

Assemblée générale de l'association A3C Presqu'île du 24 avril 2021



AGO 24 avril 2021

Ordre du jour

- **Signature de la feuille de présence**
- **Désignation du président et du secrétaire de séance**
- **Rapport moral de l'association**
- **Rapport des activités bénévoles**
- **Élections et attribution des pouvoirs**
- **Fonctionnement de l'association** (adhésion, banque et budget, assurances, subventions)
- **Impression d'un panneau sur mesure représentant le logo de l'association à apposer à l'entrée de la maison**
- **Création du site informatique**
- **Débat sur les objectifs de l'association**
- **Questions diverses.**

Rapport moral de l'association 1/4

- Rappel de l'objet statutaire et des valeurs de l'association :
L'A3C Presqu'île a pour objet de revisiter le concept culinaire traditionnel en faisant évoluer l'art de la table.
Les **objectifs** principaux sont la préservation nutritionnelle des aliments, le gain d'énergie et le bien-être de la personne.
- Rapport de gestion de la trésorerie de l'association pour l'exercice écoulé, la comptabilité est accessible en utilisant le lien ci-dessous :
https://docs.google.com/spreadsheets/d/10d_imVQO3wuhkOmISvOITYg_WKYrIkH5ZQI5M3HZrBc/edit?ts=5e2c4408#gid=0l

Rapport moral de l'association 2/4

- **Mention chronologique ou thématique des projets aboutis et non aboutis :**
 - La demande de reconnaissance d'intérêt général (*)
 - La demande de subvention permettant la prise en charge d'un étudiant de mesure physique pour une période de 11 semaines n'a pas abouti. Les différents fonds disponibles en région pays de Loire ne sont pas éligibles à notre association. Un appel à projet serait peut-être mieux adapté.
 - Organiser un repas pour 6 personnes → rencontres culinaires (*).

* : voir détails dans le rapport d'activités bénévoles

Rapport moral de l'association 3/4

- Présentation détaillée des projets envisagés pour l'année suivante :
 - reconnaissance d'intérêt général : faire une nouvelle demande (*)
 - prise en charge d'un étudiant 2 mois sans gratification
 - continuer les rencontres culinaires
 - Mettre en place un appel à projet pour financer le développement du logiciel de communication entre les 2 objets connectés.

* : voir détails dans le rapport d'activités bénévoles

Rapport moral de l'association 4/4

Description des relations entretenues avec les pouvoirs publics et les partenaires privés, le cas échéant : échange de courrier avec l'administration en vue d'obtenir la reconnaissance d'intérêt général.

Rapport des activités bénévoles - Ressources bénévoles 1/6

- Arnaud Leruste : reconnaissance d'intérêt général
- Bruno Leruste : design, comptabilité
- Catherine Gentric : relecture des textes
- Joséphine Lambert : reconnaissance d'intérêt général
- Lisa Alberti : protection du consommateur en ligne
- Marie-Sarah : reconnaissance d'intérêt général
- Matéo Periz : création du site informatique
- Olivier Marais :
 - Maître d'œuvre de l'atelier salon, participation à l'intégration du SCI, entretien et rénovation du parc informatique, modélisation des circuits imprimés.
- Régis Leruste :
 - Fonctionnement association
 - Développement des matériels et des logiciels du SCI.

Rapport des activités bénévoles : Reconnaissance d'intérêt général 2/6

- Objectif : signature des reçus fiscaux dans le cadre du mécénat de compétences
- Chronologie de la demande :
 - 24/07/2020 envoi de la demande
 - 17/08/2020 demande de renseignements complémentaires
 - 19/10/2020 réponse A3CP
 - 09/02/2021 réponse Administration
- Synthèse de la réponse : A3CP, **bien qu'étant d'intérêt général**, ne satisfait pas à l'ensemble des conditions, en particulier le caractère de son activité principale (prototypage) ne se rattache à aucun des caractères énumérés par le CGI : **philanthropique**, éducatif, **scientifique**, social, humanitaire, sportif, familial, culturel ou concourant à la mise en œuvre du patrimoine artistique, à la **défense de l'environnement naturel** ou à la diffusion de la culture, de la langue et des connaissances scientifiques.

- Voir planche ci-dessous.

Rapport des activités bénévoles : La protection du consommateur en ligne 4/6

- Contexte : remplacement de la batterie de l'onduleur nécessaire à l'échéance des 4 ans
- Difficulté pour démonter la batterie
- Dialogue infructueux avec le fournisseur qui indique assurer le service après vente durant la période de garantie mais pas au-delà
- Système D, Olivier remplace la batterie
- Lisa Albertie rédige un article sur la protection du consommateur
- Conclusion : le service après vente devient une prestation en voie de disparition.

Rapport des activités bénévoles : Les rencontres culinaires 5/6

- Les rencontres culinaires se sont déroulées principalement sous la forme de :
 - 4 repas
 - 7 apéros dégustation
- 19 recettes ont été créées et publiées sur fablabo, elles font chacune l'objet d'un recueil des appréciations des participants
- La liste est donnée par le tableau ci-dessous :

Rapport des activités bénévoles : Les rencontres culinaires 6/6

N°	Repas/apéro	Désignation de la recette	Date	Prénom et nom du cuisinier	Convives
1	Repas	Ratatouille niçoise	08/07/20	Marie-Sarah Laroche	Marie-Sarah et Régis
2	Repas	Soupe estivale	13/07/20	Régis Leruste	Edina, Bruno, Luka, Gabriel
3	Repas	Dahl d'été	25/07/20	Bruno Leruste	Edina, Bruno, Luka, Gabriel
4	Repas	Soupe estivale	03/08/20	Régis Leruste	Olivia, Méline, Aaron, Régis
5	Apéro-projet	Lentilles carottes	19/09/20	Régis Leruste	Jacotte, Tristan, Régis
6	Apéro-projet	Cuisson de la betterave	01/10/20	Régis Leruste	Jacotte, Tristan, Régis
7	Apéro-projet	Brochettes-apéro	01/10/20	Régis Leruste	Jacotte, Tristan, Régis
8	Apéro-projet	Cuisson des pois chiches	10/10/20	Régis Leruste	Marie, Olivier, Régis
9	Apéro-projet	Houmous de pois chiches	10/10/20	Olivier Marais	Marie, Olivier, Régis
10	Apéro-projet	Cuisson des endives	10/10/20	Régis Leruste	Marie, Olivier, Régis
11	Apéro-dégustation	Cuisson des haricots blancs	24/10/20	Régis Leruste	Janine, Maryvonne, Régis
12	Apéro-dégustation	Houmous de haricots blancs	24/10/20	Régis Leruste	Janine, Maryvonne, Régis
13	Apéro-dégustation	Cuisson des pommes	24/10/20	Régis Leruste	Janine, Maryvonne, Régis
14	Début confinement	Arrêt des rencontres culinaires	30/10/20		Covid 19
15	Apéro-dégustation	Cuisson des haricots rouges	22/01/21	Régis Leruste	Ghislaine, Anne, Olivier, Régis
16	Apéro-dégustation	Houmous de haricots rouges	22/01/21	Olivier Marais	Ghislaine, Anne, Olivier, Régis
17	Apéro-dégustation	Oranges bananes	22/01/21	Olivier Marais	Ghislaine, Anne, Olivier, Régis
18	Apéro-dégustation	Cuisson des haricots blancs	12/02/21	Régis Leruste	Gwenola, Carole, Régis
19	Apéro-dégustation	Houmous de haricots blancs	13/02/21	Régis Leruste	Gwenola, Carole, Régis
20	Apéro-dégustation	Oranges bananes	13/02/21	Régis Leruste	Gwenola, Carole, Régis

AGO 24 avril 2021

12

Élections et attribution des pouvoirs

Composition actuelle du bureau :

- Président : Régis Leruste
- Secrétaire : Arnaud Leruste
- Trésorier : Bruno Leruste

Vote

AGO 24 avril 2021

13

Fonctionnement de l'association : Helloasso 1/6

- « *La solution gratuite des associations et des clubs pour recevoir des paiements sur Internet* »
- Créer une campagne d'adhésion :
 - Chaque membre peut effectuer :
 - Le versement de sa cotisation par carte bancaire
 - L'enregistrement de ses coordonnées.

Vote

AGO 24 avril 2021

Fonctionnement de l'association : Adhésion 2/6

- Différencier 2 catégories de membres :
 - Membre cotisant
 - Membre sympathisant
- Remarques et commentaires sur le formulaire d'adhésion
<https://github.com/AIREL46/SCAO/blob/master/association/fonctionnement/adhesion.pdf>
- Débat sur le(s) montant(s) annuel(s) des adhésions
- Le formulaire est complété par chaque adhérent puis envoyé par courrier postal avec le chèque joint à Régis Leruste 1 rue du Languernais 44350 St Molf.
- La cotisation peut également être payée par virement bancaire.

Fonctionnement de l'association 3/6

Banque et Assurances - Responsabilité Civile (RC)

- **Banque :**
 - Le crédit agricole de Guérande, le compte et la mise à disposition du chéquier sont gratuites
 - Le paiement de la cotisation peut se faire par virement.
- **Assurance :**
 - **MAIF : RC 120€/an**

Fonctionnement de l'association : Budget 4/6

Le budget résulte du montant des cotisations, des dons et subventions éventuelles ainsi que des frais de banque, d'assurance et divers.

Fonctionnement de l'association Budget prévisionnel 5/6

Désignation	Rentrée	Dépense
Solde du compte CA au 20/04/21	114,29 €	
Estimation versement des cotisations	240,00 €	
Assurance à payer en janvier 2022		125,00 €
Logo porte d'entrée		73,56 €
Hébergement site et nom de domaine		36,00 €
Totaux :	354,29 €	198,56 €

AGO 24 avril 2021

18

Fonctionnement de l'association 6/6

Subventions :

- Des fonds européens dits « structurels » existent.
L'attribution de ces subventions est sollicitée auprès du conseil régional (voir article Ouest France du 15 mai 2019)
- Un appel à projet est envisageable pour financer le logiciel de communication entre la e-poignée et le e-rupteur.

Impression d'un panneau sur mesure dédié à la porte d'entrée

Devis Copy top N° 34073 :

Impression couleur du logo A3C Presqu'île

Dimensions : 21 X 21 cm

Matière : PVC 3 mm

Conditionnement et protection

Livraison incluse

Coût TTC : 73,56 €

Vote

AGO 24 avril 2021



20

Création du site Internet

- Objectifs :
 - présentation de l'association
 - Inter agir (contact)
- Formats des données HTML5 et CSS
- Présentation par Matéo Périz
- Coût annuel de l'hébergeur et du nom de domaine, devis Ionos : 36€ la première année, 53€ les années suivantes (devis OVH : 43 et 48€)
- Choix du nom de domaine et de l'extension, exemple : a3cp.org
- Maintenance : Régis pour les modifications et Matéo pour les évolutions.

Vote

AGO 24 avril 2021

21

Débat sur les objectifs de l'association - Questions diverses

Débat sur les objectifs de l'association :

Attentes et suggestions des membres de l'association

Questions diverses :

A l'issue de l'AG, Bruno Leruste