**Proyecto**

Last Bear Standing

**Grupo**

Estudio Rorschach

"DOCUMENTO DE PLANIFICACIÓN"

Hito: 1

Fecha entrega: 16-11-2016

Versión: 1.0

Componentes:

* Miguel Paniagua Muela
* Miguel Córdoba Alonso
* José María Ortiz García
* José Roberto Martínez Gras
* Jorge Puerto Esteban
* Manuel Gómez Cámara

Contenido

[Contenido 1](#_Toc466288125)

[1. Propósito 2](#_Toc466288126)

[2. Análisis de riesgos. 2](#_Toc466288127)

[2.1. Identificación de riesgos. 2](#_Toc466288128)

[2.2. Prioridades de los riesgos. 2](#_Toc466288129)

[2.3. Planes de contingencia. 2](#_Toc466288130)

[3. Estimación de costes. 2](#_Toc466288131)

[3.1. Ley de Parkinson. 2](#_Toc466288132)

[3.2. Pricing to Win. 2](#_Toc466288133)

[3.3. Puntos Objeto y/o Puntos de Función. 2](#_Toc466288134)

[3.4. Comparación y discusión de los valores obtenidos. 2](#_Toc466288135)

[4. Agenda del proyecto. 2](#_Toc466288136)

[4.1. Relación de actividades (WBS). 2](#_Toc466288137)

[4.2. Plan general del proyecto (Hitos). 2](#_Toc466288138)

[4.3. Plan detallado del proyecto (2 iteraciones). 2](#_Toc466288139)

[4.4. Asignación de tiempo y recursos a actividades. 3](#_Toc466288140)

[4.4.1. Recursos humanos. 3](#_Toc466288141)

[4.4.2. Otros recursos. 3](#_Toc466288142)

[5. Mecanismos de seguimiento y control. 3](#_Toc466288143)

# Propósito

*<Describir cuál es el propósito de este documento y a quién va dirigido>*

Este documento contiene toda la planificación para nuestro proyecto ABP Last Bear Standing. En él, se detallan diferentes aspectos de la planificación como el análisis de riesgos, estimación de costes, agenda del proyecto y mecanismos de seguimiento y control.

# Análisis de riesgos.

Una de las tareas que tenemos que llevar a cabo para una realizar una buena planificación, es efectuar un análisis de riesgos, ya que éstos pueden pueden llevar a que se retrase alguna de sus entregas.

Implantar una gestión de riesgos adecuada será un elemento decisivo a la hora de asegurar el proyecto en terminos de cumplimientos de plazos, costes y calidad final. Mediante una identificación y posterior análisis de los posibles riesgos que puedan afectar al proyecto, se elaborarán acciones de contingencia adecuadas para evitar su aparición o para minimizar su impacto en el proyecto en caso de que finalmente el riesgo se verifique.

# Identificación de riesgos.

|  |  |
| --- | --- |
| TIPO DE RIESGO | RIESGO |
| Herramientas | Problemas/Fallos de PC |
| Estimación | Tiempo infra estimado |
| Requerimientos | El cliente no tiene definidas todas las funciones del producto |
| Tecnología | Librerías incompatibles entre sí |
| Organizacional | Pérdida de documentación o archivos importantes |
| Herramientas | Rotura de equipos o programas |
| Estimación | Aparición de tareas no plasmadas en la planificación |
| Organizacional | Falta de comunicación dentro del grupo |
| Personal | Conflictos entre integrantes del grupo |
| Estimación | Estimación de costes erronea |
| Personal | Desmotivación en el equipo |
| Herramientas | Incompatibilidades entre versiones del programa de los miembros del equipo |
| Requerimientos | Demoras en una toma de decisiones ante la necesidad de cambio de requerimientos |
| Tecnología | Software incompatible con los PC |

# Prioridades de los riesgos.

# Planes de contingencia.

|  |  |
| --- | --- |
| RIESGO | Plan de Contingencia |
| Problemas/Fallos de PC | Realizar un mantenimiento adecuado a los equipos que se utilizarán, intentando que los mismos no sufran desperfectos por un mal uso. |
| Tiempo infra estimado | Realizar una buena planificación, teniendo en cuenta que algunas de las herramientas son nuevas para el equipo y requieren de aprendizaje. |
| El cliente no tiene definidas todas las funciones del producto |  |
| Librerías incompatibles entre sí |  |
| Pérdida de documentación o archivos importantes |  |
| Rotura de equipos o programas |  |
| Aparición de tareas no plasmadas en la planificación |  |
| Falta de comunicación dentro del grupo |  |
| Conflictos entre integrantes del grupo |  |
| Estimación de costes erronea |  |
| Desmotivación en el equipo |  |
| Incompatibilidades entre versiones del programa de los miembros del equipo |  |
| Demoras en una toma de decisiones ante la necesidad de cambio de requerimientos |  |
| Software incompatible con los PC |  |

# Estimación de costes.

*<Tendréis que indicar claramente cuál es el esfuerzo del proyecto, el tiempo necesario para completarlo, número de personas a contratar y coste monetario (para ello debéis asignar un sueldo según creáis conveniente>*

# Ley de Parkinson.

# Pricing to Win.

# Puntos Objeto y/o Puntos de Función.

# Comparación y discusión de los valores obtenidos.

# Agenda del proyecto.

# Relación de actividades (WBS).

# Plan general del proyecto (Hitos).

# Plan detallado del proyecto (2 iteraciones).

<Se irá detallando el plan conforme vayamos avanzando en el desarrollo del mismo, la idea es planificar detalladamente el siguiente mes de trabajo.>

# Asignación de tiempo y recursos a actividades.

# Recursos humanos.

# Otros recursos.

# Mecanismos de seguimiento y control.

*<Aquí se debe describir cuáles van a ser sus acciones encaminadas a monitorizar y controlar el desarrollo del proyecto durante todo el curso>*