

L'élaboration de sa stratégie commerciale







Déterminer une stratégie commerciale

Objectifs:

 C'est prévoir un positionnement et un ensemble des moyens commerciaux cohérents entre eux, permettant d'atteindre le CA prévisionnel

Les moyens commerciaux doivent être adaptés:

- aux conditions de fonctionnement du marché
- aux choix faits quant au positionnement de son entreprise





Les étapes clés

Définir les objectifs (quantitatifs et qualitatifs)

Identifier sa cible (à qui va-t-on s'adresser)

Choisir un positionnement (comment souhaite t - on être perçu par sa cible et ses concurrents)

Choisir l'identité de l'entreprise

Bâtir la politique commerciale (le marketing mix: les 4 P) et organiser l'entreprise de façon à tenir ses engagements:

P comme product (produits ou prestations)

P comme price (prix)

P comme place (distribution – emplacement)

P comme promotion (communication)

Un cinquième P comme proximité





Déterminer les cibles de clientèle

Identifier, sélectionner et nommer des segments de clients auxquels on souhaite proposer ses produits et ses services

> matrice

> La méthode des personas

Attention, ne pas confondre le consommateur, l'acheteur et le prescripteur





Le positionnement

- Quelle est l'image que vous voulez donner de vous-même à vos clients et à vos concurrents? Un conseil: l'écrire noir sur blanc
- Les stratégies de positionnement:
 - La différenciation
 - La concentration (niche)
 - La domination par les coûts
 - Etre « suiveur »

L'évolution des marchés aujourd'hui: OFFRE > DEMANDE

→ Une nécessité: SE DIFFERENCIER





Le nom commercial, le logo

1. Votre nom de marque doit être :

- Visez un nom et un logo différentiant par rapport à la concurrence et qui exprime durablement votre identité.
- Éviter les noms descriptifs, facilement imitables
- Inventez un nom original, durable et pertinent, mémorisable
- Vérifier la disponibilité de votre nom
- Posez vous la question du dépôt de nom (225€) en fonction de votre communication
- Pensez Internet Vérifier la disponibilité du nom de domaine (ex: AFNIC)

2. Comment le trouver?

- Faites des séances de créativité
- Faites appel à des professionnels
- 3. Assurez-vous que le nom est cohérent avec votre positionnement, les codes de communication du secteur





La politique produit et service

- > Largeur de gamme / profondeur de gamme
- Produits et prestations dérivés
- ➤ Les labels, normes...





La politique distribution

- Choix des canaux de distribution (point de vente; VAD...)
- > Emplacement et zone de chalandise
- > Force de vente
- Stock et entrepôt
- Logistique, moyens de transport





La politique prix

Il faut tenir compte de plusieurs indicateurs pour fixer ses prix:

- ► Le coût de revient
- ► La gamme de produits
- ► Les prix de concurrents (attention à leurs réactions), le prix saisonnier
- ► Le prix révélateur de l'image recherchée
- ► Le prix psychologique (qui peut être différent du prix du marché)

Défendez vos prix en:

- ► Mettant en avant votre savoir faire, soignant les détails
- ► Travaillant autant l'image que l'ouvrage
- ► Obtenant des contreparties en cas d'effort tarifaire





La politique prix

Il faut aussi fixer sa politique en matière de :

- Promotions
- ► Remise, rabais, ristourne (les 3 R) Conditions Générales de Vente
- Escompte
- Conditions et délais de paiement
- ► Prix des services annexes (livraison, devis payant ou non…)

ATTENTION A LA REGLEMENTATION SUR LES PRIX

(sont interdites notamment la vente à perte ; les prix discriminatoires ; l'utilisation abusive des prix d'appel (sans ou avec peu de stock) ; les ententes)





Un exercice pour bien présenter son activité: La présentation flash (ou « elevator pitch »)

C'est une présentation rapide de votre activité, de vos talents, de votre spécificité, conçue pour expliquer facilement ce que vous faîtes.

- ► Elle doit être claire
- ► Elle doit être **explicite**
- ► Elle doit être **mémorisable**
- ► Elle doit être différenciante

Bref, un maximum d'impact et d'attractivité dans un minimum de mots :

- ▶ On comprend facilement ce que vous faîte
- ► On se souvient de vous
- ► On a envie d'en savoir plus
- ► On saura parler de vous et vous recommander





Pour créer une présentation flash, on adopte la formule:

- « Je permets à (définition de mes clients) de (définition d'un bénéfice). »
- 2 étapes C'est une présentation rapide de votre activité, de vos talents, de votre spécificité, conçue pour expliquer facilement ce que vous faîtes.
- ► Etape 1: Définissez précisément à qui s'adresse vos produits et services
- ► Etape 2: Mettez en valeur le bénéfice que vous apportez à vos clients
- ► Etape 3: Testez la!





- 4 règles d'or :
- ► Planifier et organiser → Le plan médias
- ► Etre multi-canal voire privilégier la vente cross-canal http://www.youtube.com/watch?v=UJWRR7xAT6k
- ► Mesurer l'efficacité des actions commerciales Un chiffre à retenir : 70 %
- ► Tenir un cahier d'événements





La méthode des 6 M du Wait Marketing :

- ▶ 1. Mission: Quels sont les objectifs de départ de la communication ? (notoriété, essai, achat ou réachat)
- ▶ 2. Moyens : Quel est votre budget ?
- ▶ 3. Message: Quel message voulez vous faire passer ? (clients cibles, bénéfices, ton du message)
- ▶ 4. Moment : Quel est le moment opportun pour communiquer ? (lieu de vie, lieu de vente, moments d'attente, en fonction des saisons, du rythme des produits...)
- ▶ 5. Média : Quel média utiliser ? (affinité avec la cible, au bon endroit, au bon moment)
- ▶ 6. Mesure : Comment mesurer l'efficacité de votre opération de communication ? (mémorisation, essai, achat...)





- Sans publicité, pourquoi pas. Sans communication, jamais!
- Tenez compte de votre cible, du lieu où elle se trouve
- la communication à mettre en place doit être graduée et privilégier des moyens directs et peu coûteux :

Quelle communication ?	Quelles solutions ?
Signalétique	Le créateur peut- il se signaler ? (enseigne, marquage véhicule, cheminement d'accès, lieux d'intervention, Google adresse)
Evènements	Peut – il participer à des évènements où il pourrait présenter son activité à sa cible ? (foires, salons)
Réseaux	Peut on mobiliser des réseaux, prescripteurs?
Prospection	Peut – on prospecter en direct ?
Marketing direct	Un mailing ou e-mailing est – il envisageable?
Médias / supports	Quels médias, supports privilégier pour toucher la(es) cible(s) ?





La politique communication: Quel média? Quel support?

- Le plus proche du client: le hors média
 - o Le marketing direct
 - o La promotion des ventes
 - o L'événementiel
 - o La relation presse
- > Trouver un média à votre taille
 - o La presse
 - o La radio
 - o La télévision
 - o Le cinéma
 - o L'affichage
 - o Les annuaires et guides professionnels
- Internet, un incontournable de la proximité client





Les moyens

- De quoi avez-vous besoin ?
 - o Les moyens de production
 - o Les moyens en matériel d'exploitation
 - o Les éléments incorporels
- Comment pouvez vous l'acquérir ?
- Quel est votre PAC (Plan d'Action Commercial)?







Focus 1: Les associés







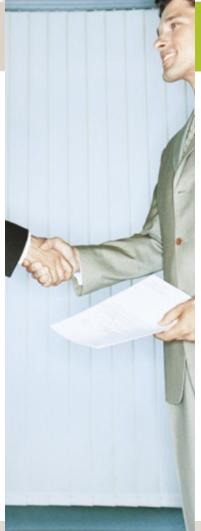
Les facteurs clés de succès de l'association

- Les atouts de l'association: la complémentarité, la crédibilité
- La règle d'or: s'assurer que tous les associés partagent la même philosophie de la création et de l'entreprise
- Pour anticiper les contentieux, les sorties d'associés...: le pacte d'associés (SARL),
 - o (exemples de clause: clause d'agrément; clause de non concurrence; clause de distribution des bénéfices...)





Focus 2: Les partenaires









Vous n'êtes pas seul à entreprendre!

- Les conseillers (experts juridiques, financiers, techniques...) en fonction de la taille du projet (cohérence et proportionnalité des moyens)
- Les parrains (chefs d'entreprises déjà installés...) via les clubs de créateurs, les PFIL, les réseaux personnels (associations d'anciens élèves...)
- Les prescripteurs ou apporteurs d'affaires, les donneurs d'ordre (sous traitance), les co – traitants
 - o projets d'accords à définir...







Les ressources humaines







Le recrutement

- Description du(es) poste(s)
- Définition de la masse salariale, des périodes de recrutement et d'intégration
 - o Les procédures et formalités à l'embauche





Conclusion

Faire une évaluation objective de son projet pour pouvoir prendre la bonne décision