

## **Rapport ; Projet IoT ; Tom Delaere et Noé Danvoye ; Vacances**

Dans le cadre du cours d'entreprise numérique, il nous est demandé de répondre à une problématique. Pour ce faire, nous devons utiliser divers outils tels que GitHub, Power Automate, Excel, Google Forms, ainsi que l'hébergeur web "WebStrator". Ce travail devra aussi comporter un portfolio qui sera disponible sur GitHub. La présentation orale de ce travail comportera également une brève présentation du système mis en place.

La problématique citée précédemment consiste à organiser un système pour gérer et stocker des informations relatives aux demandes de vacances ainsi que les formations des employés. Chaque employé doit pouvoir soumettre ses demandes. Si une date de demande est à venir, un responsable doit la valider manuellement et ensuite un mail devra être envoyé sur la boîte de l'employé et celle du responsable. Les informations relatives aux choix des périodes de vacances ainsi que les formations devront aussi être enregistrées dans un fichier excel dédié. En cas de refus du responsable, un courrier contenant la justification du refus sera envoyé seulement à l'employé.

Pour la conception de notre système, nous avons utilisé plusieurs outils que nous avons cité précédemment. Nous avons utilisé WebStrator pour concevoir un site Web qui offre un choix entre les demandes de vacances et les formations. Ce site, suivant le choix de l'employé, renvoie vers un google Forms correspondant au choix de ce dernier. Ce Google Forms comprend les questions suivantes: les dates de vacances (pour le Forms sur les vacances) et les dates de formation (pour le Forms sur les formations). Ce Forms envoie ensuite ces informations sur un Power Automate qui va traiter ces informations. Ensuite, pour ces demandes, un Google Forms sera envoyé au responsable afin qu'il décide d'autoriser ou de refuser celle-ci. Si il l'accepte, un mail de confirmation sera envoyé à ce responsable et à l'employé en question via Power Automate et les informations seront stockées dans un tableau Excel. En cas de refus du responsable, le Power Automate enverra un mail à l'employé pour justifier ce refus.

Pour l'organisation de notre équipe ainsi que la gestion de notre temps et la répartition des tâches, nous avons procédé de la manière suivante ; Nous nous sommes vus plusieurs fois en présentiel pour organiser la conception de ce rapport et du portfolio. Pour ce qui en est de la présentation orale, nous avons chacun organisé nos parties respectives. Nous avons travaillé le même nombre d'heures sur ce projet. Nous avons essayé au maximum de répartir équitablement les étapes. Vous pouvez voir notre organisation sur le GitHub de notre projet. Pour la répartition des tâches, nous en avons discuté. En présentiel, nous avons fait le maximum pour chacun faire un peu de conception du système et un peu de rédaction du rapport ainsi que la conception du portfolio. En distanciel, nous sommes passés par de multiples appels Discord pour pouvoir s'organiser et travailler en même temps. Et lors de ces appels, nous avons encore fait le maximum pour diviser équitablement cette dose de travail.

En conclusion, nous trouvons que le système que nous avons élaboré répond à la problématique qui est de gérer les informations données par des employés. Comme cités plusieurs fois précédemment, nous avons utilisé des outils que nous avons pu voir et/ou utiliser pendant nos cours d'entreprise numérique tels que Power Automate, GitHub ou Google Forms. Mais nous avons également créé un site web par nos propres moyens. En ce qui concerne la quantité de travail que nous avons fourni, nous trouvons que nous avons fourni les mêmes efforts grâce à notre organisation faite sur GitHub.