

Plan de Proyecto

Plan de Comunicaciones

Plan de comunicación interna:

Para tener una comunicación interna disponemos de varias herramientas y canales de comunicación, como redes sociales y juntas semanales presenciales para la aclaración y creación de ideas y avances individuales, con el fin de evitar el número de riesgos existentes por una mala comunicación. Se usará la herramienta de DevOps como medio principal de organización y visualización de trabajos y avances durante el proceso de desarrollo de software.

Plan de comunicación externa

En busca de una comunicación de calidad con las autoridades externas, en este caso, el cliente. Se planea tener un formato de comunicación guiado por el modelo ágil, teniendo una comunicación continua a lo largo del desarrollo del proyecto, con reuniones al menos una vez a la semana para presentar los avances realizados y tener una retroalimentación que guíe la dirección del proyecto y reduzca los malentendidos posibles para tener la visión del cliente lo más claro posible.

Se tiene como objetivos generales proyectar un ambiente de comunicación activa donde los integrantes del proyecto puedan presentar sus ideas y efectuar las preguntas necesarias en un ambiente de trabajo respetuoso que promueva la comunicación. Para esto, se tienen como compromisos efectuar las siguientes formas de trabajo.

- Documentar cambios efectuados al código, documentos y entregables del proyecto, además de notificar a los demás integrantes del proyecto por medio de DevOps o alguna otra herramienta de difusión.
- Atención a los requerimientos solicitados sin divagar a la creación de nuevos requerimientos sin la previa discusión de la implementación de esta.
- Una actitud abierta a cambios y sugerencias por parte de los demás integrantes y del cliente en cualquier área del proyecto

Riesgos

Matriz de Riesgo							
			Impacto				
			Muy Bajo	Bajo	Medio	Alto	Muy Alto
Probabilidad	Muy Alto	5	5	10	15	20	25
	Alto	4	4	8	12	16	20
	Medio	3	3	6	9	12	15
	Baja	2	2	4	6	8	12
	Muy Baja	1	1	2	3	4	5

Definición del Impacto				
Riesgo	Aparición (Probabilidad)	Gravedad (Impacto)	Valor del Riesgo	Nivel de Riesgo
Falta de mantenimiento de base de datos	3	12	9	Importante
Retraso del proyecto por utilizar nuevo Framework	2	12	8	Importante
Mala estimación de los tiempos de trabajo	4	8	3	Apreciable
Utilizar tecnología no conocida comprometiendo la seguridad	3	15	10	Urgente
Insuficiente manejo de escenarios por funcionalidad	4	16	5	Apreciable

Plan para Evitar Riesgos	
Riesgo	Plan
Falta de mantenimiento de base de datos	<ul style="list-style-type: none"> • Juntarnos un día de la semana solo para poder revisar cambios en la base de datos. • Mantener en el backlog alarma para que nos permita estar pendiente de las revisiones de la base de datos.
Retraso del proyecto por utilizar nuevo Framework	<ul style="list-style-type: none"> • Pedir asesorías con el profesor encargado de enseñar el framework. • Utilizar recursos externos a la universidad para poder entender a mayor profundidad los conceptos básicos del framework.
Mala estimación de los tiempos de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> • Entender mejor cómo trabaja cada integrante del equipo. • Ver las estimaciones anteriores para poder obtener un promedio real de cuánto tardamos en las tareas. • Tener mejor comunicación para poder comprender la tendencia de trabajo del equipo.
Utilizar tecnología no conocida comprometiendo la seguridad	<ul style="list-style-type: none"> • No utilizar librerías no oficiales. • No utilizar librerías con poca comunidad. • Procurar que la herramienta electrónica que usemos tenga documentación que cumpla con los estándares de los desarrolladores.
Insuficiente manejo de escenarios por funcionalidad	<ul style="list-style-type: none"> • Recibir retroalimentación del cliente para poder manejar la mayor cantidad de escenarios posibles.

Plan de Calidad

Objetivo	Fecha límite	Estado
Manual de capacitación.	6. ^a semana	Pendiente
Funcionalidad del software con datos.	10ma semana	Pendiente

Alcance

Descripción del Producto

Los requisitos del proyecto es una plataforma de software que genere equipos de evaluación para todos los empleados de la compañía. Para los usuarios de recursos humanos se busca que estos puedan modificar los grupos de evaluación y confirmar grupos de evaluación. Para los desarrolladores de la compañía se busca poder tener una lista de las personas que estos van a evaluar y quien los van a evaluar, adicionalmente se busca que estos puedan hacer peticiones para que un miembro de su evaluación sea excluido.

Adicionalmente, en un futuro se tiene planeado que la herramienta desarrollada esta será implementada a la base de datos del cliente y los usuarios de recursos humanos puedan elegir si quieren subir un archivo CSV o continuar con los mismos equipos que ya fueron creados.

Perfiles en la aplicación:

- Recursos humanos: pueden generar los grupos de evaluación, aceptar o rechazar peticiones hechas por los desarrolladores y confirmar los equipos.
- Desarrolladores: realizar peticiones para remover a personas de su equipo de evaluación, ver quien los está evaluando.
- Superusuario: permite dar el rol a los empleados que usaran el software.

Criterios de aceptación

El componente que se agregue debe de pasar por lo menos el 80% de las pruebas que se generen para este. En caso de que no se cumpla, se tendrá que hacer una evaluación de recursos para evaluar si es necesario que otro miembro del equipo apoye a la persona o personas que están desarrollando el componente.

Entregables

Entregable 1				
1.1	Base de datos			03/04/22
1.1.1	Crear grupos			03/04/22
1.2	Navbar			03/04/22
Entregable 2				
1.3	Upload CSV			10/04/22
1.4	Tarjeta de usuario			10/04/22
1.5	Editar Usuario			10/04/22
Entregable 3				
2.1	Validación de grupos			17/04/22
2.2	Agregar usuario			17/04/22
2.3	Remover usuario			17/04/22
2.4	Orphan Widget			17/04/22
Entregable 4				
2.5	Pending Widget			24/04/22
2.6	Pending Widget			24/04/22
2.7	Status Widget			24/04/22
Entregable 5				
3.1	Creación de equipos			01/05/22
3.2	Mostrar personas a evaluar			01/05/22
3.3	Log In			01/05/22
Entregable 6				
3.4	Horas de trabajo widget			08/05/22
3.5	Aprovar equipo			08/05/22
3.6	peticion para remover a persona			08/05/22

Entregable 7				
4.1	Pagina del super usuario			15/05/22
4.2	Inbox de RH			15/05/22
4.3	Inbox de Desarrolladores			15/05/22

Metodología Ágil:

Esta metodología consiste en un enfoque de desarrollo del proyecto, en el que el equipo de desarrolladores generan pequeñas funciones del proyecto, o bien, prototipos parcialmente funcionales, para mostrar de manera continua al cliente. Esto permite un mejor flujo de trabajo entre todos los colaboradores, y una relación más cercana y con mayor entendimiento de desarrollador-cliente.

Decidimos usar el modelo ágil debido a la naturaleza del proyecto, ya que el cliente y los profesores están esperando un entregable cada semana. Debido a esto, el modelo que nos sería más útil es el modelo ágil, porque la idea principal de este es poder realizar, generar pequeños entregables en poco tiempo y tener buena comunicación con los clientes, reduciendo así el número de errores.

Cronograma

Diagrama de Gantt

NÚMERO EDT	TÍTULO DE LA TAREA	RESPONSABLE DE LA TAREA	FECHA DE INICIO	FECHA DE ENTREGA	DURACIÓN	% COMPLETADO DE LA TAREA
1	Inicio de pagina de usrio					
1.1	Base de datos	Nombre de la persona	28/03/22	03/04/22	6	0 %
1.1.1	Crear grupos	Nombre de la persona	28/03/22	03/04/22	6	0 %
1.2	Navbar	Nombre de la persona	28/03/22	03/04/22	6	0 %
1.3	Upload CSV	Nombre de la persona	04/04/22	10/04/22	6	0 %
1.4	Tarjeta de usuario	Nombre de la persona	04/04/22	10/04/22	6	0 %
1.5	Editar Usuario	Nombre de la persona	04/04/22	10/04/22	6	0 %
2	Conitnuacion pagina de usuario					
2.1	Validacion de grupos	Nombre de la persona	11/04/22	17/04/22	6	0 %
2.2	Agregar usuario	Nombre de la persona	11/04/22	17/04/22	6	0 %
2.3	Remover usuario	Nombre de la persona	11/04/22	17/04/22	6	0 %
2.4	Orphan Widget	Nombre de la persona	18/04/22	24/04/22	6	0 %
2.5	Pending Widget	Nombre de la persona	18/04/22	24/04/22	6	0 %
2.6	Status Wdiget	Nombre de la persona	18/04/22	24/04/22	6	0 %
3	Inicio de pagina de desarrollador					
3.1	Creacion de equipos	Nombre de la persona	25/04/22	01/05/22	6	0 %
3.2	Mostrar personas a evaluar	Nombre de la persona	25/04/22	01/05/22	6	0 %
3.3	Log In	Nombre de la persona	25/04/22	01/05/22	6	0 %
3.4	Horas de trabajo widget	Nombre de la persona	02/05/22	08/05/22	6	0 %
3.5	Aprovar equipo	Nombre de la persona	02/05/22	08/05/22	6	0 %
3.6	peticion para remover a persona	Nombre de la persona	02/05/22	08/05/22	6	0 %
4	Continuacion pagina de desarrollador					
4.1	Pagina del super usuario	Nombre de la persona	09/05/22	15/05/22	6	0 %
4.2	Inbox de RH	Nombre de la persona	09/05/22	15/05/22	6	0 %
4.3	Inbox de Desarrolladore s	Nombre de la persona	09/05/22	15/05/22	6	0 %

Roles

	Victor	Eduardo	Aldo	Russel	Diego
Azure					
Testing					
FrontEnd					
BackEnd					
DB					
Communication					
Risks					
Quality					
Project manager					