Avance de proyecto 1: Conformación de los equipos



Jose Antonio López - A01610805 - A01610805@tec.mx
Aldo Tena García - A01275222 - A01275222@tec.mx

Marco Antonio Camalich Pérez - A01351725 - A01351725@tec.mx

Renato Sebastián Ramirez — A01275401 - A01275401@tec.mx

Flavio Ruvalcaba Lejia — A0136731- A0136731@tec.mx

Martes 15 de Febrero del 2022

Integrantes Fortalezas, debilidades y expectativas

Marco Antonio Camalich Pérez: Mis fortalezas son el liderazgo, la organización y ejecución adecuada de ideas, el rápido aprendizaje y mi conocimiento en front end y back end que no es extenso pero si aprovechable para el desarrollo del proyecto. Mis debilidades son mi falta de conocimiento en ciertos temas que llevarán tiempo para controlar, la subestimación de los tiempos y el manejo de disciplina. Mis expectativas del proyecto es tener un uso provechoso de las herramientas y el conocimiento abundante que se ofrece para tener la base para proyectos futuros, así como aprovechar la teoría y práctica aunada a la presión realista que se obtendrá a lo largo de las diez semanas del curso.

Flavio Ruvalcaba Leija: Mi mayor fortaleza es mi trabajo anteriormente en aspectos de frontend, como html al igual que css y un poco de javascript, he tomado parte en proyectos dedicados a esta parte. Mis principales debilidades son que normalmente sobrestimar el tiempo para cada cosa y termino con horas extras de trabajo. Mi expectativa con este proyecto es conocer nuevas habilidades al igual que mejorar y afinarlas, quiero terminar un gran proyecto de este calibre para usarlo de referencia para próximos proyectos.

Renato Sebastián Ramirez: Mis fortalezas recaen en frontend como html y css, sin embargo también tengo un buen manejo sobre el backend, además de poder identificar varios problemas que puedan ocurrir a la hora del desarrollo del proyecto, mis debilidad es estimar la carga de trabajo por lo que asignó tiempos no ideales para el desarrollo, mi expectativa es lograr pulir mis habilidades para planear y desarrollar un proyecto competente.

Aldo Tena García: Algunas de mis fortalezas recaen en ámbitos como la planificación de trabajos en equipo y un poco el cómo comunicar de manera adecuada la idea trabajada, algunas de mis debilidades son el sobreestimar algunas actividades y el postergar las cosas, mi compromiso es mejorar mi disciplina. Mis expectativas de la materia son el poder lograr una correcta planificación para el desarrollo de las actividades y entregar una aplicación web que satisfaga las necesidades del cliente.

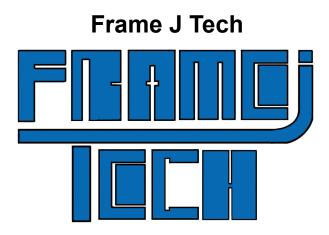
Jose Antonio López: Mis principales fortalezas incluyen el liderazgo, la dedicación y la habilidad para aprender rápidamente. Otra fortaleza, que fácilmente se convierte en debilidad, es el perfeccionismo, ya que cayendo en un caso extremo me llega a impedir lograr a tiempo mis objetivos. Y aquí nace también mi expectativa, ya que al tener solo 10 semanas para entregar este proyecto, me tengo que esforzar para no dedicar demasiado tiempo a cosas innecesarias.

Logros colaborativos a Obtener

- Desarrollar competencias derivadas de la comprensión de la teoría.
- Generar un ambiente de trabajo óptimo para el progreso del equipo
- Manejar correctamente los tiempos establecidos.
- Mantener un orden en el progreso y documentación hasta el final del proyecto.
- Contabilizar una mayor cantidad de horas invertidas que las propuestas por los docentes.
- Concretar todos los puntos proximamente establecidos en tiempo y forma.
- Mantener una relación profesional con los socios formadores de mayor intervención y aprendizaje posible.
- Obtención de un conocimiento integral que abarque todas las áreas prácticas del proyecto.

Compromisos Grupales

- Disponer de una superior cantidad de horas de trabajo a la semana a la recomendada, en el desarrollo del proyecto y el aprendizaje teórico fuera de horarios escolares para conseguir mejores resultados.
- Priorizar la autogestión y el autoaprendizaje para ser eficaces en los roles individuales del equipo.
- Involucración individual del integrante en cada campo de desarrollo para no conseguir un aprendizaje parcial.
- Aprovechar el tiempo y el contacto con el cliente y su aportación inmaterial de manera paulatina y recurrente.
- Utilizar las habilidades, aptitudes y valores de cada integrante para obtener un producto completo e integral.



Razón Social: Frame J Technologies S.A.P.I. de C.V.

Principios y Valores	Objetivos de despacho
----------------------	-----------------------

- Respeto: Reconocimiento de los derechos y el valor individual de las personas
- Honestidad: Trabajo con transparencia y apegado a la verdad
- Responsabilidad: Cumplimiento de las obligaciones personales
- Manejo de tiempos: Control del progreso de las actividades
- Responsabilidad social: Actores a favor del bienestar comunitario
- Equidad: Manejo de roles y trabajos con justicia

- Ofrecer total determinación y responsabilidad al cliente en cumplimiento de objetivos
- Manejo eficiente de tiempos para dar lugar a constante retroalimentación
- Otorgar producto de código eficiente y de alta utilidad
- Desarrollar una interfaz amigable e intuitiva para el usuario
- Dar cabida a modificaciones e intervenciones múltiples según las necesidades del cliente.
- Priorizar los principios y valores de la empresa

¿Qué ofrece para sus clientes?

FRAME J Tech es una consultora tecnológica que ofrece el desarrollo e implementación de aplicaciones web que den solución y soporte a problemas de la compañía, enfocadas en trabajos con bases de datos. La compañía ofrece la implementación de tecnologías de última generación, innovación implementada en un ambiente virtual visualmente atractivo e intuitivo y un esquema de trabajo organizado, apto para consideraciones del cliente y adecuado para platicar futuras adiciones, cambios y mantenimientos en el proyecto.

¿Qué compromiso tiene con la sociedad?

La promesa de Frame J Technologies con la sociedad es desarrollar proyectos integrales de software con un excelente manejo y control de requisitos y necesidades, siendo lo más éticamente sustentables y manejando principios morales que no dañen la integridad de la sociedad y el medio ambiente. Asimismo, mantenemos el compromiso social de mantener los principios

Zebrands

Alcance organizacional

Zebrands es un grupo de marcas de retail liderado por 4 emprendedores, que desde 2015 materializaron el sueño de cambiar profundamente la industria lanzando Luuna, la primera marca de descanso que puso en un colchón en caja.

Departamento de trabajo: Departamento de TI - Mesa de soporte

Misión general: La función principal de la Mesa de soporte es la gestión y resolución de las quejas y problemáticas sucedidas internamente en la compañía en cuestión. Esto se realiza en forma de tickets de soporte, los cuáles son generados por los usuarios para su posterior revisión.

Situación actual de la empresa

Actualidad de operación: Actualmente el área de soporte de Zebrands hace uso del software Jira para llevar control de los tickets de soporte que se generan en las operaciones diarias, a pesar de que este software es muy versátil este es muy genérico y no se pueden incluir característica que se desean tener para tener un mejor desempeño de las operaciones de soporte y el SLA en cuestión de tiempos estimados.

Problemática a resolver: Las limitaciones de su actual sistema de control provienen de la problemática que equivale a la falta de una aplicación web subdividida en roles empresariales que permita generar, administrar y almacenar tickets de soporte, las fechas de resolución y estimaciones de las mismas, categorizarlos por prioridades, manejar historiales y optimizar el funcionamiento del área de la mesa de soporte permitiendo la posterior resolución de conflictos internos. Esto proveniente de su actualmente ineficiente manera de manejar el soporte y las limitaciones de su actual software de trabajo.

Requerimientos de información

El sistema debe contar con:

- Roles (IdRol, Nombre Rol)
- Privilegios(IdRol, Acceso_Creacion_Tickets, Acceso_Asignacion_Tickets, Acceso Soporte Tickets)
- Usuarios(IdUsuarios, Nombre, Correo, Fecha_ingreso, idRol, Area_usuario)
- Ticket(IdTicket, IdUsuario, Correo, Area_usuario, Tema[Prioridad ya definida?], Incidente, Fecha_Registro, Fecha_Estimada, Fecha_Finalizacion):
 (nombre cliente, correo cliente [opcionales])

Plan de Trabajo

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1laoL-_cVZVHF6kavwO7MKFQN48ZJGSV 8BRlxlf8eBRk/edit#gid=1652666400

Aprendizajes Adquiridos

Habiendo concluido el primer avance y revisando los campos teóricos y prácticos de la semana previo al comienzo de la elaboración del proyecto, el equipo concluye que la crucial competencia que permitirá desarrollar el mejor trabajo posible, además de la eficiente colaboración, es la organización y consideración minuciosa de los tiempos. Observando la carga de trabajo del semestre, mantener una estructura de actividades y un manejo de tiempos acorde a las exigencias es fundamental para la conclusión de los objetivos, por lo que los aprendizajes

relacionados a cronogramas, contrastes presente-futuro, objetivos, compromisos y definición de variables desde el comienzo se tornó verdaderamente importante luego de la observación de la complejidad de los asuntos. Asimismo, fue muy trascendental el poder aprender a esquematizar el texto en metodologías más visuales, ya que lo visualmente ordenado permite agilizar procesos y evitar confusiones de sintaxis que pueden restar la efectividad del procedimiento. Finalmente, el progreso en el desarrollo de competencias relacionadas a definición y comprensión de conceptos y el trabajo en equipo efectuado en primera instancia, son preparaciones de vital importancia para la primer semana de colaboración.