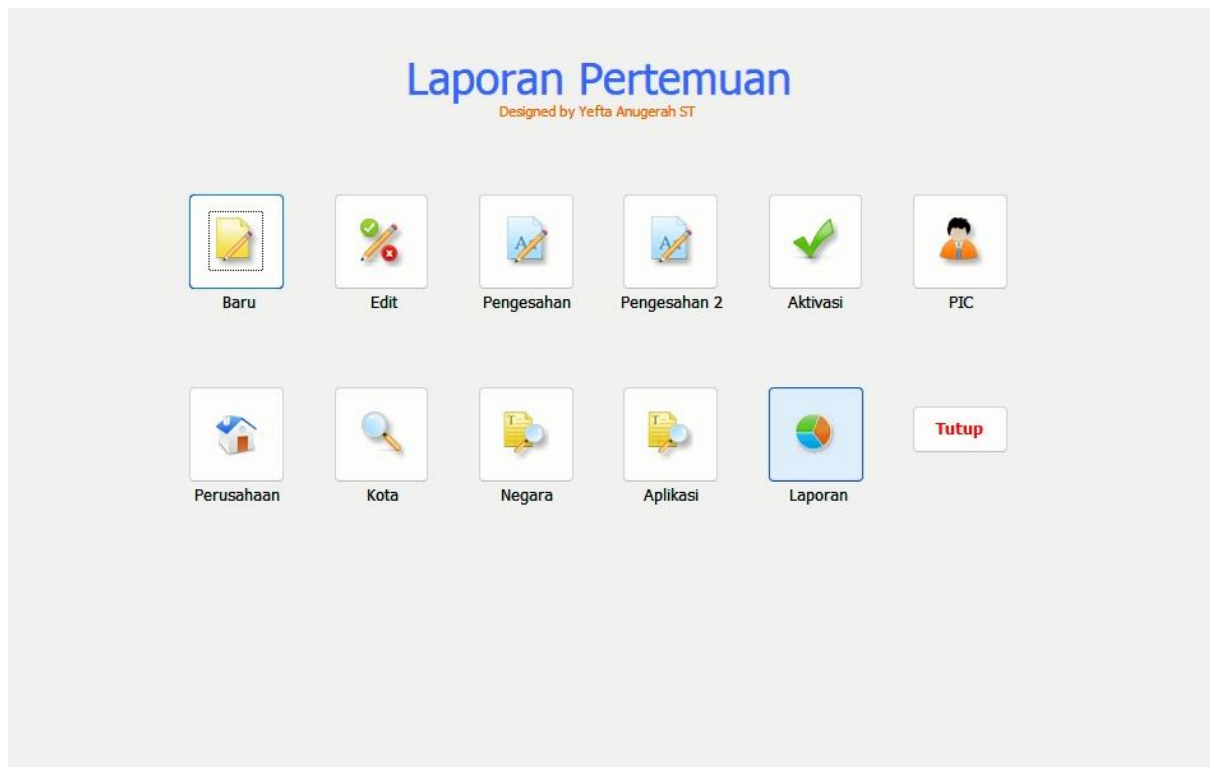


PROJECT VISITING REPORT

Berikut yang ada sekarang ini



Buat Laporan > Klik Baru

Laporan Pertemuan Baru Simpan Simpan dan Tutup Tutup

Detail Pertemuan Isi Pertemuan Autorisasi

Nomor dokumen: (AutoNumber) Gunakan tombol Tab untuk berpindah kolom lebih cepat :)

Tanggal pertemuan:

Person in charge:

Nama perusahaan:

Mempunyai merk:

Alamat:

Kota:

Negara: INDONESIA

Telpon/Fax/HP:

Email:

Aplikasi:

Detail aplikasi:

Bertemu dengan:

Peserta lain:

Lem saat ini:

Konsumsi lem:

Penggarapan lem:

Untuk Nama Perusahaan nanti dibuatkan master Customer/Calon Customer yang nantinya berisi detail Alamat, Kota, Negara, Telp, Email. Untuk Aplikasi narik dari Tabel dan Juga untuk Penggarapan Lem selain bisa diinput bisa juga (auto complete)

Laporan Pertemuan Baru

Simpan Simpan dan Tutup Tutup

Detail Pertemuan Isi Pertemuan Autorisasi

Tujuan pertemuan:

Hasil kunjungan:

Rencana tindak lanjut:

Lampiran file: Edit Buka Hapus

Lampiran File bisa dari File yang di HP/Komputer, bisa juga dari Camera langsung kalo bisa dengan fitur Geotaging saat Pengambilan Foto

Laporan Pertemuan Baru

Simpan

Simpan dan Tutup

Tutup

Detail Pertemuan

Isi Pertemuan

Autorisasi

Tanda tangan pembuat laporan:

Tanggal laporan:

Tuesday, 09 January 2024

Mengetahui 1:

Mengetahui 2:

| Dibuat oleh | Mengetahui 1 | Mengetahui 2 | Menyetujui |
|--------------------------|--------------|--------------|------------|
| Tuesday, 09 January 2024 | | | |

Untuk Pembuatan Laporan Baru ini, Dari Tab Detail Pertemuan, Isi Pertemuan dan Autorisasi, diisi oleh User.

Contoh Untuk Yang sudah diisi

Edit Laporan Pertemuan

Simpan

Simpan dan Tutup

Tutup

Detail Pertemuan

Isi Pertemuan

Autorisasi

Catatan GM LMD

Nomor dokumen:

5177

Tanggal pertemuan:

Monday, 04 December 2023

Person in charge:

HERI

Gunakan tombol Tab untuk berpindah kolom lebih cepat :)

Nama perusahaan:

PT. INDAH KIAT

Mempunyai merk:

Alamat:

JL. RAYA SERANG - JKT, KRAGILAN, KEC. KRAGILAN, KABUPATEN SERANG, BANTEN 42184

Kota:

BANTEN

Negara:

INDONESIA

Telpon/Fax/HP:

Email:

Aplikasi:

PACKAGING

Detail aplikasi:

KARTONING

Bertemu dengan:

BP. DIMAS, BP SODIKIN, BP. YUDI, BP DIMAS

Peserta lain:

BP. P.IMAN W, HANDOKO

Lem saat ini:

HENKEL 350 HT

Konsumsi lem:

100 KG/BULAN

Penggarapan lem:

INMELT 523 HH

Edit Laporan Pertemuan

Simpan
Simpan dan Tutup
Tutup

Detail Pertemuan
Isi Pertemuan
Autorisasi
Catatan GM LMD

Tujuan pertemuan:

Cleaning serta flashing mesin & Trial Lem inmelt 523 HH

Hasil kunjungan:

Di sana pertama kita ketemu dengan Bp. Sodikin dan Bp. Yudi (QC), mesin hotmeltnya menggunakan merk HHS dari German typenya Xmelt, karena dari baru sampai sekarang tidak pernah di cleaning sehingga filter tankinya mampet Nozlenya juga berkendala, sehingga kita cleaning dan kita flashing dengan cleaner akhir nya mesin bisa berjalan normal, meskipun sebelumnya banya kendala. Setelah itu kita trial lem inmelt 523 HH yang hasilnya kurang bagus di aplikasi Full warterbase (Varnis) dengan uji tarik 3,6 KGF, yang normalnya 4 KGF dan kita juga timbang berat pemakaian lemnya yaitu 1,84 gram. Setelah selesai trial kita meeting dengan Bp, Dimas dan bapak Dimas masih memperbolehkan kita untuk trial lem kembali.

Rencana tindak lanjut:

Mau coba ganti jenis lem yang lainnya

Lampiran file:

Edit

Buka

Hapus

Edit Laporan Pertemuan

Simpan
Simpan dan Tutup
Tutup

Detail Pertemuan
Isi Pertemuan
Autorisasi
Catatan GM LMD

Tanda tangan pembuat laporan:

☒

Tanggal laporan:

Tuesday, 05 December 2023

Mengetahui 1:

Iman

Mengetahui 2:

Iman

ga perlu tgl / tdtgn

| Dibuat oleh | Mengetahui 1 | Mengetahui 2 | Menyetujui |
|---------------------------|---------------------------|---------------------------|------------|
| Heri | Iman | Iman | |
| Tuesday, 05 December 2023 | Tuesday, 05 December 2023 | Tuesday, 05 December 2023 | |

Untuk yang sudah di Autorisasi Laporan ini bisa di Print, jadi harus terautorisasi dulu baru laporan bisa di print, Untuk Kolom kita sederhanakan saja menjadi 3 Kolom, Di Buat Oleh, Mengetahui dan Menyetujui.

Untuk Autorisasi Mengetahui dilakukan oleh Atasannya yang nanti menarik dari Tabel Username dan Approval dari Atasan yang sudah dibuat oleh Yulvi. Dalam hal ini setelah sampai Mengetahui User sudah bisa mem print Laporan Visiting Reportnya.

Atasan tidak bisa mendelete laporan yang sudah dibuat oleh User, hanya bisa melihat dan Approve

The screenshot shows a web application interface titled "Lihat Laporan Pertemuan". At the top right, there are four buttons: "Simpan", "Simpan dan Tutup", "Print", and "Tutup". Below the title bar is a tabbed interface with five tabs: "Detail Pertemuan", "Isi Pertemuan", "Autorisasi", "Catatan 1", "Catatan 2", and "Catatan GM LMD". The "Catatan 1" tab is currently selected. The main content area of this tab contains the following fields:

- "Tanggal mengetahui:" followed by a text input field containing "Tuesday, 26 December 2023".
- "Mengetahui 1:" followed by a dropdown menu showing "Iman" with a downward arrow.
- "Catatan 1:" followed by a large, empty rectangular text area for notes.

Untuk Catatan GM ini juga di Approve oleh GM nya, Yang juga menarik dari Tabel Username dan Approval yang dibuat oleh Yulvi. (Note : sekarang bukan GM LMD tapi AGM Marketing (Jimmy))

The screenshot shows the same web application interface, but with the "Catatan GM LMD" tab selected. The main content area of this tab contains the following fields:

- "Tanda tangan GM:" followed by a checkbox that is currently unchecked.
- "Tanggal disetujui:" followed by an empty text input field.
- "Catatan GM LMD:" followed by a large, empty rectangular text area for notes.

Dalam Tahap ini bila sudah di **Approve oleh AGM** terkunci dari Perubahan dan Juga Penghapusan Data oleh User.

Hal-hal lainnya kita bisa diskusikan dengan Tim IT sambil berjalan project ini Theo. Terima Kasih