

- aangiften en betalingen per kwartaal, telkens voor het einde van de maand volgend op het kalenderkwartaal
 - indien RSZ-schuld voorlaatste vervallen kwartaal > € 4 000,00, dan dienen er voorschotten betaald te worden

- Administratie der directe belastingen

- totale ingehouden bedrijfsvoorheffing van vorig jaar > € 37 640,00, dan zijn er maandelijkse aangiften en betalingen binnen de 15 dagen na einde maand
 - totale ingehouden bedrijfsvoorheffing van vorig jaar < € 37 640,00, dan driemaandelijkse aangiften en betalingen binnen 15 dagen na einde kwartaal



Personeelsadministratie

- Sociaal secretariaat
 - verzorgt de administratieve taken met betrekking tot het tewerkstellen van personeel
 - vervult alle sociale en fiscale formaliteiten
 - staat onder strenge controle door de overheid
 - voordelen: tijd, personeel en kosten uitsparen



Personeelsadministratie

- Kost van een personeelslid
 - brutoloon en werkgeversbijdrage RSZ
 - jaarlijks weerkerende kost: eindejaarspremie, vakantiegeld, ...
 - verzekering tegen arbeidsongevallen, werkgeverstegemoetkoming in de vervoerskosten, beheerskosten sociaal secretariaat, ...



Rol IT'er

- Installeren van overkoepelend systeem voor het beheer van de bedrijfsgegevens zoals een ERP-systeem
- Installeren van een betrouwbaar systeem van tijdsregistratie of registratie van personeelsprestaties
- Ontwikkelen van digitale communicatie met het sociaal secretariaat
- Installatie personeelsinformatiesysteem

