

Modèle d'organisation d'un rapport de Projet d'Intégration en INFORMATIQUE

Un rapport de projet d'intégration contient les parties suivantes :

Introduction Générale : (n'est pas un chapitre)

Doit présenter le contexte du projet, les objectifs à atteindre et le plan de lecture du rapport.

Par exemple, vous pouvez la présenter comme suit :

- Commencez par expliquer pourquoi votre travail est important, vous pouvez donner des chiffres ou des statistiques pertinentes.
- Contexte : présentez le contexte de votre travail ainsi que la problématique à laquelle vous avez été confronté(e), les besoins ou les lacunes que vous avez identifiés, les objectifs que vous vous êtes fixés, etc.
- Plan du rapport : Exemple : « Ce rapport est composé de 4 chapitres. Dans le premier, nous allons présenter..... Le second chapitre s'intéresse à..... Enfin, nous clôturons ce rapport par une conclusion générale et des perspectives ».

Chapitre I : Contexte Général

Introduction

1. Problématique : Les problèmes ou les lacunes dans le domaine étudié qui ont conduit à la réalisation de ce projet.
2. État de l'art : une synthèse des projets similaires dans le domaine. Vous donnez un aperçu des solutions existantes avec certaines critiques pour montrer leurs limites et pour ensuite justifier pourquoi votre projet est différent ou novateur.
3. Présentation de votre solution.
4. Méthodologie de travail : Classique / Agile + Chronogramme prévisionnel (**partie facultative**)

Conclusion

Chapitre II : Analyse et Spécification des besoins

Introduction

1. Identification des acteurs : présentation des acteurs qui interagissent avec le système à développer tout en décrivant leurs rôles et leurs responsabilités.

2. Spécification des besoins fonctionnels : Description des principales fonctionnalités du système par acteur.
3. Élaboration des cas d'utilisation (UML) : Un diagramme général puis des diagrammes détaillés accompagnés d'une description textuelle.
4. Diagrammes de séquences systèmes (**facultatif**) : pour certains cas d'utilisation.
5. Spécification des besoins non fonctionnels : Performance, Sécurité, Ergonomie, etc. Pour chacun des besoins, il faut dire comment vous allez le garantir.

Conclusion

Chapitre III : Etude conceptuelle et choix technologiques

Introduction

1. Conception architecturale : Vous présentez l'architecture globale du système et expliquez comment les différentes parties interagissent entre elles. Cela peut inclure des diagrammes et des schémas pour aider à visualiser l'architecture.
 - a. Architecture Physique : Serveurs Web, Serveurs d'application, Serveurs de BD, clients, routeurs, etc.
 - b. Architecture Logique : Backend, Frontend, MVC, MVVM, micro-services, etc.
2. Conception détaillée :
 - a. Diagrammes de classes
 - b. Diagrammes de séquences conceptuels
 - c. Autres diagrammes (d'activités, d'états-transitions, etc. **Partie facultative**).
3. Choix technologiques : Ici vous décrivez vos choix tout en les argumentant
 - a. Choix des Frameworks
 - b. Choix du SGBD
 - c. etc.

Conclusion

Chapitre IV : Réalisation

Introduction

1. Environnement logiciel (langages, IDE, etc.)
2. Résultats : des captures écrans commentées et expliquées

Conclusion

Conclusion Générale et Perspectives : (n'est pas un chapitre)

Doit rappeler la problématique ainsi que la solution proposée, résumer les résultats du projet, les leçons apprises et les perspectives d'avenir (améliorations de ce qui a été développé ou ajout de nouvelles fonctionnalités).

IMPORTANT

En plus de tout ce qui a précédé, le rapport doit avoir au tout début (après la page de garde) :

- Un résumé
- Une table des matières
- Une table des figures
- Une liste des tableaux (s'il y en a)

Il est important de noter que cette structure n'est pas exhaustive et qu'elle peut être adaptée en fonction des besoins spécifiques du projet.

Il peut y avoir un changement de l'ordre des sections d'un chapitre, ajout de nouvelles sections, ajout d'un chapitre, etc.

NB :

- **Les chapitres doivent être équilibrés en nombre de pages (éviter d'avoir un chapitre de 3 pages et un autre de 15 pages !!!).**
- **Tout chapitre doit commencer par une introduction et se terminer par une conclusion (non numérotées).**
- **Evitez les logos**
- **Toutes les figures doivent être référencées dans le texte et doivent porter des numéros et des titres.**
 - **Par exemples : « La figure 1 montre », « Dans la figure 2, nous présentons ... »**
- **Tout le texte doit être justifié / ajusté à droite.**
