



Bilan périodique

Début de stage (6ème semaine)

Nom et Prénom :	m et Prénom : Mohamed Ali Charfeddine	
Spécialité :	SIM	
Organisme d'accueil :	Département mobile esprit	

Qu'est-ce qui vous plaît et vous motive dans votre stage?

Ce qui me plaît et me motive dans mon stage, c'est la possibilité de travailler sur un projet concret qui adresse une problématique réelle. En l'occurrence, j'apprécie particulièrement le fait de contribuer à la création d'une plateforme d'apprentissage novatrice qui pourrait avoir un impact positif sur la manière dont les étudiants accèdent à l'éducation.

Décrivez une situation de travail marquante que vous avez vécu pendant votre stage.

Une situation de travail marquante que j'ai vécue pendant mon stage est la disponibilité et le soutien continus de mes encadrants professionnels.

Chaque semaine, mes encadrants organisaient des réunions de suivi pour discuter de l'avancement du projet. Ces réunions étaient l'occasion pour moi de présenter les progrès réalisés, les défis rencontrés et les solutions envisagées.

Avez-vous vécu pendant votre stage une situation difficile ou problématique ? Si oui, comment avez-vous réagi ?

Pendant mon stage, j'ai eu la chance de ne pas rencontrer de situation difficile ou problématique jusqu'à présent. Tout se déroule bien et je suis en mesure de travailler efficacement sur mon projet

Que retirez-vous comme apprentissages depuis le début de votre stage (culture d'entreprise, particularité du secteur, du métier...) ?

Mon stage m'a offert une opportunité précieuse d'apprendre et de grandir à la fois sur le plan professionnel et personnel. J'ai pu acquérir une expérience pratique dans mon domaine d'études, tout en développant des compétences interpersonnelles et professionnelles essentielles pour ma carrière future.

J'ai développé mes connaissances et compétences dans l'intelligence artificielle, notamment en matière de développement logiciel, de gestion de projet et de collaboration entre le





backend et le frontend. J'ai également appris à travailler avec des outils et des technologies spécifiques utilisés dans ce domaine.

Comment gérez-vous les délais dans votre travail?

Je surveille régulièrement l'avancement de mes travaux par rapport au plan initial. Cela me permet de repérer rapidement tout écart par rapport aux délais prévus et de prendre des mesures correctives si nécessaire,

Je suis conscient que des imprévus peuvent survenir et impacter les délais. Dans ce cas, je suis prêt à ajuster mon plan et à réallouer les ressources si nécessaire pour maintenir le projet sur la bonne voie,

Aussi je communique de manière transparente avec mes collègues et mes encadrants sur l'avancement du travail et sur toute difficulté rencontrée qui pourrait affecter les délais. Cela permet de prendre des décisions informées et de trouver des solutions ensemble si des ajustements sont nécessaires.

En combinant ces approches, je suis en mesure de gérer efficacement les délais dans mon travail et de livrer des résultats de qualité dans les délais impartis.

De quelle(s) manière(s) utilisez-vous vos capacités/talents dans votre stage?

Donnez des exemples concrets

En tant que développeur, j'ai rencontré un défi technique lors de l'intégration du modèle d'intelligence artificielle dans la plateforme de visioconférence. Le modèle devait interagir en temps réel avec les participants pendant la réunion. J'ai résolu ce problème en automatisant l'interaction du modèle avec la visioconférence.

Pour ce faire, j'ai développé un script qui se connecte automatiquement à la visioconférence, détecte les messages des participants et les transmet au modèle d'intelligence artificielle pour traitement. Une fois que le modèle a généré une réponse, le script la renvoie dans la fenêtre de chat, Cette approche a permis aux participants d'obtenir des réponses instantanées du modèle sans intervention manuelle, ce qui a rendu l'interaction plus fluide et moins intrusive.

En utilisant cette solution d'automatisation, j'ai pu surmonter efficacement le défi d'intégration du modèle Al dans la visioconférence, en assurant son fonctionnement en temps réel tout en préservant l'expérience utilisateur.

À combien évaluez-vous votre capacité à :

(1 plus mauvaise note – 4 meilleure note)

Travailler en équipe?

1 2 3 4





Pourquoi vous êtes-vous attribué cette note? Donnez un exemple concret:

Je me suis attribué la note de 3 pour ma capacité à travailler en équipe. Je suis généralement en accord avec l'équipe et je participe activement aux discussions et aux tâches assignées. Cependant, je pense que je pourrais encore mieux contribuer à l'équipe en étant plus proactif et en prenant davantage d'initiatives pour soutenir mes collègues et atteindre les objectifs communs.

Un exemple concret de cette évaluation est lorsque nous avons rencontré un problème technique pendant le développement du projet. Plutôt que de simplement attendre des instructions ou des solutions de la part de mes collègues, j'aurais pu prendre l'initiative de proposer des idées pour résoudre le problème ou d'offrir mon aide pour trouver une solution. En étant plus proactif, je pourrais contribuer de manière plus significative à l'équipe et renforcer notre efficacité collective.

^			
T			2
HTTO	autono	mΔ	•
Luc	autono		•

1 **2** 3

Pourquoi vous êtes-vous attribué cette note? Donnez un exemple concret:

Je me suis attribué la note de 2 pour ma capacité à être autonome. Bien que je sois capable de travailler de manière indépendante sur certaines tâches, je ressens parfois le besoin de demander des clarifications ou des conseils à mes collègues ou à mon superviseur. Un exemple concret de cela est lorsque j'ai dû intégrer une nouvelle fonctionnalité dans le projet sans directives spécifiques. J'ai commencé par rechercher des informations pertinentes et à élaborer une approche pour implémenter la fonctionnalité. Cependant, je me suis retrouvé confronté à un problème technique pour lequel je n'avais pas de solution immédiate. Plutôt que de persister dans mes recherches ou de proposer une solution provisoire, j'ai choisi de demander de l'aide à un collègue. Bien que cela ait permis de résoudre le problème rapidement, cela montre que je ne suis pas toujours totalement autonome dans mon travail et que j'ai encore des progrès à faire dans ce domaine.

Être résilient?

1 2 3

Pourquoi vous êtes-vous attribué cette note? Donnez un exemple concret:

Je me suis attribué la note de 3 pour ma capacité à être résilient. J'ai généralement la capacité de rebondir face aux difficultés et de persévérer pour trouver des solutions, même dans des situations complexes.

Un exemple concret de cette évaluation est lorsque j'ai rencontré un problème technique pendant le développement du projet qui a retardé notre progression. Plutôt que de me



Organiser votre travail dans les délais?

Prendre des initiatives?

2

2

1

1



laisser décourager, j'ai pris du recul pour analyser la situation, identifier les options possibles et élaborer un plan d'action pour résoudre le problème. J'ai ensuite travaillé en étroite collaboration avec mon équipe pour mettre en œuvre la solution et récupérer le retard.

1	2	3	4						
Pourquoi vo	ous êtes-vous	attribué cetto	e note ? Donnez un exemple concret :						
Pourquoi vous êtes-vous attribué cette note ? Donnez un exemple concret : Je me suis attribué la note de 4 pour ma capacité à organiser mon travail dans les délais. Je suis habitué à planifier mes tâches de manière efficace et à respecter les échéances fixées. Un exemple concret de cette évaluation est lorsque j'ai dû gérer plusieurs aspects du projet simultanément, y compris le développement des fonctionnalités, les tests et la documentation. Pour m'assurer de respecter les délais, j'ai établi un calendrier détaillé avec des dates limites pour chaque étape du projet. J'ai également utilisé des outils de gestion de projet pour suivre ma progression et m'assurer que je restais sur la bonne voie. Grâce à cette organisation rigoureuse, j'ai pu achever chaque phase du projet dans les délais impartis, ce qui a contribué à la réussite globale du projet.									

Pourquoi vous êtes-vous attribué cette note? Donnez un exemple concret:

3

Je me suis attribué la note de 4 pour ma capacité à prendre des initiatives. Je suis souvent proactive dans la recherche de nouvelles opportunités d'amélioration et je n'hésite pas à proposer des idées pour résoudre les problèmes ou améliorer les processus. Un exemple concret de cela est lorsque j'ai identifié une lacune dans notre processus de test et de validation des fonctionnalités du projet. Plutôt que d'attendre que quelqu'un d'autre le remarque, j'ai pris l'initiative d'organiser une réunion d'équipe pour discuter de cette question. J'ai ensuite proposé une nouvelle approche de test qui a permis d'améliorer la qualité et l'efficacité de notre processus de développement. Mon initiative a été bien accueillie par l'équipe et a finalement été mise en œuvre avec succès, démontrant ma capacité à prendre des initiatives pour résoudre les problèmes et améliorer les résultats du projet.

Réaliser un travail de qualité (rigueur professionnel, être appliqué...)?

4

3

Pourquoi vous êtes-vous attribué cette note? Donnez un exemple concret:





Je me suis attribué la note de 2 pour ma capacité à réaliser un travail de qualité. Bien que je m'efforce d'être rigoureux et appliqué dans mon travail, il y a des moments où je pourrais améliorer la qualité de mes résultats en étant plus attentif aux détails.

Un exemple concret est lorsque j'ai réalisé une fonctionnalité du projet sans effectuer des tests approfondis pour détecter d'éventuels bugs. En conséquence, des erreurs mineures ont été découvertes lors de la phase de test final, ce qui a nécessité des corrections supplémentaires et a retardé la livraison du projet. Cela montre que même si j'ai mis en œuvre la fonctionnalité, j'aurais dû être plus rigoureux dans mes tests pour garantir un travail de qualité dès la première fois.

Je suis conscient de cette lacune et je m'engage à améliorer ma rigueur professionnelle et mon application dans mes futures tâches afin de fournir un travail de meilleure qualité.

Souhaitez-vous me contact	er pour échang	ger sur le déroulei	ment de votre stage ?
□ Oui			
□ Non			
Par quel moyen (par télép)	hone, mail, ren	dez-vous) ?	

Oui! Je vous contacterai pour organiser un rendez-vous.