



ANTHONY GUEKDJIAN

Programador Web Jr.

PERFIL PERSONAL

Soy Programador Web Front-end Jr y Back-end Jr en continuo aprendizaje, mi interés actual es sobre Front-end y estudiante de la carrera Certified Tech Developer de Digital House.

Me gusta trabajar en equipos y proyectos diversos que me permitan aprender continuamente sobre diversas tecnologías, métodos y soluciones.

Actualmente me desempeño como programador Front-end formando parte de un equipo freelance, enfocado en la construcción de aplicaciones web.

OBJETIVOS

Estoy buscando formar parte de una empresa u organización formalmente para aportar mis habilidades, cumplir objetivos y seguir mejorando mis conocimientos.

TECNOLOGIAS Y SOFT SKILLS

React.js, JavaScript, CSS, HTML, Bootstrap, Node.js, MongoDB, MySQL, Git/Github

Scrum, Kanban,

COMUNÍCATE CONMIGO

Casa: (+598) 2313 5316

Celular: (+598) 098 452 454

Email: anthonyguekdjian@gmail.com

Linkedin: Anthony Guekdjian

Website: anthonyguekdjian.vercel.app

ESTUDIOS

Certified Tech Developer - DigitalHouse (2022)

La carrera está dividida en 8 ejes temáticos pensados, estos son: fundamentos digitales, front end, back end, infraestructura, base de datos, así como agilidad de aprendizaje, trabajo en equipo, gestión del tiempo, comunicación efectiva y actitud profesional.

Jóvenes a Programar (2022)

Capacitación en forma integral en las tres áreas mas importantes para el sector de la tecnología:

- Programación Imperativa y Programación Orientada a Objetos.
- Competencias Transversales
- Ingles

Curso Básico de Excel (2020)

Curso de Reparación e Instalación de PC y Redes (2020)

Bachillerato Completo (2019)

EXPERIENCIA LABORAL

Front-end Developer

AmCham Argentina | Agosto de 2022

Desarrollo Web freelancer para la Cámara de Comercio de EE.UU. en Argentina.

Website: <https://www.onboarding.amcham.com.ar>

Tecnologías y Soft Skills utilizadas: React.js, Node.js, JavaScript, CSS3, HTML5, AWS, Scrum y Kanban

Pasante Administrativo

A.N.E.P. | Agosto de 2019 - Enero de 2021

- Administré tramites para varios clientes y dependencias, logrando con efectividad, compromiso y responsabilidad todas las tareas asignadas a mi cargo.
- Administré tramites enviados a Archivarse.
- Atención al Público.