No : **${number}/UTS.WRIII/TU/${month}/${year}**

Perihal : Surat Tugas

Lampiran : -

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ${name}

NIDN : ${nidn}

Jabatan : ${roles}

Menugaskan Dosen Universitas Teknologi Sumbawa berikut:

${TABLE\_BLOCK}

Untuk melaksanakan kegiatan ${activity} sebagai **${as}** dalam kegiatan “${theme}*”* pada hari ${date}, yang diselenggarakan oleh ${organizer} di ${location}.

Demikian surat tugas ini dibuat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerjasamanya, disampaikan terima kasih.

