



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
GUÍA DE APRENDIZAJE

Versión: 02

Código: GFPI-F-019

X

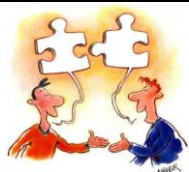
GUÍA DE APRENDIZAJE N° 001
Conceptos básicos de la Comunicación

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Programa de Formación: TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y FINANZAS		Código:	123112	
		Versión:	100	
Nombre del Proyecto: Implementación de Sistemas de Información Contables- financieros y Auditoria para el Buen Gobierno Corporativo de los Entes Económicos.		Código:	1107606	
Fase del proyecto: EVALUACION: Implementar el Sistema de Auditoria para presentar el Dictamen sobre la información contable-financiera del ente económico de acuerdo a las Normas Internacionales de Auditoria				
Actividad (es) del Proyecto: AP 10: Implementar el sistema de control contable- financiero según las normas de aseguramiento de la información	Actividad (es) de Aprendizaje:	Ambiente de formación ESCENARIO(Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente	MATERIALES DE FORMACIÓN	
	Decodificar los mensajes escuchados con el propósito de establecer procesos comunicativos eficaces y asertivos		DEVOLUTIVO (Herramienta - equipo)	CONSUMIBLE (unidades empleadas durante el programa)
Resultados de Aprendizaje: 24020150005. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.	Competencia: 240201500. Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.			
Duración de la guía (en horas): 6 horas				



2. INTRODUCCIÓN



Los medios masivos, proveen la información al hombre, automatizándolo, generando respuestas de una manera inconsciente, alienando sin oportunidad de defensa, es decir privando el derecho a opinar.

Se están formando personas que “ni saben escuchar, ni dejan hablar”.

Es importante recuperar la expresión oral-escucha en la comunicación diaria, vital, permanente, para que compartan sus intereses, gustos, sentimientos y conocimientos.

Enseñar a hablar y escuchar no es solamente enseñar contenidos gramaticales, es enseñar a pensar, a sentir. De la misma manera es de gran importancia la expresión escrita, ya que a través de ella se genera la capacidad de transmitir información impresa que puede perdurar en el tiempo, con la posibilidad de ser analizada en el futuro, cosa que no sucede con lo que hablamos o decimos. Sin embargo mediante esta guía tendrás la oportunidad de analizar las distintas formas de expresión oral, para que como futuro emprendedor puedas y tengas la capacidad de expresar tus ideas de negocio de manera clara y precisa.

3. ESTRUCTURACION DIDACTICA DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión inicial.

Actividades de Reflexión Inicial	Estrategias (Didácticas activas)
	Reflexión grupal, Lluvia de ideas, definición de conceptos
	Tiempo invertido en el desarrollo de la actividad: 20 minutos



Imagina que:

- “Apagas” tus ojos, oídos y olfato, de tal manera que no puedes ver, oír ni oler.
 - “Sellas” tu boca, de tal manera que no puedes emitir sonido alguno.
 - Se “funden”, una por una, todas las células de tu piel, y por lo mismo que no puedes sentir donde estás sentado, ni el aire ni la ropa que tienes puesta.
- “Desconectas” tu cuerpo, de tal manera que no puedes moverte.
- Ahora, te presentamos un genio, quien te concederá tres deseos si le dices cuál es el color de sus ojos, qué perfume utiliza, cómo es su tono de voz y la textura de su piel. En las condiciones que te



pedimos imaginaras, la realización de lo solicitado es absolutamente imposible, ya que no puedes obtener tal información, pero, suponiendo que lo supieras, tampoco podrías establecer comunicación con el duende.

- Después de realizar este juego, reflexiona sobre los conceptos expuestos y explica qué entiendes por información, por comunicación y que barreras encontramos que no nos permitieron adquirir la información apropiada para comunicarnos.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)

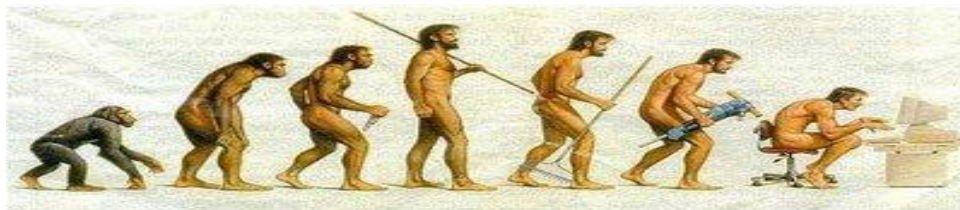
Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje	Estrategias (Didácticas Activas)
	Lectura individual, mapa mental, interpretación de imagen.
	Tiempo invertido en el desarrollo de la actividad: 1 hora y media.

3.2.1 A continuación se presenta la siguiente dirección para que usted aprendiz lea el material que le servirá como apoyo en la construcción y utilización de diferentes organizadores gráficos como: diagramas, esquemas, mapas, flujogramas. <http://es.scribd.com/doc/31751035/Tipos-de-organizadores-graficos>

3.2.2 Leer el siguiente artículo sobre los orígenes de la comunicación, y por qué esto permitió que la especie humana avanzara con respecto a otras especies. Consulta en internet información adicional sobre el origen de la comunicación para complementar el tema.

- A partir de la lectura y de la información consultada, cada Gaes deberá realizar de manera gráfica y creativa en un periódico o cartulina una presentación del contenido del texto utilizando un mapa mental. Terminada la actividad el instructor escogerá algunos aprendices al azar que expliquen de manera breve los gráficos expuestos.

Los orígenes de la comunicación Humana.



La comunicación es tan antigua como el ser humano. En su evolución los seres humanos han ido creando



familias, tribus, grupos y sociedades que requerían la generalización de las relaciones comunicativas. De este modo han ido ampliando las formas de comunicarse.

Las primeras referencias eran tomadas de la naturaleza y respondían a **instintos básicos** como el cortejo sexual, marcar el territorio y la autoridad. La comunicación se realizaba con **gestos, gruñidos, expresiones faciales, movimientos**.

Después, aparece la **palabra**, entendida como la genuina comunicación oral, que supone un salto cualitativo enriquecedor en el proceso de comunicación.

El uso de herramientas reforzó la comunicación. Así, se incorporan elementos como la **ropa**, la **pintura** o la **música**.

Más adelante, los seres humanos inventan la **escritura**. Con el desarrollo de las sociedades aumentó el número de elementos que aportan información.

El invento de la **imprenta** por Gutenberg a mediados del siglo XV, supuso un paso decisivo y un hito histórico al facilitar la posibilidad de transmitir información a muchas personas a la vez en distintas partes del mundo.

Con el transcurso de los siglos mejoran las herramientas y ante la necesidad de comunicarse a distancia, se consiguen avances tecnológicos muy importantes como el invento del teléfono, la radio, el cine, la televisión o Internet.

A partir de ahí, la tecnología hace posible que los **medios de comunicación** estén presentes en todo el mundo. En la **comunicación de masas**, el emisor se dirige, de manera simultánea, a un gran número de receptores. Implica la existencia de una audiencia y de unos medios técnicos para dirigirse a ella.

Los seres humanos en su evolución han ido enriqueciendo la manera de comunicarse.

- Al principio la comunicación respondía a **satisfacer instintos básicos**.
- Con la aparición del **lenguaje oral** y después, el **escrito** se sigue avanzando en el desarrollo de los procesos comunicativos.
- Inventos como la **imprenta**, el **teléfono**, la **radio**, la **televisión** o **Internet** han hecho posible que aparecieran los medios de comunicación de masas.



Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

3.3.1 Para esta actividad usted debe consultar los siguientes conceptos relacionados con la comunicación: *Emisor, mensaje, receptor, Comunicación interpersonal, Intrapersonal, grupal, masiva, Comunicación directa, indirecta, unilateral y bilateral, Comunicación verbal, comunicación No verbal Kinésica, comunicación proxémica y comunicación paralingüística.*

En Gaes, se expondrán cada uno de los términos anteriores, el instructor determina que términos le corresponden a cada Gaes para la exposición, cada equipo debe presentar ejemplos sobre el concepto que le toca exponer. (El instructor deberá guiar la actividad y retroalimentar la información que presenta cada equipo).

3.3.2 (Actividad individual) A continuación debe leer el cuento “un día de Julio” del autor Oscar Lara y de este texto extraer las frases donde encuentre presencia de comunicación entre los personajes, buscar dentro del texto los diferentes tipos, formas de comunicación y qué barreras de la comunicación pueden haber dentro del texto; de forma organizada realice un listado con las diferentes frases que encontró en el texto y socialícelas con su Gaes. Una vez socializadas, el grupo, debe realizar un cuadro que tenga todas las frases del texto donde hayan encontrado: tipos y barreras de la comunicación.

Un día de Julio

Julio nació exactamente a las cero horas de un día de julio. Durante el embarazo, su madre siguió una dieta de carne de vaca “light” supervitaminada que su vecina le había recomendado. Por esta razón, Julio se gestó en sólo una semana, de tal manera que tres horas después del parto ya tenía el desarrollo de un niño de doce años.

A las seis de la mañana, hora en que su papá salía a trabajar, nuestro personaje era un adolescente de diecisiete años por lo cual se fue con él para estudiar en el Colegio de Bachilleres.

Después de las dos primeras horas de clase, tuvo que abandonar la escuela. A sus treinta años debía trabajar.

A las tres de la tarde no llegó a comer a su casa, pues en la mañana su papá le había dicho “cuando tengas cuarenta años ya debes tener tu propia casa”.

Más tarde, salió del trabajo con el cheque de su jubilación y compró el periódico para buscar un nuevo empleo. Se sentó en la banca de un parque, mientras escuchaba un mitin de obreros, lo leyó; había muy pocas oportunidades para personas de cincuenta y cinco años. Sin embargo, una hora después encontró un anuncio en el cual solicitaban empleados entre setenta y ochenta años de edad.

Asistió a una entrevista, durante la cual sintió que tenía muchas posibilidades de ser contratado, pero al contestar la última pregunta ya rebasaba el límite de edad.

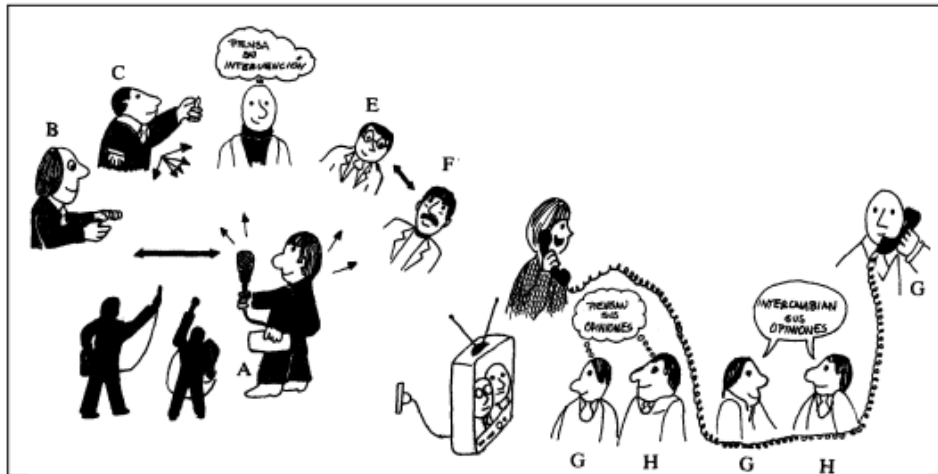
Se fue a su casa y llegó a las diez de la noche, justo a tiempo para ver en la televisión el partido en el cual la Selección Mexicana disputaba la final del Campeonato Mundial de Fútbol. Al terminar el juego, encendió la radio, telefoneó a una emisora radiofónica para contarle su vida al locutor; la conversación estaba siendo transmitida en vivo. Al colgar murió, eran exactamente las doce de la noche. El público que escuchaba la radio se conmovió al conocer la historia de Julio, por ese motivo al día siguiente reunieron fondos para publicar su biografía. Así, su nombre y su vida se imprimieron con letras de oro en un hermoso libro de una sola página.

Óscar Lara



3.3.3

En los temas anteriores describimos situaciones comunicativas para explicar los conceptos estudiados, utilizando principalmente el lenguaje escrito. A través de esta guía conocerán la existencia de otro tipo de lenguajes empleados en la comunicación. Por eso, para analizar este último tema usaremos una ilustración, la cual se pide que observe con atención y reflexione en los diferentes tipos de relaciones comunicativas que se presentan:



En el esquema anterior, el personaje designado como “A” es locutor-conductor y los otros son participantes de una mesa redonda o panel. Se trata de un programa de televisión en el cual un grupo de personas discutirán y darán su punto de vista sobre un tema específico que puede ser de interés general. Además, el público puede expresar su opinión utilizando el teléfono, como lo hace el telespectador “G” del ejemplo. Las flechas entre “A” y “B” indican que, en determinado momento, el conductor sólo se dirige a esta persona; las otras flechas indican cuando lo hace a todo el grupo (por ejemplo para plantear una pregunta). A su vez, cada uno de ellos se puede dirigir a los demás, como lo hace el participante “C”. Las flechas entre “E” y “F” indican cómo, entre los integrantes del grupo, también puede haber una relación comunicativa: para fines de este ejemplo, ésta sólo se da entre ellos, los demás integrantes y el público no los escuchan.

Con estas consideraciones, contesta el siguiente cuestionario:

1. Menciona, según su tipo, los actos comunicativos que encuentres en el ejemplo:
 - Intrapersonales:
 - Interpersonales:
 - Grupales:
 - Masivos:
2. De los actos mencionados, ¿cuáles son privados y cuáles públicos?
3. Elabora una lista de los actos comunicativos, mencionando forma, tipo y características de cada uno de ellos:

**3.4 Actividades de transferencia del conocimiento.****ACTIVIDAD DE
APRENDIZAJE 1: Aplicar
mediante un juego de roll los
procesos, tipos, funciones y
barreras de la comunicación en el
contexto social y laboral.****Estrategias (Didácticas Activas)**

juego de roles, Estudio de casos

Tiempo invertido en el desarrollo de la actividad: 1 HORA

Para apropiarnos de lo anterior realizará con su grupo Gaes un juego de roll donde mostrara a sus compañeros situaciones contextualizadas en ambientes laborales (empresa, banco, etc) donde expondrán ejemplos de cómo sería una comunicación verbal y no verbal adecuados; y otro ejemplo que muestre una comunicación verbal y no verbal No adecuada al contexto. Los demás compañeros deben analizar las situaciones y opinar de la importancia de la comunicación verbal y no verbal según el contexto donde se emplee y la necesidad para llegar a la asertividad.

**ACTIVIDAD DE
APRENDIZAJE 2: Escrito de
Argumentativo orientado a la
aplicación del diario vivir.****Estrategias (Didácticas Activas)**

Ensayo

Tiempo invertido en el desarrollo de la actividad: 1 HORA

Como actividad desescolarizada cada aprendiz, se debe analizar porque es importante la comunicación, sobretudo una comunicación adecuada o asertiva en todos los ámbitos de su vida en especial, el ámbito laboral o profesional, para ello se realizara un escrito, el cual debe ponerle un título, además debe tener cinco párrafos: el primer párrafo debe ser introductorio, el segundo párrafo de análisis, el tercero de argumentación, el cuarto de ejemplificación y el quinto de conclusión; cada párrafo debe tener mínimo seis renglones, letra Arial 12, espacio 1.5. (Si se toman citas textuales, éstas deben estar debidamente referenciadas bibliográficamente)



3.5 Actividades de evaluación.

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
<p>Evidencias de Conocimiento :</p> <p>Define palabras como: comunicación, asertividad, interpersonal, intrapersonal, conoce los actos del habla, los tipos y formas de la comunicación y sus barreras, conoce conceptos de comunicación verbal, Kinestica, proxemica y paralinguística.</p> <p>Evidencias de Desempeño:</p> <p>Participación activa en las actividades grupales y en la presentación de debates que se pueden generar frente al tema.</p> <p>Creación de preguntas e inquietudes frente que son expuestos al grupo para ser analizados.</p> <p>Evidencias de Producto:</p> <p>Entrega de evidencias de trabajo personal y trabajo grupal.</p> <p>Participación activa en los diferentes juegos de roles.</p>	<p>Establece procesos comunicativos asertivos que posibilitan la convivencia en los contextos social y productivo de acuerdo con las competencias ciudadanas.</p> <p>Resuelve conflictos mediante el uso de la racionalidad, la argumentación y la asertividad.</p> <p>Establece acuerdos mediante el uso de procesos comunicativos, racionales y argumentados orientados hacia la resolución de problemas según normas y protocolos institucionales.</p> <p>Aporta elementos en la construcción colectiva del conocimiento según la naturaleza del problema.</p>	<p>a) Actividades en grupo, evaluación del instructor sobre la participación de cada uno de los aprendices en las mismas.</p> <p>b) Evaluación de conceptos y procesos aprendidos en la exposición y análisis del tema.</p> <p>c) Entrega de evidencias personales y grupales de modo satisfactorio de acuerdo a los lineamientos dados por el instructor y la temática expuesta.</p>



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
GUÍA DE APRENDIZAJE

Versión: 02

Código: GFPI-F-019

4. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	DURACIÓN (Horas)	Materiales de formación devolutivos: (Equipos/Herramientas)		Materiales de formación (consumibles)		Talento Humano (Instructores)		AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS
		Descripción	Cantidad	Descripción	Cantidad	Especialidad	Cantidad	ESCENARIO (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente
Diseñar un modelo del sistema de información contable para un ente económico de acuerdo a la normatividad vigente	6	videos Un (1) Computador portátil y televisor con Conexión HDMI	1	No aplica por tratarse de tecnología blanda no se utiliza materiales consumibles y la información se transmite por la plataforma blackboard	NA	Comunicador social Licenciado en filosofía y letras	1	Aula, Biblioteca Sena, Biblioteca Virtual Sena, Internet, Trabajo extra aula



5. GLOSARIO DE TERMINOS

Significados: Es el contenido mental que le es dado a este signo lingüístico. Es el sentido real o simbólico que se quiere dar a un mensaje visual, verbal y no verbal.

-signo lingüístico: Toda clase de objetos, acciones o fenómenos que, ya sea por naturaleza o por convención, **pueden representar, simbolizar o reemplazar a otras cuestiones o elementos.**

-Asertividad: Que indica o expresa afirmación o sirve para afirmar.

-Juego de roll: Juego de interpretación de papeles (actuación).

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Lara, O; Ortiz, F. (SF).Taller de análisis de la comunicación. Colegio de Bachilleres. Fascículo 2. Encontrado en

http://www.conevyt.org.mx/bachillerato/material_bachilleres/cb6/5sempdf/tac1pdf/tac1_fasc02.pdf

La comunicación humana: <http://www.cch-vallejo.unam.mx/alumno/asesorias/guias/G-2006-2-1521.pdf>

<http://comunicaciondiego.blogspot.es/>

Videografía:

http://www.youtube.com/watch?v=_wzXmpBteKk&feature=related

http://www.youtube.com/watch?v=nnq_c_NIKMU&feature=related

Webgrafia material de apoyo:

<http://www.wisconsinjobcenter.org/publications/6951/6951sp.htm>



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

GUÍA DE APRENDIZAJE

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral

Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral

Versión: 02

Código: GFPI-F-019

7. CONTROL DEL DOCUMENTO (ELABORADA POR)

-José Nicolás Mejía Tobón
-Diego Fernando Gómez
-Rigoberto Herrera
-Luz Rosalba Maya
-Johan Moncada
-Josué Moncada