

科目名稱：個體經濟學

課程代號：經濟系二年級

授課教師：田弘華，管理學院 M615 室

francis@mail.shu.edu.tw

製表日期：2021/02/21

教學目標 Course Objectives	<p>本課程以循序漸進地方式介紹個體經濟學的觀念，希望使學生瞭解個體經濟學的基本原理；同時，更希望能從應用案例當中，訓練學生獨立思考、分析、判斷的能力，進而從中習得探索問題及解決問題的方法。</p>
授課方式 Approach to Instruction	<p>上課以講授為主，會利用心智圖、講義、板書和課本講授觀念、示範解題，並分析挑戰案例。請同學配合老師上課的流程與進度，動手寫筆記、實做習題，以及準備期中與期末考試。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 上課時會用電腦螢幕錄影，因故不能來上課的同學，請觀看影片學習。 2. 上課鈴響後，準時開始上課。先以課程網頁說明今天授課的進度與內容，並且複習上週重點、檢討習題答案。對於上週教授的內容與作業，有任何不懂的地方，這時候請儘量發問並完全弄懂，也可以另外安排時間個別指導，或到 FB 上討論。接下來我們點名，在點名中間進到教室的都算出席。點名完畢之後，我們上本週的新進度。 3. 採取三習方法(學習、練習與複習)授課。上新進度內容時，會介紹個體經濟學的觀念、模型與應用，讓同學瞭解學習的關鍵。回家之後，請同學研讀講義並做習題練習。也請列出學習有困難、不完全瞭解的地方，待下週上課複習時發問。最後，透過期中與期末考試，讓同學再次學習、練習與複習。 <p>～歡迎提出學習上所遇到的問題與困難，分享學習心得與方法，並且提供教學上面的建議。</p> <p>Xmind 軟體下載：https://actsmind.com/blog/xmind/xmind3download</p>
成績評定 Grading	<p>～同學：分數是靠自己的誠意、努力和實力得來！</p> <p>I. 平時成績</p> <p>平時成績的加分上限為 20 分。課堂點名，不到就算缺席，沒有扣考也沒有補點；點名時出席者，每次加學期總分 1 分。另外，正向學習行為，例如上課問問題、主動回答問題，寫加分作業，填寫課程問卷調查資料等，亦可以加學期總分。負向學習行為，例如上課玩手機、講話聊天等，會請同學到教室外面，等處理完畢後再進教室。</p> <p>II. 作業成績 40 分</p> <p>請同學依照課程進度寫作業，<u>下週上課前準時上傳檔案到 Github 平台</u>。作業題目請見講義和題庫；習題請參考講義上的說明作答，即使有不會的地方，務必先寫下你的解題思路與相關名詞解釋，然後準時上傳作業。以手機拍照方式繳交作業，先將照片貼到 word 檔案，以 pdf 格式存檔後繳交。作業會統一在兩次考試時批改；作業練習的「正確」答案，請聆聽課堂上的講解或觀看錄影；準時繳交作業的同學，可於批改前上傳該週的修正檔案，並請在檔案名稱上註明補交字樣。<u>違反作業與檔案格式繳交規定者，一律 0 分計算。</u></p>

	<p>Github 註冊時，帳戶名稱 Username 請用「<u>學號</u>」，亦即你的 github 帳戶網址 http://github.com/Username/。又，課程專案名稱 (Repository Name)，統一使用課程英文名稱，「<u>Micro I/Micro II</u>」；課程專案描述 (Description)，則填寫課程中文名稱，「<u>個體經濟學(一)/個體經濟學(二)</u>」。勾選 <u>README.md 檔案</u>，並在你的 README.md 檔案中，加上課程網頁網址，方便查閱使用。</p> <p>每週繳交的檔案請置於同一個子目錄中，資料夾的名稱為週次「<u>Weeki</u>」。作業檔案名稱為「<u>姓名-週次-作業性質.ipynb</u>」。例如，「田弘華-Week3-練習作業.pdf」、「田弘華-Week5-補交作業.pdf」、「田弘華-Week7-加分作業.pdf」等。又，在上傳作業到 Gitnub 時，請於 Commit new file 處，<u>加註「教授主題與順序編號」</u>，如「序列主題 3」等字樣。</p> <p>III. 考試成績 60 分 期中與期末考試各占學期成績 30 分。考試題目為中英文選擇題 16 題，每題 2.5 分；計算應用與挑戰案例 6 題，每題 10 分；原則上每個挑戰案例一題，其他的則為計算應用題。</p> <p>考試時，除非必要文具，其他物品（特別是手機）一律放在包包中，並將包包置於前面講台；為鼓勵同學閱讀原文書與寫筆記，考試時可以攜帶英文教科書和手寫筆記進場，但不可以有影印資料，如講義、習題解答等。</p>
教科書與參考書目 Textbooks and References	<p>請攜帶教科書、講義影本來上課，或直接用手機閱讀 PDF 檔。 課程網頁：https://www.facebook.com/groups/455266659173018</p> <p>Perloff, Microeconomics. 華泰文化。 楊雲明，個體經濟學，智勝文化。 陳正倉、林惠玲，個體經濟學，雙葉書廊。</p>
	<p style="text-align: center;">進度內容 Syllabus</p>
	<p style="text-align: center;">上學期</p>
<p style="text-align: center;">第 1 週</p>	<p>課程綱要：瞭解 (I) 買方的理性選擇，以及 (II) 在面對互動性、不確定性與資訊不對稱的情況之下，人們的行為反應。</p>
<p style="text-align: center;">第 2 週</p>	<p>理性選擇 - Introduction</p>
<p style="text-align: center;">第 3 週</p>	<p>消費者選擇 1 - Utility Function</p>
<p style="text-align: center;">第 4 週</p>	<p>消費者選擇 2 - Budget Constraints</p>
<p style="text-align: center;">第 5 週</p>	<p>消費者選擇 3 - Consumer Equilibrium</p>
<p style="text-align: center;">第 6 週</p>	<p>消費者選擇 4 - Why Americans Buy More Ebooks Than Do Germans</p>
<p style="text-align: center;">第 7 週</p>	<p>需求 1 - Comparative Statics</p>
<p style="text-align: center;">第 8 週</p>	<p>需求 2 - Demand Curve</p>
<p style="text-align: center;">第 9 週</p>	<p>需求 3 - Per-Hour Versus Lump-Sum Childcare Subsidies</p>
<p style="text-align: center;">第 10 週</p>	<p>期中考試</p>
<p style="text-align: center;">第 11 週</p>	<p>賽局理論 1 - PAPI, Extensive Form and Normal Form</p>

第 12 週	賽局理論 2 - Statics Games
第 13 週	賽局理論 3 - Dynamic Games
第 14 週	賽局理論 4 - Competing E-Book Standards
第 15 週	資訊經濟學 1 - Dying to Work
第 16 週	資訊經濟學 2 - Clawing Back Bonuses
第 17 週	不確定性 (Optional)
第 18 週	期末考試
	下學期
第 1 週	課程綱要：瞭解 (I) 廠商的生產、成本與銷售行為，以及 (II) 在不完全競爭市場結構下的產出與訂價策略。
第 2 週	生產 1 - Production
第 3 週	生產 2 - More Productive Workers During Downturns
第 4 週	成本 1 - Costs
第 5 週	成本 2 - Technology Choice at Home Versus Abroad
第 6 週	春假
第 7 週	完全競爭 1 - Perfect Competition
第 8 週	完全競爭 2 - The Rising Cost of Keeping On Trucking
第 9 週	期中考試
第 10 週	獨佔 1 - Monopoly
第 11 週	獨佔 2 - Brand-Name and Generic Drugs
第 12 週	訂價 1 - Sale Prices
第 13 週	訂價 2 - Pricing
第 14 週	訂價 3 - Pricing
第 15 週	寡占 1 - Oligopoly
第 16 週	寡占 2 - Government Aircraft Subsidies
第 17 週	行為經濟 (Optional)
第 18 週	期末考試

說明：本表最上方科目名稱、課程代號、授課教師及製表日期四欄位可不填寫，表中黃色區域請教師勿修改內容，藍色區域則請教師填入資料。

1. 若教學目標、授課方式、成績評定及教科書與參考書目四欄位無資料，煩請填入“無”。
2. 填寫完後存檔，進入上傳頁面後，至對應的課程按按鈕上傳，系統將自動上傳到該課程的位址。
3. 務必關閉檔案後再上傳，否則將上傳失敗。
4. 老師上傳後的表格會另存副本，以便追蹤。
5. 上傳後，系統寫入前的解析從「教學目標」欄對應的淡藍色區塊開始解析。