Gruppekontrakt for IKT1

Udarbejdet af IKT1

Indholdsfortegnelse

[Indledning 2](#_Toc19267704)

[Gruppemedlemmer 2](#_Toc19267705)

[Fremmøde 2](#_Toc19267706)

[Møder 2](#_Toc19267707)

[Med vejleder 2](#_Toc19267708)

[Gruppemøder 3](#_Toc19267709)

[Fravær 3](#_Toc19267710)

[Udmelding 3](#_Toc19267711)

[Mangel på udmelding 3](#_Toc19267712)

[Opdeling af arbejde 3](#_Toc19267713)

[Laboratorie øvelser 3](#_Toc19267714)

# Indledning

Denne gruppekontrakt skal beskrive, hvordan det individuelle gruppemedlem skal opføre sig i forhold til følgende punkter:

* Fremmøde
* Møder
  + Med vejleder
  + Gruppemøder
  + Ikke projekt orienteret møder
  + Hvor mange gange vi møder om ugen
* Fravær
  + Udmelding
  + Mangel på udmelding
* Opdeling af arbejde
* Laboratorie øvelser
  + Hvor mange der skal møde
* Tone mellem gruppemedlemmer
* Strafferamme

# Gruppemedlemmer

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navn** | **Studie Nr.** | **Grupperolle** |
| Rasmus Møller Nielsen | 201909856 | Integrated software development leader |
| Camilla Holmstoel Andreasen | 201900239 | Projektleder/Procesleder |
| Andreas Stavning Erslev | 201705103 | Human Resource Development Manager |
| Gustav Knudsen | 201807736 | Souschef / Señor Vice Jefe |
| Simon Phi Dang | 201705957 | Referent |
| Anders Kallesøe | 201710804 | Mødebooker |
| Shynthavi Prithviraj | 201807198 | Lead Cake Manager / Cake pusher |

# Fremmøde

* Det forventes af gruppens medlemmer, at man møder til aftalte tider friske og udhvilet med engagement for projektet.
* Er et medlem forhindret i at deltage i et møde, skal der gives en rettidig melding til gruppen
* Fast møde dag hver fredag 8.15-14.00
* Dage med tidlig fri kan forventes at blive taget i brug, til ekstra arbejde på projekt

# Møder

## Med vejleder

* Anders står for booking af møder med vejleder samt som mødeleder
* Simon er referent

## Gruppemøder

* 15 min i start af alle møder til fremlægning af dagens handlingsplan
* 10 min i enden af alle møder til evaluering af dagens arbejde og hvad der skal laves næste gang

## Ikke projektorienterede

* fællesspisning
* SPEJLÆG
* Brætspilscafé
* Agners?
* Kathrines kælder!!

# Fravær

## Udmelding

* Såfremt der ikke opstår akut forhindringer, forventes en udmelding i passende tid, såfremt man ikke kan møde eller må aflyse
* Generelt er det vigtigt at melde ud, så snart med ved man er forhindret

## Mangel på udmelding

* Kage
* Øl
* andet

# Opdeling af arbejde

* Oplæg ved information af den enkle delegruppe, så alle for en ide om de forskellige dele af projektet.
* Til tider, veksling af delprojekt/gruppe makker.

# Laboratorie øvelser

* Alle kan ikke sidde direkte og tage målinger. Dog, efter hvert trin, sættes alle ind i, hvad målingerne har været og hvad de skal bruges til.
* Veksling mellem hvem der laver øvelsen, og hvem der kigger på.

# Tone mellem gruppemedlemmer

* Alle skal føle sig velkommen
* Man taler pænt til hinanden, og respekterer at vi alle er forskellige
* Man skal huske at sige, hvis man er utilpas, ikke nødvendigvis til hele gruppe samtidigt, men evt. Til én person.
* Vi skal hjælpe og tage vare om hinanden.