



# PLANO DE TRABALHO EMPRESA – Nº 011/2016

do Termo de Cooperação Técnico-Científica firmado entre KONATUS e a Fundação de Apoio a Pesquisa de Pós Graduandos FAPG em março de 2016

## 1. PARTICIPES

### 1.1. PROPONENTE / CONVENIENTE / EXECUTOR

<b>Razão Social</b> FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DE PÓS-GRADUANDOS - FAPG				<b>C.N.P.J.</b> 10.405.698/0001-89
<b>Endereço</b> Rua Armando de Oliveira Cobra, 50 – Ed. New Worker Tower - Sala 1717				
<b>Cidade</b> São José dos Campos	<b>UF</b> SP	<b>CEP</b> 12246-002	<b>DDD/Telefone</b> (12) 3911-9569 3911-9609	<b>Atividade Econômica</b> Fundação de Apoio sem fins lucrativos
<b>Nome Responsável</b> Paulo Ivo Braga Queiroz			<b>Cargo</b> Diretor - Presidente	

## 2. EMPRESA

<b>Razão Social</b> Konatus Soluções Inteligentes Ltda.	<b>C.N.P.J.</b> 10.501.202/0001-70
<b>Nome Responsável</b> Guilherme Conceição Rocha	<b>Cargo</b> Diretor - Presidente

## 3. DESCRIÇÃO DO PROJETO

<b>TÍTULO:</b> OTIMIZAÇÃO DE ATIVIDADES DE VERIFICAÇÃO	<b>PERÍODO DE EXECUÇÃO</b>	
	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
	01/03/2016	31/12/2016
<b>IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO</b> Esse projeto tem como objetivo estudar e propor um processo de verificação de sistemas complexos (testes, simulação e análises), otimizando a realização das atividades, porém mantendo um alto grau de segurança e qualidade na verificação.		
<b>JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO</b> Devido à complexidade dos sistemas a quantidade de atividades de verificação em projetos de desenvolvimento, principalmente em sistemas críticos para segurança, tem aumentado fortemente. Isso implica no uso elevado de recursos tanto humanos quanto computacionais. Desse modo um processo que otimize a utilização de recursos é necessário para enfrentar as demandas crescentes de verificação. Porém a otimização de recursos não pode comprometer a completude e correção das verificações, e por isso é relevante o estudo e elaboração de um processo que harmonize os aspectos de otimização de recursos e garantia da segurança.		

3-f A



# PLANO DE TRABALHO EMPRESA – Nº 011/2016

do Termo de Cooperação Técnico-Científica firmado entre KONATUS e a Fundação de Apoio a Pesquisa de Pós Graduandos FAPG em março de 2016

## 1. COORDENAÇÃO DO PROJETO:

<b>Coordenador Responsável:</b> Salvador Jorge da Cunha Ronconi	<b>Instituição</b> Konatus	<b>Cargo:</b> Diretor-Operacional
<b>Coordenador Administrativo Financeiro:</b> Hudson Alberto Bode	<b>Instituição</b> FAPG	

## 2. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (Metas ou Etapas)

Metas	Especificação/Atividade	Indicador Físico	Duração	
			Início	Término
01	Definição de sistema piloto para estudo	Apresentação para revisão crítica	01/03/2016	31/03/2016
02	Identificação de indicadores de uso de recursos em campanha de verificação	Apresentação para revisão crítica	01/04/2016	30/04/2016
03	Identificação de indicadores de qualidade / segurança de campanha de verificação	Apresentação para revisão crítica	01/05/2016	31/05/2016
04	Medida dos indicadores em campanha de linha de base	Relatório da campanha base	01/06/2016	31/07/2016
05	Proposta de processo para otimização de recursos	Apresentação para revisão crítica	01/08/2016	30/09/2016
06	Medida dos indicadores em campanha otimizada	Relatório da campanha otimizada	01/10/2016	30/11/2016
07	Análise de resultados	Relatório de resultados	01/12/2016	31/12/2016

## 6. EQUIPE EXECUTORA

Item	Nome	Titulação	Função	Área de especialização
6.1.	Philipe Massad Bringhenti	Bacharel	Analista	Engenharia de Controle

## 7. PLANO DE APLICAÇÃO – PREVISÃO

Item	Descrição	Quantidade	Unitário	Total (R\$)
7.1.	Bolsa de P&D	10	3.776,03	3.760,30
7.2.	Imposto	10	85,82	858,19
7.3.	Despesas operacionais de Administração da FAPG	10	429,10	4.290,94
<b>TOTAL (R\$)</b>				<b>42.909,43</b>

## 8. CRONOGRAMA FINANCEIRO – PREVISÃO (VALORES EM REAIS)

Mês	Pesquisa e Desenvolvimento	Impostos (R\$)	Despesas Adm. FAPG (R\$)	Total Despesas (R\$)	Total Receitas (R\$)	Saldo total (R\$)	Saldo acumulado (R\$)
	Equipe Técnica (R\$)						
mar/16	3.776,03	85,82	429,10	4.290,95	4.290,97	0,02	0,02
abr/16	3.776,03	85,82	429,09	4.290,94	4.290,94	0,00	0,02
mai/16	3.776,03	85,82	429,09	4.290,94	4.290,94	0,00	0,02
jun/16	3.776,03	85,82	429,09	4.290,94	4.290,94	0,00	0,02
jul/16	3.776,03	85,82	429,09	4.290,94	4.290,94	0,00	0,01
ago/16	3.776,03	85,82	429,09	4.290,94	4.290,94	0,00	0,01
set/16	3.776,03	85,82	429,09	4.290,94	4.290,94	0,00	0,01
out/16	3.776,03	85,82	429,09	4.290,94	4.290,94	0,00	0,00
nov/16	3.776,03	85,82	429,09	4.290,94	4.290,94	0,00	0,00
dez/16	3.776,03	85,82	429,09	4.290,94	4.290,94	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>37.760,30</b>	<b>858,19</b>	<b>4.290,94</b>	<b>42.909,43</b>	<b>42.909,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



# PLANO DE TRABALHO EMPRESA – Nº 011/2016

do Termo de Cooperação Técnico-Científica firmado entre KONATUS e a Fundação de Apoio a Pesquisa de Pós Graduandos FAPG em março de 2016

## 9. OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

### 9.1. Compete a FAPG:

- a) Responsabilizar-se pelos recursos financeiros, executando as ações administrativas relacionadas conforme previsto no Plano de Trabalho, mantendo para isso contas, registros e controles exclusivos, efetuando as movimentações financeiras necessárias e emitindo os demonstrativos pertinentes;
- b) Cumprir o Plano de trabalho no que toca à sua função gerenciadora administrativa e financeira;
- c) Facilitar o acompanhamento dos trabalhos por parte dos técnicos, colocando à disposição deles, sempre que solicitado, todo o material administrativo e financeiro necessário para o desenvolvimento deste Plano;
- d) Viabilizar, quando preciso, o transporte necessário ao desempenho das atividades previstas neste Plano de Trabalho, para deslocamento da equipe técnica;
- e) Executar as tarefas operacionais administrativas com pessoal próprio ou contratado às suas expensas;
- f) Emitir relatório administrativo financeiro periodicamente ou sempre que necessário;
- g) Receber e administrar os recursos financeiros destinados à execução dos trabalhos, liberados e depositados, em conta bancária específica;
- h) Utilizar os recursos financeiros oriundos do presente ajuste estritamente dentro das finalidades nele contempladas;
- i) Quando necessário, elaborar os editais de licitação, de conformidade com a legislação federal, para a aquisição e/ou contratação de bens e/ou serviços;
- j) Manter registros, arquivos e controles específicos para os dispêndios relativos ao presente Plano de Trabalho;
- k) Manter, durante todo período de vigência do Convênio de Cooperação, situação regular perante o INSS, FGTS e Fazenda Federal (regularidade de Contribuições Federais e Dívida Ativa da União);
- l) Assumir sob sua exclusiva responsabilidade, o pagamento de todos os impostos, taxas, ou quaisquer ônus fiscais de origem federal, estadual ou municipal, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais, vigentes durante a execução deste Plano de Trabalho, bem como quaisquer outros encargos judiciais ou extrajudiciais que lhe sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência da celebração do Termo de Cooperação e da execução dos serviços nele previstos.

### 9.2. Compete ao Coordenador do Projeto:

- a) Responsabilizar-se pelo planejamento, estabelecimento de atividades e controle do sistema operacional;
- b) Emitir relatório de fechamento das atividades referentes ao plano de trabalho;
- c) Divulgar o plano junto a empresas com potencial interesse na participação do projeto;
- d) Prospectar e matricular alunos nos cursos propostos pelo plano de trabalho;

Prover adequada estrutura para execução das atividades docentes expositivas e laboratoriais.

# PLANO DE TRABALHO EMPRESA – Nº 011/2016

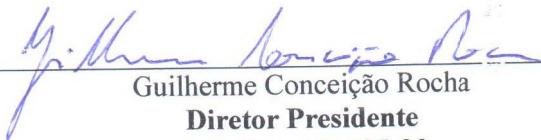
do Termo de Cooperação Técnico-Científica firmado entre KONATUS e a Fundação de Apoio a Pesquisa de Pós Graduandos FAPG em março de 2016

## 9.3. Compete a KONATUS SOLUÇÕES INTELIGENTES LTDA:

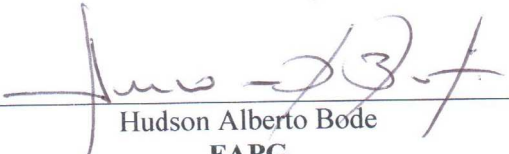
- a) Fazer o aporte financeiro no montante e forma prevista na cláusula **DOS RECURSOS FINANCEIROS**, observadas as condições ali estabelecidas.
- b) Disponibilizar as informações necessárias para realização das atividades objeto do Acordo;
- c) Disponibilizar infraestrutura, equipamentos e materiais sob sua responsabilidade para a execução das atividades do Acordo de Cooperação em conformidade com o estabelecido no Anexo I;
- d) Permitir e facilitar o acesso e a participação do pessoal da **FAPG** e das instituições de ensino e pesquisa por ela apoiadas na medida em que estiverem envolvidas no Projeto aos locais e instalações onde se realizam as atividades a cargo da **KONATUS SOLUÇÕES INTELIGENTES LTDA** decorrentes deste Acordo e as informações e dados obtidos pela **KONATUS SOLUÇÕES INTELIGENTES LTDA** naquelas atividades;
- e) Supervisionar as atividades técnicas e científicas a serem desenvolvidas no âmbito deste Acordo de Cooperação.

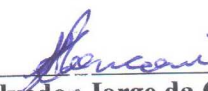
São José dos Campos, 01 de março de 2016.

Pela **KONATUS SOLUÇÕES INTELIGENTES LTDA**


  
Guilherme Conceição Rocha  
**Diretor Presidente**  
CPF: 884.069.035-20


Pela **FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISAS DE POS GRADUANDOS – FAPG**

  
Hudson Alberto Bode  
**FAPG**  
CPF: 976.560.628-15

  
Salvador Jorge da Cunha Ronconi  
Coordenador do Projeto

## TESTEMUNHAS:

  
Sandra C. A. Rocha  
CPF: 268358088-61  
RG: 309565510

  
THIAGO HENRIQUE MACHADO  
CPF: 330667848-15  
RG: 43638435-8