



**PLANO DE TRABALHO KONATUS – Nº 006/2016**  
do Termo de Cooperação Técnico-Científica firmado entre KONATUS e a Fundação de Apoio a Pesquisa de Pós Graduandos FAPG em março de 2016.

**1. PARTICIPES**

**1.1. PROPONENTE / CONVENIENTE / EXECUTOR**

<b>Razão Social</b> FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DE PÓS-GRADUANDOS - <b>FAPG</b>			<b>C.N.P.J.</b> 10.405.698/0001-89		
<b>Endereço</b> Praça: Marechal Eduardo Gomes, 50 – Plano Diretor CTA 115 – Campus do ITA.					
<b>Cidade</b> São José dos Campos	<b>UF</b> SP	<b>CEP</b> 12228-900	<b>DDD/Telefone</b> (12) 3911-9569 3911-9609	<b>Atividade Econômica</b> Fundação de Apoio sem fins lucrativos	
<b>Nome Responsável</b> Hudson Alberto Bode			<b>Cargo</b> Responsável financeiro		

**2. EMPRESA**

<b>Razão Social</b> Konatus Soluções Inteligentes Ltda.	<b>C.N.P.J.</b> 10.501.202/0001-70
<b>Nome Responsável</b> Guilherme Conceição Rocha	<b>Cargo</b> Diretor – Presidente

**3. DESCRIÇÃO DO PROJETO**

<b>TÍTULO:</b> Elaboração de algoritmo e desenvolvimento de protótipo funcional referente a sistema de gerenciamento de leitos hospitalares	<b>PERÍODO DE EXECUÇÃO</b>	
	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
	01/03/2016	31/05/2016
<b>IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO</b>  Esse projeto tem como escopo principal o desenvolvimento de protótipo funcional e algoritmo para otimização do gerenciamento de leitos hospitalares.		
<b>JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO</b>  Um sistema de gerenciamento de leitos hospitalares permite a otimização do uso dos recursos hospitalares disponíveis, visando maximizar o impacto positivo na melhoria da saúde dos pacientes de uma determinada localidade.		

**4. COORDENAÇÃO DO PROJETO:**

<b>Coordenador Responsável:</b> Salvador Jorge da Cunha Ronconi	<b>Instituição</b> Konatus	<b>Cargo:</b> Diretor-Operacional
<b>Coordenador Administrativo Financeiro:</b> Hudson Alberto Bode	<b>Instituição</b> FAPG	<b>Cargo:</b> Responsável financeiro

*(Handwritten signatures and stamps)*

# PLANO DE TRABALHO KONATUS – Nº 006/2016

do Termo de Cooperação Técnico-Científica firmado entre KONATUS e a Fundação de Apoio a Pesquisa de Pós Graduandos FAPG em março de 2016.

## 5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (Metas ou Etapas)

Metas	Especificação/Atividade	Indicador Físico	Duração	
			Início	Término
01	Escrita de fluxograma de algoritmo (Diagrama de atividades UML)	Relatório Técnico	03/2016	04/2016
02	Detalhamento dos processos: entradas, saídas e fórmulas de cálculo em cada processo	Especificação de Interface	03/2016	04/2016
03	Elaboração de glossário de variáveis	Relatório Técnico	03/2016	05/2016
04	Programação de exemplo do algoritmo em MatLab	Protótipo funcional e código fonte	04/2016	05/2016
05	Realização de entrevistas com profissionais do HMSJC	Relatório de visitas	04/2016	05/2016
06	Revisão geral de algoritmo, processos e glossário de variáveis, detalhando interfaces do usuário usando diagrama de casos de uso ou similar	Especificação de Interface	04/2016	05/2016
07	Programação de algoritmo de gerenciamento de leitos em C++ (sem interface gráfica)	Protótipo funcional e código fonte	04/2016	05/2016

## 6. EQUIPE EXECUTORA

Item	Nome	Titulação	Função	Área de especialização
6.1.	Henrique Mohallem Paiva	Engenheira de Computação	Analista/Desenvolvedor	Engenharia Eletrônica e Computação

## 7. PLANO DE APLICAÇÃO – PREVISÃO

Item	Descrição	Quantidade	Unitário	Total (R\$)
7.1.	Bolsa de P&D	3	3.080,00	9.240,00
7.2.	Imposto	3	70,00	210,00
7.3.	Despesas operacionais de Administração da FAPG	3	350,00	1.050,00
TOTAL (R\$)				10.500,00

## 8. CRONOGRAMA FINANCEIRO – PREVISÃO (VALORES EM REAIS)

Mês	Pesquisa e Desenvolvimento	Impostos (R\$)	Despesas Adm. FAPG (R\$)	Total Despesas (R\$)	Total Receitas (R\$)	Saldo total (R\$)	Saldo acumulado (R\$)
	Equipe Técnica (R\$)						
fev/16	3.080,00	70,00	350,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
mar/16	3.080,00	70,00	350,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
abr/16	3.080,00	70,00	350,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
Total	9.240,00	210,00	1.050,00	10.500,00	10.500,00	0,00	0,00



# PLANO DE TRABALHO KONATUS – Nº 006/2016

do Termo de Cooperação Técnico-Científica firmado entre KONATUS e a Fundação de Apoio a Pesquisa de Pós Graduandos FAPG em março de 2016.

## 9. OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

### 9.1. Compete a FAPG:

- a) Responsabilizar-se pelos recursos financeiros, executando as ações administrativas relacionadas conforme previsto no Plano de Trabalho, mantendo para isso contas, registros e controles exclusivos, efetuando as movimentações financeiras necessárias e emitindo os demonstrativos pertinentes;
- b) Cumprir o Plano de trabalho no que toca à sua função gerenciadora administrativa e financeira;
- c) Facilitar o acompanhamento dos trabalhos por parte dos técnicos, colocando à disposição deles, sempre que solicitado, todo o material administrativo e financeiro necessário para o desenvolvimento deste Plano;
- d) Viabilizar, quando preciso, o transporte necessário ao desempenho das atividades previstas neste Plano de Trabalho, para deslocamento da equipe técnica;
- e) Executar as tarefas operacionais administrativas com pessoal próprio ou contratado às suas expensas;
- f) Emitir relatório administrativo financeiro periodicamente ou sempre que necessário;
- g) Receber e administrar os recursos financeiros destinados à execução dos trabalhos, liberados e depositados, em conta bancária específica;
- h) Utilizar os recursos financeiros oriundos do presente ajuste estritamente dentro das finalidades nele contempladas;
- i) Quando necessário, elaborar os editais de licitação, de conformidade com a legislação federal, para a aquisição e/ou contratação de bens e/ou serviços;
- j) Manter registros, arquivos e controles específicos para os dispêndios relativos ao presente Plano de Trabalho;
- k) Manter, durante todo período de vigência do Convênio de Cooperação, situação regular perante o INSS, FGTS e Fazenda Federal (regularidade de Contribuições Federais e Dívida Ativa da União);
- l) Assumir sob sua exclusiva responsabilidade, o pagamento de todos os impostos, taxas, ou quaisquer ônus fiscais de origem federal, estadual ou municipal, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais, vigentes durante a execução deste Plano de Trabalho, bem como quaisquer outros encargos judiciais ou extrajudiciais que lhe sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência da celebração do Termo de Cooperação e da execução dos serviços nele previstos.

### 9.2. Compete ao Coordenador do Projeto:

- a) Responsabilizar-se pelo planejamento, estabelecimento de atividades e controle do sistema operacional;
- b) Emitir relatório de fechamento das atividades referentes ao plano de trabalho;
- c) Divulgar o plano junto a empresas com potencial interesse na participação do projeto;
- d) Prospectar e matricular alunos nos cursos propostos pelo plano de trabalho;

Prover adequada estrutura para execução das atividades docentes expositivas e laboratoriais.

### 9.3. Compete à Konatus Soluções Inteligentes Ltda.:

- a) Fazer o aporte financeiro no montante e forma prevista na cláusula **DOS RECURSOS FINANCEIROS**, observadas as condições ali estabelecidas.
- b) Disponibilizar as informações necessárias para realização das atividades objeto do Acordo;

Esta folha é parte integrante do Plano de Trabalho 006/2016 firmado entre a FAPG, Salvador Jorge da Cunha Ronconi e a KONATUS

*[Handwritten signature and stamp]*  
30/03/2016  
FAPG  
FUND. DE APOIO A PESQUISA DE PÓS GRADUANDOS

# PLANO DE TRABALHO KONATUS – Nº 006/2016

do Termo de Cooperação Técnico-Científica firmado entre KONATUS e a Fundação de Apoio a Pesquisa de Pós Graduandos FAPG em março de 2016.

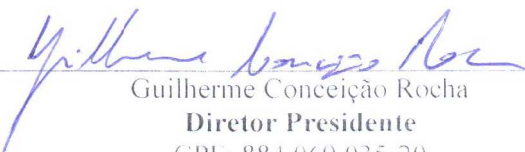
c) Disponibilizar infraestrutura, equipamentos e materiais sob sua responsabilidade para a execução das atividades do Acordo de Cooperação em conformidade com o estabelecido no Anexo I;

d) Permitir e facilitar o acesso e a participação do pessoal da FAPG e das instituições de ensino e pesquisa por ela apoiadas na medida em que estiverem envolvidas no Projeto aos locais e instalações onde se realizam as atividades a cargo da **Konatus Soluções Inteligentes Ltda.** decorrentes deste Acordo e as informações e dados obtidos pela **Konatus Soluções Inteligentes Ltda.** naquelas atividades;

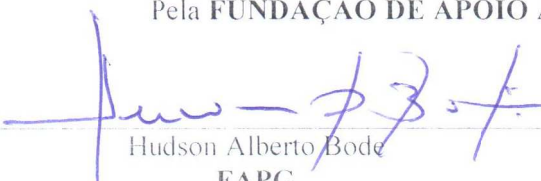
e) Supervisionar as atividades técnicas e científicas a serem desenvolvidas no âmbito deste Acordo de Cooperação.


São José dos Campos, 01 de março de 2016.

Pela **KONATUS SOLUÇÕES INTELIGENTES LTDA**


  
Guilherme Conceição Rocha  
**Diretor Presidente**  
CPF: 884.069.035-20

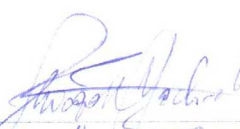
Pela **FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISAS DE POS GRADUANDOS – FAPG**

  
Hudson Alberto Bode  
**FAPG**  
CPF: 976.560.628-15

  
Salvador Jorge da Cunha Ronconi  
Coordenador do Projeto

TESTEMUNHAS:

  
SANDRA C. A. ROCHA  
CPF: 268.358.088-61  
RG: 30956551-0

  
THIAGO HENRIQUE MACHADO  
CPF: 320.667.848-19  
RG: 43.638.435-8

# PLANO DE TRABALHO KONATUS – Nº 006/2016

do Termo de Cooperação Técnico-Científica firmado entre KONATUS e a Fundação de Apoio a Pesquisa de Pós Graduandos FAPG em março de 2016.

## Folha Reservada

PROJETO: Elaboração de algoritmo e desenvolvimento de protótipo funcional referente a sistema de gerenciamento de leitos hospitalares								
VIGÊNCIA: 01/03/2016 A 31/05/2016								
COORDENADOR: Salvador Jorge da Cunha Ronconi								
Item	NOME	Titulação	Instituição Origem	Função (Sigla)	Área de Atuação	Período de Participação no Projeto		Valor Total (R\$)
						Início	Término	
1	Henrique Mohallem Paiva	Engenheira de Computação	ITA	Analista/Desenvolvedor	Engenharia Eletrônica e Computação	01/03/2016	31/05/2016	9.240,00
TOTAL								9.240,00

*Ronconi* *Salvador Jorge da Cunha Ronconi* *Jun-730-f*

