**Практическая работа №4.**

**Тема:** Сравнительный анализ офисных пакетов.

**Цель работы:** освоить базовые навыки сравнительного анализа различных видов программного обеспечения. Произвести сравнительный анализ офисных пакетов Microsoft Office и Libre Office

**Задание:**

Представим ситуацию: в компании 100 персо­нальных компьютеров, на 15 из них установлена операционная система Linux, на остальных — Windows 10. Необходимо принять решение об установке офисных пакетов на персональные компьютеры сотрудников для работы с документацией. Наиболее актуальными программами являются текстовые и табличные редакторы, программы создания и просмотра пре­зентаций. В компании есть внутренняя, входящая и исходящая документа­ция. В связи с этим важны возможности обмена данными между офисными пакетами, сохранения данных и их просмотра в различных форматах. Сотрудников компании заинтересовали офисные пакеты Microsoft Office и Libre Office.

1. Найдите информацию:

* о фирмах — производителях офисных пакетов;
* дате выхода и названии последней версии офисного пакета;
* стоимости последних версий офисных пакетов;
* требованиях к аппаратному обеспечению последних версий офисных пакетов;
* операционных системах, для которых возможна установка исследуемых офисных пакетов.

1. Укажите данные о версиях офисных пакетов, установленных на вашем компьютере.
2. Проведите сравнительный анализ базовой комплектации офисных пакетов.
3. Проведите сравнительный анализ форматов файлов, с которыми работают соответствующие программы офисных пакетов для работы с текстом, табличными данными и презентациями.
4. Выясните, что такое файлы открытого формата, относятся ли к файлам открытого формата файлы приложений Microsoft Office и Libre Office.
5. Определите, возможен ли обмен данными между приложениями Microsoft Office и Libre Office. Если да, то каким образом он осуществляется.
6. Изучите и проанализируйте возможность обмена данными между приложениями офисных пакетов и сторонними приложениями. Узнайте, в каких форматах можно экспортировать данные и какие объекты можно импортировать.
7. Проведите сравнительный анализ интерфейсов программ Word и Writer, Excel и Calc, PowerPoint и Impress.
8. Разработайте критерии для сравнительного функционального анали­за программ (см. табл. 1.2) Word и Writer, Excel и Calc, PowerPoint и Impress.
9. Результаты анализа программ с аналогичным функционалом пред­ставьте в табличном виде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Таблица 1.2. Функциональные возможности программного обеспечения для создания и редактирования документов секретаря ООО «Яблони и груши» | | |
| Критерий оценки | Программный продукт | |
| Word | Writer |
| Работа с файлами (создание, редактиро­вание, сохранение) |  |  |
| Форматы файлов при сохранении |  |  |
|  |  |  |
| Финансовые затраты |  |  |

После выполнения заданий 7 и 8 вы получите три таблицы.

**Вывод:**