

SEVEN CLICKERS

You Wish We Click

7clickersgroup@gmail.com

Verbale interno 26-10-2022

Versione	0.0.1
Stato	Non Approvato
Uso	Interno
Approvazione	-
Redazione	-
Verifica	-
Distribuzione	<i>Seven Clickers</i> Prof. Vardanega Tullio Prof. Cardin Riccardo

Descrizione

Verbale riguardante il meeting tenuto il giorno 26-10-2022

Registro delle modifiche

Vers.	Data	Autore	Ruolo	Descrizione
0.0.2	27-10-22	Allegretti Tommaso	-	Redazione documento

Indice

1	Informazioni generali	3
1.1	Dettagli sull'incontro	3
2	Motivo della Riunione	4
3	Resoconto	4
3.1	Organizzazione del gruppo a fine meeting con Zucchetti (CAPTCHA: Umano o sovrumano?)	4
3.2	Incontro di aggiornamento sulle tecnologie	4
4	Tracciamento temi affrontati	5

1 Informazioni generali

1.1 Dettagli sull'incontro

- **Luogo:** Incontro telematico tramite piattaforma *Zoom*;
- **Data:** 26-10-2022;
- **Ora di inizio:** 15:30;
- **Ora di fine:** 18:00;
- **Partecipanti:**
 - Giacomo Mason
 - Mirko Stella
 - Marco Brigo
 - Tommaso Allegretti
 - Elena Pandolfo
 - Rino Sincic
 - Gabriele Mantoan

2 Motivo della Riunione

- Organizzazione del gruppo a fine meeting con Zucchetti (CAPTCHA: Umano o sovrumano?)
- Incontro di aggiornamento sulle tecnologie

3 Resoconto

3.1 Organizzazione del gruppo a fine meeting con Zucchetti (CAPTCHA: Umano o sovrumano?)

Dopo aver discusso con il proponente sono stati suddivisi i compiti tra i componenti del gruppo:

- Tommaso Allegretti:
 - Stesura verbale interno
- Marco Brigo:
 - Scrivere una lista di pro e contro per il capitolato in questione
- Gabriele Mantoan:
 - Stesura verbale dell'incontro con il proponente
- Giacomo Mason:
 - Inviare a Gabriele Mantoan gli appunti presi durante la chiamata con il proponente
 - Stesura lettera di presentazione
- Elena Pandolfo:
 - Analisi dei rischi
- Rino Sincic:
 - Ricerca idee da applicare nei capitolati di progetto
- Mirko Stella:
 - Inviare a Gabriele Mantoan gli appunti presi durante la chiamata con il proponente

3.2 Incontro di aggiornamento sulle tecnologie

Al fine di poter lavorare in modo efficiente abbiamo deciso di tenere un piccolo incontro formativo, dove Gabriele Mantoan e Mirko Stella hanno fornito il proprio know-how riguardo le funzioni base del sistema di versionamento da noi scelto:

- Push
- Pull
- Merge
- Risoluzione di conflict
- Branching
- Gestire un sistema di issues

4 Tracciamento temi affrontati

Codice	Descrizione
VI 3.1	Suddivisione compiti in vista della deadline per la lettera di presentazione di Venerdì 28/10/22
VI 3.2	Incontro formativo riguardante i sistemi di versionamento
VI 3.3	Assegnazione onere stesura lista di pro e contro per i capitoli
VI 3.4	Assegnazione onere stesura verbale
VI 3.5	Assegnazione onere stesura lettera di presentazione
VI 3.6	Assegnazione onere ricerca esplorativa per il futuro sviluppo del progetto