

## **Statuts de l'association Quiet cook**

### **ARTICLE PREMIER - NOM**

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association régie par la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, ayant pour titre : Quiet cook.

### **ARTICLE 2 - OBJET**

Quiet cook a pour objet de revisiter le concept culinaire traditionnel en faisant évoluer l'art de la table. Les objectifs principaux sont la préservation des aliments, le gain d'énergie et le bien-être de la personne.

### **ARTICLE 3 - SIÈGE SOCIAL**

Le siège social est fixé à St Molf – 44350.

### **Article 4 - DURÉE**

La durée de l'association est illimitée.

### **ARTICLE 5 - COMPOSITION**

L'association se compose de membres adhérents.

### **ARTICLE 6 - ADMISSION**

L'association est ouverte à tous, sans condition ni distinction après approbation du bureau.

### **ARTICLE 7 - MEMBRES - COTISATIONS**

Sont membres actifs ceux qui en ont motivé la demande auprès du bureau.  
La cotisation annuelle est décidé en assemblée générale ordinaire.

### **ARTICLE 8. - RADIATIONS**

La qualité de membre se perd par :

- a) La démission;
- b) Le décès;
- c) La radiation prononcée par le bureau pour motif grave, l'intéressé ayant été invité (*par lettre recommandée*) à fournir des explications par écrit.

### **ARTICLE 9. - RESSOURCES**

Les ressources financières de l'association comprennent :

- Les cotisations.
- Des subventions provenant des collectivités territoriales ou de l'état.
- Des ventes de produits ou de services.

- Toute autre ressource qui ne soit pas contraire aux règles en vigueur.

## **ARTICLE 10 - ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE**

L'assemblée générale ordinaire comprend tous les membres de l'association à quelque titre qu'ils soient.

Elle se réunit annuellement.

Quinze jours au moins avant la date fixée, les membres de l'association sont convoqués. L'ordre du jour figure sur les convocations.  
Le président préside l'assemblée et expose la situation morale ou l'activité de l'association.

L'assemblée générale aborde les points inscrits à l'ordre du jour ainsi que les questions spontanées.

Les décisions sont prises à la majorité des voix des membres présents ou représentés *(ou des suffrages exprimés)*.

Toutes les délibérations sont prises à main levée.  
Les décisions des assemblées générales s'imposent à tous les membres, y compris absents ou représentés.

## **ARTICLE 11 - ASSEMBLÉE GÉNÉRALE EXTRAORDINAIRE**

Si besoin est, ou sur la demande de la moitié plus un des membres inscrits, le président peut convoquer une assemblée générale extraordinaire, suivant les modalités prévues aux présents statuts et uniquement pour modification des statuts ou la dissolution.

Les modalités de convocation sont les mêmes que pour l'assemblée générale ordinaire.

Les délibérations sont prises à la majorité des suffrages exprimés.

## **ARTICLE 12 - LE BUREAU**

Un bureau est élu par l'assemblée générale.

Il est composé d'un président et d'un trésorier. D'autres fonctions peuvent être décidées en assemblée générale ordinaire.

Il est rééligible tous les ans.

## **ARTICLE 13 - INDEMNITÉS**

Toutes les fonctions sont gratuites et bénévoles. Seuls les frais occasionnés par l'accomplissement de leur mandat sont remboursés sur justificatifs après accord du bureau.

## **ARTICLE - 14 - RÈGLEMENT INTÉRIEUR**

Il peut être établi et validé en assemblée générale ordinaire.

## **ARTICLE - 15 - DISSOLUTION**

En cas de dissolution prononcée selon les modalités prévues à l'article 11, un ou

plusieurs liquidateurs sont nommés, et l'activité, s'il y a lieu, peut être dévolue à une autre association ayant un but non lucratif et des objectifs similaires. L'assemblée générale extraordinaire statue sur la dissolution.

«Fait à....., le..... »

*Signatures de deux représentants (nom, prénom et fonction - membres actifs - ) au minimum, nécessaires pour la formalité de déclaration de l'association.*