

Гуманітарна програма

Тимчасовий захист

осіб, які втекли від війни в Україні

Затверджено Загальними Зборами 10 жовтня 2022 року.

Період дії: до зупинення його реалізації рішенням Загальних Зборів.

Зміст

1. Предмет та керівні принципи місії	1
2. Опис місії	2
3. Бюджет	4
4. Джерела фінансування	5
5. Право на отримання гуманітарної допомоги	5
5.1. Види гуманітарної допомоги	6
5.2. Розмір фінансової гуманітарної допомоги	7
5.3. Розмір адресної гуманітарної допомоги	8
6. Взаємодія учасників місії	9
6.1. Права та обов'язки бенефіціарів	9
6.2. Органи та установи , які можуть надати грант	10
6.3. Благодійник	11
6.4. Спонсор	12
6.5. Асоціація	12
7. Порядок звітності та контролю	13
Додаток 1. Заява на отримання гуманітарної допомоги	16
Додаток 2. Декларація з честі	17
Додаток 3. Приклад благодійницької угоди	18

1. Предмет та керівні принципи місії

Гуманітарна програма «Тимчасовий захист осіб, які втекли від війни в Україні» (далі за текстом «Тимчасовий захист») — незалежна платформа благодійної асоціації «Міжнародна гуманітарна ініціатива», яка дозволяє громадянам легко мобілізуватися у Франції та в Європейському Союзі для прийому осіб з України.

Завданням цієї програми є створення за участю волонтерів простого та ефективного зв'язку між донаторами, представниками органів державної та місцевої влади, з одного боку, та з українськими тимчасовими біженцями, з іншого боку.

Асоціація дотримується в своїй діяльності принципу відкритості широкого загалу:

- 1) правил та порядку здійснення гуманітарної діяльності (відсутність особливих регламентів для внутрішнього користування),
- 2) ходу реалізації та результатів гуманітарної діяльності.

Водночас доступ до особистих даних обмежений політикою Асоціації захисту персональних даних .

Кількість ресурсів, якими має Асоціація, може виявитись недостатньою для задоволення всіх заяв про надання допомоги.

При необхідності , Загальні Збори своїм рішенням можуть змінити умови та порядок реалізації цієї програми, а також закрити цю програму.

У випадках, передбачених законодавством Франції, Асоціація в обов'язковому порядку наймає аудитора для здійснення фінансового контролю за рухом коштів.

2. Опис місії

Опис завдань, які стоять перед учасниками цієї гуманітарної програми, будуть змінюватись з часом розвитку структури Асоціації, а також реальних можливостей у наданні допомоги.

На поточний період найближчими завданнями є:

- 1) набір волонтерів;
- 2) створення бази даних осіб, що втекли від війни в Україні;
- 3) пошук джерел фінансування програми;
- 4) розробка алгоритму практичних дій, що дозволяє здійснювати ефективну допомогу нужденним;
- 5) проведення регулярного моніторингу ситуації осіб, які втекли від війни в Україні, щодо їх доступу до задоволення основних гуманітарних потреб, таких як медичне обслуговування, житло, соціальна інтеграція та інше;
- 6) запуск гуманітарної діяльності в рамках цієї програми:
 - набір волонтерів, здатних супроводжувати осіб, які втекли від війни в Україні, як перекладачі, а також радники з питань соціальної допомоги, адміністративних демаршів, доступу до медичних послуг, при отриманні житла, працевлаштування, розміщення дітей у дошкільні та навчальні заклади, тощо,
 - збір пожертв, одягу, взуття, продовольства та їх розподіл між тимчасовими біженцями з України,
 - проведення заходів, спрямованих на інтеграцію тимчасових біженців у Французьке суспільство,
 - надання допомоги особам, які втекли від війни в Україні, під час укладання договорів найму житла, а за наявності необхідних фондів-набуття

договором оренди як їх гарантів,

- проведення збору коштів у фонд гуманітарної допомоги «Тимчасовий прихисток» з метою фінансування гуманітарної діяльності у наступному календарному році,
- надання іншої допомоги з метою забезпечення гуманітарних потреб тимчасових біженців.

Заява з проханням про реєстрацію в гуманітарній програмі як бенефіціар гуманітарної допомоги має бути оформлена та супроводжуватись необхідними документами від відповідного до вимоги пункту 6.1 «Особи, що втекли від війни в Україні».

Відповідь Асоціації щодо заяви про реєстрацію в гуманітарній сфері має повідомляти про характер прийнятого рішення, а у разі реєстрації досьє додатково повідомляє заявнику:

- 1) номер досьє,
- 2) дату постановки на облік,
- 3) наданий заявнику статус,
- 4) можливості Асоціації надати допомогу, і за наявності такої можливості-про величину та порядок виплат.

Номер досьє отримувача гуманітарної допомоги складається з 11 знаків:

- перші два знаки (літери) вказують на країну реєстрації досьє,
- третій та четвертий — номер департаменту,
- п'ятий та шостий — місяць реєстрації досьє,
- сьомий та восьмий — останні дві цифри роки реєстрації досьє,
- з дев'ятого по одинадцятий — порядковий номер досьє цього місяця.

При наступних зверненнях до Асоціації одержувач гуманітарної допомоги зобов'язаний вказувати номер свого досьє.

Не можна виключати можливості адресатів гуманітарної допомоги у залученні Благодійників та спонсорів. В їх оточенні можуть бути люди, здатні вирішувати по-

точні завдання цієї програми.

Для вирішення ситуацій, які не врегульовані цією програмою, створюються регіональні комісії волонтерів. Термін прийняття рішення щодо кожного конкретного випадку, що виник, - одна доба з дня постанови питання.

Реалізація гуманітарних місій поза територією Франції здійснюється у порядку викладеному у параграфі 2.3.2. "Міжнародна благодійна та гуманітарна діяльність" з Положення про благодійні проекти та гуманітарні програми.

3. Бюджет

Асоціація не має ні розвиненої структури, ні матеріальних коштів, ні фінансових ресурсів надання допомоги знедоленим людям.

З цієї причини проблема наповнення бюджету вирішуватиметься в міру реалізації програми.

Пожертвування Асоціації, що надійшли на розрахунковий рахунок, розподіляються наступним чином:

- 95% прямують на досягнення статутних цілей,
- 5% на підтримку структур Асоціації (2% на банківське та ІТ обслуговування та 3% на створення необхідних умов діяльності волонтерів).

Щороку Асоціація відкриватиме збір коштів у фонд «Тимчасовий захист». Мета створення фонду- фінансування гуманітарної програми «Тимчасовий захист» в наступному календарному році. Початок збору коштів починається 20 жовтня та завершується 20 грудня поточного року.

4. Джерела фінансування

1. В якості джерел фінансування Статутом допускається використовувати:

- вклади,
- гуманітарні пожертвування та спонсорство,
- субсидії,
- дохід від інвестицій у рухоме майно,

а також поповнювати бюджет шляхом:

- збору коштів,
- участь у конкурсах проектів для асоціації,
- організації краудфандингу,
- видання засобів масової інформації;
- організація заходів,
- будь-яких інших джерел, які не заборонені законодавством та декретами Франції в рамках діяльності неприбуткових організацій.

5. Право на отримання допомоги

Право на отримання гуманітарної допомоги мають особи, які перебувають у Франції або в інших країнах Європейського Союзу як особи, які втекли від війни в Україні:

- 1) громадяни України та інших третіх країн, які проживають в Україні, а також члени їхніх сімей, переміщені у зв'язку з конфліктом;
- 2) не громадяни України та особи без громадянства, які проживають в Україні

на законних підставах, які не можуть повернутись до країни свого походження, наприклад особи, які шукають прихистку, та біженці, а також члени їх сімей;

- 3) особи, які не підпадають під ці категорії, повинні мати можливість приїхати до ЄС, щоб пройти через нього транзитом, перш ніж повернутись до країни свого походження.

5.1. Різновид гуманітарної допомоги

У міру залучення людських та матеріальних ресурсів, які пов'язані з участю у програмі достатньої кількості кваліфікованих волонтерів, коштів для оплати професійних перекладачів, технічної оснащеності та інше, Асоціація бере на себе обов'язок:

1. надавати інформаційну підтримку;
2. забезпечувати доступ до професійних перекладачів або запрошувати перекладачів волонтерів для супроводження окремих осіб або сімей при здійсненні адміністративних демаршів;
3. представляти колективні та особисті інтереси тимчасових біженців на різних рівнях адміністративних структур місцевих та державних органів;
4. надавати:
 - 1) матеріальну допомогу, у тому числі у вигляді безкоштовної роздачі продовольства, одягу та взуття,
 - 2) допомога особам, які втекли від війни в Україні, при укладанні договорів найму житла, а за наявності необхідних фондів - вступ до договору оренди як особистий гарант;
5. забезпечити інтеграцію осіб, які втекли від війни в Україні, до французького

суспільства:

1) сприяти у:

- вивченні французької мови,
- професійної орієнтації, професійного навчання, валідації дипломів,
- пошуку роботи та працевлаштування,

2) адаптувати до нових умов та розмістити українських школярів та студентів із сімей тимчасових біженців у закладах освітньої системи Франції,

3) організувати зустрічі з представниками Pôle Emploi, CAF, les maires des villes, du secteur bancaire, відомими та видатними діячами французької культури, ділових кіл, а також шляхом їх участі у місцевих та регіональних святах, відвідувань театрів, музеїв, тощо;

6. надавати інші види допомоги з метою забезпечення гуманітарних потреб.

5.2. Розмір фінансової гуманітарної допомоги, яка визначатиметься з гуманітарних потреб отримувача та не підлягає контролю, обмежена:

- 200 євро на одну повнолітню людину на місяць,
- 100 євро на одну дитину на місяць.

Допомога понад 200 € повинна бути обґрунтована наявністю однієї з основних гуманітарних потреб одержувача (лікування, відсутністю інших джерел соціальної допомоги, фінансування освіти у вищих навчальних закладах, тощо) та підлягає контролю. У цьому випадку бенефіціари зобов'язані надати додатково:

- 1) обґрунтування додаткової допомоги, а також проект бюджету (всі джерела фінансування та статті витрат),
- 2) документи фінансової звітності (квитанції, касові чеки, витяги з банківських рахунків, тощо) після завершення місії.

Допомога не може перевищувати:

- 500 євро на дорослу людину на місяць,
- 270 євро на дитину на місяць.

5.3. Благодійник має право зробити адресну пожертву та визначити порядок її виплати отримувачу. Розмір адресної (на визначений номер досьє) гуманітарної допомоги, становить:

- 200 євро на дорослу людину на місяць,
- 100 євро на дитину на місяць.

Допускається підвищення величини адресної пожертви до:

1) 600 євро на дорослу людину на місяць, за умови застосування прогресивного відрахування:

- 10% за перевищення ліміту від 200 до 300 євро,
- 20% за перевищення ліміту від 300 до 400 євро,
- 30% за перевищення ліміту від 400 до 500 євро,
- 40% за перевищення ліміту від 500 до 600 євро;

2) 300 євро на дитину на місяць, за умови застосування прогресивного відрахування:

- 10% за перевищення ліміту від 100 до 200 євро,
- 20% за перевищення ліміту від 200 до 300 євро.

Грошові суми, що утворилися з прогресивного відрахування, розподіляються в загальному порядку між бенефіціарами в рамках гуманітарної програми «Тимчасовий захист».

У випадку, якщо величина індивідуальної допомоги, що надійшла, не покриває основних гуманітарних потреб одержувача, Асоціація може зняти навантаження про-

гресивного відрахування, або, за наявності необхідних ресурсів надати додаткову гуманітарну допомогу. Адресна допомога не може перевищувати:

- 500 євро на дорослу людину на місяць,
- 270 євро на дитину на місяць.

6. Взаємодія учасників місії

Учасниками гуманітарної програми є:

- 1) особи, що втекли від війни в Україні,
- 2) спонсори и благодійники,
- 3) адміністрації чи організації, що надали грант,
- 4) Асоціація.

Асоціація як учасник гуманітарних акцій буде представлена в особі волонтерів та керівників місії Асоціації.

Діяльність учасників місії регламентована [Положенням про благодійні проекти та гуманітарні програми](#) Асоціації.

6.1. Права та обов'язки бенефіціарів

Перелік осіб, які підпадають під дію цієї програми, знаходиться в розділі «Право на отримання гуманітарної допомоги».

Особа, яка втекла від війни в Україні, має право:

1. зареєструватись в гуманітарній програмі в якості бенефіціару гуманітарної допомоги (див. абзац нижче), а також відмовитись від цього статусу,

надіславши відповідне повідомлення на електронну поштову скриньку accueil@ihi-asso.com,

2. сприяти Асоціації у залученні благодійників та спонсорів для підтримки цієї програми,
3. бути поінформованим про зміст прийнятих щодо його Асоціації рішень,
4. перевіряти в законному порядку достовірність виду та обсягу гуманітарної допомоги, що надійшла,
5. на захист своїх особистих даних відповідно до політики захисту Асоціацією особистих даних,
6. звертатись до посадових осіб Асоціації з пропозиціями, спрямованими до покращення та розвитку цієї програми;

а також зобов'язані:

1. відповідати критеріям розділу «Право на отримання допомоги»;
2. надати:
 - 1) заяву на реєстрацію у гуманітарній програмі (див. [додаток 1](#)) із зазначенням адреси місця проживання, № телефону, E-mail,
 - 2) дозвіл на тимчасове проживання,
 - 3) декларація щодо честі про склад оподаткованого житла (див. [Додаток 2](#));
3. при необхідності, пройти співбесіду онлайн або особисто за місцем свого проживання (на розсуд куратора);
4. після реєстрації в Асоціації як одержувача гуманітарної допомоги інформувати куратора про зміну свого матеріального та соціального стану.

Питання надання гуманітарної допомоги особам, які не мають права перебувати у Франції вирішується в індивідуальному порядку комісією волонтерів.

6.2. Органи та установи, які можуть надати грант:

- держава,
- місцеві органи влади,
- адміністративні громадські установи,
- організація соціального забезпечення,
- промислові та комерційні громадські установи,
- інші органи, які відповідають за управління адміністративною державною службою.

Асоціація може отримувати субсидії за умови, що вона звернулась до них. Ці субсидії можуть надаватись у грошовій або натуральній формі та надаватись у суспільних інтересах (наприклад: доступ до культури).

Для отримання субсидії від держави або місцевих органів влади необхідно зареєструватись у довіднику SIREN.

Докладніше у —[Положенні про благодійні проекти та гуманітарні програми](#).

6.3. Благодійник — це фізична або юридична особа, яка надає матеріальну підтримку Асоціації для здійснення її місій та без прямої компенсації з боку Асоціації.

Зі статусом благодійника не сумісні:

- 1) особи, що отримують гуманітарну допомогу ,
- 2) колишні отримувачі гуманітарної допомоги на протязі трьох місяців після виходу з цього статусу,
- 3) донатори, які перебувають в одному оподаткованому житлі з одержувачем гуманітарної допомоги , на адресу якого він перераховує адресну допомогу.

Стійкі партнерські відносини благодійника з Асоціацією оформлюється угодою про гуманітарну підтримку осіб, які втекли від війни в Україні (див. [додаток 3](#)).

Порядок здійснення пожертвувань, податковий режим благодійнику, умови пожертвування та інша корисна інформація міститься у [.Положенні про благодійні проекти та гуманітарні програми.](#)

Важливо! Допомога однієї особи іншій з метою отримання будь-якої вигоди або яка надається в рамках одного податкового домогосподарства не є гуманітарною діяльністю і не підпадає під фіскальний режим благодійництва.

6.4. Спонсор — це фізична або юридична особа, яка надає матеріальну підтримку Асоціації з метою отримання прямої вигоди. Спонсорські операції спрямовані на просування іміджу спонсора і включають вказівку цього імені або бренду.

Асоціація укладає письмові угоди зі спонсорами, щодо взаємодії при проведенні спонсорських заходів.

Текст договору та інформація про випадок його виконання є відкритою інформацією та публікуються у звітах Асоціації.

6.5. Асоціація в рамках цієї програми представлена в особі волонтерів. Волонтери допускаються до участі у місії після ознайомлення з повним змістом та добровільного зобов'язання діяти в рамках вимог:

- 1) [Положення про волонтерів,](#)
- 2) [Положення про благодійні проекти та гуманітарні програми](#)
- 3) цієї програми,
- 4) [Політика захисту персональних даних.](#)

Роль волонтера у цій місії як куратора, полягає у забезпеченні доступу осіб, які втекли від війни в Україні, до гуманітарної допомоги на умовах та за правилами чинного законодавства.

Зокрема він повинен зосередитись на:

1) ознайомлення з особистістю прохача:

- перевірити документ, що засвідчує особу, а також інші документи, що підтверджують право прохача на гуманітарну допомогу,
- провести онлайн співбесіду , або, за можливістю, особисту зустріч, та ознайомитись з реальним станом справ за місцем проживання прохача;

2) створення особистого дос'є одержувача гуманітарної допомоги та його реєстрацію в базі даних Асоціації;

3) перевірка донатора на сумісність із роллю благодійника:

- особиста зацікавленість,
- перебування у загальному оподаткованому житлі, на адресу якої він спрямовує свою допомогу,
- дотримання мінімального тримісячного терміну після виведення донатора з бази даних одержувачів гуманітарної допомоги;

4) відстеження:

- правильності нарахування гуманітарної допомоги,
- зміни матеріального та соціального стану одержувача гуманітарної допомоги.

При здійсненні своєї місії волонтери спиратимуться на систему автоматичної обробки доступної бази даних.

До обов'язків волонтерів не входить надання безкоштовних послуг із синхронного та письмового перекладу з французької на українську, а також з української та російської мови на французьку. Порядок надання цієї послуги у рамках цієї гуманітарної програми визначається Положенням про надання послуг перекладачів.

Враховуючи крайню обмеженість вільних коштів, Асоціація запроваджує тимчасовий режим, за якого поточні виплати волонтерів мають бути узгоджені з директором офісу Асоціації.

7. Порядок звітності та контролю

Асоціація надає гуманітарну допомогу з урахуванням того, що прохач, у момент звернення, має офіційний статус особи, яка втекла від війни в Україні.

Передбачається, що додаткові ресурси, які надаються Асоціацією особам, які втекли від війни в Україні, дозволяють їм задовольнити їхні основні гуманітарні потреби, підняти їхню купівельну спроможність, мобільність та покращити їхні шанси на успіх у соціальній адаптації, а в деяких випадках у пошуках роботи.

Звітність та контроль гуманітарної допомоги вводиться на ту її частину, яка:

1) перевищує суму:

- 200 євро на місяць на одну дорослу людину,
- 100 євро на місяць на одну дитину,
- 500 євро адресної допомоги на місяць на одну дорослу людину,
- 270 євро адресної допомоги на місяць на одну дитину;

2) розподіляється серед колективних отримувачів;

3) передбачає обов'язок одержувача/одержувачів направити гуманітарну допомогу за призначенням.

Гуманітарна допомога колективним одержувачам у будь-якому розмірі може бути перевірена з боку волонтерів Асоціації або фінансовим аудитом на предмет його рівного розподілу.

Асоціація найматиме аудитора для здійснення фінансового контролю за рухом ко-

штів.

Дії учасників гуманітарної діяльності є об'єктом контролю та перевірки з боку податкової служби Франції.

Ця гуманітарна програма розроблена на підставі підпункту 2, пункту 5, статті 17. Статуту.

Президент
благодійної асоціації
«Міжнародна гуманітарна ініціатива»
Мурад Зиналиев

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'M. Zinaliev', is positioned to the right of the printed name.

Madame (Monsieur) Prénom, Nom
1, rue Paul Cézanne
74000 Annecy
n° de téléphone : 06453215865
E-mail : louischaumontel@gmail.com

Association de bienfaisance
" Initiative Humanitaire Internationale "
14 boulevard Jacques Replat
74000 Annecy

Fait à Annecy, le 12 octobre 2022

Objet : demande d'inscription au programme humanitaire

Mesdames, Messieurs,

Je vous demande de m'inscrire au programme humanitaire " Protection temporaire aux personnes fuyant la guerre en Ukraine " en tant que bénéficiaire d'aide humanitaire.

Ma famille (ou deux de mes enfants et moi) a fui la guerre en Ukraine et nous sommes entrés en France le 12 mai 2022.

J'ai pris connaissance du contenu du programme humanitaire, accepte et m'engage à remplir les obligations dans le cadre de ce programme.

Je m'engage également à informer sans délai l'Association de toute modification de ma situation financière et sociale.

Veuillez agréer, Mesdames, Messieurs, l'expression de mon profond respect.

Signature

Pièces jointes :

- 1) autorisation provisoire de séjour
- 2) déclaration sur l'honneur

Association de bienfaisance
" Initiative Humanitaire Internationale "
14 boulevard Jacques Replat
74000 Annecy

Fait à Annecy, le 12 octobre 2022

Objet : déclaration sur l'honneur

Je soussignée, Madame (Monsieur) Prénom, Nom, née le 27/03/1981, bénéficiaire de la protection temporaire et détentrice de l'autorisation provisoire de séjour n° 7403053517, valable jusqu'au 12/03/2023, déclare sur l'honneur être la seule personne constituant mon foyer fiscal en France.

ou

les personnes suivantes qui font partie de mon foyer fiscal :

- 1) Nom, Prénom, date de naissance,
- 2) Nom, Prénom, date de naissance.

En cas de changement dans la composition de mon foyer fiscal, je m'engage à en informer l'association.

Signature

eexemple de

Convention

sur le soutien humanitaire

aux personnes fuyant la guerre en Ukraine

Entre :

►► L'Association de Bienfaisance " Initiative Humanitaire Internationale ", se situe à
adresse 14, boulevard Jacques Replat 74000 Annecy France,
représentée par président Mourad Zinaliyev

►► Et l'entreprise mécène (nom et adresse, forme juridique – entreprise individuelle,
SARL, SA représentée par gérant, président, etc.)

Il est convenu et décidé ce qui suit :

1. La présente convention a pour objet de définir les conditions du soutien à l'Association pour le programme humanitaire " Protection temporaire aux personnes fuyant la guerre en Ukraine " : les actions n'ayant pas un caractère d'intérêt personnel et visant à apporter une aide humanitaire aux personnes déplacées d'Ukraine.

2. L'entreprise mécène versera à l'Association la somme de :

Et/ou

L'entreprise mécène s'engage à apporter, mettre à disposition, prêter à l'Association : le matériel, le local, le personnel suivant :

1) représentant une valeur de €

2) ...

Et/ou

L'entreprise mécène s'engage à réaliser au profit de l'Association la prestation suivante, évaluée à € : (expertise de financement, étude juridique, travaux de tenue de comptabilité, d'imprimerie, prestation de transport, de communication, etc.)

3. L'Association s'engage à faire figurer le nom de l'entreprise donatrice sur les supports d'information de l'action ou de la manifestation.

4. Au terme de la manifestation, l'entreprise reprendra les éléments prêtés à l'Association.

5. L'Association s'engage à rembourser l'entreprise mécène si elle décide de ne pas réaliser le projet ou de ne plus y faire participer l'entreprise.

6. La présente convention est établie en vertu des dispositions de l'article 238 bis du CGI.

Date, lieu et signatures :

A le 2022

Représentant de l'entreprise :

Représentant de l'Association :

prénom, nom du signataire

prénom, nom du signataire

signature

signature