



FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA
DE PÓS-GRADUANDOS - FAPG

PLANO DE TRABALHO COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARANÁ-SANEPAR- Nº 016/2014

da Ordem de serviço nº 224036 firmado entre Companhia de Saneamento do Paraná e a Fundação de Apoio a Pesquisa de Pós Graduandos FAPG em Julho de 2014

1. PARTICIPES

1.1. PROPONENTE / CONVENIENTE / EXECUTOR

Razão Social FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DE PÓS-GRADUANDOS - FAPG				C.N.P.J. 10.405.698/0001-89	
Endereço Praça: Marechal Eduardo Gomes, 50 – Plano Diretor CTA 115 – Campus do ITA.					
Cidade São José dos Campos	UF SP	CEP 12228-900	DDD/Telefone (12) 3911-9569 3911-9609	Atividade Econômica Fundação de Apoio sem fins lucrativos	
Nome Responsável Hudson Alberto Bode			Cargo Diretor - Presidente		

2. EMPRESA

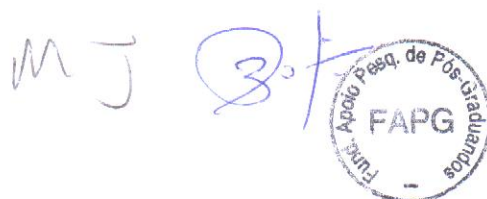
Razão Social Companhia de Saneamento do Paraná	C.N.P.J. 76.484.013/0001-45
--	---------------------------------------

3. DESCRIÇÃO DO PROJETO

TÍTULO: TREINAMENTO ESPECIALIZADO PARA TÉCNICOS E ENGENHEIROS DE PROJETOS	PERÍODO DE EXECUÇÃO	
	INÍCIO	TÉRMINO
	07/07/2014	25/07/2014
IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO Treinamento especializado para técnicos e engenheiros de projetos e operações de ETAS, modalidade “in company”, a ser ministrado para duas turmas de aproximadamente 25 treinandos cada, com carga horária de 40 (quarenta) horas por turma. O treinamento deverá englobar aspectos teóricos e práticos sobre projeto e operação de ETAS e se realizará na cidade de Curitiba, em instalações da Sanepar no período de 07 a 11 de julho (turma 1) e 21 a 25 de julho (turma 2)		

1. COORDENAÇÃO DO PROJETO:

Coordenador Responsável: Marcelo De Julio	Instituição ITA	Cargo: Professor
Coordenador Administrativo Financeiro: Hudson Alberto Bode	Instituição FAPG	Cargo: Diretor - Presidente



PLANO DE TRABALHO FAPG – Nº 016/2014

da Ordem de serviço nº 224036 firmado entre Companhia de Saneamento do Paraná e a Fundação de Apoio a Pesquisa de Pós Graduandos FAPG em Julho de 2014

2. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (Metas ou Etapas)

Metas	Especificação/Atividade	Indicador Físico	Duração	
			Início	Término
40h	Primeira Turma	Certificado de conclusão	07/07/2014	11/07/2014
40h	Segunda Turma	Certificado de conclusão	21/07/2014	25/07/2014

6. EQUIPE EXECUTORA

Item	Nome	Titulação	Função	Área de especialização
6.1.	Marcelo De Julio	Doutor	Coordenador	Hidráulica e Saneamento

7. PLANO DE APLICAÇÃO – PREVISÃO

Item	Descrição	Quantidade	Unitário	Total (R\$)
7.1.	Bolsa P&D	3	13.234,00	39.702,00
7.2.	Impostos (PIS, COFINS e ISS)- 8,65%	1	4.498,00	4.498,00
7.3.	Despesas Administrativas - Projeto Desenvolvimento Científico Tecnológico-PDCT/ITA	1	2.600,00	2.600,00
7.4.	Despesas operacionais de Administração da FAPG	1	5.200,00	5.200,00
TOTAL (R\$)				52.000,00

8. CRONOGRAMA FINANCEIRO – PREVISÃO (VALORES EM REAIS)

Mês	Receitas (R\$)	Equipe Técnica (R\$)	PDCT (R\$)	Despesas Adm. FAPG (R\$)	Impostos	TOTAL (R\$)
Julho/2014		13.234,00				13.234,00
Agosto/2014	52.000,00	13.234,00	2.600,00	5.200,00	4.498,00	25.532,00
Setembro/2014		13.234,00				13.234,00
Total	52.000,00	39.702,00	2.600,00	5.200,00	4.498,00	52.000,00

Este folha é parte integrante do Plano de Trabalho nº 016/2014 firmado entre o Companhia de Saneamento do Paraná e FAPG (em conformidade com a NPA-ITA-028:2011




PLANO DE TRABALHO FAPG – Nº 016/2014

da Ordem de serviço nº 224036 firmado entre Companhia de Saneamento do Paraná e a Fundação de Apoio a Pesquisa de Pós Graduandos FAPG em Julho de 2014

9. OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

9.1. Compete a FAPG:

- a) Responsabilizar-se pelos recursos financeiros, executando as ações administrativas relacionadas conforme previsto no Plano de Trabalho, mantendo para isso contas, registros e controles exclusivos, efetuando as movimentações financeiras necessárias e emitindo os demonstrativos pertinentes;
- b) Cumprir o Plano de trabalho no que toca à sua função gerenciadora administrativa e financeira;
- c) Facilitar o acompanhamento dos trabalhos por parte dos técnicos, colocando à disposição deles, sempre que solicitado, todo o material administrativo e financeiro necessário para o desenvolvimento deste Plano;
- d) Viabilizar, quando preciso, o transporte necessário ao desempenho das atividades previstas neste Plano de Trabalho, para deslocamento da equipe técnica;
- e) Executar as tarefas operacionais administrativas com pessoal próprio ou contratado às suas expensas;
- f) Emitir relatório administrativo financeiro periodicamente ou sempre que necessário;
- g) Receber e administrar os recursos financeiros destinados à execução dos trabalhos, liberados e depositados, em conta bancária específica;
- h) Utilizar os recursos financeiros oriundos do presente ajuste estritamente dentro das finalidades nele contempladas;
- i) Quando necessário, elaborar os editais de licitação, de conformidade com a legislação federal, para a aquisição e/ou contratação de bens e/ou serviços;
- j) Manter registros, arquivos e controles específicos para os dispêndios relativos ao presente Plano de Trabalho;
- k) Manter, durante todo período de vigência do Convênio de Cooperação, situação regular perante o INSS, FGTS e Fazenda Federal (regularidade de Contribuições Federais e Dívida Ativa da União);
- l) Assumir sob sua exclusiva responsabilidade, o pagamento de todos os impostos, taxas, ou quaisquer ônus fiscais de origem federal, estadual ou municipal, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais, vigentes durante a execução deste Plano de Trabalho, bem como quaisquer outros encargos judiciais ou extrajudiciais que lhe sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência da celebração do Termo de Cooperação e da execução dos serviços nele previstos.

9.2. Compete ao Coordenador do Projeto:

- a) Responsabilizar-se pelo planejamento, estabelecimento de atividades e controle do sistema operacional;
- b) Emitir relatório de fechamento das atividades referentes ao plano de trabalho;
- c) Divulgar o plano junto a empresas com potencial interesse na participação do projeto;
- d) Prospectar e matricular alunos nos cursos propostos pelo plano de trabalho;

Prover adequada estrutura para execução das atividades docentes expositivas e laboratoriais.

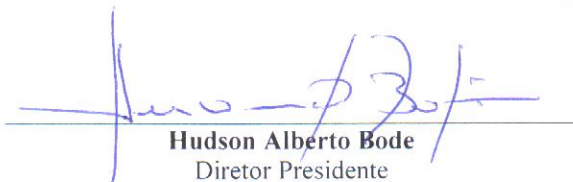
PLANO DE TRABALHO FAPG – Nº 016/2014

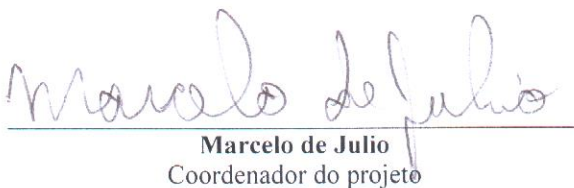
da Ordem de serviço nº 224036 firmado entre Companhia de Saneamento do Paraná e a Fundação de Apoio a Pesquisa de Pós Graduandos FAPG em Julho de 2014

9.3. Compete a SANEPAR:

- a) Fazer o aporte financeiro no montante e forma prevista na cláusula **DOS RECURSOS FINANCEIROS**, observadas as condições ali estabelecidas.
- b) Disponibilizar as informações necessárias para realização das atividades objeto do Acordo;
- c) Disponibilizar infraestrutura, equipamentos e materiais sob sua responsabilidade para a execução das atividades do Acordo de Cooperação em conformidade com o estabelecido no Anexo I;
- d) Permitir e facilitar o acesso e a participação do pessoal da **FAPG** e das instituições de ensino e pesquisa por ela apoiadas na medida em que estiverem envolvidas no Projeto aos locais e instalações onde se realizam as atividades a cargo da **SANEPAR** decorrentes deste Acordo e as informações e dados obtidos pela **SANEPAR** naquelas atividades;
- e) Supervisionar as atividades técnicas e científicas a serem desenvolvidas no âmbito deste Acordo de Cooperação.

São José dos Campos, 07 de julho de 2014.


Hudson Alberto Bode
Diretor Presidente


Marcelo de Julio
Coordenador do projeto


Esta folha é parte integrante do Plano de Trabalho nº 016/2014 firmado entre a Companhia de Saneamento do Paraná e FAPG (em conformidade com a NPA-ITA-028:2011



[Adendo- Folha Reservada]

PROJETO: TREINAMENTO ESPECIALIZADO PARA TÉCNICOS E ENGENHEIROS DE PROJETOS								
TÍTULO: TREINAMENTO ESPECIALIZADO PARA TÉCNICOS E ENGENHEIROS DE PROJETOS								
VIGÊNCIA: Julho/2014 a Setembro/2014								
COORDENADOR: PROF. DR. MARCELO DE JULIO								
Item	NOME	Titulação	Instituição Origem	Função (Sigla)	Área de Atuação	Período de Participação no Projeto		Valor Total
						Início	Término	
1	Marcelo De Julio	Prof.	ITA	PI	IEI	Julho/2014	Setembro/2014	39.702,00
TOTAL								R\$ 39.702,00




Hudson Alberto Bode
Diretor-Presidente FAPG


Prof. Dr. Marcelo De Julio
Coordenador do Projeto