## 令和6(2024)年度教育実習受け入れ内諾依頼状交付願(兼 履修願)

令和5年 月 日

大阪大学教育課程委員会委員長 殿

令和 6(2024)年度教育実習の履修を希望しますので、教育実習内諾依頼状の交付方よろしくお願いします。

学部・研究科					・専攻				
学 年 等 (ロに <b>/</b> を入れること)	現在	□学部	年	□≉	科目等履修生	□博士(前	期·後期)	課程 年	
	実習時の予	定□学部	年	□ #	科目等履修生	□博士(前	期・後期)	課程 年	
学籍番号				E	<ul><li>ふりがな</li><li>氏</li><li>名</li><li>生年月日</li></ul>	年	月	性 別 男・女 日 生	
書類の送り先 連 絡 先 等	住所	<u>                                     </u>	<u>i i</u>			·			
(実習校ではな	電話								
く、自分の居場所を記入)	E-mail								
出 身 校	中学校立	中	学校	高 校	<u> </u>	1	:学 (大学院生 年入学/	<ul><li>・科目等履修生のみ記入)</li><li>年卒業)</li><li>大学 学部</li></ul>	
実 習 校 名	※教育委員会等が 「○○立 中学 ※中高一貫校で実	立 ぶ実習校を決定する を校了等と記が決ま とでするがうであるが決ま で付け、その旨明示	高等 場合には、 ください。 っている場		履修しようでする 実 (ロにくを 入れること)	□ 教育実習 □ 教育実習 ※中学校教諭 9	習 B ( 5 単	位/2週間) 位/3週間以上) を希望する場合は、 必要です。	
実習校所在地	Ŧ				те		)		
実習教科	(教 科	(科	目)		実 習 校 へ 提 出 す る 日 (決めてください	月	日 ( <b>生付には少なく</b>	)までに必要 とも1週間かかります	
教職教育科目の単位修得状況チェック (下欄の口に√を記入) ※原則として下記の科目を教育実習までに修得していなければ実習を行うことができません。 ※未修得(履修中、履修予定)の場合は履修(予定)年度を記入し、予定に○を入れてください。									
□ 教職論			度)修得			理・教育課程論	(	年度)修得(予定)	
□ 教育社会・制	]度学				_	導・進路指導論		年度)修得(予定)	
■ 教育方法学			度)修得 ひであり			対科の】教科教育法		年度)修得(予定)	
教職課程ガイダンス B □ CLE 上で受講済みであり、確認テストにも合格していること。									
(済なら□に <b>√</b> を記入 ※右記のうち1種類 上の加入が必要です。	※ <u>「学</u> 以 □大学生 □その他 査 □ 4 種 ‡	□学生教育研究 <b>賠償</b> 責任保険(「学研 <b>賠</b> 」)(もしくは付帯学総) ※「学研 <b>災</b> 」と併せて加入が必要です。 □大学生協の学生賠償責任保険( <u>証書番号(記入必須)</u> : □その他の保険(加入を証明する書類及び保険適用範囲が確認できる書類(写)の提出が必要) □ 4 種抗体検査→未実施者は各自で今年度中に受検し、結果を提出すること。							
	考								

## 記入上の注意等

- (1) この様式は履修願を兼ねています。様式を提出した後、実習を辞退する場合は、速やかに辞退願を提出してください。
- (2) 実習校が変更となる場合は、辞退願(変更前の学校分)及びこの様式(変更後の学校分)を再度提出してください。
- (3) 提出後記載内容に変更がある時は、必ず教育・学生支援部教育企画課学務係まで届け出てください。
- (4) この様式に記載された個人情報については、教育実習に係る手続き(教育委員会への届出等を含む)等、本来の目的以外には使用しません。