

Verbale interno

Riunione interna settimanale

2024-04-29 - v1.0



7Last



Versioni

| Ver. | Data | Redattore | Verificatore | Descrizione |
|------|------------|----------------|-------------------|-----------------|
| 1.0 | 2024-04-29 | Leonardo Baldo | Antonio Benetazzo | Stesura verbale |



Indice

| | | |
|----------|--|----------|
| 1 | Dettagli della riunione | 3 |
| 2 | Ordine del giorno | 3 |
| 3 | Verbale | 4 |
| 3.1 | Cosa è stato fatto fino ad ora | 4 |
| 3.2 | Cosa rimane da fare | 4 |
| 3.3 | Varie ed eventuali | 4 |
| 3.4 | Decisioni prese e conclusioni | 5 |



1 Dettagli della riunione

Sede della riunione: Piattaforma Discord

Orario di inizio: 15:30

Orario di fine: 16:30

| Partecipante | Ruolo | Presenza |
|--------------------|----------------|----------|
| Antonio Benetazzo | Verificatore | Assente |
| Davide Malgarise | | Presente |
| Elena Ferro | | Presente |
| Leonardo Baldo | | Presente |
| Matteo Tiozzo | Redattore | Assente |
| Raul Seganfredo | Amministratore | Presente |
| Valerio Occhinegro | | Presente |

2 Ordine del giorno

- Cosa è stato fatto fino ad ora
- Cosa rimane da fare
- Varie ed eventuali
- Decisioni prese e conclusioni



3 Verbale

3.1 Cosa è stato fatto fino ad ora

Abbiamo fatto un riepilogo di quanto completato fino ad ora.

- **Verbali**

Redatto, revisionato e approvato il verbale della riunione interna del 2024-04-24.

- **Avanzamento Documentazione**

Prosegue la stesura dell'*Analisi dei Requisiti*, del *Piano di Progetto*, del *Piano di Qualifica*, delle *Norme di Progetto*, e del *Glossario*.

- **Richieste dell'azienda**

Continua lo studio e l'analisi di *ClickHouse* e *Grafana* al fine di migliorare la persistenza dati implementando delle tabelle di aggregazione dei dati e al fine di integrare l'ultimo strumento dello stack tecnologico previsto.

3.2 Cosa rimane da fare

Per questo sprint ci sono ancora alcune attività da completare:

- finire la stesura delle *Norme di Progetto*;
- avanzamento e aggiornamento di *Piano di Progetto*, *Piano di Qualifica*, *Analisi dei Requisiti* e *Glossario*;
- effettuare la stesura del verbale della riunione in corso.

3.3 Varie ed eventuali

Sono sorti alcuni dubbi e difficoltà con:

- la visualizzazione dei dati su *Grafana*;
- alcuni grafici del *Piano di Progetto*.

Inoltre, abbiamo discusso sulla posizione della cartella per le immagini all'interno del repository. Si è deciso per la scelta di utilizzare una singola cartella per tutte le documentazioni. Questo ci permette di mantenere un'organizzazione coerente e facile da gestire per tutti i documenti correlati.



3.4 Decisioni prese e conclusioni

Concludiamo la riunione impegnandoci a completare le attività rimanenti entro il termine del secondo sprint e ci diamo appuntamento per il prossimo incontro interno previsto per il 2024-05-08.