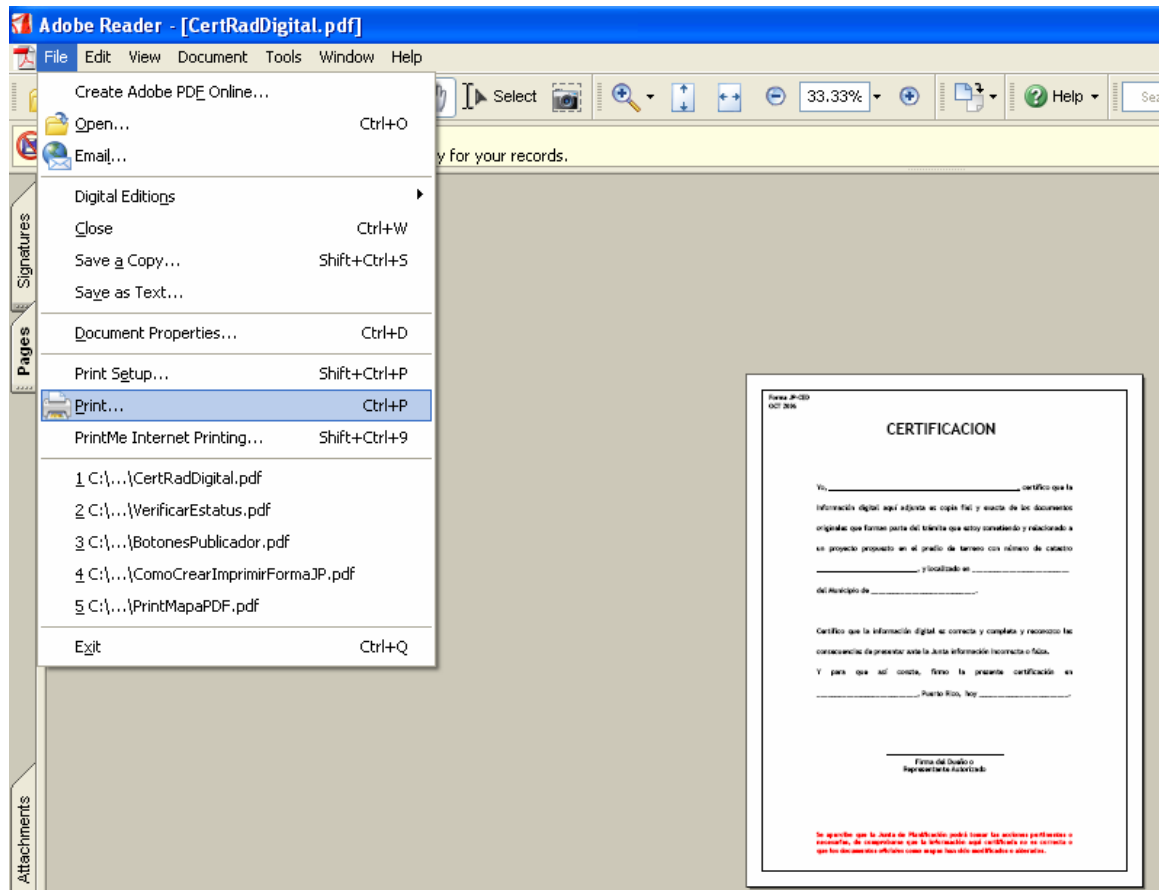


Instrucciones Para Crear un PDF

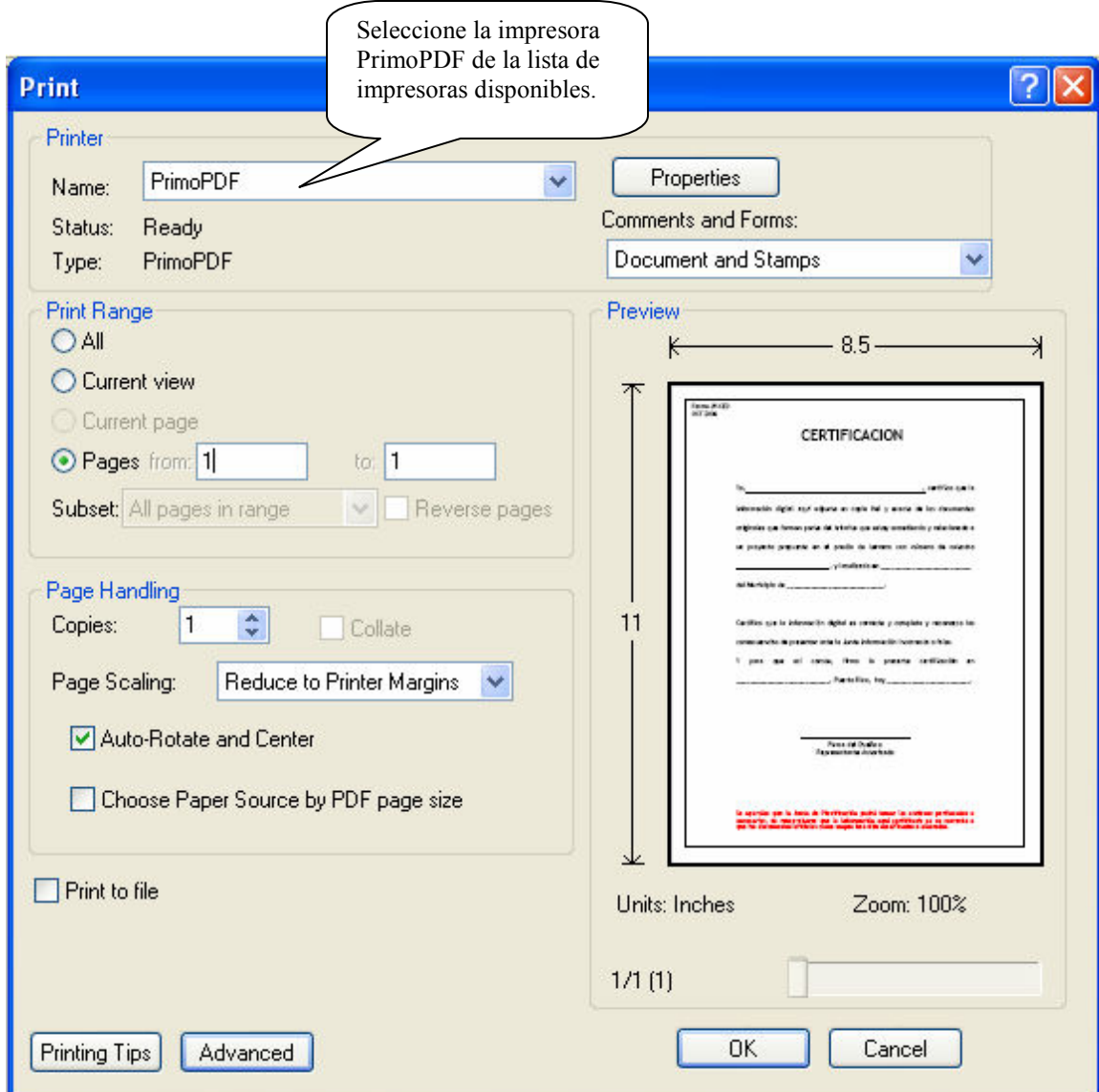
Utilice el programa gratis “PrimoPDF” para crear una copia de cualquier archivo en formato PDF. Cuando se instala el programa PrimoPDF en una máquina, se crea una impresora virtual de documentos PDF. (**Instalar PrimoPDF**)

Cuando esté trabajando con un archivo (documento, formulario, mapa, plano, foto, etc.) oprima la opción de Imprimir. (**FILE → PRINT**)



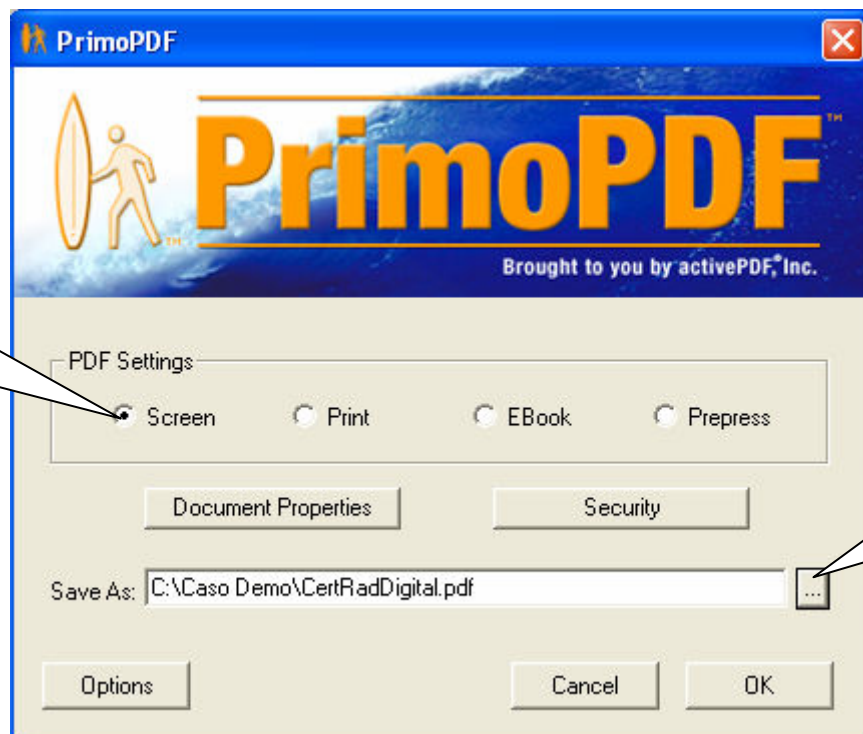
En este ejemplo estoy utilizando el Formulario de Certificación Digital. Seleccione la opción de File – Print para desplegar la pantalla de selección de impresora.

Instrucciones Para Crear un PDF

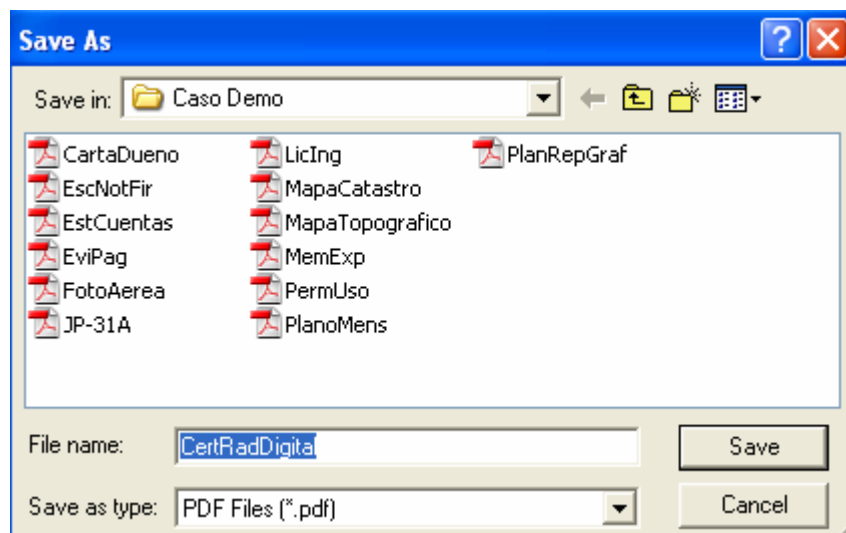


Esta es la pantalla de imprimir de Acrobat Reader, seleccione la impresora PrimoPDF y oprima OK. Lo mismo aplica cuando se quiera convertir cualquier otro documento a un pdf, siempre utilice la opción de FILE → PRINT para seleccionar la impresora PrimoPDF.

Instrucciones Para Crear un PDF

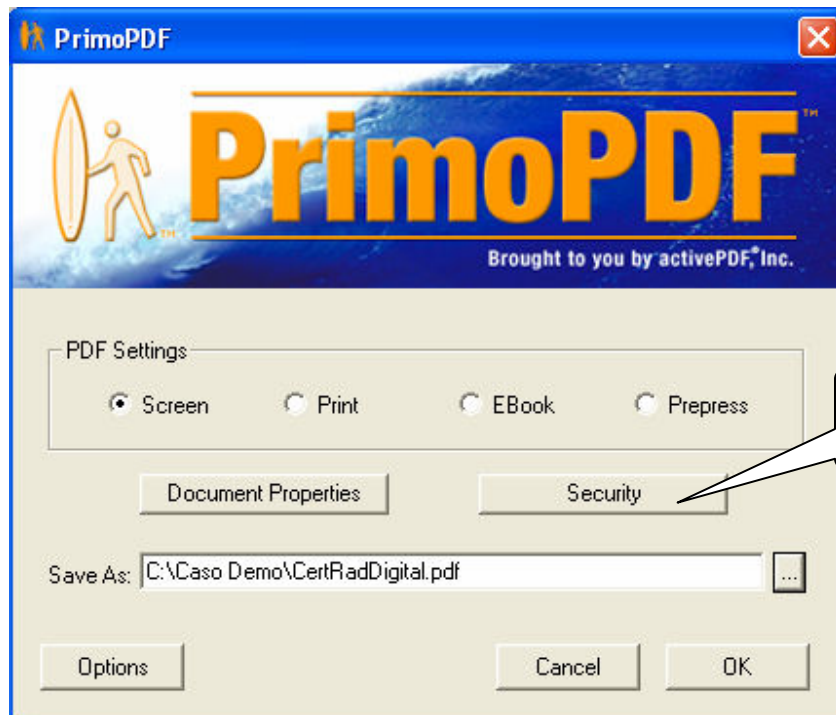


Esta es la pantalla que aparecerá luego de seleccionar la impresora virtual PrimoPDF. Oprima el botón de [...] para seleccionar el nombre y el lugar de almacenamiento del documento que se va a generar en formato pdf.

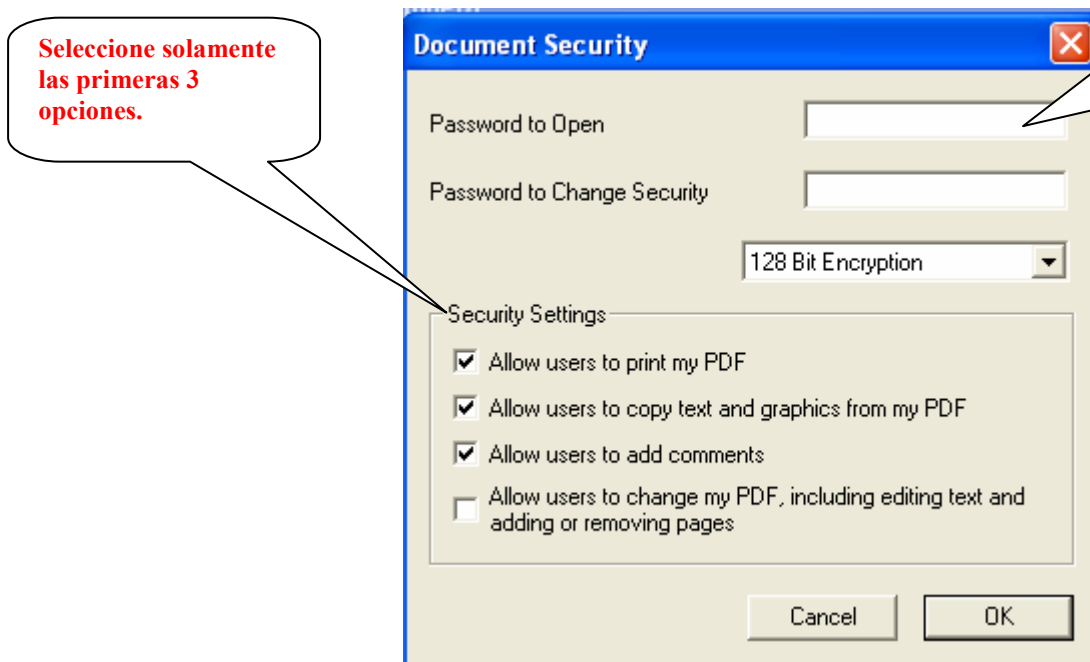


Asigne un nombre al documento, seleccione el lugar de almacenamiento y oprima Save.

Instrucciones Para Crear un PDF



Oprima el botón de Security y seleccione las opciones a continuación.



*** Seleccione las primeras 3 opciones de seguridad y nunca le asigne una contraseña para abrir el documento. Oprima Ok para crear el documento en pdf.**