

# Verbale interno

*Riunione interna settimanale*

yyyy-mm-dd - v1.0



7Last



## Versioni

Ver.	Data	Redattore	Verificatore	Descrizione
1.0	2024-03-16	Raul Seganfredo	Valerio Occhinegro	Approvazione template



# Indice

<b>1</b>	<b>Dettagli della riunione</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Verbale</b>	<b>4</b>
2.1	Suddivisione dei ruoli per il xxx sprint . . . . .	4
2.2	Retrospektiva sullo sprint appena concluso . . . . .	4
2.3	Attività da svolgere per il xxx sprint . . . . .	4
2.4	Varie ed eventuali . . . . .	5
2.5	Decisioni prese e conclusioni . . . . .	5



# 1 Dettagli della riunione

**Sede della riunione:** Piattaforma Discord

**Orario di inizio:** 21:00

**Orario di fine:** 22:00

Partecipante	Ruolo	Presenza
Antonio Benetazzo	Redattore Verificatore	Presente
Davide Malgarise		Presente
Elena Ferro		Presente
Leonardo Baldo		Assente
Matteo Tiozzo	Amministratore	Presente
Raul Seganfreddo		Presente
Valerio Occhinegro		Presente

## Ordine del giorno:

- Suddivisione dei ruoli per il xxx sprint;
- Retrospektiva sullo sprint appena concluso;
- Attività da svolgere per il xxx sprint;
- Varie ed eventuali;
- Decisioni prese e conclusioni.



## 2 Verbale

### 2.1 Suddivisione dei ruoli per il xxx sprint

Il gruppo stabilisce innanzitutto la suddivisione dei ruoli per il xxx periodo, assegnando a ciascun membro un compito non ancora svolto. La suddivisione risultante è la seguente:

- **Responsabile:** nome cognome;
- **Amministratore:** nome cognome;
- **Analista:** nome cognome;
- **Progettista:** nome cognome;
- **Programmatore:** nome cognome;
- **Verificatore:** nome cognome.

Successivamente vengono definiti i ruoli per ogni riunione interna o esterna:

- **Amministratore:** nome cognome;
- **Redattore:** nome cognome;
- **Verificatore:** nome cognome.

### 2.2 Retrospektiva sullo sprint appena concluso

Il gruppo discute brevemente sull'andamento dello sprint appena concluso, riepilogando quanto è stato fatto, punti di forza e criticità riscontrate.

### 2.3 Attività da svolgere per il xxx sprint

Vengono definite le seguenti attività da svolgere per il xxx periodo:

Codice	Nome attività	Assegnatario	Scadenza
86bz7hfte	Attività 1	nome cognome	yyyy/mm/dd
86bz7hfte	Attività 2	nome cognome	yyyy/mm/dd

Attività da svolgere per il xxx sprint



## **2.4 Varie ed eventuali**

...

## **2.5 Decisioni prese e conclusioni**

...