FORMATO DC-3 CONSTANCIA DE COMPETENCIAS O DE HABILIDADES LABORALES

	DATOS DEL TRABAJADOR																																			
Nombre	Nombre (Anotar apellido paterno, apellido materno y nombre (s))																																			
JORG	JORGE HERNANDEZ PRINCE																																			
Clave U	Jnio	ca de	R	egis	tro	de P	obl	lació	'n			_								Ocur	oación e	espe	ecífica	(Catá	_							ones)			
U A X 2 S Y 3 D E A I S											S R	5	Т	· N	1	3						W	/EK	D	QV	۷L	.DW	/D								
Puesto	*			<u> </u>		- 1																														
DESA	DESARROLLADOR WEB																																			
	DATOS DE LA EMPRESA																																			
Nombre o razón social (En caso de persona física, anotar apellido paterno, apellido materno y nombre(s))																																				
edkwemidwe																																				
Registr					_										_	_		_	_																	
	1	2		3	4		5	6	7	L	8	9	1	2	3		4	5	\perp																	
																			,																	
DATOS DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN, ADIESTRAMIENTO Y PRODUCTIVIDAD																																				
Nombre del curso																																				
CUMPLIMIENTO REGULATORIO EN EL SECTOR HIDROCARBUROS - PERFORACIÓN DE POZOS																																				
Duración en horas Periodo ejecución											Año 2 0 2			↲		Mes 6		Día 1 5			a		7 11 10			Mes 6			Día 1 5							
Área te	má				en						-,				_	ΙU	/ _	2 2			0		1	Э		_		U		<u> </u>		U	0	'	L	5
Årea temática del curso AMBIENTALES																																				
Nombre del agente capacitador o STPS																																				
SALVADOR(Registro númeroAARS-901224-LY4-0005)																																				
Los datos se asientan en esta constancia bajo protesta de decir verdad, apercibidos de la responsabilidad en que incurre todo aquel que no se conduce con verdad																																				
													atró	trón o representante legal Repre											pre	ser	entante de los trabajadores									
Ch2													1		_		1	_					1-	_	_		<i>f</i>	_								
																							7		_		1									
														/										1	/											
Salvador											qwdqwdfwe																jl	kkj	kjkn	1						

INSTRUCCIONES

- Llenar a máquina o con letra de molde
- Debera entregarse al trabajador dentro de los veinte dias hábiles siguientes al término del curso de capacitación aprobado.

Las áreas y subáreas ocupacionales del Catálogo Nacional de Ocupaciones se encuentran disponibles en el reverso de este formato y en la página www.stps.gob.mx
Las áreas temáticas de los cursos se encuentran disponibles en el reverso de este formato en la página www.stps.gob.mx
Cursos impartidos por el área competente de la Secretaria del Trabajo y Previsión Social.

Nombre y firma

Nombre y firma

Para empresa con menos de 51 trabajadores. Para empresas con mas de 50 trabajadores firmaría el representante del patrón ante la Comisión mixta de capacitación, adiestramiento y productividad.

Solo para empresas con más de 50 trabajadores.

Nombre y firma

* Dato no obligatorio.