



**GUARDIÁN del ALBA**

**CONVENIO ESPECÍFICO DE  
COOPERACIÓN PARA LA PLATAFORMA  
TECNOLÓGICA PARA EL MEJORAMIENTO  
DE LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN  
MÉDICA ENTRE PDVSA INDUSTRIAL –  
GUARDIÁN DEL ALBA**

**Proyecto Plataforma Tecnológica para el  
mejoramiento de la calidad de la atención  
médica en las Instituciones de Salud de  
PDVSA. Fase I Homologación de procesos,  
Configuración, Implantación, Pilotaje y  
Capacitación HIS-PACS-RIS en un Hospital  
y Clínica Industrial de PDVSA en San  
Tomé, Estado Anzoátegui.**

**MANUAL DE USUARIO**

**alas HIS. Módulo Configuración**



# Índice

1. Generales .....	1
1.1 Descripción de la página de acceso .....	1
1.2 Descripción de la página de inicio del HIS .....	1
1.3 Descripción de la página de inicio del módulo .....	3
1.4 Descripción de botones comunes .....	4
1.5 Descripción de botones de desplazamiento en listas y tablas.....	4
1.6 Descripción de íconos.....	5
2.1 Configurar módulos por entidades.....	7
2. Configuraciones.....	7
2.2 Configuraciones personales.....	10
2.3 Configuración de procesos.....	11
2.4 Configurar funcionalidades.....	17
2.4.1 Adicionar categoría .....	20
2.4.2 Modificar orden.....	21
2.4.3 Adicionar funcionalidad.....	22
2.4.4 Ver categoría.....	23
2.4.5 Ver funcionalidad.....	24
2.5 Administrar seguridad .....	24
2.6 Administrar referencias .....	28
2.7 Clave HIS .....	32
2.8 Actualizar módulo.....	35
3.1 Certificado raíz.....	37
3. Seguridad avanzada.....	37
3.2 Administrar certificados de confianza .....	38
3.3 Administrar identidades digitales.....	40
3.4 Administrar servidor proxy .....	41
3.5 Administrar servidor de sello de tiempo.....	44
3.5.1 Adicionar servidor de sello de tiempo.....	46
3.5.2 Ver servidor de sello de tiempo.....	47
3.5.3 Modificar servidor de sello de tiempo.....	48
4. Usuarios y roles.....	50
4.1 Administrar usuarios .....	51
4.1.1 Crear usuario.....	52
4.1.2 Ver usuario .....	59
4.1.3 Modificar usuario .....	60
4.2 Administrar roles .....	61
4.2.1 Adicionar rol.....	63
4.2.2 Modificar rol .....	64
4.3 Administrar médicos.....	64

4.3.1 Adicionar médico .....	66
4.3.2 Ver datos del médico .....	75
4.3.3 Modificar médico.....	76
4.3.4 Asociar usuario .....	76
4.4 Administrar enfermeros.....	79
4.4.1 Adicionar enfermero .....	80
4.4.2 Ver datos del enfermero .....	88
4.4.3 Modificar enfermero.....	89
4.4.4 Asociar usuario .....	89
4.5 Administrar bioanalista.....	91
4.5.1 Adicionar bioanalista.....	93
4.5.2 Ver bioanalista .....	97
4.5.3 Modificar bioanalista.....	97
4.5.4 Asociar usuario .....	98
5. Departamentos clínicos .....	101
5.1 Configuración general.....	101
5.1.1 Adicionar departamento .....	106
5.1.2 Modificar departamento clínico.....	106
5.1.3 Adicionar servicio.....	106
5.1.4 Modificar servicio.....	107
5.1.5 Adicionar especialidad.....	107
5.1.6 Modificar especialidad.....	108
5.2 Departamentos clínicos.....	108
5.2.1 Adicionar departamento clínico .....	109
5.2.2 Ver departamento clínico.....	110
5.2.3 Modificar departamento clínico.....	110
5.3 Servicios clínicos.....	111
5.3.1 Adicionar servicio clínico.....	112
5.3.2 Ver servicio clínico .....	113
5.3.3 Modificar servicio clínico .....	113
5.4 Especialidades .....	114
5.4.1 Adicionar especialidad .....	115
5.3.2 Ver especialidad.....	116
5.3.3 Modificar especialidad.....	117
6. Otros departamentos y servicios.....	118
6.1 Configuración general.....	118
6.2 Administrar departamentos no clínicos.....	120
6.2.1 Adicionar departamento no clínico .....	122
6.2.2 Ver departamento no clínico.....	122

6.2.3 Modificar departamento no clínico.....	123
6.3 Administrar servicios no clínicos.....	123
6.3.1 Adicionar servicio no clínico.....	125
6.3.2 Ver servicio no clínico .....	126
6.3.3 Modificar servicio no clínico .....	126
7. Gestionar entidades.....	128
7.1 Entidades del sistema.....	128
7.1.1 Adicionar entidad.....	130
7.1.2 Asociar entidad.....	138
7.2 Departamentos clínicos.....	139
7.3 Otros departamentos y servicios.....	144
7.4 Otras entidades conocidas .....	147
8. Gestionar ubicaciones.....	153
8.1 Ubicaciones por entidad.....	153
8.2 Administrar ubicaciones.....	158
8.3 Configurar identificador .....	162
8.4 Administrar tipos de ubicaciones.....	164
9. Gestionar camas.....	169
9.1 Camas por servicio.....	169
9.2 Camas por ubicaciones.....	173
9.3 Administrar camas .....	177
9.3.1 Adicionar cama .....	179
9.3.2 Ver cama.....	180
9.3.3 Modificar cama.....	181
9.4 Administrar tipos de cama .....	181
9.4.1 Adicionar tipo de cama .....	183
9.4.2 Ver tipo de cama.....	184
9.4.3 Modificar tipo de cama.....	184
10. Bitácora de sucesos.....	186
10.1 Usuarios conectados.....	191

# Introducción

El Sistema de Información Hospitalaria alasHIS (SIH o HIS en sus siglas en inglés) es un sistema de gestión que permite a los hospitales la recolección, almacenamiento, procesamiento, recuperación y comunicación de la información de relacionada con la atención al paciente, así como las actividades de gestión administrativa relacionadas con el hospital. El mismo está concebido para llevar el control de las actividades de salud orientadas a los pacientes, permitiendo además gestionar y controlar los recursos de cada una de las áreas de las instituciones hospitalarias.

El módulo Configuración brinda la posibilidad de administrar las configuraciones centrales del sistema, entre las que se encuentran la gestión de usuarios, roles, módulos, servicios, ubicaciones, entre otras. También posibilita la gestión de los datos generales de la institución hospitalaria y visualizar la bitácora de acciones ejecutadas en el sistema. No es necesario poseer conocimientos profundos del software, pero debe garantizarse un nivel de instrucción informático aceptable que permita la rápida asimilación del mismo.

Este manual describe las características del uso del alasHIS. El documento está estructurado en nueve capítulos, el primero de ellos es **Generales**, en el cual se conceptualizan todos los elementos que garantizan un mayor entendimiento en cuanto a la navegabilidad del sistema. Seguidamente el capítulo dos **Configuraciones** que describe el conjunto de configuraciones que se pueden realizar desde el módulo. El capítulo tres contiene la descripción de los procesos relacionados con la administración de la **Seguridad avanzada** del sistema y por su parte el capítulo cuatro se refiere a la admisióntarción de **Usuarios y roles** dentro del sistema. EL capítulo cinco por su parte describe todo lo relacionado con los **Departamentos y servicios clínicos** y el capítulo seis se refiere a los **Departamentos y servicios no clínicos**. El capítulo siete describe las funcionalidades relacionadas con la **Gestión de las entidades** presentes en el sistema y el capítulo ocho se refiere a la **Gestión de las ubicaciones** de cada una de las entidades. El capítulo nueve describe lo relacionado con la **Gestión de las camas** y el diez describe la utilización de la **Bitácora** del sistema.

# Generales

## 1.1 Descripción de la página de acceso

La interfaz (Ver Figura 1.1) muestra la página de acceso alas HIS. Para ello debe ser introducido el nombre y contraseña del usuario que accederá al sistema, y se debe especificar si el usuario es un usuario local para el sistema o un usuario PDVSA. El acceso al sistema estará restringido para cada usuario en dependencia de los permisos establecidos teniendo en cuenta el rol que desempeña en la institución hospitalaria.



Figura 1.1

## 1.2 Descripción de la página de inicio del HIS

La interfaz de inicio del sistema (Ver Figura 1.2) relaciona a todos los módulos del alasHIS; desde la misma se puede acceder a cada uno de ellos, en dependencia del usuario y de los permisos establecidos para el mismo. A la izquierda se muestra un menú de nombre **Entidades**, mostrando las entidades a las cuales tendrá acceso el usuario y permitiendo hacer una búsqueda de las mismas. A la derecha se muestra el nombre del usuario autenticado en el sistema, las opciones **Inicio**, **Configurar**, **Incidencias** y **Salir** y un panel con los módulos de la entidad seleccionada. La opción **Inicio** permite desde cualquier interfaz del sistema, acceder al inicio del sistema. La opción **Configurar** permite acceder al módulo de Configuración. La opción **Incidencias** permite acceder a la Ayuda del sistema. La opción **Salir** permite cerrar la sesión de trabajo.

En la parte superior del panel se muestran dos pestanas: **Favoritos** y **Módulos**. Algunos módulos pueden tener un ícono en la parte superior izquierda, acompañado por un número, lo cual indica la cantidad de submódulos contenidos en el mismo. También muestran una estrella en la parte superior derecha. En caso de que la estrella sea blanca, el módulo no ha sido agregado a **Favoritos**, permitiendo agregarlo haciendo clic sobre la estrella. En caso de que la estrella sea amarilla, el módulo ya fue agregado a **Favoritos**, permitiendo quitarlo haciendo clic sobre la estrella. Para acceder al panel de **Favoritos** se debe hacer clic sobre la pestaña que lleva su nombre.



Figura 1.2

# 1.3 Descripción de la página de inicio del módulo

La interfaz (Ver Figura 1.3) muestra la estructura de la información que se visualiza en el sistema una vez que el módulo sea accedido por el usuario. En el panel superior se visualiza la información específica del usuario y de la entidad en la cual se está trabajando. Se muestran las opciones: Inicio, Configurar, Incidentes y Salir. Al hacer clic sobre el ícono Configurar, se muestra la página de inicio del módulo Configuración.

En el panel izquierdo se visualiza el Menú que agrupa las opciones del módulo, con la opción **Marcadores** que permite al usuario acceder de forma directa a las páginas que este considere de mayor uso dentro del sistema y que hayan sido seleccionadas como favoritas. En el panel derecho se encuentra visible la información de bienvenida al módulo Configuración y acceder a las páginas que considere en la opción de favoritos

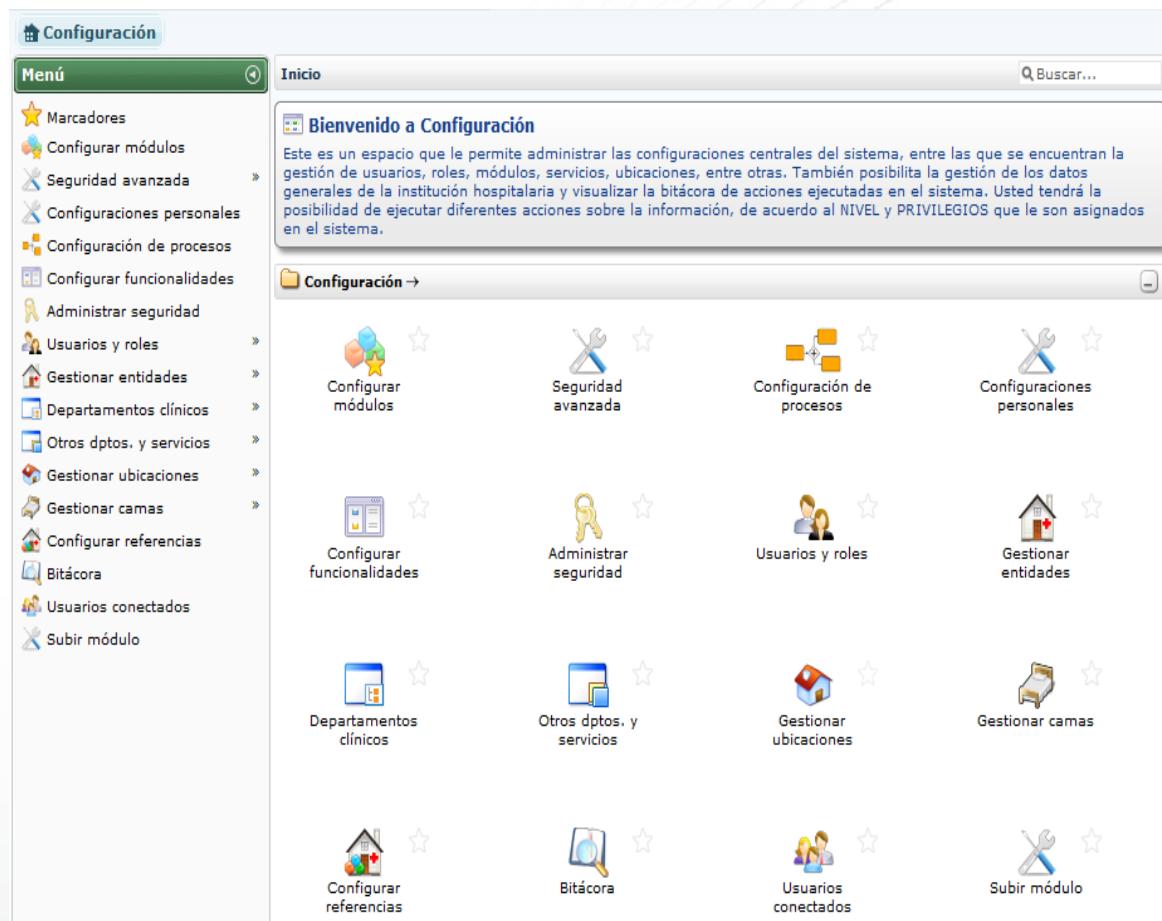


Figura 1.3

## 1.4 Descripción de botones comunes

Para el paginado en las tablas se utilizará el siguiente juego de botones:

Aceptar	<b>Aceptar</b>	Permite ejecutar la acción realizada en la interfaz correspondiente.
Cancelar	<b>Cancelar</b>	Anula las operaciones efectuadas en la interfaz correspondiente.
Eliminar	<b>Eliminar</b>	Visualiza un mensaje de advertencia que al ser aceptado elimina los datos de la interfaz o la entidad sobre la cual se está realizando dicha operación.
Modificar	<b>Modificar</b>	Visualiza la interfaz correspondiente para modificar los datos.
Buscar	<b>Buscar</b>	Realiza una búsqueda a partir de los criterios escogidos.
Permitir	<b>Permitir</b>	Permite asignar los privilegios y permisos correspondientes a usuarios y roles.
Denegar	<b>Denegar</b>	Deniega los privilegios y permisos correspondientes a usuarios y roles.
Aplicar	<b>Aplicar</b>	Permite aplicar los cambios realizados en dependencia de si existen o no Clínicas, Departamentos o Entidades.
Desplegar proceso	<b>Desplegar proceso</b>	Despliega la definición del proceso correspondiente.
Salir	<b>Salir</b>	Cierra la interfaz correspondiente, regresando a la vista anterior.

## 1.5 Descripción de botones de desplazamiento en listas y tablas

Para el paginado en las tablas se utilizará el siguiente juego de botones:

	Posicionamiento al inicio de los datos que se acceden.
	Permite ir al dato anterior.
	Permite ir al dato siguiente.
	Posicionamiento en el último de los datos que se acceden.

Para el paginado entre las listas se utilizará el siguiente juego de botones:

	Traslado de izquierda a derecha de todos los elementos de la lista.
	Traslado de izquierda a derecha del elemento seleccionado de la lista.
	Traslado derecha a izquierda del elemento seleccionado de la lista.
	Traslado de derecha a izquierda de todos los elementos de la lista.

## 1.6 Descripción de íconos

Para el acceso a diferentes opciones del sistema se utilizará el siguiente juego de íconos:

Ver		Visualiza una nueva interfaz.
Modificar		Visualiza la interfaz para modificar los datos de la misma.
Eliminar		Elimina el elemento seleccionado.
Seleccionar		Selecciona un elemento.
Adicionar		Crea o adiciona un nuevo elemento.

Error		Aparece en la interfaz donde se muestra un mensaje de error.
Advertencia		Aparece en la interfaz que muestra un mensaje de advertencia.
Desasociar		Permite desasociar entidades dentro del sistema.
Asociar		Permite asociar entidades dentro del sistema.
Actualizar		Actualiza los certificados digitales de los usuarios del sistema.
Visible		Indica que el elemento se encuentra visible, al dar clic se cambia la visibilidad y no se mostrará el elemento.
No visible		Indica que el elemento no se encuentra visible, al dar clic se cambia la visibilidad y se mostrará visible el elemento.
Importar certificados de confianza		Permite importar los certificados de confianza generados en el sistema.
Información		Aparece en la interfaz que muestra una información.

# Configuraciones

## 2.1 Configurar módulos por entidades

Al acceder a la funcionalidad Configurar módulos, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 2.1), que permite configurar los diferentes módulos del sistema a la entidad en cuestión.



Figura 2.1

La interfaz muestra en la parte izquierda la sección Módulos por entidad, que presenta una estructura en forma de árbol, al seleccionar una entidad muestra los módulos correspondientes a esta. (Ver figura 2.2)

Al hacer clic en el Botón Salir se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

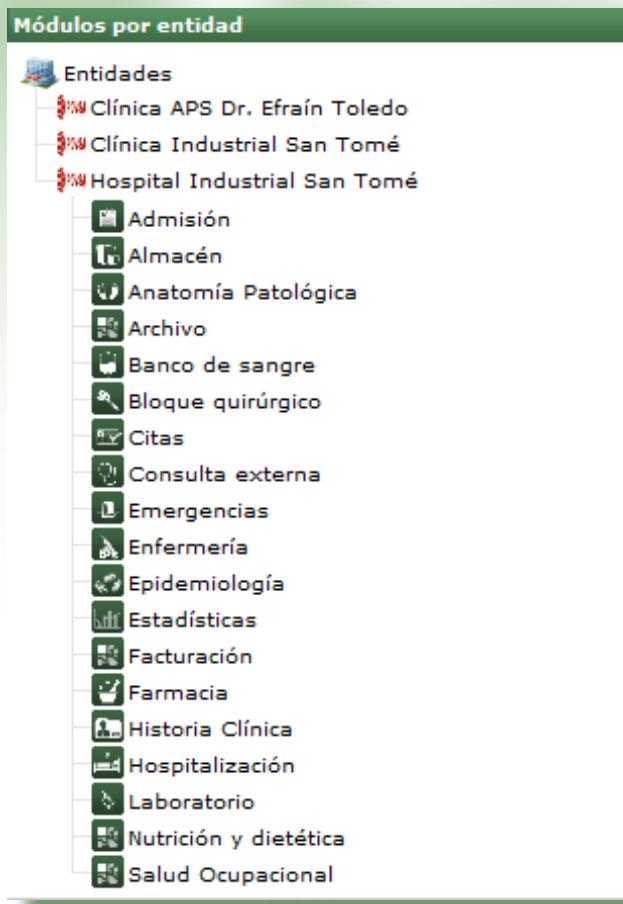


Figura 2.2

En la interfaz se muestra además un listado con las entidades (Ver figura 2.3) con que cuenta el sistema, en la parte derecha del listado se muestra el ícono **Visible**  , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Al hacer clic sobre una entidad, se muestra la lista de módulos asociados a la entidad. El listado de módulos de la entidad seleccionada, contiene en la parte derecha los íconos **Eliminar**  y **Visible**  , al hacer clic sobre estos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

En la parte derecha superior se muestra el ícono **Adicionar módulo**  , al hacer clic sobre este se muestra la interfaz (Ver figura 2.4) que permite adicionar un módulo a la entidad correspondiente.

The screenshot shows a window titled "Hospital Industrial San Tomé". At the top right is a green button labeled "Adicionar módulo". Below it is a table with columns "Nombre", "Eliminar", and "Visible". The "Visible" column contains green checkmarks for most modules, except for "Archivo" and "Facturación" which have red X's. The "Eliminar" column contains a trash can icon for each row.

Módulos		
Nombre	Eliminar	Visible
Admisión	trash	✓
Almacén	trash	✓
Anatomía Patológica	trash	✓
Archivo	trash	✗
Banco de sangre	trash	✓
Bloque quirúrgico	trash	✓
Citas	trash	✓
Consulta externa	trash	✓
Emergencias	trash	✓
Enfermería	trash	✓
Epidemiología	trash	✓
Estadísticas	trash	✓
Facturación	trash	✗
Farmacia	trash	✓
Historia Clínica	trash	✓
Hospitalización	trash	✓
Laboratorio	trash	✓
Nutrición y dietética	trash	✗
Salud Ocupacional	trash	✓

Salir

Figura 2.3

The dialog box is titled "Adicionar módulo". It has three input fields: "Módulo:" with "Archivo" selected, "Tipo:" with "Archivo" selected, and "Cantidad:" with the value "1". At the bottom are "Aceptar" and "Cancelar" buttons.

Figura 2.4

La interfaz (Ver figura 2.4) muestra los campos **Módulo** y **Tipo**, que permite seleccionar el módulo que desea adicionar a la entidad, estos dos campos son de selección obligatoria, en caso contrario el sistema mostrará un asterisco rojo indicando que esos son **Valores Requeridos**.

Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

Al hacer clic sobre alguno de los módulos, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 2.5) con los datos asociados a este.

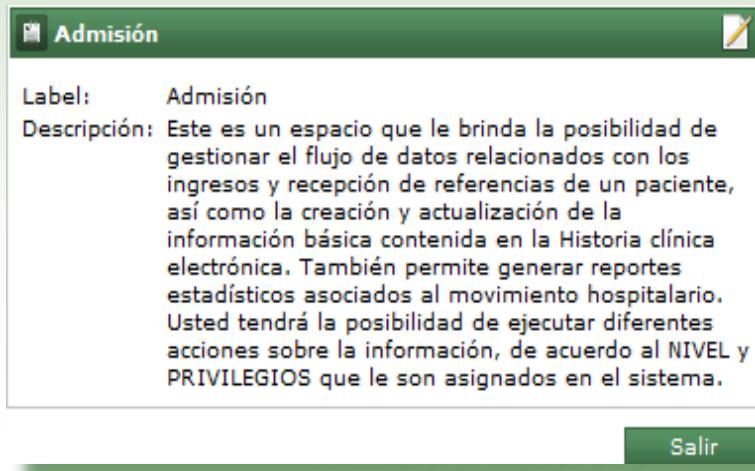


Figura 2.5

La interfaz muestra además el ícono **Modificar** , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Al hacer clic en los botón **Salir** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 2.2 Configuraciones personales

Al hacer clic en la opción **Configuraciones personales** en el menú principal del módulo, se muestra la interfaz (Ver figura 2.6) que permite realizar algunas configuraciones de su cuenta, tal es el caso de la contraseña, la foto que desea, el idioma, el tema visual, así como personalizar el menú.

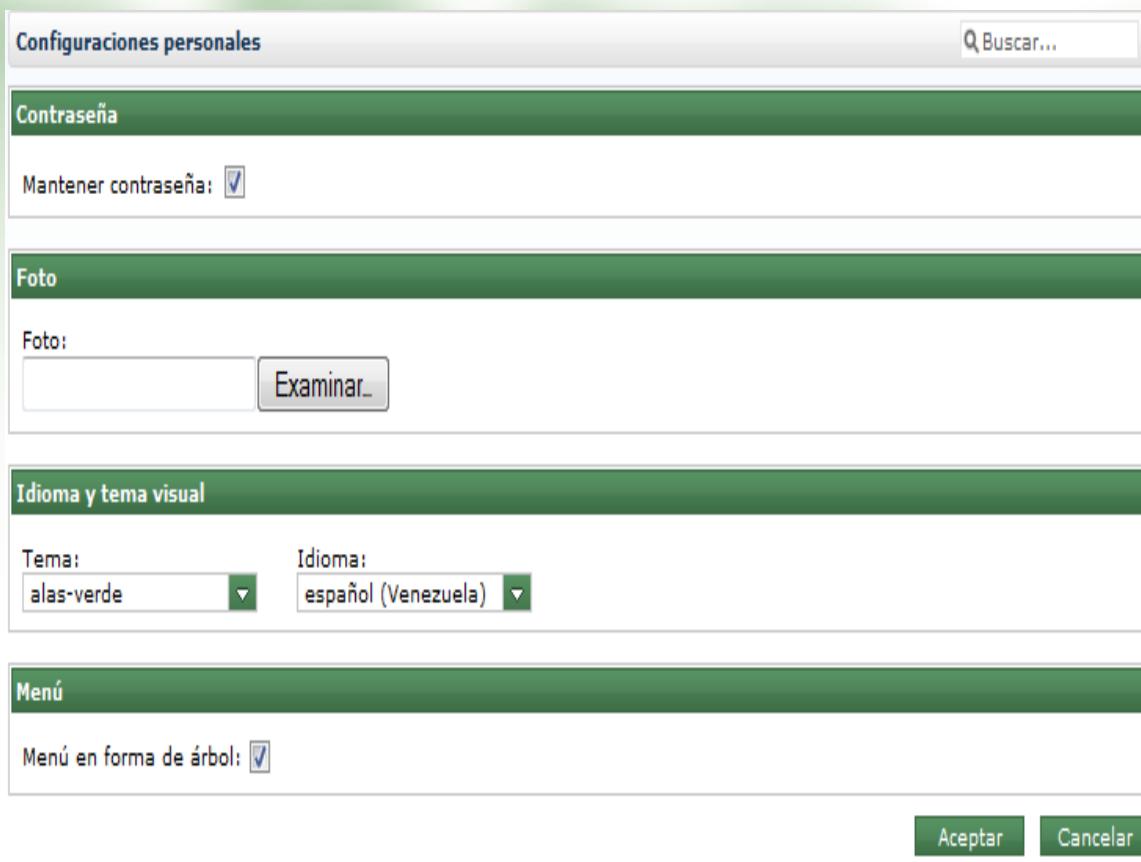


Figura 2.6

La interfaz contiene las pestañas **Foto**, **Contraseña**, **Idioma y tema visual** y **Menú**. En el caso de la pestaña Contraseña, se muestra el campo **Mantener contraseña** que permite seleccionar si desea mantener la contraseña o no. La pestaña Foto permite cargar la foto que lo identifique al loguearse en el sistema. Los campos Tema e Idioma que se muestran en la pestaña Idioma y Tema visual, permiten seleccionar el idioma y un tema (alas-verde, alas-azul). El campo Menú en forma de árbol, permite seleccionar si desea que el menú del sistema sistema se muestre en forma de árbol o no.

Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 2.3 Configuración de procesos

Al acceder a la opción Configuración de procesos del menú, se muestra la interfaz (Ver figura 2.7) que permite configurar cada uno de los procesos presentes en el módulo correspondiente.

Configuración de procesos

Buscar...

Repository de procesos	
	Procesos
	Almacén
	Hospitalización
	Configuración
	Epidemiología

Módulos	
Limpiar procesos desplegados	
Módulos con procesos	
Nombre	Procesos
	Almacén
	Hospitalización
	Configuración
	Epidemiología

Figura 2.7

La interfaz cuenta con las pestañas **Repository de procesos** y **Módulos**, en el caso del Repository de procesos se muestra en forma de árbol los procesos correspondientes al módulo seleccionado. (Ver figura 2.8)

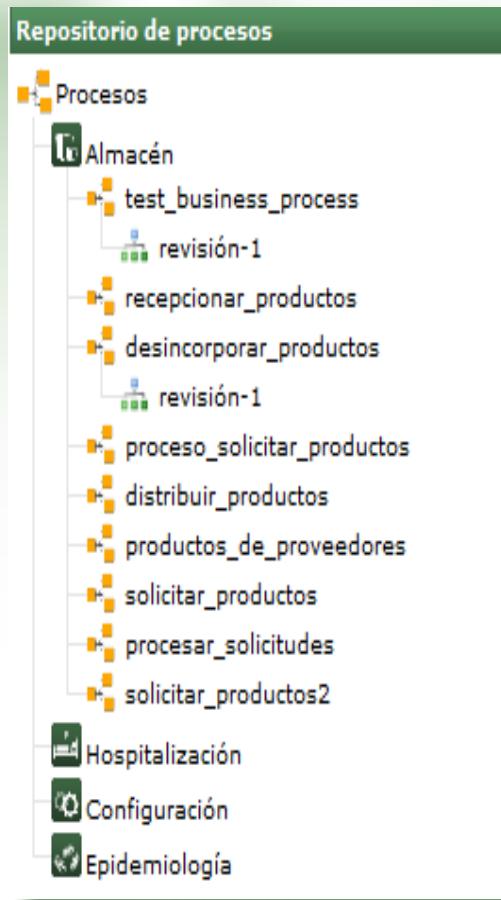


Figura 2.8

En el caso de la pestaña **Módulos** (Ver figura 2.9), muestra una lista de módulos por proceso, que contiene el nombre del módulo y la cantidad procesos asociados a este.

Módulos		Limpiar procesos desplegados
Módulos con procesos		
Nombre	Procesos	
Almacén	9	
Hospitalización	2	
Configuración	1	
Epidemiología	1	

Figura 2.9

Al hacer clic en uno de los módulos se muestra una lista de los procesos asociados a este, así como la cantidad de revisiones por módulo. (Ver figura 2.10)

Almacén	
Procesos	
Nombre	Revisiones
test_business_process	1
recepcionar_productos	0
desincorporar_productos	1
proceso_solicitar_productos	1
distribuir_productos	2
productos_de_proveedores	1
solicitar_productos	1
procesar_solicitudes	1
solicitar_productos2	1

Figura 2.10

En el caso de la interfaz (Ver figura 2.10), se muestran los procesos del módulo Almacén y las **Revisiones** que tiene cada proceso. Al hacer clic en alguno de los procesos se muestra la interfaz (Ver figura 2.11)

test_business_process				
revisión actual desplegada: revisión-1				
Revisiones				
Revisión	Definiciones	Instancias		
revisión-1	1	0		
Definiciones desplegadas				
Definición	Versión	Revisión	Instancias	
test_business_process	1	1	0	
Instancias corriendo				
Instancia	Versión	Revisión	Día inicio	Hora
No existe información a mostrar.				

Figura 2.11

La interfaz (Ver figura 2.11) muestra los datos correspondientes al proceso seleccionado: la revisión actual desplegada, un listado con las revisiones del proceso, las definiciones desplegadas y las instancias corriendo.

En este caso cada revisión es una variante que existe para ejecutar el proceso de negocio.

El listado de Definiciones desplegadas, muestra los datos asociados a la definición (Versión, Revisión y las Instancias), además muestra el ícono Eliminar  , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Al hacer clic en alguna de las revisiones del listado, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 2.12) con los datos asociados a la revisión seleccionada.



The screenshot shows a software interface titled "revisión-1". At the top, there are three tabs: "definición" (selected), "diagrama", and "reglas". Below the tabs, a section titled "Definiciones desplegadas" contains a table:

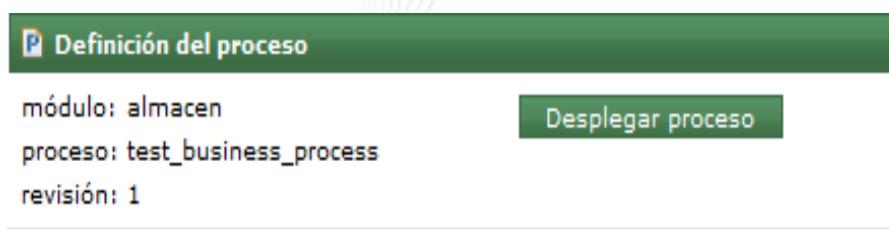
Definición	Versión	Instancias
test_business_process	1	0

Below this is another section titled "Instancias corriendo" with a table:

Instancia	Versión	Día inicio	Hora
No existe información a mostrar.			

Figura 2.12

La interfaz muestra para la Revisión seleccionada, las opciones Definición, Diagrama y Reglas. Al seleccionar la opción Definición se muestra la interfaz (Ver figura 2.13) con los datos del proceso (módulo, nombre y revisión) y el botón Desplegar proceso que al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes .



The screenshot shows a software interface titled "Definición del proceso". It displays process details: "módulo: almacen", "proceso: test\_business\_process", and "revisión: 1". To the right, there is a green button labeled "Desplegar proceso".

Figura 2.13

Al seleccionar la opción Diagrama, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 2.14) con la imagen del diagrama de proceso de negocio

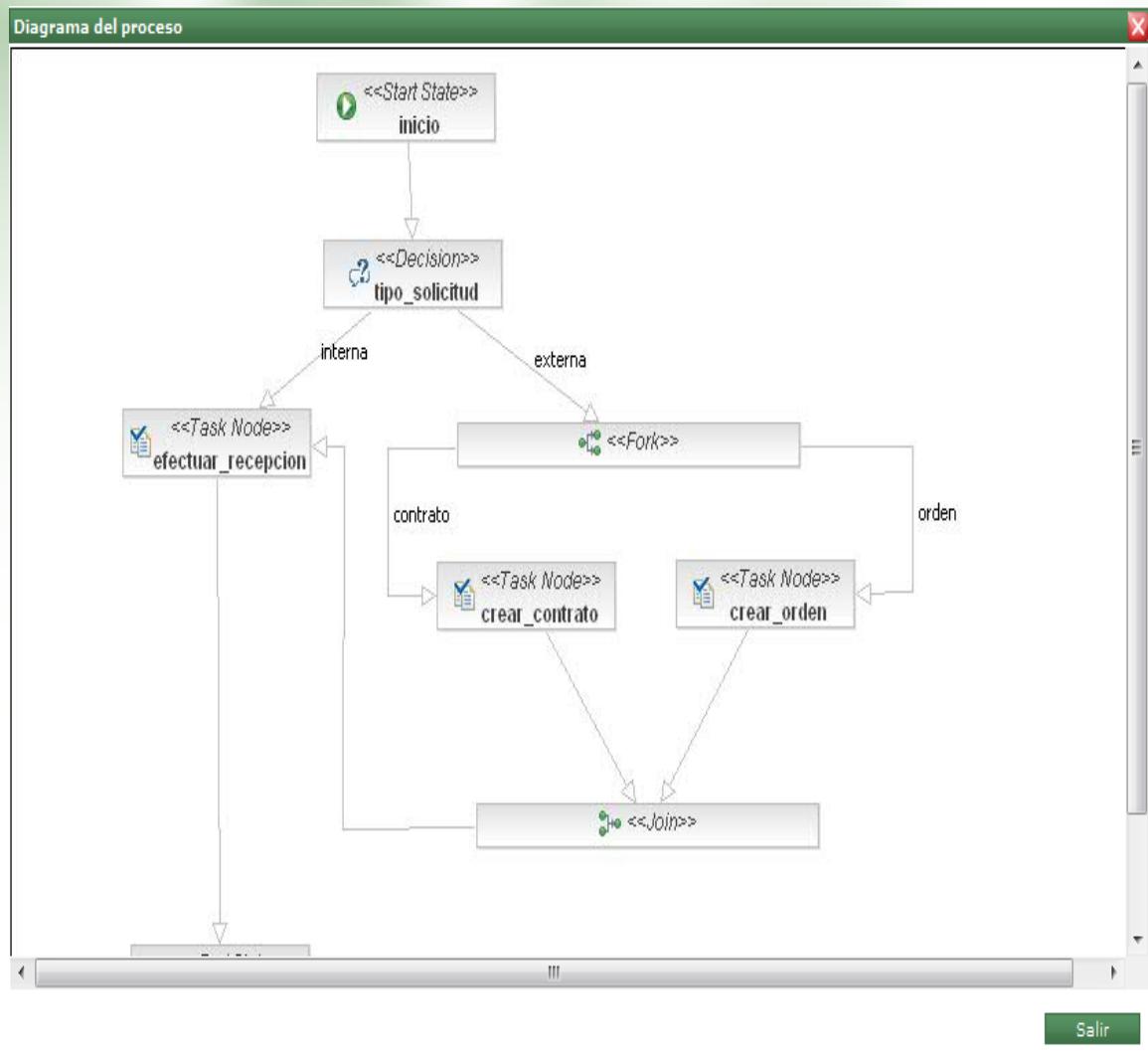


Figura 2.14

Al hacer clic en los botón Salir se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

Al seleccionar la opción Reglas, se muestran las reglas del negocio asociadas a ese proceso. (Ver figura 2.15)

```
Reglas del proceso
package gehos

#list any import classes here.
import org.jboss.seam.drools.Decision;
import
gehos.almacen.session.comun.test_business_process.DecisionWrapper;
#declare any global variables here

global Decision decision

rule "externa"
when
    DecisionWrapper( tipoSolicitud == "externa" )
    then
        decision.setOutcome("externa");
    end

rule "interna"
when
    DecisionWrapper( tipoSolicitud == "interna" )
    then
        decision.setOutcome("interna");
    end
```

Figura 2.15

## 2.4 Configurar funcionalidades

Al seleccionar la opción Configurar funcionalidades, se muestra la interfaz, desde la cual se pueden agregar, modificar y personalizar las funcionalidades que se desee dentro del módulo. (Ver figura 2.16)

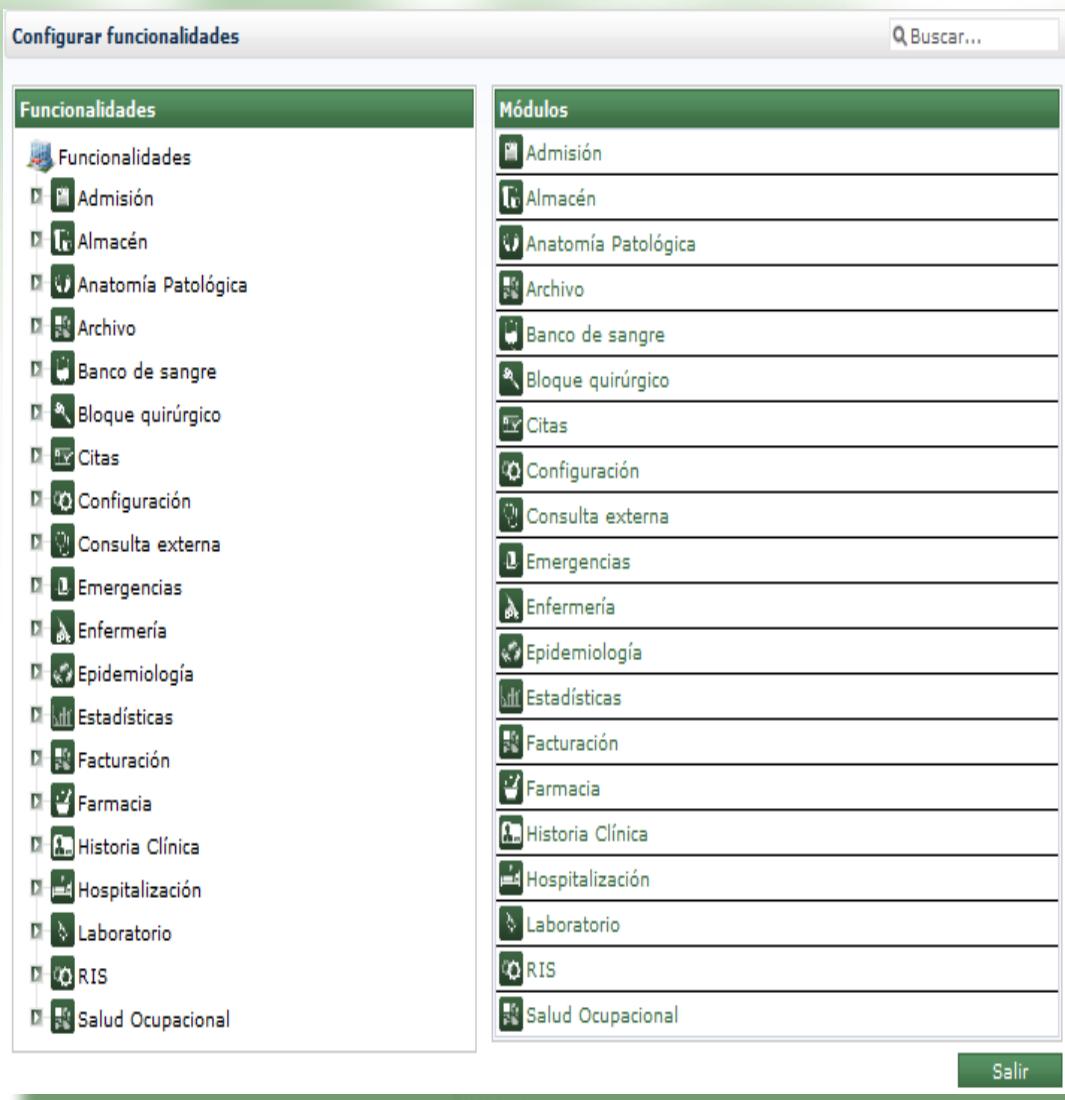


Figura 2.16

La interfaz muestra en forma de árbol los módulos de la entidad, al hacer clic sobre alguno de estos se muestran las funcionalidades asociadas al módulo. (Ver figura 2.17)

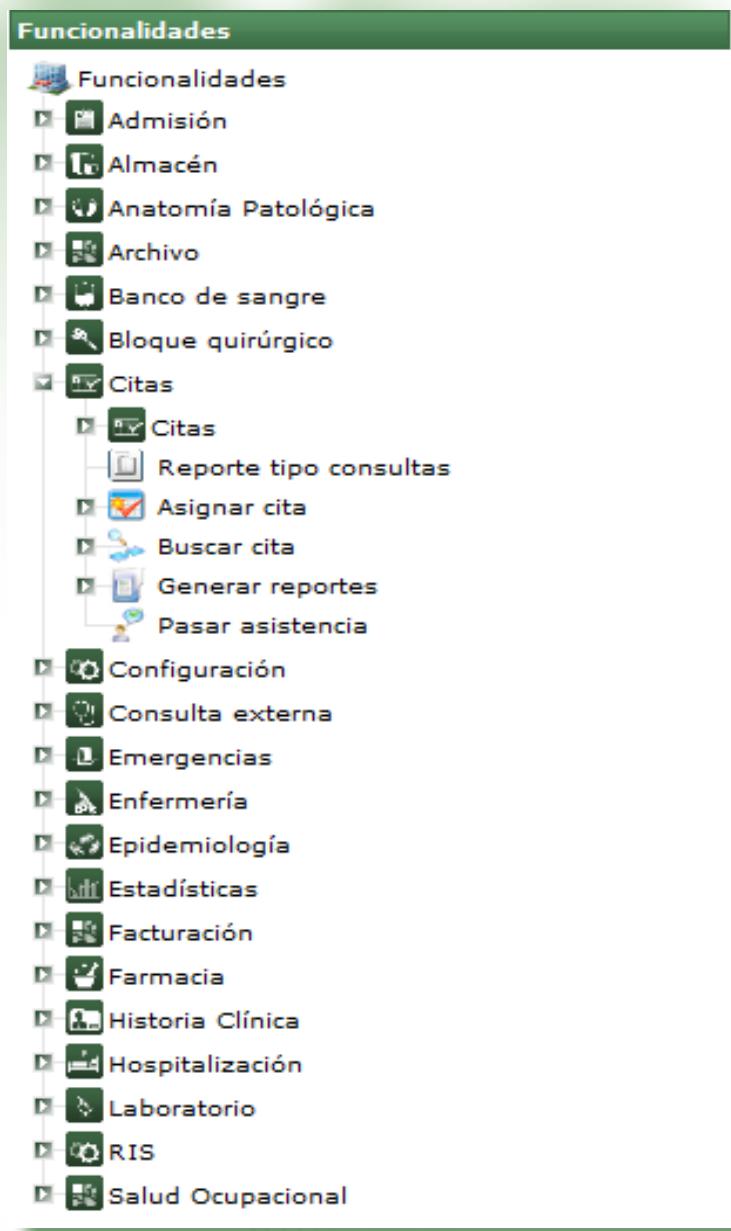


Figura 2.17

En la parte derecha de la interfaz (Ver figura 2.16) se muestra la sección Módulos, al hacer clic sobre alguno de estos se muestra la interfaz (Ver figura 2.18) con las funcionalidades y submódulos asociados al módulo seleccionado. En caso de tener submódulos en el listado, al hacer clic sobre este se mostraría las funcionalidades asociadas a este.

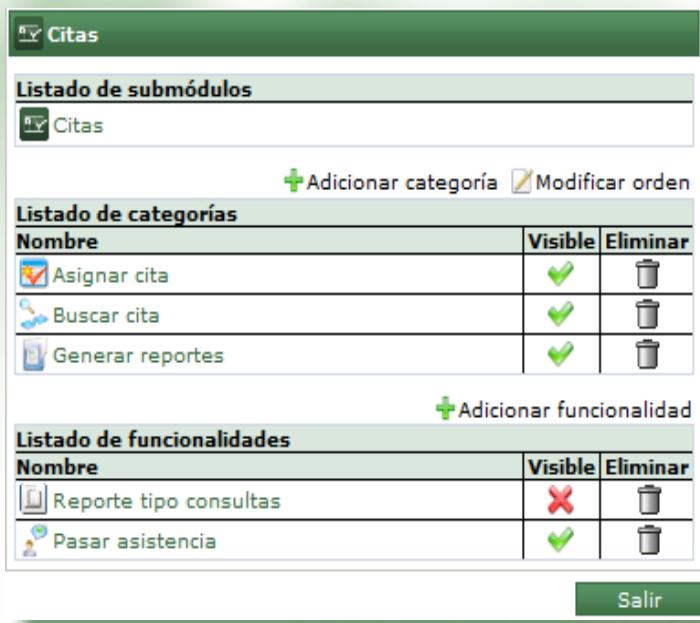


Figura 2.18

La interfaz muestra los datos asociados al módulo, contiene Listado de submódulos, Listado de categorías y Listado de funcionalidades. Se muestran además las opciones **Adicionar categoría** , **Modificar orden** , y **Adicionar funcionalidad** .

Al hacer clic sobre estas se ejecutan las acciones descritas en los epígrafes 2.4.1 Adicionar categoría, 2.4.2 Modificar orden y 2.4.3 Adicionar funcionalidad.

Al hacer clic sobre alguna de las categorías o funcionalidades se muestran los datos asociados a esta, permitiendo modificarlas (Ver epígrafes 2.4.4 Ver categoría y 2.4.5 Ver funcionalidad)

En los listados de categorías y funcionalidades se muestran los íconos **Eliminar** y **Visible** , al hacer clic sobre estos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Al hacer clic en el botón **Salir** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 2.4.1 Adicionar categoría

Al hacer clic en la opción **Adicionar categoría** se muestra la interfaz (Ver figura 2.19) que permite crear una nueva categoría dentro del módulo.

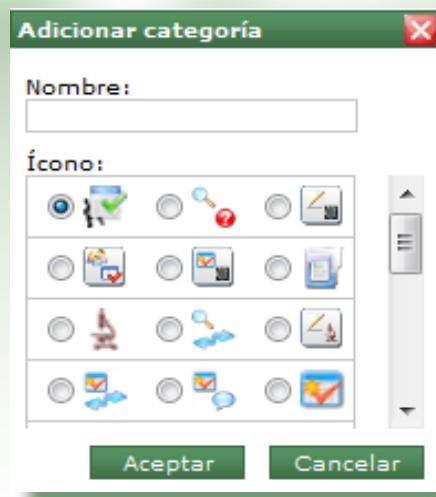


Figura 2.19

La interfaz muestra los campos Nombre e Ícono, que posibilita el nombre con que será creada la categoría y seleccionar el ícono que describe esa categoría.

Al hacer clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 2.4.2 Modificar orden

Al hacer clic en la opción **Modificar orden** se muestra la interfaz (Ver figura 2.20) que permite modificar el orden de las categorías y funcionalidades que aparecen dentro del módulo.

This screenshot shows a window titled 'Citas' with a green header bar. Below it is a sub-module list titled 'Listado de submódulos' with a 'Citas' icon. The main area contains two tables. The top table, 'Listado de categorías', has columns for 'Nombre', 'Orden', 'Visible' (with a green checkmark), and 'Eliminar' (with a trash bin icon). It lists three items: 'Asignar cita' (Orden 1, Visible), 'Buscar cita' (Orden 2, Visible), and 'Generar reportes' (Orden 3, Visible). The bottom table, 'Listado de funcionalidades', has columns for 'Nombre', 'Orden', 'Visible' (with a red X), and 'Eliminar'. It lists two items: 'Reporte tipo consultas' (Orden 0, InVisible) and 'Pasar asistencia' (Orden 9, Visible). At the top of the main area are buttons: '+ Adicionar categoría', 'Aceptar', and 'Cancelar'. At the bottom are buttons: '+ Adicionar funcionalidad', 'Salir', and a scroll bar.

Figura 2.20

La interfaz muestra los campos **Orden**, **Visible** y **Eliminar**, que posibilita el especificar el orden en que se mostrarán las funcionalidades y categorías, así como la visibilidad y la posibilidad de eliminarlas.

En la esquina superior derecha del listado se muestran los íconos **Agregar categoría**  , **Aceptar**  y **Cancelar**  , al hacer clic en estos, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Al hacer clic en el botón **Salir** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes

### 2.4.3 Adicionar funcionalidad

Al hacer clic en la opción **Adicionar funcionalidad** se muestra la interfaz (Ver figura 2.21) que permite adicionar una nueva funcionalidad. A esta opción se puede acceder de la interfaz que muestra las características del módulo, al hacer clic en alguna de las categorías, se pueden agregar funcionalidades que deben estar dentro de la categoría.

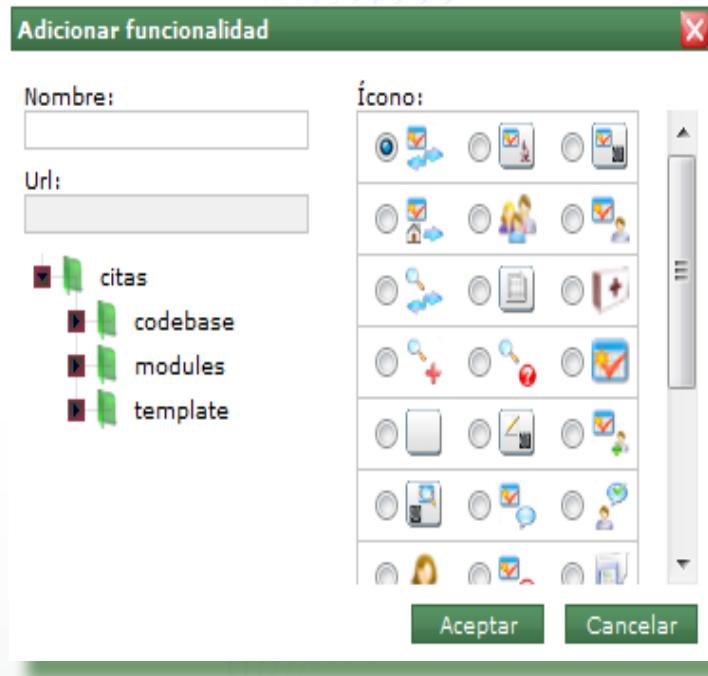


Figura 2.21

En la interfaz se muestran los campos **Nombre**, **Ícono** y **Url**, para introducir el nombre descriptivo de la funcionalidad, seleccionar el ícono que lo representará en el sistema

y las carpetas donde se encuentran las funcionalidades en forma de árbol, para seleccionar la dirección de la funcionalidad en cuestión.

Al hacer clic en los botones **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes

## 2.4.4 Ver categoría

Al hacer clic sobre alguna de las categorías (Ejemplo: dentro del módulo Citas, la categoría Asignar citas), se muestra la interfaz (Ver figura 2.22) con los datos de la categoría.



Figura 2.22

La interfaz muestra el Listado de categorías dentro de la categoría en cuestión y las funcionalidades asociadas. Se muestra además en la esquina superior derecha el ícono **Modificar** , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Al hacer clic en los botones **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 2.4.5 Ver funcionalidad

Al hacer clic sobre la funcionalidad que desee, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 2.23) con los datos asociados a esta.

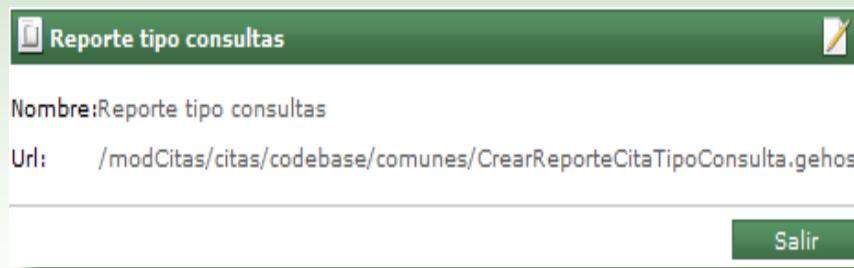


Figura 2.23

La interfaz muestra además el ícono **Modificar** , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Al hacer clic en los botón **Salir** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 2.5 Administrar seguridad

Al acceder a la opción **Administrar seguridad**, desde el menú principal del módulo, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 2.24) que permite administrar los permisos de usuarios y roles en el sistema.

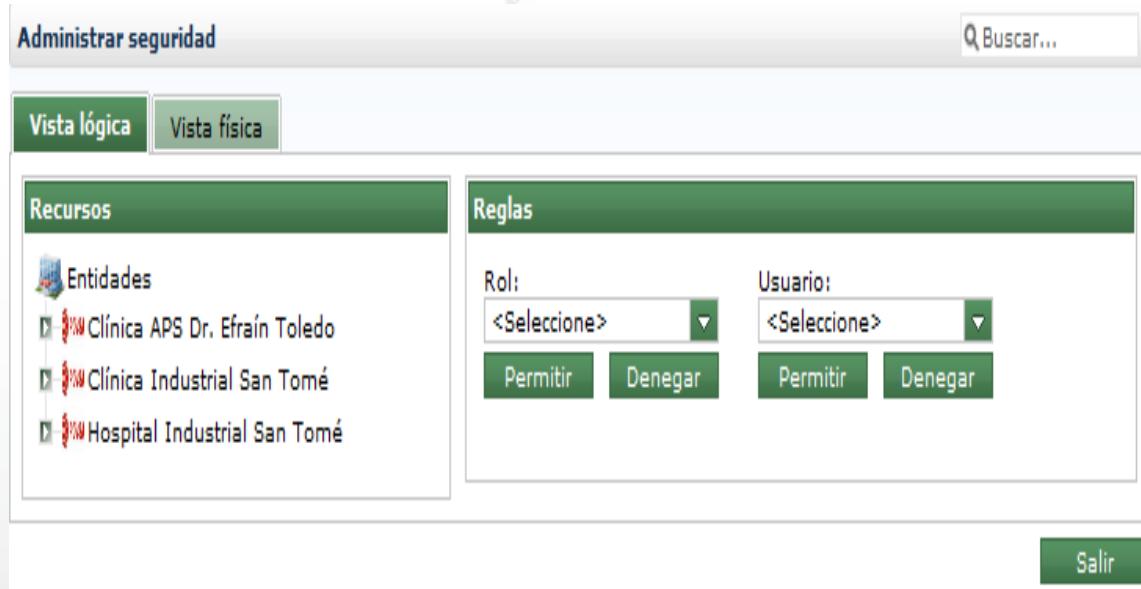


Figura 2.24

La interfaz muestra en la parte izquierda los **Recursos** que se podrán mostrar en la **Vista lógica** (Ver figura 2.25) o la **Vista física** (Ver figura 2.26), según se prefiera.



Figura 2.25

Al desplegar en el árbol, alguna entidad, se muestran los módulos asociados a esta, así mismo se muestran las funcionalidades del módulo que sea desplegado.

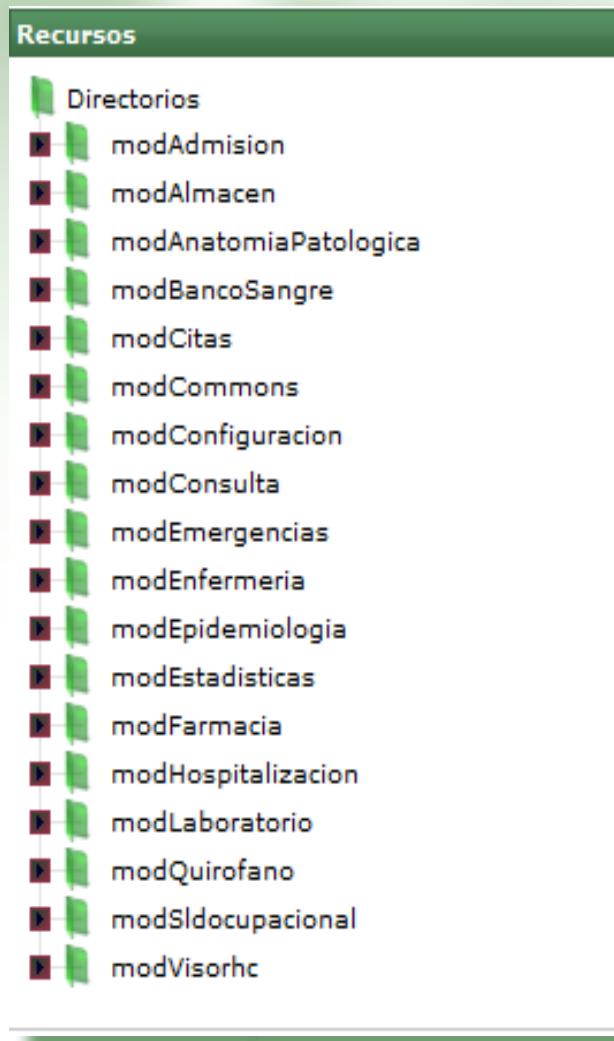


Figura 2.26

En la vista física se muestra el Directorio que contiene los módulos y funcionalidades de la entidad en que se encuentra trabajando.

En la parte derecha de la interfaz para administrar la seguridad, se muestra la pestaña **Reglas**, donde se podrán **Permitir** o **Denegar** los permisos a roles y usuarios. (Ver figura 2.27)

The screenshot shows a window titled 'Reglas' (Rules). It contains two dropdown menus labeled 'Rol:' (Role) and 'Usuario:' (User), both currently set to '<Seleccione>' (Select). Below each dropdown is a pair of buttons: 'Permitir' (Allow) on the left and 'Denegar' (Deny) on the right.

Figura 2.27

Al hacer clic sobre algún módulo o funcionalidad el sistema muestra en la parte derecha el nombre de este y un listado con los roles y usuarios permitidos y/o denegados. (Ver figura 2.28)

The screenshot shows a software interface titled 'Reglas' (Rules). At the top, there are two dropdown menus: 'Rol:' set to 'TRES Emergencias Ped' and 'Usuario:' set to 'infantejh@pdvsa.com'. Below these are two sets of green buttons: 'Permitir' and 'Denegar'. The main area is titled 'Emergencias' and contains four sections: 'Usuarios denegados', 'Usuarios permitidos', 'Roles denegados', and 'Roles permitidos'. Each section has a table with columns for user/role name and a trash can icon labeled 'Eliminar'. In the 'Usuarios denegados' section, there is one entry: 'infantejh@pdvsa.com'. In the 'Usuarios permitidos' section, there are two entries: 'infantejh@pdvsa.com' and 'infantejh'. In the 'Roles denegados' section, there is one entry: 'TRES Emergencias Pediátrica'. In the 'Roles permitidos' section, there are two entries: 'Jefe servicio Emergencias' and 'TRES Emergencias Pediátrica'.

Figura 2.28

En la interfaz (Ver figura 2.28) se muestran para el módulo Emergencias los usuarios y roles permitidos (se mostrará el ícono descriptivo en colores) y denegados (se mostrará el ícono descriptivo en blanco y negro).

Al seleccionar en el campo Rol o Usuario otro nuevo, debe dar clic en el botón Permitir o Denegar en dependencia de la acción que deseé ejecutar. En la parte derecha del listado se muestra el ícono Eliminar , al hacer clic se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Se debe administrar la seguridad en la Vista lógica y en la Vista física. En ambas vistas el procedimiento para permitir o denegar usuarios y roles es el mismo.

Al hacer clic en los botón Salir se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 2.6 Administrar referencias

Al hacer clic en la opción Administrar referencias, ubicada en el menú principal del sistema, se muestra la interfaz (Ver figura 2.29) que permite gestionar las referencias que existen para asociar entidades y los servicios correspondientes.

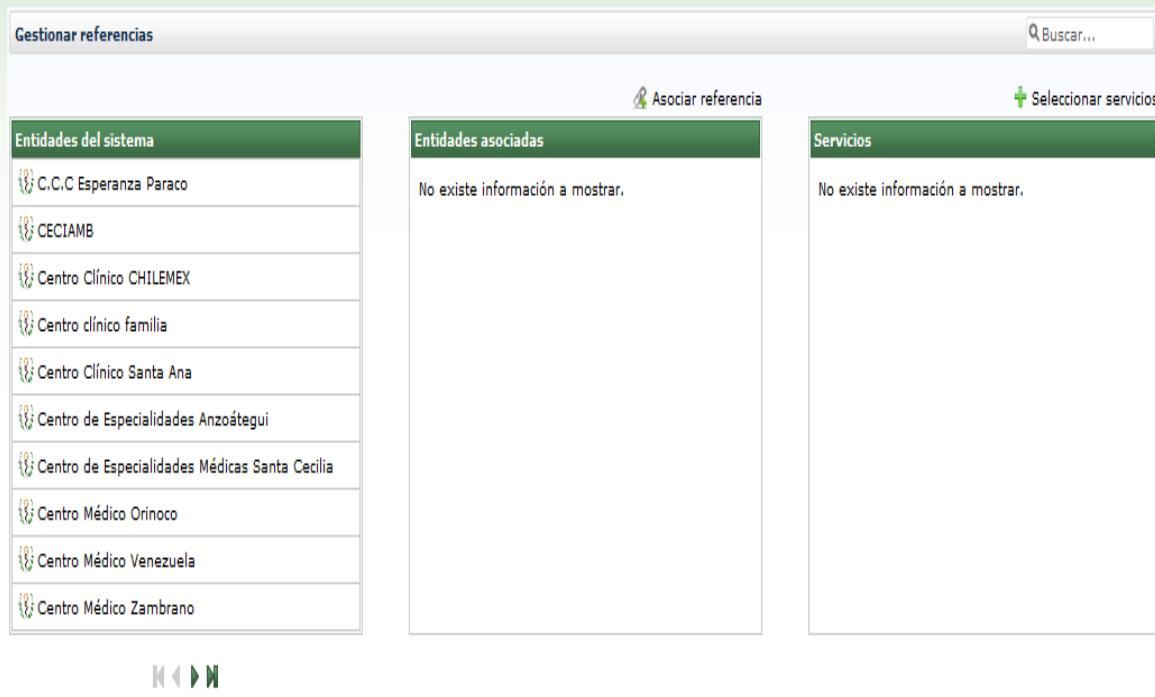


Figura 2.29

La interfaz muestra la pestaña **Entidades**, con los diez primeros elementos que aparecen en el sistema (Ver figura 2.30), al hacer clic sobre alguna de las entidades, se muestra entonces en la pestaña de **Entidades asociadas**, el nombre de la entidad seleccionada y un listado con las entidades asociadas a esta. (Ver figura 2.31)

Entidades del sistema
Centro MEDITOTAL
PDVSA Clínica APS Dr. Efraín Toledo
Clínica Cantaura
PDVSA Clínica Industrial San Tomé
Clínica Macías
Clínica Mazzarri Rey
Clínica Puerto Ordaz
Clínica Santa Rosa
Datos de prueba
Grupo Médico de Especialidades

Figura 2.30

Entidades asociadas a: Clínica Industrial San Tomé	
 PDVSA Clínica APS Dr. Efraín Toledo	
 PDVSA Hospital Industrial San Tomé	

Figura 2.31

La interfaz muestra el listado de entidades asociadas a la clínica Industrial San Tomé y en la parte derecha muestra el ícono **Eliminar**  , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

En la parte superior de la pestaña **Entidades asociadas** se muestra el ícono **Asociar referencia**  , al hacer clic sobre este visualiza la interfaz (Ver figura 2.32) que permite seleccionar otras entidades para asociar a la Entidad en cuestión.

Seleccionar entidades para referencias	
<input type="text"/> Buscar...	
<b>Listado de entidades</b>	
<b>Nombre</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>  Centro de Especialidades Médicas Santa Cecilia	
<input type="checkbox"/>  PDVSA Hospital Industrial San Tomé	
<input type="checkbox"/>  PDVSA Clínica Industrial San Tomé	
<input type="checkbox"/>  PDVSA Clínica APS Dr. Efraín Toledo	
<input type="checkbox"/>  Hospital General Felipe Guevara Rojas	
<input type="checkbox"/>  Hospital Luis Razetti	
<input type="checkbox"/>  Centro Médico Orinoco	
<input type="checkbox"/>  Hospital Raúl Leoni Otero	
<input type="checkbox"/>  Clínica Puerto Ordaz	
<input type="checkbox"/>  Centro clínico familia	

Figura 2.32

Al seleccionar alguna de las entidades para referencia, estas se muestran debajo en el Listado de entidades seleccionadas, posibilitando eliminarlas a través del ícono **Eliminar**  situado en la parte derecha del listado.(Ver figura 2.33)



Figura 2.33

Al hacer clic en los botones **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Al hacer clic en alguna de las entidades asociadas se muestran en la pestaña **Servicios**, los servicios asociados a la entidad asociada correspondiente. (Ver figura 2.34)

Servicios de: Hospital Industrial San Tomé	
APS	
Cardiología	
Cirugía bariátrica	
Cirugía cardiovascular	
Cirugía de columna	
Cirugía general	
Cirugía pediátrica	
Gastroenterología	
Ginecología	
Hematología	

Figura 2.34

La interfaz muestra los servicios correspondientes a la entidad referenciada anteriormente, se brinda además la posibilidad de agregar nuevos servicios a esta entidad, al hacer clic en el ícono **Seleccionar servicios**  , se muestra la interfaz (Ver figura 2.35).



Figura 2.35

La interfaz muestra los servicios para ser referenciados que tiene el sistema, al seleccionar alguno de estos, se muestra debajo el Listado de servicios seleccionados, posibilitando eliminarlos a través del ícono **Eliminar**  , situado en la parte derecha del listado.(Ver figura 2.36)

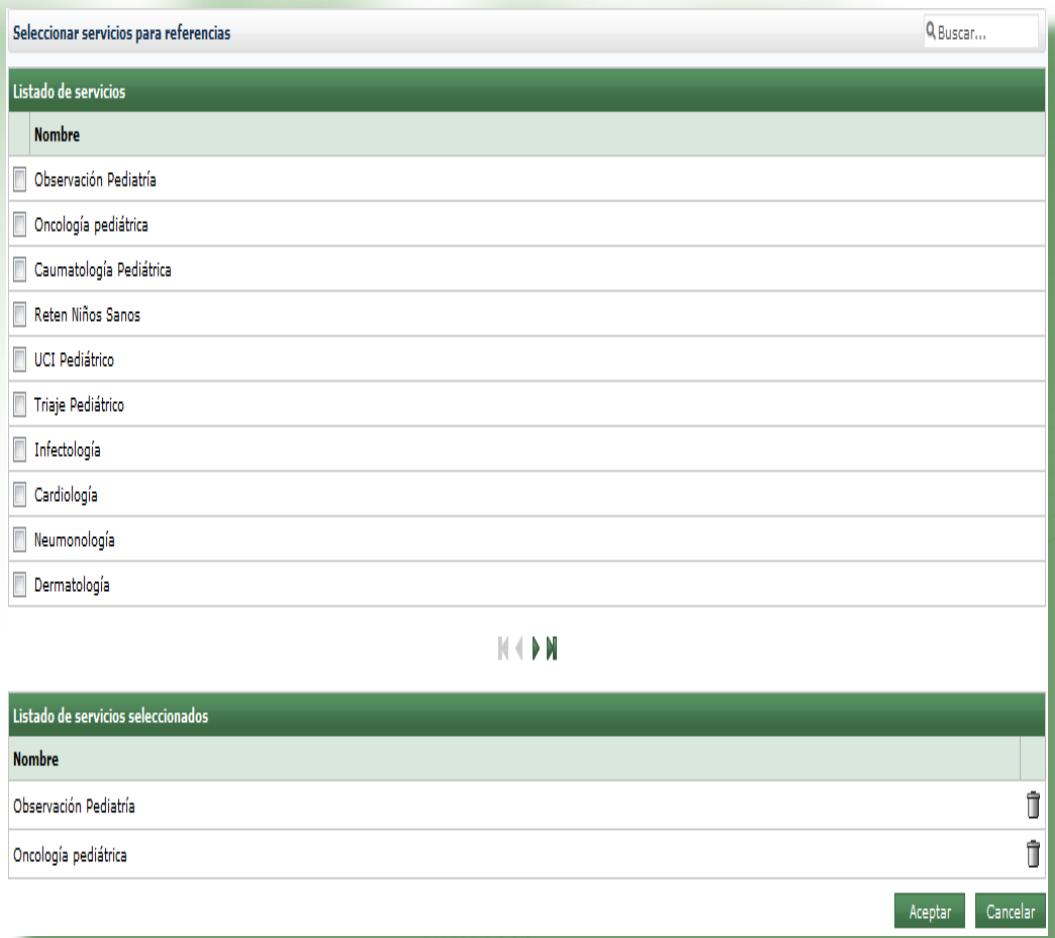


Figura 2.36

Al hacer clic en los botones **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

## 2.7 Clave HIS

Al hacer clic en la opción Clave HIS desde el menú principal del sistema, se permite Programar el reinicio o Reiniciar el servidor de Aplicaciones, para ello son necesarias las llaves de seguridad. Estas llaves se generan seleccionando un período de tiempo (no mayor a una semana). (Ver figura 2.37)

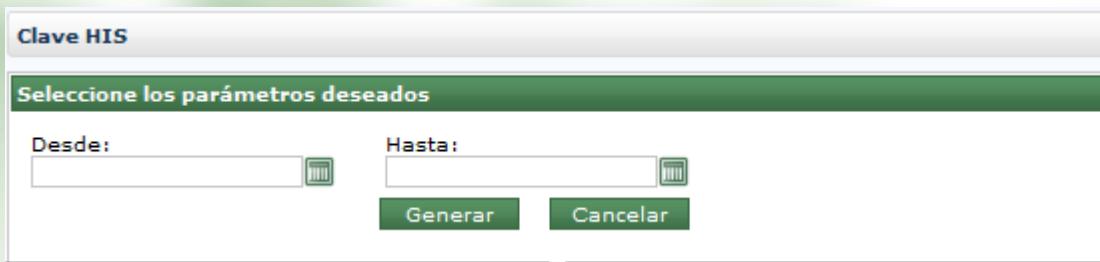


Figura 2.37

Al hacer clic en el botón **Generar**, se muestra la matriz de posibles llaves a utilizar. Una vez generado este reporte, el mismo puede ser exportado a través del botón **Exportar** a los formatos Pdf, Word y Excel. Las llaves de seguridad no pueden ser generadas por cualquier usuario, serán generadas solo por aquellos usuarios cuyas direcciones IP de las estaciones estén registradas en el fichero Reglas de negocio.

**Clave HIS**

Buscar...

**Seleccione los parámetros deseados**

Desde:  Hasta:

**Clave HIS**

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	543	F18	11D	9F8	6EC	7ED	A4D	D39
2	EA1	F4D	33F	108	97F	101	B43	D19
3	51B	6DB	6AE	2FB	93A	434	C80	09B
4	49D	865	B4D	C60	D07	0DE	CA5	622

12/02/2013

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	079	C5F	54F	100	04F	8CB	03D	C38
2	09C	444	050	CCC	384	2A5	591	109
3	A35	6C8	E66	642	98F	C3D	E89	DD4
4	F0B	5BB	649	03E	162	886	BDB	B43

13/02/2013

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	94F	AD2	3F0	49F	B31	D53	349	494
2	13E	C98	866	31B	45D	A80	2CF	6CD
3	0A8	9B1	119	57A	83E	5BE	849	78F
4	4E9	FF0	BA6	CDF	57F	375	60A	C84

15/02/2013

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	481	6B0	F45	910	6DD	977	198	BAF
2	FE2	82C	B1E	C95	0DF	061	E1E	300
3	ED7	C28	7F3	2E2	B5F	9F0	69A	43E
4	782	807	23D	28F	542	C8D	256	8FE

16/02/2013

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	481	6B0	F45	910	6DD	977	198	BAF
2	FE2	82C	B1E	C95	0DF	061	E1E	300
3	ED7	C28	7F3	2E2	B5F	9F0	69A	43E
4	782	807	23D	28F	542	C8D	256	8FE

Figura 2.38

Al hacer clic en los botones Exportar y Salir se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 2.8 Actualizar módulo

Al hacer clic en la opción Actualizar módulo, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 2.39) que permite localizar los ficheros a actualizar en el servidor. Al dar clic en el botón **Aceptar** se cargan los ficheros según su homólogo en el árbol, luego se puede programar el reinicio del servidor de aplicaciones (**Programar**) o reiniciar en ese instante (**Reiniciar**). En esta estructura en forma de árbol se visualizarán también los archivos que hayan sido cargados por otros usuarios, previo al reinicio del servidor.

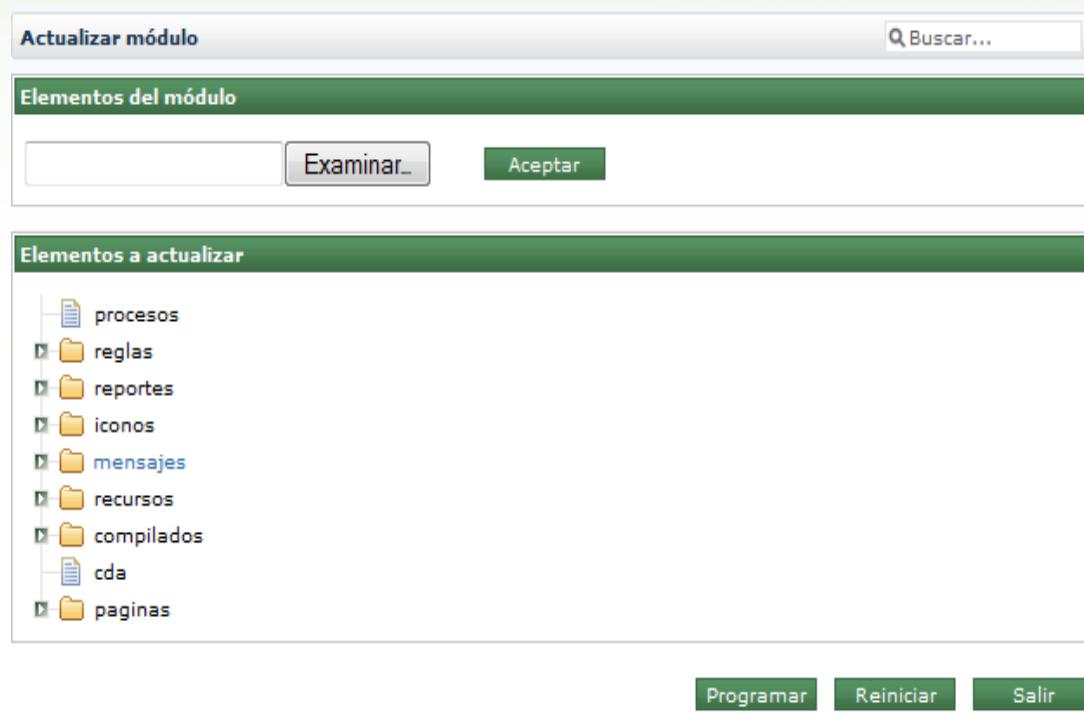


Figura 2.39

Al hacer clic en el botón Programar se muestra la interfaz (Ver figura 2.40) para definir la hora y minutos en el cual se desea que el servidor se reinicie de modo automático, para ello deben ser registradas unas llaves de seguridad, que se corresponden con las generadas en el mismo sistema a través de la funcionalidad Clave HIS (Ver epígrafe 2.7).

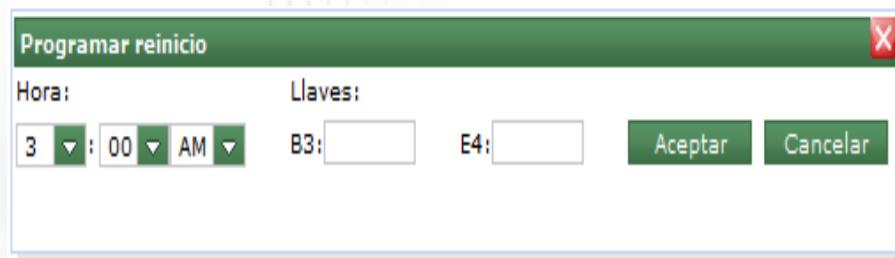


Figura 2.40

Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Al hacer clic en el botón **Reiniciar**, se reinician los procesos que actualmente se están ejecutando en el servidor de aplicaciones, impidiendo que el sistema en ese instante se encuentre operativo. (Ver figura 2.41)

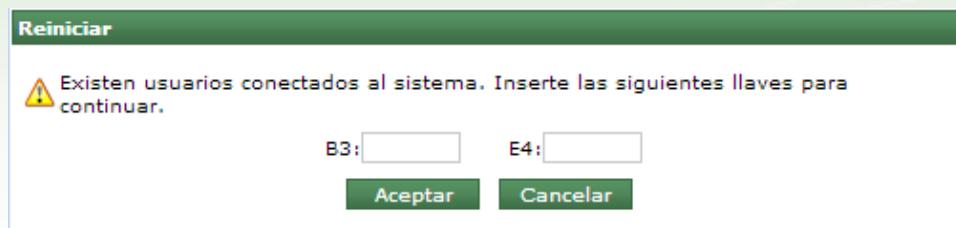


Figura 2.41

Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

# 3

## Seguridad avanzada

Al acceder a la opción Seguridad avanzada a través del menú del sistema, se muestra la interfaz (Ver figura 3.1) que permite seleccionar el tipo de seguridad que desea gestionar.

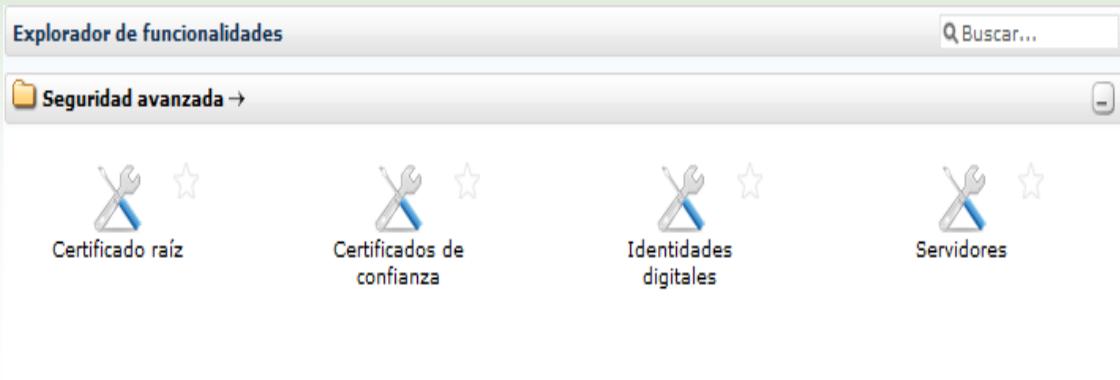


Figura 3.1

La interfaz contiene las opciones, **Certificado raíz**, **Certificados de confianza**, **Identidades digitales** y **Servidores**, al hacer clic en alguna de las opciones el sistema permite realizar la gestión de la misma.

A continuación se describen las acciones que se ejecutan en cada caso.

### 3.1 Certificado raíz

En caso de seleccionar la opción **Certificado raíz**, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 3.2) que permite visualizar los detalles del certificado raíz.

Al hacer clic en los botón **Salir**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

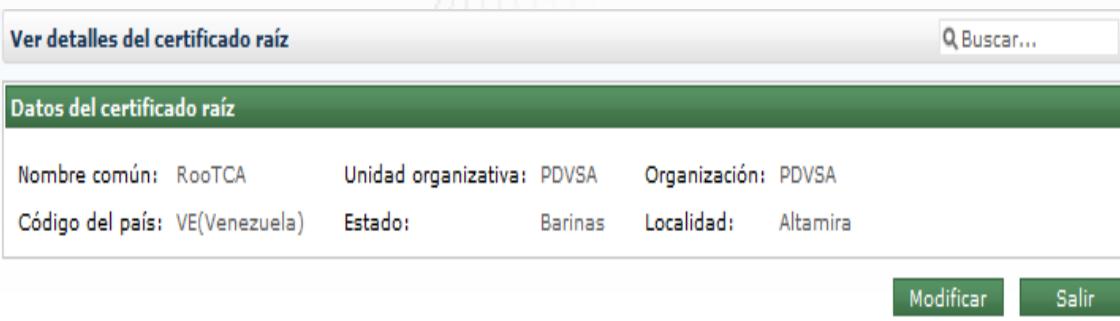


Figura 3.2

Al hacer clic en los botón **Modificar**, se muestra la interfaz (Ver figura 3.3) que permite modificar los datos asociados al certificado raíz.

Modificar certificado raíz

Datos del certificado

Nombre común:	Unidad organizativa:	Organización:
RooTCA	PDVSA	PDVSA
Código del país:	Estado:	Localidad:
VE(Venezuela)	Barinas	Altamira

Aceptar Cancelar

Figura 3.3

Al hacer clic en los botones Aceptar y Cancelar, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 3.2 Administrar certificados de confianza

En caso de seleccionar la opción Certificado de confianza, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 3.4) que permite visualizar el listado de certificados de confianza.

Administrar certificados de confianza

Criterios de búsqueda

Nombre:	<input type="text"/>	Buscar	Cancelar	Búsqueda avanzada
---------	----------------------	--------	----------	-------------------

Importar certificados de confianza

Listado de certificados de confianza

	Nombre	Unidad organizativa	Organización	Localidad	Estado	Código del país	
<input type="checkbox"/>	RooTCA	PDVSA	PDVSA	Altamira	Barinas	VE	
<input type="checkbox"/>	RooTCA	PDVSA	PDVSA	Altamira	Barinas	VE	
<input type="checkbox"/>	RooTCA	PDVSA	PDVSA	Altamira	Barinas	VE	
<input type="checkbox"/>	rootCA	PDVSA	PDVSA	Altamira	Barinas	VE	
<input type="checkbox"/>	rootCA	PDVSA	PDVSA	Cojedes	Cojedes	VE	

Figura 3.4

La interfaz además brinda la posibilidad de realizar la búsqueda de certificados de confianza, esta búsqueda puede ser tanto **Búsqueda Simple** (Ver figura 3.5) como **Búsqueda avanzada** (Ver figura 3.6).

Figura 3.5 muestra la interfaz de búsqueda simple. El formulario tiene un campo de texto para 'Nombre' y botones para 'Buscar' y 'Cancelar'. Abajo del formulario hay un enlace 'Búsqueda avanzada'.

Figura 3.5

Figura 3.6 muestra la interfaz de búsqueda avanzada. El formulario incluye campos para 'Nombre', 'Unidad organizativa', 'Organización', 'Localidad', 'Estado' y 'Código del país'. Los botones 'Buscar' y 'Cancelar' están alineados con los campos. Abajo del formulario hay un enlace 'Búsqueda simple'.

Figura 3.6

En la sesión que muestra el Listado de certificados de confianza, se encuentra el ícono **Eliminar** , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

En la esquina superior derecha del Listado de certificados de confianza se muestra el ícono **Importar certificados de confianza** , al hacer clic sobre este se muestra la interfaz (Ver figura 3.7) que permite importar un certificado de confianza.

Figura 3.7 muestra la interfaz para importar certificados de confianza. Un cuadro de diálogo titulado 'Importar certificados de confianza' contiene un campo para 'Certificado de confianza' y un botón 'Examinar...'. Abajo del cuadro hay botones 'Aceptar' y 'Cancelar'.

Figura 3.7

Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

### 3.3 Administrar identidades digitales

En caso de seleccionar la opción **Identidades digitales**, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 3.8) que permite visualizar el listado de identidades digitales.

The screenshot shows a software interface titled "Administrar identidades digitales". At the top, there is a search bar labeled "Buscar..." with a magnifying glass icon. Below the search bar is a green header bar titled "Criterios de búsqueda". It contains a "Usuario:" input field, a "Buscar" button, a "Cancelar" button, and a "Búsqueda avanzada" link. The main area is titled "Listado de identidades digitales" and displays a table of five digital identities. The columns are "Foto", "Usuario", "Nombre y apellidos", "Fecha creación", and "Fecha vencimiento". Each row includes a small user icon, the username, the full name, the creation date (22/11/2012), and the expiration date (17/11/2032). To the right of each row is a small circular icon with a green checkmark. At the bottom of the table are navigation icons for first, previous, next, and last pages.

Foto	Usuario	Nombre y apellidos	Fecha creación	Fecha vencimiento
	milagros	Milagros del Valle Virguez Rivero	22/11/2012	17/11/2032
	rogny	Rogny José Barroyeta Hurtado	22/11/2012	17/11/2032
	willians	Willians Blanco	22/11/2012	17/11/2032
	hernandezr	ROSA JOSEFINA HERNANDEZ	22/11/2012	17/11/2032
	sldocup	sldocup sldocup sldocup	22/11/2012	17/11/2032

Figura 3.8

La interfaz además brinda la posibilidad de realizar la búsqueda de identidades digitales, esta búsqueda puede ser tanto **Búsqueda Simple** (Ver figura 3.9) como **Búsqueda avanzada** (Ver figura 3.10).

The screenshot shows a search interface titled "Criterios de búsqueda". It features a "Usuario:" input field, a "Buscar" button, a "Cancelar" button, and a "Búsqueda avanzada" link. This is a simplified search interface compared to the one shown in Figure 3.8.

Figura 3.9

Figura 3.10

En la sección que se muestra el Listado de identidades digitales, se encuentra el ícono **Actualizar** , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

En la esquina superior derecha del Listado de identidades digitales, se muestra el ícono **Generar certificados automáticamente** , al hacer clic sobre este se crea un nuevo certificado para todos los usuarios del sistema.

### 3.4 Administrar servidor proxy

En caso de seleccionar la opción **Servidor proxy** dentro de la categoría **Servidores** del menú, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 3.11) que permite visualizar el listado de servidores proxy, que han sido adicionados en el sistema.

Dirección	Puerto			
10.0.0.1	8080			

Figura 3.11

La interfaz además brinda la posibilidad de realizar **Búsqueda Simple** de servidores proxy. (Ver figura 3.12)

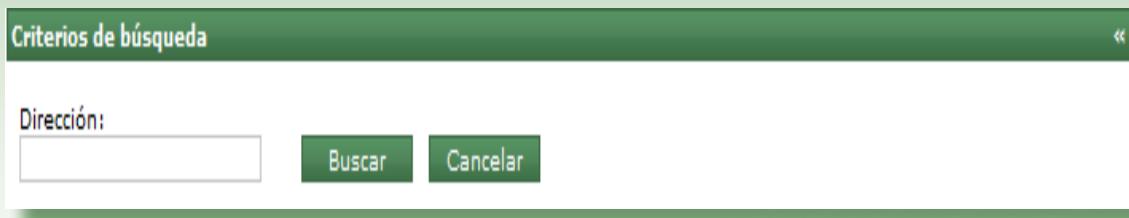


Figura 3.12

La sección Listado de servidores proxy en el extremo derecho del encabezado, se muestran para cada una de los servidores, los íconos **Ver** , **Modificar** y **Eliminar** , al hacer clic sobre estos se ejecutan las acciones descritas en los epígrafes 3.4.2 Ver datos de servidor proxy y 3.4.3 Modificar servidor proxy.

En caso de que el servidor proxy no haya sido creado, se brinda la opción de **Adicionar servidor proxy** , localizada en la parte superior derecha del listado. Al hacer clic en dicha opción se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 3.4.1 Adicionar servidor proxy.

### 3.4.1 Adicionar servidor proxy

Al seleccionar la opción Adicionar servidor proxy, se muestra la interfaz (Ver figura 3.13) que permite agregar un nuevo servidor proxy al sistema.

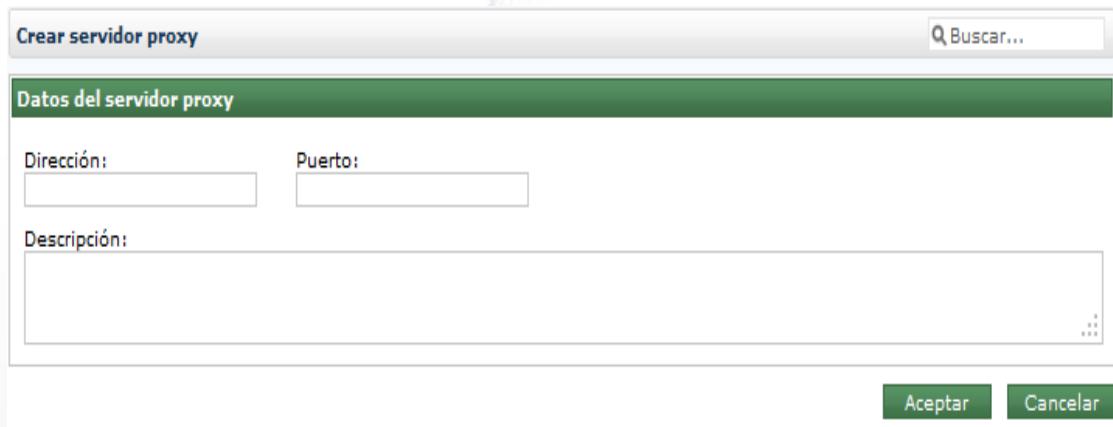


Figura 3.13

Para crear un servidor proxy los datos Dirección y Puerto son de entrada obligatoria, si no introduce los datos, el sistema mostrará un asterisco rojo indicando que son **Valores requeridos**.

Al dar clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Al dar clic en los botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación del servidor proxy (Ver figura 3.14), permitiendo modificar algún dato, eliminar el proxy o salir de la interfaz en caso de haber concluido.

Al dar clic en los botones **Modificar**, **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

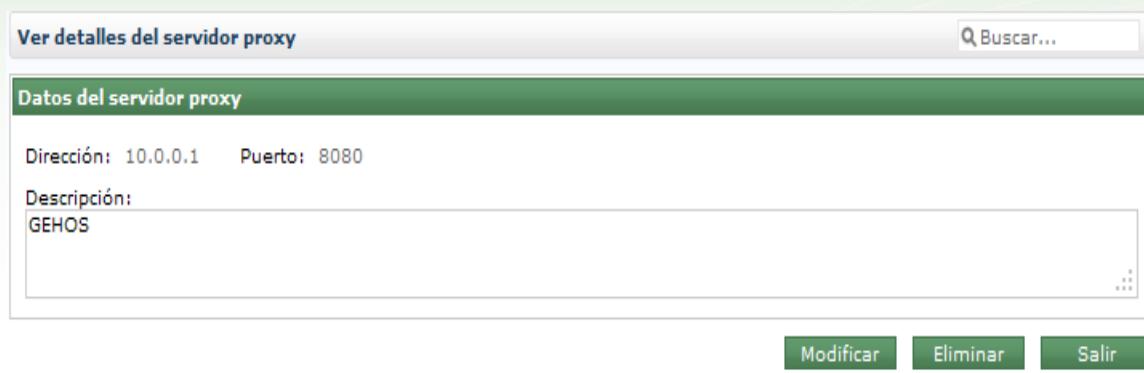


Figura 3.14

### 3.4.2 Ver servidor proxy

Al hacer clic sobre el ícono , se muestra la interfaz correspondiente a los datos del servidor proxy. (Ver Figura 3.15)



Figura 3.15

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

### 3.4.3 Modificar servidor proxy

Al hacer clic sobre el ícono , se muestra la interfaz que permite modificar los datos del servidor proxy. (Ver Figura 3.16)

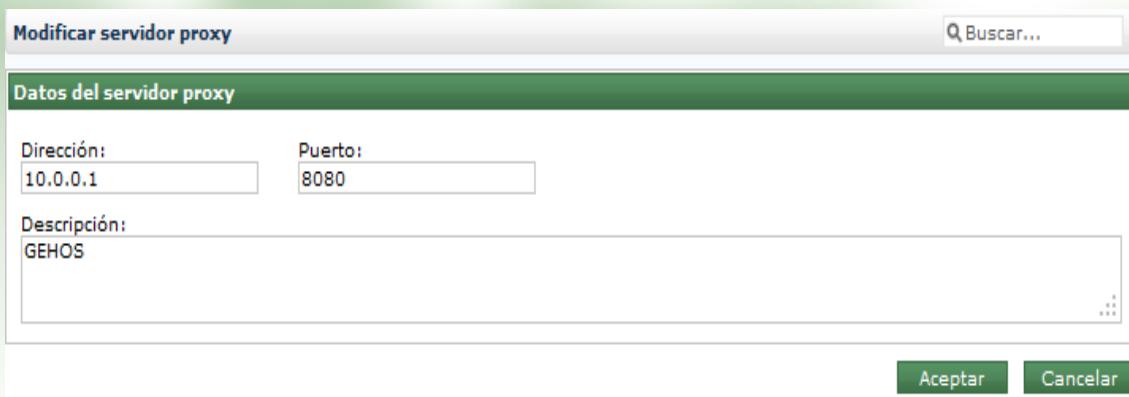


Figura 3.16

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Si selecciona la opción **Eliminar** se muestra un mensaje para corroborar que desea eliminar el servidor proxy (Ver figura 3.17).

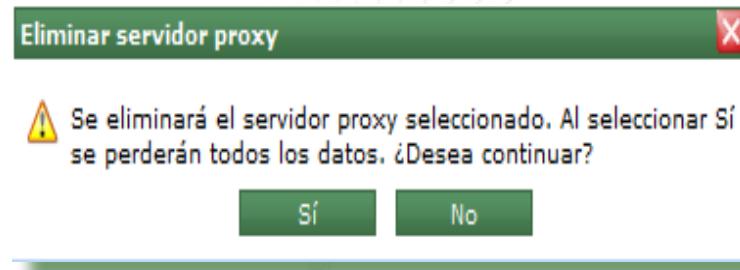


Figura 3.17

## 3.5 Administrar servidor de sello de tiempo

En caso de seleccionar la opción **Servidor de sello de tiempo** dentro de la categoría **Servidores** del menú, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 3.18) que permite visualizar el listado de servidores de sello de tiempo, que han sido adicionados en el sistema.

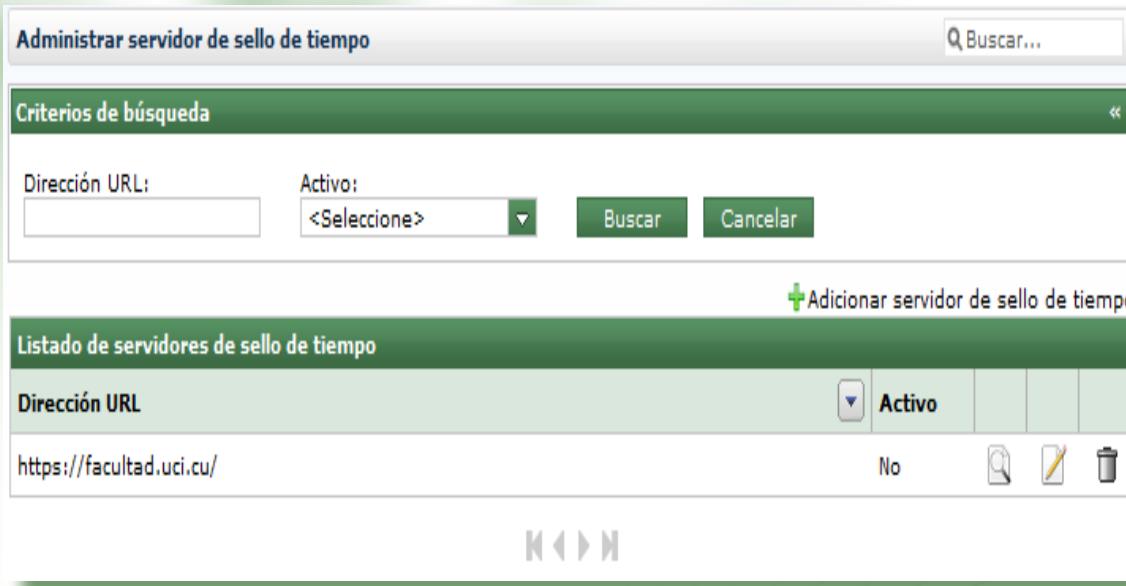


Figura 3.18

La interfaz además brinda la posibilidad de realizar **Búsqueda Simple** de servidores de sello de tiempo. (Ver figura 3.19)

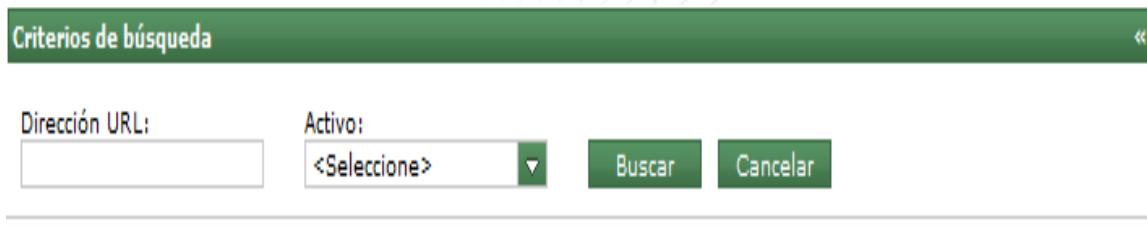


Figura 3.19

La sección Listado de servidores sello de tiempo en el extremo derecho del encabezado, se muestran para cada una de los servidores, los íconos Ver , Modificar y Eliminar , al hacer clic sobre estos se ejecutan las acciones descritas en los epígrafes 3.5.2 Ver datos de servidor de sello de tiempo y 3.5.3 Modificar servidor de sello de tiempo.

En caso de que el servidor de sello de tiempo no haya sido creado, se brinda la opción de **Adicionar servidor de sello de tiempo** , localizada en la parte superior derecha del listado. Al hacer clic en dicha opción se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 3.5.1 Adicionar servidor de sello de tiempo.

### 3.5.1 Adicionar servidor de sello de tiempo

Al seleccionar la opción Adicionar servidor de sello de tiempo, se muestra la interfaz (Ver figura 3.20) que permite agregar un nuevo servidor sello de tiempo al sistema.

La captura de pantalla muestra una ventana de diálogo titulada 'Crear servidor de sello de tiempo'. En la parte superior derecha hay un botón 'Buscar...' con un icono de lupa. La sección 'Datos del servidor de sello de tiempo' contiene un campo 'Dirección URL:' con un cuadro de texto vacío y un checkbox 'Servidor de sello de tiempo activo' que está desactivado. Abajo de esto, hay un campo 'Descripción:' con un cuadro de texto vacío. A la derecha de este cuadro hay un botón '+ Seleccionar servidor proxy'. La sección 'Servidor proxy' muestra el mensaje 'No existe información a mostrar.' y tiene un botón 'Aceptar' en la parte inferior derecha. Los botones 'Aceptar' y 'Cancelar' están ubicados en la parte inferior derecha de la ventana.

Figura 3.20

Para la creación del servidor de sello de tiempo se muestra un listado de servidores proxy y en la esquina superior del listado la opción **Seleccionar servidor proxy** , al hacer clic sobre esta mse muestra la interfaz (Ver figura 3.21), que permite seleccionar el servidor proxy correspondiente para la creación del servidor de sello de tiempo.

La captura de pantalla muestra una ventana de diálogo titulada 'Seleccionar servidor proxy'. En la parte superior derecha hay un botón 'Buscar...' con un icono de lupa. La sección 'Criterios de búsqueda' tiene un campo 'Dirección:' con un cuadro de texto vacío y botones 'Buscar' y 'Cancelar'. A la derecha de esta sección hay un botón '+ Adicionar servidor proxy'. La sección 'Listado de servidores proxy' muestra una tabla con dos columnas: 'Dirección' y 'Puerto'. La fila visible en la tabla es '10.0.0.1' en la columna 'Dirección' y '8080' en la columna 'Puerto'. A la derecha de la tabla hay un ícono de flecha ascendente. En la parte inferior hay botones de navegación: '<< < > >>'.

Figura 3.21

La interfaz (ver figura 3.21) muestra el listado de los servidores proxy, en la parte derecha se muestra el ícono **Seleccionar** , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones

descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Al dar clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación del servidor de sello de tiempo (Ver figura 3.22), permitiendo modificar algún dato, eliminar el servidor o salir de la interfaz en caso de haber concluido.

Al dar clic en los botones **Modificar**, **Eliminar** y **Sair** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

Ver detalles del servidor de sello de tiempo

Datos del servidor de sello de tiempo

Dirección URL: https://facultad.uci.cu/      Activo: Sí

Descripción:  
Facultad

Servidor proxy

No existe información a mostrar.

Modificar    Eliminar    Salir

Figura 3.22

### 3.5.2 Ver servidor de sello de tiempo

Al hacer clic sobre el ícono **Ver** , se muestra la interfaz correspondiente a los datos del servidor de sello de tiempo. (Ver Figura 3.23)

**Ver datos del servidor de sello de tiempo**

**Datos del servidor de sello de tiempo**

Dirección URL: <https://facultad.uci.cu/>      Activo: No

Descripción:  
Facultad

**Servidor proxy**

No existe información a mostrar.

**Salir**

Figura 3.23

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

### 3.5.3 Modificar servidor de sello de tiempo

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar**  , se muestra la interfaz que permite modificar los datos del servidor de sello de tiempo. (Ver Figura 3.24)

**Modificar servidor de sello de tiempo**

**Datos del servidor de sello de tiempo**

Dirección URL: <https://facultad.uci.cu/>       Servidor de sello de tiempo activo

Descripción:  
Facultad

**Servidor proxy**

No existe información a mostrar.

**Aceptar** **Cancelar**

**Seleccionar servidor proxy**

Figura 3.24

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

Si selecciona la opción **Eliminar** se muestra un mensaje para corroborar que desea eliminar el servidor de sello de tiempo (Ver figura 3.25).

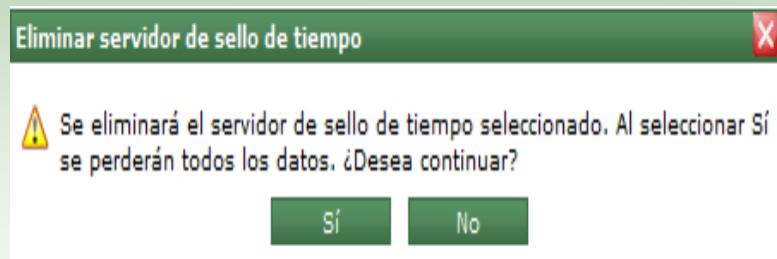


Figura 3.25

# Usuarios y roles

Al acceder a la funcionalidad **Usuarios y Roles**, desde el menú principal, el sistema muestra un explorador con las funcionalidades que se pueden realizar. (Ver figura 4.1)

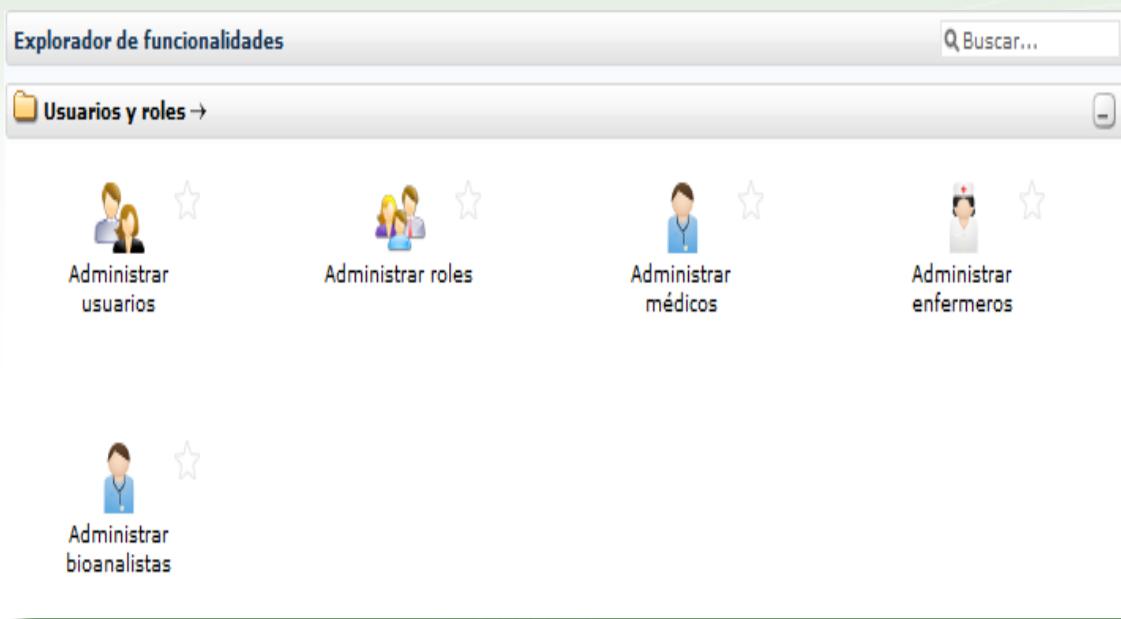


Figura 4.1

Al hacer clic en la opción Administrar usuarios se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.1 **Administrador usuarios**.

Al hacer clic en la opción Administrar roles se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.2 **Administrador roles**.

Al hacer clic en la opción Administrar médicos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.3 **Administrador médicos**.

Al hacer clic en la opción Administrar enfermeros se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.4 **Administrador enfermeros**.

Al hacer clic en la opción Administrar bioanalistas se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.5 **Administrador bioanalistas**.

## 4.1 Administrar usuarios

Al hacer clic en la opción Administrar usuarios, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 4.2) que permite gestionar los usuarios presentes en el sistema, así como adicionar uno nuevo en caso de que se requiera.

The screenshot shows the 'Administrar usuarios' (Manage Users) interface. At the top, there is a search bar labeled 'Buscar...' with a magnifying glass icon. Below it, a green header bar titled 'Criterios de búsqueda' (Search Criteria) contains a text input field labeled 'Usuario:', a 'Buscar' (Search) button, a 'Cancelar' (Cancel) button, and a link 'Búsqueda avanzada' (Advanced Search). The main area is titled 'Listado de usuarios' (User List). It features a table with columns: 'Foto' (Photo), 'Usuario' (User), and 'Nombre y apellidos' (Name and Surname). The table lists five users:

Foto	Usuario	Nombre y apellidos	Actions
	colorectal	Juan José García Tapia	
	oncologo	Jesús Pérez Ortiz	
	nmilan	Nadiezka Milan Cristo	
	fonsecat	Talía Fonseca Pompa	
	rodriguezn	Nerelys Rodríguez Pedroza	

At the bottom right of the user list is a green '+' icon labeled 'Adicionar usuario' (Add User). A navigation bar at the bottom includes icons for back, forward, and search.

Figura 4.2

La interfaz muestra la pestaña criterios de búsqueda, que brinda la posibilidad de realizar la búsqueda de usuarios, esta búsqueda puede ser tanto **Búsqueda Simple** (Ver figura 4.3) como **Búsqueda avanzada** (Ver figura 4.4).

The screenshot shows the 'Criterios de búsqueda' (Search Criteria) interface. It has a green header bar with the same title. Below it is a search form with a text input field labeled 'Usuario:', a 'Buscar' (Search) button, a 'Cancelar' (Cancel) button, and a link 'Búsqueda avanzada' (Advanced Search).

Figura 4.3

**Criterios de búsqueda**

Usuario:	Nombre:	Primer apellido:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Segundo apellido:	<input type="text"/>	
<b>Buscar</b> <b>Cancelar</b>		
<b>Búsqueda simple</b>		

Figura 4.4

Se muestra por defecto un listado (Ver figura 4.2) con los cinco primeros elementos que se encuentran en el sistema. Al dar clic en el botón **Buscar** se muestra el Listado de usuarios que cumplen con los criterios de búsqueda seleccionados. Muestra además los íconos **Ver**  , **Modificar**  y **Eliminar**  , al hacer clic en alguno de estos se ejecutan las acciones descritas en los epígrafes 4.1.2 **Ver Usuario** y 4.1.3 **Modificar usuario**.

En caso de que el usuario no haya sido creado, se brinda la opción de **Crear usuario**  localizada en la parte superior derecha del listado. Al hacer clic en dicha opción se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.1.1 **Crear usuario**.

## 4.1.1 Crear usuario

Al acceder a la opción Crear usuario, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 4.5) que permite introducir los datos asociados a la creación del usuario.

Al hacer clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

**Adicionar usuario**

	Usuario:	Contraseña:	Repetir contraseña:
	<input type="text"/>	<input type="password"/>	<input type="password"/>
	Idioma: <select data-bbox="393 481 638 517">&lt;Seleccione&gt;</select>	Cuenta habilitada: <input type="checkbox"/>	

**Foto del usuario**

Foto:

**Otros datos del usuario**

Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cédula:	Pasaporte:	Fecha nacimiento: <input type="text"/> <input type="button" value="Borrar"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Teléfono:	Dirección particular: <input type="text"/>	
<input type="text"/>		

Figura 4.5

La pestaña **Generales**, permite introducir el Usuario, Contraseña, Idioma y marcar si la cuenta se encontrará habilitada. La sesión foto del usuario permite escoger la foto que identificará su cuenta de usuario y la sesión Otros datos del usuario, (Ver figura 4.6) permite introducir los datos personales del usuario.

Los datos, Usuario, Contraseña, Repetir contraseña, Nombre, Primer apellido, Cédula y Fecha de nacimiento, son de entrada obligatoria, en caso contrario el sistema mostrará un asterisco rojo indicando que es un **Valor requerido**.

**Otros datos del usuario**

Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cédula:	Pasaporte:	Fecha nacimiento: <input type="text"/> <input type="button" value="Borrar"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Teléfono:	Dirección particular: <input type="text"/>	
<input type="text"/>		

Figura 4.6

La pestaña **Roles** (Ver figura 4.7), muestra los roles creados en el sistema, permitiendo seleccionarlos. Al seleccionar algún rol, se pueden pasar para la lista de Roles seleccionados, haciendo uso de los botones de desplazamiento para las listas, o simplemente haciendo doble clic en el rol que deseé. (Ver figura 4.8)

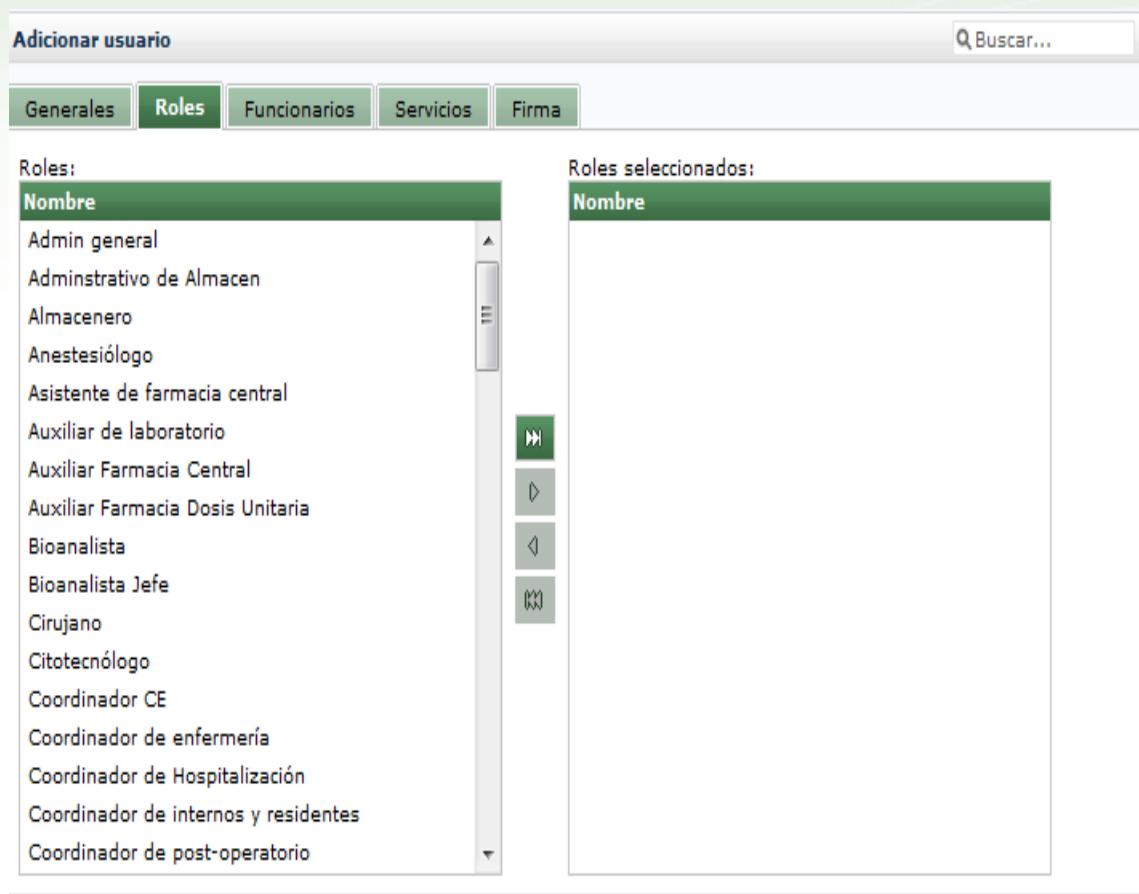


Figura 4.7

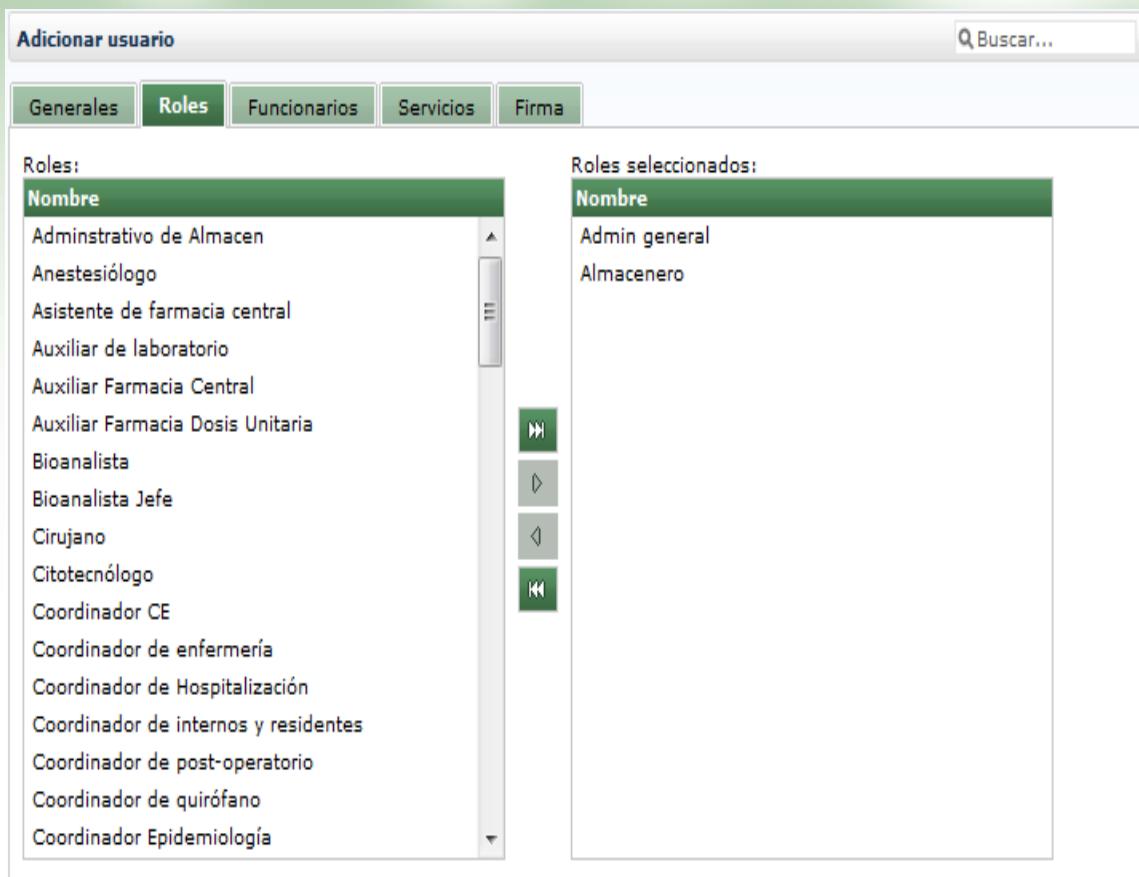


Figura 4.8

La pestaña **Funcionarios** (Ver figura 4.9), muestra los **Tipos de funcionarios y Cargos**, permitiendo seleccionarlos. Al seleccionar algún Tipo de funcionario o Cargo para este, se pueden pasar para la lista de Tipos de funcionarios y/o Cargos seleccionados, haciendo uso de los botones de desplazamiento para las listas, o simplemente haciendo doble clic en el Tipo de funcionario o Cargo que deseé. (Ver figura 4.10)

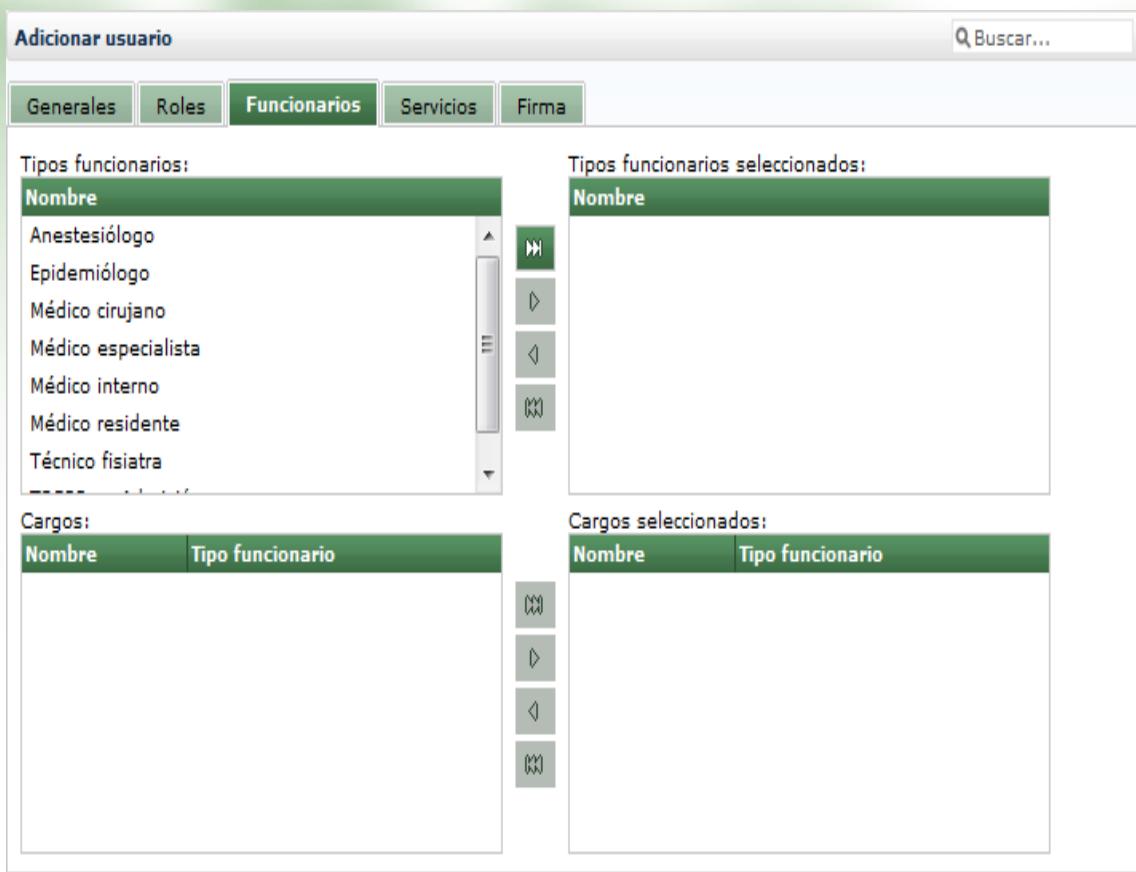


Figura 4.9

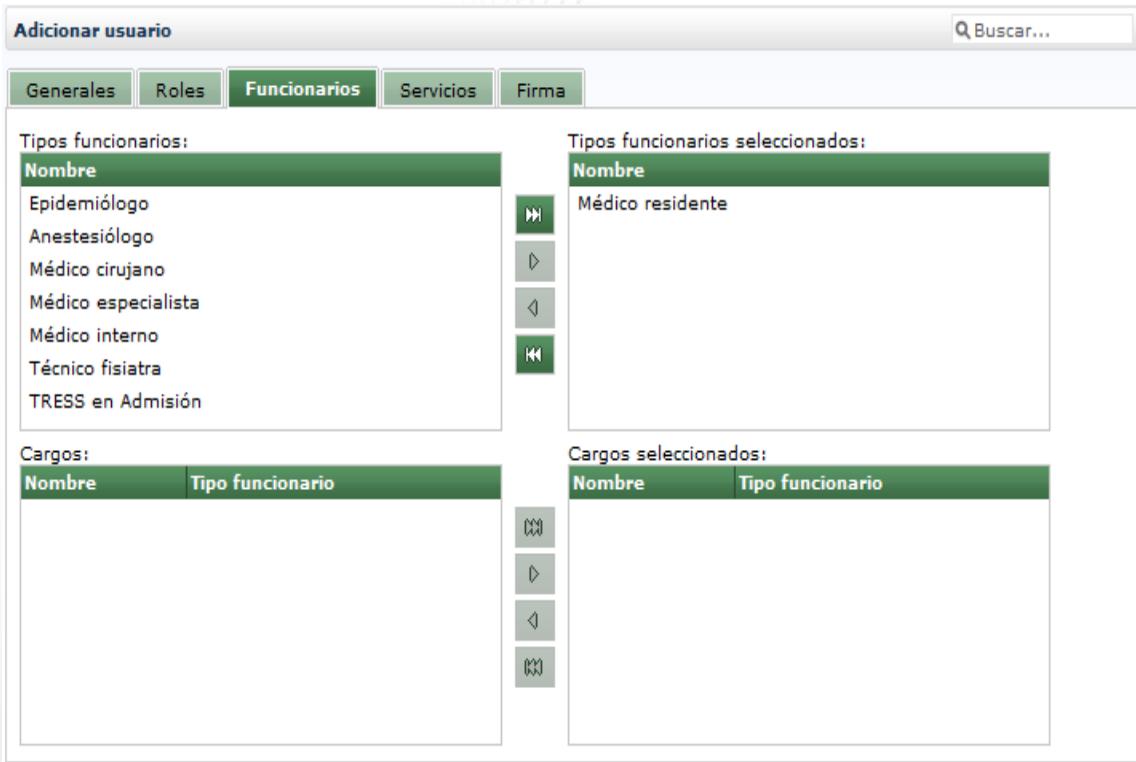


Figura 4.10

La pestaña **Servicios** (Ver figura 4.11), permite seleccionar el o los servicios a los que el usuario pertenece. Al seleccionar la Entidad se muestra debajo, el listado de Departamentos asociados a esa entidad, permitiendo seleccionar el departamento en cuestión, una vez seleccionado el Departamento, se muestra debajo el listado de servicios asociados a ese Departamento permitiendo entonces seleccionar el servicio. Estas operaciones se pueden realizar a través de los botones de desplazamiento para las listas, o simplemente haciendo doble clic en el elemento dentro de la lista que deseé. (Ver figura 4.12)

**Adicionar usuario**

Buscar...

Generales	Roles	Funcionarios	<b>Servicios</b>	Firma						
<b>Entidades:</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Clínica APS Dr. Efraín Toledo</td></tr> <tr><td>Clínica Industrial San Tomé</td></tr> <tr><td>Hospital Industrial San Tomé</td></tr> </tbody> </table>					Nombre	Clínica APS Dr. Efraín Toledo	Clínica Industrial San Tomé	Hospital Industrial San Tomé		
Nombre										
Clínica APS Dr. Efraín Toledo										
Clínica Industrial San Tomé										
Hospital Industrial San Tomé										
<b>Entidades seleccionadas:</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td></tr> </tbody> </table>					Nombre					
Nombre										
<b>Departamentos:</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Entidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>					Nombre	Entidad				
Nombre	Entidad									
<b>Departamentos seleccionados:</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Entidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>					Nombre	Entidad				
Nombre	Entidad									
<b>Servicios:</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Departamento</th> <th>Entidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>					Nombre	Departamento	Entidad			
Nombre	Departamento	Entidad								
<b>Servicios seleccionados:</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Departamento</th> <th>Entidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>					Nombre	Departamento	Entidad			
Nombre	Departamento	Entidad								
<input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>										

Figura 4.11

**Adicionar usuario**

Buscar...

**Firma**

Entidades:	Entidades seleccionadas:
<b>Nombre</b>	<b>Nombre</b>
Clínica APS Dr. Efraín Toledo	Hospital Industrial San Tomé
Clínica Industrial San Tomé	

**Departamentos:**

Nombre	Entidad
Apoyo Diagnóstico y/o tratamiento	Hospital Inc.
Cirugía	Hospital Inc.
Equipos y ambientes auxiliares	Hospital Inc.
Estudios especiales	Hospital Inc.
Ginecología y Obstetricia	Hospital Inc.
Medicina	Hospital Inc.

**Departamentos seleccionados:**

Nombre	Entidad
Emergencia y Medicina Crítica	Hospital Industrial San Tomé

**Servicios:**

Nombre	Departamento
Observación general	Emergencia y Medicina Crítica
Triaje General	Emergencia y Medicina Crítica
UCI Neonatal	Emergencia y Medicina Crítica
UCI Pediátrico	Emergencia y Medicina Crítica

**Servicios seleccionados:**

Nombre	Departamento	Entidad
UCI Adulto	Emergencia y Medicina Crítica	Hospital Industrial San Tomé

Figura 4.12

La pestaña Firma, permite introducir la firma digital de la persona a la que se le está creando el usuario. (Ver figura 4.13)

**Adicionar usuario**

Buscar...

**Firma**

**Firma:**

Examinar...

Figura 4.13

Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación del usuario, permitiendo modificar algún dato, eliminar el usuario o salir de la interfaz en caso de haber concluido.

Al dar clic en los botones **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe **1.4 Descripción de botones comunes**. (Ver Figura 4.14).

Al dar clic en el botón **Modificar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe **4.1.3 Modificar usuario**.

The screenshot displays a user profile interface. At the top, there is a header bar with the title "Ver detalles de usuario" and a search bar labeled "Buscar...". Below the header is a navigation menu with tabs: "Generales" (selected), "Roles", "Funcionarios", "Servicios", "Datos laborales", and "Firma". A large profile picture placeholder is shown. User details are listed: "Usuario: dsantos", "Idioma: español (Cuba)", and "Cuenta habilitada: ". A section titled "Otros datos del usuario" contains the following data:

Nombre: Dunia	Primer apellido: Santos	Segundo apellido: -
Cédula: 89083033011	Pasaporte: -	Fecha nacimiento: 30/08/1989
Teléfono: -	Dirección particular: -	

At the bottom right are three buttons: "Modificar" (highlighted in green), "Eliminar", and "Salir".

Figura 4.14

## 4.1.2 Ver usuario

Al hacer clic sobre el ícono **Ver** se muestra la interfaz correspondiente a los datos del usuario. (Ver Figura 4.15).

Ver datos de usuario

Buscar...

Generales Roles Funcionarios Servicios Datos laborales Firma

Usuario: ginecologo Idioma: español (Venezuela) Cuenta habilitada:



Otros datos del usuario

Nombre:	Tomás	Primer apellido:	Correa	Segundo apellido:	Pérez
Cédula:		Pasaporte:		Fecha nacimiento:	
Teléfono:		Dirección particular:			

Salir

Figura 4.15

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

### 4.1.3 Modificar usuario

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar** se muestra la interfaz correspondiente a modificar los datos del usuario. (Ver Figura 4.16).

Modificar usuario

Buscar...

Generales Roles Funcionarios Servicios Firma

Usuario: dsantos Idioma: español (Cuba) Cuenta habilitada:

Mantener contraseña:

Foto del usuario

Foto: Examinar...

Otros datos del usuario

Nombre: Dunia Primer apellido: Santos Segundo apellido:

Cédula: 89083033011 Pasaporte: Fecha nacimiento: 30/08/1989

Teléfono: Dirección particular:

Aceptar Cancelar

Figura 4.16

Para modificar un usuario se procede de la misma manera que se especificó en el epígrafe 4.1.1 **Crear usuario**.

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

## 4.2 Administrar roles

Al hacer clic en la opción Administrar roles, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 4.17) que permite gestionar los roles presentes en el sistema, así como adicionar uno nuevo en caso de que se requiera.

**Administrador roles**

Buscar... «

**Criterios de búsqueda**

Nombre:  **Buscar** **Cancelar**

**Listado de roles**

Nombre	Acciones
Jefe de Anestesiólogos	 
Coordinador de enfermería	 
Bioanalista	 
Jefe servicio Salud Ocupacional	 
Médico ocupacional	 
Auxiliar Farmacia Dosis Unitaria	 
Auxiliar Farmacia Central	 
Farmacéutico autoriza nutriciones	 
Farmacéutico autoriza medicamentos	 
Jefe de enfermería	 

« ▲ ▼ »

Figura 4.17

La interfaz muestra la pestaña Criterios de búsqueda, que brinda la posibilidad de realizar la Búsqueda Simple de los roles del sistema (Ver figura 4.18) .

**Criterios de búsqueda**

Nombre:  **Buscar** **Cancelar**

Figura 4.18

Se muestra por defecto un listado (Ver figura 4.17) con los cinco primeros elementos que se encuentran en el sistema. Al dar clic en el botón **Buscar** se muestra el Listado de roles que cumplen con los criterios de búsqueda seleccionados. Muestra además los íconos, **Modificar**  y **Eliminar**  , al hacer clic en alguno de estos se ejecutan las acciones

descritas en el epígrafe 4.2.2 **Modificar rol**.

En caso de que el rol no haya sido creado, se brinda la opción de **Adicionar rol** + localizada en la parte superior derecha del listado. Al hacer clic en dicha opción se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.2.1 **Adicionar rol**.

## 4.2.1 Adicionar rol

Al acceder a la opción **Adicionar rol**, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 4.19) que permite introducir los datos asociados a la creación del rol.

Al hacer clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Figura 4.19 muestra una interfaz de usuario para la creación de un rol. El título de la ventana es "Adicionar rol". En la parte superior derecha hay un campo de búsqueda con el placeholder "Buscar...". La sección principal tiene un encabezado verde "Datos del rol". Dentro de esta sección, hay un campo de texto para "Nombre:" que contiene "Jefe pediatría". A la derecha del campo hay dos botones: "Aceptar" y "Cancelar".

Figura 4.19

Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación del rol, permitiendo modificar algún dato, eliminar el rol o salir de la interfaz en caso de haber concluido.

Al dar clic en los botones **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**. (Ver Figura 4.20).

Al dar clic en el botón **Modificar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.2.2 **Modificar rol**.

Figura 4.20 muestra una interfaz de usuario para ver los detalles de un rol. El título de la ventana es "Ver detalles de rol". En la parte superior derecha hay un campo de búsqueda con el placeholder "Buscar...". La sección principal tiene un encabezado verde "Datos del rol". Dentro de esta sección, hay un campo de texto para "Nombre:" que contiene "Jefe pediatría". A la derecha del campo hay tres botones: "Modificar", "Eliminar" y "Salir".

Figura 4.20

## 4.2.2 Modificar rol

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar** se muestra la interfaz correspondiente a modificar los datos del rol. (Ver Figura 4.21).

Figura 4.21

La figura es una captura de pantalla de una interfaz web titulada "Modificar rol". En la parte superior, hay un campo de búsqueda con el placeholder "Buscar...". La sección principal, titulada "Datos del rol", contiene un campo de texto para "Nombre" que contiene la entrada "Jefe pediatría". En la parte inferior derecha, hay dos botones: "Aceptar" y "Cancelar".

Para modificar un rol se procede de la misma manera que se especificó en el epígrafe 4.2.1 **Adicionar rol**.

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

## 4.3 Administrar médicos

Al hacer clic en la opción Administrar médicos, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 4.22) que permite gestionar los médicos presentes en el sistema, así como adicionar uno nuevo en caso de que se requiera.

**Administrar médicos**

**Criterios de búsqueda**

Mat. MPPS.:  Buscar Cancelar [Búsqueda avanzada](#)

[+ Añadir médico](#) [Asociar usuario](#)

**Listado de médicos**

Foto	Mat. MPPS.	Médico	Mat. CM.	
		Dunia Santos		
	365478	Tomás Correa Pérez	9658741	
		Dunia Santos		
	23657	Angel Fries Pérez	639874	
	2589	Juan José García Tapia	9657	

Figura 4.22

La interfaz muestra la pestaña criterios de búsqueda, que brinda la posibilidad de realizar la búsqueda de médicos, esta búsqueda puede ser tanto **Búsqueda Simple** (Ver figura 4.23) como **Búsqueda avanzada** (Ver figura 4.24).

**Criterios de búsqueda**

Mat. MPPS.:  Buscar Cancelar [Búsqueda avanzada](#)

Figura 4.23

**Administrar médicos**

**Criterios de búsqueda**

Mat. MPPS.:	Nombre:	Primer apellido:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Segundo apellido:	Mat. CM.:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Buscar Cancelar [Búsqueda simple](#)

Figura 4.24

Se muestra por defecto un listado (Ver figura 4.22) con los cinco primeros elementos que se encuentran en el sistema. Al dar clic en el botón **Buscar** se muestra el Listado de médicos que cumplen con los criterios de búsqueda seleccionados. Muestra además los íconos **Ver** , **Modificar**  y **Eliminar** , al hacer clic en alguno de estos se ejecutan las acciones descritas en los epígrafes 4.3.2 **Ver médico** y 4.3.3 **Modificar médico**.

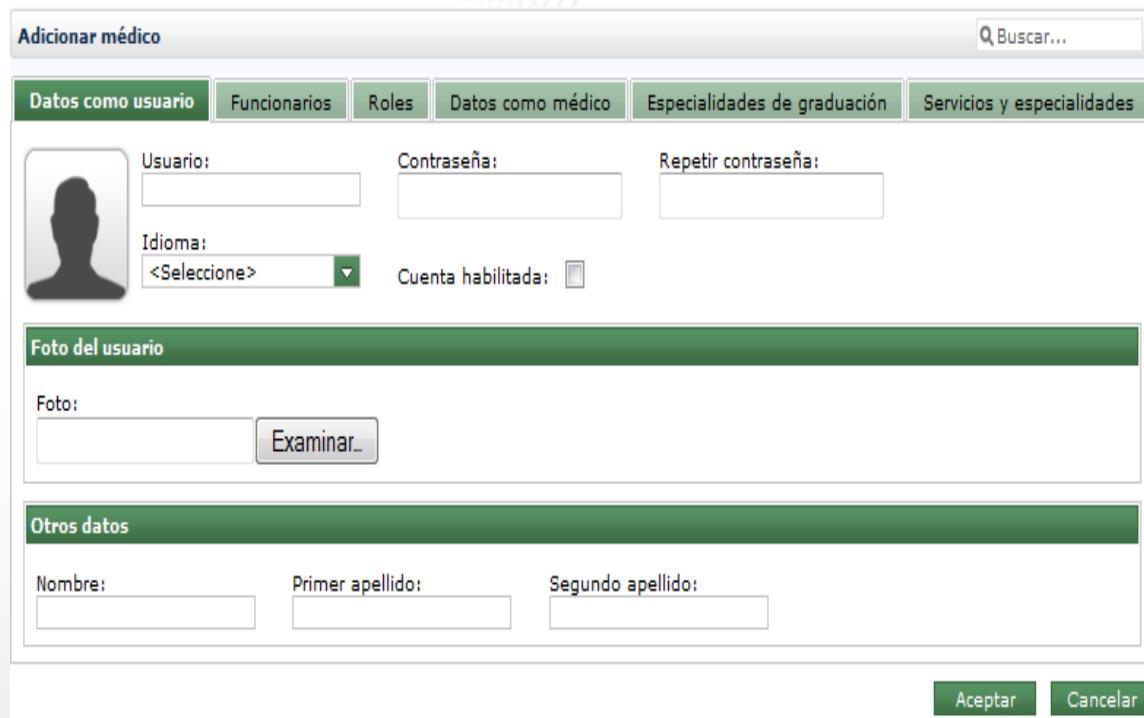
En caso de que el usuario no haya sido creado, se brinda la opción de **Agregar médico**  localizada en la parte superior derecha del listado. Al hacer clic en dicha opción se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.3.1 **Agregar médico**.

Posibilita además en caso de que se le haya creado un usuario anteriormente, la opción **Asociar usuario** , al hacer clic se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.3.4 **Asociar usuario**.

### 4.3.1 Adicionar médico

Al acceder a la opción **Agregar médico**, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 4.25) que permite introducir los datos asociados a la creación del médico.

Al hacer clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.



La captura de pantalla muestra la ventana 'Adicionar médico'. La barra superior tiene un botón 'Buscar...' y una barra de menú con pestañas: 'Datos como usuario' (selecciónada), 'Funcionarios', 'Roles', 'Datos como médico', 'Especialidades de graduación', 'Servicios y especialidades'. La sección 'Datos como usuario' contiene campos para 'Usuario' (campo de texto), 'Contraseña' y 'Repetir contraseña' (campos de texto), 'Idioma' (selector desplegable con opción '<Seleccione>'), y 'Cuenta habilitada' (checkbox). La sección 'Foto del usuario' tiene un campo 'Foto:' y un botón 'Examinar...'. La sección 'Otros datos' tiene campos para 'Nombre', 'Primer apellido', y 'Segundo apellido'. En la parte inferior hay botones 'Aceptar' y 'Cancelar'.

Figura 4.25

La pestaña **Datos como usuario**, permite introducir el Usuario, Contraseña, Idioma y marcar si la cuenta se encontrará habilitada. La sesión foto del usuario permite escoger la foto que identificará su cuenta de usuario y la sesión Otros datos ,permite introducir los datos personales del usuario.

Los datos, Usuario, Contraseña, Repetir contraseña, Nombre y Primer Apellido, son de entrada obligatoria, en caso contrario el sistema mostrará un asterisco rojo indicando que es un Valor requerido.

La pestaña **Roles** (Ver figura 4.26), muestra los roles creados en el sistema, permitiendo seleccionarlos. Al seleccionar algún rol, se pueden pasar para la lista de Roles seleccionados, haciendo uso de los botones de desplazamiento para las listas, o simplemente haciendo doble clic en el rol que deseé. (Ver figura 4.27)

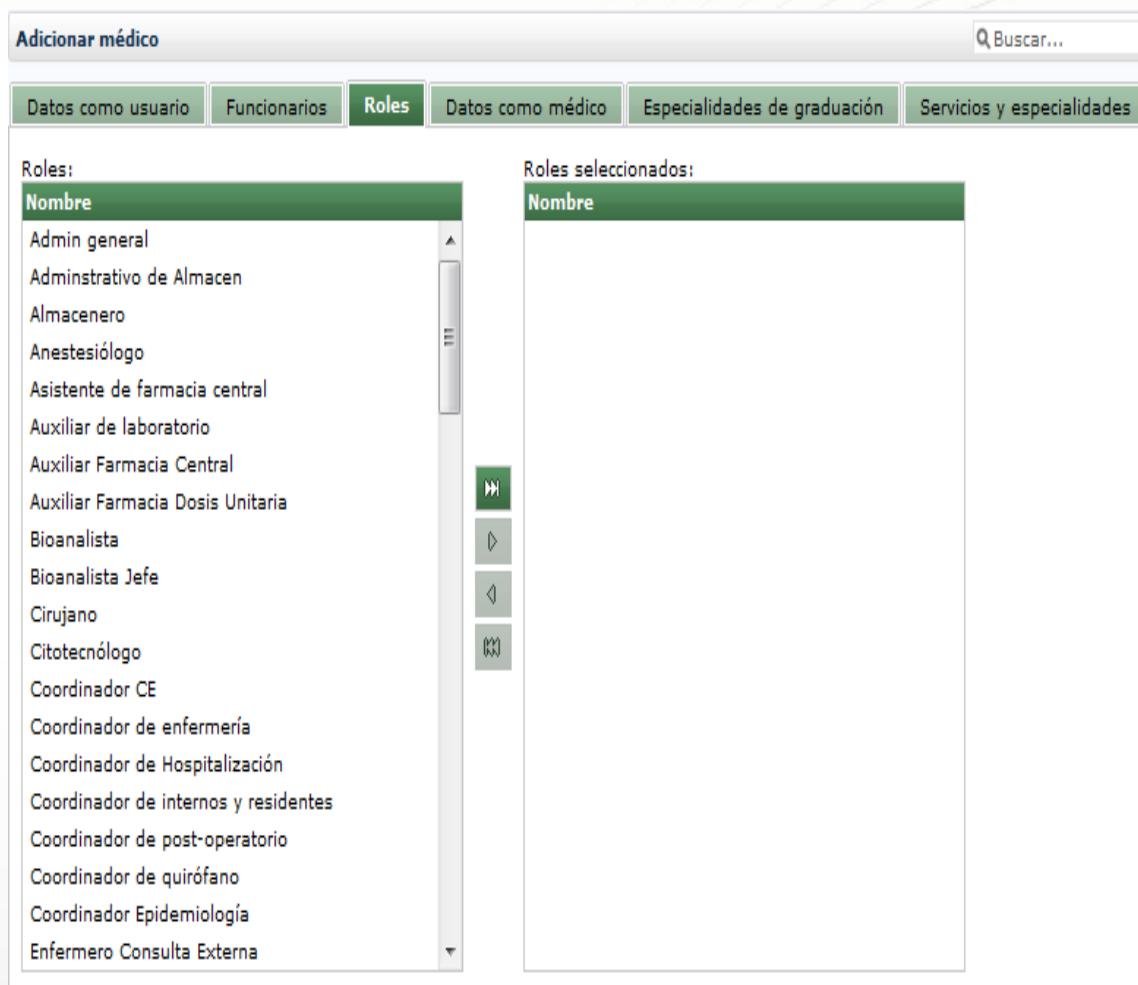


Figura 4.26

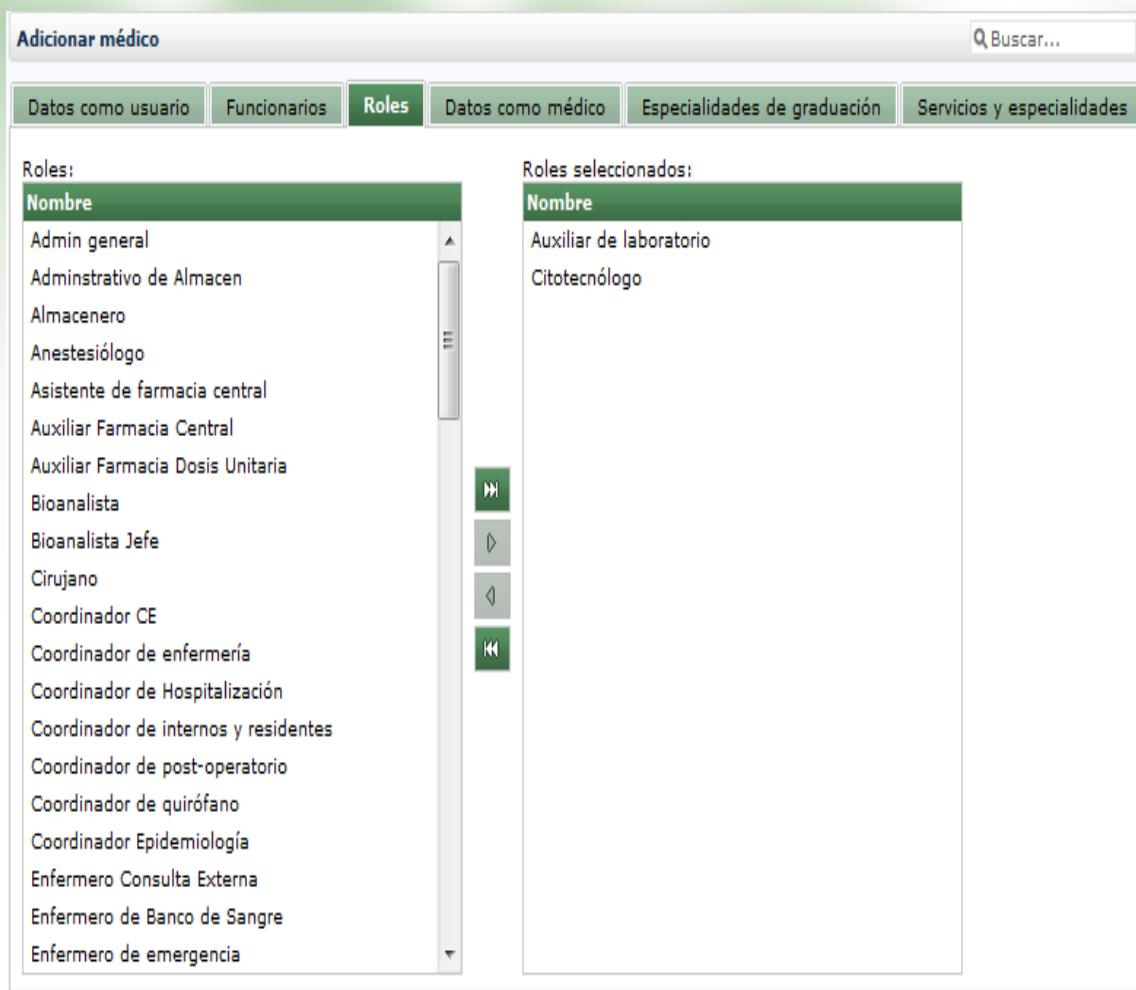


Figura 4.27

La pestaña **Funcionarios** (Ver figura 4.28), muestra los Tipos de funcionarios y Cargos, permitiendo seleccionarlos. Al seleccionar algún Tipo de funcionario o Cargo para este, se pueden pasar para la lista de Tipos de funcionarios y/o Cargos seleccionados, haciendo uso de los botones de desplazamiento para las listas, o simplemente haciendo doble clic en el Tipo de funcionario o Cargo que deseé. (Ver figura 4.29)

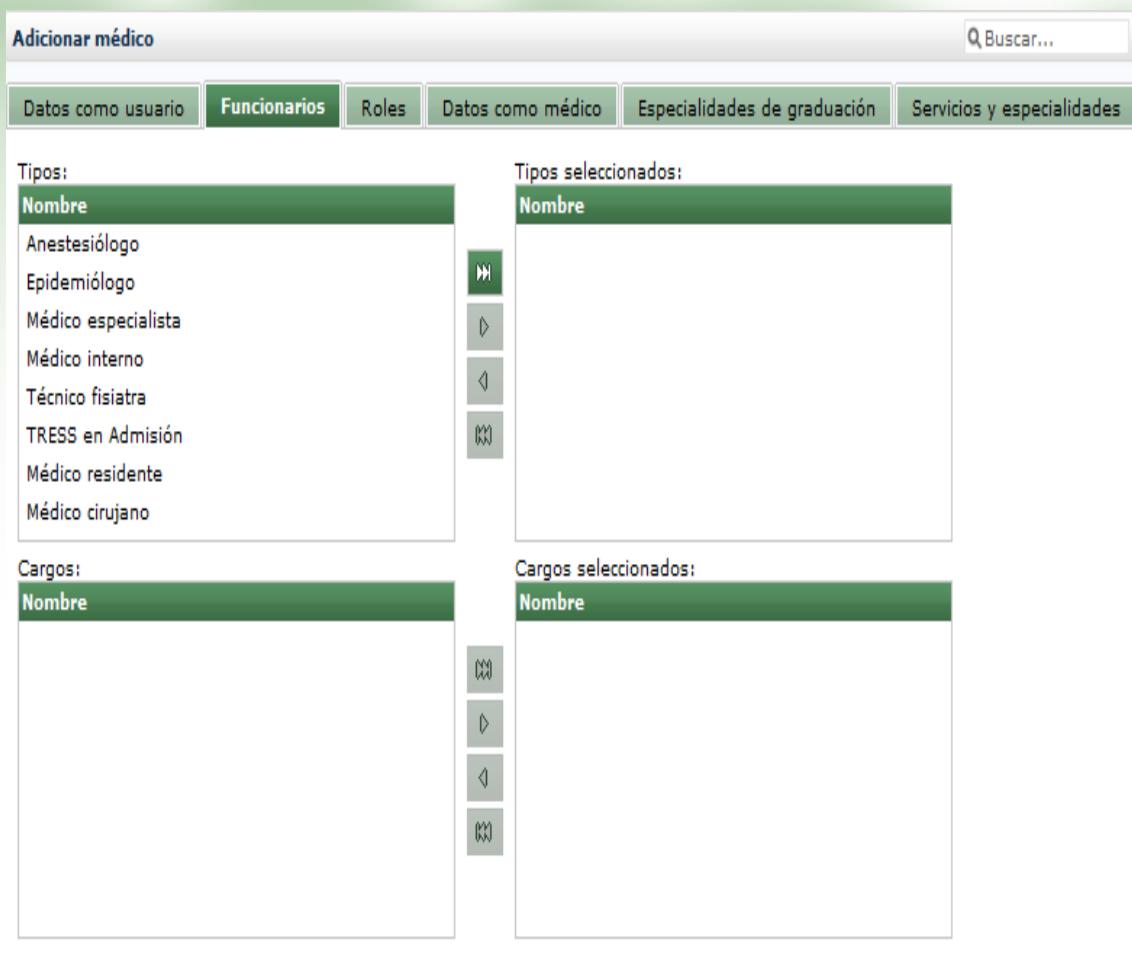


Figura 4.28

**Adicionar médico**

Buscar...

Datos como usuario	Funcionarios	Roles	Datos como médico	Especialidades de graduación	Servicios y especialidades
--------------------	--------------	-------	-------------------	------------------------------	----------------------------

**Tipos:**

Nombre
Anestesiólogo
Epidemiólogo
Médico especialista
Médico interno
Técnico fisiatra
TRESS en Admisión

**Tipos seleccionados:**

Nombre
Médico residente
Médico cirujano

**Cargos:**

Nombre

**Cargos seleccionados:**

Nombre

Figura 4.29

La pestaña **Datos como médico** (Ver figura 4.30), permite introducir los datos asociados al médico en cuestión, como la fecha de graduación y el número de la matrícula.

**Adicionar médico**

Buscar...

Datos como usuario	Funcionarios	Roles	<b>Datos como médico</b>	Especialidades de graduación	Servicios y especialidades
--------------------	--------------	-------	--------------------------	------------------------------	----------------------------

Mat. MPPS:

Mat. CM:

Fecha de graduación:

Figura 4.30

La pestaña **Especialidades de graduación** (Ver figura 4.31), permite seleccionar el o las especialidades de las cuales se graduó el médico.

Estas operaciones se pueden realizar a través de los botones de desplazamiento para las listas, o simplemente haciendo doble clic en el elemento dentro de la lista que deseé. (Ver figura 4.32)

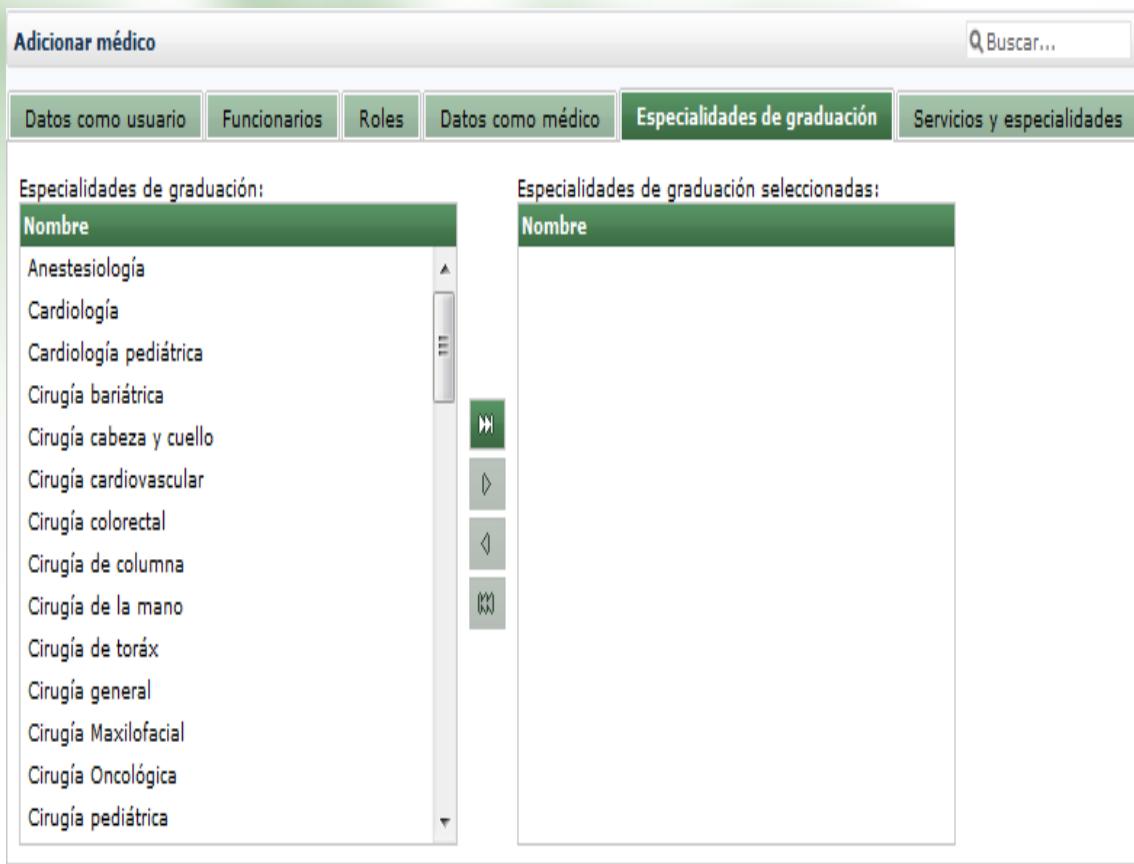


Figura 4.31



Figura 4.32

La pestaña **Servicios y Especialidades** (Ver figura 4.33), permite seleccionar el o los servicios asociados al médico . Al seleccionar la Entidad se muestra debajo, el listado de Departamentos asociados a esa entidad, permitiendo seleccionar el departamento en cuestión, una vez seleccionado el Departamento, se muestra debajo el listado de servicios asociados a ese Departamento permitiendo entonces seleccionar el servicio. Una vez seleccionado el servicio se muestra debajo, el listado de Especialidades relacionadas a ese servicio, permitiendo seleccionar la especialidad en cuestión. Estas operaciones se pueden realizar a través de los botones de desplazamiento para las listas, o simplemente haciendo doble clic en el elemento dentro de la lista que deseé. (Ver figura 4.34)

**Adicionar médico**

Buscar...

**Datos como usuario** **Funcionarios** **Roles** **Datos como médico** **Especialidades de graduación** **Servicios y especialidades**

**Entidades:**

Nombre
Clínica APS Dr. Efraín Toledo
Clínica Industrial San Tomé
Hospital Industrial San Tomé

**Entidades seleccionadas:**

Nombre

**Departamentos:**

Nombre	Entidad

**Departamentos seleccionados:**

Nombre	Entidad

**Servicios:**

Nombre	Departamento	Entidad

**Servicios seleccionados:**

Nombre	Departamento	Entidad

**Especialidades posibles:**

Nombre	Entidad

**Especialidades posibles seleccionadas:**

Nombre	Entidad

Figura 4.33

**Adicionar médico**

Buscar...

Datos como usuario    Funcionarios    Roles    Datos como médico    Especialidades de graduación    Servicios y especialidades

**Entidades:**

Nombre
Clínica APS Dr. Efraín Toledo
Clínica Industrial San Tomé

**Entidades seleccionadas:**

Nombre
Hospital Industrial San Tomé

**Copy all**  
 ▷  
 ◁  
**Remove All**

**Departamentos:**

Nombre	Entidad
Pediatria	Hospital Industrial San Tomé
Ginecología y Obstetricia	Hospital Industrial San Tomé
Cirugía	Hospital Industrial San Tomé
Emergencia y Medicina Crítica	Hospital Industrial San Tomé
Salud ocupacional	Hospital Industrial San Tomé

**Departamentos seleccionados:**

Nombre	Entidad
Medicina	Hospital Industrial San Tomé

**Copy all**  
 ▷  
 ◁  
**Remove All**

**Servicios:**

Nombre	Departamento	Entidad
Medicina física	Medicina	Hospital Industrial San Tomé
Neumonología	Medicina	Hospital Industrial San Tomé
Hematología	Medicina	Hospital Industrial San Tomé
Medicina general	Medicina	Hospital Industrial San Tomé
APS	Medicina	Hospital Industrial San Tomé
Med. Interna	Medicina	Hospital Industrial San Tomé
Psicología	Medicina	Hospital Industrial San Tomé

**Servicios seleccionados:**

Nombre	Departamento	Entidad
Psiquiatría	Medicina	Hospital Industrial San Tomé
Cardiología	Medicina	Hospital Industrial San Tomé

**Copy all**  
 ▷  
 ◁  
**Remove All**

**Especialidades posibles:**

Nombre	Entidad
(X)	

**Especialidades posibles seleccionadas:**

Nombre	Entidad
Cardiología	Hospital Industrial San Tomé

**(X)**  
 ▷  
 ◁  
**Remove All**

Figura 4.34

Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación del médico, permitiendo modificar algún dato, eliminar el médico o salir de la interfaz en caso de haber concluido.

Al dar clic en los botones **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes. (Ver Figura 4.35).

Al dar clic en el botón **Modificar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.3.3 Modificar médico.

Datos como usuario	Funcionarios	Roles	Datos como médico	Especialidades de graduación	Servicios y especialidades
	Nombre: Dunia	Primer apellido: Santos	Segundo apellido: -		
	Usuario: dsantosc	Idioma:	español (Cuba)		

Modificar    Eliminar    Salir

Figura 4.35

### 4.3.2 Ver datos del médico

Al hacer clic sobre el ícono **Ver** se muestra la interfaz correspondiente a los datos del médico. (Ver Figura 4.36).

Datos como usuario	Funcionarios	Roles	Datos como médico	Especialidades de graduación	Servicios y especialidades
	Nombre: Tomás	Primer apellido: Correa	Segundo apellido: Pérez		
	Usuario: ginecologo	Idioma:	español (Venezuela)		

Salir

Figura 4.36

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

### 4.3.3 Modificar médico

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar** se muestra la interfaz correspondiente a modificar los datos del médico. (Ver Figura 4.37).

Modificar médico

Buscar...

Datos como usuario Funcionario Roles Datos como médico Especialidades de graduación Servicios y especialidades Récipes

Usuario: ginecologo Idioma: español (Venezuela) Cuenta habilitada:

Mantener contraseña:

Foto del usuario

Foto: Examinar...

Otros datos del usuario

Nombre: Tomás Primer apellido: Correa Segundo apellido: Pérez

Aceptar Cancelar

Figura 4.37

Para modificar los datos del médico se procede de la misma manera que se especificó en el epígrafe 4.3.1 **Adicionar médico**.

Al dar clic en los botones **Aceptar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

### 4.3.4 Asociar usuario

Al hacer clic sobre el ícono **Asociar usuario** se muestra la interfaz, que permite asociar el médico en cuestión, con un usuario creado en el sistema (Ver Figura 4.38).

**Administrar médicos**

**Criterios de búsqueda**

Usuario:  Buscar Cancelar Búsqueda avanzada

**Listado de usuarios**

Foto	Usuario	Nombre y apellidos	
	dsantos	Dunia Santos	
	cabreram	Manuel Cabrera López	
	cabreraj	JOSE CABRERA ACOSTA	
	gomezc	CARLOS GOMEZ RAMOS	
	hernandezp	PEDRO HERNANDEZ GARCIA	

◀ ▶ ▷ ▸

Figura 4.38

La interfaz muestra la pestaña criterios de búsqueda, que brinda la posibilidad de realizar la búsqueda de usuarios, esta búsqueda puede ser tanto **Búsqueda Simple** (Ver figura 4.39) como **Búsqueda avanzada** (Ver figura 4.40).

**Criterios de búsqueda**

Usuario:  Buscar Cancelar Búsqueda avanzada

Figura 4.39

**Criterios de búsqueda**

Usuario:  Nombre:  Primer apellido:   
 Segundo apellido:

Buscar Cancelar Búsqueda simple

Figura 4.40

Se muestra por defecto un listado (Ver figura 4.38) con los cinco primeros elementos que se encuentran en el sistema, asociados a los criterios de búsqueda. Al dar clic en el botón **Buscar** se muestra el Listado de usuarios que cumplen con los criterios de búsqueda seleccionados. Muestra además el ícono **Seleccionar** , al hacer clic sobre este se muestra la interfaz (Ver figura 4.41) que permite introducir los datos para asociar al médico.

La captura de pantalla muestra la ventana 'Crear médico'. En la parte superior, hay un menú horizontal con las siguientes pestañas: 'Datos como usuario' (destacada en verde), 'Funcionario', 'Roles', 'Datos como médico', 'Especialidades de graduación' y 'Servicios y especialidades'. A la derecha del menú, hay un campo de búsqueda con el placeholder 'Buscar...' y un icono de lupa.

Dentro de la ventana, se muestra la configuración para un usuario. Se ha establecido el nombre de usuario como 'cabreram', el idioma como 'español (Venezuela)' y la cuenta habilitada. Hay una opción para mantener la contraseña marcada con un checkmark.

En la sección 'Foto del usuario', se indica que no se ha subido ninguna foto y hay un botón 'Examinar...' para hacerlo.

En la sección 'Otros datos', se ingresaron los nombres 'Manuel', 'Cabrera' y 'López' para los campos de Nombre, Primer apellido y Segundo apellido respectivamente.

A la derecha de la ventana, hay dos botones: 'Aceptar' y 'Cancelar'.

Figura 4.41

En este caso, el sistema muestra por defecto los datos del usuario seleccionado previamente, permitiendo además introducir y seleccionar los restantes datos como médico, se procede de la misma manera que se explicó en el epígrafe 4.3.1 **Adicionar médico**.

Al dar clic en los botones **Aceptar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

## 4.4 Administrar enfermeros

Al hacer clic en la opción Administrar enfermeros, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 4.42) que permite gestionar los enfermeros presentes en el sistema, así como adicionar uno nuevo en caso de que se requiera.

The screenshot shows a software interface titled "Administrar enfermeros". At the top, there is a search bar labeled "Buscar..." and a link to "Búsqueda avanzada". Below this is a section titled "Criterios de búsqueda" with a "Nombre:" input field, a "Buscar" button, a "Cancelar" button, and a "Búsqueda avanzada" link. The main area is titled "Listado de enfermeros" and contains a table with columns: "Foto", "Enfermero", and "Matrícula MPPS". The table lists five nurses:

Foto	Enfermero	Matrícula MPPS	Actions
[Profile]	TERESA MARTINEZ MARTINEZ	23654	[Edit] [Delete]
[Profile]	CARLA FERNANDEZ CAMPOS	56324	[Edit] [Delete]
[Profile]	ROSA JOSEFINA HERNANDEZ	44155	[Edit] [Delete]
[Profile]	PAOLA A. GONZALEZ Y.	18187	[Edit] [Delete]
[Profile]	EVELIN ZANELLA	27079	[Edit] [Delete]

At the bottom right of the interface are links for "Adicionar enfermero" and "Asociar usuario". Navigation arrows are located at the bottom center.

Figura 4.42

La interfaz muestra la pestaña criterios de búsqueda, que brinda la posibilidad de realizar la búsqueda de enfermeros, esta búsqueda puede ser tanto **Búsqueda Simple** (Ver figura 4.43) como **Búsqueda avanzada** (Ver figura 4.44).

This is a screenshot of the "Criterios de búsqueda" search interface. It features a search bar labeled "Nombre:" with an input field, a "Buscar" button, a "Cancelar" button, and a "Búsqueda avanzada" link.

Figura 4.43

The screenshot shows a window titled 'Criterios de búsqueda'. It contains four input fields: 'Nombre:' with an empty text box, 'Primer apellido:' with an empty text box, 'Segundo apellido:' with an empty text box, and 'Matrícula MPPS:' with an empty text box. Below the input fields are three buttons: 'Buscar' (Search), 'Cancelar' (Cancel), and a button labeled 'Búsqueda simple' (Simple Search) which includes a magnifying glass icon.

Figura 4.44

Se muestra por defecto un listado (Ver figura 4.42) con los cinco primeros elementos que se encuentran en el sistema. Al dar clic en el botón **Buscar** se muestra el Listado de enfermeros que cumplen con los criterios de búsqueda seleccionados. Muestra además los íconos **Ver** , **Modificar** , y **Eliminar** , al hacer clic en alguno de estos se ejecutan las acciones descritas en los epígrafes 4.4.2 **Ver enfermero** y 4.4.3 **Modificar enfermero**.

En caso de que el usuario no haya sido creado, se brinda la opción de **Adicionar enfermero** localizada en la parte superior derecha del listado. Al hacer clic en dicha opción se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.4.1 **Adicionar enfermero**. Posibilita además en caso de que se le haya creado un usuario anteriormente, la opción **Asociar usuario** , al hacer clic se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.4.4 **Asociar usuario**.

### 4.1.1 Adicionar enfermero

Al acceder a la opción Adicionar enfermero, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 4.45) que permite introducir los datos asociados a la creación del enfermero.

Al hacer clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

**Adicionar enfermero**

Buscar...

Datos como usuario	Datos como Enfermero	Roles asignados	Tipos de funcionarios y cargos	Servicios asignados
 Usuario: <input type="text"/> Idioma: <Seleccione>	Contraseña: <input type="text"/> Repetir contraseña: <input type="text"/> Cuenta habilitada: <input type="checkbox"/>			
<b>Foto del usuario</b>				
Foto: <input type="file"/> <input type="button" value="Examinar..."/>				
<b>Otros datos del usuario</b>				
Nombre: <input type="text"/>	Primer apellido: <input type="text"/>	Segundo apellido: <input type="text"/>		
Cédula: <input type="text"/>	Pasaporte: <input type="text"/>	Fecha nacimiento: <input type="text"/> 		
Teléfono: <input type="text"/>	Dirección particular: <input type="text"/>			
<input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>				

Figura 4.45

La pestaña **Datos como usuario**, permite introducir el Usuario, Contraseña, Idioma y marcar si la cuenta se encontrará habilitada. La sección foto del usuario permite escoger la foto que identificará su cuenta de usuario y la sección Otros datos ,permite introducir los datos personales del usuario.

Los datos, Usuario, Contraseña, Repetir contraseña, Nombre y Primer Apellido, son de entrada obligatoria, en caso contrario el sistema mostrará un asterisco rojo indicando que es un Valor requerido.

La pestaña **Datos como enfermero** (Ver figura 4.46), permite introducir los datos asociados al enfermero en cuestión, en este caso solo se encuentra el campo Matrícula MPPS.

**Adicionar enfermero**

Buscar...

Datos como usuario	Datos como Enfermero	Roles asignados	Tipos de funcionarios y cargos	Servicios asignados
Matrícula MPPS: <input type="text"/>				

Figura 4.46

La pestaña **Roles asignados** (Ver figura 4.47), muestra los roles creados en el sistema, permitiendo seleccionarlos. Al seleccionar algún rol, se pueden pasar para la lista de Roles seleccionados, haciendo uso de los botones de desplazamiento para las listas, o simplemente haciendo doble clic en el rol que deseé. (Ver figura 4.48)

The screenshot shows a software window titled "Adicionar enfermero". At the top, there is a search bar with the placeholder "Buscar...". Below the title, there are five tabs: "Datos como usuario", "Datos como Enfermero", "Roles asignados" (which is highlighted in green), "Tipos de funcionarios y cargos", and "Servicios asignados".  
  
The main area contains two lists. The left list is titled "Roles:" and has a column header "Nombre". It contains a long list of roles:  
Jefe servicio Traumatología  
Jefe servicio Cardiología  
TRES Estadísticas  
TRES Admisión  
Coordinador CE  
Patólogo  
Citotecnólogo  
Histotecnólogo  
Histotecnólogo de inmunohistoquímica  
Histotecnólogo de microscopía electrónica  
Histotecnólogo de cardiopatología  
Histotecnólogo de neuropatología  
Inspector sanitario  
Recepcionista de AP  
Encargado de archivo  
Hemoterapista  
Secretaria Banco de Sangre  
  
To the right of this list is a double-headed arrow icon. To the right of the arrow is another list titled "Roles seleccionados:" with a column header "Nombre". This list is currently empty.

Figura 4.47

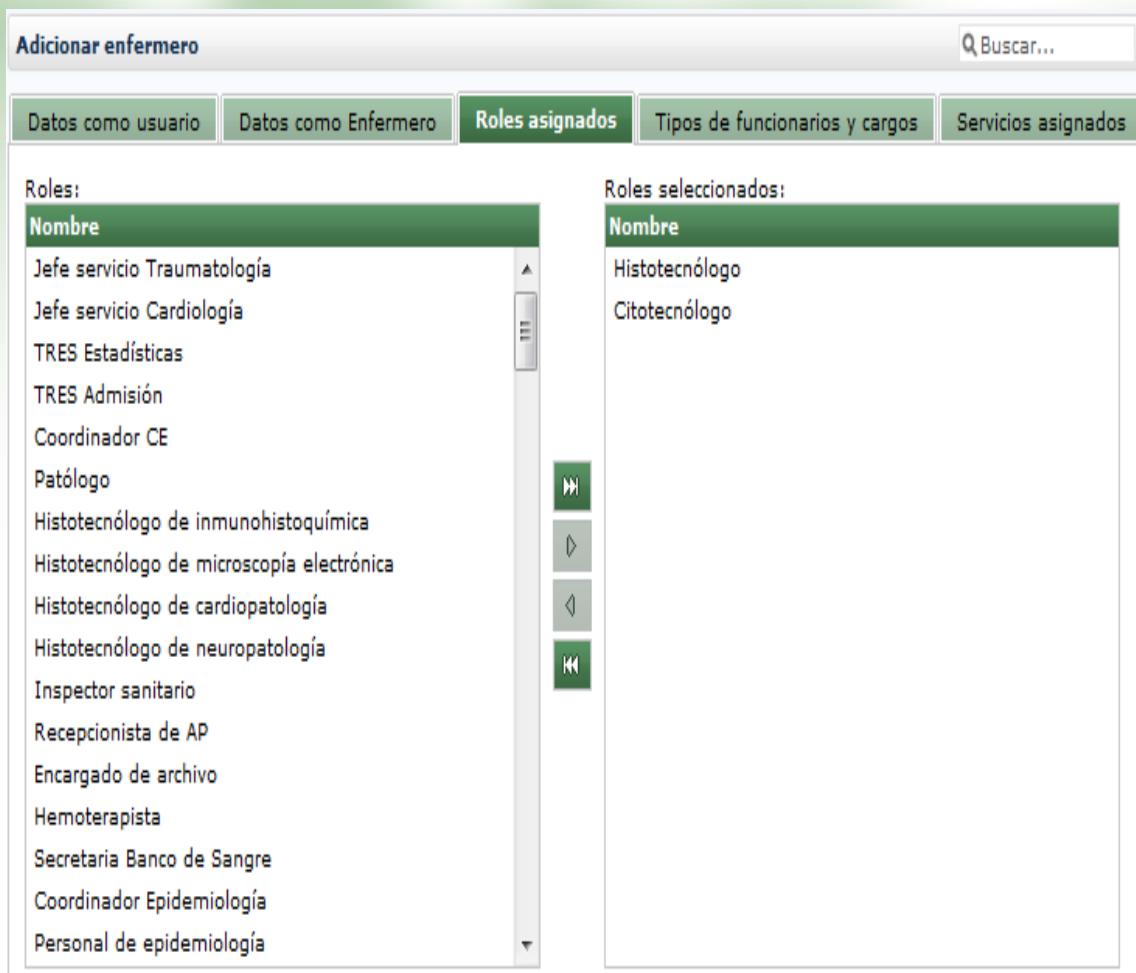


Figura 4.48

La pestaña **Funcionarios** (Ver figura 4.49), muestra los **Tipos de funcionarios y Cargos**, permitiendo seleccionarlos. Al seleccionar algún **Tipo de funcionario o Cargo** para este, se pueden pasar para la lista de **Tipos de funcionarios y/o Cargos seleccionados**, haciendo uso de los botones de desplazamiento para las listas, o simplemente haciendo doble clic en el **Tipo de funcionario o Cargo** que deseé. (Ver figura 4.50)

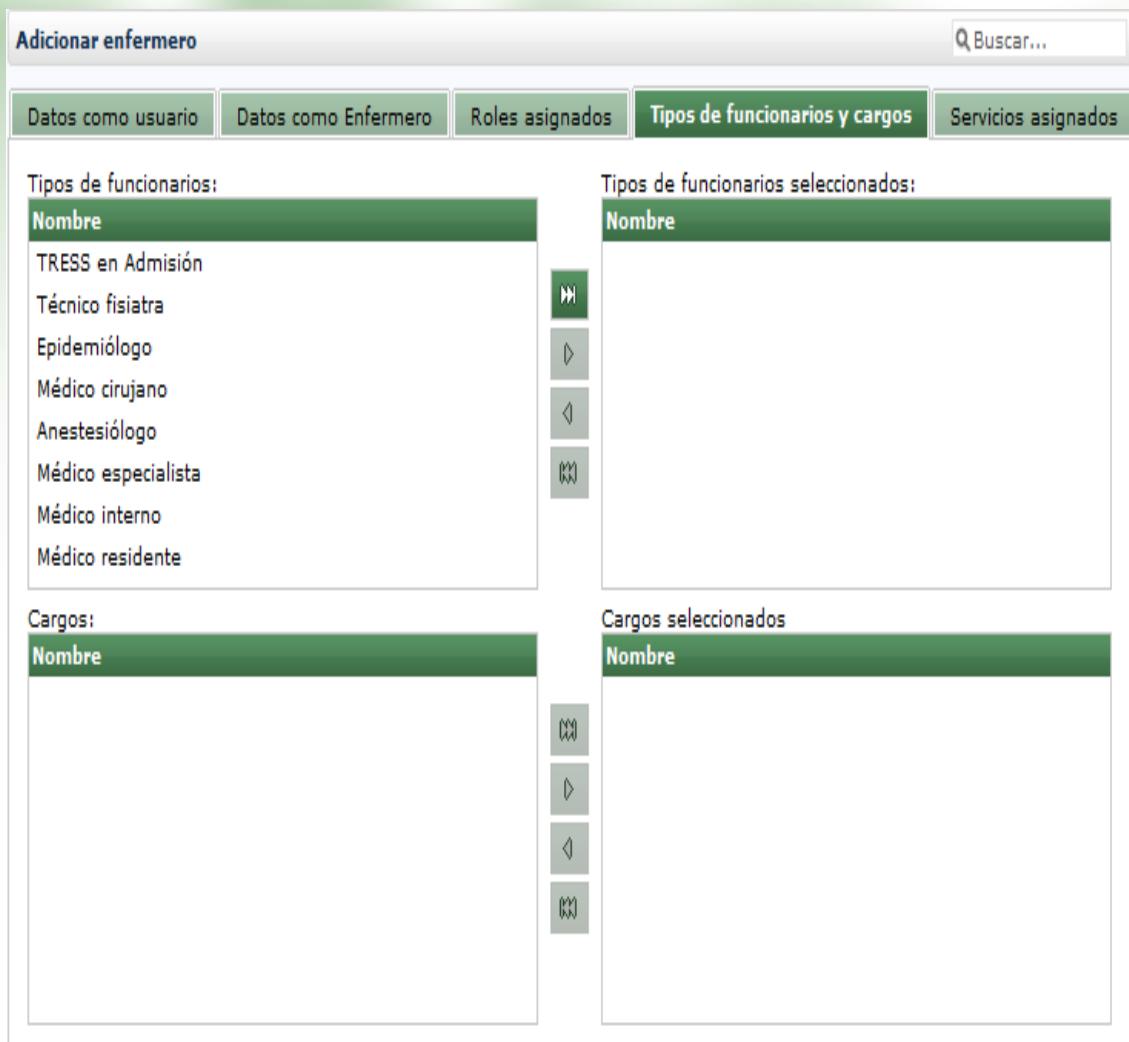


Figura 4.49

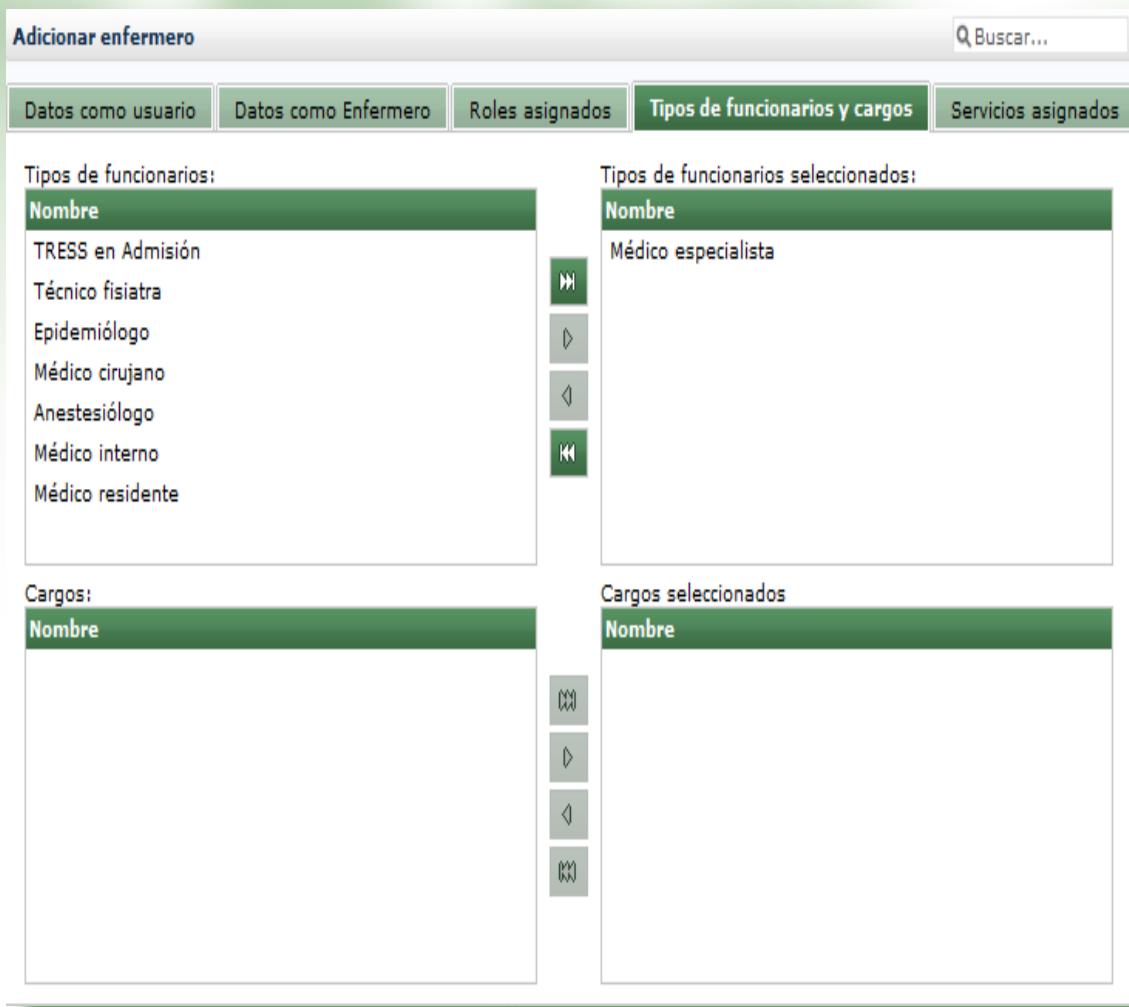


Figura 4.50

La pestaña Servicios asignados (Ver figura 4.51), permite seleccionar el o los servicios asociados al enfermero. Al seleccionar la Entidad se muestra debajo, el listado de Departamentos asociados a esa entidad, permitiendo seleccionar el departamento en cuestión, una vez seleccionado el Departamento, se muestra el listado de servicios asociados a ese Departamento permitiendo entonces seleccionar el servicio.

Estas operaciones se pueden realizar a través de los botones de desplazamiento para las listas, o simplemente haciendo doble clic en el elemento dentro de la lista que deseé. (Ver figura 4.52)

**Adicionar enfermero**

Buscar...

Datos como usuario	Datos como Enfermero	Roles asignados	Tipos de funcionarios y cargos	Servicios asignados
<b>Entidades:</b>	<b>Entidades seleccionadas:</b>			
<b>Nombre</b> Clínica APS Dr. Efraín Toledo Clínica Industrial San Tomé Hospital Industrial San Tomé	<b>Nombre</b>    			
<b>Departamentos:</b>	<b>Departamentos seleccionados:</b>			
<b>Nombre</b> <b>Entidad</b>    	<b>Nombre</b> <b>Entidad</b>    			
<b>Servicios:</b>	<b>Servicios seleccionados:</b>			
<b>Nombre</b> <b>Departamento</b> <b>Entidad</b>    	<b>Nombre</b> <b>Departamento</b> <b>Entidad</b>    			

Figura 4.51

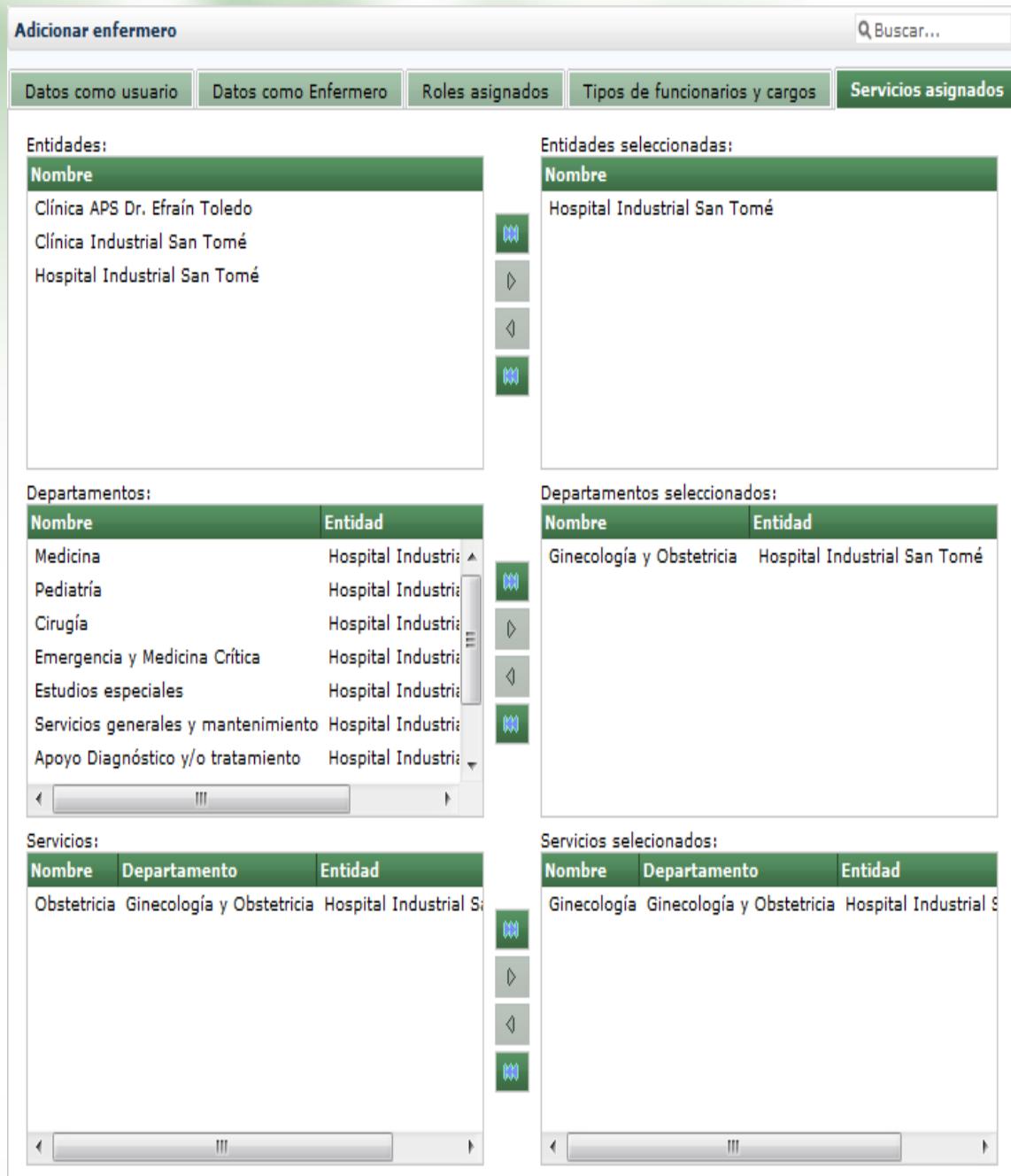


Figura 4.52

Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación del enfermero, permitiendo modificar algún dato, eliminar el enfermero o salir de la interfaz en caso de haber concluido.

Al dar clic en los botones **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes. (Ver Figura 4.53). Al dar clic en el botón **Modificar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.4.3 Modificar enfermero.

**Ver detalles de enfermero**

Buscar...

<b>Usuario</b>	<b>Datos como enfermero</b>	<b>Roles</b>	<b>Tipos de funcionarios y cargos</b>	<b>Servicios</b>
	Usuario: fernandez    Idioma: español (Cuba)    Cuenta habilitada: <input type="checkbox"/>			
<b>Otros datos del usuario</b>				
Nombre: Clara	Primer apellido: Fernandez	Segundo apellido: -		
Cédula: 88888888	Pasaporte: -	Fecha nacimiento: 18/12/1992		
Teléfono: -	Dirección: -			

**Modificar**   **Eliminar**   **Salir**

Figura 4.53

#### 4.4.2 Ver datos del enfermero

Al hacer clic sobre el ícono **Ver** se muestra la interfaz correspondiente a los datos del enfermero. (Ver Figura 4.54).

**Ver datos de enfermero**

Buscar...

<b>Usuario</b>	<b>Datos como enfermero</b>	<b>Roles</b>	<b>Tipos de funcionarios y cargos</b>	<b>Servicios</b>
	Usuario: GONZALEZPAH@pdvsa.com    Idioma: español (Venezuela)    Cuenta habilitada: <input checked="" type="checkbox"/>			
<b>Otros datos del usuario</b>				
Nombre: PAOLA A.	Primer apellido: GONZALEZ Y.	Segundo apellido: -		
Cédula: 15617029	Pasaporte: -	Fecha nacimiento: 11/06/1981		
Teléfono: -	Dirección: -			

**Salir**

Figura 4.54

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 4.4.3 Modificar enfermero

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar** se muestra la interfaz correspondiente a modificar los datos del enfermero. (Ver Figura 4.55).

The screenshot shows the 'Modificar enfermero' (Modify Nurse) dialog box. At the top, there are five tabs: 'Datos como usuario' (selected), 'Datos como enfermero' (highlighted in green), 'Roles', 'Tipos de funcionarios y cargos', and 'Servicios'. Below the tabs, there is a user profile section with a placeholder photo, a text input for 'User' (containing 'fernandez'), a dropdown for 'Idioma' (set to 'español (Cuba)'), and a checkbox for 'Cuenta habilitada' (checked). A checkbox for 'Mantener contraseña' is also present. The next section, 'Foto del usuario', contains a file input field and a 'Examinar...' button. The final section, 'Otros datos del usuario', contains several text input fields: 'Nombre' (Clara), 'Primer apellido' (Fernandez), 'Segundo apellido' (empty), 'Cédula' (88888888), 'Pasaporte' (empty), 'Fecha de nacimiento' (18/12/1992), 'Teléfono' (empty), and 'Dirección particular' (empty). At the bottom right are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

Figura 4.55

Para modificar los datos del enfermero se procede de la misma manera que se especificó en el epígrafe 4.4.1 Adicionar enfermero.

Al dar clic en los botones **Aceptar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 4.4.4 Asociar usuario

Al hacer clic sobre el ícono **Asociar usuario** se muestra la interfaz, que permite asociar el enfermero en cuestión con un usuario creado en el sistema (Ver Figura 4.56).

**Crear enfermero**

**Criterios de búsqueda**

Usuario	Nombre:	Buscar	Cancelar
---------	---------	--------	----------

**Listado de usuarios**

Foto	Usuario	Nombre	
	cabreram	Manuel	
	cabreraj	JOSE	
	gomezc	CARLOS	
	hernandezp	PEDRO	
	blancoc	CAROLINA	

Figura 4.56

La interfaz muestra la pestaña criterios de búsqueda, que brinda la posibilidad de realizar la Búsqueda Simple de los usuarios (Ver figura 4.39)

**Crear enfermero**

**Criterios de búsqueda**

Usuario	Nombre:	Buscar	Cancelar
---------	---------	--------	----------

Figura 4.57

Se muestra por defecto un listado (Ver figura 4.56) con los cinco primeros elementos que se encuentran en el sistema, asociados a los criterios de búsqueda.

Al dar clic en el botón **Buscar** se muestra el Listado de usuarios que cumplen con los criterios de búsqueda seleccionados. Muestra además el ícono **Seleccionar** , al hacer clic sobre este se muestra la interfaz (Ver figura 4.58) que permite introducir los datos para asociar al enfermero.

**Adicionar enfermero**

Buscar...

Datos como usuario    Datos como Enfermero    Roles    Tipos de funcionario y cargos    Servicios

Usuario:  Idioma:  Cuenta habilitada:   
Mantener contraseña:

**Foto del usuario**

Foto del usuario

**Otros datos del usuario**

Nombre:  Primer apellido:  Segundo apellido:   
Cédula:  Pasaporte:  Fecha de nacimiento:

Teléfono:  Dirección particular:

Aceptar    Cancelar

The screenshot shows a software window titled "Adicionar enfermero". At the top, there are tabs for "Datos como usuario", "Datos como Enfermero", "Roles", "Tipos de funcionario y cargos", and "Servicios". Below the tabs, there's a user profile section with a placeholder photo, fields for "Usuario" (cabreram), "Idioma" (español (Venezuela)), and a checked "Cuenta habilitada" (Enabled) checkbox. A "Mantener contraseña" (Keep password) checkbox is also checked. A "Foto del usuario" (User photo) section has a placeholder image and an "Examinar..." (Browse...) button. The "Otros datos del usuario" (Other user data) section contains fields for "Nombre" (Name) with "Manuel", "Primer apellido" (First last name) with "Cabrera", "Segundo apellido" (Second last name) with "López", "Cédula" (ID) with "8574774", "Pasaporte" (Passport), "Fecha de nacimiento" (Birthdate) with "15/11/1989", and "Teléfono" (Phone) and "Dirección particular" (Private address) fields. At the bottom are "Aceptar" (Accept) and "Cancelar" (Cancel) buttons.

Figura 4.58

En este caso, el sistema muestra por defecto los datos del usuario seleccionado previamente, permitiendo además introducir y seleccionar los restantes datos como enfermero, se procede de la misma manera que se explicó en el epígrafe 4.4.1 Adicionar enfermero.

Al dar clic en los botones **Aceptar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 4.5 Administrar bioanalista

Al hacer clic en la opción Administrar bioanalista, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 4.59) que permite gestionar los bioanalistas presentes en el sistema, así como adicionar uno nuevo en caso de que se requiera.

The screenshot shows a software interface titled "Administrar bioanalistas". At the top, there is a search bar labeled "Buscar..." with a magnifying glass icon. Below the search bar is a section titled "Criterios de búsqueda" with a "Nombre:" input field, a "Buscar" button, a "Cancelar" button, and a link "Búsqueda avanzada". The main area is titled "Listado de bioanalistas" and displays a table of bioanalysts. The columns are "Foto", "Médico" (with dropdown arrows), "Mat. CM.", and several empty columns. The data rows are:

Foto	Médico	Mat. CM.			
	Manuel Cabrera López	65874			
	JOSE CABRERA ACOSTA	5632			
	MILAGROS DEL VALLE GONZALEZ	241690			
	YASMILYS E PEREIRA M	10855			
	ALEJANDRA VIDAL	15375			

At the bottom of the list area are navigation buttons: back, forward, and search.

Figura 4.59

La interfaz muestra la pestaña criterios de búsqueda, que brinda la posibilidad de realizar la búsqueda de bioanalistas, esta búsqueda puede ser tanto **Búsqueda Simple** (Ver figura 4.60) como **Búsqueda avanzada** (Ver figura 4.61).

The screenshot shows a search interface titled "Criterios de búsqueda". It has a "Nombre:" input field, a "Buscar" button, and a "Cancelar" button. There is also a small link "Búsqueda avanzada".

Figura 4.60

The screenshot shows a search interface titled "Administrar bioanalistas". It has a search bar labeled "Buscar...". Below it is a section titled "Criterios de búsqueda" with four input fields: "Nombre:", "Primer apellido:", "Segundo apellido:", and "Mat. CM.". At the bottom are "Buscar", "Cancelar" buttons, and a link "Búsqueda simple".

Figura 4.61

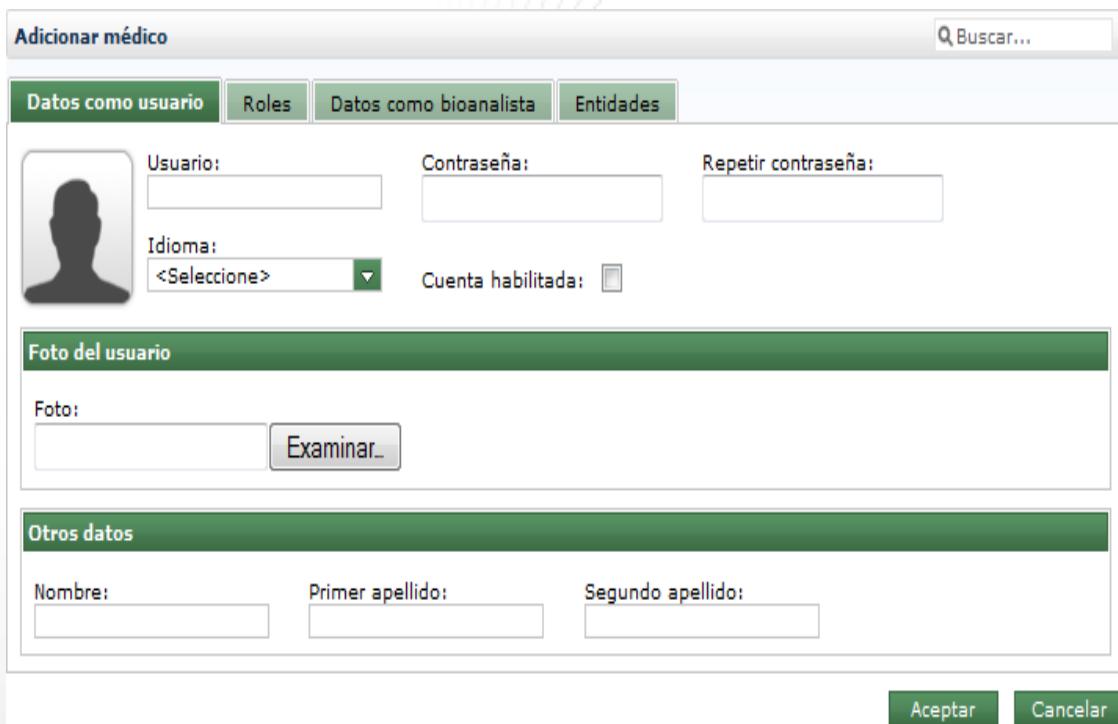
Se muestra por defecto un listado (Ver figura 4.59) con los cinco primeros elementos que se encuentran en el sistema, asociados a los criterios de búsqueda. Al dar clic en el botón **Buscar** se muestra el Listado de bioanalistas que cumplen con los criterios de búsqueda seleccionados. Muestra además los íconos **Ver** , **Modificar**  y **Eliminar**  , al hacer clic en alguno de estos se ejecutan las acciones descritas en los epígrafes 4.3.2 **Ver bioanalista** y 4.3.3 **Modificar bioanalista**.

En caso de que el bioanalista no haya sido creado, se brinda la opción de **Adicionar bioanalista**  localizada en la parte superior derecha del listado. Al hacer clic en dicha opción se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.3.1 **Adicionar bioanalista**. Posibilita además en caso de que se le haya creado un usuario anteriormente, la opción **Asociar usuario**  , al hacer clic se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.3.4 **Asociar usuario**.

## 4.5.1 Adicionar bioanalista

Al acceder a la opción Adicionar bioanalista, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 4.62) que permite introducir los datos asociados a la creación del bioanalista.

Al hacer clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.



La captura de pantalla muestra la interfaz 'Adicionar médico'. La barra superior tiene un botón 'Buscar...' con un icono de lupa. Abajo de ella, hay una barra con cuatro pestañas: 'Datos como usuario' (selecciónada), 'Roles', 'Datos como bioanalista' y 'Entidades'. La sección 'Datos como usuario' contiene campos para 'Usuario' (con un icono de persona), 'Contraseña' y 'Repetir contraseña'. Hay un campo desplegable 'Idioma' con la opción '<Seleccione>' y un checkbox 'Cuenta habilitada'. La sección 'Foto del usuario' incluye un campo 'Foto' con un icono de cámara y un botón 'Examinar...'. La sección 'Otros datos' tiene campos para 'Nombre', 'Primer apellido' y 'Segundo apellido'. En la parte inferior, hay dos botones: 'Aceptar' y 'Cancelar'.

Figura 4.62

La pestaña **Datos como usuario**, permite introducir el Usuario, Contraseña, Idioma y marcar si la cuenta se encontrará habilitada. La sección foto del usuario permite escoger la foto que identificará su cuenta de usuario y la sección Otros datos ,permite introducir los datos personales del usuario.

Los datos, Usuario, Contraseña, Repetir contraseña, Nombre y Primer Apellido, son de entrada obligatoria, en caso contrario el sistema mostrará un asterisco rojo indicando que es un Valor requerido.

La pestaña **Roles** (Ver figura 4.63), muestra los roles creados en el sistema, permitiendo seleccionarlos. Al seleccionar algún rol, se pueden pasar para la lista de Roles seleccionados, haciendo uso de los botones de desplazamiento para las listas, o simplemente haciendo doble clic en el rol que deseé. (Ver figura 4.64)

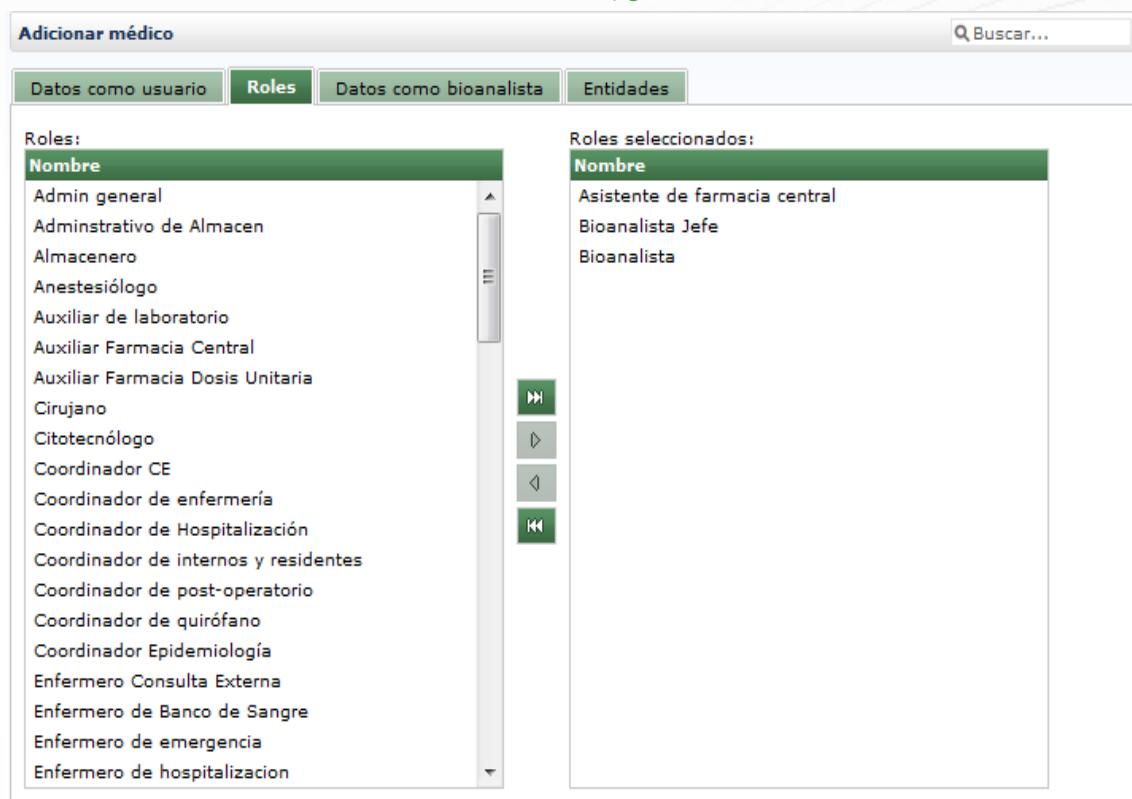


Figura 4.63

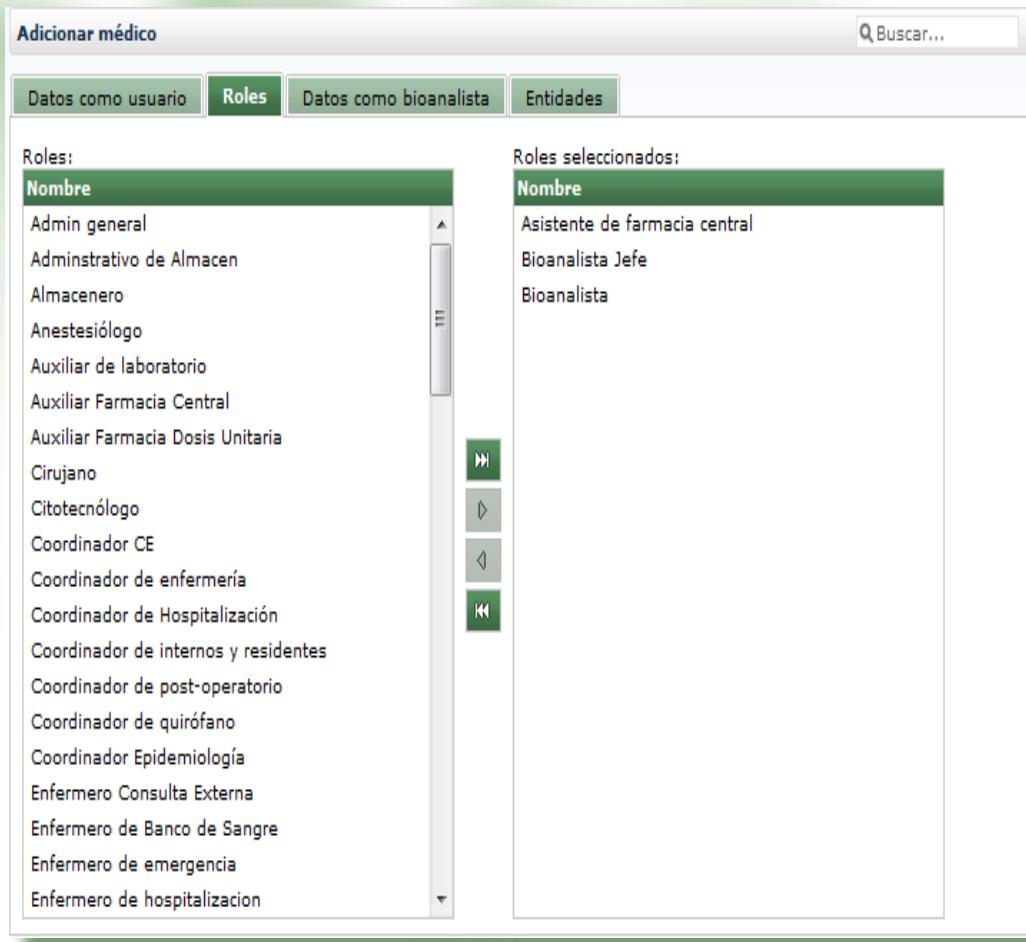


Figura 4.64

La pestaña **Datos como bioanalista** (Ver figura 4.65), permite introducir los datos asociados al bioanalista en cuestión, como el número de la matrícula.

Datos como bioanalista	
Mat. CM:	

Figura 4.65

La pestaña **Entidades** (Ver figura 4.66), permite seleccionar las entidades asociadas al bioanalista. Al seleccionar alguna entidad, se pueden pasar para la lista de entidades seleccionadas, haciendo uso de los botones de desplazamiento para las listas, o simplemente haciendo doble clic en la entidad que deseé. (Ver figura 4.67)



Figura 4.66



Figura 4.67

Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación del bioanalista, permitiendo modificar algún dato, eliminar el bioanalista o salir de la interfaz en caso de haber concluido.

Al dar clic en los botones **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes. (Ver Figura 4.68).

Al dar clic en el botón **Modificar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 4.1.3 Modificar bioanalista.

**Ver detalles de bioanalista**

Buscar...

Datos como usuario Roles Datos como bioanalista Entidades

	Nombre: Maikel	Primer apellido: Benitez	Segundo apellido: Diaz
	Usuario: maikel	Idioma:	español (Cuba)

Modificar Eliminar Salir

Figura 4.68

## 4.5.2 Ver bioanalista

Al hacer clic sobre el ícono **Ver** se muestra la interfaz correspondiente a los datos del bioanalista. (Ver Figura 4.69).

**Ver datos de bioanalista**

Buscar...

Datos como usuario Roles Datos como bioanalista Entidades

	Nombre: Maikel	Primer apellido: Benitez	Segundo apellido: Diaz
	Usuario: maikel	Idioma:	español (Cuba)

Salir

Figura 4.69

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 4.5.3 Modificar bioanalista

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar** se muestra la interfaz correspondiente a modificar los datos del bioanalista (Ver Figura 4.70).

**Modificar bioanalista**

Buscar...

**Datos como usuario**   **Roles**   **Datos como bioanalista**   **Entidades**

	Usuario: maikel	Idioma: español (Cuba)	Cuenta habilitada: <input type="checkbox"/>
Mantener contraseña: <input checked="" type="checkbox"/>			
<b>Foto del usuario</b>			
Foto:	<input type="button" value="Examinar..."/>		
<b>Otros datos del usuario</b>			
Nombre: Maikel	Primer apellido: Benitez	Segundo apellido: Diaz	

**Aceptar**   **Cancelar**

Figura 4.70

Para modificar los datos del bioanalista se procede de la misma manera que se especificó en el epígrafe 4.5.1 **Crear bioanalista**.

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

#### 4.5.4 Asociar usuario

Al hacer clic sobre el ícono **Asociar usuario** se muestra la interfaz, que permite asociar el bioanalista en cuestión con un usuario creado en el sistema (Ver Figura 4.71).

**Administrar bioanalistas**

Buscar...

**Criterios de búsqueda**

Usuario:

**Listado de usuarios**

Foto	Usuario	Nombre y apellidos	
	dsantosc	Dunia Santos	
	ginecologo	Tomás Correa Pérez	
	dsantos	Dunia Santos	
	friasa	Angel Frías Pérez	
	patologo	María Pozo Soto	

Figura 4.71

La interfaz muestra la pestaña criterios de búsqueda, que brinda la posibilidad de realizar la búsqueda de usuarios, esta búsqueda puede ser tanto **Búsqueda Simple** (Ver figura 4.72) como **Búsqueda avanzada** (Ver figura 4.73).

The screenshot shows a search interface titled 'Criterios de búsqueda'. It has a single input field labeled 'Usuario:' with a placeholder 'Introduzca el nombre del usuario'. Below the input field are two buttons: 'Buscar' (Search) and 'Cancelar' (Cancel). At the bottom right is a link labeled 'Búsqueda avanzada' (Advanced Search) with a magnifying glass icon.

Figura 4.72

The screenshot shows a more detailed search interface titled 'Criterios de búsqueda'. It includes four input fields: 'Usuario:', 'Nombre:', 'Primer apellido:', and 'Segundo apellido:'. Below these fields are two buttons: 'Buscar' and 'Cancelar'. At the bottom right is a link labeled 'Búsqueda simple' with a magnifying glass icon.

Figura 4.73

Se muestra por defecto un listado (Ver figura 4.71) con los cinco primeros elementos que se encuentran en el sistema, asociados a los criterios de búsqueda. Al dar clic en el botón **Buscar** se muestra el Listado de usuarios que cumplen con los criterios de búsqueda seleccionados. Muestra además el ícono **Seleccionar** , al hacer clic sobre este se muestra la interfaz (Ver figura 4.74) que permite introducir los datos para asociar al bioanalista.

Crear médico

Buscar...

Datos como usuario Roles Datos como bioanalista Entidades

Usuario: dsantosc Idioma: español (Cuba) Cuenta habilitada:   
Mantener contraseña:

Foto del usuario

Foto: Examinar...

Otros datos

Nombre: Primer apellido: Segundo apellido:

Dunia Santos

Figura 4.74

En este caso, el sistema muestra por defecto los datos del usuario seleccionado previamente, permitiendo además introducir y seleccionar los restantes datos como bioanalista, se procede de la misma manera que se explicó en el epígrafe 4.5.1 Adicionar bioanalista.

Al dar clic en los botones **Aceptar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

# 5

## Departamentos clínicos

Al acceder a la opción Departamentos clínicos se permite gestionar los departamentos, servicios y especialidades presentes en el sistema. En primer lugar se muestra el explorador de las funcionalidades (Ver figura 5.1).



Figura 5.1

La interfaz muestra las opciones a las cuales se puede acceder para gestionar los departamentos, así como los servicios y las entidades presentes en estos.

Al hacer clic en la opción Configuración general se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.1 **Configuración general**.

Al hacer clic en la opción Departamentos clínicos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.2 **Departamentos clínicos**.

Al hacer clic en la opción Servicios clínicos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.3 **Servicios clínicos**.

Al hacer clic en la opción Especialidades se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.4 **Especialidades**.

### 5.1 Configuración general

Al acceder a la opción Configuración general del menú, se muestra la interfaz (Ver figura 5.2) que permite configurar los departamentos clínicos.

The screenshot shows a software application window titled "Departamentos y servicios clínicos". On the left, there is a tree view under the heading "Departamentos, servicios y especialidades", listing the following nodes:

- Departamentos
- Cirugía
- Emergencia y Medicina Crítica
- Ginecología y Obstetricia
- Imagenología
- Medicina
- Pediatria
- Salud ocupacional

On the right, there is a table titled "Departamentos" with the following columns: "Nombre", "Eliminar" (Delete), and "Visible". The table lists the same seven departments from the tree view, each with a green checkmark in the "Visible" column and a trash can icon in the "Eliminar" column.

Nombre	Eliminar	Visible
Cirugía	trash	checkmark
Emergencia y Medicina Crítica	trash	checkmark
Ginecología y Obstetricia	trash	checkmark
Imagenología	trash	checkmark
Medicina	trash	checkmark
Pediatria	trash	checkmark
Salud ocupacional	trash	checkmark

A search bar at the top right says "Buscar...". A green button at the bottom right says "Salir".

Figura 5.2

La interfaz muestra los departamentos existentes en forma de árbol, al desplegar alguno de estos se muestran los servicios y así mismo las especialidades presentes en estos. (Ver figura 5.3)

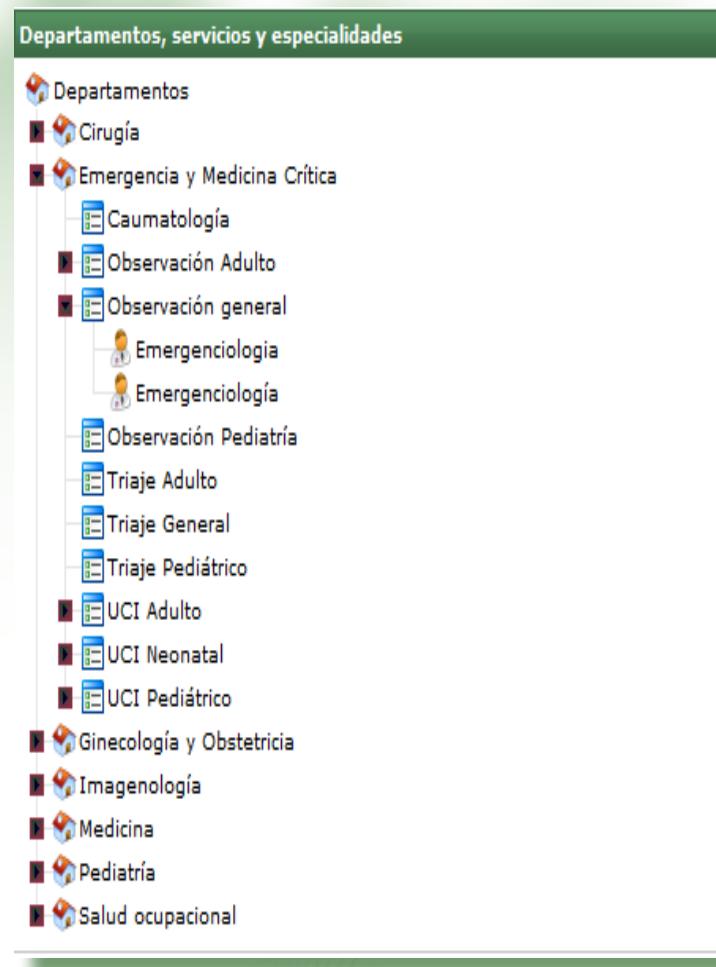


Figura 5.3

Se muestra además en la parte derecha el listado de los departamentos, y asociados a estos los íconos Eliminar y Visible , (Ver figura 5.4) . Al hacer clic sobre estos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Departamentos		+ Adicionar departamento clínico	
Departamentos clínicos			
Nombre		Eliminar	Visible
Cirugía			
Emergencia y Medicina Crítica			
Ginecología y Obstetricia			
Imagenología			
Medicina			
Pediatría			
Salud ocupacional			

Figura 5.4

Al hacer clic en alguno de los departamentos del listado se muestra la interfaz (Ver figura 5.5) que permite configurar el departamento en cuestión.

Se muestra además el ícono **Agregar departamento** , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.1.1 Agregar departamento.

En la esquina superior derecha de la interfaz se muestra el ícono **Modificar** , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.1.2 Modificar departamento.

La captura de pantalla muestra una lista de servicios asociados a un departamento. La cabecera de la tabla incluye 'Servicios', 'Nombre', 'Eliminar' y 'Visible'. Los servicios listados son: Anestesiología, Anestesiología2, Cirugía bariátrica, Cirugía cardiovascular, Cirugía colorectal, Cirugía de columna, Cirugía de la mano, Cirugía de toráx, Cirugía general, Cirugía Maxilofacial, Cirugía Oncológica, Cirugía pediátrica, Cirugía Plástica, Hemato oncología pediátrica, Neurocirugía, Oftalmología, ORL, Ortopedia, Traumatología y Urología. Los iconos 'Eliminar' (recipiente) y 'Visible' (corazón) están disponibles para cada servicio.

Servicios	Nombre	Eliminar	Visible
	Anestesiología		
	Anestesiología2		
	Cirugía bariátrica		
	Cirugía cardiovascular		
	Cirugía colorectal		
	Cirugía de columna		
	Cirugía de la mano		
	Cirugía de toráx		
	Cirugía general		
	Cirugía Maxilofacial		
	Cirugía Oncológica		
	Cirugía pediátrica		
	Cirugía Plástica		
	Hemato oncología pediátrica		
	Neurocirugía		
	Oftalmología		
	ORL		
	Ortopedia		
	Traumatología		
	Urología		

**Agregar servicio** **Modificar** **Salir**

Figura 5.5

La interfaz (Ver figura 5.5) muestra los servicios asociados al departamento de **Cirugía** seleccionado previamente. En la parte derecha del listado de los servicios asociados al departamento se muestran los íconos **Eliminar** y **Visible** , al hacer clic sobre estos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Al hacer clic en alguno de los servicios del listado se muestra la interfaz (Ver figura 5.6) que permite configurar el servicios en cuestión.

Se muestra además el ícono **Adicionar servicio**  , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.1.3 **Adicionar servicio**.

En la esquina superior derecha de la interfaz se muestra el ícono **Modificar**  al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.1.4 **Modificar servicio**.

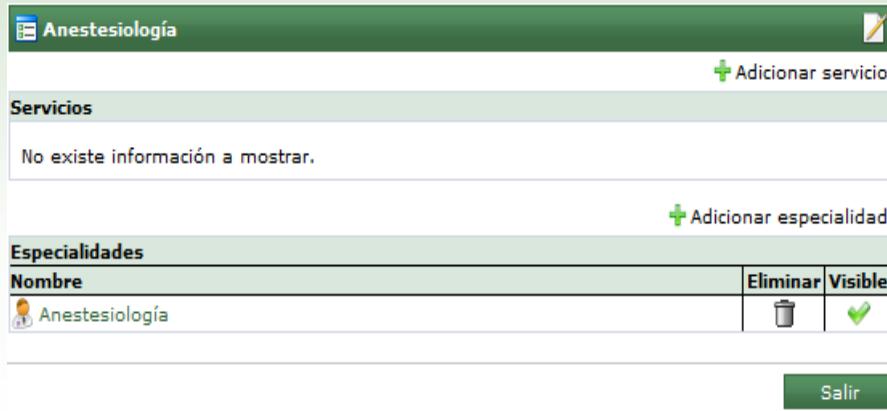


Figura 5.6

La interfaz (Ver figura 5.6) muestra los servicios y especialidades asociados al servicio de **Anestesiología** seleccionado previamente. En la parte derecha el listado de las especialidades y servicios asociados al servicio se muestran los íconos **Eliminar**  y **Visible**  , al hacer clic sobre estos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 **Descripción de íconos**.

Al hacer clic en alguno de las especialidades del listado se muestra la interfaz (Ver figura 5.7) que permite configurar la especialidad en cuestión.

Se muestra además los íconos **Adicionar especialidad**  y **Adicionar servicio**  , al hacer clic sobre estos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.1.3 **Adicionar servicio** y 5.1.5 **Adicionar especialidad**.

En la esquina superior derecha de la interfaz se muestra el ícono **Modificar**  al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.1.6 **Modificar Especialiad**.



Figura 5.7

## 5.1.1 Adicionar departamento

Al hacer clic en el ícono Adicionar departamento, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 5.8) que permite introducir el nombre del departamento que desea adicionar. En caso de no introducir los datos el sistema mostrarán los mensajes correspondientes.



Figura 5.8

Al hacer clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 5.1.2 Modificar departamento clínico

Al hacer clic en la opción Modificar departamento se muestra la interfaz (Ver figura 5.9) que permite modificar el nombre del departamento seleccionado.



Figura 5.9

Al hacer clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 5.1.3 Adicionar servicio

Al hacer clic en el ícono Adicionar servicio, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 5.10) que permite introducir el nombre del servicio que desea adicionar. En caso de no introducir los datos el sistema mostrará los mensajes correspondientes.

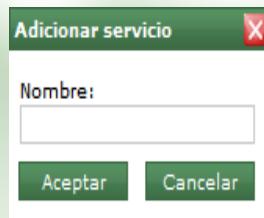


Figura 5.10

Al hacer clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 5.1.4 Modificar servicio

Al hacer clic en la opción Modificar servicio se muestra la interfaz (Ver figura 5.11) que permite modificar el nombre del servicio seleccionado.



Figura 5.11

Al hacer clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 5.1.5 Adicionar especialidad

Al hacer clic en el ícono Adicionar especialidad, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 5.12) que permite introducir el nombre de la especialidad que desea adicionar. En caso de no introducir los datos el sistema mostrará los mensajes correspondientes.

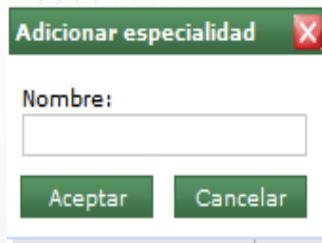


Figura 5.12

Al hacer clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 5.1.6 Modificar especialidad

Al hacer clic en la opción Modificar especialidad se muestra la interfaz (Ver figura 5.13) que permite modificar el nombre de la especialidad seleccionada.



Figura 5.13

Al hacer clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 5.2 Departamentos clínicos

Al acceder a la opción Departamentos clínicos el sistema muestra la interfaz que permite administrar los departamentos clínicos adicionados previamente. (Ver figura 5.14)

La imagen muestra una interfaz de usuario para administrar departamentos clínicos. La barra superior tiene el título 'Administrar departamentos clínicos' y un botón 'Buscar...'. Abajo de la barra, hay un cuadro de búsqueda con el encabezado 'Criterios de búsqueda' y un campo 'Nombre' con un botón 'Buscar' y otro para 'Cancelar'. Una barra verde titulada 'Listado de departamentos clínicos' muestra una lista de departamentos con sus nombres y una serie de iconos para edición y eliminación. Los departamentos listados son: Salud ocupacional, Imagenología, Emergencia y Medicina Crítica, Pediatría, Ginecología y Obstetricia, Medicina y Cirugía. A la derecha de la lista, hay un botón '+ Adicionar departamento clínico'.

Figura 5.14

La interfaz muestra un listado de departamentos clínicos con los diez primeros elementos presentes en el sistema. Además muestra la posibilidad de realizar una **Búsqueda simple** de departamentos (Ver figura 5.15).

The screenshot shows a search interface titled "Criterios de búsqueda". It features a search input field labeled "Nombre:", a "Buscar" button, and a "Cancelar" button. The interface has a green header bar.

Figura 5.15

Al hacer clic en los botones **Buscar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

El listado muestra además los íconos **Ver** , **Modificar** , **Eliminar** y **Visible** , al hacer clic sobre alguno de ellos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 **Descripción de íconos**. Se muestra en la esquina superior derecha del listado, el ícono **Adicionar departamento clínico** , al hacer clic sobre el mismo se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.2.1 **Adicionar departamento clínico**.

Al hacer clic en el ícono Ver, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.2.2 **Ver departamento clínico**.

Al hacer clic en el ícono Modificar, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.2.3 **Modificar departamento clínico**.

## 5.2.1 Adicionar departamento clínico

Al hacer clic en el ícono Adicionar departamento, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 5.16) que permite introducir el nombre del departamento que desea adicionar. En caso de no introducir los datos el sistema mostrará los mensajes correspondientes.

The screenshot shows a form titled "Adicionar departamento clínico". It includes a search bar with the placeholder "Buscar...", a table header "Datos del departamento clínico", a name input field labeled "Nombre:", and "Aceptar" and "Cancelar" buttons at the bottom.

Figura 5.16

Al dar clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**. Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación del departamento (Ver figura 5.17), permitiendo modificar algún dato, eliminar el departamento o salir de la interfaz en caso de haber concluido.

Al dar clic en los botones **Modificar**, **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

The screenshot shows a software window titled 'Ver detalles del departamento clínico'. At the top right is a search bar labeled 'Buscar...'. Below the title is a dark green header bar with the text 'Datos del departamento clínico'. The main content area contains the following information:  
Nombre: Salud ocupacional 1  
At the bottom right are three buttons: 'Modificar', 'Eliminar', and 'Salir'.

Figura 5.17

## 5.2.2 Ver departamento clínico

Al hacer clic sobre el ícono **Ver**

, se muestra la interfaz correspondiente a los datos del departamento. (Ver Figura 5.18)

The screenshot shows a software window titled 'Ver datos del departamento clínico'. At the top right is a search bar labeled 'Buscar...'. Below the title is a dark green header bar with the text 'Datos del departamento clínico'. The main content area contains the following information:  
Nombre: Salud ocupacional  
At the bottom right is a single button: 'Salir'.

Figura 5.18

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

## 5.2.3 Modificar departamento clínico

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar**

, se muestra la interfaz que permite modificar los datos del departamento. (Ver Figura 5.19)

The screenshot shows a dialog box titled "Modificar departamento clínico". At the top right is a search bar labeled "Buscar...". Below the title is a section titled "Datos del departamento clínico". Inside this section, there is a label "Nombre:" followed by a text input field containing the value "Salud ocupacional". At the bottom right of the dialog are two buttons: "Aceptar" (Accept) and "Cancelar" (Cancel).

Figura 5.19

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

## 5.3 Servicios clínicos

Al acceder a la opción Servicios clínicos el sistema muestra la interfaz que permite administrar los servicios clínicos adicionados previamente. (Ver figura 5.20)

The screenshot shows a management interface for clinical services. At the top left is a header "Administrar servicios clínicos" and a search bar "Buscar...". Below the header is a "Criterios de búsqueda" section with fields for "Código", "Nombre", and "Departamento clínico" (with a dropdown menu showing "<Seleccione>"). At the bottom of this section are "Buscar" and "Cancelar" buttons. To the right of this is a button labeled "+ Añadir servicio clínico". The main area is titled "Listado de servicios clínicos" and contains a table with columns: Código, Nombre, Departamento clínico, and several icons for actions like edit, delete, and add. The table lists ten services:

Código	Nombre	Departamento clínico	Actions
hemato_oncologia	Hemato oncología pediátrica	Cirugía	
medicina_ocupacional	Medicina ocupacional	Medicina	
cirugia_bariatrica	Cirugía bariátrica	Cirugía	
nutricion	Nutrición	Medicina	
101	APS	Medicina	
100	Cirugía colorectal	Cirugía	
sldOcupacional	Salud ocupacional	Salud ocupacional	
departamento_externo	Departamento externo	Imagenología	
medicina_fisica	Medicina física	Medicina	
024	Observación general	Emergencia y Medicina Crítica	

Figura 5.20

La interfaz muestra un listado de servicios clínicos con los diez primeros elementos presentes en el sistema. Además muestra la posibilidad de realizar una **Búsqueda simple** de servicios (Ver figura 5.21).

Figura 5.21

Al hacer clic en los botones **Buscar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

El listado muestra además los íconos **Ver** , **Modificar** , **Eliminar** y **Visible** , al hacer clic sobre alguno de ellos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 **Descripción de íconos**. Se muestra en la esquina superior derecha del listado, el ícono **Adicionar servicio clínico** , al hacer clic sobre el mismo se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.3.1 **Adicionar servicio clínico**.

Al hacer clic en el ícono **Ver**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.3.2 **Ver servicio clínico**.

Al hacer clic en el ícono **Modificar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.3.3 **Modificar servicio clínico**.

### 5.3.1 Adicionar servicio clínico

Al hacer clic en el ícono **Adicionar servicio clínico**, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 5.22) que permite introducir los datos del servicio que desea adicionar. En caso de no introducir los datos el sistema mostrará los mensajes correspondientes.

Figura 5.22

Al dar clic en los botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**. Al dar clic en los botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación del servicio (Ver figura 5.23), permitiendo

modificar algún dato, eliminar el servicio o salir de la interfaz en caso de haber concluido. Al dar clic en los botones **Modificar**, **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

The screenshot shows a software interface for viewing clinical service details. The title bar says 'Ver detalles de servicio clínico'. Below it is a search bar with a magnifying glass icon and the placeholder 'Buscar...'. A green header bar labeled 'Datos del servicio clínico' contains the following fields: 'Código:' with value 'hemato\_oncologia', 'Nombre:' with value 'Hemato oncología pediátrica', 'Servicio físico:' with a checked checkbox, 'Departamento clínico:' with value 'Cirugía', and 'Servicio clínico:' with a dropdown menu showing a single item '-'. At the bottom right are three buttons: 'Modificar' (Modify), 'Eliminar' (Delete), and 'Salir' (Exit).

Figura 5.23

### 5.3.2 Ver servicio clínico

Al hacer clic sobre el ícono **Ver**

, se muestra la interfaz correspondiente a los datos del servicio. (Ver Figura 5.24)

This screenshot is identical to Figure 5.23, showing the 'Ver datos de servicio clínico' window. It displays the same service details and button layout.

Figura 5.24

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

### 5.3.3 Modificar servicio clínico

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar**

, se muestra la interfaz que permite modificar los datos del servicio. (Ver Figura 5.19)

Modificar servicio clínico

Datos del servicio clínico

Código: hemato_oncología	Nombre: Hemato oncología pediátric	Servicio físico: <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento clínico: Cirugía	Servicio clínico: <Seleccione>	

**Aceptar** **Cancelar**

Figura 5.25

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 5.4 Especialidades

Al acceder a la opción Especialidades el sistema muestra la interfaz que permite administrar las especialidades adicionadas previamente. (Ver figura 5.26)

Administrar especialidades

Criterios de búsqueda

Código:	Nombre:	<b>Buscar</b>	<b>Cancelar</b>
---------	---------	---------------	-----------------

**+ Añadir especialidad**

Listado de especialidades

Código	Nombre				
Emergenciology	Emergenciology				
hemato_oncología_ped	Hemato oncología pediátrica				
emergenciology	Emergenciology				
medicina_ocupacional	Medicina ocupacional				
oncología	Oncología				
	Cirugía Oncológica				
cirugia_plastica	Cirugía plástica				
colonoscopia	Colonoscopia				
gastroscopia	Gastroscopia				
ctoscopia	Citoscopia				

« »

Figura 5.26

La interfaz muestra un listado de Especialidades con los diez primeros elementos presentes en el sistema. Además muestra la posibilidad de realizar una **Búsqueda simple** de Especialidades (Ver figura 5.27).

La captura de pantalla muestra una barra superior negra con el texto "Criterios de búsqueda". Abajo de ella, hay dos campos de texto: "Código:" y "Nombre:", cada uno con un cuadro de edición vacío. A la derecha de estos campos están los botones "Buscar" y "Cancelar". En la parte inferior derecha de la ventana, se observa un icono de flecha apuntando hacia la izquierda.

Figura 5.27

Al hacer clic en los botones **Buscar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

El listado muestra además los íconos **Ver** , **Modificar** , **Eliminar** y **Visible** , al hacer clic sobre alguno de los íconos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 **Descripción de íconos**. Se muestra en la esquina superior derecha del listado, el ícono **Adicionar especialidad** , al hacer clic sobre el mismo se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.4.1 **Adicionar especialidad**.

Al hacer clic en el ícono Ver, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.4.2 **Ver Especialidad**.

Al hacer clic en el ícono Modificar, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.4.3 **Modificar Especialidad**.

## 5.4.1 Adicionar especialidad

Al hacer clic en el ícono Adicionar especialidad, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 5.28) que permite introducir los datos de la especialidad que desea adicionar. En caso de no introducir los datos el sistema mostrará los mensajes correspondientes.

Adicionar especialidad

Datos de la especialidad

Código:

Nombre:

Servicio: <Seleccione>

Quirúrgica:

Aceptar Cancelar

Figura 5.28

Al dar clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**. Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación de la especialidad (Ver figura 5.29), permitiendo modificar algún dato, eliminar la especialidad o salir de la interfaz en caso de haber concluido.

Al dar clic en los botones **Modificar**, **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Ver detalles de especialidad

Datos de la especialidad

Código: Emergencología Nombre: Emergencología Servicio: Observación general

Quirúrgica:

Modificar Eliminar Salir

Figura 5.29

### 5.3.2 Ver especialidad

Al hacer clic sobre el ícono , se muestra la interfaz correspondiente a los datos de la especialidad. (Ver Figura 5.30)

Ver datos de especialidad

Buscar...

Datos de la especialidad

Código: Emergenciología Nombre: Emergenciología Servicio: Observación general

Quirúrgica:

Salir

This screenshot shows a software interface for viewing medical specialty data. The title bar says 'Ver datos de especialidad'. There's a search bar at the top right. The main area has a dark green header bar with the text 'Datos de la especialidad'. Below it, there are three lines of text: 'Código: Emergenciología', 'Nombre: Emergenciología', and 'Servicio: Observación general'. At the bottom left is a checkbox labeled 'Quirúrgica'. On the far right is a dark green button labeled 'Salir'.

Figura 5.30

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

### 5.3.3 Modificar especialidad

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar** , se muestra la interfaz que permite modificar los datos de la Especialidad. (Ver Figura 5.31)

Modificar especialidad

Buscar...

Datos de la especialidad

Código:  Nombre:  Servicio:

Quirúrgica:

Aceptar Cancelar

This screenshot shows a software interface for modifying medical specialty data. The title bar says 'Modificar especialidad'. There's a search bar at the top right. The main area has a dark green header bar with the text 'Datos de la especialidad'. Below it, there are three input fields: 'Código' with value 'Emergenciología', 'Nombre' with value 'Emergenciología', and 'Servicio' with value 'Observación general' and a dropdown arrow. At the bottom left is a checkbox labeled 'Quirúrgica'. On the far right are two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'.

Figura 5.31

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

# Otros departamentos y servicios

Al acceder a la opción Otros departamentos y servicios se permite gestionar los departamentos y servicios no clínicos presentes en el sistema. En primer lugar se muestra el explorador de las funcionalidades (Ver figura 6.1).

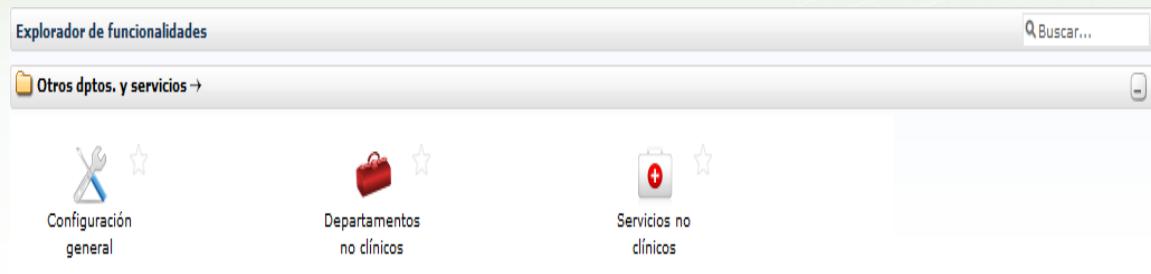


Figura 6.1

La interfaz muestra las opciones a las cuales se puede acceder para gestionar los departamentos y los servicios presentes en estos.

Al hacer clic en la opción Configuración general se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 6.1 **Configuración general**.

Al hacer clic en la opción Departamentos no clínicos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 6.2 **Departamentos no clínicos**.

Al hacer clic en la opción Servicios no clínicos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 6.3 **Servicios no clínicos**.

## 6.1 Configuración general

Al acceder a la opción Configuración general del menú, se muestra la interfaz (Ver figura 6.2) que permite configurar los departamentos no clínicos.

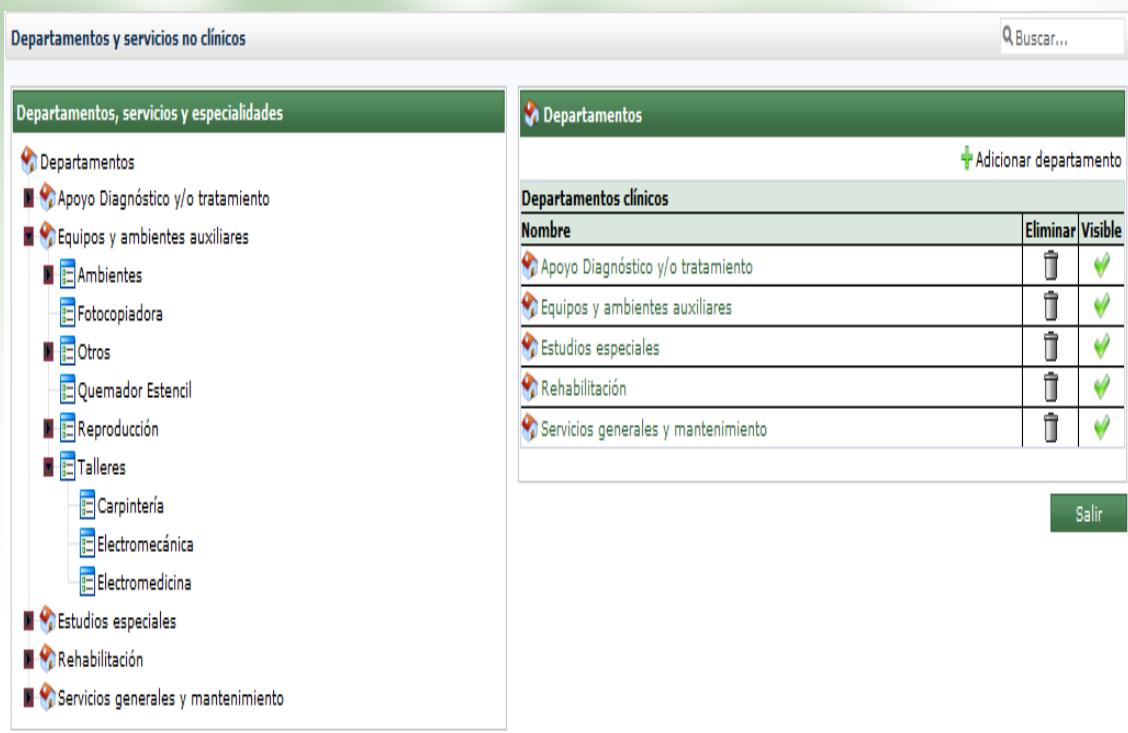


Figura 6.2

La interfaz muestra los departamentos existentes en forma de árbol, al desplegar alguno de estos se muestran los servicios presentes en estos. (Ver figura 6.2)

Se muestra además en la parte derecha el listado de los departamentos no clínicos, y asociados a estos los íconos **Eliminar** y **Visible** , (Ver figura 6.4) al hacer clic sobre estos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Equipos y ambientes auxiliares		Adicionar servicio	
Servicios		Eliminar	Visible
	Ambientes		
	Fotocopiadora		
	Otros		
	Quemador Estencil		
	Reproducción		
	Talleres		

Figura 6.3

Al hacer clic en alguno de los departamentos del listado se muestra la interfaz (Ver figura 6.4) que permite configurar el departamento en cuestión.

Se muestra además el ícono **Agregar departamento** , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.1.1 **Agregar departamento**.

En la esquina superior derecha de la interfaz se muestra el ícono **Modificar** al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.1.2 **Modificar departamento**.

La captura de pantalla muestra una interfaz web titulada "Ambientes". En la parte superior, hay un botón "Añadir servicio" con un icono de más. A continuación, se presentan dos secciones tabuladas:

Servicios		
Nombre	Eliminar	Visible
Biblioteca		

Justo debajo de esta sección, hay un botón "Añadir especialidad" con un icono de más.

Especialidades		
Nombre	Eliminar	Visible
No existe información a mostrar.		

En la parte inferior derecha de la interfaz, hay un botón "Salir".

Figura 6.4

Se muestra además el ícono **Agregar servicio** , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.1.3 **Agregar servicio**.

En la esquina superior derecha de la interfaz se muestra el ícono **Modificar** al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 5.1.4 **Modificar servicio**.

## 6.2 Administrar departamentos no clínicos

Al acceder a la opción **Departamentos no clínicos** el sistema muestra la interfaz que permite administrar los departamentos no clínicos adicionados previamente. (Ver figura 6.5)

Administrador de departamentos no clínicos

Criterios de búsqueda

Nombre:  Buscar Cancelar

**Agregar departamento no clínico**

Nombre	Acciones
Rehabilitación	   
Equipos y ambientes auxiliares	   
Servicios generales y mantenimiento	   
Estudios especiales	   
Apoyo Diagnóstico y/o tratamiento	   

[Navegación]

Figura 6.5

La interfaz muestra un listado de departamentos no clínicos con los diez primeros elementos presentes en el sistema. Además muestra la posibilidad de realizar una **Búsqueda simple** de departamentos (Ver figura 6.6).

Criterios de búsqueda

Nombre:  Buscar Cancelar

Figura 6.6

Al hacer clic en los botones **Buscar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

El listado muestra además los íconos **Ver**  , **Modificar**  , **Eliminar**  y **Visible**  , al hacer clic sobre alguno de los íconos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 **Descripción de íconos**. Se muestra en la esquina superior derecha del listado, el ícono **Adicionar departamento no clínico**  , al hacer clic sobre el mismo se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 6.2.1 **Adicionar departamento no clínico**.

Al hacer clic en el ícono **Ver**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 6.2.2 **Ver**

departamento no clínico.

Al hacer clic en el ícono **Modificar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 6.2.3 **Modificar departamento no clínico**.

## 6.2.1 Adicionar departamento no clínico

Al hacer clic en el ícono **Adicionar departamento no clínico**, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 6.7) que permite introducir el nombre del departamento que desea adicionar. En caso de no introducir los datos el sistema mostrará los mensajes correspondientes.

Adicionar departamento no clínico

Datos del departamento no clínico

Nombre:

Aceptar Cancelar

Figura 6.7

Al dar clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**. Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación del departamento (Ver figura 6.8), permitiendo modificar algún dato, eliminar el departamento o salir de la interfaz en caso de haber concluido.

Al dar clic en los botones **Modificar**, **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Ver detalles del departamento no clínico

Datos del departamento no clínico

Nombre: Rehabilitación

Modificar Eliminar Salir

Figura 6.8

## 6.2.2 Ver departamento no clínico

Al hacer clic sobre el ícono **Ver** , se muestra la interfaz correspondiente a los datos del departamento. (Ver Figura 6.9)

Ver datos del departamento no clínico

Datos del departamento no clínico

Nombre: Rehabilitación

Salir

Figura 6.9

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

### 6.2.3 Modificar departamento no clínico

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar** , se muestra la interfaz que permite modificar los datos del departamento. (Ver Figura 6.10)

Modificar departamento no clínico

Datos del departamento no clínico

Nombre:  
Rehabilitación

Aceptar Cancelar

Figura 6.10

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 6.3 Administrar servicios no clínicos

Al acceder a la opción **Servicios no clínicos** el sistema muestra la interfaz que permite administrar los servicios no clínicos adicionados previamente. (Ver figura 6.11)

Administrador servicios no clínicos

Criterios de búsqueda

Código: Nombre: Departamento no clínico: <Seleccione>

Buscar Cancelar

+ Adicionar servicio no clínico

Listado de servicios no clínicos

Código	Nombre	Departamento no clínico
uroanalisis	Uroanálisis	Apoyo Diagnóstico y/o tratamiento
4785	Banco de sangre	Apoyo Diagnóstico y/o tratamiento
280	Cafetín	Equipos y ambientes auxiliares
279	Centro de Comunicación	Equipos y ambientes auxiliares
278	Capilla	Equipos y ambientes auxiliares
276	Calderas	Equipos y ambientes auxiliares
272	Contraloría Social	Equipos y ambientes auxiliares
271	Helipuerto	Equipos y ambientes auxiliares
270	Bombonas de Oxígeno	Equipos y ambientes auxiliares
269	Protección Civil	Equipos y ambientes auxiliares

Figura 6.11

La interfaz muestra un listado de servicios no clínicos con los diez primeros elementos presentes en el sistema. Además muestra la posibilidad de realizar una Búsqueda simple de servicios (Ver figura 6.12).

Criterios de búsqueda

Código: Nombre: Departamento no clínico: <Seleccione>

Buscar Cancelar

Figura 6.12

Al hacer clic en los botones Buscar o Cancelar, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

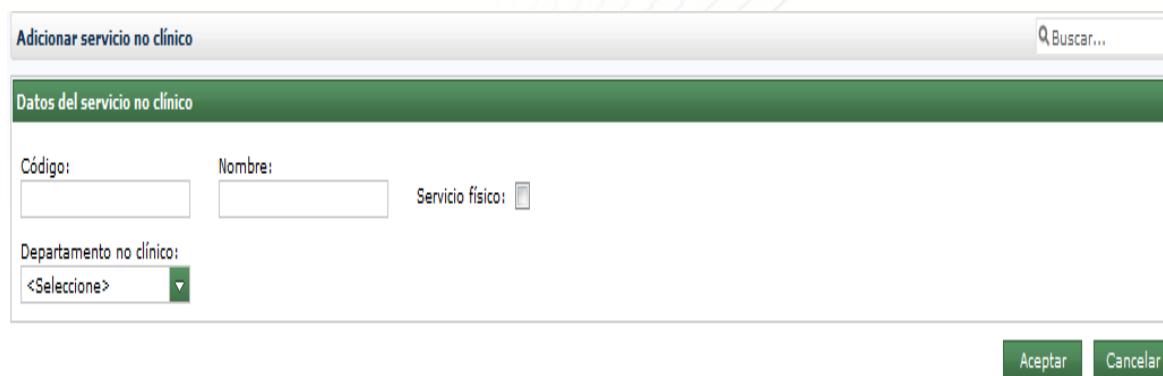
El listado muestra además los íconos Ver  , Modificar  , Eliminar  y Visible  , al hacer clic sobre alguno de los íconos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos. Se muestra en la esquina superior derecha del listado, el ícono Adicionar servicio no clínico  , al hacer clic sobre el mismo se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 6.3.1 Adicionar servicio no clínico.

Al hacer clic en el ícono Ver, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 6.3.2 Ver servicio no clínico.

Al hacer clic en el ícono Modificar, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 6.3.3 Modificar servicio no clínico.

### 6.3.1 Adicionar servicio no clínico

Al hacer clic en el ícono Adicionar servicio no clínico, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 6.13) que permite introducir los datos del servicio que desea adicionar. En caso de no introducir los datos el sistema mostrará los mensajes correspondientes.



La captura de pantalla muestra una ventana de diálogo titulada 'Adicionar servicio no clínico'. En la parte superior derecha hay un botón 'Buscar...'. La sección 'Datos del servicio no clínico' contiene campos para 'Código' (que es obligatorio), 'Nombre' y 'Servicio físico'. Abajo, 'Departamento no clínico' tiene un campo desplegable con la opción '<Seleccione>'. En la parte inferior hay dos botones: 'Aceptar' y 'Cancelar'.

Figura 6.13

Al dar clic en el botón Cancelar se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes. Al dar clic en el botón Aceptar se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación del servicio (Ver figura 6.14), permitiendo modificar algún dato, eliminar el servicio o salir de la interfaz en caso de haber concluido. Al dar clic en los botones Modificar, Eliminar y Salir se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

Ver detalles de servicio no clínico

Datos del servicio no clínico

Código:	uroanalisis	Nombre:	Uroanálisis	Servicio físico:	<input type="checkbox"/>
Departamento no clínico:	Apoyo Diagnóstico y/o tratamiento	Servicio no clínico:	Laboratorio		

**Modificar** **Eliminar** **Salir**

Figura 6.14

### 6.3.2 Ver servicio no clínico

Al hacer clic sobre el ícono **Ver**  , se muestra la interfaz correspondiente a los datos del servicio. (Ver Figura 6.15)

Ver datos de servicio no clínico

Datos del servicio no clínico

Código:	uroanalisis	Nombre:	Uroanálisis	Servicio físico:	<input type="checkbox"/>
Departamento no clínico:	Apoyo Diagnóstico y/o tratamiento	Servicio no clínico:	Laboratorio		

**Salir**

Figura 6.15

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

### 6.3.3 Modificar servicio no clínico

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar**  , se muestra la interfaz que permite modificar los datos del servicios. (Ver Figura 6.16)

Modificar servicio clínico

Datos del servicio clínico

Código: hemato_oncología	Nombre: Hemato oncología pediátrica	Servicio físico: <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento clínico: Cirugía	Servicio clínico: <Seleccione>	

**Aceptar** **Cancelar**

Figura 5.16

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

# Gestionar entidades

Al acceder a la opción Gestionar entidades desde el menú principal, el sistema muestra las opciones que se podrán realizar para la gestión de las entidades presentes en el sistema. (Ver figura 7.1)

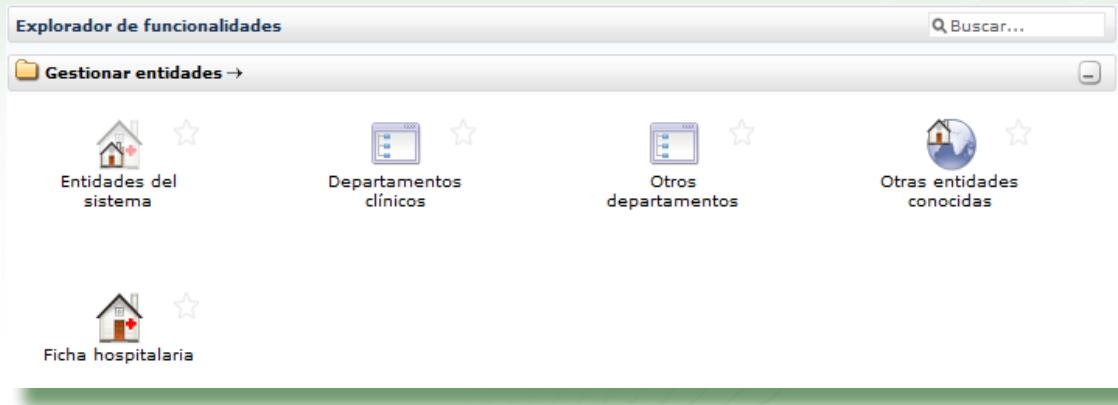


Figura 7.1

Al hacer clic en la opción Entidades del sistema se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 7.1 **Entidades del sistema**.

Al hacer clic en la opción Departamentos clínicos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 7.2 **Departamentos clínicos**.

Al hacer clic en la opción Otros departamentos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 7.3 **Otros departamentos**.

Al hacer clic en la opción Otras entidades conocidas se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 7.4 **Otras entidades conocidas**.

## 7.1 Entidades del sistema

Al acceder a la opción Entidades del sistema, se muestra la interfaz que permite administrar las entidades presentes en el sistema. (Ver figura 7.2)

**Administrar entidades del sistema**

**Datos de la entidad**

	Nombre: Clínica APS Dr. Efraín Toledo Dirección: -	Correo: -
Teléfono: -	Tipo entidad: Clínica	Categoría entidad: Público
Estado: Anzoátegui	Municipio: Pedro María Freites Parroquia: Capital Cantaura -Pedro M. Freites	

[!\[\]\(8dc02ed177d823584d951d6637161234\_img.jpg\) Adicionar entidad](#) [!\[\]\(444a9d3ff2553595981bbb296ef0a02b\_img.jpg\) Asociar](#)

**Listado de entidades del sistema**

 Clínica APS Dr. Efraín Toledo	   	 Clínica Industrial San Tomé	   	 Hospital Industrial San Tomé	   
--	---	--	---	---	---

Figura 7.2

La interfaz muestra una pestaña con los Datos de la entidad (Ver figura 7.3), que seleccione en el Listado de entidades del sistema, si no ha seleccionado ninguna se muestran los datos de la primera entidad que muestra el listado por defecto.

**Datos de la entidad**

	Nombre: Clínica APS Dr. Efraín Toledo Dirección: -	Correo: -
Teléfono: -	Tipo entidad: Clínica	Categoría entidad: Público
Estado: Anzoátegui	Municipio: Pedro María Freites Parroquia: Capital Cantaura -Pedro M. Freites	

Figura 7.3

Al posicionar el cursor sobre alguna de las entidades, se podrán acceder a diferentes funcionalidades asociadas a esta, a través de los íconos **Modificar**  , **Eliminar**  , **Visible**  y **Desasociar**  , al hacer clic sobre alguno de ellos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Se muestra en la esquina superior derecha del listado, los íconos **Adicionar entidad**  (Ver epígrafe 7.1.1 Adicionar entidad) y **Asociar**  (Ver epígrafe 7.1.2 Asociar entidad), al hacer clic sobre estos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

## 7.1.1 Adicionar entidad

Al acceder a la opción **Adicionar entidad**, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 7.4) que permite introducir los datos asociados a la creación de la entidad.

Al hacer clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

Figura 7.4

La pestaña **Generales**, permite introducir los datos específicos de la entidad, en este caso el Nombre, Dirección, Población de área influencia, Correo, Teléfono y Fax. Se muestra aquí la pestaña **Otros datos de la entidad** (Ver figura 7.5), para especificar el Tipo de entidad, Estado, Municipio, el País (que por defecto se muestra Venezuela), entre otros datos. Los campos Municipio y Parroquia se mostrarán habilitados al seleccionar el Estado. Si no introduce los datos obligatorios, se mostrarán los mensajes correspondientes.

**Otros datos de la entidad**

Tipo entidad: <input type="button" value="&lt;Seleccione&gt;"/>	Fecha apertura: <input type="text"/> <input type="button" value=""/>	Categoría entidad: <input type="button" value="&lt;Seleccione&gt;"/>
Camas arquitectónicas: <input type="text"/>	Camas presupuestadas: <input type="text"/>	País: <input type="button" value="Venezuela"/>
Estado: <input type="button" value="&lt;Seleccione&gt;"/>	Municipio: <input type="button" value="&lt;Seleccione&gt;"/>	Parroquia: <input type="button" value="&lt;Seleccione&gt;"/>
Camas funcionales: <input type="text"/>	Cantidad de médicos: <input type="text"/>	Cantidad de enfermeros: <input type="text"/>
Cantidad de trabajadores: <input type="text"/>	Región PDVSA: <input type="button" value="&lt;Seleccione&gt;"/>	

Figura 7.5

La pestaña **Establecimientos**, muestra el listado de establecimientos del área de influencia, permitiendo eliminarlo a través del ícono **Eliminar**  , al hacer clic se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos. (Ver figura 7.6)

**Agregar entidad del sistema**

Buscar...

<input type="button" value="Generales"/>	<input type="button" value="Establecimientos"/>	<input type="button" value="Asignaciones financieras"/>	<input type="button" value="Actividades de investigación y docencia"/>
--	---	---	--

 **Adicionar establecimiento del área de influencia**

**Listado de establecimientos del área de influencia**

No existe información a mostrar.

Figura 7.6

La pestaña Establecimientos, muestra además el ícono **Adicionar establecimiento del área de influencia**  , al hacer clic se muestra la interfaz (Ver figura 7.7) que permite seleccionar el establecimiento del área de influencia.

**Seleccionar establecimientos del área de influencia**

**Criterios de búsqueda**

Nombre:	Tipo establecimiento:
<input type="text"/>	<Seleccione>

Buscar Cancelar

**Agregar establecimiento del área de influencia**

**Listado de establecimientos del área de influencia**

Nombre	Tipo establecimiento
Gobierno	Hospital general

Modificar Eliminar

Figura 7.7

La interfaz (Ver figura 7.7) muestra el listado de establecimientos anteriormente adicionados en el sistema. A la derecha del listado se muestran los íconos **Modificar** y **Eliminar** , al hacer clic sobre estos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos. El listado brinda la posibilidad de realizar una **Búsqueda Simple** (Ver figura 7.8)

**Criterios de búsqueda**

Nombre:	Tipo establecimiento:
<input type="text"/>	<Seleccione>

Buscar Cancelar

Figura 7.8

En caso de que no exista ningún establecimiento en el listado se brinda la posibilidad de Adicionar establecimiento del área de influencia, al hacer clic en el ícono correspondiente se muestra la interfaz (Ver figura 7.9) , que permite adicionar un nuevo establecimiento.

**Adicionar establecimiento del área de influencia**

Nombre:	Tipo establecimiento:
<input type="text"/>	<Seleccione>

Aceptar Cancelar

Figura 7.9

La interfaz muestra los campos que permiten introducir el Nombre del área y el Tipo de establecimiento. Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

En caso de que el establecimiento que desea para la entidad en cuestión se muestra en

el listado (Ver figura 7.7) puede seleccionarlo y posteriormente se adicionan al listado establecimientos seleccionados (Ver figura 7.10).

Al hacer clic en el botón **Aceptar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

The dialog box has a title bar 'Seleccionar establecimientos del área de influencia' and a search field 'Buscar...'. Below it is a section 'Criterios de búsqueda' with fields for 'Nombre' (Name) and 'Tipo establecimiento' (Type of establishment), both currently set to '<Seleccione>' (Select). There are 'Buscar' (Search) and 'Cancelar' (Cancel) buttons. A green '+' icon labeled 'Añadir establecimiento del área de influencia' (Add institution of influence area) is located at the top right. The main area shows a table titled 'Listado de establecimientos del área de influencia' (List of institutions of influence area) with columns 'Nombre' (Name) and 'Tipo establecimiento' (Type of establishment). One row is shown: 'Gobierno' (Government) is checked, 'Tipo establecimiento' is 'Hospital general' (General hospital), and there are edit and delete icons. Navigation arrows are below the table. Another table titled 'Listado de establecimientos del área de influencia seleccionados' (List of selected institutions of influence area) is shown below, with one row identical to the first. At the bottom right is a large 'Aceptar' (Accept) button.

Figura 7.10

La pestaña **Asignaciones financieras**, muestra el listado de asignaciones para la entidad en cuestión, permitiendo eliminarlas o modificarlas a través de los íconos **Eliminar** y **Modificar** , al hacer clic se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos. (Ver figura 7.11)

The dialog box has a title bar 'Adicionar entidad del sistema' and a search field 'Buscar...'. Below it is a tab bar with four tabs: 'Generales' (General), 'Establecimientos' (Institutions), 'Asignaciones financieras' (Financial assignments), and 'Actividades de investigación y docencia' (Research and teaching activities). The 'Asignaciones financieras' tab is selected and highlighted in green. A green '+' icon labeled 'Añadir asignación financiera' (Add financial assignment) is located at the top right. The main area shows a table titled 'Listado de asignaciones financieras' (List of financial assignments) with columns 'Cantidad' (Quantity) and 'Entidad organizacional' (Organizational entity). One row is shown: '5' (5) under 'Cantidad' and 'Alcaldía' (Municipality) under 'Entidad organizacional'. There are edit and delete icons. Navigation arrows are below the table.

Figura 7.11

La pestaña Asignaciones financieras , muestra además el ícono Adicionar asignación financiera , al hacer clic se muestra la interfaz (Ver figura 7.12) que permite adicionar una nueva asignación financiera.

La captura de pantalla muestra una ventana titulada 'Adicionar asignación financiera'. En la parte superior derecha hay un campo de búsqueda con el placeholder 'Buscar...'. La sección principal, titulada 'Datos de la asignación financiera', contiene dos campos: 'Cantidad:' (que es un cuadro de texto vacío) y 'Entidad organizacional:' (que es un cuadro desplegable actualmente establecido en 'Alcaldía'). En la parte inferior de la ventana hay dos botones: 'Aceptar' y 'Cancelar'.

Figura 7.12

La interfaz muestra los campos que permiten introducir la **Cantidad** presente en la asignación y la **Entidad organizacional**. Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

Al crearse una nueva asignación financiera, el sistema muestra los detalles de la misma, (Ver figura 7.13).

La captura de pantalla muestra una ventana titulada 'Ver detalles de asignación financiera'. En la parte superior derecha hay un campo de búsqueda con el placeholder 'Buscar...'. La sección principal, titulada 'Datos de la asignación financiera', muestra los datos 'Cantidad: 5' y 'Entidad organizacional: Alcaldía'. En la parte inferior de la ventana hay tres botones: 'Modificar', 'Eliminar' y 'Salir'.

Figura 7.13

La interfaz permite modificar los datos, eliminar la asignación o salir de la interfaz en caso de haber concluido.

Al dar clic en los botones **Modificar**, **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

La pestaña **Actividades de investigación y docencia**, muestra el listado de actividades de investigación para la entidad en cuestión, permitiendo eliminarlas o modificarlas a través de los íconos **Eliminar** y **Modificar** , al hacer clic se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos. (Ver figura 7.14)



Figura 7.14

La pestaña Actividades de investigación y docencia , muestra además el ícono Adicionar actividad de investigación y docencia + , al hacer clic se muestra la interfaz (Ver figura 7.15) que permite seleccionar actividades o simplemente adicionar una nueva actividad.



Figura 7.15

La interfaz muestra un listado con las actividades adicionadas previamente permitiendo seleccionarlas. Al hacer clic sobre el ícono que permite adicionar la actividad se muestra la interfaz (Ver figura 7.16)

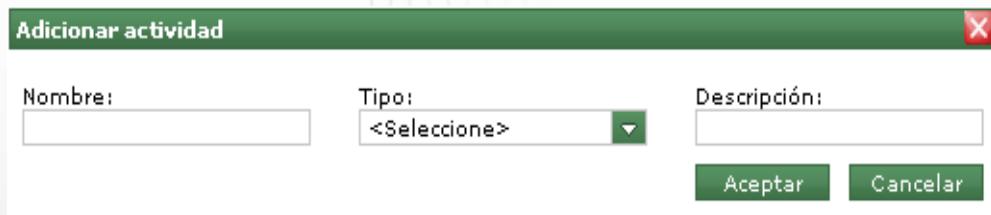


Figura 7.16

La interfaz permite introducir el nombre de la actividad, el Tipo y la Descripción. Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Al crearse una nueva actividad, esta se muestra en el listado de actividades de la interfaz (Ver figura 7.15), permitiendo realizar las acciones correspondientes a cada actividad.

Una vez introducidos los datos correspondientes para adicionar la entidad en cada una de las pestañas, puede hacer clic en el botón **Aceptar** y se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Al hacer clic en el botón **Aceptar** el sistema muestra la interfaz (Ver figura 7.17) que permite visualizar los detalles correspondientes a la creación de la entidad, permitiendo modificar los datos, eliminar la entidad o salir de la interfaz en caso de haber concluido.

Ver detalles de entidad del sistema

**General** **Establecimientos** **Asignaciones Financieras** **Partidas presupuestarias** **Actividades de investigación y docencia**

 Nombre: Datos de prueba Dirección: Calle 20 Población área influencia: 23  
Correo: - Teléfono: 0235689 Fax: 0335689

**Otros datos de la entidad**

Tipo entidad:	Clínica	Fecha apertura:	02/01/2013	Categoría entidad:	Público
Camas arquitectónicas:	22	Camas presupuestadas:	20	País:	Venezuela
Estado:	Distrito Capital	Municipio:	Libertador	Parroquia:	El Recreo
Camas funcionales:	20	Cantidad de médicos:	12	Cantidad de enfermeros:	10
Cantidad de trabajadores:	56	Región PDVSA:	Occidente		

**Modificar** **Eliminar** **Salir**

Figura 7.17

Al dar clic en los botones **Modificar**, **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**. (Ver figura 7.18)

Modificar entidad del sistema

**Generales** **Establecimientos** **Asignaciones financieras** **Partidas presupuestarias** **Actividades de investigación y docencia**

 Nombre: <input type="text" value="Datos de prueba"/>	Dirección: <input type="text" value="Calle 20"/>	Población área influencia: <input type="text" value="23"/>
Correo: <input type="text"/>	Teléfono: <input type="text" value="0235689"/>	Fax: <input type="text" value="0335689"/>

**Otros datos de la entidad**

Tipo entidad: <input type="text" value="Clínica"/>	Fecha apertura: <input type="text" value="02/01/2013"/>	Categoría entidad: <input type="text" value="Público"/>
Camas arquitectónicas: <input type="text" value="22"/>	Camas presupuestadas: <input type="text" value="20"/>	País: <input type="text" value="Venezuela"/>
Estado: <input type="text" value="Distrito Capital"/>	Municipio: <input type="text" value="Libertador"/>	Parroquia: <input type="text" value="El Recreo"/>
Camas funcionales: <input type="text" value="20"/>	Cantidad de médicos: <input type="text" value="12"/>	Cantidad de enfermeros: <input type="text" value="10"/>
Cantidad de trabajadores: <input type="text" value="56"/>	Región PDVSA: <input type="text" value="Occidente"/>	

Figura 7.18

En caso de que falte algún dato requerido o se introduzcan valores incorrectos se muestra un asterisco rojo sobre los elementos requeridos o incorrectos, y al pasar por encima del mismo y mantener el cursor, se muestra un mensaje indicando la naturaleza del error. Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

## 7.1.2 Asociar entidad

Al hacer clic en el ícono Asociar entidad situado en la esquina superior derecha de la interfaz que permite administrar las entidades del sistema, se muestra la interfaz (Ver figura 7.19) que permite seleccionar el listado de entidades no asociadas con los cinco primeros elementos que aparecen en el sistema. Se permite además realizar una **Búsqueda simple** de las entidades.



Figura 7.19

Al seleccionar una o varias entidades no asociadas, el sistema muestra debajo el listado de entidades seleccionadas y el botón **Aceptar**, al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes. (Ver figura 7.20)

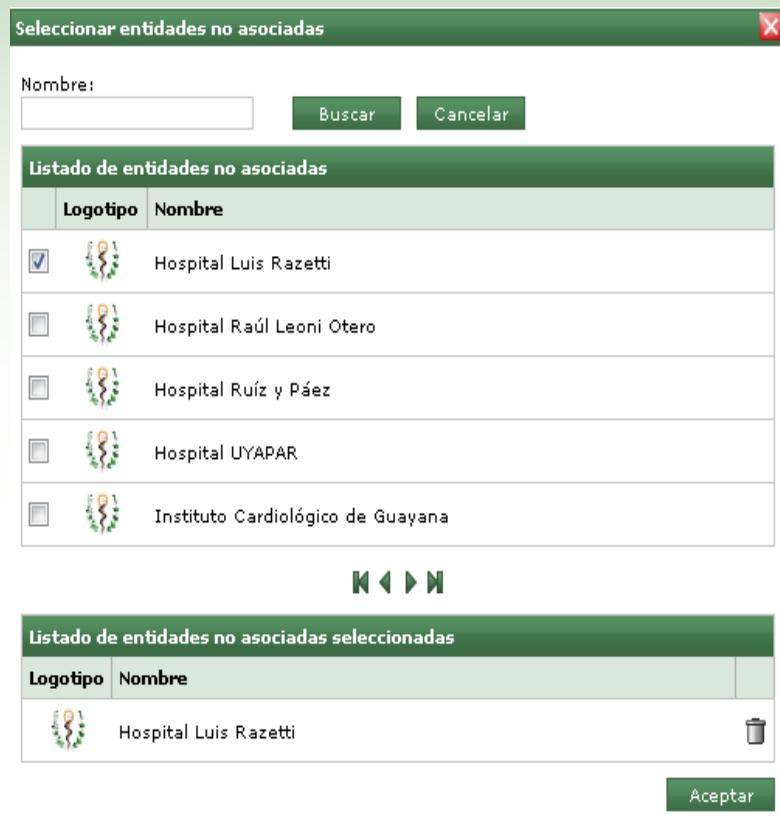


Figura 7.20

El listado de entidades no asociadas seleccionadas muestra en la parte derecha el ícono **Eliminar** , al hacer clic sobre este se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos .

Al hacer clic en el botón **Aceptar** el sistema muestra la interfaz que permite administrar entidades, con la entidad o entidades seleccionadas en el listado de entidades del sistema.

## 7.2 Departamentos clínicos

Al seleccionar la opción **Departamentos clínicos** (Dentro de la opción Gestión de entidad) en el menú del sistema, se muestra la interfaz (Ver figura 7.21) que visualiza los Departamentos y servicios clínicos por entidad.

Departamentos y servicios clínicos por entidad

Buscar...

Departamentos y servicios por entidad		
Clínica Industrial San Tomé		
Departamentos		
Nombre	Existe	Visible
Cirugía	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Emergencia y Medicina Crítica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ginecología y Obstetricia	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Imagenología	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Medicina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Pediatría	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Salud ocupacional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Aplicar      Salir

Figura 7.21

En la parte izquierda de la interfaz se muestran los departamentos y servicios clínicos ubicados en forma de árbol, al hacer clic sobre alguna entidad se muestran los departamentos asociados a la entidad en cuestión . (Ver figura 7.22)

Departamentos y servicios por entidad

Entidades

- C.C.C Esperanza Paraco
- CECIAMB
- Centro Clínico CHILEMEX
- Centro clínico familia
- Centro Clínico Santa Ana
- Centro de Especialidades Anzoátegui
- Centro de Especialidades Médicas Santa Cecilia
- Centro Médico Orinoco
- Centro Médico Venezuela
- Centro Médico Zambrano
- Centro MEDITOTAL
- Clínica APS Dr. Efraín Toledo
- Clínica Cantaura
- Clínica Industrial San Tomé
  - Cirugía
  - Emergencia y Medicina Crítica
  - Ginecología y Obstetricia
  - Imagenología
  - Medicina

Figura 7.22

En la parte derecha de la interfaz (Ver figura 7.21) se muestran inicialmente las Entidades presentes en el sistema, al hacer clic sobre alguna de estas se muestra un listado de Departamentos por defecto, mostrando en cada uno de los departamentos los campos Existe y Visible, el campo Existe permite seleccionar si el departamento existe o no en la entidad correspondiente y al hacer clic en el ícono Visible  , se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Clínica Industrial San Tomé		
Departamentos		
Nombre	Existe	Visible
Cirugía	<input type="checkbox"/>	
Emergencia y Medicina Crítica	<input type="checkbox"/>	
Ginecología y Obstetricia	<input type="checkbox"/>	
Imagenología	<input type="checkbox"/>	
Medicina	<input checked="" type="checkbox"/>	
Pediatria	<input type="checkbox"/>	
Salud ocupacional	<input checked="" type="checkbox"/>	

Figura 7.23

Para poder cambiar la visibilidad debe indicar que el departamento **Existe** dentro de la entidad y hacer clic en el botón **Aplicar**, entonces se ejecutarán las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

El campo Existe brinda la posibilidad de seleccionar o desmarcar todos los departamentos, esto se logra haciendo clic sobre la opción. (Ver figura 7.24)

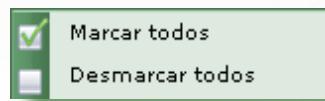


Figura 7.24

Al hacer clic en alguno de los Departamentos se muestran los Servicios asociados a este. (Ver figura 7.25)

Medicina					
Servicios					
Nombre	Existe ▾	Cons. ▾	Hosp. ▾	Emerg. ▾	Visible
Alergología	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
APS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Cardiología	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Dermatología	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Diálisis Peritoneal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Gastroenterología	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Geriatría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Hematología	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Hemodiálisis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Infectología	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Medicina física	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Medicina general	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	✗
Medicina ocupacional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	✓
Med. Interna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Nefrología	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Neumonología	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Neurología	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Nutrición	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Odontología	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Oncología	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Psicología	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓
Psiquiatría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓

Figura 7.25

La imagen (Ver figura 7.25) muestra los servicios asociados al departamento Medicina por defecto y para cada servicio se brinda la posibilidad de marcar si Existe, una vez que haya seleccionado la opción **Existe**, debe hacer clic en el botón **Aplicar** para que se habiliten los campos: **Consulta**, **Hospitalización**, **Emergencias** y **Visible**, luego se brinda la posibilidad de desmarcarlo si es el caso correspondiente. Al posicionar el cursor sobre el campo **Consulta** el sistema muestra el mensaje “Tiene consulta externa”, lo que indica que ese campo es para señalar si el servicio tiene o no consulta externa y así sucede para los restantes campos.

Una vez seleccionado los elementos correspondientes a cada servicio debe hacer clic en el botón **Aplicar** para guardar los cambios.

AL hacer clic en alguno de los servicios, el sistema muestra las especialidades asociadas al servicio en cuestión. (Ver figura 7.26)

Especialidades			
Nombre	Existe▼	Visible	
ECOR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Evaluación de perfiles	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Vigilancia ocupacional	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Figura 7.26

La interfaz muestra las especialidades del servicio seleccionado, que a su vez puede tener varios servicios. Inicialmente se mostrará el campo **Existe** desmarcado y el campo **Visible** deshabilitado, debe seleccionar que la especialidad existe y hacer clic en el botón Aplicar para poder decir que está visible o no.

Una vez seleccionado los elementos correspondientes a cada servicio debe hacer clic en el botón **Aplicar** para guardar los cambios.

Al dar clic en el botón **Salir** se ejecuta la acción descrita en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 7.3 Otros departamentos y servicios

Al seleccionar la opción **Departamentos y servicios no clínicos** (Dentro de la opción Gestión de entidad) en el menú del sistema, se muestra la interfaz que visualiza los Departamentos y servicios no clínicos por entidad. (Ver figura 7.27)

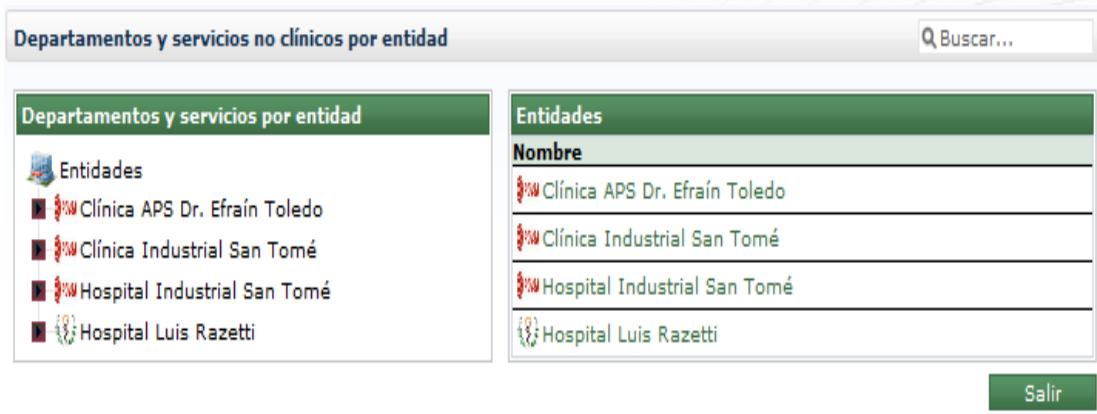


Figura 7.27

En la parte izquierda de la interfaz se muestran los departamentos y servicios no clínicos ubicados en forma de árbol, al hacer clic sobre alguna entidad se muestran los departamentos asociados a la entidad en cuestión . (Ver figura 7.28)



Figura 7.28

En la parte derecha de la interfaz (Ver figura 7.27) se muestran inicialmente las Entidades presentes en el sistema, al hacer clic sobre alguna de estas se muestra un listado de **Departamentos no clínicos** por defecto, mostrando en cada uno de los departamentos los campos **Existe** y **Visible**, el campo Existe permite seleccionar si el departamento existe o no en la entidad correspondiente y al hacer clic en el ícono **Visible**  , se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 **Descripción de íconos**. (Ver figura 7.29)

Clínica Industrial San Tomé			
Departamentos			
Nombre	Existe	Visible	
Apoyo Diagnóstico y/o tratamiento	<input type="checkbox"/>		
Equipos y ambientes auxiliares	<input type="checkbox"/>		
Estudios especiales	<input type="checkbox"/>		
Rehabilitación	<input type="checkbox"/>		
Servicios generales y mantenimiento	<input type="checkbox"/>		

**Aplicar**    **Salir**

Figura 7.29

Para poder cambiar la visibilidad debe indicar que el departamento no clínico **Existe** dentro de la entidad y hacer clic en el botón **Aplicar**, entonces se ejecutarán las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

El campo **Existe** brinda la posibilidad de seleccionar o desmarcar todos los departamentos, esto se logra haciendo clic sobre la opción. (Ver figura 7.30)

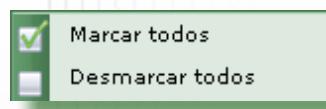


Figura 7.30

Al hacer clic en alguno de los Departamentos se muestran los Servicios asociados a este. (Ver figura 7.31)

Equipos y ambientes auxiliares				
<b>Servicios</b>				
Nombre	Existe ▼	Cons. ▼	Hosp. ▼	Visible
Ambientes	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Fotocopiadora	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Otros	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Quemador Estencil	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Reproducción	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Talleres	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Figura 7.31

La imagen (Ver figura 7.31) muestra los servicios asociados al departamento Equipo y ambientes auxiliares por defecto, y para cada servicio se brinda la posibilidad de marcar si Existe o no, una vez que haya seleccionado la opción **Existe**, debe hacer clic en el botón **Aplicar** para que se habiliten los campos: **Consulta**, **Hospitalización**, y **Visible**, luego se brinda la posibilidad de desmarcarlo si es el caso correspondiente. Al posicionarse el cursor sobre el campo **Consulta** el sistema muestra el mensaje ‘Tiene consulta externa’, lo que indica que ese campo es para señalar si el servicio tiene o no consulta externa y así sucede para los restantes campos. Una vez seleccionado los elementos correspondientes a cada servicio debe hacer clic en el botón **Aplicar** para guardar los cambios.

Al hacer clic en alguno de los servicios, el sistema muestra las especialidades asociadas al servicio en cuestión. (Ver figura 7.32)

Termoterapia	
<b>Servicios</b>	
No existe información a mostrar.	
<b>Especialidades</b>	
No existe información a mostrar.	

Figura 7.32

La interfaz muestra las especialidades del servicio no clínico seleccionado, que a su vez puede tener varios servicios. Inicialmente se mostrará el campo **Existe** desmarcado y el campo **Visible** deshabilitado, debe seleccionar que la especialidad existe y hacer clic en el botón **Aplicar** para poder decir que está visible o no.

Una vez seleccionado los elementos correspondientes a cada servicio debe hacer clic en el botón **Aplicar** para guardar los cambios.

Al dar clic en el botón Salir se ejecutan la acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 7.4 Otras entidades conocidas

Al hacer clic en la opción Otras entidades conocidas, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 7.33) que permite gestionar entidades adicionales presentes en el sistema, así como adicionar una nueva en caso de que se requiera.

**Administrador entidades**

Buscar...

Criterios de búsqueda

Nombre:  Buscar Cancelar

**Listado de entidades**

Adicionar entidad

Logotipo	Nombre	Acciones
	Hospital Raúl Leoni Otero	
	Centro Médico Orinoco	
	Centro clínico familia	
	Centro MEDITOTAL	
	Clínica Cantaura	

N ◀ ▶ N

The screenshot shows a software interface titled 'Administrador entidades'. At the top, there's a search bar labeled 'Buscar...'. Below it is a section for 'Criterios de búsqueda' with a 'Nombre:' input field, a 'Buscar' button, and a 'Cancelar' button. The main area is titled 'Listado de entidades' and contains a table with five rows. Each row represents an entity with a logo icon, a name, and a set of four small icons for actions: a magnifying glass, a pencil, a trash can, and a checkmark. The entities listed are 'Hospital Raúl Leoni Otero', 'Centro Médico Orinoco', 'Centro clínico familia', 'Centro MEDITOTAL', and 'Clínica Cantaura'. At the bottom of the table, there are navigation icons: a left arrow, a right arrow, and a double arrow.

Figura 7.33

La interfaz muestra la pestaña criterios de búsqueda, que brinda la posibilidad de realizar la **Búsqueda Simple** de entidades. (Ver figura 7.34)

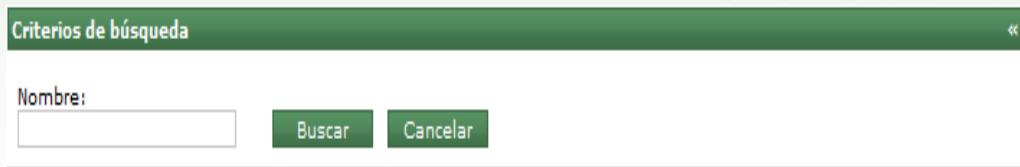


Figura 7.34

Se muestra por defecto un listado (Ver figura 7.33) con los cinco primeros elementos que se encuentran en el sistema, asociados a los criterios de búsqueda. Al dar clic en el botón **Buscar** se muestra el Listado de entidades que cumplen con los criterios de búsqueda seleccionados. Muestra además los íconos **Ver** (visor), **Modificar** (pencilas), **Eliminar** (reciclaje) y **Visible** (checkmark), al hacer clic en alguno de estos se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 **Descripción de íconos**.

Si selecciona la opción Modificar, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 7.4.2 **Modificar entidad**.

Si selecciona la opción Ver, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 7.4.3 **Ver entidad**.

De no existir la entidad en cuestión, se brinda la opción de Crear entidad **+** localizada en la parte superior derecha del listado. Al hacer clic en dicha opción se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 7.4.1 **Crear entidad**.

## 7.4.1 Crear entidad

Al acceder a la opción Crear entidad, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 7.35) que permite introducir los datos asociados a la creación de la entidad.

Al hacer clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

**Adicionar entidad**

**Datos de la entidad**

Nombre:	Dirección:	Población área influencia:
Correo:	Teléfono:	Fax:

**Datos avanzados**

Tipo entidad: <input type="button" value="&lt;Seleccione&gt;"/>	Fecha apertura: <input type="text"/>	Categoría entidad: <input type="button" value="&lt;Seleccione&gt;"/>
Camas arquitectónicas: <input type="text"/>	Camas presupuestadas: <input type="text"/>	País: <input type="button" value="Venezuela"/>
Estado: <input type="button" value="&lt;Seleccione&gt;"/>	Municipio: <input type="button" value="&lt;Seleccione&gt;"/>	Parroquia: <input type="button" value="&lt;Seleccione&gt;"/>

**Aceptar**   **Cancelar**

Figura 7.35

La interfaz muestra la pestaña Datos de la entidad que permite introducir el **Nombre**, Dirección, Correo, Teléfono, Población del área de influencia y Fax, se deben introducir los campos que son de entrada obligatoria, en caso contrario el sistema mostrará un asterisco rojo indicando que son Valores requeridos. Se muestra además la sesión **Datos avanzados**, relacionados con datos específicos de la entidad, los campos Tipo de entidad, Categoría entidad y Municipio son de entrada obligatoria. En el caso de los campos Municipio y Parroquia se mostrarán habilitados una vez que seleccione el Estado y el Municipio respectivamente.

Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación de la entidad, permitiendo modificar algún dato, eliminar la entidad o salir de la interfaz en caso de haber concluido. Al dar clic en los botones **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes. (Ver Figura 7.36).

Al dar clic en el botón **Modificar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 7.4.2 Modificar entidad.

**Ver detalles de entidad**

**Datos de la entidad**

Nombre: Hospital Raúl Leoni Otero	Dirección: -	Población área influencia: 1
Correo: -	Teléfono: -	

**Datos avanzados**

Tipo entidad: Hospital tipo IV	Fecha apertura: -	Categoría entidad: Público
Camas arquitectónicas: -	Camas presupuestadas: -	País: Venezuela
Estado: Bolívar	Municipio: Caroní	Parroquia: Dalla Costa

Figura 7.36

## 7.4.2 Modificar entidad

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar** se muestra la interfaz correspondiente a modificar los datos de la entidad. (Ver Figura 7.37)

Modificar entidad

**Datos de la entidad**

Nombre: <input type="text" value="Hospital Raúl Leoni Otero"/>	Dirección: <input type="text"/>	Población área influencia: <input type="text" value="1"/>
Correo: <input type="text"/>	Teléfono: <input type="text"/>	Fax: <input type="text"/>

**Datos avanzados**

Tipo entidad: <input type="text" value="Hospital tipo IV"/>	Fecha apertura: <input type="text"/> <input type="button" value="Calendario"/>	Categoría entidad: <input type="text" value="Público"/>
Camas arquitectónicas: <input type="text"/>	Camas presupuestadas: <input type="text"/>	País: <input type="text" value="Venezuela"/>
Estado: <input type="text" value="Bolívar"/>	Municipio: <input type="text" value="Caroní"/>	Parroquia: <input type="text" value="Dalla Costa"/>

Figura 7.37

Para modificar una entidad se procede de la misma manera que se especificó en el epígrafe 7.4.1 **Crear entidad**.

Al dar clic en los botones **Aceptar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

### 7.4.3 Ver entidad

Al hacer clic sobre el ícono **Ver** se muestra la interfaz correspondiente a los datos de la entidad. (Ver Figura 7.38)

Datos de la entidad			
Nombre:	Hospital Raúl Leoni Otero	Dirección:	-
Correo:	-	Teléfono:	-
Datos avanzados			
Tipo entidad:	Hospital tipo IV	Fecha apertura:	-
Camas arquitectónicas:	-	Camas presupuestadas:	-
Estado:	Bolívar	Municipio:	Caroní
		Parroquia:	Dalla Costa

Figura 7.38

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Al acceder a la opción Gestionar ubicaciones desde el menú principal, el sistema muestra las opciones que se podrán realizar para la gestión de las ubicaciones en la entidad, así como los servicios correspondientes. (Ver figura 8.1)

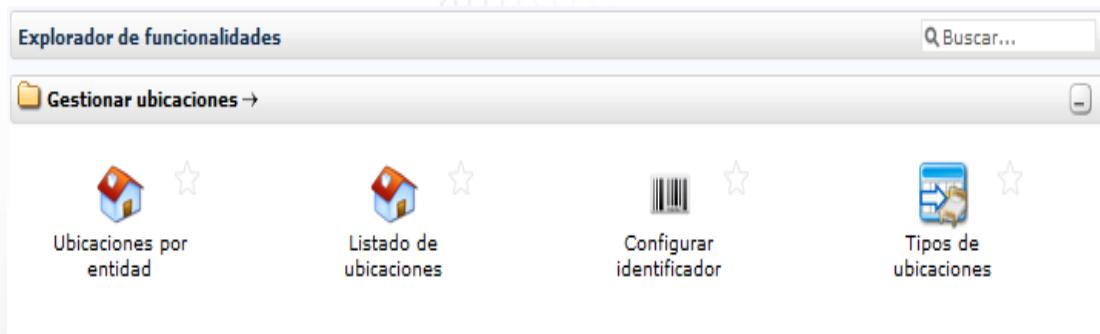


Figura 8.1

Al hacer clic en la opción **Ubicaciones por entidad** se ejecutan las acciones descritas en

# Gestionar ubicaciones

el epígrafe 8.1 Ubicaciones por entidad.

Al hacer clic en la opción Listado de ubicaciones se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 8.2 Listado de ubicaciones.

Al hacer clic en la opción Configurar identificador se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 8.3 Configurar identificador.

Al hacer clic en la opción Tipos de ubicaciones se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 8.4 Tipos de ubicaciones.

## 8.1 Ubicaciones por entidad

Al acceder a la opción **Ubicaciones por entidad**, se muestra la interfaz que permite administrar las ubicaciones según las entidades presentes en el sistema. (Ver figura 8.2)



Figura 8.2

La interfaz muestra en la parte izquierda la pestaña **Ubicaciones**, en la que se puede visualizar en forma de árbol, las ubicaciones existentes en la entidad. (Ver figura 8.3)



Figura 8.3

En la parte derecha de la interfaz se muestran las entidades presentes en el sistema, al hacer clic sobre alguna de ellas se visualizan los datos correspondientes a las ubicaciones de la entidad en cuestión. (Ver figura 8.4)

Hospital Industrial San Tomé	
Ubicaciones	
Piso 2	

Figura 8.4

La interfaz (Ver figura 8.4) muestra las ubicaciones de una entidad, permitiendo modificarlas o eliminarlas según desee. Al hacer clic en los íconos **Modificar** o **Eliminar** , se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Se muestra además el ícono **Adicionar ubicación** localizada en la parte superior derecha del listado. Al hacer clic en dicha opción se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 8.1.1 Adicionar ubicación.

Al hacer clic en la opción **Modificar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 8.1.2 Modificar ubicación.

Al hacer clic sobre alguna de las ubicaciones, se muestran en un listado las **Ubicaciones hijas** de la ubicación seleccionada así como los servicios asociados. (Ver figura 8.5)

The screenshot shows a software interface titled 'PP2-areaPediatria'. At the top right is a green button labeled '+ Adicionar ubicación'. Below it is a section titled 'Ubicaciones hijas' containing five items: 'Habitación 1', 'Habitación 2', 'Habitación 3', 'Habitación 4', and 'Habitación 5'. Each item has a small icon and edit/cancel buttons to its right. Below this is another green button labeled '+ Adicionar servicios'. Underneath it is a section titled 'Servicios asignados' containing three items: 'Cirugía pediátrica', 'Cardiología Pediátrica', and 'Pediatría'. Each item also has edit/cancel buttons.

Figura 8.5

Cada una de las ubicaciones hijas, puede a su vez tener ubicaciones y servicios asignados.

La interfaz asociada a los datos de una ubicación (Ver figura 8.5) muestra el ícono **Adicionar servicios** , al hacer clic sobre este, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 8.1.3 Adicionar servicios.

## 8.1.1 Adicionar ubicación

Al hacer clic en el ícono Adicionar ubicación se muestra la interfaz (Ver figura 8.6) que permite adicionar una nueva ubicación.

A dialog box titled 'Adicionar ubicación' with a red close button. It contains two input fields: 'Tipo:' with a dropdown menu showing '<Seleccione>' and a quantity field 'Cantidad:' with the value '1'. At the bottom are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

Figura 8.6

Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

Al dar clic en el botón Aceptar se adicionan a la lista de ubicaciones de la entidad, en dependencia de la **Cantidad**, las ubicaciones adicionadas.

## 8.1.2 Modificar ubicación

Al seleccionar la opción **Modificar ubicación**, se muestra la interfaz que permite modificar los datos de la ubicación seleccionada. (Ver figura 8.7)

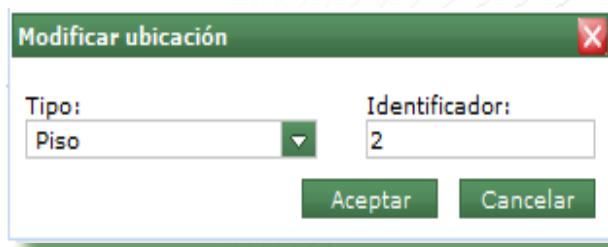


Figura 8.7

La interfaz permite modificar el Tipo de ubicación y el Identificador de la ubicación, con el objetivo de que se puedan diferenciar unas de otras.

Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 8.1.3 Adicionar servicios

Al seleccionar la opción Adicionar servicios para alguna de las ubicaciones, se muestra la interfaz (Ver figura 8.8), que permite seleccionar los servicios asociados a la ubicación.



Figura 8.8

La interfaz muestra un listado de servicios con los cinco primeros elementos presentes en el sistema, brindando la posibilidad de realizar una **Búsqueda Simple** por el Nombre del servicio. Al dar clic en el botón **Buscar** se muestran los elementos asociados al criterio de búsqueda correspondiente. Al seleccionar el o los servicios asociados a la ubicación, estos se muestran en el listado de Servicios seleccionados. (Ver figura 8.9) En caso de que la ubicación tenga servicios asignados, estos se mostrarán deshabilitados.

**Adicionar servicios**

Nombre:  Buscar Cancelar

Listado de servicios		
	Nombre	Departamento
<input type="checkbox"/>	Almacen	Servicios generales y mantenimiento
<input checked="" type="checkbox"/>	Cirugía de la mano	Cirugía
<input type="checkbox"/>	Oncología	Medicina
<input type="checkbox"/>	Lavandería	Servicios generales y mantenimiento
<input type="checkbox"/>	Anestesiología	Cirugía

◀ ▶ ▷

Servicios seleccionados

Figura 8.9

Al hacer clic en el botón Aceptar o Cancelar, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 8.2 Administrar ubicaciones

Al seleccionar la opción Listado de ubicaciones, el sistema muestra la interfaz que permite administrar las ubicaciones del sistema.(Ver figura 8.10)

Listado de ubicaciones			
Identificador	Tipo ubicación	Entidad	Opciones
19	Habitación	Hospital Industrial San Tomé	
18	Habitación	Hospital Industrial San Tomé	
17	Habitación	Hospital Industrial San Tomé	
16	Habitación	Hospital Industrial San Tomé	
15	Habitación	Hospital Industrial San Tomé	
14	Habitación	Hospital Industrial San Tomé	
UCIP	Habitación	Hospital Industrial San Tomé	
UCI	Habitación	Hospital Industrial San Tomé	
26	Habitación	Hospital Industrial San Tomé	
25	Habitación	Hospital Industrial San Tomé	

Figura 8.10

La interfaz muestra la pestaña criterios de búsqueda, que brinda la posibilidad de realizar la búsqueda de ubicaciones, esta búsqueda puede ser tanto **Búsqueda Simple** (Ver figura 8.11) como **Búsqueda avanzada** (Ver figura 8.12).

La captura de pantalla muestra una ventana titulada 'Criterios de búsqueda'. Dentro de la ventana, se encuentra un campo de texto para 'Identificador', un botón 'Buscar' y un botón 'Cancelar'. Debajo de estos botones, hay un icono de lupa y el texto 'Búsqueda avanzada'.

Figura 8.11

La captura de pantalla muestra una ventana titulada 'Criterios de búsqueda'. Dentro de la ventana, se encuentran tres campos: 'Identificador', 'Tipo ubicación' (que muestra '<Selección>') y 'Entidad' (que muestra '<Selección>'). Abajo de estos campos, se encuentran los botones 'Buscar' y 'Cancelar', así como un icono de lupa y el texto 'Búsqueda simple'.

Figura 8.12

Se muestra por defecto un listado (Ver figura 8.10) con los diez primeros elementos que se encuentran en el sistema, asociados a los criterios de búsqueda. Al dar clic en el botón **Buscar** se muestra el Listado de ubicaciones que cumplen con los criterios de búsqueda seleccionados. Muestra además los íconos **Ver** , **Modificar** y **Eliminar** , al hacer clic los íconos para modificar o ver se ejecutan las acciones descritas en los epígrafes 8.2.2 **Ver ubicación** y 8.2.3 **Modificar ubicación**.

En caso de que la ubicación no haya sido creada, se brinda la opción de **Adicionar ubicación** localizada en la parte superior derecha del listado. Al hacer clic en dicha opción se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 8.2.1 **Adicionar ubicación**.

## 8.2.1 Adicionar ubicación

Al acceder a la opción Adicionar ubicación, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 8.13) que permite introducir los datos asociados a la creación de la nueva ubicación.

Al hacer clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

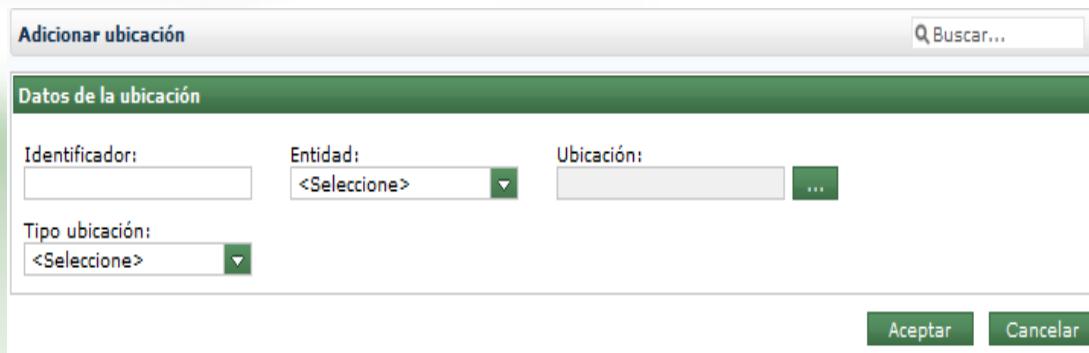


Figura 8.13

La interfaz muestra la pestaña **Datos de la ubicación** y dentro de esta los campos **Identificador**, **Entidad**, **Ubicación** y **Tipo de ubicación**, debe introducir los datos correspondientes, en caso contrario el sistema mostrará un asterisco rojo indicando que son Valores requeridos. Al hacer clic en el campo **Ubicación** se muestra la interfaz (Ver figura 8.14) que permite seleccionar en qué lugar de la entidad seleccionada será adicionada la ubicación.



Figura 8.14

Al hacer clic en el botón **Aceptar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de

la creación de la ubicación, permitiendo modificar algún dato, eliminar la ubicación o salir de la interfaz en caso de haber concluido. Al dar clic en los botones **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**. (Ver Figura 8.15).

Al dar clic en el botón **Modificar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 8.2.3 **Modificar ubicación**.

The screenshot shows a software interface titled 'Ver detalles de ubicación'. At the top right is a search bar labeled 'Buscar...'. Below it is a green header bar labeled 'Datos de la ubicación'. The main content area displays the following data:  
Identificador: 2      Entidad: Hospital Industrial San Tomé      Ubicación: PP2-areaPediatría-H2  
Tipo ubicación: Área

At the bottom right are three buttons: 'Modificar' (highlighted in yellow), 'Eliminar', and 'Salir'.

Figura 8.15

## 8.2.2 Ver ubicación

Al hacer clic sobre el ícono **Ver** se muestra la interfaz correspondiente a los datos de la ubicación. (Ver Figura 8.16).

The screenshot shows a software interface titled 'Ver datos de ubicación'. At the top right is a search bar labeled 'Buscar...'. Below it is a green header bar labeled 'Datos de la ubicación'. The main content area displays the following data:  
Identificador: 19      Entidad: Hospital Industrial San Tomé      Ubicación: PP2-QCirugía y Traumatología  
Tipo ubicación: Habitación

At the bottom right is a single button: 'Salir'.

Figura 8.16

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

## 8.2.3 Modificar ubicación

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar** se muestra la interfaz correspondiente a modificar los datos de la ubicación. (Ver Figura 8.17).

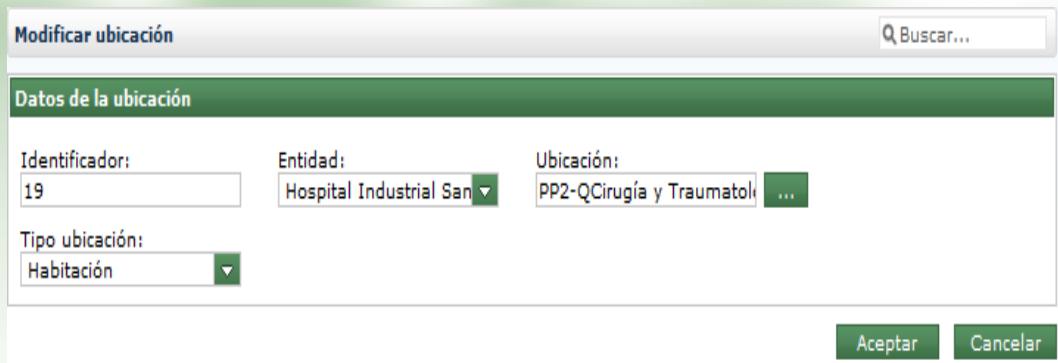


Figura 8.17

Para modificar una ubicación se procede de la misma manera que se especificó en el epígrafe 8.2.1 **Adicionar ubicación**.

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

## 8.3 Configurar identificador

Al seleccionar la opción **Configurar identificador** de ubicaciones, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 8.18) que permite editar la Regla de generación de identificadores de las ubicaciones.

Al dar clic en el botón **Salir**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

```
Configurar identificador de ubicaciones
Buscar...
Regla de generación de identificador de ubicaciones
package gehos;
import gehos.configuracion.management.entity.Ubicacion_configuracion;
import gehos.configuracion.clinicaldata.ubicaciones.management.UbicacionID;
import java.util.ArrayList;

function String getUbicacionID(ArrayList ubicaciones){
    String result = "";
    String delimiter = "-";
    for (Object obj : ubicaciones) {
        Ubicacion_configuracion ubicacion = (Ubicacion_configuracion)obj;
        result += ubicacion.getTipoUbicacion().getCodigo() + ubicacion.getIdentificador() + delimiter;
    }
    return result.substring(0, result.length()-delimiter.length());
}

rule "id_ubicacion"
when
    $ubicacionId : UbicacionID()
    $ubicaciones : ArrayList()
then
    $ubicacionId.setId(getUbicacionID($ubicaciones));
```

Figura 8.18

Al hacer clic en el botón **Editar**, el sistema habilita la pestaña Regla de generación de identificador de ubicaciones, de manera que se puedan introducir los cambios que deseé editar. (Ver figura 8.19)

The screenshot shows a software interface for configuring location identifiers. The title bar reads "Configurar identificador de ubicaciones". A search bar on the right says "Buscar...". The main area is a code editor with a dark green header tab labeled "Regla de generación de identificador de ubicaciones". The code itself is written in a Groovy-like script:

```
package gehos;
import gehos.configuracion.management.entity.Ubicacion_configuracion;
import gehos.configuracion.clinicaldata.ubicaciones.management.UbicacionID;
import java.util.ArrayList;

function String getUbicacionID(ArrayList ubicaciones){
    String result = "";
    String delimiter = "-";
    for (Object obj : ubicaciones) {
        Ubicacion_configuracion ubicacion = (Ubicacion_configuracion)obj;
        result += ubicacion.getTipoUbicacion().getCodigo() + ubicacion.getIdentificador() + delimiter;
    }
    return result.substring(0, result.length()-delimiter.length());
}

rule "id_ubicacion"
when
    $ubicacionId : UbicacionID()
    $ubicaciones : ArrayList()
then
    $ubicacionId.setId(getUbicacionID($ubicaciones));
end;
```

At the bottom of the window are three buttons: "Aceptar" (Accept), "Cancelar" (Cancel), and "Predefinido" (Default).

Figura 8.19

La interfaz permite una vez modificadas las reglas de generación de identificador de ubicaciones, a través del botón **Predefinido**, que se restablezcan las reglas definidas inicialmente.

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

## 8.4 Administrar tipos de ubicaciones

Al seleccionar la opción **Tipos de ubicaciones**, el sistema muestra la interfaz que permite administrar los tipos ubicaciones en el sistema.(Ver figura 8.20)

The screenshot shows a software window titled "Administrar tipos de ubicaciones". At the top, there is a search bar labeled "Buscar...". Below it is a search criteria section with fields for "Código:" and "Descripción:", and buttons for "Buscar" and "Cancelar". A green button labeled "+ Adicionar tipo de ubicación" is located at the top right. The main area is titled "Listado de tipos de ubicaciones" and contains a table with columns: "Ícono", "Código", and "Descripción". The table lists five entries:

Ícono	Código	Descripción	Actions
Oficina	O	Oficina	[Edit, Delete, Checkmark]
Quirófano	Q	Quirófano	[Edit, Delete, Checkmark]
Área	area	Área	[Edit, Delete, Checkmark]
Star	star	Star	[Edit, Delete, Checkmark]
Sala de posparto	SPO	Sala de posparto	[Edit, Delete, Checkmark]

At the bottom of the list area are navigation icons: back, forward, and search.

Figura 8.20

La interfaz muestra la pestaña criterios de búsqueda, que brinda la posibilidad de realizar una **Búsqueda Simple** de Tipos ubicaciones, según el Código o la Descripción.(Ver figura 8.21).

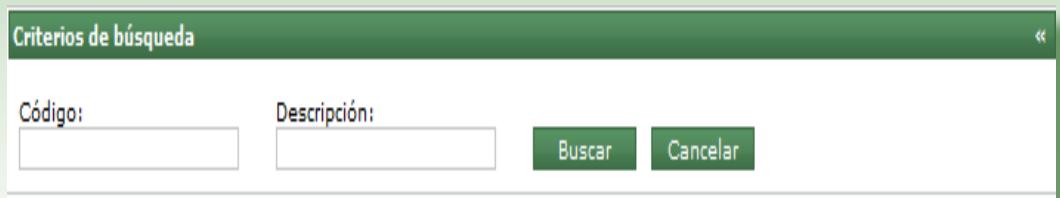


Figura 8.21

Se muestra por defecto un listado (Ver figura 8.20) con los cinco primeros elementos que se encuentran en el sistema, asociados a los criterios de búsqueda. Al dar clic en el botón **Buscar** se muestra el Listado de tipos de ubicaciones que cumplen con los criterios de búsqueda seleccionados. Muestra además los íconos **Ver** (documentación), **Modificar** (pencilas), **Eliminar** (reciclaje) y **Visible** (corazón verde), al hacer clic en los íconos Modificar o Ver se ejecutan las acciones descritas en los epígrafes 8.4.2 **Ver tipo de ubicación** y 8.4.3 **Modificar tipo de ubicación**.

En caso de que el Tipo de ubicación no haya sido creado, se brinda la opción de **Adicionar tipo de ubicación** (+) localizada en la parte superior derecha del listado. Al hacer clic en dicha opción se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 8.4.1 **Adicionar tipo de ubicación**.

## 8.4.1 Adicionar tipo de ubicación

Al acceder a la opción Adicionar tipo de ubicación, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 8.22) que permite introducir los datos asociados a la creación del nuevo tipo de ubicación.

Al hacer clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

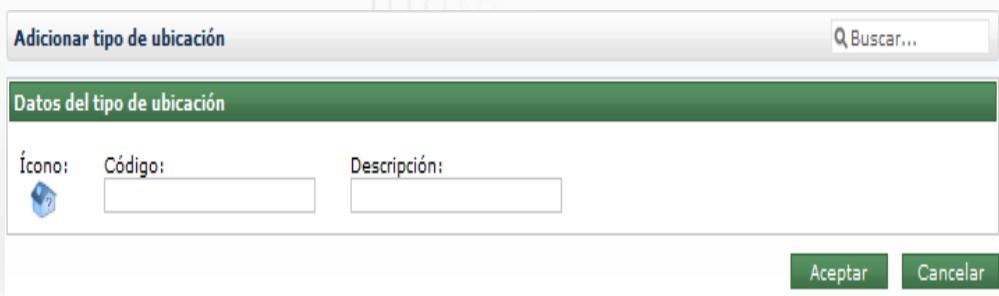


Figura 8.22

La interfaz muestra la pestaña **Datos del tipo ubicación** y dentro de esta los campos **Ícono**, **Código** y **Descripción**, debe introducir los datos correspondientes, en caso contrario el sistema mostrará un asterisco rojo indicando que son Valores requeridos. En el caso del campo **Ícono** se muestra la interfaz (Ver figura 8.23) que permite seleccionar el tipo de ícono seleccionado para este caso.



Figura 8.23

Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación del tipo de ubicación, permitiendo modificar algún dato, eliminar el tipo de ubicación o salir de la interfaz en caso de haber concluido. Al dar clic en los botones **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**. (Ver Figura 8.24).

Al dar clic en el botón **Modificar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 8.4.3 **Modificar tipo ubicación**.

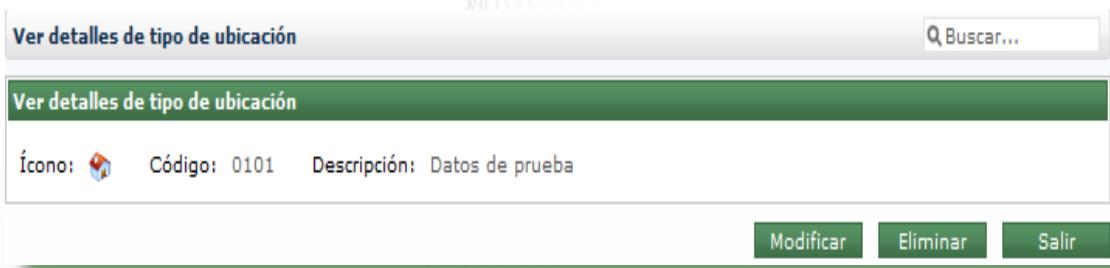


Figura 8.24

## 8.4.2 Ver tipo de ubicación

Al hacer clic sobre el ícono **Ver** se muestra la interfaz correspondiente a los datos del tipo de ubicación. (Ver Figura 8.25).

**Ver datos de tipo de ubicación**

**Ver detalles de tipo de ubicación**

Ícono: Código: 0 Descripción: Oficina

**Salir**

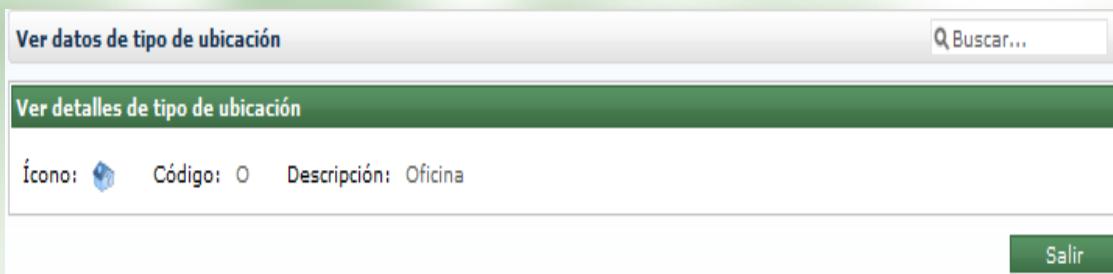


Figura 8.25

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

### 8.4.3 Modificar tipo de ubicación

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar** se muestra la interfaz correspondiente a modificar los datos del tipo de ubicación. (Ver Figura 8.25).

**Modificar tipo de ubicación**

**Datos del tipo de ubicación**

Ícono: Código: 0101 Descripción: Datos de prueba

**Aceptar** **Cancelar**

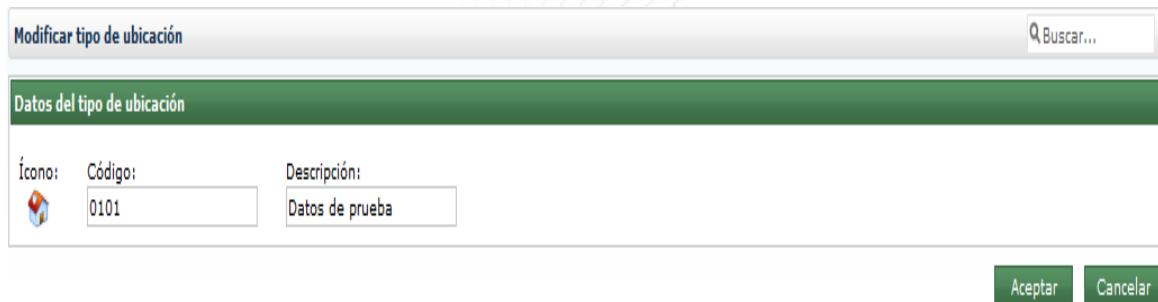


Figura 8.26

Para modificar un tipo de ubicación se procede de la misma manera que se especificó en el epígrafe 8.4.1 **Adicionar tipo de ubicación**.

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Al acceder a la opción Gestionar camas desde el menú principal, el sistema muestra las opciones que se podrán realizar para la gestión de las camas según los servicios y las ubicaciones que tenga la entidad correspondiente. (Ver figura 9.1)



Figura 9.1

Al hacer clic en la opción Camas por servicios se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 9.1 **Camas por servicio**.

Al hacer clic en la opción Camas por ubicaciones se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 9.2 **Camas por ubicaciones**.

Al hacer clic en la opción Listado de camas se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 9.3 **Administrar camas**.

# Gestionar camas

Al hacer clic en la opción Tipos de camas se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 9.4 Tipos de camas.

## 9.1 Camas por servicio

Al acceder a la opción Camas por servicio, se muestra la interfaz que permite administrar las camas según los servicios correspondiente a la entidad en cuestión. (Ver figura 9.2)

The screenshot shows a software interface titled 'Camas por servicios'. On the left, there is a sidebar titled 'Servicios' containing a tree view of service categories. The categories listed are: 'Camas por servicios', 'C.C.C Esperanza Paraco', 'Clínica APS Dr. Efraín Toledo', 'Clínica Industrial San Tomé', 'Datos de prueba', and 'Hospital Industrial San Tomé'. To the right of the sidebar is a main panel titled 'Entidades' which displays a list of entities. The list includes: 'C.C.C Esperanza Paraco', 'Clínica APS Dr. Efraín Toledo', 'Clínica Industrial San Tomé', 'Datos de prueba', and 'Hospital Industrial San Tomé'. A search bar labeled 'Buscar...' is located at the top right of the main panel.

Figura 9.2

La interfaz muestra en la parte izquierda la pestaña Servicios, en la que se puede visualizar en forma de árbol, las camas por servicios existentes en la entidad que seleccione. (Ver figura 9.3)

This is a zoomed-in view of the 'Servicios' section from Figure 9.2. The 'Camas por servicios' node is expanded, revealing its sub-items: 'C.C.C Esperanza Paraco', 'Clínica APS Dr. Efraín Toledo', 'Clínica Industrial San Tomé', 'Datos de prueba', 'Hospital Industrial San Tomé', 'Cirugía', and 'Emergencia y Medicina Crítica'. Each item is represented by a small icon followed by its name.

Figura 9.3

En la parte derecha de la interfaz se muestran las entidades presentes en el sistema, al hacer clic sobre alguna de ellas se visualizan los departamentos de la entidad en cuestión. (Ver figura 9.4)



Figura 9.4

Al hacer clic sobre alguno de los departamentos, el sistema muestra, el conjunto de servicios asociados a ese departamento. (Ver figura 9.5)

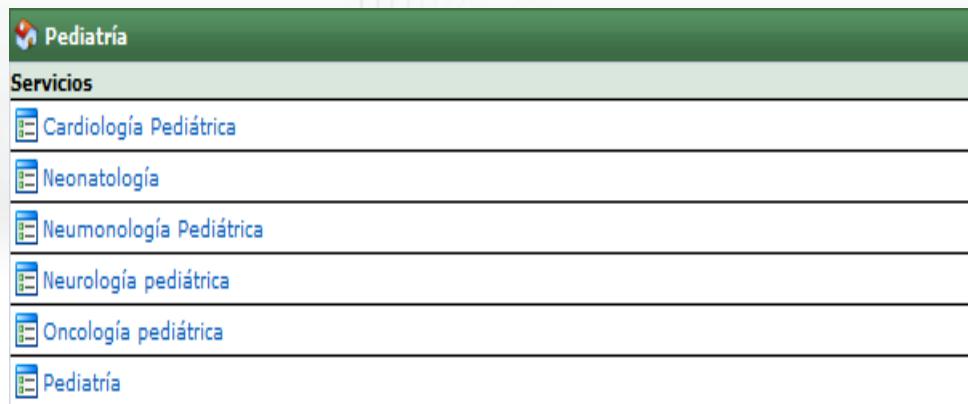


Figura 9.5

La imagen anterior muestra los servicios asociados al departamento Pediatría, al hacer clic sobre alguno de estos servicios, se muestran las camas que contiene el servicio (Ver figura 9.6). En caso de no tener ninguna o necesitar más, se brinda la posibilidad de **Agregar cama**  , al hacer clic sobre este se muestra la interfaz (ver figura 9.7) que permite agregar camas al servicio en cuestión.

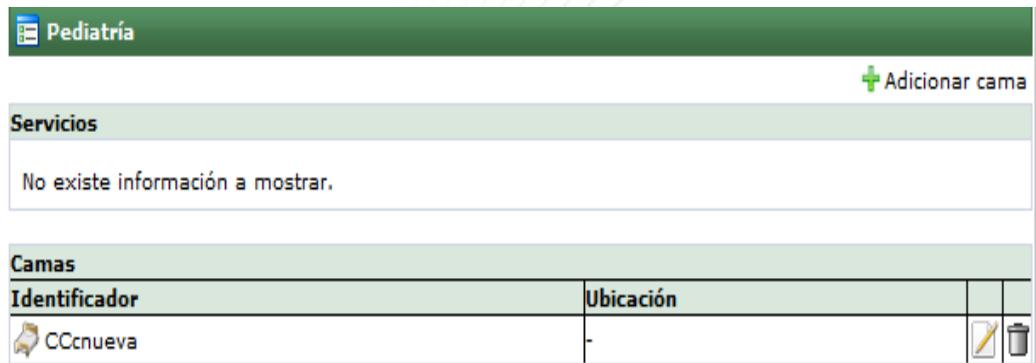


Figura 9.6

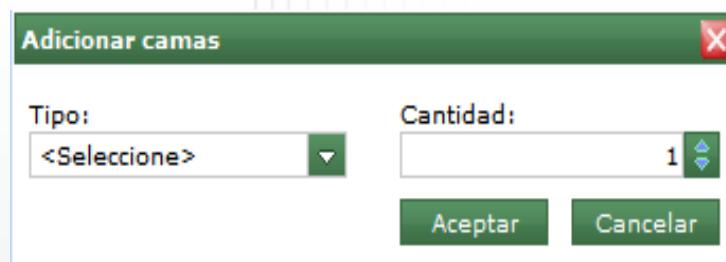


Figura 9.7

Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el

#### epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

Al dar clic en el botón **Aceptar** se adicionan a la lista de camas del servicio, en dependencia de la **Cantidad**, las camas adicionadas.

La interfaz (Ver figura 9.6) muestra las camas por servicio, permitiendo modificarlas o eliminarlas según desee. Al hacer clic en los íconos **Modificar** o **Eliminar** , se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Si seleccionar la opción **Modificar** el sistema muestra la interfaz (Ver figura 9.8) que permite realizar modificaciones sobre la cama seleccionada.

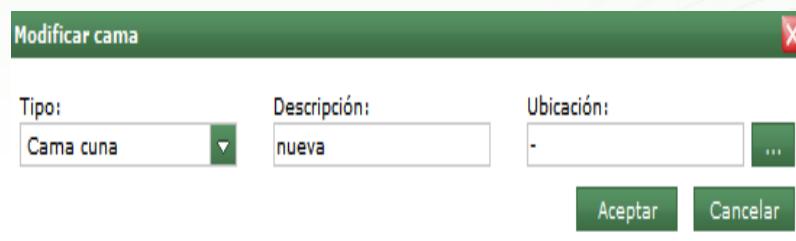


Figura 9.8

La interfaz permite realizar modificaciones sobre el **Tipo de cama**, la **Descripción** y la **Ubicación**, al hacer clic para seleccionar la **Ubicación** se muestra la interfaz (Ver figura 9.9).



Figura 9.9

Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el

epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

## 9.2 Camas por ubicaciones

Al acceder a la opción Camas por ubicaciones, se muestra la interfaz que permite administrar las camas según las ubicaciones correspondiente a la entidad en cuestión. (Ver figura 9.10)

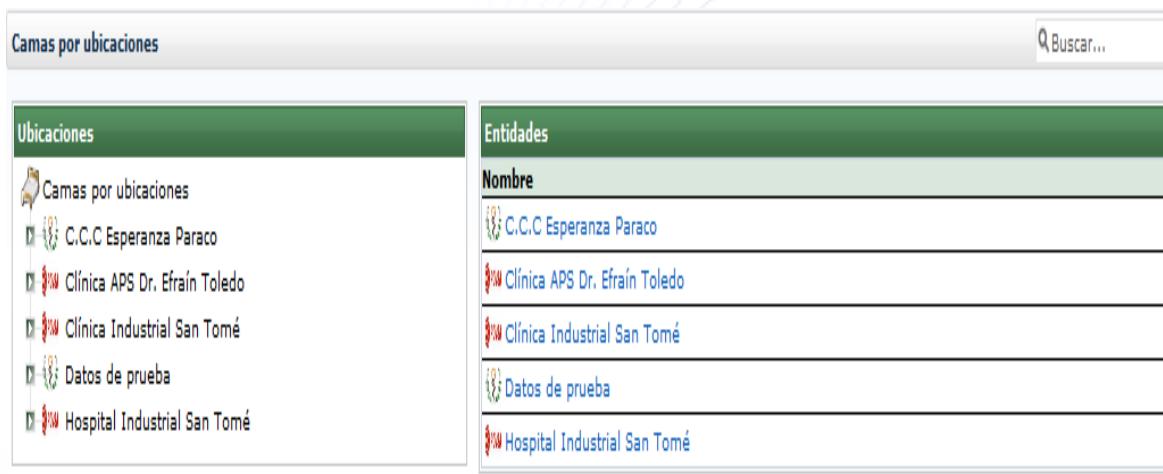


Figura 9.10

La interfaz muestra en la parte izquierda la pestaña Ubicaciones, en la que se puede visualizar en forma de árbol, las camas por ubicaciones existentes en la entidad que seleccione. (Ver figura 9.11)

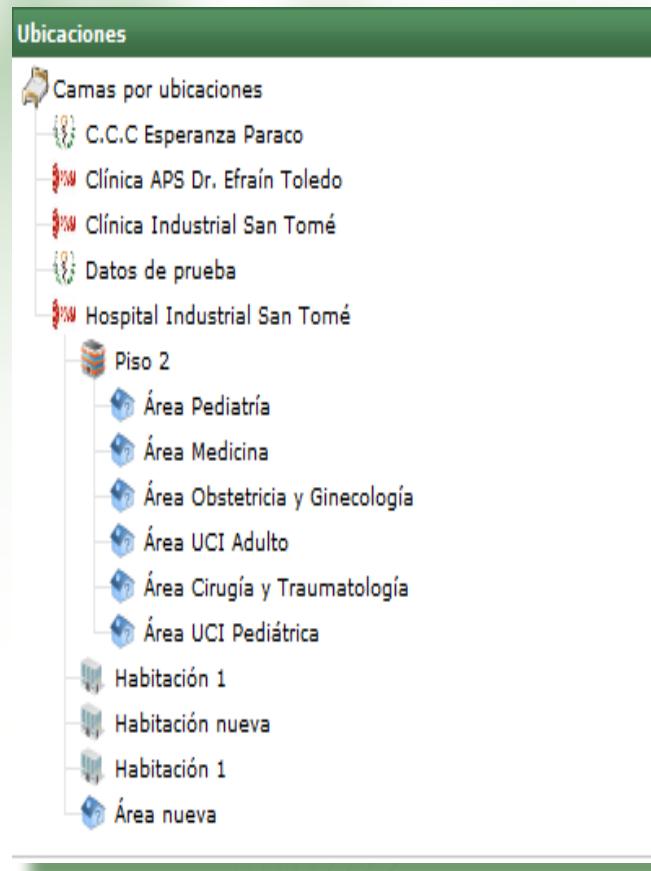


Figura 9.11

En la parte derecha de la interfaz se muestran las entidades presentes en el sistema, al hacer clic sobre alguna de ellas se visualizan las ubicaciones de la entidad en cuestión. (Ver figura 9.12)



Figura 9.12

Al hacer clic sobre alguna de las ubicaciones, el sistema muestra, el conjunto de ubicaciones hijas asociadas, así como el Mapa de las camas de la ubicación seleccionada.

(Ver figura 9.13)

Figura 9.13

La imagen anterior muestra los ubicaciones asociadas al área Pediatría, al hacer clic sobre alguna de estas, se muestran las camas que contiene la ubicación. En caso de no tener ninguna o necesitar más, se brinda la posibilidad de **Adicionar cama** , al hacer clic sobre este se muestra la interfaz (Ver figura 9.14) que permite adicionar camas a la ubicación seleccionada. En este caso para adicionar las camas debe seleccionar el campo Tipo y el Servicio (Debe asegurarse que la ubicación en la que está, tiene servicios adicionados, Ver capítulo 8), en otro caso el sistema mostrará los mensajes correspondientes.

Tipo:	Servicio:	Cantidad:
<Seleccione>	<Seleccione>	1

Aceptar      Cancelar

Figura 9.14

Al hacer clic en el botón **Aceptar o Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

Al dar clic en el botón **Aceptar** se adicionan a la lista de camas de la ubicación, en dependencia de la Cantidad..

La interfaz (Ver figura 9.13) muestra el **Mapa de camas** para la ubicación, permitiendo modificarlas o eliminarlas según desee. Al hacer clic en los íconos **Modificar** o **Eliminar** , se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.6 Descripción de íconos.

Si seleccionar la opción **Modificar** el sistema muestra la interfaz (Ver figura 9.15) que permite realizar modificaciones sobre la cama seleccionada.



Figura 9.15

La interfaz permite realizar modificaciones sobre el **Tipo de cama**, la **Descripción** y el **Servicio**.

Al hacer clic en el botón **Aceptar o Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

El **Mapa de camas** representa la ubicación física de las camas dentro del área o habitación, en dependencia del tipo de ubicación. Al posicionar el cursor del mouse y arrastrar la cama seleccionada hacia otra casilla del mapa, esta se queda en la nueva casilla, para guardar los cambios realizados en el mapa, debe hacer clic en el ícono **Salvar distribución de camas** , que se mostrará habilitado una vez que haya realizado el movimiento de alguna cama. (Ver figura 9.16)

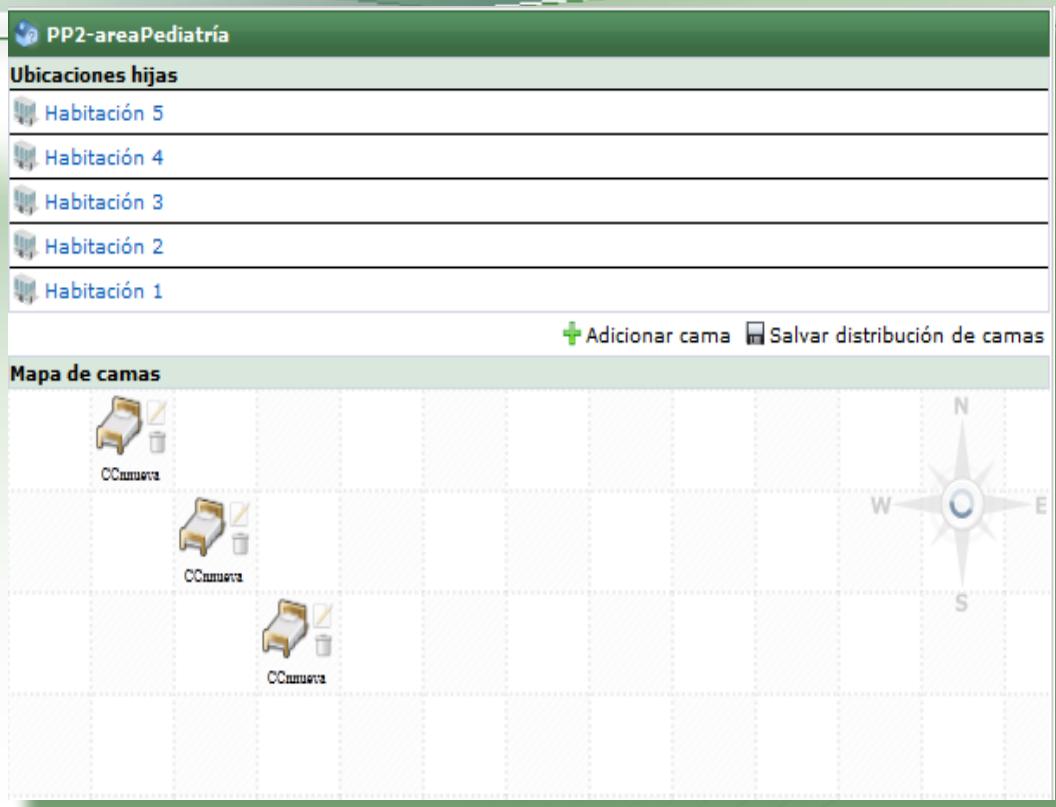


Figura 9.16

## 9.3 Administrar camas

Al seleccionar la opción Listado de camas, el sistema muestra la interfaz que permite administrar las camas del sistema, así como adicionar nuevas en caso de ser necesario. (Ver figura 9.17)

Administrador cama					
Listado de camas					
Identificador	Estado	Categoría	Tipo	Servicio	
nueva	Disponible	Ordinaria	Niño	Cardiología Pediátrica	
nueva	Disponible	Ordinaria	Niño	Cardiología Pediátrica	
nueva	Disponible	Ordinaria	Niño	Cardiología Pediátrica	
nueva	Disponible	Ordinaria	Adulto	Cardiología Pediátrica	
nueva	Disponible	Ordinaria	Niño	Oncología	
1	Disponible	Ordinaria	Niño	Oncología	
nueva	Disponible	Ordinaria	Niño	Oncología	

Figura 9.17

La interfaz muestra la pestaña criterios de búsqueda, que brinda la posibilidad de realizar la búsqueda de camas, esta búsqueda puede ser tanto **Búsqueda Simple** (Ver figura 9.18) como **Búsqueda avanzada** (Ver figura 9.19).

The screenshot shows a search interface with a green header bar. Below it, there is a text input field labeled "Identificador:" followed by two buttons: "Buscar" and "Cancelar". At the bottom right of the interface is a link labeled "Búsqueda avanzada".

Figura 9.18

The screenshot shows a more complex search interface with a green header bar. It includes several dropdown menus for filtering: "Identificador:", "Estado:", "Categoría:", "Tipo:", and "Servicio:". At the bottom right, there are three buttons: "Buscar", "Cancelar", and a link labeled "Búsqueda simple".

Figura 9.19

Se muestra por defecto un listado (Ver figura 9.17) con los diez primeros elementos que se encuentran en el sistema, asociados a los criterios de búsqueda. Al dar clic en el botón **Buscar** se muestra el Listado de camas que cumplen con los criterios de búsqueda seleccionados. Muestra además los íconos **Ver** , **Modificar** , y **Eliminar** , al hacer clic en los íconos para modificar o ver se ejecutan las acciones descritas en los epígrafes 9.3.2 Ver cama y 9.3.3 Modificar cama.

En caso de que la cama no haya sido creada, se brinda la opción de **Adicionar cama**

localizada en la parte superior derecha del listado. Al hacer clic en dicha opción se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 9.3.1 Adicionar cama.

### 9.3.1 Adicionar cama

Al acceder a la opción **Adicionar cama**, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 9.20) que permite introducir los datos asociados a la creación de la nueva cama.

Al hacer clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 Descripción de botones comunes.

La captura de pantalla muestra una ventana de diálogo titulada 'Crear cama'. En la parte superior derecha hay un campo de búsqueda 'Buscar...' y un botón 'Aceptar' en la parte inferior derecha. La pestaña 'Datos de la cama' está resaltada en verde. Dentro de esta pestaña, hay campos para introducir información: 'Identificador' (campo de texto), 'Estado' (selección desplegable con opciones como 'Disponible', 'En aislamiento', 'Ocupada', 'Remodelación', 'Reservada' y 'Rota'), 'Categoría' (selección desplegable con opciones como 'Flotante u Ordinaria'), 'Entidad' (selección desplegable), 'Ubicación' (campo de texto con un botón de tres puntos para abrir una lista desplegable), 'Servicio' (selección desplegable), 'Tipo Cama' (selección desplegable) y 'Número' (campo de texto). Los campos 'Estado', 'Categoría', 'Entidad', 'Servicio' y 'Número' tienen un efecto de habilitación condicional basado en la selección de 'Ubicación'.

Figura 9.20

La interfaz muestra la pestaña **Datos de la ubicación** y dentro de esta los campos **Identificador**, **Estado** (Disponible, En aislamiento, Ocupada, Remodelación, Reservada y Rota), **Categoría** (Flotante u Ordinaria), **Entidad**, **Tipo de cama**, **Servicio** y **Ubicación**. En el caso del campo **Servicio**, se mostrará habilitado siempre y cuando la ubicación seleccionada para la cama contenga un servicio asociado (Ver capítulo Gestión de ubicaciones). En el caso del campo **Ubicación** se muestra la interfaz (Ver figura 9.21) que permite seleccionar en qué lugar de la Entidad seleccionada será adicionada la cama. Se deben introducir los datos correspondientes, en caso contrario el sistema mostrará un asterisco rojo indicando que son Valores requeridos.

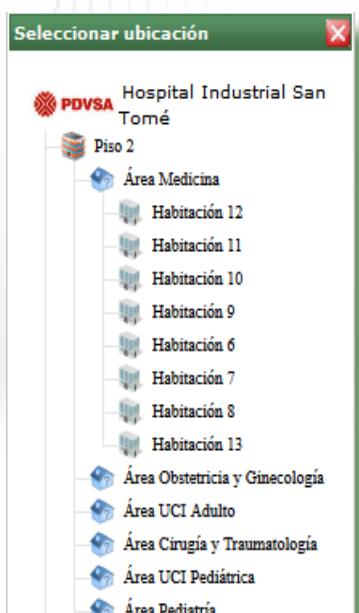


Figura 9.21

Al hacer clic en el botón **Aceptar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación de la cama, permitiendo modificar algún dato, eliminar la cama o salir de la interfaz en caso de haber concluido. Al dar clic en los botones **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**. (Ver Figura 9.22) Al dar clic en el botón **Modificar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 9.3.3 **Modificar cama**.

The screenshot shows a software window titled "Ver detalles de la cama". At the top right is a search bar labeled "Buscar...". Below the title is a green header bar with the text "Datos de la cama". The main content area displays the following data:

Identificador: 1	Estado: En aislamiento	Categoría: Ordinaria
Entidad: Hospital Industrial San Tomé	Servicio: Cirugía pediátrica	Ubicación: PP2-areaPediatria
Tipo Cama: Cama cuna		

At the bottom right of the window are three buttons: "Modificar", "Eliminar", and "Salir".

Figura 9.22

### 9.3.2 Ver cama

Al hacer clic sobre el ícono **Ver** se muestra la interfaz correspondiente a los datos de la cama. (Ver Figura 9.23).

The screenshot shows a software window titled "Ver datos de la cama". At the top right is a search bar labeled "Buscar...". Below the title is a green header bar with the text "Datos de la cama". The main content area displays the same data as Figure 9.22:

Identificador: 1	Estado: En aislamiento	Categoría: Ordinaria
Entidad: Hospital Industrial San Tomé	Servicio: Cirugía pediátrica	Ubicación: PP2-areaPediatria
Tipo Cama: Cama cuna		

At the bottom right of the window is a single button: "Salir".

Figura 9.23

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

### 9.3.3 Modificar cama

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar** se muestra la interfaz correspondiente a modificar los datos de la cama. (Ver Figura 9.24)

Datos de la cama		
Identificador:	Estado:	Categoría:
1	En aislamiento	Ordinaria
Entidad:	Ubicación:	Servicio:
Hospital Industrial San...	PPZ-areaPediatría	Cirugía pediátrica
Tipo Cama:		
Cama cuna		

Figura 9.24

Para modificar una cama se procede de la misma manera que se especificó en el epígrafe 9.3.1 **Adicionar cama**.

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

## 9.4 Administrar tipos de cama

Al seleccionar la opción **Tipos de cama**, el sistema muestra la interfaz que permite administrar los tipos de camas en el sistema.(Ver figura 9.25)

La captura de pantalla muestra una interfaz web titulada 'Administrar tipo de cama'. En la parte superior hay un cuadro de búsqueda con el placeholder 'Buscar...'. Debajo de él se encuentra un cuadro 'Criterios de búsqueda' con campos para 'Código:' y 'Valor:' y botones 'Buscar' y 'Cancelar'. La sección principal, titulada 'Listado de tipos de cama', muestra una tabla con las siguientes filas:

Ícono	Código	Valor	Acciones
	Cn	Niño	
	C	Adulto	
	Cc	Cama cuna	
	Cu	Cuna	
	I	Incubadora	

En la parte superior derecha de la tabla hay un botón '+ Adicionar tipo de cama'. Abajo de la tabla hay botones de navegación: '«', '«', '»', '»'.

Figura 9.25

La interfaz muestra la pestaña criterios de búsqueda, que brinda la posibilidad de realizar una **Búsqueda Simple** de Tipos de cama, según el Código o el Valor.(Ver figura 9.26)

La captura de pantalla muestra un cuadro de diálogo titulado 'Criterios de búsqueda'. Dentro hay dos campos: 'Código:' y 'Valor:', cada uno con un cuadro de texto vacío. A continuación de los cuadros hay dos botones: 'Buscar' y 'Cancelar'.

Figura 9.26

Se muestra por defecto un listado (Ver figura 9.25) con los cinco primeros elementos que se encuentran en el sistema, asociados a los criterios de búsqueda. Al dar clic en el botón **Buscar** se muestra el Listado de tipos de camas que cumplen con los criterios de búsqueda seleccionados. Muestra además los íconos **Ver** , **Modificar** , **Eliminar** y **Visible** , al hacer clic en los íconos Modificar o Ver se ejecutan las acciones descritas en los epígrafes 9.4.2 **Ver tipo de cama** y 9.4.3 **Modificar tipo de cama**.

En caso de que el Tipo de cama no haya sido creada, se brinda la opción de **Adicionar tipo de cama** , localizada en la parte superior derecha del listado. Al hacer clic en dicha opción se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 9.4.1 **Adicionar tipo de cama**.

## 9.4.1 Adicionar tipo de cama

Al acceder a la opción **Adicionar tipo de cama**, el sistema muestra la interfaz (Ver figura 9.27) que permite introducir los datos asociados a la creación del nuevo tipo de cama.

Al hacer clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

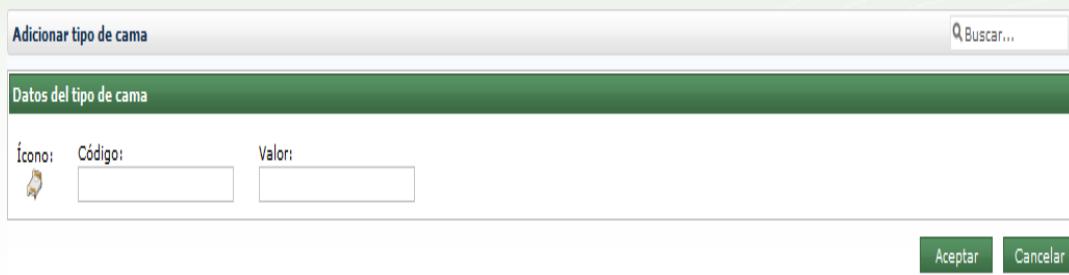


Figura 9.27

La interfaz muestra la pestaña **Datos del tipo de cama** y dentro de esta los campos **Ícono**, **Código** y **Valor**, debe introducir los datos correspondientes, en caso contrario el sistema mostrará un asterisco rojo indicando que son Valores requeridos.

En el caso del campo **Ícono** se muestra la interfaz (Ver figura 9.28) que permite seleccionar el tipo de ícono seleccionado para este caso.



Figura 9.28

Al hacer clic en el botón **Aceptar** o **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

Al dar clic en el botón **Aceptar** se muestra la interfaz correspondiente a los detalles de la creación del tipo de cama, permitiendo modificar algún dato, eliminar el tipo de cama o salir de la interfaz en caso de haber concluido. Al dar clic en los botones **Eliminar** y **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**. (Ver Figura 9.29).

Al dar clic en el botón **Modificar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 9.4.3 **Modificar tipo de cama**.

Ver datos de tipo de cama

Datos del tipo de cama

Ícono: Código: 01 Valor: Cama 1

Modificar Eliminar Salir

Figura 9.29

## 9.4.2 Ver tipo de cama

Al hacer clic sobre el ícono **Ver** se muestra la interfaz correspondiente a los datos del tipo de ubicación. (Ver Figura 9.30)

Ver detalles de tipo de cama

Datos del tipo de cama

Ícono: Código: Cn Valor: Niño

Salir

Figura 9.30

Al hacer clic sobre el botón **Salir** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

## 9.4.3 Modificar tipo de cama

Al hacer clic sobre el ícono **Modificar** se muestra la interfaz correspondiente a modificar los datos del tipo de cama. (Ver Figura 9.31)

Modificar tipo de cama

Datos del tipo de cama

Ícono: Código:  Valor:

Aceptar Cancelar

Figura 9.31

Para modificar un tipo de cama se procede de la misma manera que se especificó en el epígrafe 9.4.1 **Adicionar tipo de cama**.

Al dar clic en los botones **Aceptar** y **Cancelar**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

La opción **Bitácora de sucesos** permite visualizar a través de un árbol, todas las acciones realizadas en el sistema. (Ver figura 10.1)

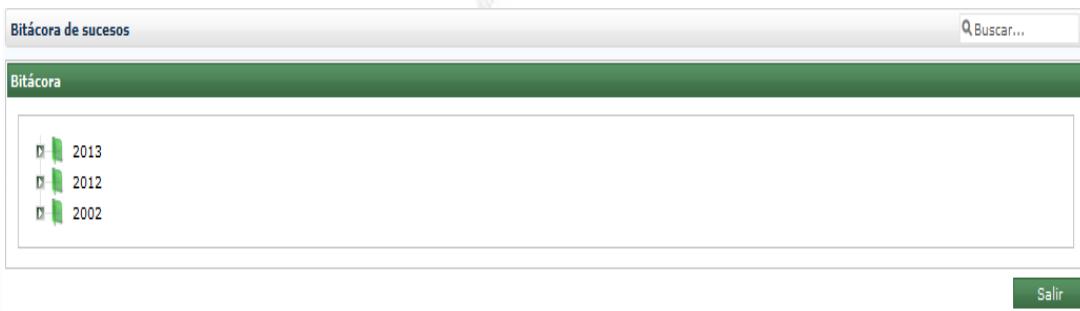
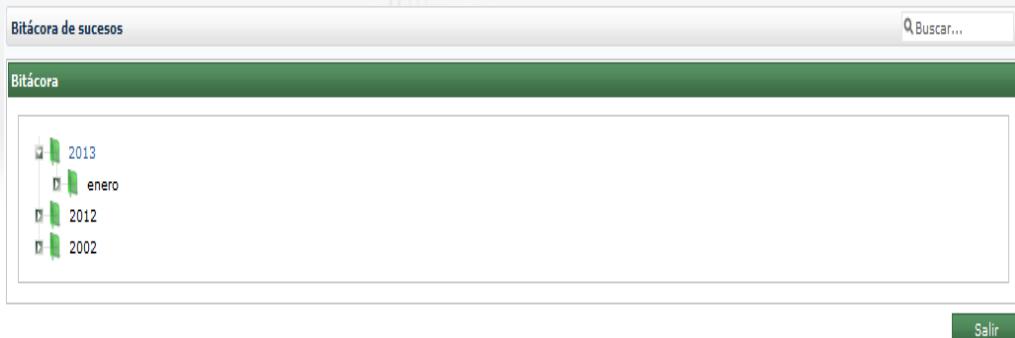


Figura 10.1

La interfaz muestra un árbol que permite desplegar los sucesos ocurridos en un año específico, al hacer clic sobre alguno de los años, se muestra la interfaz (Ver figura 10.2).



# Bitácora de sucesos

Figura 10.2

En este caso la interfaz muestra el mes actual (Enero) del año 2013, al hacer clic sobre el mes, se muestran los días (Ver figura 10.3).

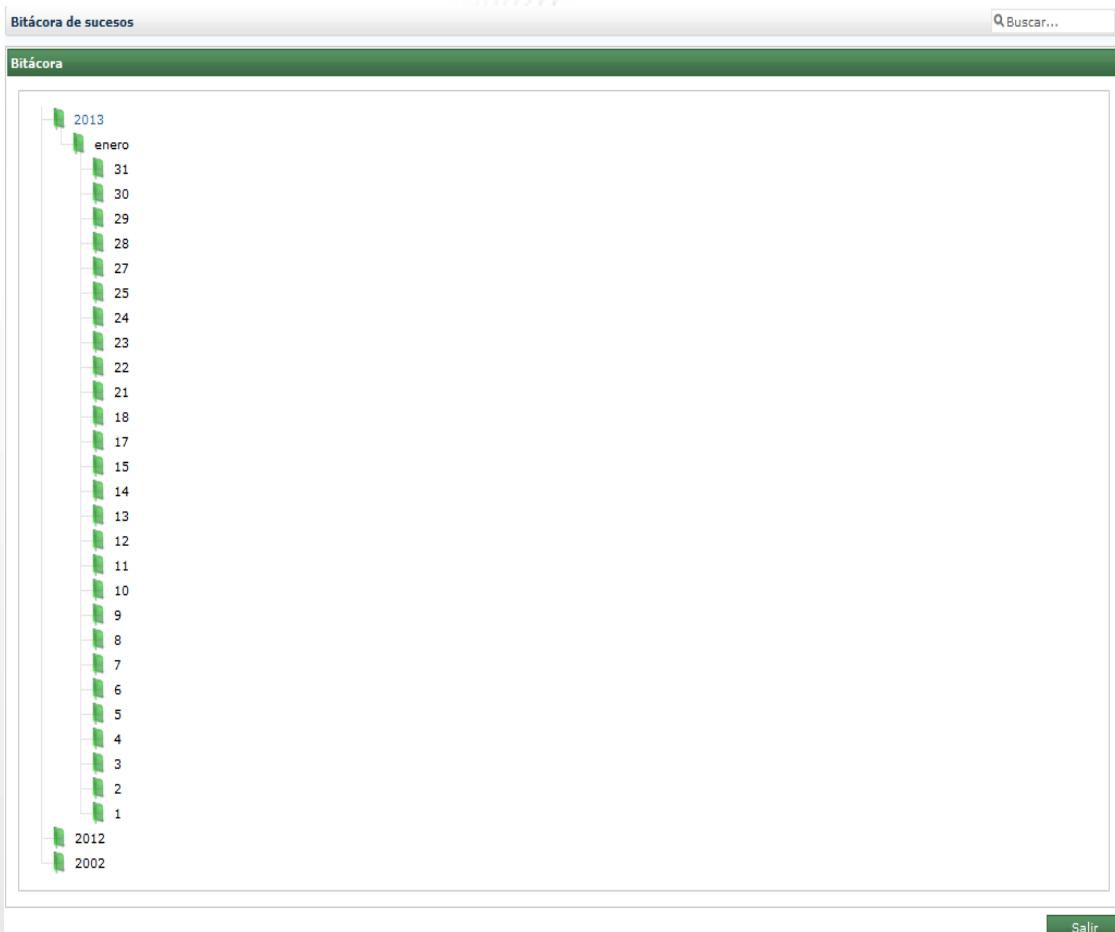


Figura 10.3

La interfaz muestra los días asociados al mes seleccionado, al hacer clic sobre el día que desee, se muestran las direcciones IP desde las que se accedieron al sistema. (Ver figura 10.4)



Figura 10.4

Al hacer clic sobre alguna de las direcciones IP, se muestran los usuarios que realizaron acciones desde esa dirección, así como las sesiones iniciadas y su hora de inicio. (Ver figura 10.5)

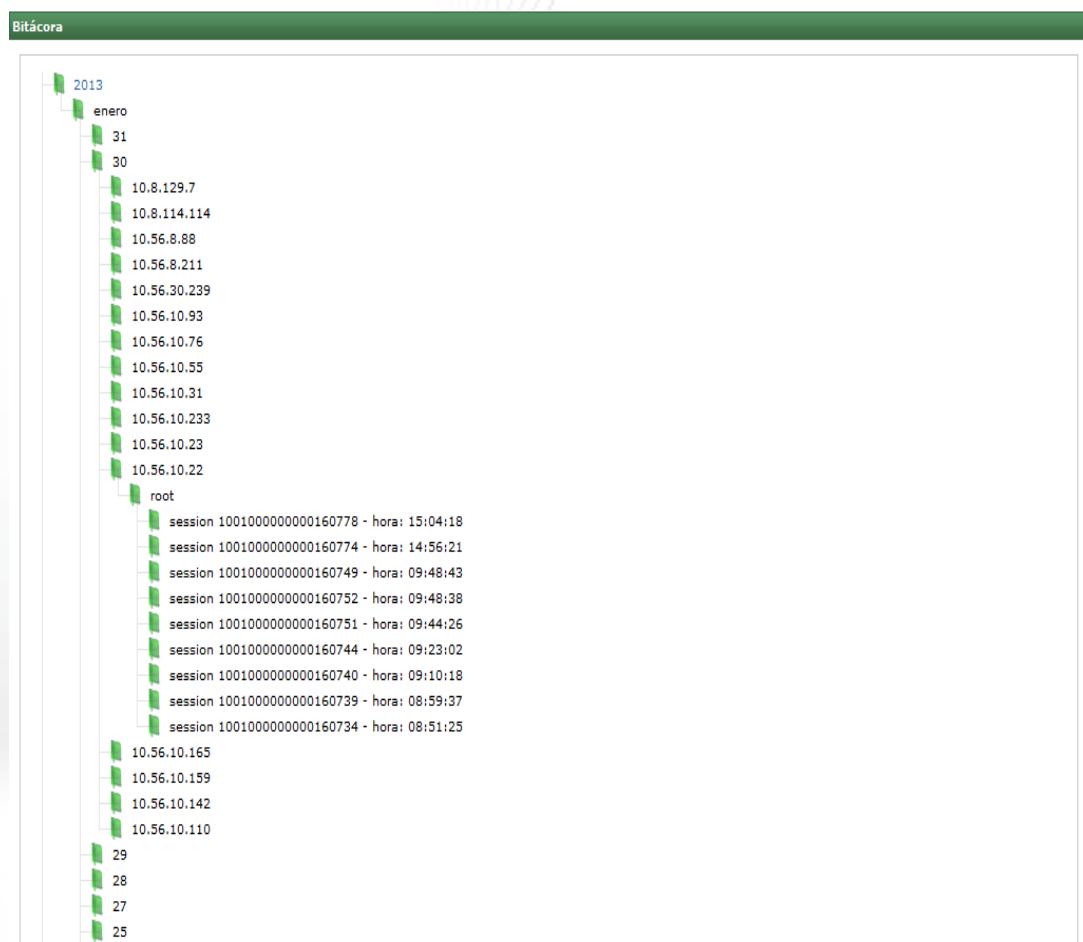


Figura 10.5

Al hacer clic sobre la sesión que desee, se muestran los módulos a los cuales accedió el usuario desde esa sesión. (Ver figura 10.6)

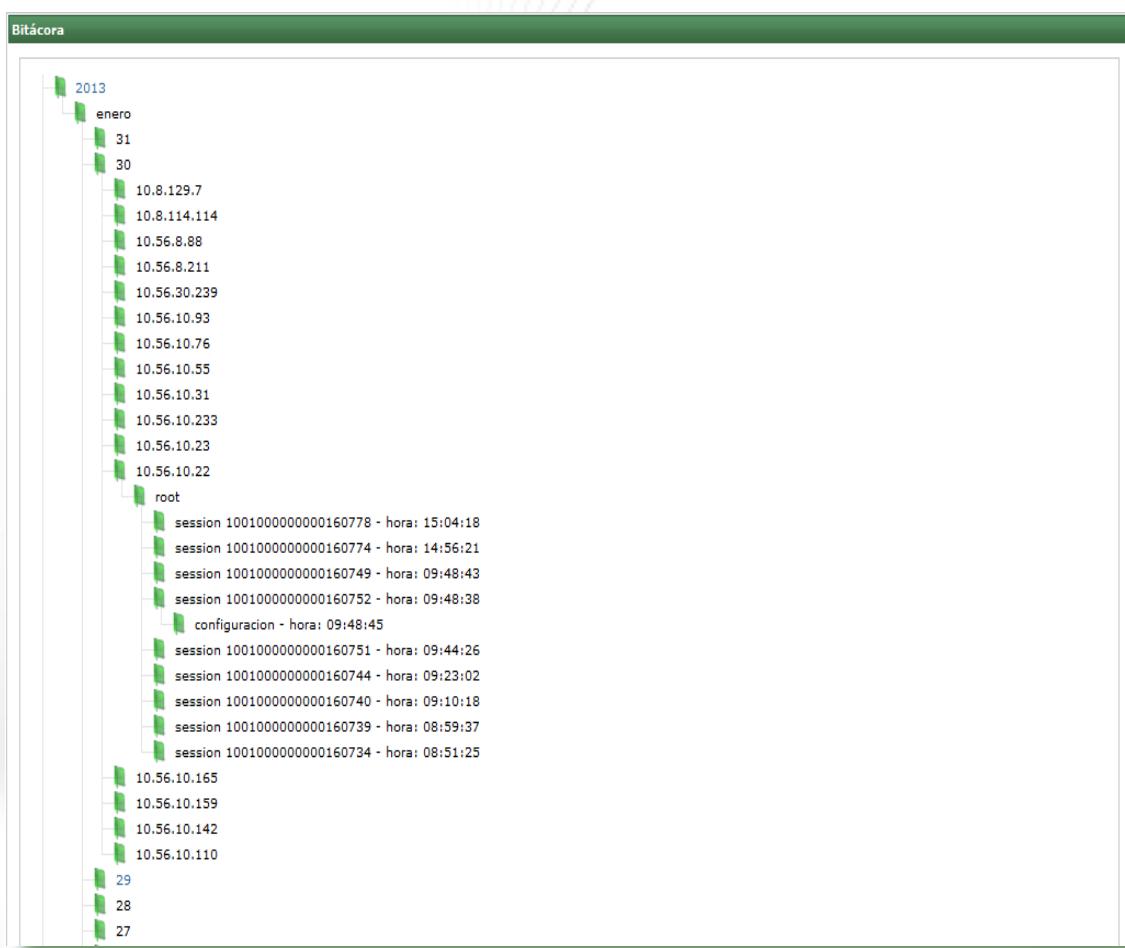


Figura 10.6

La interfaz (Ver figura 10.6) muestra que el día 30 de enero de 2013 desde el IP 10.56.10.22, el usuario Root inició una sesión a las 9:48 y accedió al módulo Configuración. Al hacer clic sobre el módulo se muestran las acciones realizadas en este. (Ver figura 10.7)

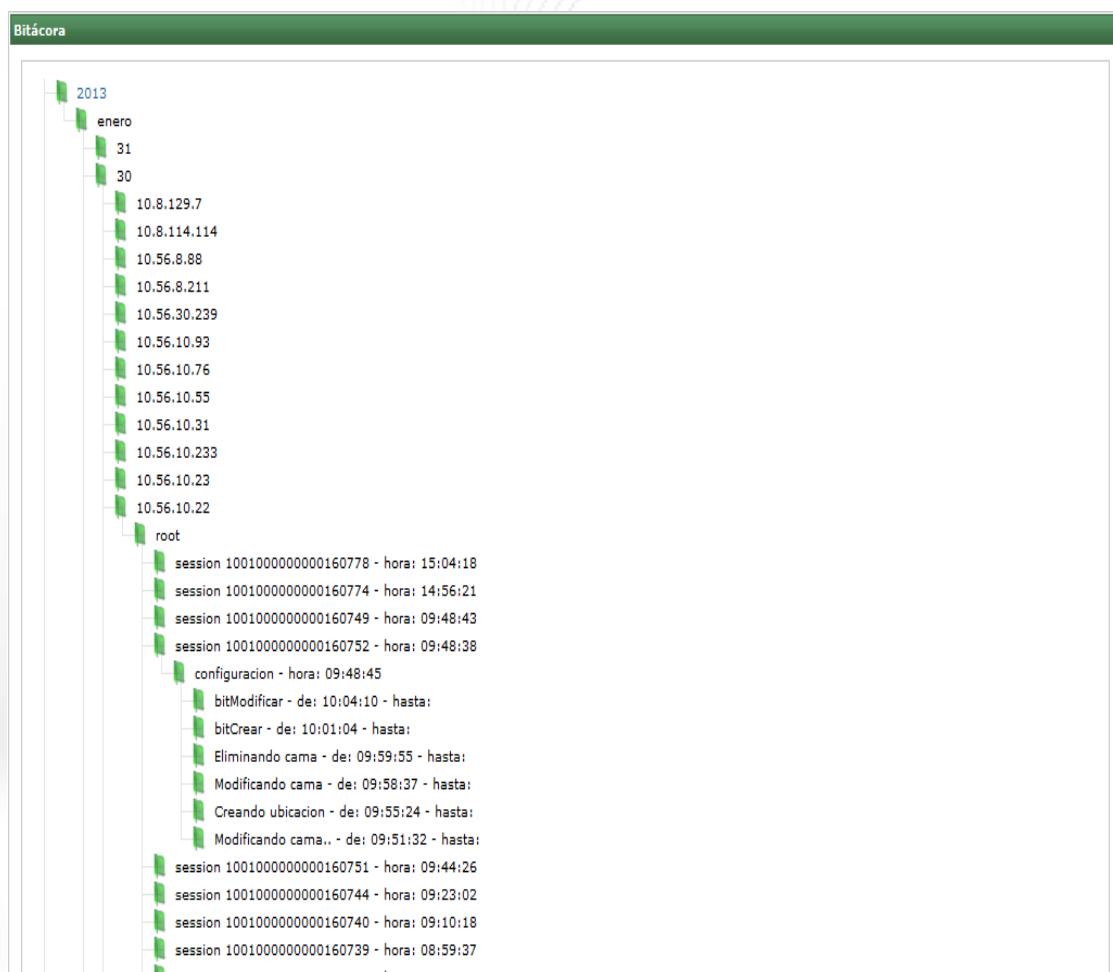


Figura 10.7

Al hacer clic en el botón **Salir**, se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.

## 10.1 Usuarios conectados

Al hacer clic sobre la opción **Usuarios conectados**, ubicada en el menú principal del sistema, se muestra la interfaz (Ver figura 10.8), que visualiza un listado de los usuarios y la dirección IP desde la cual se encuentran conectados.

Criterios de búsqueda		
Usuario:	Ip:	Buscar Cancelar
Usuarios		
Usuario	Ip	Conexiones
root	10.56.10.251	1

Figura 10.8

La interfaz además brinda la posibilidad de realizar **Búsqueda Simple** de usuarios conectados. Al hacer clic en el botón **Buscar**, se muestran los elementos que cumplen con los criterios de búsqueda introducidos.

Al dar clic en el botón **Cancelar** se ejecutan las acciones descritas en el epígrafe 1.4 **Descripción de botones comunes**.



