## 「한전공대<sup>[가칭]</sup> 정보전략계획(ISP) 수립 사업」을 위한

# 정보제공요청서(RFI)

2020. 4



## 목 차

| I. 공고개요  | . 3 |
|--|-----|
| 1. 공고명   | . 3 |
| 2. 정보제공요청 목적                                     | . 3 |
| <b>피. 사업 추진내용</b>                                | 3   |
| 1. 추진배경  | . 3 |
| 2. 사업목표  | . 3 |
| 3. 사업내용  | · 4 |
| 4. 추진체계  | 8   |
| 5. 업무분야별 시스템 구축대상                                | . 9 |
| 皿. 정보 요청내역 및 제출방법                                | 11  |
| 1. 정보 요청내역                                       | 11  |
| 2. 작성 방법 및 제출기한                                  | 12  |
| IV. RFI 제출자격 및 기타사항                              | 12  |
| 1. RFI 제출자격 ···································· | 12  |
| 2. 기타사항  | 12  |

## Ⅰ 공고개요

## 1. 공고명 : 한전공대 정보전략계획(ISP1) 수립 사업을 위한 정보제공 요청(RFI2)

#### 2. 정보제공요청 목적

본 RFI는 한전공대의 정보시스템 및 ICT인프라 구축을 위한 정보전략계획 수립 사업인 "한전공대 정보전략계획(ISP)수립"의 제안요청서 작성을 위한 요청이며, 제출자료는 프로젝트 기간, 예산 산정 및 관련 업체의 현황 파악 자료로 활용 예정임.

## Ⅱ 사업내용

#### 1. 추진배경

- □ 한전공대의 비전과 중장기 발전전략을 효과적으로 지원하기 위한 정보전략계획(ISP) 수립 필요
- □ 한전공대 정보시스템 및 ICT인프라 구축을 위한 사업 소요예산 산정의 투명성 및 적정성 확보

#### 2. 사업목표

- □ 한전공대 정보시스템 및 ICT인프라 구축전략 수립
- □ AICBM(AI, IoT, Cloud, Bigdata, Mobile)등 신기술 적용방안 도출
- □ 한전공대에 **특화된 학사 운영 모델** 적용을 위한 **교육 솔루션 도입** 검토 및 **통합 교육 플랫폼 구축**계획 수립
- □ 최신 정보시스템, ICT인프라 구축 **우수사례 분석 및 벤치마킹**

<sup>1)</sup> ISP : 정보전략계획(Information Strategy Plan), 전체 정보시스템 구축 계획 수립 학교(기업)의 설립목적(경영목표)에 맞추어 단기, 중장기 정보시스템 및 인프라 구축 계획 수립

<sup>2)</sup> RFI(Request For Information) 정보제공요청 : 용역사업 수행 가능 회사에 조직, 매출, 사업 수행에 투입가능 인력 및 비용 등 정보를 요청.

#### 3. 사업내용

- □ 한전공대 개교('22년 3월 예정)및 발전을 위한 **정보시스템,** ICT인프라 구축을 위한 **정보전략계획(ISP)** 수립
  - 1 단계: 대·내외 환경, 업무절차 및 요구사항 분석

#### ■ 대·내외 환경분석

- (대외) 시스템 구축 관련된 정책, 법제도 등에 대한 분석
- (대외) 국내외 대학 관련 정보시스템, ICT인프라 사업동향 분석
- (대내) 이해관계자(한전공대설립단 및 교수, 직원) 인터뷰 분석
- 상기 분석된 내용에 대한 시사점 도출

#### ■ 대학 업무절차 및 조직분석

- 한전공대 업무, 조직 구성 및 업무체계 분석
- 한전공대 업무별 규정 취합 및 상호연관성 분석
- 업무별 ICT서비스 요구사항 분석(전 업무영역) 업무별 담당자 2명 이상 인터뷰를 통한 요구사항 수집
- 한전공대에 필요한 업무별 단위시스템 목록, 기능 정의

#### ■ 이슈사항 및 요구사항 분석

- 연구, 창업 중심대학을 지향하는 한전공대 ICT분야 특화방안
- 연구, 학습분야 ICT분야 신기술 적용 방안 검토
- 한전공대에 특화된 학사운영 모델 분석 및 시스템화 방안도출
- '22년 3월 개교를 위한 업무시스템별 적기구축 계획 수립

#### ■ 정보시스템 및 ICT인프라 구축사업 방향성 제시

- 대·내외 환경, 선진사례, 기술환경 분석 시사점을 종합
- 타 대학과 차별화 가능한 한전공대만의 차별화 요소 파악
- 환경분석 결과 도출 (분석기법 사전 협의)
- 사업의 핵심 성공 요소 도출 및 방향성 정의

#### ○ 2 단계 : 우수사례, 최신기술 분석을 통한 정보기술아키텍처 수립

#### ■ 우수사례 분석(벤치마킹)

- 해외 대학 ICT 시스템 구축 우수사례 분석 (3개 대학 이상)
- 국내 대학 ICT 시스템 구축 우수사례 분석 (3개 대학 이상)
  - ※ 선진사례 벤치마킹 시행방법 및 분석방안을 구체적으로 제시

#### ■ 최신기술 분석

- 최신기술 동향 및 트랜드, 미래 ICT 기술 전망 분석
- 대상 : 5G, AI, IoT, Cloud, Big Data, 자율주행, VR, 홀로그램 등
- 통합 플랫폼, 프레임워크, 아키텍처 등 필요 기술 분석
- 대학·기업 포털 기술적용 트렌드 및 지능형검색엔진 기술 분석

#### ■ 정보기술아키텍쳐(EA\*) 모델 수립

- ※ EA(Enterprise Architecture) : 기관의 업무와 정보화를 체계적으로 구성하기 위한 종합적 체계
- 업무, 데이터, 응용, 기술, 보안 아키텍처 모델 수립
- 단위시스템별 DB 구성 방안 제안
- 단위시스템간 데이터 인터페이스 필요정보 분석
- 연계대상 외부시스템 파악 및 최적의 인터페이스 방안 정의
- 시스템 SW-HW-NW 구성도 분석 및 제안
- 단위시스템 또는 관련 체계 전반 도입 대상 솔루션 분석 (솔루션별 도입 비용 및 라이선스 비용 분석)
- 개발, 품질 및 운영 환경 최적 구성 방안 제안
- 개발, 품질 및 운영 환경별 시스템 배포·적용 방안 도출
- 사용자 중심의 UI/UX 편의성, 일관성 확보방안 제시
- 한전공대 인원 증원, 향후 발전계획을 고려한 기반구조 설계
- 정보보안 및 개인정보보호 강화를 위한 방안 수립
- 한전공대에 최적화된 정보기술아키텍쳐 모델 수립

#### ○ 3 단계 : 업무절차 및 시스템 구축 마스터플랜 수립

#### ■ 업무절차(프로세스) 수립

- 업무분석 후 업무처리 절차 구성(프로세스 정의, 맵)
- 수요자(교수, 학생, 교직원 등) 중심의 업무 프로세스 상세설계
- 대학업무 전체를 대상으로 한 업무 상세 설계도 작성

#### ■ 정보시스템 및 ICT인프라 구축목표 수립

- 정보시스템, ICT인프라 구축 및 중장기 추진 목표 설정
- 한전공대에 최적화된 ICT서비스 모델 제안

#### ■ 정보·ICT인프라 시스템 구축 세부 사업 제안

- ICT 서비스모델을 구현을 위한 시스템 구축사업 제안 (예시) 개방형 MOOC 플랫폼 구축을 위한 계획 수립 등

#### ■ 정보·ICT인프라 시스템 구축 마스터플랜 로드맵 수립

- 시스템 구축 사업별 우선순위 정의 기준 수립
- 시스템 구축 사업별 우선순위 정의(학교 개교일정 고려)
- 시스템 구축 소요예산, 추진기간, 투자대비 효과 제시
- 시스템 구축 사업별 선후 관계를 고려한 로드맵 수립
- 시스템별 제안요청서(RFP) 작성
- 구성도, 규모 산정, 장비 가격조사, 투자 대비 효과 산출
- 정보시스템 및 ICT인프라 구축 후 운영전략 수립

#### ■ 마스터 플랜 변화관리 체계 수립

- 마스터플랜의 변화가 불가피할 경우 관리 방안 제시
- 변화관리 대상 정의, 변화관리 대상별 변화관리방안 수립
- 정보·ICT인프라 구축 및 운영을 위한 조직, 인력 제안
- ICT업무 수행 조직·인력 진단 및 역량 강화 방안 제시

#### □ 중점수행 내용

#### ○ 대학 정보시스템 및 ICT인프라 분야

#### ■ 공통

- 소요예산 산출, 시스템별 요구사항(RFP)작성, 가격조사 등

#### ■ 종합정보시스템

- 학사 행정 등 전체 영역에 대한 업무설계 및 요구사항 정의
- 전자결재, 메일 등 협업시스템 설계 및 요구사항 정의
- DB구조, 시스템간 연계, UI 설계방안, 인프라 아키텍처 등
- 상용 소프트웨어 적정 라이선스 수량 산출 및 가격조사
- 단위시스템별 기능점수 산출 및 패키지 소프트웨어 가격조사

#### ■서버 인프라

- 클라우드 기반 하드웨어 및 소프트웨어 도입 규모 산출
- 클라우드 적용검토 및 방식별 구축 비용 비교, 분석
- 비용, 혁신성, 보안성 등 클라우드 이용의 효과를 종합 고려

#### ■ 네트워크 및 보안

- 국정원, 교육부, 산업부 보안지침에 적합한 시스템 설계
- IP 교환시스템 및 화상회의 시스템 구축 비용 분석
- 네트워크 설계, 정보보안설비 규모 산정, 장비 가격 조사
- 네트워크 접근제어, 매체제어(USB 및 문서보안) 솔루션
- 단말 PC용 백신 소프트웨어, 보안취약점 점검 솔루션
- 출입 보안(안면인식 등) 최신 보안 솔루션 적용방안

#### ■ ICT 운영체계 관리 통합관제시스템 구축방안 제시

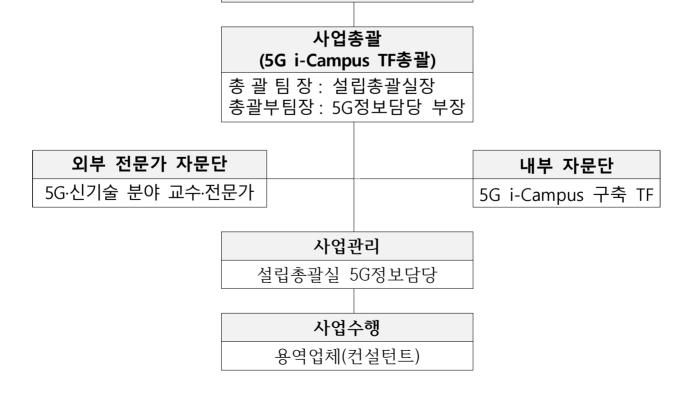
- 향후 신속한 유지보수 및 업그레이드가 가능한 구조로 설계
- 사용대상, 인원 증가를 대비 시스템 유연성·확장성 확보
- ICT 운영체계 및 프로세스 수립, 통합관제시스템 구축 방안 수립
- 데이터센터 규모 산출(면적, 배치 등)
- 전원 및 공조설비 용량산출 및 요구사항 정의

#### ○ 첨단 교육환경 구축을 위한 우수대학 벤치마킹 분야

- ■홀로그램 강의, 실시간 강의 중계 시스템 구축 방안
- MOOC, 모바일 강의 시스템 설계 및 구축 방안
- 학습 콘텐츠 자제 제작 및 외부 시스템 연계 방안 도출
- IoT 도서관 및 정보검색 시스템 구축 우수사례 벤치마킹
- ■국내·외 ICT기술 적용 강의실 구축 우수사례 벤치마킹
- ■5G·신기술 적용 관련 우수대학 구축 사례 분석
- AI 기반 학사도우미(챗봇), AI 학습도우미(튜터) 도입 검토
  - 대학별 도입 사례 및 최신 기술동향 분석, 구축 방안 도출
- ■캠퍼스 자율주행, 스마트 모빌리티 적용 대학 사례분석
  - 자율주행, 스마트 모빌리티 구축 비용 산출 및 도입방안 도출
- 빅데이터를 이용한 에너지절감 솔루션 적용 사례분석
  - 에너지절감 솔루션 도입 비용 대비 효과, 구축 방안 검토

한전공대설립단장

#### 4. 추진체계



## 5. 업무분야별 시스템 구축 대상(안)

| 구 분     | 대상 시스템  | 시스템 수 |
|---------|---|-------|
| 학 교 공 통 | 5G 통신망, 자율주행, IoT도서관, 데이터센터 관리 등                            | 6     |
| 시스템 공통  | EA, 접근권한, 메타데이터, 화면, 메뉴, 다국어, 외부연계,<br>지능형검색엔진 등            | 25    |
| 그 룹 웨 어 | SSO, 홈페이지(CMS), 전자결재, 전자메일, 메신저, 게시판<br>인터넷 팩스, 웹하드, 업무관리 등 | 9     |
| 기획, 감사  | 경영정보, 기획, 대학평가, 감사관리, 홈페이지(대외) 등                            | 6     |
| 교 육 지 원 | 학습, 콘텐츠 개발·관리, 원격수업, 모바일 교육, AI튜터 등                         | 8     |
| 연 구 관 리 | 연구관리, 성과, 특허, 실적증명, 실적관리, 전략분석 등                            | 6     |
| 학 사 행 정 | 입학, 학적, 등록, 수업, 성적, 장학, 졸업, 학생관리 등                          | 20    |
| 일 반 행 정 | 학칙, 사업관리, 총무, 재무, 인사, 평가, 급여, 시설 등                          | 35    |
| 합 계     | _   | 115   |

### □ 업무분야별 시스템 세부내용

| 구 분       | 세 부 내 용  | 비고 |
|-----------|--|----|
| 학교<br>공통  | 5G 이동통신망 구축, 자율주행시스템, 스마트<br>모빌리티 관리, loT도서관, 종합정보검색 시스템<br>데이터센터 전원, 공조, 환경설비, 에너지 관리   |    |
| 시스템<br>공통 | EA, 권한, 메타데이터, 매뉴얼, 화면, 다국어 관리<br>외부시스템 연계(원서접수, 대학교육협의회, 사학연금<br>등), 시스템 운전상태 모니터링, ICT자원관리<br>통계, 보고서, 프로그램 소스코드, 프로그램 배포관리<br>네트워크 접근제어, 매체제어, DB암호화, 문서보안<br>자료연계, IP 전자교환시스템, 네트워크 관리, 무선<br>네트워크 관리, 재난복구 시스템, 게시판 관리,<br>종합상황판, 지능형검색엔진 |    |

| 구 분                | 세 부 내 용   | 비고 |
|--------------------|---|----|
| 그룹웨어<br>(업무<br>협업) | SSO 로그인(인증서, 생체인식), 포털, 홈페이지(내부),<br>전자결재시스템, 전자메일, 메신저, 문자전송, 웹하드<br>게시판(대내외), 업무관리, 화상화의, 모바일<br>업무시스템  |    |
| 기획,<br>감사          | 학교 경영정보, 기획, 대학평가, 감사관리, 홍보관리<br>홈페이지(대외)   |    |
| 교육지원               | 학습관리(빅데이터 기반), MOOC 플랫폼(LMS연동)<br>교육콘텐츠 개발, 관리 시스템, 원격수업(홀로그램)<br>강의 자동녹화, 이러닝, 모바일 교육, AI 튜터 시스템   |    |
| 연구관리               | 연구관리시스템, 연구성과 관리, 특허, 지적재산권 관리<br>연구실적 증명서, 연구실적 공유, 기술현황 분석,<br>선도기술 공유  |    |
| 학사행정               | 입학, 학적, 등록, 수업, 수강신청, 성적, 장학, 졸업관리학생, 상담, 경력개발, 국제교류, 공학인증, 비교과관리취업, 설문조사, 커뮤니티, 표절검색, AI 챗봇  |    |
| 일반행정               | 학칙, 사업, 총무, 조직, 개인정보, 문서, 예산, 회계, 기금, 가상계좌, 요금, 학생지도비, 인사, 노무, 급여, 수당, 강사료, 구매, 청구, 입찰, 계약, 대금청구, 자산, 비품, MOU 협약, 정보공개요청, 출입허가, 공간관리, 대여관리, 주차관리, 설비관제, 에너지관리, 증명서발급, 연구실적, 연구비, 연구윤리심의, 전문연구요원, 교수개인정보, 연구실, 수업평가, 생활관, 사택관리, ICT교육, 보건진료소, 병무관리, 교수초빙, 교수초빙 심사 관리 |    |

## Ⅲ 정보 요청내역 및 제출방법

## 1. 정보 요구내역

| 분야             | 주요 내용   |
|----------------|---|
| 정보제공사<br>현황 정보 | ■ 연혁, 인력 현황 및 재무구조<br>■ 정보전략계획 수립(ISP) 용역 수행 실적   |
| 사업추진 방안        | ■성공적인 정보전략계획 수립을 위한 방법론 및 고려사항<br>■정보전략계획 수립을 위한 조직 체계 및 인력 규모  |
| 프로젝트 일정        | ■추진단계별 수행업무를 고려한 추진 일정<br>■정보화전략계획(ISP) 수립_공통가이드에 따라 업무 세분화<br>후 업무별 소요 일정  |
| 소요예산           | ■ 대학 정보전략계획(ISP)수립 컨설팅 비용 - 수행 업무 세분화 후 해당 업무별 투입공수와 단가 제시 ※ "SW기술자 노임단가" 및 "SW사업대가산정가이드" 적용 (한국소프트웨어산업협회) ■ 직접경비: 현장운영비, 벤치마킹, 전문가 자문, S.W 사용료 등 - 현장운영비는 당사 소재지(나주)와 수탁사의 소재지 기준 으로 별도 산출 · 대상: 현장사무실 임차비, 관리비, 출장비, 여비 등 산출 예시) A사(서울소재): 서울 수행 사무실 임차비 0원/월 |
| 기타             | ■제공사가 제공 가능한 기술지원 사항<br>■사업의 성공요소 및 권고 사항 등<br>■기타 사업 제안요청서(RFP)에 제시되어야 할 사항  |

### 2. 작성 방법 및 제출기한

- □ 작성양식 : A4 용지, 단면작성
- □ 제출방법 및 기한
  - 제출기한 : 2020. 4. 7.(화) 18:00까지
  - 제출장소 : 전라남도 나주시 전력로 55 한국전력공사 본사
    - 한전공대설립단 설립총괄실
  - 제출방식 : 직접방문(정보제공서 4부) 또는 e-mail 제출
- □ 담당자 : 한전공대설립단 설립총괄실 차장 김지훈 (061-345-7361, jhkim95@kepco.co.kr)

## Ⅳ RFI 제출자격 및 기타사항

#### 1. RFI 제출자격

- O 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행 규칙 제14조(입찰 참가자격요건의 증명) 규정에 의한 입찰 참가 자격요건을 갖춘 자
- 소프트웨어 산업진흥법 제24조 및 동법 시행령 제17조에 의하여 소프트웨어사업(컴퓨터관련 서비스사업)의 신고를 필한 업체

#### 2. 기타사항

- O RFI 답변서 작성에 소요되는 경비는 정보제공사가 부담함
- O 정보제공 내용은 향후 한국전력공사 또는 한전공대 학교법인이 사업추진계획서, 제안요청서 등에 인용 또는 반영할 수 있도록 정보 제공사가 무상 사용권을 부여한 것으로 간주함
- O 본 RFI와 관련하여 취득한 정보는 한국전력공사의 사전 동의 없이 제3자에 유출할 수 없고, 이를 위반 시 해당 업체가 모든 책임을 부담함
- 본 정보요청 공고는 실제 용역사업에 구속력을 갖지 않음.