

Heise Matrix

Sitzungsprotokoll: Internes Kickoff

26.09.22

Anwesend: Lasse Dörjer, Lukas Krüger, Marvin Pieper, Alexander Schwunk, Jan Lukas Schügerl, Luca Seliger, Sergej Titar, Erik Vogel, Jan-Pierre Wesche, Jannes Lensch (Protokollant), Prof. Arne Koschel (Betreuer)

Nächste Sitzung: 04.10.22, 8:00-9:30, 1H.2.55

1. Organisatorisches

- Wöchentliches Meeting dienstags um 8:00 (R. 1H.2.55)
- Jedes Meeting soll protokolliert werden.
- Auftraggeber hat vage Vorstellung wie das Projekt aussehen soll -> Aufgabe des Teams herauszufinden, wie genau die Aufgabenstellung umzusetzen ist.
- Eigeninitiative bei Projektplanung und Durchführung.
- Teilergebnisse sollen proaktiv vorgestellt werden.
- GitLab über Academic Cloud wurde nahegelegt, um Projekt zu verwalten und zu sichern.
- Team ist selbst für Backup verantwortlich.
- 2 Wochen Vorlaufzeit, falls Google Cloud Server benötigt wird.
- Dokumentation ist wichtig und macht großen Teil der Bewertung aus.
- Nicht nur das Ergebnis zählt, sondern auch der Weg dahin.
- Zum Abschluss wird 2-3 Seiten Selbstbericht angefertigt -> nützlich während des Semesters mitzuschreiben was man gemacht hat.
- Arbeitsaufwand für das erste Projekt-Semester sind ca. 1,5 Tage/Woche.

2. Aufgaben

- 1-2 Scrum Master & Projektleiter und Stellvertretung wählen.
- 3 Themen zu Projektaufgabe (z.B. Matrix-Protokoll, Infrastruktur) raussuchen 2er Gruppen zuteilen und ausarbeiten.

Projektleiter soll dem Betreuer die Themen melden.

Kurze Präsentation 5-10 Folien

- Abstimmen, ob weniger Stunden im WiSe dafür mehr im SoSe gemacht werden sollen.
- Rechnernutzung im PC-Raum mit anderer Gruppe abstimmen (rechter oder linker PC)

- Gruppenfoto machen

3. Lektüre

Basiswissen für Softwarearchitekten: Aus- und Weiterbildung nach iSAQB-Standard zum Certified Professional for Software Architecture - Foundation Level