MANUAL DO USUÁRIO **PONTO DE VISTA: ADM PRINCIPAL**

PÁGINA HOME:

Nessa página existem as seguintes funções:

Uma barra de pesquisa responsável para achar projetos cadastrados de forma mais eficiente. Os filtros servem para pesquisar por coordenadores cadastrados, situação do projeto, data de início e término.

Fundação de Apoio à Pesquisa de Pós-Graduandos (FAPG)

A Fundação vem com o objetivo de trazer transformações importantes para o meio acadêmico, e busca conseguir isso com a obstinação dos seus dirigentes e funcionários no sentido de torná-la sempre mais ágil e precisa. **Busca por Palavra Chave** Coordenador Situação Data de início Data de término Escolha uma opção Escolha uma opção dd/mm/aaaa dd/mm/aaaa Somente administradores Criar Projeto Q Buscar

podem ver isso

Nessa mesma página você pode criar projetos e ver informações mais detalhadas do projeto.



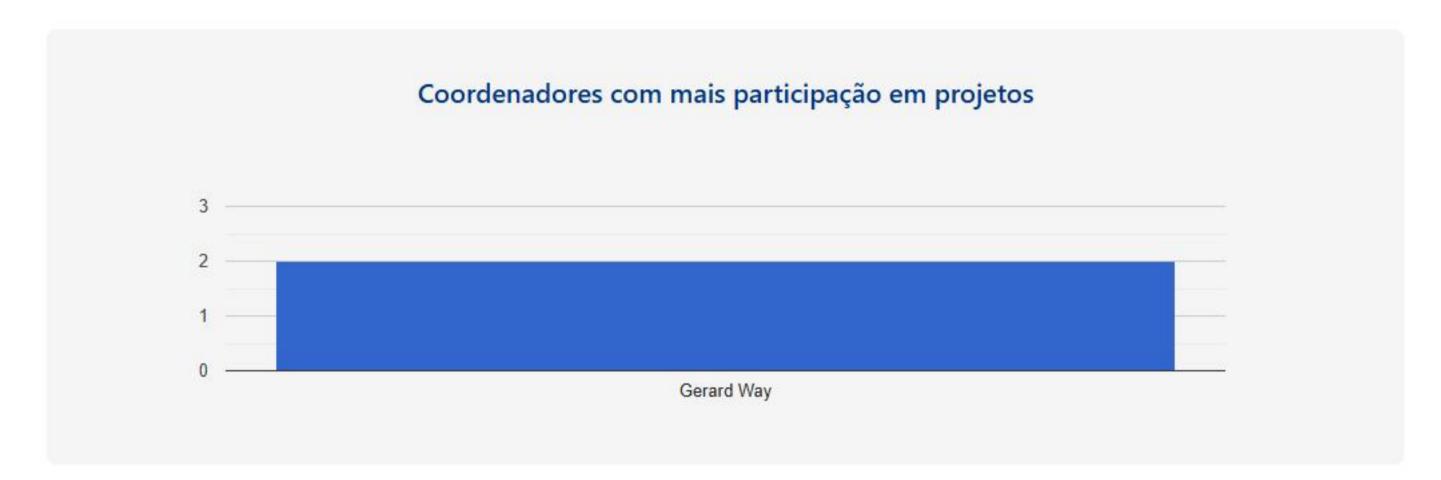
MANUAL DO USUÁRIO

PONTO DE VISTA: ADM PRINCIPAL

PÁGINA DE DASHBOARD:

Nessa página de dashboard é possivel verificar gráficos com informações visuais sobre os projetos.

Dashboard











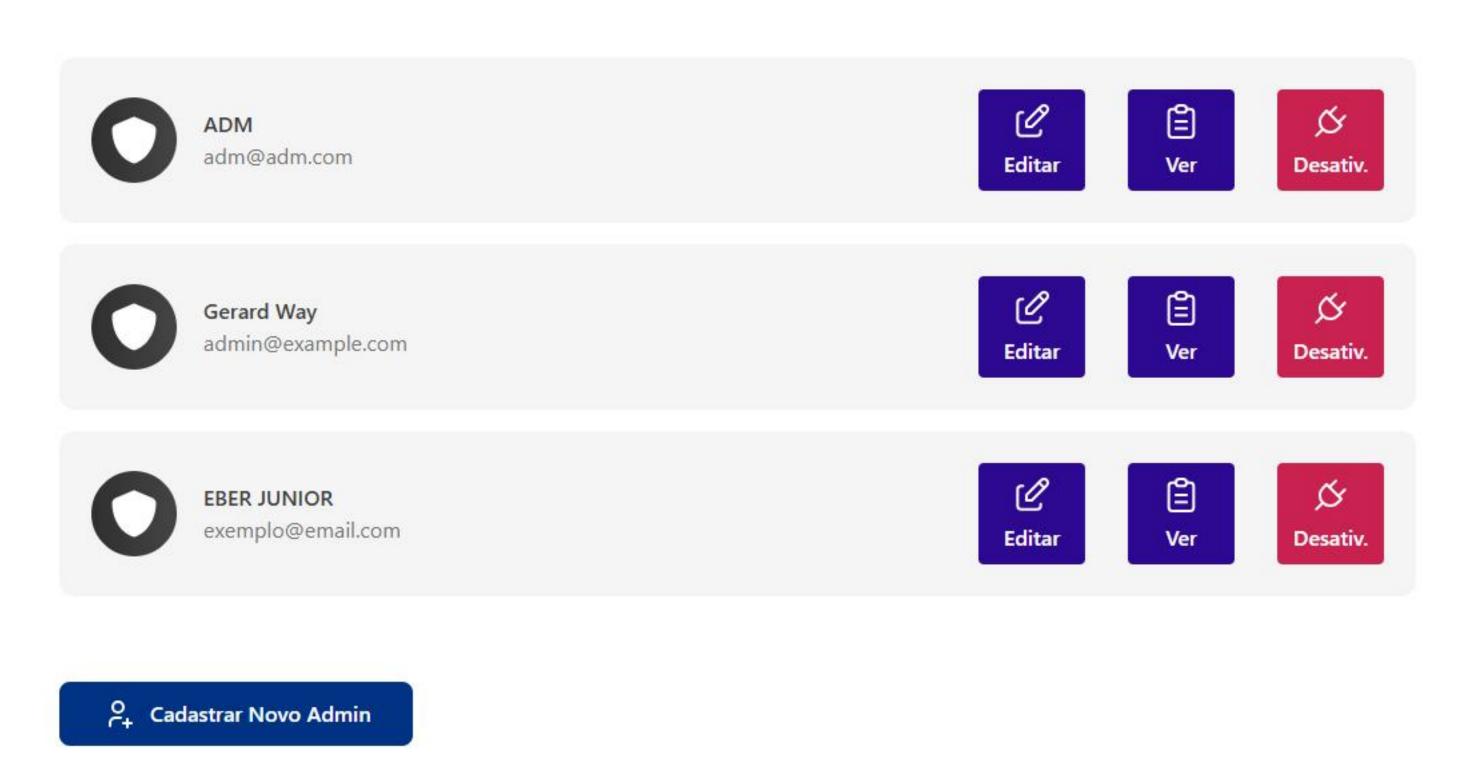
MANUAL DO USUÁRIO

PONTO DE VISTA: ADM PRINCIPAL

PÁGINA DE ADMINISTRADORES:

Nessa página é possível verificar uma lista de administradores de acesso limitado, com as funções de editar, ver informações e desativar administrador.

Administradores



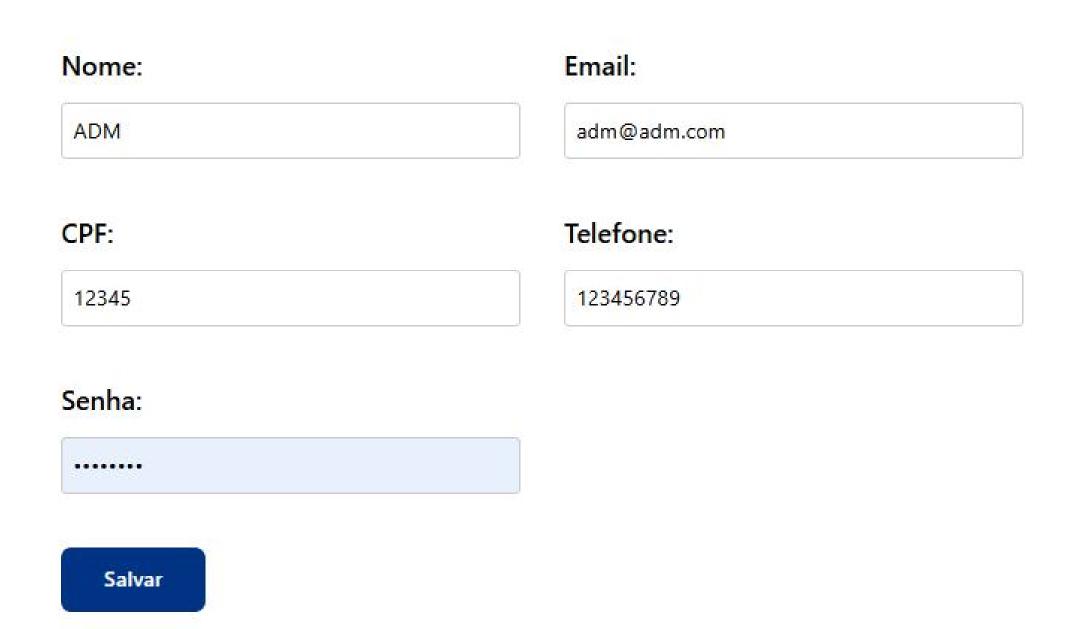
É possível cadastrar novo administrador.

Criar Administrador

Email:	
Digite aqui	
Telefone:	
	:
	Telefone:

É possível também editar o administrador.

Editar Administrador





MANUAL DO USUÁRIO PONTO DE VISTA: ADM PRINCIPAL

PÁGINA DE NOTIFICAÇÕES:

Nessa página é possível verificar os pedidos de alteração que podem ser feitos nos projetos por administradores de acesso limitado e os alertas de vencimento que mostram quando um projeto está presres a vencer, nessa mesma sessão também há a possibilidade de editar o projeto podendo mudar a data limite.

Notificações

Pedidos de Alteração Não há pedidos de alteração no momento.





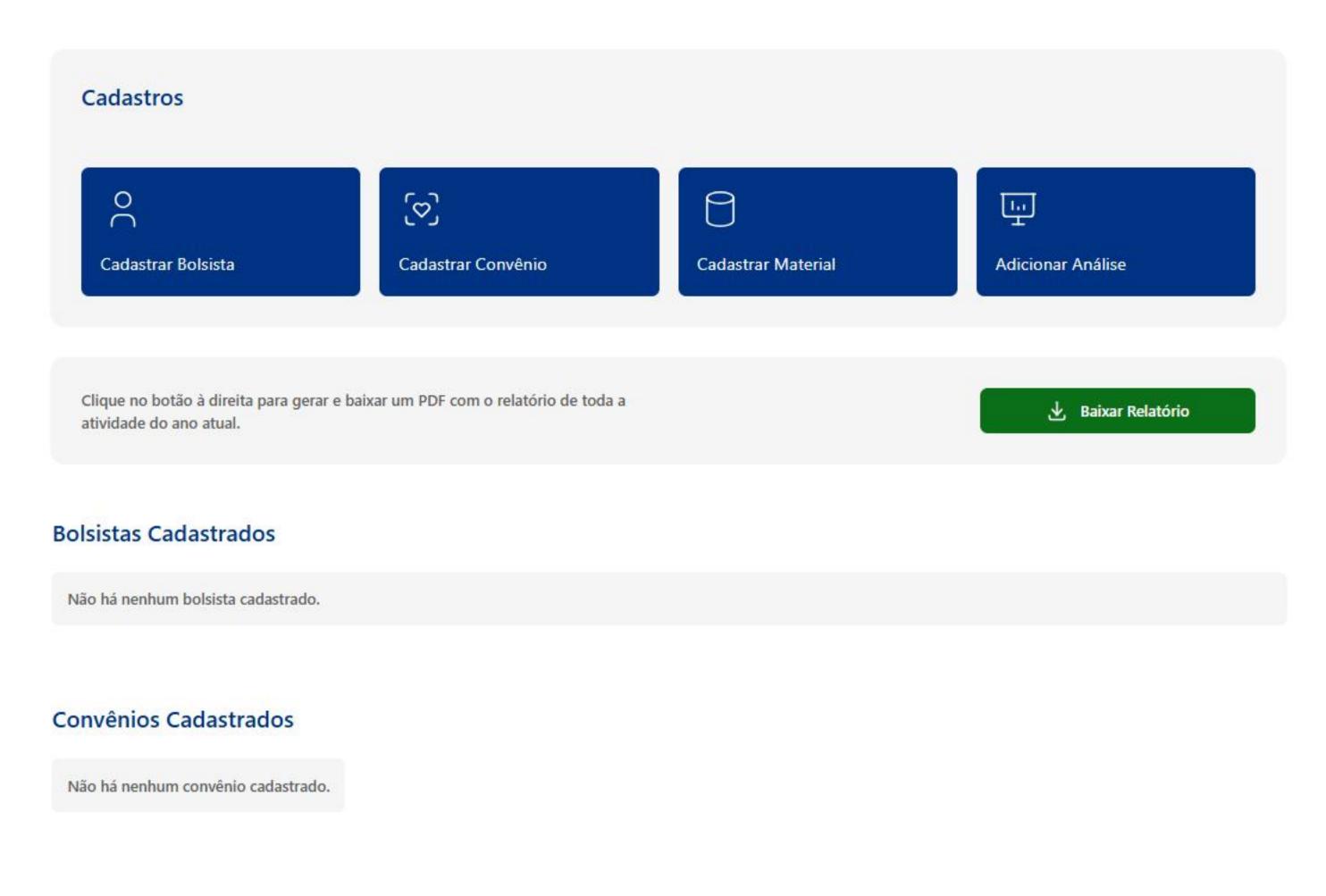
MANUAL DO USUÁRIO

PONTO DE VISTA: ADM PRINCIPAL

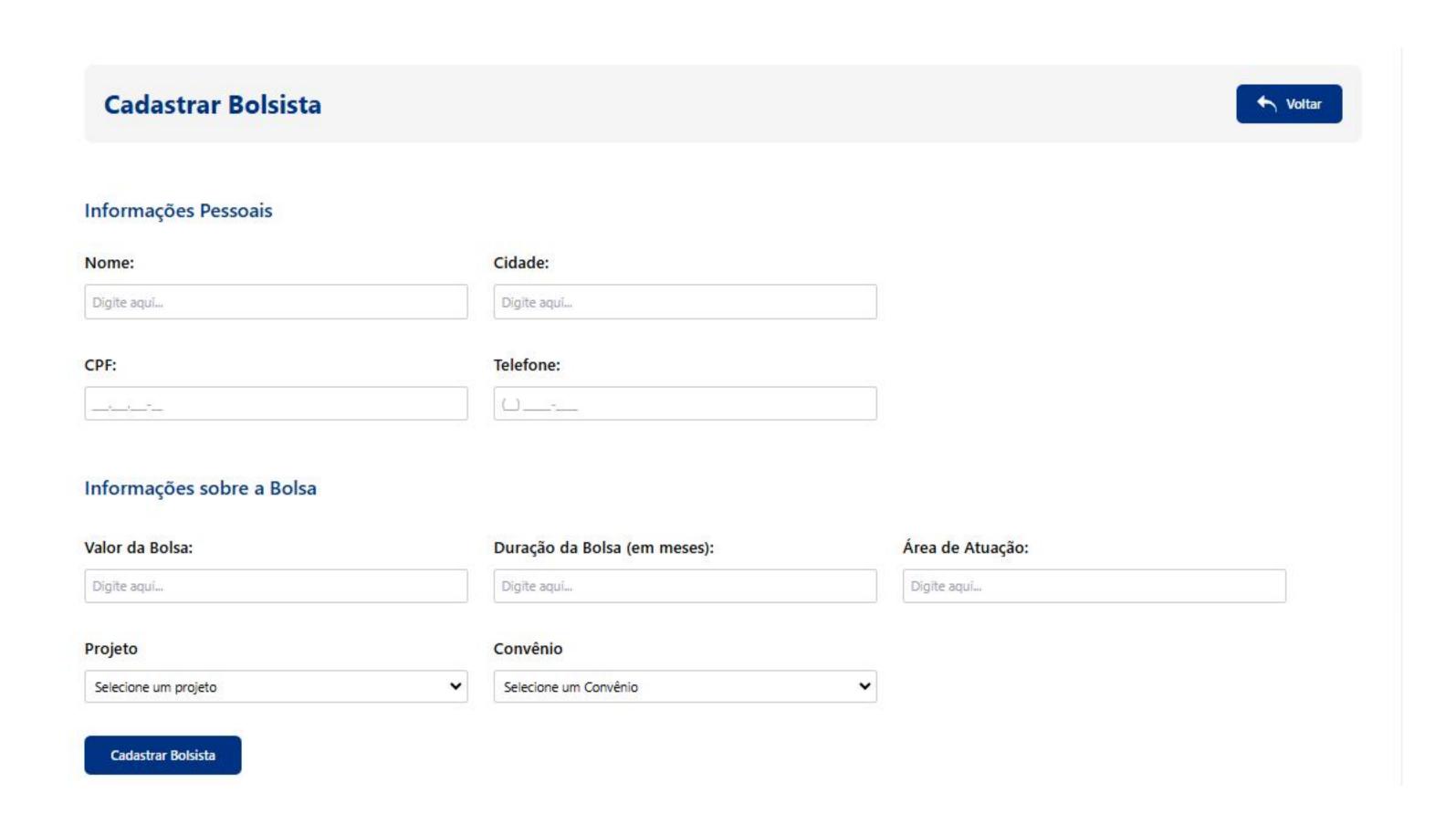
PÁGINA DE RELATÓRIO:

Nessa página de relatório é possível adicionar análise, cadastrar bolsista, convênio e material que está relacionado a um projeto. É possível também baixar relatório do projeto e ver uma lista de convênio e bolsista cadastrados.

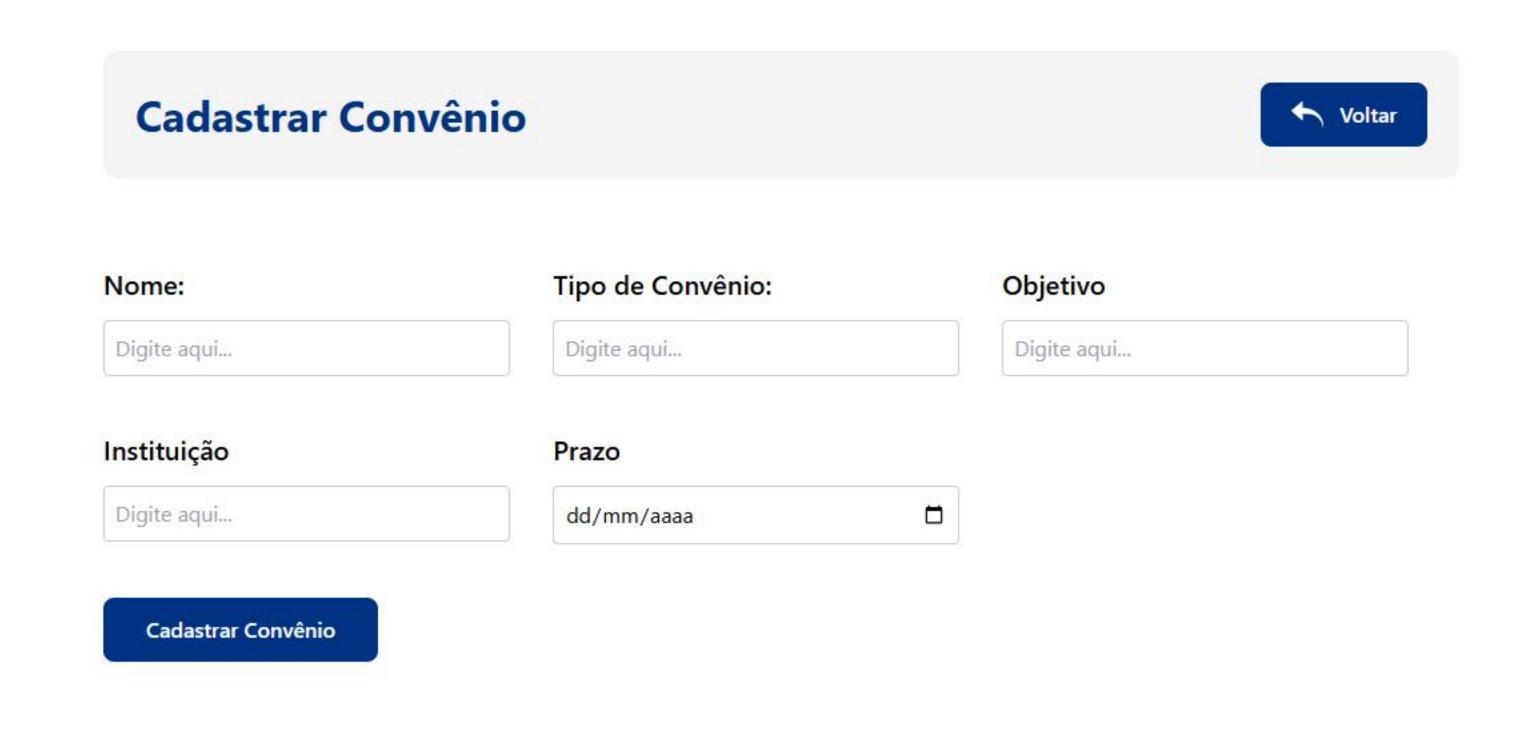
Relatório Anual



É possível cradastrar novo bolsista.



É possível também cadastrar novo convênio.



É possível também cadastrar novo convênio.

Cadastrar Novo Material Nome: Projeto Associado (ID): Quantidade Usada: Digite aqui... Digite o ID do projeto 0 Valor: Fornecedor: Descrição: 0 Fornecedor do material Descrição do material

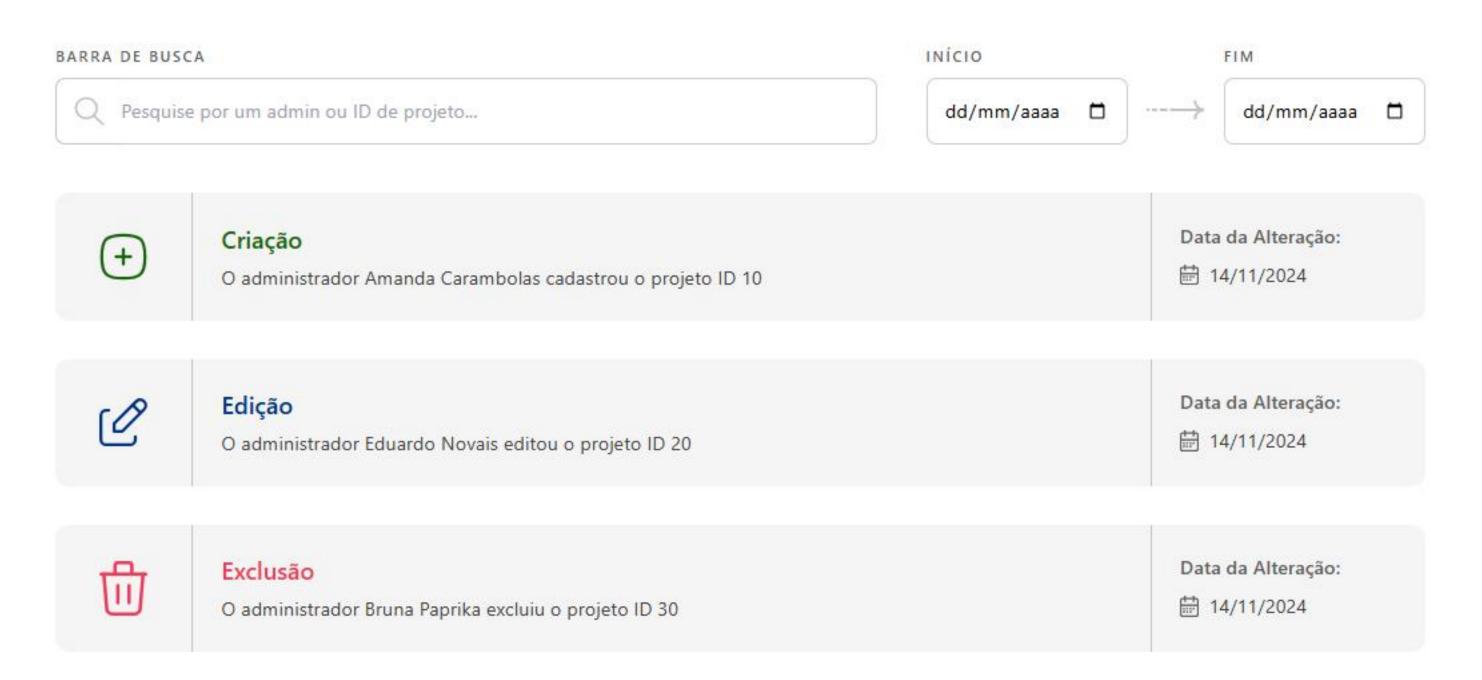


MANUAL DO USUÁRIO PONTO DE VISTA: ADM PRINCIPAL

PÁGINA DE HISTÓRICO:

Nessa página é possível verificar o histórico de ações feitas nos projetos com uma barra de pesquisa e filtos de data.

Histórico de Ações



Estão presentes funções de criação, edição e exclusão de projeto.

