

Gérez la phase de lancement de votre projet

Comme son nom le sous-entend, lors de cette phase de **lancement** vous allez **lancer** votre projet. Par lancer un projet, il faut comprendre préparer et formaliser en amont tous les éléments nécessaires au bon déroulement des phases de conception, de production et d'exploitation du projet.

Pour ce faire, vous allez apprendre à créer le document de référence du chef de projet classique : le **cahier des charges**.

1. Formalisez votre projet dans un cahier des charges

1.A. Qu'est-ce qu'un cahier des charges ?

Définition : Un cahier des charges (parfois abrégé "CDC") est un document contractuel détaillant toutes les informations nécessaires à la réalisation d'un projet.

En d'autres termes, le cahier des charges précise et officialise la commande du client.

Si vous ou votre équipe ne respectez pas le CDC, vous vous exposez à des risques juridiques.

Le bon déroulement du projet dépend grandement de la qualité de votre cahier des charges. Comme je le disais dans le deuxième chapitre de ce cours, un des inconvénients de la méthodologie en cascade est la **détection tardive et donc coûteuse des erreurs**.

Le cahier des charges sert justement à réduire, à prévenir, à vous assurer contre ces futures erreurs !

Qui est chargé de rédiger le cahier des charges ?

Ça dépend, plusieurs scénarios peuvent se présenter :

- Dans des projets informatiques conséquents, le client et son équipe peuvent rédiger eux-mêmes le cahier des charges en interne pour s'assurer que la commande corresponde le mieux possible à leurs besoins. Cela implique donc que les besoins soient clairement identifiés. Ce cahier des charges réalisé en interne sera ensuite transmis à une agence pour être simplement exécuté.
- Dans des projets encore plus conséquents, le commanditaire peut aller jusqu'à déléguer la maîtrise d'ouvrage à une agence et la réalisation à une autre.
- Dans certains cas, le commanditaire est dans l'incapacité de rédiger le cahier des charges par manque d'expertise. En tant que chef de projet, la tâche vous revient donc.

Dans les trois cas, le document sera rarement rédigé par une seule personne puisque comme vous allez le voir, il regroupe des informations concernant de multiples corps de métier.

1.A. Rédiger un cahier des charges

Maintenant, je vais vous montrer quelles sont les parties et les sous-parties qui composent le CDC.

- I. Cadre du projet
 - A. Résumé
 - B. Contexte de l'entreprise
 - C. Enjeux et objectifs
 - D. Livrables
 - E. Planning prévisionnel
- II. Conception graphique
 - A. Brief créatif
 - B. Charte graphique
- III. Spécifications fonctionnelles
 - A. Périmètre fonctionnel
 - B. Arborescence
 - C. Aperçu des contenus
- IV. Spécifications techniques
 - A. Choix technologiques
 - B. Domaine et hébergement
 - C. Accessibilité
 - D. Services tiers
 - E. Sécurité
- V. Budget

Il n'y a pas qu'une seule bonne façon de structurer et de rédiger un CDC. Selon la nature du projet et la culture des organisations impliquées, vous adapterez votre CDC.

Quelles sont les exigences en termes de longueur ? Combien de pages est-ce que mon CDC doit faire ?

Encore une fois, ça dépend, il n'y a pas de règle stricte et pré-établie concernant la profondeur du CDC.

Dites-vous simplement la chose suivante :

Plus votre CDC est long et détaillé :	Plus votre CDC est court et synthétique :
<ul style="list-style-type: none">Moins il y a aura de risques pour que la commande ne soit pas respectéePlus il vous prendra du temps (et donc de l'argent) à rédigerPlus il sera difficile à consulter et à mettre à jour	<ul style="list-style-type: none">Plus il y aura de risques liés à son interprétationMoins il vous prendra de temps (et donc d'argent) à rédigerPlus il sera facile à consulter et à mettre à jour

À vous donc de **trouver un équilibre** entre ce que vous estimez être trop long et trop court en fonction de votre projet. Gardez seulement à l'esprit que rien ne sert de passer du temps à détailler un document que personne ne lira car jugé trop lourd. Au même titre que c'est dommage de créer un CDC tellement peu détaillé qu'il en devient incomplet et ne sert pas sa fonction première.

Lors de la phase d'initialisation de votre projet, vous avez déjà dû récolter les informations de la première section du cahier des charges (le cadre du projet). Vous n'avez donc qu'à les remettre en forme.

- I. Cadre du projet
 - A. Résumé
 - B. Contexte de l'entreprise
 - C. Enjeux et objectifs
 - D. Livrables
 - E. Planning prévisionnel
- II. Conception graphique
 - A. Brief créatif
 - B. Charte graphique
- III. Spécifications fonctionnelles
 - A. Périmètre fonctionnel
 - B. Arborescence
 - C. Aperçu des contenus
- IV. Spécifications techniques
 - A. Choix technologiques
 - B. Domaine et hébergement
 - C. Accessibilité
 - D. Services tiers
 - E. Sécurité
- V. Budget

La création d'un CDC n'est pas un exercice purement littéraire. Vous allez devoir écrire, certes, mais pas pour le plaisir de noircir des pages. Voyez chacune de vos sections comme la retranscription d'une réflexion sur un aspect précis du projet. Ces retranscriptions, vous pouvez aussi bien les faire avec de belles phrases qu'avec des tableaux ou des visuels comme des schémas ou des maquettes !

2. Rédigez les spécifications fonctionnelles de votre projet

Dans un projet digital, les spécifications fonctionnelles sont une section du cahier des charges ou un document à part entière qui spécifie, décrit, précise les fonctionnalités du site, de l'application ou du logiciel en question.

2.A. Délimiter un périmètre fonctionnel

Si le périmètre fonctionnel de votre site n'est pas ou mal délimité, vous ne saurez jamais ou pas exactement où vous arrêter dans son développement. Listez donc de manière aussi exhaustive que possible les fonctionnalités dont vos utilisateurs auront besoin pour se servir du site.

Comment faire pour que cette liste soit aussi exhaustive que possible ?

Pour ça, il existe plusieurs méthodologies. Pour un projet informatique très complexe, vous pourriez créer des diagrammes UML.

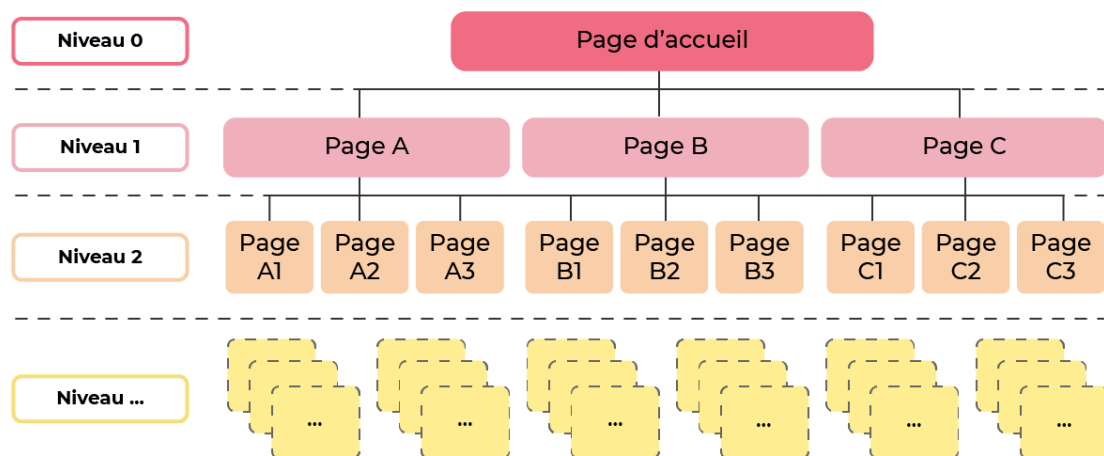
Pour des projets moins complexes, vous pourrez utiliser l'impact mapping. Une version plus légère des diagrammes UML.

2.B. Schématiser l'arborescence d'un site

L'arborescence d'un site est une **représentation schématique des différentes pages** qui composeront le site, liées entre elles et hiérarchisées par niveaux de profondeur.

Ce schéma servira alors de modèle à vos équipes techniques qui pourront ainsi se représenter la structure du site.

Voici un exemple vide :



3. Réalisez le zoning et le wireframe d'un site web

Après avoir délimité le périmètre fonctionnel et créé l'arborescence de votre site, vous et votre équipe aurez tous les éléments pour en **faire des ébauches**. Ces croquis, volontairement simplistes, serviront de document de référence par la suite, en phase de conception.

Dans le contexte d'un projet digital, vous entendrez et emploierez le terme "**fidélité**" pour décrire le niveau de ressemblance d'un livrable avec sa version finale attendue.

On distinguera les niveaux suivants :

- **Basse fidélité** : à ce stade de brouillon, rien n'est figé et vous ne prendrez aucune esthétique en considération.
- **Moyenne fidélité** : à ce stade intermédiaire, les choix majeurs ont déjà été validés mais l'esthétique n'est pas encore définitive.
- **Haute fidélité** : à ce stade final, les maquettes ressemblent au pixel près à la version finale du produit.

Un des intérêts du passage de basse à haute fidélité est d'éviter une des erreurs les plus fréquentes en création web : l'**optimisation prématurée**.

Optimiser prématurément revient à investir **trop de temps, trop tôt** dans le perfectionnement d'un livrable qui peut être amené à changer significativement.

3.A. Organiser les pages de votre site avec le zoning

Le **zoning** est une technique de maquettage basse fidélité qui permet d'organiser le contenu d'une page web en la divisant en différentes **zones**.

À terme, ces différentes zones pourront chacune contenir plusieurs éléments graphiques, mais à ce stade vous allez volontairement les omettre pour vous concentrer sur le découpage, l'organisation, la structure de vos pages.

Comment faire un zoning concrètement ?

Comme souvent, il y a plusieurs façons de faire.

Une première façon "artisanale" (papier/crayon) pour brainstormer

Une autre façon, avec un éditeur graphique, plus propre et plus présentable

Pour cette dernière, je vous invite donc à suivre les étapes suivantes :

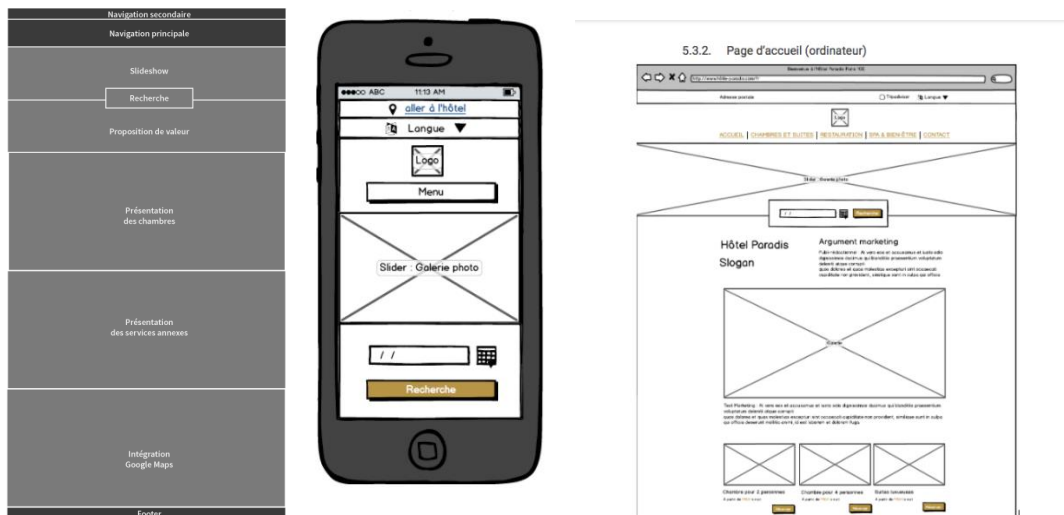
1. Pour chaque page listée dans votre arborescence, préparez 3 canevas, un pour chaque support (mobile 320 x 480 px, tablette 768 x 1024 px , ordinateur 1280 x 800 px).
2. Sélectionnez **deux nuances de gris**.
3. En commençant par les versions mobiles, avec votre première nuance de gris, créez des rectangles pour représenter les **éléments persistants** d'une page à l'autre, par exemple une navigation principale, un fil d'ariane ou un footer.
4. Avec votre deuxième nuance de gris, créez des rectangles pour représenter les **éléments contextuels** de chaque page en vous appuyant sur votre impact mapping.
5. Répétez la 4e étape pour toutes les pages listées dans l'arborescence.

Si votre commanditaire est très disponible et impliqué dans le processus de création, vous pouvez d'ores et déjà lui envoyer ce zoning pour validation.

3.A. Placer tous les éléments qui composent le site avec le wireframing

Un wireframing (ou **maquette fil de fer** en français) est une technique utilisée pour créer des versions basse/moyenne fidélité d'un livrable.

Vous l'avez peut-être déjà compris, le wireframing permet d'ajouter une couche de détail à vos maquettes. Si vous partez d'un zoning bien fait, tout ce que vous aurez à faire, c'est remplacer vos zones par les éléments qui les composent.



Zoning

Mobile WireFraming

Ordinateur WireFraming

À ce stade, vous n'avez toujours pas à vous soucier de l'exactitude de :

- la taille des éléments,
- ni de leur couleur,
- ni de leur alignement.

Votre graphiste s'en chargera pendant la phase de conception. En revanche, assurez-vous de **bien placer tous les éléments nécessaires pour que le site remplisse ses fonctions**.

Cela vous économisera des aller-retours potentiellement chronophages et donc coûteux s'ils sont faits sur des maquettes haute fidélité.

3.A. Documenter la partie "conception graphique" du cahier des charges

Cette section a pour but de préciser, dans ses grandes lignes, la direction artistique du projet.

Dans la majorité des cas, cette responsabilité reviendra à votre graphiste/designer. Il n'y a donc pas lieu de la commenter en détail dans ce cours.

Sachez seulement que c'est cette direction artistique que vous devrez faire respecter en phase de conception pour passer de vos maquettes moyenne fidélité à des maquettes haute fidélité.

Vous avez désormais tout ce qu'il vous faut pour finaliser les spécifications fonctionnelles de votre site web. Il ne vous reste plus qu'à faire traduire ces spécifications fonctionnelles en spécifications techniques et vous aurez un cahier des charges complet, prêt à être exécuté.

- ✓ I. Cadre du projet
 - A. Résumé
 - B. Contexte de l'entreprise
 - C. Enjeux et objectifs
 - D. Livrables
 - E. Planning prévisionnel
- ✓ II. Conception graphique
 - A. Brief créatif
 - B. Charte graphique
- ✓ III. Spécifications fonctionnelles
 - A. Périmètre fonctionnel
 - B. Arborescence
 - C. Aperçu des contenus
- IV. Spécifications techniques
 - A. Choix technologiques
 - B. Domaine et hébergement
 - C. Accessibilité
 - D. Services tiers
 - E. Sécurité
- ✓ V. Budget

4. Rédigez les spécifications techniques de votre projet

Avant de renvoyer votre cahier des charges au client pour une dernière validation, vous allez devoir **traduire ou faire traduire vos spécifications fonctionnelles** (vues au dernier chapitre) **en spécifications techniques**.

4.A. Rédiger des spécifications techniques

Vous pouvez vous faire une idée de ce qu'est la section "spécifications techniques" simplement en regardant le sommaire et les sous-sections qui la composent.

Les **spécifications techniques** d'un cahier des charges sont une documentation des méthodes, procédés, et technologies sélectionnées pour faire face aux contraintes de réalisation du projet.

Selon que vous avez un profil technique ou non, vous allez plus ou moins déléguer la rédaction de cette section aux techniciens. Le chef de projet devra tout de même s'assurer que la forme est bonne.

4.A. Rationaliser et expliquer ses choix

Vos choix techniques ou ceux de votre équipe ne feront pas toujours l'unanimité.

Pour vous aider à rationaliser et à expliquer chacun de vos partis pris technologiques, je vais vous apprendre la technique de la **scorecard** (ou fiche d'évaluation en français). Vous pourrez ainsi vous en servir dès que vous et votre équipe faites face à un choix difficile lors de la création de vos spécifications techniques.

Cette technique est très simple mais ô combien utile !

1. Créez un tableau.
2. Listez vos options dans la première colonne.
3. Listez vos critères d'évaluation dans la première ligne.
4. Donnez un poids (pondération) à chacun de ces critères en fonction de leur importance.
5. Cellule par cellule, pour chaque critère, donnez un score sur 1 à vos options.
6. Calculez le score total (pondéré) de chaque option en multipliant chaque score par le poids de sa colonne.

Exemple :

Score total Wordpress = $(0,9 * 0,4) + (0,8 * 0,3) + (1 * 0,3) = 0,9$

	Administration (0,4)	Modules (0,3)	Expertise interne (0,3)	Total /1
Wordpress	0,9	0,8	1	0,9
Joomla	0,5	0,5	0,2	0,41
Drupal	0,5	0,4	0,3	0,41

Vous pouvez utiliser la technique de la score card pour rationaliser n'importe quelle autre prise de décision, que ce soit pour choisir un hébergeur, recruter un collaborateur ou choisir une destination de voyage.

La finalisation et la validation de votre cahier des charges marquera la fin de la phase de lancement du projet.

- ✓ I. Cadre du projet
 - A. Résumé
 - B. Contexte de l'entreprise
 - C. Enjeux et objectifs
 - D. Livrables
 - E. Planning prévisionnel
- ✓ II. Conception graphique
 - A. Brief créatif
 - B. Charte graphique
- ✓ III. Spécifications fonctionnelles
 - A. Périmètre fonctionnel
 - B. Arborescence
 - C. Aperçu des contenus
- ✓ IV. Spécifications techniques
 - A. Choix technologiques
 - B. Domaine et hébergement
 - C. Accessibilité
 - D. Services tiers
 - E. Sécurité
- ✓ V. Budget