# Taller sobre Informe Técnico – Respuestas

INTEGRANTES: Julián David Naranjo Pascuas, Robert Rodríguez Velasco, Samuel Felipe Paloma Quila

## 1. ¿Qué es un informe técnico y cuál es su propósito principal en un proyecto de desarrollo de software?

Es un documento que presenta información detallada y estructurada sobre aspectos técnicos de un proyecto. Su propósito principal es documentar el progreso, decisiones, resultados o recomendaciones técnicas para facilitar la comunicación y toma de decisiones.

## 2. Menciona tres tipos de informes técnicos comunes en el desarrollo de software.

- Informe de diseño del sistema.  
- Informe de pruebas y validación.  
- Informe de análisis de requisitos.

## 3. ¿Por qué es importante documentar las decisiones técnicas durante un proyecto?

Porque permite justificar las elecciones tomadas, facilita la continuidad del trabajo y sirve como referencia para resolver problemas o mejorar el sistema en el futuro.

## 4. ¿Qué diferencia hay entre un informe técnico y un manual de usuario?

Un informe técnico está dirigido a profesionales técnicos y documenta aspectos internos del desarrollo, mientras que un manual de usuario está diseñado para guiar a los usuarios finales en el uso del producto.

## 5. ¿Cuáles son las secciones principales de un informe técnico?

- Introducción.  
- Objetivos.  
- Metodología.  
- Resultados y análisis.  
- Conclusiones y recomendaciones.  
- Anexos.

## 6. ¿Qué información debe incluir un resumen ejecutivo?

Una visión general del informe, resaltando los objetivos, principales hallazgos, conclusiones y recomendaciones.

## 7. Explica la importancia de incluir anexos en un informe técnico.

Permiten agregar información complementaria, como datos detallados o referencias, sin interrumpir el flujo principal del informe.

## 8. ¿Qué tipo de información debe colocarse en la sección de "Conclusiones y recomendaciones"?

Los resultados clave obtenidos, interpretaciones y sugerencias para futuras acciones o mejoras.

## 9. ¿Cómo puede el uso de diagramas (como diagramas UML) mejorar la claridad de un informe técnico?

Los diagramas visualizan conceptos complejos, facilitando la comprensión rápida y precisa de estructuras, flujos o relaciones.

## 10. Menciona al menos dos herramientas utilizadas para crear diagramas en informes técnicos.

- Microsoft Visio.  
- Lucidchart.

## 11. ¿Qué diferencia hay entre un informe técnico sobre pruebas y un informe técnico sobre diseño de software?

El primero se enfoca en resultados de pruebas realizadas, mientras que el segundo detalla la arquitectura y componentes del sistema.

## 12. ¿Cómo puedes asegurarte de que un informe técnico sea comprensible tanto para un lector técnico como para uno no técnico?

Usando un lenguaje claro, definiendo términos técnicos y presentando resúmenes visuales y explicativos.

## 13. ¿Por qué es importante utilizar un lenguaje claro y preciso en un informe técnico?

Para evitar ambigüedades y garantizar que el mensaje sea entendido de manera uniforme por todos los lectores.

## 14. Menciona tres errores comunes al redactar informes técnicos y cómo evitarlos.

- Falta de estructura: seguir un esquema organizado.  
- Uso excesivo de jerga: incluir glosarios o explicaciones.  
- Información innecesaria: enfocarse en datos relevantes.

## 15. ¿Qué formatos son los más adecuados para presentar un informe técnico? Justifica tu respuesta.

PDF y DOCX, porque son ampliamente compatibles, profesionales y permiten la conservación del formato original.

## 16. ¿Cómo afecta la falta de documentación técnica a un proyecto de software a largo plazo?

Dificulta el mantenimiento, provoca pérdida de conocimiento y genera costos adicionales en la resolución de problemas.

# Ejercicios prácticos

## 17. A partir del siguiente escenario, ¿qué secciones incluirías en un informe técnico?

Secciones para documentar el diseño y pruebas de una funcionalidad de e-commerce:  
- Introducción.  
- Descripción de la funcionalidad.  
- Diseño técnico (incluyendo diagramas).  
- Resultados de pruebas.  
- Conclusiones.  
- Anexos.

## 18. Si un informe técnico contiene errores en los datos presentados, ¿qué consecuencias podría tener esto en el proyecto?

- Toma de decisiones equivocadas.  
- Retrasos en el proyecto.  
- Pérdida de confianza en el equipo.

## 19. Describe cómo organizarías un informe técnico que documente los resultados de pruebas de rendimiento en un proyecto de software.

- Introducción.  
- Objetivos de las pruebas.  
- Metodología.  
- Resultados detallados (tablas y gráficos).  
- Conclusiones y recomendaciones.

## 20. ¿Qué elementos visuales incluirías en un informe técnico sobre la arquitectura de un sistema, y por qué?

- Diagramas UML: para mostrar relaciones entre componentes.  
- Diagramas de flujo: para explicar procesos.  
- Capturas de pantalla: para evidenciar implementaciones visuales.