

实验 - 在 Windows 中配置用户和组

简介

在本实验中，您将使用“本地用户和组”管理器创建用户和组并删除用户。您还将为文件夹分配组和用户权限。

建议使用的设备

- 安装了 Windows 的计算机

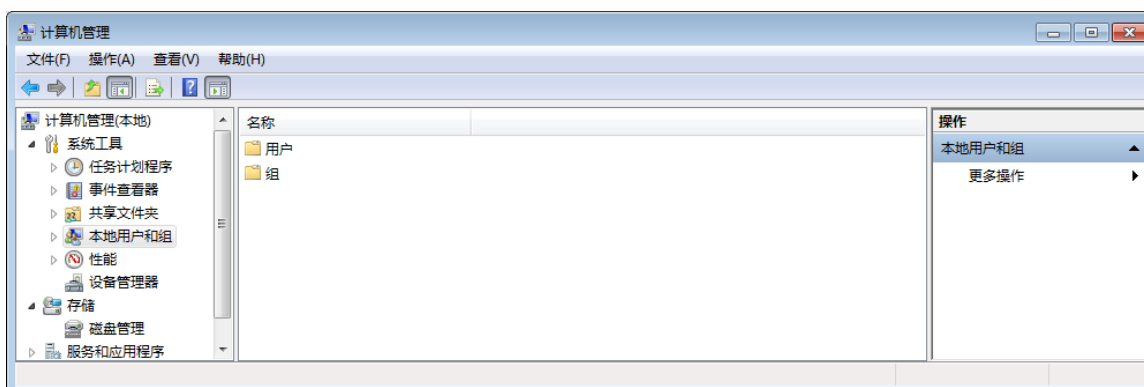
第 1 部分：创建新用户

使用“本地用户和组”管理器可以创建单个新用户，也可以创建新用户和组的列表。

第 1 步：访问“本地用户和组”管理器。

在此步骤中，请使用教师提供的具有管理权限的帐户登录计算机。本实验中将使用初始用户 ITEUser，并创建 Studentxx 和 Staffxx 帐户。

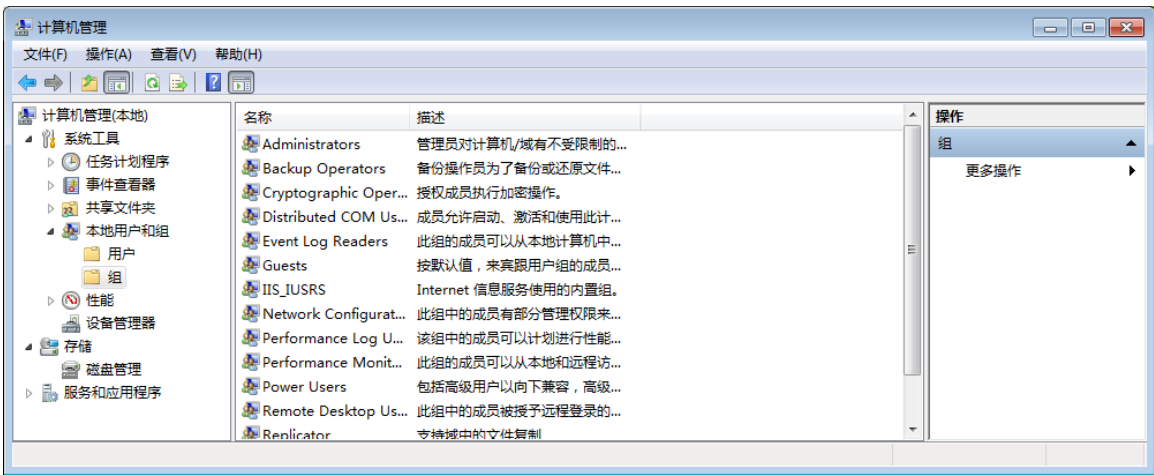
- 单击“控制面板”>“管理工具”>“计算机管理”。单击“本地用户和组”。



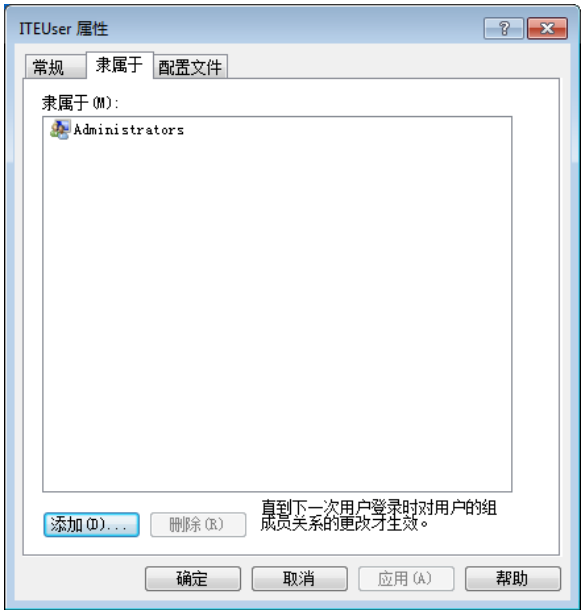
- 在“本地用户和组”管理器中，选择“用户”文件夹。列出的帐户名称是什么？



c. 选择“组”文件夹。列举列表中的五个组。



d. 单击“用户”文件夹。右键单击您的帐户并选择“属性”。单击“成员”选项卡。您的帐户属于哪个组？

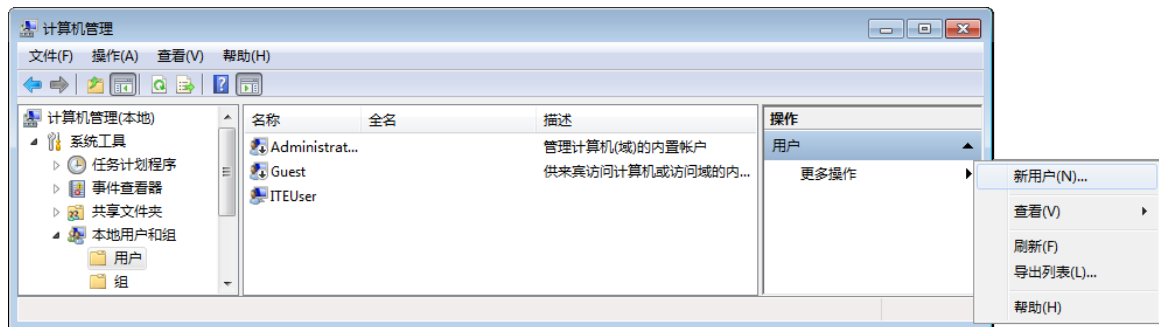


e. 单击“确定”关闭“属性”窗口。

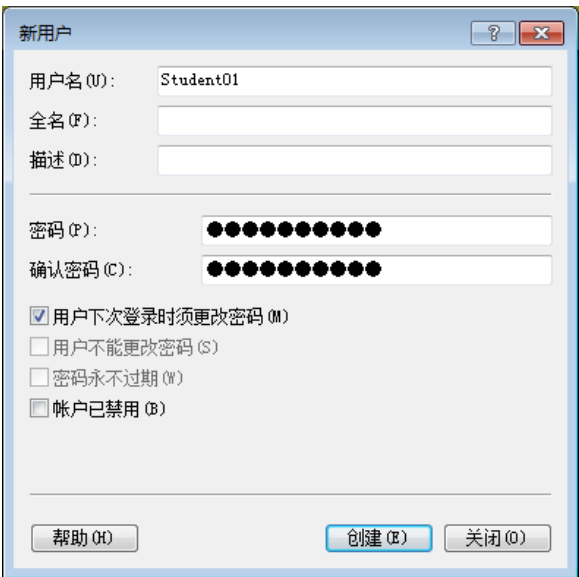
第 2 步: 创建新用户。

在此步骤中，您将使用“本地用户和组”管理器创建几个本地用户。

- a. 在“本地用户和组”窗口中，选择“用户”文件夹，单击“用户”下的“更多操作”，并选择右侧列中的“新用户”。

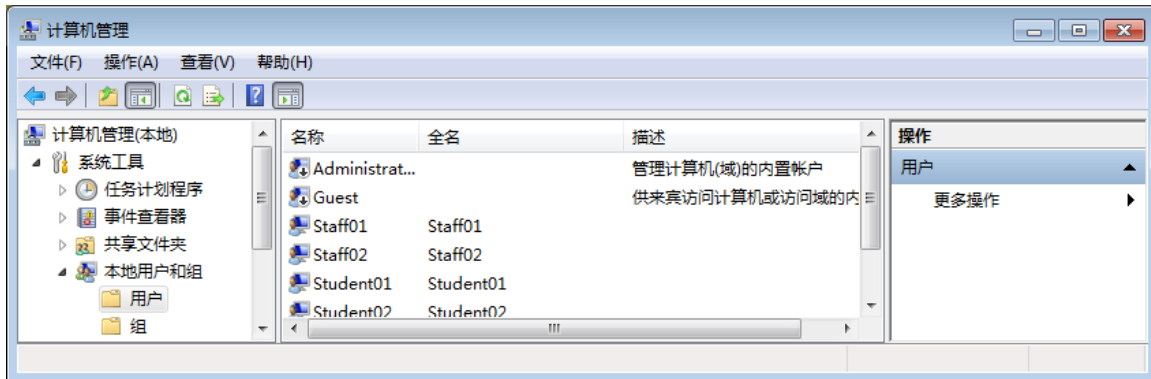


- b. 在“新用户”窗口中，输入 **Student01** 作为新的用户名并输入 **cisco12345** 作为密码。如果需要，请为用户提供全名和描述。单击“创建”。



在首次登录时，Student01 需要执行什么操作？

- c. 创建用户 **Student02**、**Staff01** 和 **Staff02** 或教师提供的用户名列表。使用 **cisco12345** 作为这些用户的密码。取消选中每个用户的“用户下次登录时须更改密码”。完成创建所有用户后，单击“关闭”。



- d. 双击 **Student01**。取消选中“用户下次登录时须更改密码”。

User01 属于哪个组? _____

- e. 单击“确定”。

- f. 单击“组”文件夹。双击 **Users** 组。

根据描述，Users 组的成员是否可以进行系统范围内的更改？Users 组的成员可以在计算机上执行什么操作？

组成员是谁？

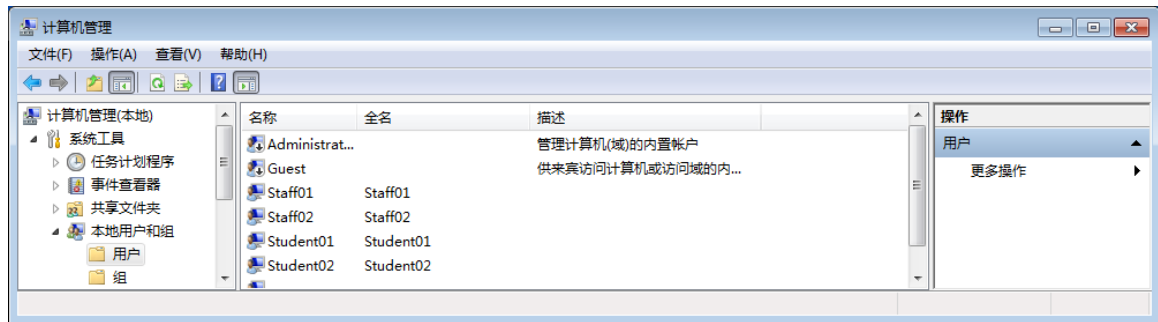
- g. 单击“确定”继续操作。

第 3 步: 验证用户和组权限。

Users 组的权限允许成员运行本地计算机上的大多数应用。在帐户创建过程中，组成员在加入组时会继承权限。这些成员无法进行任何系统范围内的更改。在此步骤中，您将尝试创建另一个新用户作为 Users 组的成员，并使用 Internet Explorer 导航至 www.cisco.com。

- a. 注销计算机。
- b. 作为 Users 组的成员登录。

- c. 导航至“本地用户和组”管理器。单击“用户”。



- d. 使用名称 **Test** 和密码 **cisco12345** 创建新用户帐户。您能否成功创建新的帐户？说明原因。

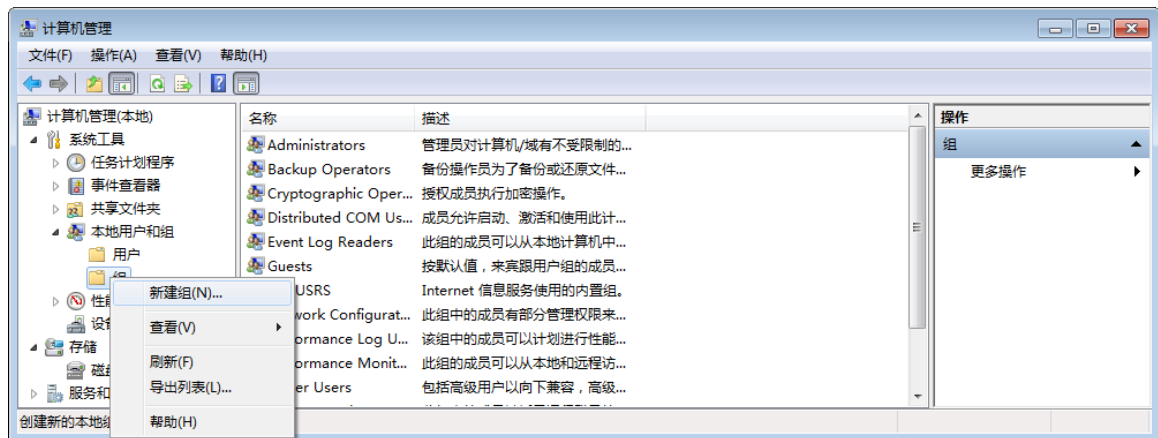
- e. 使用 Internet Explorer 导航至 **www.cisco.com**。您能否导航至 **www.cisco.com**？说明原因。

第 2 部分：创建新组

在这一部分中，您将创建名为 **ITESStudent** 和 **ITESStaff** 的新组并向组中添加成员。您还将创建文件夹并进行分配

第 1 步：创建新组。

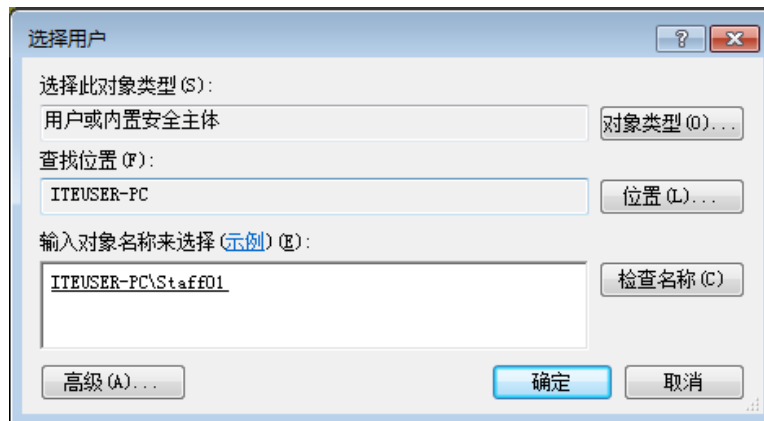
- a. 注销计算机。使用具有管理权限的帐户登录计算机。在本示例中，帐户 **ITEUser** 拥有管理权限。
- b. 导航至“本地用户和组”管理器。
- c. 右键单击“组”文件夹并选择“新建组”。



- d. 输入 **ITESTaff** 作为组名。单击“**添加**”，在该组中添加用户。



- e. 在“**选择用户**”窗口中，在标题“**输入对象名称来选择**”下输入 **Staff01**。单击“**检查名称**”，验证该对象是否输入正确。单击“**确定**”，将 **Staff01** 添加到组 **ITESTaff** 中。重复这一过程，将 **Staff02** 添加到组 **ITESTaff** 中。

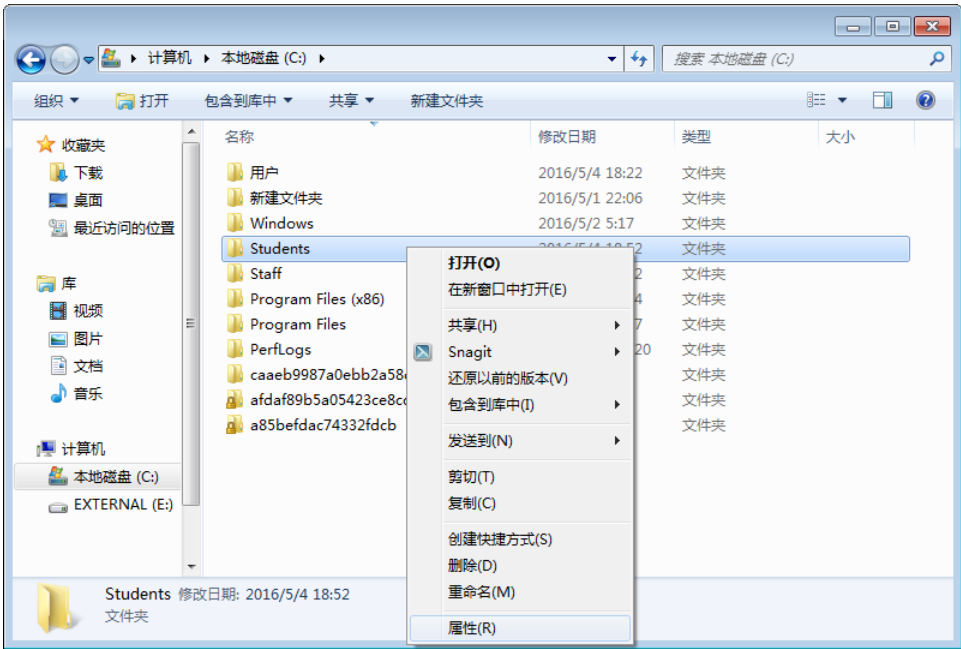


- f. 单击“**创建**”完成组创建过程。
- g. 重复相同过程，将用户 **Student01** 和 **Student02** 添加到组 **ITESTudent** 中。单击“**创建**”。创建新组后，单击“**关闭**”。
- h. 单击 **Users**，并逐个双击四个用户，通过单击“**成员**”选项卡验证它们是否属于正确的组。完成验证后，单击“**取消**”关闭每个用户。

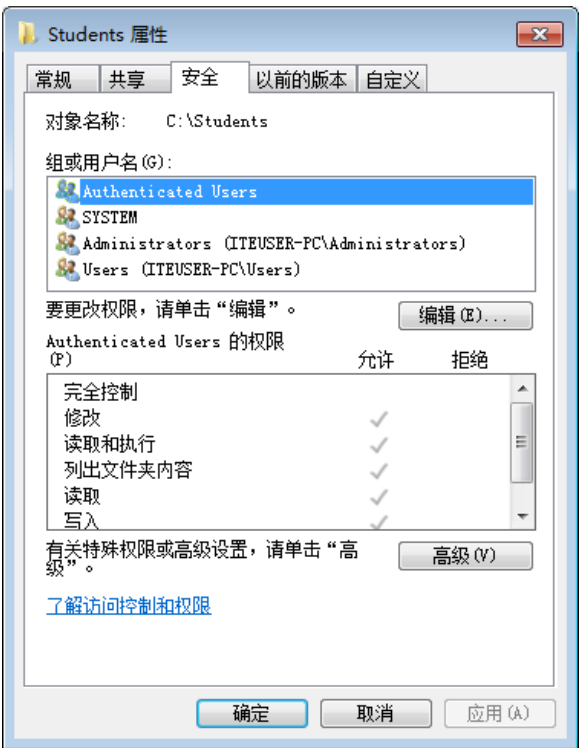
第 2 步：为文件夹分配组权限。

- a. 在 C:\ 盘上创建名为 **Staff** 和 **Students** 的文件夹。

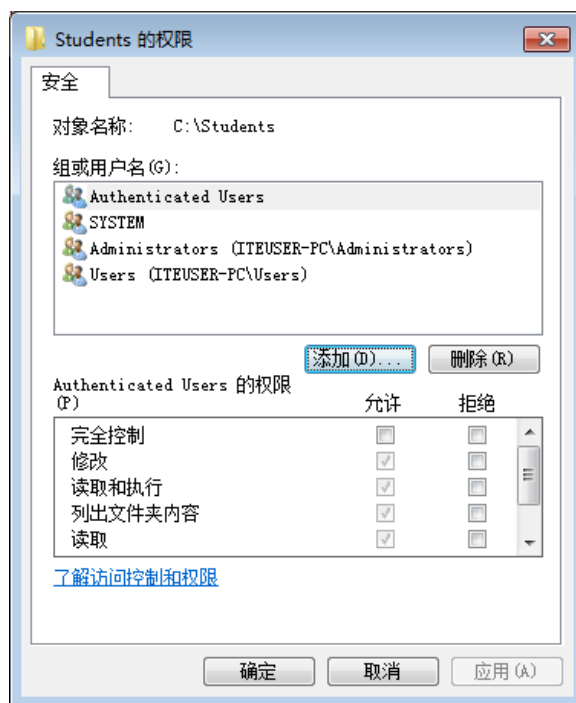
b. 选择 **Students** 文件夹，然后右键单击并选择“属性”。



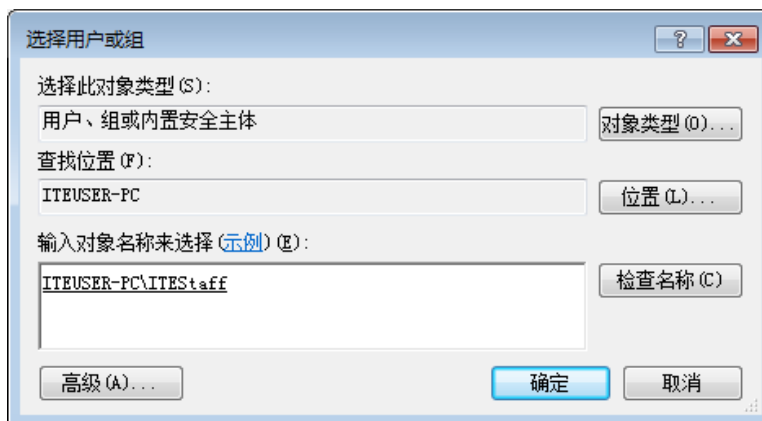
c. 选择“安全”选项卡。单击“编辑”，更改此文件夹的权限。



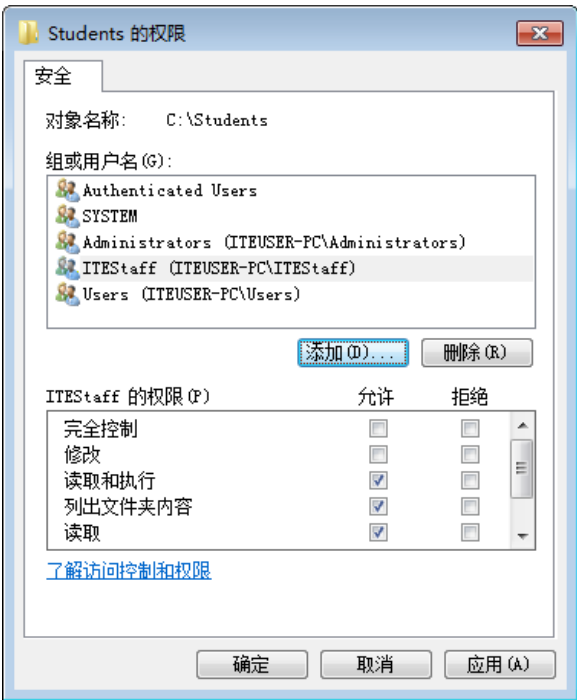
- d. 单击“添加”，为此文件夹分配权限。



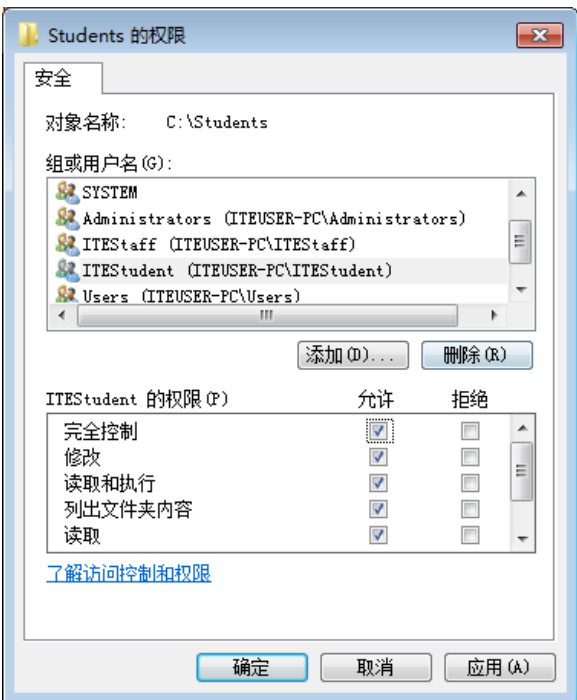
- e. 在“选择用户或组”窗口中，在标题“输入对象名称来选择”下输入 ITEStaff。单击“检查名称”进行验证。单击“确定”继续操作。



突出显示组 **ITESTaff**，成员可以在此文件夹中执行什么操作？



- f. 重复相同过程，为组 **ITESTudent** 添加权限。此外，此组的成员应对此文件夹具有完全控制权。您将选中哪个额外的复选框？



- g. 单击“确定”继续操作。单击“确定”关闭“属性”窗口。
- h. 选择 **Staff** 文件夹。右键单击该文件夹，并选择“属性”。
- i. 单击“安全”选项卡，按如下方式添加组权限：
 - 允许组 **ITESTaff** 具有完全控制。
 - 拒绝组 **ITESTudent** 具有完全控制。
- j. 单击“确定”。
- k. 系统提示您拒绝对组的权限时，单击“是”。
- l. 单击“确定”关闭“属性”窗口。

第 3 部分：修改用户和组权限

在这一部分中，您将验证文件夹 **Staff** 和 **Students** 的组权限结果。您还将修改用户和组权限。

第 1 步：验证和修改文件夹权限。

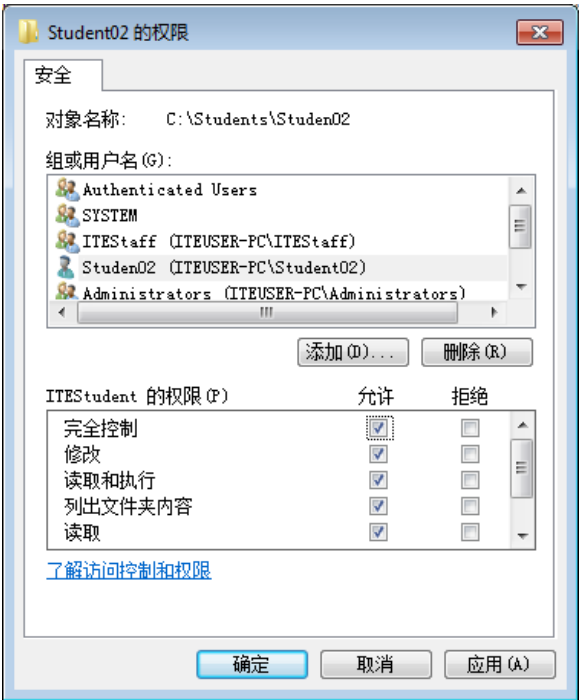
- a. 注销计算机。以 **Student01** 身份登录计算机。
- b. 导航至文件夹 **C:\Students**。创建一个名为 **Student01** 的文件夹并在该文件夹中创建一个文本文档。是否成功？说明原因。

- c. 导航至文件夹 **C:\Staff**。创建一个名为 **Student01** 的文件夹并在该文件夹中放入一个文本文档。是否成功？说明原因。

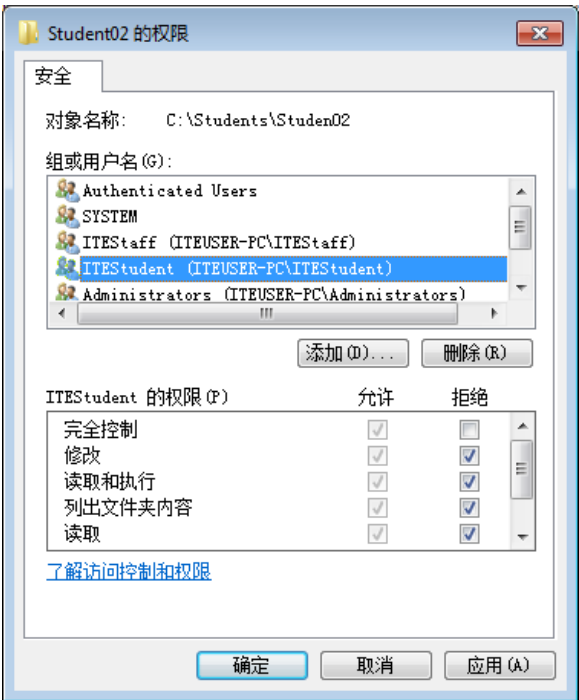
- d. 现在注销计算机并以 **Student02** 身份登录。
- e. 导航至 **C:**。您能否在 **Staff** 文件夹中放入文本文件？您能否修改文件夹 **Student01** 中的文本文件？说明原因。

- f. 在文件夹 **C:\Students** 中创建一个名为 **Student02** 的新文件夹，并在该文件夹中创建一个文本文档。
- g. 为了防止用户 **Student01** 和其他 **ITESTudent** 组成员修改此文件夹及其内容，请右键单击文件夹 **Student02** 并选择“属性”。
- h. 在“安全”选项卡下，单击“编辑”。

- i. 添加对该文件夹具有完全控制权限的用户 **Student02**。在“允许”列下选择“完全控制”。



- j. 选择组 **ITESTudent**。在“拒绝”列下选中“修改”复选框，以防止其他 **ITESTudent** 组成员修改此文件夹及其内容。单击“确定”。系统出现提示时，在“Windows 安全”窗口中单击“是”。单击“确定”关闭“属性”窗口。



- k. 注销计算机并以 **Student01** 身份登录。

- l. 导航至文件夹 **C:\Students**。您能否访问 **Student01** 和 **Student02** 文件夹中的内容？说明原因。

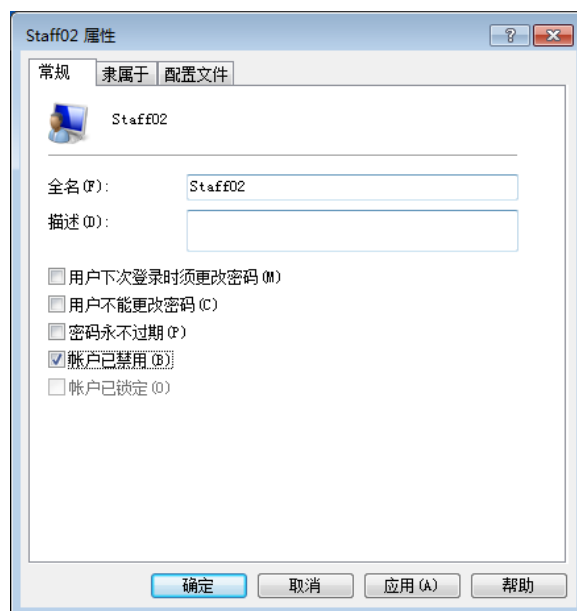
- m. 注销计算机并以 **Staff01** 身份登录。

- n. 导航至文件夹 **C:**。您能否访问文件夹 **Staff**、**Students\Student01** 和 **Students\Student02** 中的内容？说明原因。

第 2 步：禁用用户帐户。

目前没有使用帐户 **Staff02**。在此步骤中，您将禁用此帐户。

- 注销计算机，并以 **ITEUser** 身份或具有管理权限的帐户登录。
- 导航至“本地用户和组”管理器。
- 选择“用户”文件夹。双击 **Staff02**。
- 选中“帐户已禁用”。



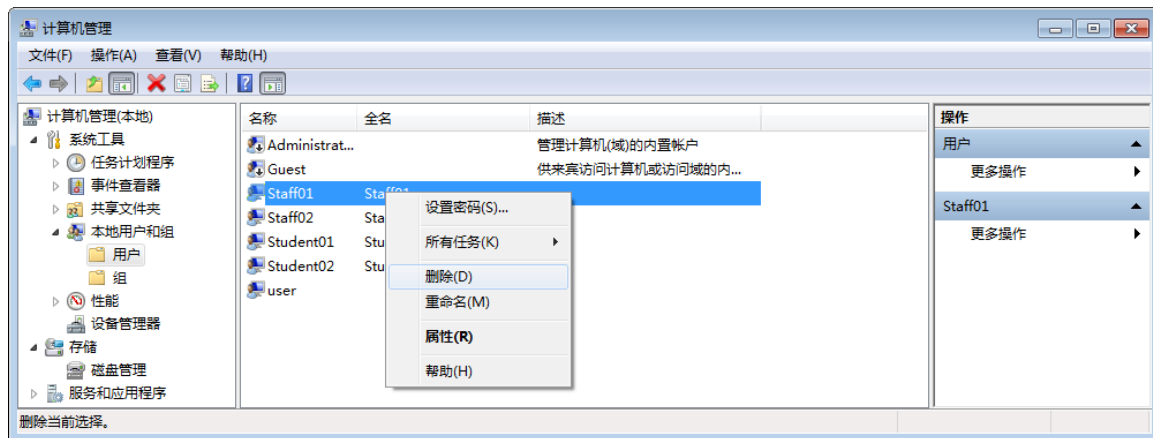
- 单击“确定”继续操作。
- 注销计算机。您能否以 **Staff02** 身份登录？说明原因。

第 3 步：课后清理。

在此步骤中，您将删除在本实验中创建的用户、组、文件和文件夹。

- 使用具有管理权限的帐户登录计算机。

- b. 导航至 **C:** 并删除文件夹 **Staff** 和 **Students**。
- c. 导航至 “本地用户和组” 管理器。
- d. 选择 “用户”。
- e. 右键单击 **Staff01** 并选择 “删除”。单击 “是” 确认删除用户。对 **Staff02**、**Student01** 和 **Student02** 重复此操作。



- f. 选择 “组”。
- g. 右键单击 **ITESTaff** 并选择 “删除”。单击 “是” 确认删除组。对 **ITESTudent** 重复此操作。

思考

1. 您如何为 ITESTaff 的所有成员授予对本地计算机的管理权限？

2. 您如何拒绝除所有者以外的人访问某个文件？
