



**PLANO DE TRABALHO KONATUS – Nº 021/2016**  
do Termo de Cooperação Técnico-Científica firmado entre KONATUS e a Fundação de Apoio à Pesquisa de Pós-Graduandos FAPG em junho de 2016.

**1. PARTICIPES**

**1.1. PROPONENTE / CONVENIENTE / EXECUTOR**

<b>Razão Social</b> FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DE PÓS-GRADUANDOS - FAPG	<b>C.N.P.J.</b> 10.405.698/0001-89			
<b>Endereço</b> Rua Armando de Oliveira Cobra, nº 50 - Edifício New Worker Tower - Sala 1717-Jardim Aquarius				
<b>Cidade</b> São José dos Campos	<b>UF</b> SP	<b>CEP</b> 12246-002	<b>DDD/Telefone</b> (12) 3911-9569 3911-9609	<b>Atividade Econômica</b> Fundação de Apoio sem fins lucrativos
<b>Nome Responsável</b> Hudson Alberto Bode		<b>Cargo</b> Diretor executivo		

**2. EMPRESA**

<b>Razão Social</b> Konatus Soluções Inteligentes Ltda.	<b>C.N.P.J.</b> 10.501.202/0001-70
<b>Nome Responsável</b> Guilherme Conceição Rocha	<b>Cargo</b> Diretor – Presidente

**3. DESCRIÇÃO DO PROJETO**

<b>TÍTULO: “Sistema de Apoio a Decisão para aplicações críticas”</b>	<b>PERÍODO DE EXECUÇÃO</b>	
	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
	<b>01/06/2016</b>	<b>31/12/2016</b>

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO**

Esse projeto tem como objetivo estudar, propor requisitos, arquitetura e desenvolver protótipo funcional para um sistema de apoio a decisão voltado para otimização de atividades operacionais e gestão de segurança em ambiente hospitalar.

Para a realização do projeto será necessário o uso de metodologia de engenharia de sistemas, incluindo modelagem em SysML e UML das estruturas e funcionalidades do sistema proposto.

Também será necessária a realização de análise de riscos usando métodos pertinentes para identificação de severidade e probabilidade de incidentes e acidentes. Neste projeto pretende-se estudar e desenvolver método de identificação/atualização de risco em hospital de maneira automatizada com base em notificações de incidentes passados.



30+ A

# PLANO DE TRABALHO KONATUS – Nº 021/2016

do Termo de Cooperação Técnico-Científica firmado entre KONATUS e a Fundação de Apoio à Pesquisa de Pós-Graduandos FAPG em junho de 2016.

## JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

Os sistemas de gestão de informação hospitalar atualmente disponíveis no mercado não têm como foco principal a otimização de atividades operacionais e a gestão de segurança, sendo que na prática essa gestão é feita com uso de formulários em papel, quadros de aviso e comunicação direta entre os profissionais.

Desse modo as informações disponíveis para tomada de decisão nem sempre estão completas e integradas, causando falhas no atendimento ou ineficiência no uso de recursos.

Sem uma solução integrada dificilmente se consegue compatibilizar a otimização dos recursos e as precauções necessárias à redução de riscos a segurança dos pacientes.

Portanto se faz necessário o estudo e proposição de um sistema de apoio a decisão que possa reunir as informações da operação diária de um hospital numa base única e estabelecer relacionamentos que visam aumentar a consciência situacional de tomadores de decisão.

## 4. COORDENAÇÃO DO PROJETO:

<b>Coordenador Responsável:</b> Salvador Jorge da Cunha Ronconi	<b>Instituição</b> Konatus	<b>Cargo:</b> Diretor-Operacional
<b>Coordenador Administrativo Financeiro:</b> Hudson Alberto Bode	<b>Instituição</b> FAPG	<b>Cargo:</b> Responsável financeiro

## 5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (Metas ou Etapas)

Metas	Especificação/Atividade	Indicador Físico	Duração	
			Início	Término
01	Descrição do processo atual utilizado por Hospital de referência	Apresentação do processo atual	06/2016	07/2016
02	Captura e documentação de requisitos do sistema proposto	Especificação Preliminar	07/2016	08/2016
03	Revisão de modelos do sistema quanto ao atendimento aos requisitos	Especificação Final	09/2016	10/2016
04	Criação de casos de teste e rastreabilidade com os requisitos	Plano de Testes	11/2016	12/2016

## 6. EQUIPE EXECUTORA

Item	Nome	Titulação	Função	Área de especialização
6.1.	Patrícia Bossolani Ferreira dos Santos	Engenheiro	Analista/Desenvolvedor	Engenharia Mecânica

## 7. PLANO DE APLICAÇÃO – PREVISÃO

Item	Descrição	Quantidade	Unitário	Total (R\$)
7.1.	Bolsa de P&D	-	-	36.166,67
7.2.	Imposto	-	-	821,97
7.3.	Despesas operacionais de Administração da FAPG	-	-	4.109,85
TOTAL (R\$)				41.098,50

Esta folha é parte integrante do Plano de Trabalho 021/2016 firmado entre a FAPG, Salvador Jorge da Cunha Ronconi e a KONATUS

página 2/4



Handwritten signature and initials in blue ink, including a large 'A' and some scribbles.



# PLANO DE TRABALHO KONATUS – Nº 021/2016

do Termo de Cooperação Técnico-Científica firmado entre KONATUS e a Fundação de Apoio à Pesquisa de Pós-Graduandos FAPG em junho de 2016.

## 8. CRONOGRAMA FINANCEIRO – PREVISÃO (VALORES EM REAIS)

Mês	Pesquisa e Desenvolvimento	Impostos (R\$)	Despesas Adm. FAPG (R\$)	Total Despesas (R\$)	Total Receitas (R\$)	Saldo total (R\$)	Saldo acumulado (R\$)
	Equipe Técnica (R\$)						
jun/16	6.166,67	140,15	700,76	7.007,58	7.007,58	0,00	0,00
jul/16	5.000,00	113,64	568,18	5.681,82	5.681,82	0,00	0,00
ago/16	5.000,00	113,64	568,18	5.681,82	5.681,82	0,00	0,00
set/16	5.000,00	113,64	568,18	5.681,82	5.681,82	0,00	0,01
out/16	5.000,00	113,64	568,18	5.681,82	5.681,82	0,00	0,01
nov/16	5.000,00	113,64	568,18	5.681,82	5.681,82	0,00	0,01
dez/16	5.000,00	113,64	568,18	5.681,82	5.681,82	0,00	0,01
Total	36.166,67	821,97	4.109,85	41.098,49	41.098,50	0,01	0,01

## 9. OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

### 9.1. Compete a FAPG:

- Responsabilizar-se pelos recursos financeiros, executando as ações administrativas relacionadas conforme previsto no Plano de Trabalho, mantendo para isso contas, registros e controles exclusivos, efetuando as movimentações financeiras necessárias e emitindo os demonstrativos pertinentes;
- Cumprir o Plano de trabalho no que toca à sua função gerenciadora administrativa e financeira;
- Facilitar o acompanhamento dos trabalhos por parte dos técnicos, colocando à disposição deles, sempre que solicitado, todo o material administrativo e financeiro necessário para o desenvolvimento deste Plano;
- Viabilizar, quando preciso, o transporte necessário ao desempenho das atividades previstas neste Plano de Trabalho, para deslocamento da equipe técnica;
- Executar as tarefas operacionais administrativas com pessoal próprio ou contratado às suas expensas;
- Emitir relatório administrativo financeiro periodicamente ou sempre que necessário;
- Receber e administrar os recursos financeiros destinados à execução dos trabalhos, liberados e depositados, em conta bancária específica;
- Utilizar os recursos financeiros oriundos do presente ajuste estritamente dentro das finalidades nele contempladas;
- Quando necessário, elaborar os editais de licitação, de conformidade com a legislação federal, para a aquisição e/ou contratação de bens e/ou serviços;
- Manter registros, arquivos e controles específicos para os dispêndios relativos ao presente Plano de Trabalho;
- Manter, durante todo período de vigência do Convênio de Cooperação, situação regular perante o INSS, FGTS e Fazenda Federal (regularidade de Contribuições Federais e Dívida Ativa da União);
- Assumir sob sua exclusiva responsabilidade, o pagamento de todos os impostos, taxas, ou quaisquer ônus fiscais de origem federal, estadual ou municipal, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais, vigentes durante a execução deste Plano de Trabalho, bem como quaisquer outros encargos judiciais ou extrajudiciais que lhe sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência da celebração do Termo de Cooperação e da execução dos serviços nele previstos.

### 9.2. Compete ao Coordenador do Projeto:

- Responsabilizar-se pelo planejamento, estabelecimento de atividades e controle do sistema operacional;

Esta folha é parte integrante do Plano de Trabalho 021/2016 firmado entre a FAPG, Salvador Jorge da Cunha Ronconi e a KONATUS

página 3/4



Handwritten signature and initials in blue ink, including a large '30' and the letter 'A'.

# PLANO DE TRABALHO KONATUS – Nº 021/2016

do Termo de Cooperação Técnico-Científica firmado entre KONATUS e a Fundação de Apoio à Pesquisa de Pós-Graduandos FAPG em junho de 2016.

- b) Emitir relatório de fechamento das atividades referentes ao plano de trabalho;
- c) Divulgar o plano junto a empresas com potencial interesse na participação do projeto;
- d) Prospectar e matricular alunos nos cursos propostos pelo plano de trabalho;

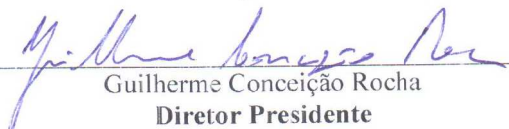
Prover adequada estrutura para execução das atividades docentes expositivas e laboratoriais.

### 9.3. Compete à Konatus Soluções Inteligentes Ltda.:

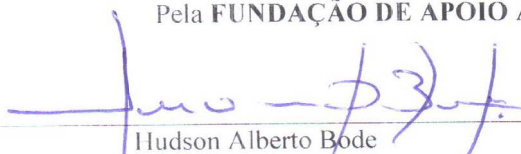
- a) Fazer o aporte financeiro no montante e forma prevista na cláusula **DOS RECURSOS FINANCEIROS**, observadas as condições ali estabelecidas.
- b) Disponibilizar as informações necessárias para realização das atividades objeto do Acordo;
- c) Disponibilizar infraestrutura, equipamentos e materiais sob sua responsabilidade para a execução das atividades do Acordo de Cooperação em conformidade com o estabelecido no Anexo I;
- d) Permitir e facilitar o acesso e a participação do pessoal da **FAPG** e das instituições de ensino e pesquisa por ela apoiadas na medida em que estiverem envolvidas no Projeto aos locais e instalações onde se realizam as atividades a cargo da **Konatus Soluções Inteligentes Ltda.** decorrentes deste Acordo e as informações e dados obtidos pela **Konatus Soluções Inteligentes Ltda.** naquelas atividades;
- e) Supervisionar as atividades técnicas e científicas a serem desenvolvidas no âmbito deste Acordo de Cooperação.


São José dos Campos, 01 de junho de 2016.

Pela **KONATUS SOLUÇÕES INTELIGENTES LTDA**

  
Guilherme Conceição Rocha  
**Diretor Presidente**  
CPF: 884.069.035-20

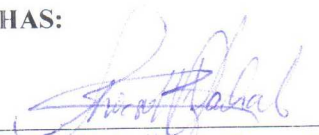
Pela **FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISAS DE POS GRADUANDOS – FAPG**

  
Hudson Alberto Bode  
**FAPG**  
CPF: 976.560.628-15

  
Salvador Jorge da Cunha Ronconi  
Coordenador do Projeto

**TESTEMUNHAS:**

CPF:  
RG:

  
THIAGO HENRIQUE MACHADO  
CPF: 380.667.848-19  
RG: 43638435-8