

# Leonardo Henrique Pereira Teixeira

Brasileiro, solteiro, 26 anos

Av Aquidaban, 44 - Apartamento 22

Centro, Campinas - SP / Cep: 13015-210

Telefone: (19) 99902-8436

E-mail: leohpt@hotmail.com - Linkedin: [www.linkedin.com/in/leohpt](http://www.linkedin.com/in/leohpt)

Site: [www.lteixeira.tk](http://www.lteixeira.tk) - Projeto: [www.banhosoft.com.br](http://www.banhosoft.com.br)

## FORMAÇÃO

---

- Graduação presencial em Sistemas de Informação. "Centro Universitário Claretiano", conclusão em 2015.
- Ensino Médio. "Maria Virgina Mansur Biagi", conclusão em 2007.

## QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

---

- Curso Complementar em Pro Tableless, Padrões Web. (2015)
- Curso presencial em Desenvolvimento Web com Rails. (2015)
- Curso Complementar em HTML avançado. (2015)
- Curso Complementar em Webdesigner. (2015)
- Curso presencial em SEO. (2014)
- Curso presencial em Técnico em Informática. (2008-2009)
- Curso presencial em Webdesigner. (2004-2006)

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

- **05/2016 - 10/2016 - Go Liberty do Brasil Eireli EPP**  
Cargo: Desenvolvedor PHP Pleno.  
Principais atividades: Desenvolvimento e manutenção do site da empresa e projetos paralelos, com Javascript, JQuery, CSS, PHP, Bootstrap, Postgresql.
- **01/2009 - 03/2016 - Webdesigner, Programador (Autônomo)**  
Cargo: Webdesigner, Programador.  
Projetos mais relevantes: Colégio Objetivo de Batatais, Inbatatais, Dádiva Turismo, Banhosoft.  
Principais atividades: Desenvolvimento e manutenção de Web sites, com Javascript, JQuery, CSS, ASP, PHP, Bootstrap, MySQL, Access. Edição de vídeos, elaboração de capa e gravação para DVD's, com Sony Vegas, Photoshop, Corel Draw.

- **12/2008 - 03/2010 - Conect Informática**  
Cargo: Webdesigner, Programador.  
Principais atividades: Desenvolvimento e manutenção do site da empresa, com Javascript, ASP, CSS. Edição de vídeos, elaboração de capa e gravação para DVD's, com Sony Vegas, Photoshop, Corel Draw.
- **11/2006 - 06/2008 - Rádio e Televisão Educadora Música e Cultura LTDA**  
Cargo: Office Boy.  
Principais atividades: Pagamento e recebimento de contas da empresa. Ajudante na parte de escritório.

## **INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

---

- Disponibilidade para ir trabalhar nas cidades ao redor de campinas.