

Verbale esterno

Colloquio con Sync Lab

2024-06-12 - v1.0



7Last



Versioni

Ver.	Data	Redattore	Verificatore	Descrizione
1.0	2024-06-16	Raul Seganfredo	Davide Malgarise	Stesura verbale



Indice

1	Dettagli della riunione	3
2	Verbale	4
2.1	Stato di sviluppo del prodotto	4
2.2	Obiettivi per il prossimo sprint	4
2.3	Decisioni prese e conclusioni	4



1 Dettagli della riunione

Sede della riunione: Google Meet

Orario di inizio: 16:00

Orario di fine: 16:30

Partecipante	Ruolo	Presenza
Antonio Benetazzo	Verificatore	Presente
Davide Malgarise		Presente
Elena Ferro		Presente
Leonardo Baldo		Assente
Matteo Tiozzo	Amministratore	Presente
Raul Seganfredo	Redattore	Presente
Valerio Occhinegro		Presente

Partecipanti esterni: Andrea Dorigo, Daniele Zorzi, Fabio Pallaro.

Ordine del giorno:

- stato di sviluppo del prodotto;
- obiettivi per il prossimo sprint;
- decisioni prese e conclusioni.



2 Verbale

2.1 Stato di sviluppo del prodotto

Interviene Matteo Tiozzo in qualità di sostituto responsabile, in quanto Leonardo Baldo, responsabile effettivo per questo sprint, non ha potuto partecipare.

Viene effettuata una dimostrazione per mostrare i progressi fatti durante il periodo appena concluso. In particolare vengono presentate le nuove dashboard riguardanti i sensori di parcheggio e di qualità dell'aria di cui sono stati implementati i simulatori. Il proponente ha apprezzato il lavoro svolto, ma ha richiesto alcune modifiche: ritiene possa essere particolarmente utile ed efficace organizzare le dashboard in modo più organizzato, ad esempio prevedendo una dashboard per i dati grezzi ed in tempo reale e una o più dashboard distinte per i dati analitici.

2.2 Obiettivi per il prossimo sprint

Per il prossimo sprint il proponente suggerisce di arricchire le dashboard relative ai nuovi sensori con nuove informazioni e grafici, in modo da renderle più complete e utili. Inoltre, l'azienda richiede che venga implementato nel progetto anche un sistema di processing dei dati in tempo reale, utilizzando strumenti come Apache Flink, in modo da poter ottenere informazioni più elaborate ed interessanti da mostrare nelle dashboard.

2.3 Decisioni prese e conclusioni

Dopo aver posto gli obiettivi per il prossimo sprint, il gruppo ha concordato con il proponente di mantenere la durata degli sprint a una settimana, pianificando il prossimo SAL in data 2024-06-19.



Data:

Firma del proponente:
