FORMATO DC-3 CONSTANCIA DE COMPETENCIAS O DE HABILIDADES LABORALES

	DATOS DEL TRABAJADOR																																			
Nombre	Nombre (Anotar apellido paterno, apellido materno y nombre (s))																																			
ADRI	ADRIAN CORDERO LOVERA																																			
Clave Ú	Clave Única de Registro de Población													_				Ocup	Ocupación específica (Catálogo Nacional de Ocupaciones)																	
U A X 2 S Y 3 D E A I S									R	5	s	Т	.	М	3					WEKDQW LDWD																
Puesto	*																																			
DESA	DESARROLLADOR WEB																																			
	DATOS DE LA EMPRESA																																			
Nombre	Nombre o razón social (En caso de persona física, anotar apellido paterno, apellido materno y nombre(s))																																			
	edkwemldwe																																			
Registr					-										_	$\overline{}$	_	_	$\overline{}$																	
	1	2	Ŀ	3	4	5		6	7	8	5 3	9	1	2	3	<u></u>	4	5	L																	
																		Ţ	Ţ	ás. a										Ţ						
							D	AI C)S D	131	PRC)G	RAM	ADE	= C <i>i</i>	ΨA	(CI	TAC	CIC	ÓN, A	DIES	TRA	AMIE	ОТИ	ΥP	RO	DU	СТ	IVIL)AD)					
Nombre																									4. .											
CUMPLIMIENTO REGULATORIO EN EL SECTOR HIDROCARBUROS - PERFORACIÓN DE POZOS																																				
Duració	on (oras 16							-	Period		de n: De		_	Año 2 0 2			2	0	/les 6	+	Día 1 5			а	2		ño 2	2	0	Me	6 6	1	Día	<u>5</u>
Área te	má				 SO			<u> </u>								. 0	<u>'14</u>	<u> </u>			0		<u> </u>] 3	'		Z	ľ	12				0	<u> </u>		3
AMBI					,,																															
Nombre del agente capacitador o STPS																																				
SALVADOR(Registro númeroAARS-901224-LY4-0005)																																				
Los datos se asientan en esta constancia bajo protesta de decir verdad, apercibidos de la responsabilidad en que incurre todo aquel que no se conduce con verdad																																				
Intructor o tutor													Patrón o representante legal Repre											ores	sentante de los trabajadores											
					_	_	_	4		<u>_</u>															1-	_	_	1	_	_						
		_																									_	_	1							
														(l												
Salvador											qwdqwdfwe										·						jk	kjkj	km							

INSTRUCCIONES

- Llenar a máquina o con letra de molde
- Debera entregarse al trabajador dentro de los veinte dias hábiles siguientes al término del curso de capacitación aprobado.

Las áreas y subáreas ocupacionales del Catálogo Nacional de Ocupaciones se encuentran disponibles en el reverso de este formato y en la página www.stps.gob.mx
Las áreas temáticas de los cursos se encuentran disponibles en el reverso de este formato en la página www.stps.gob.mx
Cursos impartidos por el área competente de la Secretaria del Trabajo y Previsión Social.

Nombre y firma

Nombre y firma

Para empresa con menos de 51 trabajadores. Para empresas con mas de 50 trabajadores firmaría el representante del patrón ante la Comisión mixta de capacitación, adiestramiento y productividad.

Solo para empresas con más de 50 trabajadores.

Nombre y firma

* Dato no obligatorio.