**PROCEDIMIENTO DE IMPRESIÓN DE ETIQUETAS EN EL ALMACÉN**

En el almacén se sacan las etiquetas para los pedidos de crotales sin grabar (MANEJO) como de tenazas, aplicadores y demás productos que no van grabados al láser (ALMACEN).

1. ALMACEN

Todos los pedidos de ALMACEN llevan asociado el esquema “DMESP\_ALMACEN”

Estos pedidos se gestionan de la siguiente manera:

* Se asigna el pedido a alguno de los puestos de revisión del almacén (Almacen\_Revision\_1, Almacen\_Revision\_2 o Almacen\_Revision\_3) pulsando en el icono de la “fábrica azul”



* En la siguiente ventana se selecciona el puesto de revisión donde se van a sacar las etiquetas ((Almacen\_Revision\_1, Almacen\_Revision\_2 o Almacen\_Revision\_3) y se pulsa en el botón “Assign phase(s) to production machine”

![Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación

Descripción generada automáticamente]()

* Una vez que el pedido este asignado al láser donde se van a sacar la etiquetas, se pulsa en el icono de la “llave ingresa verde”

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

Entonces se imprime la etiqueta para la línea de pedido y el pedido pasa directamente al estado “CLOSED”

1. MANEJO

Los pedidos de Manejo llevan asociados el esquema “DMESP\_MANEJO”

**IMPORTANTE**

En el almacén solo se gestionarán las líneas de pedidos que no lleven grabación a láser, los crotales que vayan grabados a láser se gestionarán desde láser.

Estos pedidos se gestionan de la siguiente manera:

* Se asigna el pedido a alguno de los puestos del láser (Almacen\_Revision\_1, Almacen\_Revision\_2 o Almacen\_Revision\_3) pulsando en el icono de la “fábrica azul”



* En la siguiente ventana se selecciona el láser donde se van a sacar las etiquetas (Almacen\_Revision\_1, Almacen\_Revision\_2 o Almacen\_Revision\_3) y se pulsa en el botón “Assign phase(s) to production machine”

![Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación

Descripción generada automáticamente]()

* Una vez que el pedido este asignado al láser donde se van a sacar la etiquetas, se pulsa en el icono de la “llave ingresa verde”

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

* Entonces se imprime la etiqueta para la línea de pedido y el pedido pasa directamente al estado “CLOSED”

1. REIMPRESIÓN DE ETIQUETAS

Para reimprimir las últimas etiquetas cargadas solo hay que pulsar en el botón “Reimprimir etiquetas”

![Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación

Descripción generada automáticamente]()

También se puede imprimir de nuevo las etiquetas de una línea de pedido que no sea la última que se haya cargado, para ello tiene que poner el número de línea del pedido en el cuadro de texto y pulsar la tecla “Entrar” del teclado, con esto se cargará en el programa los datos de la línea de pedido introducida, y pulsando en “Reimprimir etiquetas” se volverán a imprimir las etiquetas.

![Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación

Descripción generada automáticamente]()