



ESCUELA POLITÉCNICA NACIONAL

FACULTAD DE SISTEMAS

**INGENIERÍA DE SISTEMAS INFORMÁTICOS Y
COMPUTACIÓN**

APLICACIONES EN AMBIENTES LIBRES

PROYECTO

Manual de usuario

INTEGRANTES:

- Adan Guzman
- Daniel Beltran
- Danilo Rojas

FECHA: 12/06/2017

SEMESTRE: 2017-A

Manual De Usuario eFACT

Login

Existe el modulo del login, aquí el usuario debe ingresar su número de cedula, la contraseña y el año (para entrar al ambiente de trabajo por cada año). cabe decir que este sistema está disponible solo para territorio ecuatoriano



Lector de Facturas XML

ESCUELA POLITECNICA NACIONAL
CARRERA DE INGENIERIA EN SISTEMAS
APLICACIONES DE SOFTWARE LIBRE ...
PERIODO ACADEMICO 2017
CAPTURADOR DE FACTURAS XML
FECHA: 5/24/2017



Usuario:

Clave:

REGISTRO DE USUARIOS

*Cedula: 1001101656

*Nom

*Cont

*Conf

*Correo electrónico: asd@adsa.asd

Salir Registrar nuevo usuario

Mensaje



Usuario registrado con éxito

Aceptar

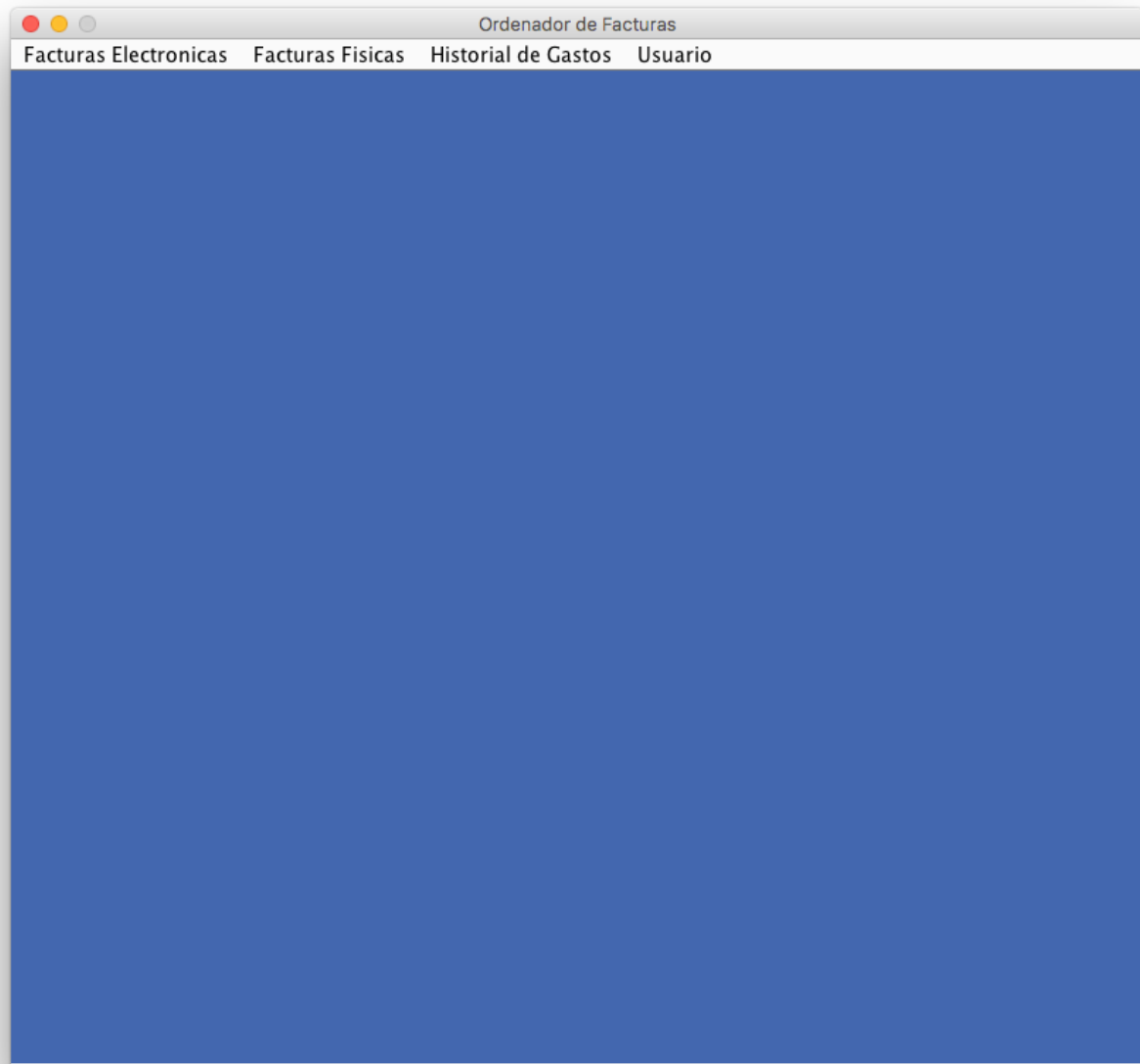
Si es la primera vez que se abre el sistema Usted deberá crear un usuario dando clic en el botón Registrarse, así:

ahora la contraseña debe ser segura, así que se debe por lo menos tener una letra mayúscula, un número y una (- , _).

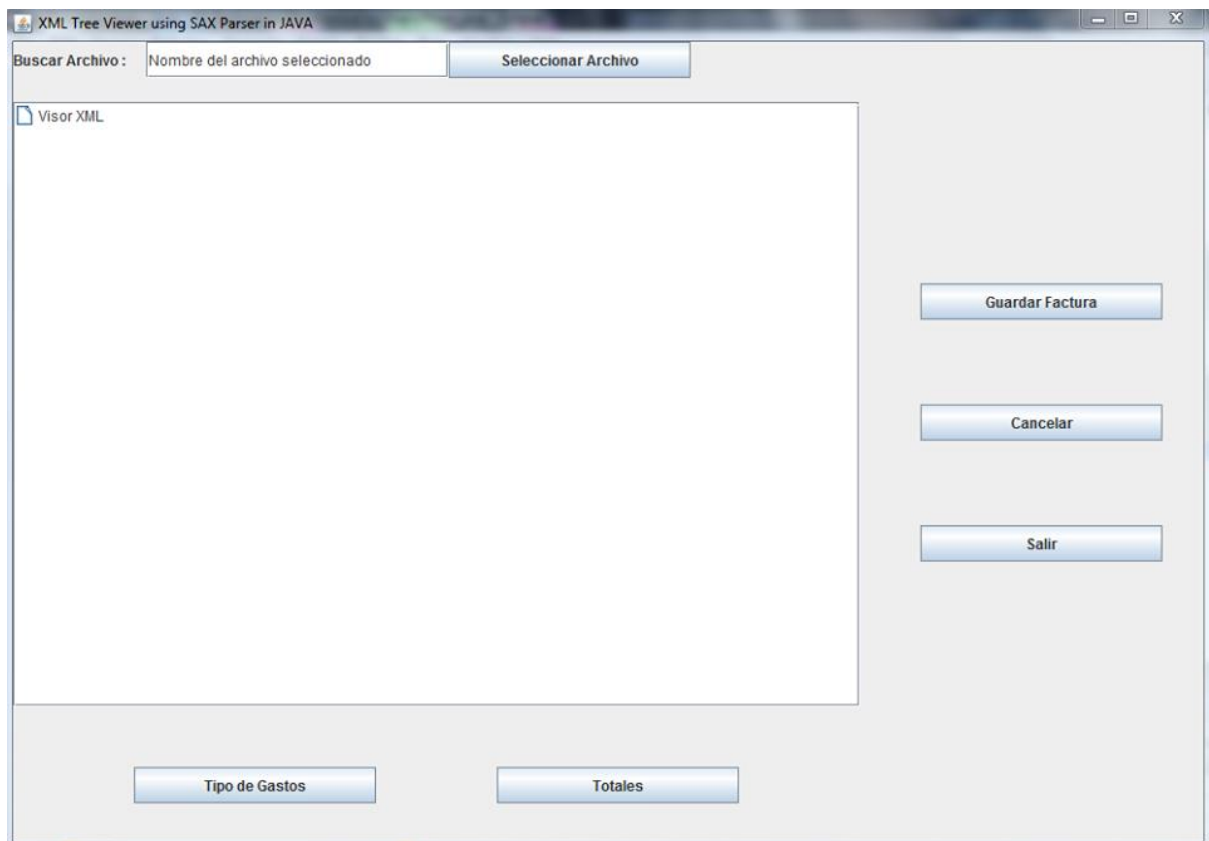
Finalmente cuando acabe de registrarse usted podrá ingresar al sistema con esas credenciales.

Sistema

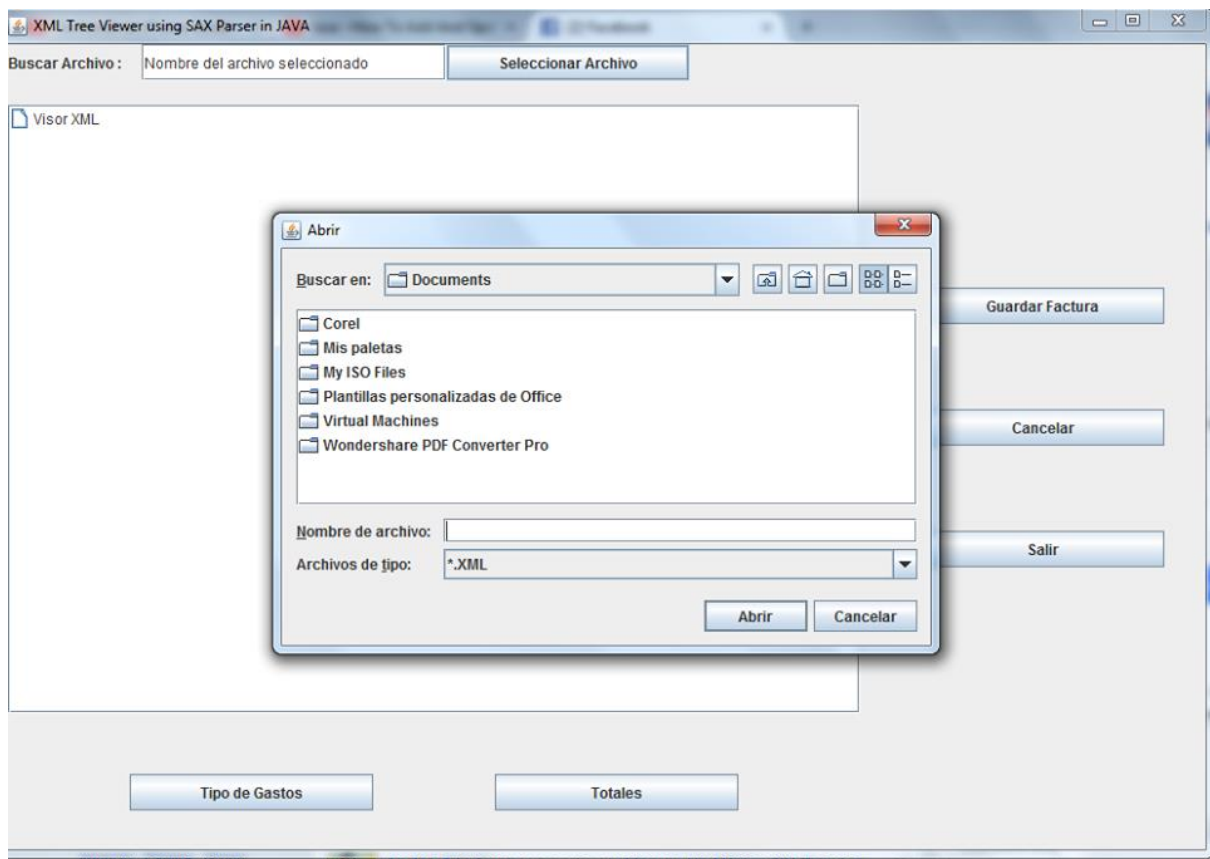
Aquí se presenta el ordenador de facturas con las diferentes funcionalidades, la primera en la pestaña Facturas Electrónicas, Facturas Físicas, Historial de Gastos y Usuario.



Para ingresar una factura en formato XML seleccionamos del directorio la factura que queramos ingresar y luego de unos pocos clic se ingresara automáticamente.

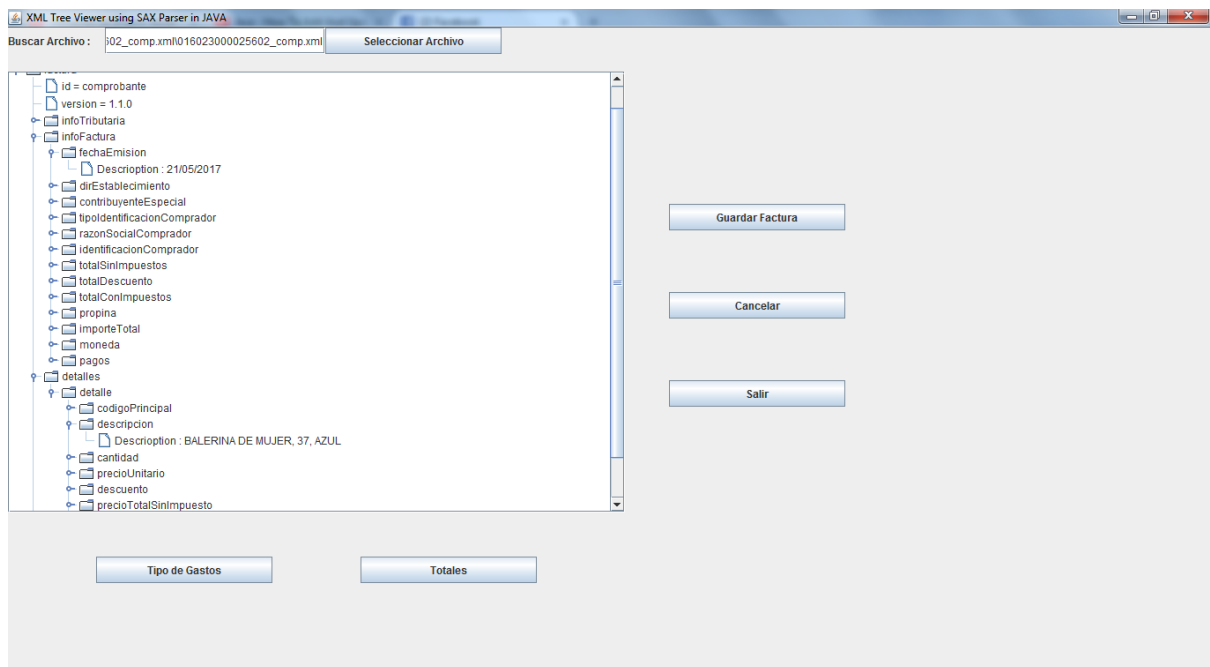


En la sección de archivos disponibles se encuentran todos los archivos XML encontrados en ese archivo, finalmente le damos en cargar plantilla o en el caso de ser una nueva factura primero se debe crear una plantilla esto solo dándole el nombre que se quiere guardar, para posteriormente dar clic en cargar y seleccionar la plantilla con el nombre dado, en este caso el nombre dado a la plantilla es **Aldo**.



The 'CLASIFICAR GASTOS' window has a title bar with a maximize, close, and help icon. The main content area is titled 'Llene los campos y elija la categoria'. It contains several input fields and a list of categories. The 'ID' field is filled with '1720524204'. The 'Nombre' and 'Fecha' fields are empty. Below these is the 'Tipo de Gasto:' section with six radio button options: 'VIVIENDA', 'EDUCACIÓN', 'ALIMENTACION' (which is selected), 'VESTIMENTA', 'SALUD', and 'OTROS'. To the right of these options is a large empty rectangular box. At the bottom, there are three buttons: 'ACTUALIZAR', 'SALIR', and 'CANCELAR'.

En esta interfaz podemos verificar los datos de la factura y todos sus campos normalizados y listos para su uso



En esta pantalla procederemos a ingresar la categoría de los valores de compras de cada una de las facturas en el caso que sea propicio.

The screenshot shows a window titled "CLASIFICAR GASTOS". The main area contains a form with the following fields and controls:

- ID:** A text box containing the value "1720524204".
- Nombre:** An empty text box.
- Fecha:** An empty text box.
- Tipo de Gasto:** A section with five radio button options:
 - ☐ VIVIENDA
 - ☒ ALIMENTACION
 - ☐ SALUD
 - ☐ EDUCACIÓN
 - ☐ VESTIMENTA
 - ☐ OTROS

At the bottom of the form, there are three buttons: "ACTUALIZAR", "SALIR", and "CANCELAR".