# Project Mobile App



Namen: **Maurice Koster, Tolga Guler, Ivan Holwerda**

Studiejaar: **3**

Werkgroep: **Groep 1**

Projectleider: **Mohamed Boukiour**

Inleverdatum: **Onbekend**

Versie: **0.1**

## Inhoudsopgave

[Behoefteanalyse 2](#_Toc49763596)

[Plan van Aanpak 2](#_Toc49763597)

[Functioneel Ontwerp 2](#_Toc49763598)

[Technisch Ontwerp 2](#_Toc49763599)

[Ontwikkelomgeving 2](#_Toc49763600)

[Realisatie 2](#_Toc49763601)

[Oplevering 2](#_Toc49763602)

[Nazorg 2](#_Toc49763603)

[Bijlagen 2](#_Toc49763604)

## Behoefteanalyse

## Plan van Aanpak

1. **Inleiding:** Algemene informatie over de inhoud van het document (Plan van Aanpak) zelf.

Het plan van aanpak laat u zien hoe wij aan de slag gaan en het geeft een algemene beschrijving van de applicatie.

1. **Doelstelling:** Wat is het doel van het project.

Het doel van het project is om een app te maken waarbij kinderen de Amazigh taal kunnen leren en oefenen,

1. **Omschrijving:** Omschrijving van de applicatie: welke functionaliteiten heeft het.

De applicatie heeft een home scherm waarbij je een knop krijgt waarmee je een categorie kan kiezen. Als je een categorie gekozen hebt dan krijg je de optie om te oefenen of om een quiz te doen. De woorden kunnen beluisterd worden door de gebruiker.

1. **Projectgroep:** Wie zijn betrokken bij het project (inclusief de klant) en wat is hun email en functie. Maak een nette tabel met 3 kolommen: Naam, E-mailadres en Functie.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tolga Guler | [1046721@mborijnland.nl](mailto:1046721@mborijnland.nl) | Backend developer |
| Ivan Holwerda | [1041663@mborijnland.nl](mailto:1041663@mborijnland.nl) | Backend developer |
| Maurice Koster | [1042873@mborijnland.nl](mailto:1042873@mborijnland.nl) | Backend developer |
| Mohamed Boukiour | [mboukiour@mborijnland.nl](mailto:mboukiour@mborijnland.nl) | Projectleider |

1. **Benodigdheden:** Wat heeft jullie projectgroep nodig, denk aan software, browsers, OS, servers en overige zaken.

|  |
| --- |
| Laptop |
| Android studio code (code editor) |
| Google |
| Github (versie beheer) |

1. **Planning:** De algemene planning (zonder de BehoefteAnalyse). Zie bijlage 1 en de aftekenlijst op Google Drive.
2. **Takenlijst:** Zie bijlage 1 en de aftekenlijst op Google Drive.

**Bijlage 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Planning** |  |  |  |
| **Taak** | **Begindatum** | **Einddatum** | **Duur** |
| Ontwerpen | 01-09-2020 | 12-10-2020 | 5 weken |
| Realiseren | 9-10-2020 | 13-1-2021 | 3 maanden |

Voorbeeld **Takenlijst** (vanaf Plan van Aanpak): let op dit zijn niet alle taken!

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Subtaak** | **Begindatum** | **Einddatum** | **Duur** | **Betrokkenen** |
| Plan van aanpak schrijven | 10-09-2020 | 10-09-2020 | 1 dagen | Tolga Guler  Ivan Holwerda  Maurice Koster |
| Functioneel ontwerp |  | 22-09-2020 |  | Tolga Guler  Ivan Holwerda  Maurice Koster |
| Technisch ontwerp |  | 01-10-2020 |  | Tolga Guler  Ivan Holwerda  Maurice Koster |
| Ontwikkelomgeving |  | 12-10-2020 |  | Tolga Guler  Ivan Holwerda  Maurice Koster |

## Functioneel ontwerpTechnisch Ontwerp

## Ontwikkelomgeving

## Realisatie

## Oplevering

## Nazorg

## Bijlagen