



ROBIN DESMOUDT

CONTACT



11 rue Louis Braille
62510 - ARQUES



06 75 19 05 79



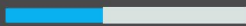
robin.desmoudt@gmail.com

COMPETENCES

Photoshop



Illustrator



Indesign



HTML/CSS



Wordpress



Suite OFFICE



PERSONNALITE

Réaliste



Ponctuel



Investigateur



Réactif



LANGUES



Anglais



Espagnol

Autres



Permis B



EXPERIENCES

EDUCATEUR

MARS 2020

Département des Côtes d'Armor

- Encadrement au sein d'une structure occupationnelle pour adolescents en difficultés

PROFESSEUR DES ECOLES

MAI 2018

NOVEMBRE 2018

Education nationale

Circonscription de Dunkerque-Hazebrouck

- Enseignement auprès d'élèves de petite et de moyenne section

CHARGE DE COMMUNICATION

AVRIL 2017

SEPTEMBRE 2017

Ligue d'athlétisme des Hauts de France (LH DFA) - Villeneuve d'Ascq

- Planification, mise en place et suivi d'actions de communication externe dans le cadre d'événements sportifs tels que des marathons, courses à obstacles, Urban Trails...

- Assurer la présence de la LH DFA et de ses événements sur les réseaux sociaux

- Gestion des relations presse

- Conception et réalisation de supports de communication

- Veille concernant la communication dans le secteur du sport

CHARGE DE COMMUNICATION

SEPTEMBRE 2014

SEPTEMBRE 2015

SNCF - Etablissement Commercial Train - Lille (alternance)

- Planification, mise en place et suivi d'actions de communication interne auprès des agents du service commercial trains (contrôleurs)

- Assurer la mise à jour et la création de contenus sur la plateforme intranet

- Journal interne : réalisation et mise en forme d'articles et d'interviews

- Création, gestion et mise à jour de fichier de contact

- Réalisation d'un étude sur la mise en place de nouveaux outils de communication interne

CHARGE DE COMMUNICATION

SEPTEMBRE 2013

JUILLET 2014

Total - Etablissement des Flandres - Mardyck (alternance)

- Planification, mise en place et suivi d'actions de communication interne et externe

- Gestion des relations presse

- Assurer la mise à jour et la création de contenus sur la plateforme intranet

- Mise à jour de tous les supports d'information de l'établissement et des formulaires administratifs selon la nouvelle charte graphique du groupe Total

- Journal interne et newsletter : réalisation et mise en forme d'articles et d'interviews, assurer la diffusion

- Création, gestion et mise à jour de fichier de contact

- Organisation d'événements en interne



FORMATIONS

2013/2015

MASTER

Marketing&Communication,
ESUPCOM Lille

2011/2012

BACHELOR

Concepteur-Rédacteur,
ISEFAC Lille

2009/2011

BTS Communication,
ISEFAC Lille

2006/2009

BACCALAURÉAT Scientifique,
Alexandre Ribot,
Saint-Omer