|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | | **卷 号** |  | | **卷内编号** |  | | **密 级** |  |   <项目编号>  <项目名称> |
| :  <模板>  使用者:  <项目管理部>  **错误!未知的文档属性名称**：  HD-PMC-305  四川华迪信息技术有限公司 | 周例会纪要  项 目 承 担 部 门： JAVAEE第四小组  撰 写 人（签名）： 孙逸翔  完 成 日 期： 2019-8-3  本文档 使 用部门： ■主管领导 ■项目组  □客户（市场） □维护人员 □用户  评审负责人（签名）：  评 审 日 期： |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **会议记录** | | | | | |
| **日期**  **Date** | 2019-8-3 | **时间**  **Time** | 14：00-16：00 | **地点**  **ADD.** | 503寝室 |
| **主题： 高校后勤系统第一次周例会** | | | | | |
| **主持人： 李丙涛**  **出席者：杨世民、关傲、赖鑫、宾翊轲、孙逸翔** | | | | | |
| **会议内容：**   1. 本周主要的工作是对系统剩余功能开发并集成测试。 2. 项目按计划进行。 3. 没有发生任何风险。 4. 核对项目需要资料，准备项目评审。 | | | | | |

会议签到表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓 名** | **角 色** | **部 门** | **实到签名** | **备注** |
| 1 | 孙逸翔 | 界面设计员 | 软件产品研发部 | 孙逸翔 |  |
| 2 | 李丙涛 | 项目经理 | 软件产品研发部 | 李丙涛 |  |
| 3 | 关傲 | 数据库设计员 | 软件产品研发部 | 关傲 |  |
| 4 | 杨世民 | 测试人员 | 软件产品研发部 | 杨世民 |  |
| 5 | 宾翊轲 | 编码人员 | 软件产品研发部 | 宾翊轲 |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 填表说明 | | | | | |
| 1. 角色可以是开发者、PPQA、评审员、记录员、评审组织者、管理人员、客户等，角色名应当反映在评审会议中担任的职责。 2. 本表由评审组织者在会议前准备好，并放置在会议室入口处，由参与人员签名。 | | | | | |