

# Verbale esterno

*Colloquio con Sync Lab*

2024-06-26 - v1.0



7Last



## Versioni

Ver.	Data	Redattore	Verificatore	Descrizione
1.0	2024-06-29	Davide Malgarise	Matteo Tiozzo	Stesura verbale



# Indice

<b>1</b>	<b>Dettagli della riunione</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Verbale</b>	<b>4</b>
2.1	Stato di sviluppo del prodotto . . . . .	4
2.2	Obiettivi per il decimo sprint . . . . .	4
2.3	Decisioni prese e conclusioni . . . . .	4



# 1 Dettagli della riunione

**Sede della riunione:** Google Meet

**Orario di inizio:** 16:00

**Orario di fine:** 16:30

Partecipante	Ruolo	Presenza
Antonio Benetazzo	Amministratore	Presente
Davide Malgarise	Redattore	Presente
Elena Ferro		Presente
Leonardo Baldo		Presente
Matteo Tiozzo	Verificatore	Presente
Raul Seganfredo		Assente
Valerio Occhinegro		Assente

**Partecipanti esterni:** Fabio Pallaro.

## Ordine del giorno:

- stato di sviluppo del prodotto;
- obiettivi per il decimo sprint;
- decisioni prese e conclusioni.



## 2 Verbale

### 2.1 Stato di sviluppo del prodotto

Inizialmente il responsabile del periodo di lavoro, Elena Ferro, presenta lo stato attuale del prodotto mostrando i progressi fatti per quanto riguarda le dashboard di *Grafana*, sulle quali il proponente chiede approfondimenti e chiarimenti, anche in vista della prossima valutazione con il committente. In particolare si discute della funzione che genera i dati per la temperatura percepita in base al periodo dell'anno e si pensa ad una possibile distinzione dei veicoli considerati nella ricarica delle colonnine elettriche.

### 2.2 Obiettivi per il decimo sprint

Per il prossimo periodo vengono definiti i seguenti obiettivi:

- raffinamento dashboard di *Grafana* tramite separazione dei grafici di monitoraggio e grafici di analisi;
- implementazione di chiavi di partizionamento in *Apache Flink*.

### 2.3 Decisioni prese e conclusioni

Si discute sulla possibile data in cui avverrà il prossimo incontro. Tenendo conto degli esami universitari che alcuni membri del team dovranno affrontare, il proponente suggerisce di conferire maggiore durata al prossimo periodo di lavoro, passando dai consuetudinari 7 giorni a 10. Tuttavia il gruppo ritiene di essere in grado di gestire il seguente rischio e mantiene la durata dello sprint invariata, accordandosi per il 2024-07-03.

Data: \_\_\_\_\_

Firma del proponente: \_\_\_\_\_