

SEVEN CLICKERS

You Wish We Click

7clickersgroup@gmail.com

Verbale interno 25-10-2022

Versione	1.0.0
Stato	Approvato _g
Uso	Interno
Approvazione_g	Tommaso Allegretti
Redazione	Mirko Stella
Verifica_g	Gabriele Mantoan
Distribuzione	<i>Seven Clickers</i> Prof. Vardanega Tullio Prof. Cardin Riccardo

Descrizione

Verbale riguardante il meeting tenuto il giorno 25-10-2022

Registro delle modifiche

Vers.	Data	Autore	Ruolo	Descrizione
1.0.0	28-10-22	Tommaso Allegretti	-	Approvazione _g documento
0.1.0	28-10-22	Gabriele Mantoan	-	Verifica _g documento
0.0.2	25-10-22	Stella Mirko	-	Redazione documento
0.0.1	25-10-22	Stella Mirko	-	Creazione struttura e template documento

Indice

1	Informazioni generali	3
1.1	Dettagli sull'incontro	3
2	Resoconto	4
2.1	Introduzione	4
2.2	Suddivisione dei compiti	4
3	Tracciamento temi affrontati	5

1 Informazioni generali

1.1 Dettagli sull'incontro

- **Luogo:** Zoom_g
- **Data:** 25-10-2022
- **Ora:** 18.20 - 19:00
- **Partecipanti del gruppo**
 - Tommaso Allegretti
 - Marco Brigo
 - Gabriele Mantoan
 - Giacomo Mason
 - Elena Pandolfo
 - Rino Sincic
 - Mirko Stella

2 Resoconto

2.1 Introduzione

Dopo aver discusso con il proponente_g i temi di nostro interesse sul capitolato ShowRoom3D sono stati suddivisi i compiti tra i componenti del gruppo.

2.2 Suddivisione dei compiti

- Tommaso Allegretti:
 - Stesura domande da porre al proponente_g c1 il giorno 26/10/2022 ore 15:00
 - Esposizione domande al proponente_g c1 giorno 26/10/2022 ore 15:00
- Marco Brigo:
 - Scrivere una possibile descrizione della *Lettera di Presentazione*
- Gabriele Mantoan:
 - Inviare a Mirko Stella gli appunti presi durante la chiamata con il proponente_g
 - Creazione documento Excel_g condiviso per elencare orari disponibilità di ciascun componente del gruppo
 - Stesura domande da porre al proponente_g c1 il giorno 26/10/2022 ore 15:00
- Giacomo Mason:
 - Inviare a Mirko Stella gli appunti presi durante la chiamata con il proponente_g
 - Preparazione dei template latex_g e loro condivisione con il gruppo
- Elena Pandolfo:
 - Inizio analisi dei rischi
- Rino Sincic:
 - Stesura domande da porre al proponente_g c1 il giorno 26/10/2022 ore 15:00
- Mirko Stella:
 - Stesura *Verbale*
- Tutti:
 - Riempire la tabella Excel_g creata da Gabriele Mantoan con le proprie disponibilità

Non sono ancora stati scelti i ruoli di ciascun componente del gruppo in quanto non abbiamo ancora abbastanza materiale per una suddivisione equa dei compiti.

3 Tracciamento temi affrontati

Codice	Descrizione
VI 2.1	Suddivisione dei compiti per far fronte all'incontro con il proponente _g C1
VI 2.2	Assegnazione onere creazione documento Excel _g per elencare le disponibilità orarie settimanali di ciascun componente del gruppo
VI 2.3	Assegnazione onere prima analisi dei rischi
VI 2.4	Assegnazione onere stesura descrizione per una possibile <i>Lettera di Presentazione</i> per C6
VI 2.5	Assegnazione onere stesura <i>Verbale</i>
VI 2.6	Assegnazione onere creazione template latex _g e loro condivisione