



ФИЛИАЛ ОАО «РЖД»
**ЦЕНТРАЛЬНАЯ ДИРЕКЦИЯ
УПРАВЛЕНИЯ ДВИЖЕНИЕМ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

6 февраля 2024 г. № 18Д-35/р

**Об утверждении Порядка контроля выполнения
регламента служебных переговоров
в Центральной дирекции управления движением и её подразделениях**

В целях адаптации требований нормативного документа, регламентирующего порядок ведения на инфраструктуре ОАО «РЖД» служебных переговоров при организации движения поездов и маневровой работы, закреплении подвижного состава, а также контроля за его исполнением в Центральной дирекции управления движением и её структурных подразделениях:

1. Утвердить и ввести в действие с 15 февраля 2024 г. прилагаемый Порядок контроля выполнения регламента служебных переговоров в Центральной дирекции управления движением и её подразделениях (далее – Порядок).

2. Заместителю начальника Центральной дирекции управления движением – начальнику Центра управления перевозками на Восточном полигоне Хабибуллину Р.В., начальникам дирекций управления движением:

а) организовать работу по приведению внутренних нормативных документов в соответствии с Порядком;

б) довести настоящее распоряжение до сведения причастных работников и обеспечить его выполнение.

Заместитель генерального
директора ОАО «РЖД» -
начальник Центральной дирекции
управления движением



М.О.Глазков

Исп. Подчуфарова Г.И., ЦД
(499) 262-63-06

УТВЕРЖДЕН:

распоряжением Центральной
дирекции управления движением

от 6 февраля 2024 г.

№ ЦД - 35/р

ПОРЯДОК

контроля выполнения регламента служебных переговоров в Центральной дирекции управления движением и её структурных подразделениях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок контроля выполнения регламента служебных переговоров в Центральной дирекции управления движением и её подразделениях (далее – Порядок) дополняет требования, установленные в разделе 10 Порядка ведения на инфраструктуре ОАО «РЖД» служебных переговоров при организации движения поездов и маневровой работы, закреплении подвижного состава, а также контроля за его исполнением, утвержденного распоряжением ОАО «РЖД» от 22 марта 2023 г. № 697/р и распространяется на работников железнодорожных станций, диспетчерских центров управления перевозками и Центра управления перевозками на восточном полигоне.

1.2. За нарушения регламента служебных переговоров работники могут привлекаться к ответственности. Классификатор нарушений регламента служебных переговоров при производстве поездной и маневровой работы с определением меры ответственности (далее – Классификатор), представлен в приложении № 1 к настоящему Порядку. В случае, когда один из работников, участвующих в переговорах, добился устранения нарушения путем повторного правильного выполнения регламента переговоров, работники к ответственности не привлекаются.

1.3. Руководитель подразделения, получив акт проверки, в котором отражен факт нарушения регламента переговоров, действует согласно требованиям пункта 10.5 Порядка ведения на инфраструктуре ОАО «РЖД» служебных переговоров при организации движения поездов и маневровой работы, закреплении подвижного состава, а также контроля за его исполнением, утвержденного распоряжением ОАО «РЖД» от 22 марта 2023 г. № 697/р.

2. Порядок рассмотрения и проведения анализа выявленных нарушений

2.1. Начальники железнодорожных станций предоставляют сведения о допущенных нарушениях регламента переговоров в границах станций в соответствующие центры организации работы железнодорожных станций. В центре организации работы железнодорожных станций формируется обобщенный отчет по нарушениям и направляется в дирекцию управления движением. Начальники железнодорожных станций Калининградской железной дороги сведения представляют в дирекцию управления движением.

2.2. Начальник диспетчерского центра управления перевозками дирекции управления движением материал о нарушениях регламента служебных переговоров предоставляет начальнику дирекции управления движением.

2.3. Руководители структурных подразделений дирекции управления движением, ежемесячно направляют в соответствующие территориальные подразделения филиалов ОАО «РЖД», осуществляющие свою деятельность в границах железной дороги, о результатах выполнения требований согласно установленному порядку. Отчетная форма представлена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

2.4. На основании представленных отчетных данных руководители дирекции управления движением ежемесячно рассматривают качество проводимой работы и достаточность принимаемых руководителями подразделений, осуществляющих свою деятельность в границах железной дороги, мер по исключению нарушений регламента служебных переговоров.

2.5. Замечания, допущенные диспетчерами поездными Центра управления перевозками на восточном полигоне должны учитываться и разбираться заместителем начальника Центральной дирекции управления движением - начальником Центра управления перевозками на восточном полигоне или его первым заместителем.

Приложение № 1

к Порядку контроля за выполнением
регламента служебных переговоров

КЛАССИФИКАТОР
нарушений регламента служебных переговоров при поездной и маневровой работе

Степень	Классификация	Пример нарушения	Мера ответственности
1 степень	упрощение	<ul style="list-style-type: none"> - не называется фамилия, должность работника или позывной; - сокращение установленных форм; - непередача показаний светофоров по маршруту следования; - прочие упрощения установленного регламента, не указанные ниже 	<ul style="list-style-type: none"> - производственный инструктаж с записью в журнале инструктажей работникам хозяйства перевозок; - при повторных нарушениях – возможно изъятие талона предупреждения зеленого цвета
	посторонние разговоры	- ведение разговоров, не относящихся к выполнению должностных обязанностей	
2 степень	нарушение порядка взаимоконтроля	<ul style="list-style-type: none"> - передача команды (сообщения) не лаконично (не четко, непонятно); - неубеждение в правильности восприятия команды; - неуказание места нахождения руководителя маневров при движении маневрового состава вагонами вперед; - нарушение руководителем маневров периодичности сообщений машинисту при движении вагонами вперед 	<ul style="list-style-type: none"> - изъятие талона предупреждения зеленого цвета у работников хозяйства перевозок и направление на собеседование к начальнику центра организации работы железнодорожных станций (для Калининградской дирекции – в дирекцию управления движением).

Степень	Классификация	Пример нарушения	Мера ответственности
3 степень	нарушение порядка передачи указания, которое может привести к нарушению безопасности движения или травмированию	<ul style="list-style-type: none"> - передача указания по нерегистрируемым средствам связи (при наличии исправной регистрируемой связи); - непередача сообщения о неполном приготовлении маршрута; - непередача сообщения о расстоянии до сцепления с вагонами; - нарушение регламента переговоров при приеме, отправлении поезда при запрещающем показании входного или выходного светофоров (не указание литеры светофора, номера приказа, фамилии ДСП, номера поезда, сведения о готовности маршрута...); - нарушение регламента служебных переговоров при производстве маневровой работы при запрещающем показании маневрового светофоров (не указание литеры светофора, фамилии ДСП, номера поезда, сведения о готовности маршрута ...); - передача машинисту разрешения на отцепку локомотива без получения доклада о закреплении состава; - не указание сторонности закрепления подвижного состава; - передача разрешения на изъятие тормозных башмаков без получения доклада от машиниста о прицепке локомотива; - движение без получения команды от 	<ul style="list-style-type: none"> - изъятие талона предупреждения желтого цвета у работников хозяйства перевозок, - лишение премиального вознаграждения на основании Положения о премировании, при необходимости - применение к работнику мер дисциплинарного воздействия в соответствии со статьей 192 ТК РФ;

Степень	Классификация	Пример нарушения	Мера ответственности
		руководителя маневров	
4 степень	нарушения, повлекшие за собой нарушение БД или травмирование работников, пользователей услуг ж.д. транспорта, посторонних людей	- невыполнение порядка ведения регламента служебных переговоров, приведшие к нарушениям безопасности движения или травмированию	- изъятие талона предупреждения красного цвета, а также рассмотрение вопроса о привлечении работника мер дисциплинарной ответственности в соответствии со статьей 192 ТК РФ; - назначение внеочередной аттестации работникам хозяйства перевозок в соответствии с пунктом 13 Положения о проведении аттестации работников ОАО «РЖД», производственная деятельность которых связана с движением поездов и маневровой работой на железнодорожных путях общего пользования ОАО «РЖД».

Приложение № 2
к Порядку контроля за выполнением
регламента служебных переговоров

ФОРМА

отчета по выявленным нарушениям регламента служебных переговоров

Подразделение		Степень влияния		Подразделение		Проведено проверок выполнения регламента переговоров	Выявлено нарушений регламента переговоров	Приняты меры по выявленным нарушениям
1 степень	2 степень	3 степень	4 степень	Итого	всего по подразделению			
					работников (чел.)	при поездной работе		
					работников (чел.)	при маневровой работе		
					работников (чел.)	при закреплении подвижного состава		
					всего по подразделению, а том числе:			
					собеседование			
					инструктаж			
					изъятие талона предупреждения зеленого цвета, снижение премиального вознаграждения			
					изъятие талона предупреждения желтого цвета и снижение премиального вознаграждения, привлечение к дисциплинарной ответственности на усмотрение руководителя			
					изъятие талона предупреждения красного цвета с привлечением к дисциплинарной ответственности и назначением внеочередной аттестации			