

Todos os direitos autorais reservados pela **TOTVS S.A.**

Proibida a reprodução total ou parcial, bem como a armazenagem em sistema de recuperação e a transmissão, de qualquer modo ou por qualquer outro meio, seja este eletrônico, mecânico, de fotocópia, de gravação, ou outros, sem prévia autorização por escrito da proprietária.

O desrespeito a essa proibição configura em apropriação indevida dos direitos autorais e patrimoniais da TOTVS.

Conforme artigos 122 e 130 da LEI no. 5.988 de 14 de Dezembro de 1973.



## Fórmulas – Folha de Pagamento

RM - Versão 12

Habilitar o participante nas funcionalidades do ambiente de forma sistemática e prática, abordando diversas opções oferecidas pelo sistema, tais como: Fórmulas de cálculo, fórmulas de seleção e fórmulas de crítica global.



## Sumário

1.	Objetivo .....	3
2.	Introdução .....	3
2.1.	Aplicação das fórmulas .....	3
3.	Tela de visão: fórmulas .....	13
4.	Criando uma fórmula: .....	15
5.	Funções aplicadas ao Totvs Folha de Pagamento: .....	19
5.1.	Fórmulas/ Funções A .....	19
5.2.	Fórmulas/ Funções B .....	21
5.3.	Fórmulas/ Funções C .....	24
5.4.	Fórmulas/ Funções D .....	28
5.5.	Fórmulas/ Funções E .....	33
5.6.	Fórmulas/ Funções F .....	34
5.7.	Fórmulas/ Funções G .....	36
5.8.	Fórmulas/ Funções H .....	37
5.9.	Fórmulas/ Funções I .....	39
5.10.	Fórmulas/ Funções J .....	40
5.11.	Fórmulas/ Funções L .....	41
5.12.	Fórmulas/ Funções M .....	42
5.13.	Fórmulas/ Funções N .....	45
5.14.	Fórmulas/ Funções P .....	50
5.15.	Fórmulas/ Funções R .....	52
5.16.	Fórmulas/ Funções S .....	53
5.17.	Fórmulas/ Funções T .....	56
5.18.	Fórmulas/ Funções U .....	60
5.19.	Fórmulas/ Funções V .....	61
6.	Fórmulas.Net .....	64
7.	Exercícios Resolvidos .....	65
8.	Exercícios Propostos .....	67
9.	Gabarito .....	71

## 1. Objetivo

O objetivo deste treinamento é capacitar o usuário a utilizar os recursos do RM de forma sistemática e prática, abordando os conceitos por ele utilizados e correlaciona-los com a aplicabilidade das fórmulas do TOTVS Folha de Pagamento.

Ao término do curso, o usuário será capaz de entender o conceito e funções das fórmulas do TOTVS Folha de Pagamento e estará apto para elaborar fórmulas que serão utilizadas em diversas funcionalidades do sistema.

## 2. Introdução

De modo geral, as fórmulas são desenvolvidas para a personalização do sistema de acordo com a realidade do processo de negócios da empresa.

O Cadastro de Fórmulas nos aplicativos RM terá, basicamente, três principais objetivos, dentre eles:

- Seleção (restrição da aplicabilidade de alguma operação).
- Definição da forma de cálculo de eventos específicos, inclusive do tipo "base de cálculo", que servem de referência para outros cálculos.
- Relacionamento de valores entre os eventos.

### 2.1. Aplicação das fórmulas

#### a) Validação de campos complementares:

Para validar o campo complementar basta associar a fórmula desejada a este campo, para que esta valide o seu conteúdo, quando você incluir um valor para ele.

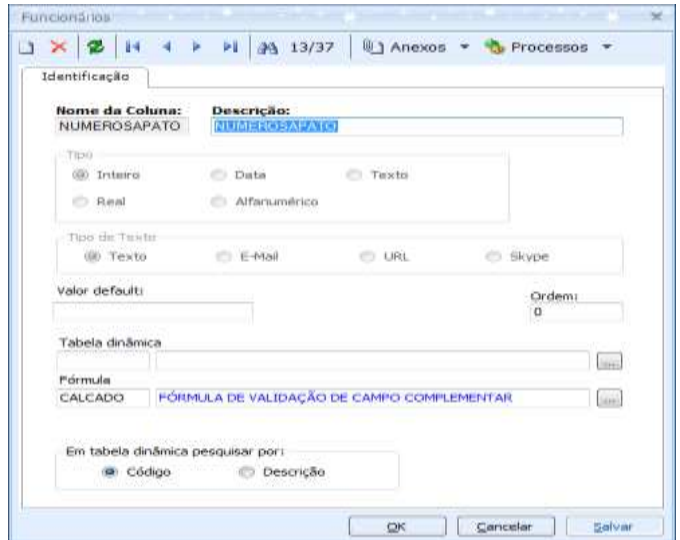
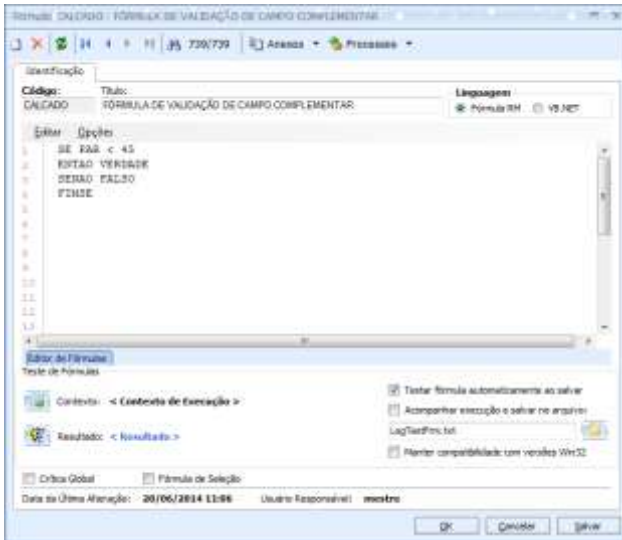
#### Exemplo:

Temos um campo complementar **Número do Calçado**, que só pode aceitar valores abaixo de 45. Neste caso, devemos criar uma fórmula, usando a função **PAR**.

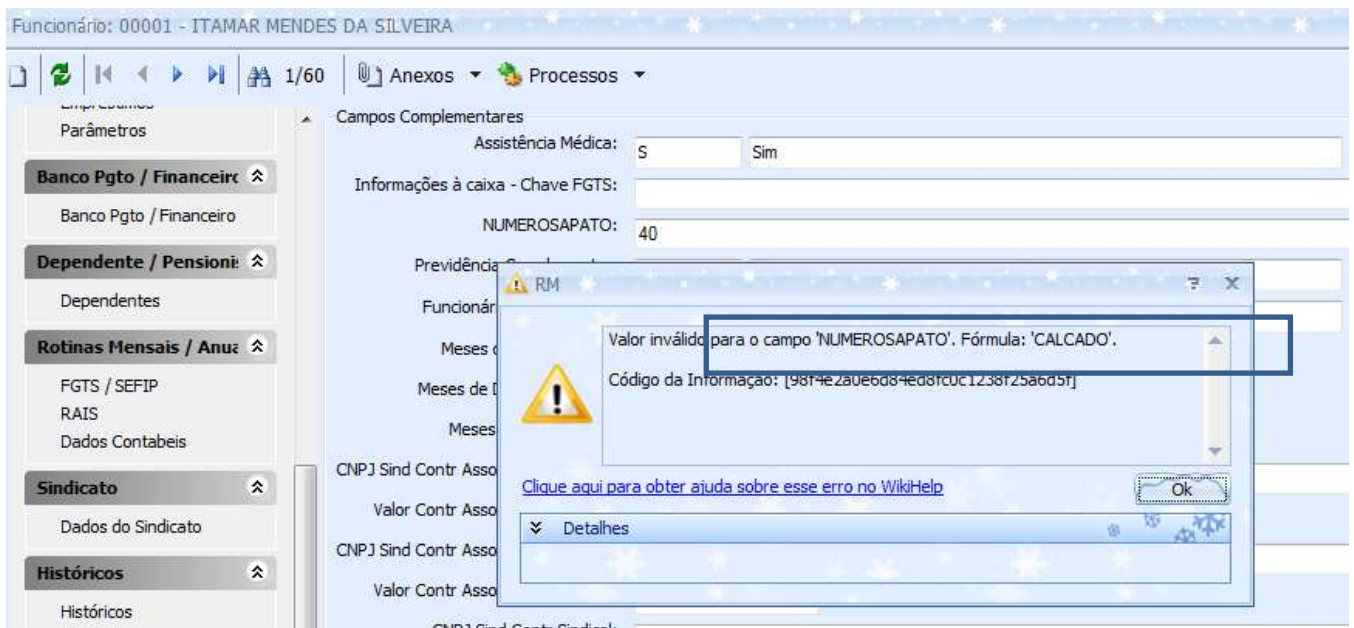
SE PAR <45  
ENTAO VERDADE  
SENAO FALSO  
FIMSE

Após, devemos vincular esta fórmula ao referido campo complementar.

Quando inserido um valor de número de calçado abaixo de 45, o sistema valida e permite a inclusão. Caso seja colocado



um valor igual ou maior que 45, o sistema emite mensagem de validação do campo.



## b) Relatórios do sistema:

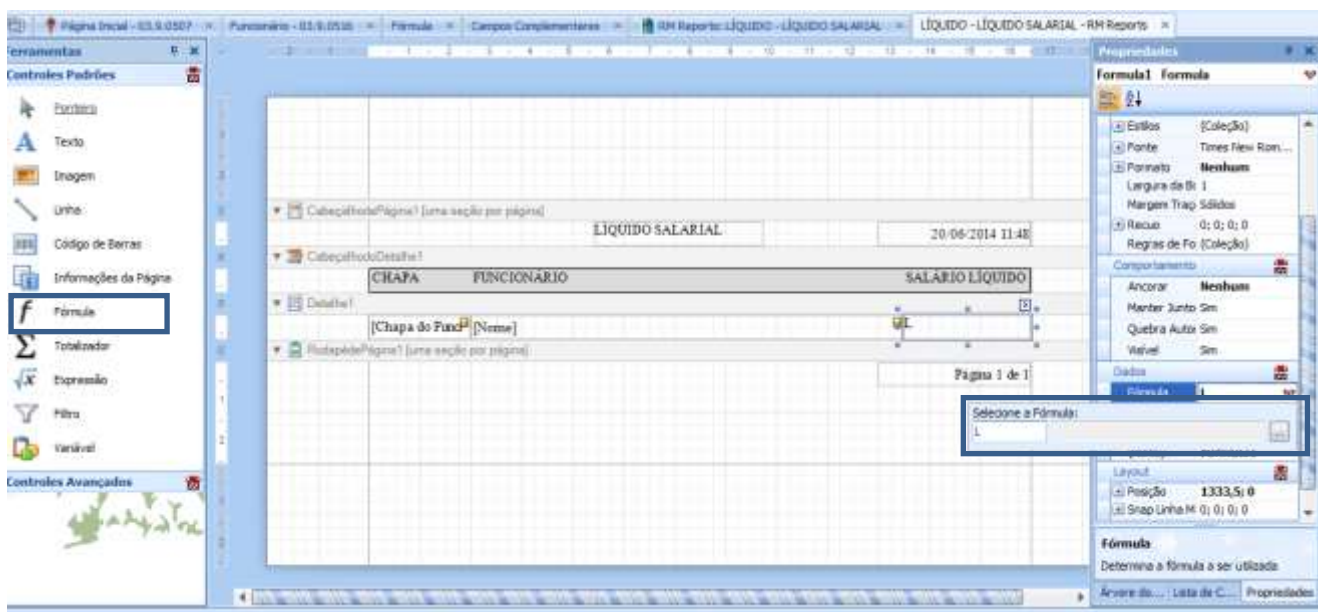
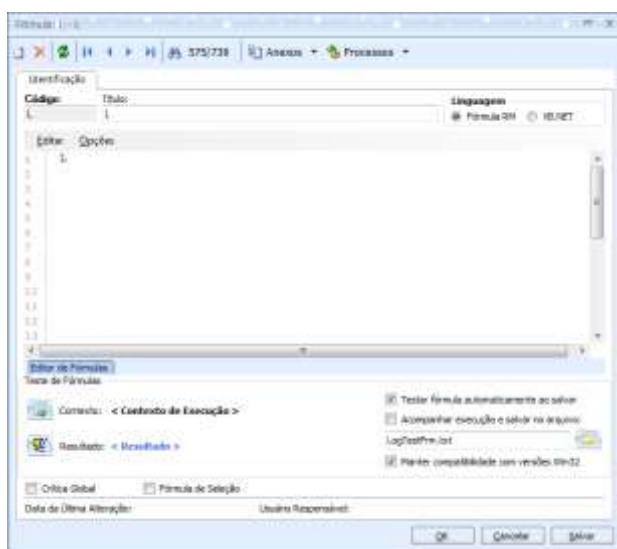
Pelos relatórios você inclui as fórmulas deslocando o componente de fórmulas e associando-o a uma fórmula cadastrada no sistema.

### Exemplo:

Fórmula que retorne o salário líquido do funcionário para ser usada em relatórios.

L

Após, devemos vincular esta fórmula ao relatório criado.



## c) Consultas SQL:

Nas Consultas SQL as fórmulas devem ser incluídas passando um comando específico para informar que você está utilizando uma fórmula do sistema.

### Exemplo:

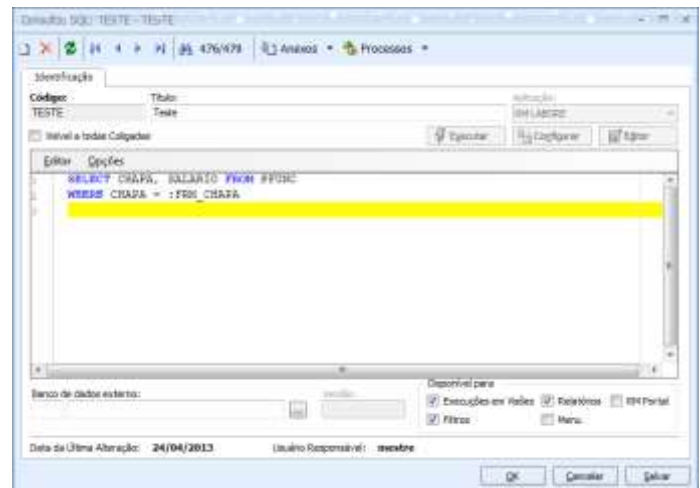
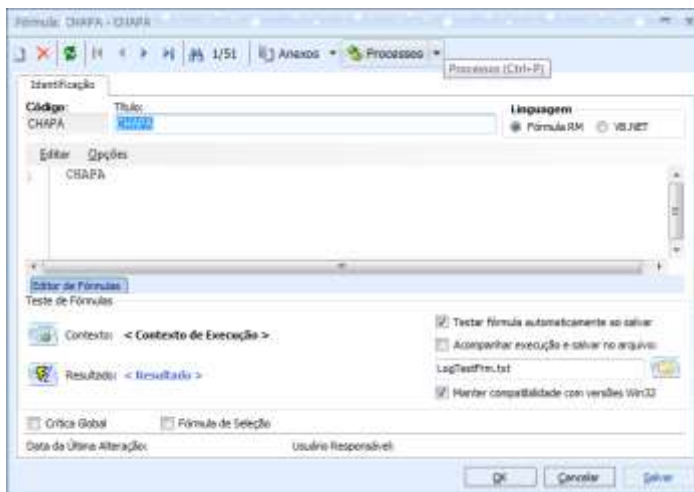
**Fórmula:** Cód: CHAPA

Sintaxe: CHAPA

**Consulta SQL:** Cód: Teste

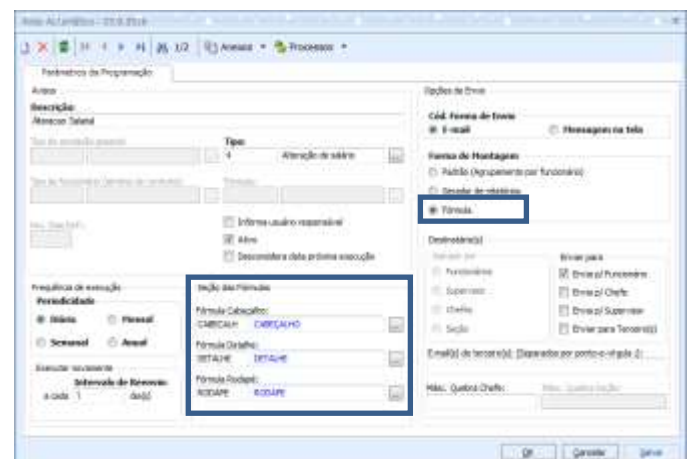
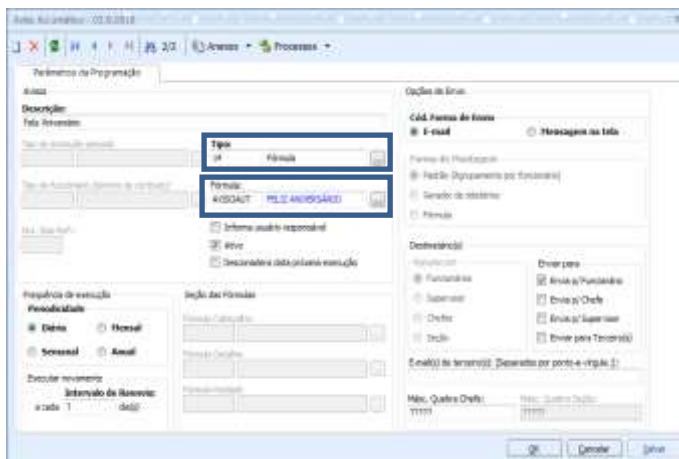
SELECT CHAPA, SALARIO FROM PFUNC  
WHERE CHAPA = :FRM\_CHAPA

“:FRM\_CHAPA” indica que foi utilizado um parâmetro cujo retorno será o resultado da fórmula de código **CHAPA**.



## d) Avisos Automáticos:

Nos avisos automáticos, as fórmulas poderão ser utilizadas para personalizar um tipo de aviso automático, quando o **tipo do aviso for 12**. Também poderá ser utilizada na forma de montagem, quando a opção por fórmula for selecionada.



## e) Parametrizador:

No parametrizador, as fórmulas poderão ser utilizadas nos processos de **Funcionários, Folha Normal, Férias, 13º Salário, e Rescisão**, para:

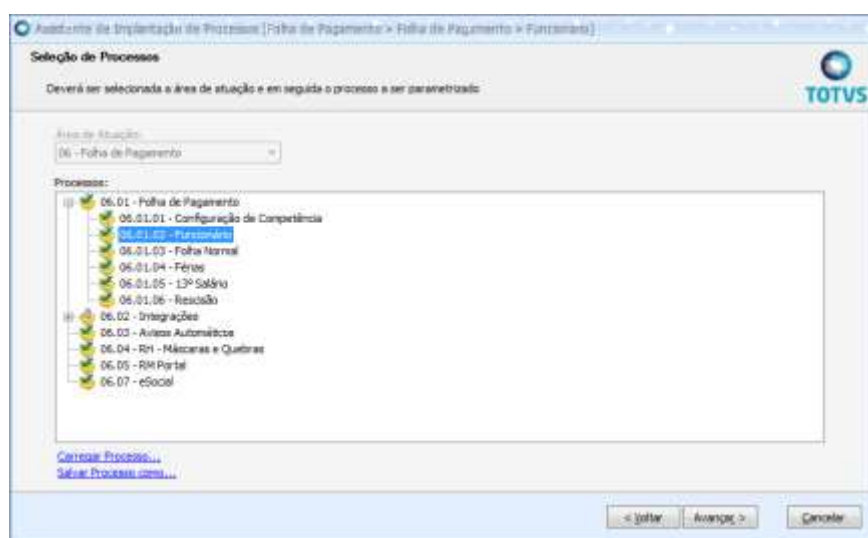
- Validar ou gerar dígitos verificadores no cadastro de Chapas;
- Criticar o cadastro de funcionários;
- Fórmula adicional para licença maternidade e afastamentos;
- Fator de proporcionalização nos rateios de tomadores;



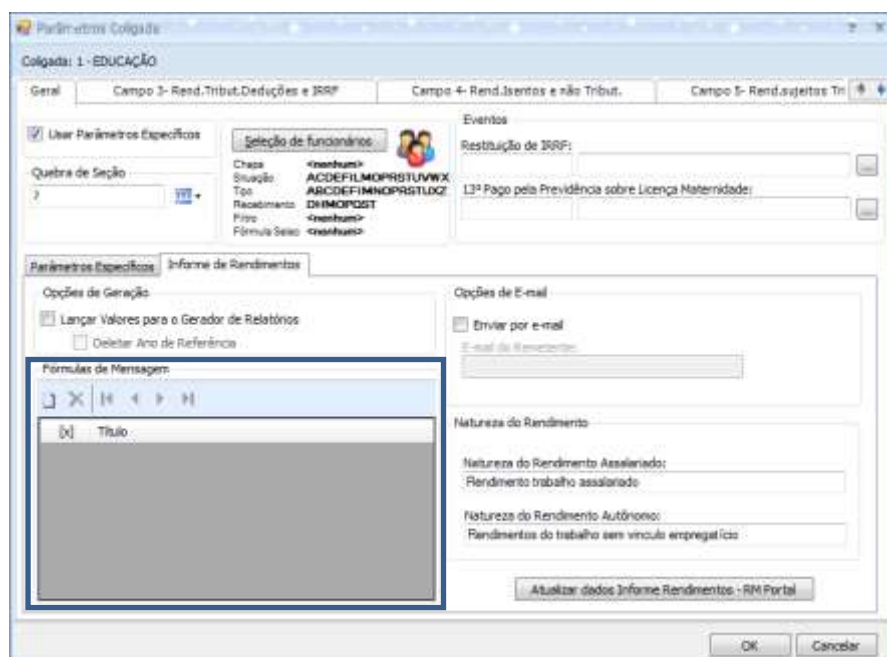
## Fórmulas – Folha de Pagamento



- Valores a somar às férias vencidas e proporcionais;
- Número de direito de férias;
- Dias de férias x faltas;
- Data de pagamento de férias;
- Fórmulas adicionais de férias, 13º salário e rescisão;
- Fórmula para mensagem ao calcular a rescisão;
- Fórmula para o evento de saldo de salário.



### f) Fórmulas para mensagem no Informe de Rendimentos:



## g) Fórmulas para personalização de cálculos para a geração da RAIS e CAGED:

## h) Fórmulas para valor e complemento de histórico no cadastro de encargos:

## i) Fórmulas para valor e complemento de histórico no cadastro de parâmetros do lançamento financeiro:



## Fórmulas – Folha de Pagamento



### j) Fórmula para cálculo de empréstimo na rescisão:

### k) Fórmula para cálculo de horas semanais na GRRF:

### l) Fórmulas Adicionais para a Base de Cálculo de Remuneração do Passivo Trabalhista:

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

o) Fórmula para alterações globais:

**Alteração Global de Eventos Programados**

Informe os dados do evento programado a ser incluído.

Evento:

☐ Permite inclusão de evento já cadastrado

Competência Inicial: 10/2013 Competência Final: 10/2013 ☐ Sempre Válido

Tipo Evento Programado:

Fórmula:

☒ Informar valor por fórmula

Complemento 1:  Complemento 2:

Centro de Custos:

Opções: < Voltar Avançar > Cancelar

**Alteração Global de Códigos Fixos**

Alteração de códigos fixos

Selecione os campos e informe os valores a incluir.

☒ Valor do código fixo

☒ Fórmula

☐ Valor

☒ Tipo

☒ Fórmula

☐ Valor

Opções: < Voltar Avançar > Cancelar

**Alteração Global de Salários**

Alteração Global de Salários

Informe como será o cálculo do novo salário e/ou jornada.

☐ Tabelas salariais do RM Vitae

Tipo Alteração Salário: ☒ Fórmula

Informe a fórmula desejada para realizar a alteração salarial:

Fórmula:

☐ Permite redução de salário

☐ Percentual

Informe o percentual desejado para realizar a alteração salarial:

Percentual:

Fórmula de Alteração de Jornada:

☐ Alterar jornada mantendo salário hora para horistas

Opções: Cancelar < Voltar Avançar >

**Alteração Global de Dias Úteis de Vale Transporte**

Alteração Global Dias Úteis de Vale Transporte

Parametrização

Quebra de Seção: 77777

Seleção de funcionários:

Chapa: <nenhum> AEFILMOPRSTUVWXZ

Tipo: <nenhum> ABCDEFIHMOPRSTUXZ

Recebimento: <nenhum> DHMOPQST

Filtro: <nenhum>

Fórmula Seleção: <nenhum>

Dias:

☒ Expediente Integral

☐ Meio Expediente

Opções de Alteração:

☐ Alterar os campos "Mês atual" e "Próximo mês"

☒ Alterar somente o campo "Mês atual"

☐ Alterar somente o campo "Próximo mês"

☐ Alterar somente "Após reajuste"

Dados de Dias Úteis de Vale Transporte:

De:  Para:  Fórmula: MESATUA/ DIAS UTEIS MES ATUAL

Opções: OK Cancelar

Opções: < Voltar Avançar > Cancelar

## p) Alteração de dias úteis para vale-transporte:

**Alteração Global de Dias Úteis de Vale Transporte**

Alteração Global Dias Úteis de Vale Transporte

Parametrização

Quebra de Seção: 77777

Seleção de funcionários:

Chapa: <nenhum> AEFILMOPRSTUVWXZ

Tipo: <nenhum> ABCDEFIHMOPRSTUXZ

Recebimento: <nenhum> DHMOPQST

Filtro: <nenhum>

Fórmula Seleção: <nenhum>

Dias:

☒ Expediente Integral

☐ Meio Expediente

Opções de Alteração:

☐ Alterar os campos "Mês atual" e "Próximo mês"

☒ Alterar somente o campo "Mês atual"

☐ Alterar somente o campo "Próximo mês"

☐ Alterar somente "Após reajuste"

Dados de Dias Úteis de Vale Transporte:

De:  Para:  Fórmula: MESATUA/ DIAS UTEIS MES ATUAL

Opções: OK Cancelar

Opções: < Voltar Avançar > Cancelar

## q) Fórmulas de estabilidade, indenização art. 479 e aviso prévio, no cadastro de sindicato:

## r) Cadastro de eventos:

## 3. Tela de visão: fórmulas

### Procedimento:



1. Acesse o TOTVS Folha de Pagamento e no Menu **Administração de Pessoal| Fórmulas**, crie ou execute o filtro.
2. Verifique o sistema. Caso necessário, selecione o sistema RH|Folha de Pagamento.

The screenshot shows the TOTVS Folha de Pagamento interface. The 'Sistema' dropdown is set to 'Folha de Pagamento'. The 'Procurar por' field is set to 'Código'. The 'Layout' is set to 'Padrão'. The 'Fórmulas' menu is highlighted. A 'Selecionar colunas...' dialog box is open, showing a list of columns to be displayed: Coligada, Aplicação, Código, Título, Crítica Global, and Fórmula de Seleção. The 'Restaurar configuração padrão' checkbox is unchecked. The 'OK' button is highlighted.

[x]	Coligada	Aplicação	Código	Título	Crítica Global	Fórmula de Seleção
>		1 P	00005	SELECAO DE FUNCIONARIOS	Não	Não
		1 P	00002	TICKET RESTAURANTE	Não	Não
		1 P	00002.01	TICKET RESTAURANTE	Não	Não
		1 P	00003	Codigo da situacao	Não	Sim
		1 P	00003.01	Codigo da situacao	Não	Sim
		1 P	00006	GRATIFICACAO	Não	Sim
		1 P	00006.01	GRATIFICACAO	Não	Sim
		1 P	00007	AUMENTO DE SALARIO	Não	Não
		1 P	00007.01	AUMENTO DE SALARIO	Não	Não
		1 P	00008	GRATIFICACAO DE FERIAS	Não	Não
		1 P	00008.01	GRATIFICACAO DE FERIAS	Não	Não
		1 P	00009	selecao de funcionarios	Não	Não
		1 P	00009.01	selecao de funcionarios	Não	Não
		1 P	00090	MEMBRO DA CIPA	Não	Não
		1 P	0012	AUMENTO SALARIAL INDICE	Não	Não
		1 P	0012.01	AUMENTO SALARIAL INDICE	Não	Não

Por meio de Processos, é possível visualizar as referências de utilização da fórmula. Ou seja, é possível identificar onde a fórmula selecionada está sendo utilizada no sistema.

The screenshot shows the TOTVS Folha de Pagamento interface. The 'Sistema' dropdown is set to 'Folha de Pagamento'. The 'Procurar por' field is set to 'Código'. The 'Layout' is set to 'Padrão'. The 'Processos' menu is highlighted. A 'Referências encontradas na fórmula' dialog box is open, showing a list of references found for the selected formula. The 'Gestão de Folha de Pagamento' and 'Cadastro de Eventos' sections are visible. The 'Referências no Evento 0014' section shows the formula 'Fórmula Valor'.

[x]	Coligada	Aplicação	Código	Título	Crítica Global	Fórmula de Seleção
	1 P	A	SASAAS		Não	Não
	1 P	A.01	SASAAS		Não	Não
	1 P	ALTERA	ALTERA		Não	Não
	1 P	Altsa.01	Alteracao Salarial Global		Não	Não
	1 P	Altsal	Alteracao Salarial Global		Não	Não
	1 P	ana	sdasdasdas		Não	Não
	1 P	ana.01	sdasdasdas		Não	Não
	1 P	Aniver.01	Aniversariantes do MÊS		Não	Não
	1 P	aniver.02	Dia da data de nascimento		Não	Não
	1 P	Aniver	Aniversariantes do MÊS		Não	Não
	1 P	aniver2	Dia da data de nascimento		Não	Não
	1 P	ANO	ANO DA COMPETENCIA		Não	Não
	1 P	ANO.01	ANO DA COMPETENCIA		Não	Não
	1 P	ANO.02	ANO DA COMPETENCIA		Não	Não
	1 P	ANO.03	ANO DA COMPETENCIA		Não	Não
	1 P	aniverd	aniversariantes		Não	Não
	1 P	ASSMED	ASSISTÊNCIA MÉDICA		Não	Não

#### 4. Criando uma fórmula:

##### Procedimento:

1. Clique no botão Incluir.
2. Dê um código para a fórmula. O código deve ser único. Normalmente, o código faz referência a sua utilização.  
Exemplo: Criar uma fórmula para ser utilizada no evento 9000. Normalmente, para facilitar as referências, o código da fórmula poderá ser EVT9000 ou EV9000.
3. Dê um título para a fórmula.
4. Escolha a linguagem: Fórmula RM ou VB.net

##### Observação:

##### Fórmulas em VB.NET

No módulo **Globais** é possível criar e executar fórmulas em VB.Net. Esta funcionalidade tem como objetivo permitir que usuários também utilizem da linguagem VB.net para elaborar e executar fórmulas no RM.exe, além das Fórmulas RM.

Insira no campo destinado a elaboração das fórmulas, uma fórmula válida elaborada na linguagem VB.NET. Acione o botão Contexto, informe um contexto para execução e execute-o.

Ao acionar o botão Resultado, o sistema irá exibir o resultado da fórmula inserida na linguagem VB.NET.

Selecione a opção Salvar e o sistema registrará a fórmula em VB.NET, exibindo a mesma na listagem de fórmulas do sistema.

##### Atenção:

- Neste treinamento, desenvolveremos apenas a linguagem fórmulas RM

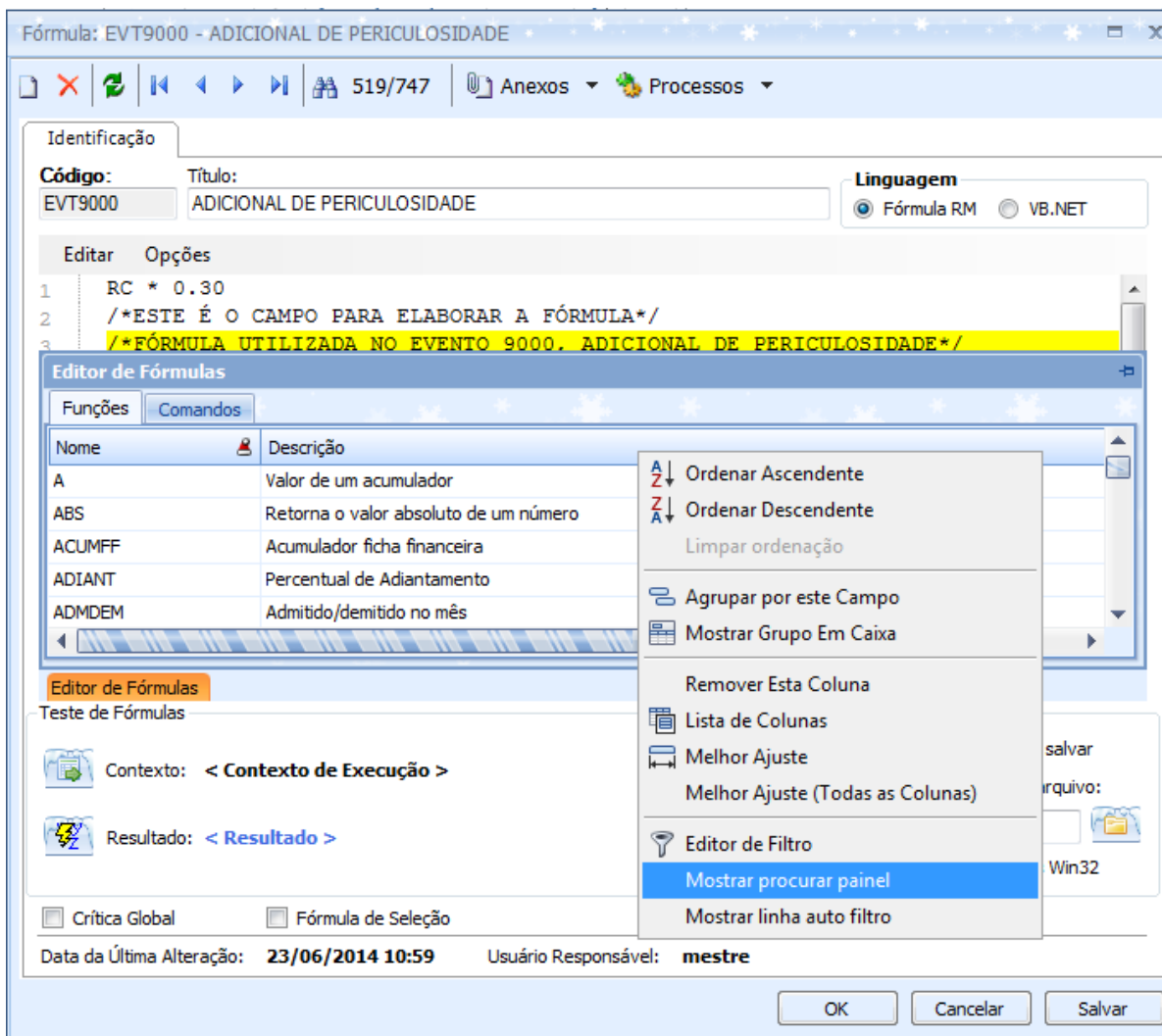
5. Desenvolva a sintaxe da fórmula no campo indicado. Você poderá digitar no campo, ou usando o editor de fórmulas. Para facilitar, você poderá clicar com o botão direito sobre a barra de títulos **“Nome ou Descrição”** e pedir para mostrar procurar painel. Assim, basta digitar o que você precisa. Quando encontrar a função, basta dar duplo clique, que a função será inserida no campo de elaboração da fórmula ou abrirá caixa de diálogo para informar os parâmetros da fórmula.

##### Saiba Mais

- Você poderá digitar fórmulas com letras maiúsculas ou minúsculas.

6. Para testar a fórmula, clique em **Contexto** para selecionar a CHAPA ou nome do funcionário;
7. Ao clicar em **Resultado**, será exibida o resultado da fórmula.
8. Mantendo o **Flag** “Acompanhar a execução e salvar no arquivo” marcado, você poderá visualizar o log da fórmula. Deverá dar um nome para o arquivo e escolher o diretório em que ele será salvo. Por padrão, tem-se o nome “LogTestFrm.txt” e o diretório padrão é “C:\totvs\CorporeRM\RM.Net”
9. Mantendo o **Flag** “Testar fórmula automaticamente ao salvar” marcado, antes de salvar, você deverá selecionar o funcionário e executar o resultado para que a fórmula seja salva.  
A fórmula não precisa ser gravada para que o teste seja executado. O resultado de uma fórmula será apresentado com N casas decimais, conforme o produto que o usuário estiver utilizando. O TOTVS Folha de Pagamento exibe o resultado com 4 casas decimais.

10. O parâmetro crítica global permite que uma fórmula possa ser usada em uma crítica global dos sistemas, a fim de fazer a validação ou cálculo necessário para o processo que a usar.  
No sistema de Folha de Pagamento esta opção é marcada para indicar que a fórmula deverá ser processada para todos os funcionários selecionados durante o processo de Crítica da Folha (Folha Mensal | Crítica de Folha).  
Fórmulas de crítica servem para verificar se determinado evento foi ou não calculado para um funcionário ou grupo de funcionários.
11. O parâmetro Fórmula de Seleção deverá ser marcado para distinguir todas as fórmulas que são usadas como seleção.



#### Dicas:

- Para os separadores dos decimais **não utilize (VÍRGULAS) ‘,’. Utilize o ponto (.)**.  
Exemplo: **0.30 (errado). 0.30 (correto)**.
- Você poderá utilizar comentários na fórmula. O comentário representa algo que não será executado. No exemplo anterior, os textos “Este é o campo para elaborar a fórmula” e “Fórmula utilizada no evento 9000, adicional de periculosidade” não interferirão no resultado da fórmula  $RC * 0.30$ . O comentário deve ser precedido por  $/*$  e finalizado por  $*/$ .
- Funções condicionais:  
SE – Abre a condição da fórmula  
ENTAO – Executa a condição da fórmula  
SENAO – Abre uma nova condição contrária. Neste caso deverá ser usado um novo SE. A função SENAO também executa a condição da fórmula, caso seja a última.

## Fórmulas – Folha de Pagamento



FIMSE – finaliza a condição. Para cada SE utilizado na sintaxe, um FIMSE também deverá ser utilizado.

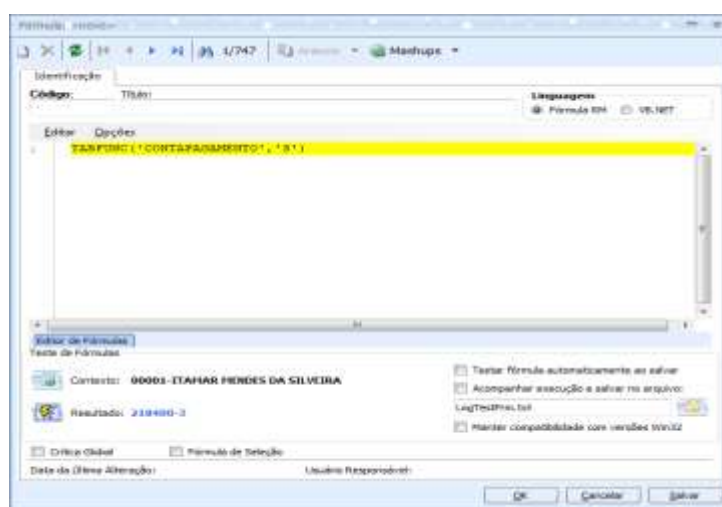
Exemplos:

SE TABPESSOA ('SEXO', 'S') = "F"  
ENTAO RC \* 0.20  
SENAO RC \* 0.15  
FIMSE

SE IDADE(HOJE) < 20  
ENTAO RC \* 0.01  
SENAO SE IDADE(HOJE) < 30  
ENTAO RC \* 0.02  
SENAO SE IDADE(HOJE) < 40  
ENTAO RC \* 0.03  
SENAO RC \* 0.04  
FIMSE FIMSE FIMSE

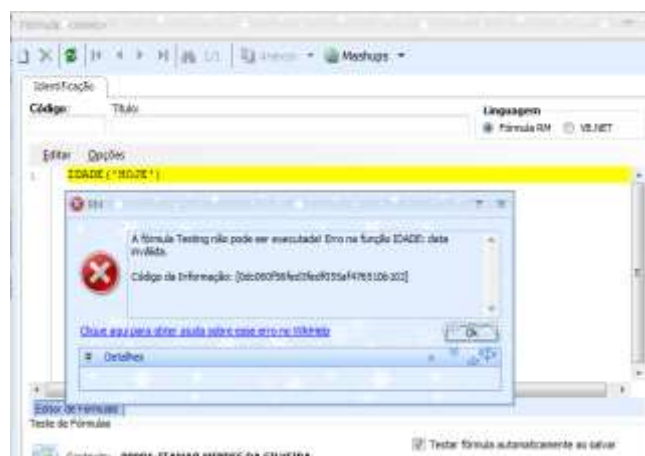
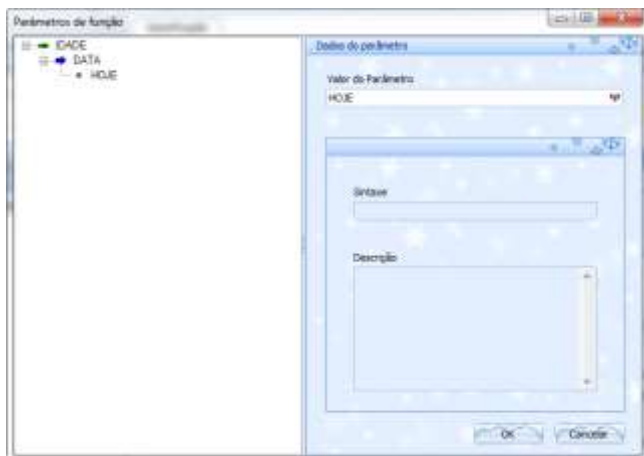
- Quando for utilizar textos ou datas, estes deverão estar entre " ou ": 'texto' ou "texto" 'data' ou "data".  
Exemplos:
  - SE DTA >= '10/04/2010'
  - SE DTA >= "10/04/2010"
  - SE TABPESSOA ('SEXO', 'S') = "F" ENTAO "MULHER"
  - SE TABPESSOA ('SEXO', 'S') = "F" ENTAO 'MULHER'
- Para algumas funções será necessário informar parâmetros no sistema. O tipo de retorno de alguns campos pode ser data, valor ou texto.  
Assim, teremos:
  - 'S' para texto. Exemplo: TABPESSOA ('SEXO', 'S'). O campo sexo retorna uma informação tipo texto.
  - 'D' para data. Exemplo: TABDEP('DATAENTREGACERTIDAO','D',1). O campo data da entrega da certidão, no cadastro do dependente retorna informação tipo data.
  - 'V' para valor. Exemplo: TABFUNC('ARREDONDAMENTO','V'). O campo arredondamento retorna informação do tipo valor.

Usando o assistente:



Ao usar o assistente, o sistema já coloca as informações com as 'ASPAS SIMPLES'.

**CUIDADO: FUNÇÕES NÃO DEVEM SER COLOCADAS ENTRE 'ASPAS SIMPLES' OU "ASPAS DUPLAS".**



Para que a fórmula fique correta, retire as aspas da função 'HOJE'.  
Fórmula correta: IDADE (HOJE).

**Anotações:**



## 5. Funções aplicadas ao Totvs Folha de Pagamento:

### 5.1. Fórmulas/ Funções A

**Função A** = Retorna valor de um acumulador.  
A ('CÓD. DO ACUMULADOR')

**Exemplo:**  
A('01')

**Observação:**

O código do acumulador deve ser informado entre aspas. Os acumuladores são incluídos ou editados no cadastro de tabelas dinâmicas (Administração de Pessoal| Cadastros Globais| Tabelas Dinâmicas). Trata-se da Tabela Dinâmica de código INT34. No cadastro de eventos, você define se valores destes serão guardados em determinado acumulador.

**Atenção:**

As variáveis de fórmula que são relativas à movimentação do funcionário, como a **A**, não devem ser utilizadas para fórmula de seleção. Porque no momento da seleção, o sistema ainda não executou a movimentação do funcionário. Desta forma, estas funções/variáveis irão retornar sempre "zero".

**Função ABS** = Valor Absoluto  
ABS (VALOR)

**Exemplo:**  
ABS(-790.89)  
O retorno desta fórmula será 790,89

**Função ACUMFF** = Acumulador de ficha financeira  
ACUMFF(MÊS, ANO, 'CÓD. DO ACUMULADOR')

**Exemplo:**  
ACUMFF(10, 2012, '01')

**Função ADIANT** = Retorna percentual de adiantamento  
ADIANT

**Função ADMDEM** = Retorna 1 se admitido ou demitido no mês.  
ADMDEM

**Exemplo:**  
ADMDEM  
Supondo que o funcionário Itamar tenha sido **admitido ou demitido** no mês de competência, o retorno será **1**, caso contrário o retorno será **0**.

**Função ALTEROU CADASTRO** = Retorna 1 se houver alteração no cadastro do funcionário e 0 se não houver alteração.  
ALTEROU CADASTRO('string')

**Observação:** Na sintaxe, o campo string deverá ser informado com qual campo do cadastro será validado.

**Exemplo:**

ALTEROU CADASTRO ('FUNCAO')  
ALTEROU CADASTRO ('SECAO')

Esta função está contemplando se houve alteração no cadastro dos campos: FUNCAO e SECAO.

**Dica:**

Esta função poderá ser utilizada no campo **Fórmula para Criticar o Cadastro de Funcionários** no parametrizador em Folha de Pagamento | Funcionário | Restrições Cadastrais.

**Função ANO** = Retorna ano de competência.  
ANO

**Função ANOCX** = Retorna ano-caixa.  
ANOCX

**Função ANODT** = Retorna ano de uma data.  
ANODT ('DATA')

**Exemplos:**

**ANODT('23/01/1997')**

O retorno desta fórmula será 1997

**Dica:** No parâmetro DATA da sintaxe pode ser uma função que retorna data no lugar da data específica.

**ANODT (DNASCIM)**

Supondo que a data de nascimento de um funcionário seja 10/09/1961, retorna **1961**.

**Função ARRED** = Arredonda um valor sem casas decimais.  
ARRED (VALOR)

**Exemplo:**

**ARRED (908.34)**

O retorno desta fórmula será 908,00

**Função ARREDONDA** = Arredonda um valor com o número de casas decimais, definido no segundo parâmetro.  
ARREDONDA (VALOR, VALOR)

**Exemplo:**

**ARREDONDA (908.3443, 2)**

O retorno desta fórmula será 908,34

**Função ARREDVALOR** = Arredonda um valor para o múltiplo inteiro mais próximo informado no segundo parâmetro.  
ARREDVALOR (VALOR, VALOR)

**Exemplos:**

**ARREDVALOR (908.34, 4)**

O retorno desta fórmula será 912, pois é o próximo múltiplo inteiro de 4.

**ARREDVALOR (908.34, 3)**

O retorno desta fórmula será 909, pois é o próximo múltiplo inteiro de 3

**Função ASCII** = Retorna o código ASCII de um caractere.  
ASCII ('STRING')

**Exemplo:**

**ASCII ('B')**

O retorno desta fórmula será 66

**Função ATRIBUI** = Atribui valor a uma memória.  
 ATRIBUI(NÚMERO DA MEMÓRIA, INDEFINIDO)

**Exemplo:**

**ATRIBUI (1, RC)**

Memória de nº 1 guardará valor do salário nominal.

Para retorna o valor da memória, utilize a função MEMORIA(NUMERO ATRIBUIDO A MÉMORIA).

## 5.2. Fórmulas/ Funções B

**Função B** = Executa tabela progressiva.  
 B ('CÓD. DA TABELA', VALOR A APLICAR)

**Exemplo:**

Foi criada a seguinte tabela de cálculo, com código '0004':

Valor	Percentual
360	1
1200	2
2400	3
9999	4

Fórmula: **B('0004', RC)**

A função RC retorna salário nominal. Vamos supor RC = R\$ 5.000,00

Neste caso, a fórmula executaria a tabela da seguinte forma:

$360 \times 1\% = 3,6$ ;

$(1200 - 360) \times 2\% = 16,80$ ;

$(2400 - 1200) \times 3\% = 36,00$ ;

$(5000 - 2400) \times 4\% = 104,00$ .

Retorno: 160,40 (a soma dos valores)

**Função BASECALCULO** = Retorna a base de cálculo da incidência no mês e ano especificados.  
 Base (TIPOBASE, MES, ANO, PARAMGERAIS)

**Tipo Base:**

**INSS:** Considera mês/ano competência

**INSS13:** Considera mês/ano competência

**IRRF:** Considera mês/ano caixa

**IRRF13:** Considera mês/ano caixa

**IRRFERIAS:** Considera mês/ano caixa

**FGTS:** Considera mês/ano competência

**FGTS13:** Considera mês/ano competência

**MES e ANO:**

Quando informado meses anteriores o sistema executa um SELECT nas bases gravadas no período da ficha financeira (PFPERFF).

Quando informado mês atual, os valores do período atual são buscados da memória, e caso o parâmetro 'Somente Período Atual' seja FALSO, ou seja, considere todo o mês, é executado um SELECT nas bases gravadas no período da ficha financeira (PFPERFF), para buscar valores dos outros períodos do mês especificado.

**PARAMGERAIS**

1º. Caractere = Somente Período Atual

Informe 'S' para que o sistema considere as bases apenas do período atual, caso contrário informe 'N'.

**Atenção:**

Este parâmetro é verificado somente para o mês e ano atual.

2º. Caractere = Limita ao Teto

Informe 'S' para que o sistema limite ao teto conforme tabela de cálculo, caso contrário informe 'N'.

**Atenção:**

Este parâmetro é verificado somente quando o 'Tipo Base' é igual INSS ou INSS13.

**Exemplo:**

**BASECALCULO ('INSS', MES, ANO, 'NS')**

O retorno será a base de 'INSS folha' do mês atual limitado ao teto.

**Função BASEFGTS** = Retorna base de FGTS.

BASEFGTS

**Função BASEFGTSFF** = Retorna a base de FGTS de um ano e mês especificados.

BASEFGTSFF (ANO, MÊS)

**Exemplo:**

**BASEFGTSFF (2013, 04)**

O retorno será a base do FGTS do movimento do funcionário no mês de abril de 2013.

**Função BASEFGTS13** = Retorna base de FGTS de 13º salário

BASEFGTS13

**Função BASEFGTS13FF** = Retorna o valor da base de FGTS de 13º salário na ficha financeira.

BASEFGTS13FF (ANO COMPETÊNCIA, MÊS COMPETÊNCIA)

**Função BASEINSS** = Retorna base de INSS do movimento atual.

BASEINSS

**Observação:** Quando associar esta função a um evento, este evento deverá ter a maior prioridade para retornar o valor correto.

**Função BASEINSSFF** = Retorna base de INSS de acordo com ano e mês específicos da Ficha Financeira.

BASEINSSFF (ANO, MÊS)

**Observação:** O retorno das variáveis BASEINSS e BASEINSSFF é a base de INSS para cálculo da parte de segurado, portanto, este retorno será limitado ao teto cadastrado na tabela de INSS.

**Função BASEINSS13** = Retorna o valor da base de INSS 13º salário.

BASEINSS13

**Função BASEINSS13FF** = Retorna base de INSS do 13º Salário de acordo com ano e mês específicos da Ficha Financeira

BASEINSS13FF (ANO, MÊS)

**Função BASEIRRF** = Retorna base de IRRF referente ao mês anterior.

BASEIRRF

**Função BASEIRRFFF** = Retorna a base de IRRF de um ano e mês especificados.

BASEIRRF (ANO, MÊS)

**Função BASEIRRF13** = Retorna a Base IRRF 13º Salário da movimentação atual.  
BASEIRRF13

**Função BASEIRRF13FF** = Retorna a Base IRRF 13º Salário da Ficha Financeira.  
BASEIRRF13FF (ANO COMPETÊNCIA, MÊS COMPETÊNCIA)

**Função BASEIRRFFERIAS** = Retorna a Base IRRF Férias.  
BASEIRRFFERIASFF

**Função BASEIRRFFERIASFF** = Retorna a Base IRRF Férias da Ficha Financeira.  
BASEIRRFFERIASFF (ANO COMPETÊNCIA, MÊS COMPETÊNCIA)

**Função BASERECFER** = Retorna valor da base do último Recibo de Férias.

Os valores utilizados para retorno são:

INSS – Base INSS de Férias

IRRF – Base IRRF de Férias

**Exemplo:**

**BASERECFER('INSS')** ou **BASERECFER('IRRF')**

**Observação:**

-Quando a variável for utilizada no recibo de férias o sistema irá verificar a incidência dos eventos para retornar o valor, caso contrário o sistema irá buscar as bases gravadas no Recibo de Férias.

-Mesmo quando o funcionário tiver férias partidas, ou seja, iniciando em um mês e terminando em outro, o sistema irá buscar o valor total da base de INSS.

**Função BINSSACTETO** = Retorna a base de INSS acima do teto do movimento atual. Se a base de INSS total considerar o teto estabelecido para base de INSS, for maior que o teto para a base de INSS, então esta variável retorna a o valor que excede o teto, senão retorna zero.

**Exemplo:**

Base de INSS total de um funcionário = R\$ 1500,00

Teto de INSS = R\$ 1200,00

**BINSSACTETO**

O retorno será 300

**Função BINSS13ACTETO** = Retorna a base de INSS 13º Salário acima do teto do movimento atual. Se a base de INSS 13º salário total for maior que o teto para a base de INSS (tabela de INSS), então esta variável retornará o valor que excede o teto, senão retorna zero.

**Observação:**

Caso deseje retornar o valor base de INSS 13 acima do teto no movimento do funcionário, utilize a variável **BINSS13ACTETOMOV**. Vale ressaltar que as duas variáveis só retornarão algum valor se no movimento tiver lançado o 13º salário para o funcionário.

**Função BINSS13ACTETOMOV** = Retorna a base de INSS 13º Salário acima do teto do mês e ano corrente, podendo ser utilizada em eventos e relatórios.  
BINSS13ACTETOMOV



### 5.3. Fórmulas/ Funções C

**Função C** = Retorna valor de um evento no movimento atual. As variáveis de fórmula que são relativas as movimentações do funcionário, como a C, não devem ser utilizadas para fórmula de seleção. Porque no momento da seleção, o sistema ainda não executou a movimentação do funcionário. Desta forma, estas funções/variáveis irão retornar sempre "zero".

C (CÓD. DO EVENTO)

**Exemplo:**

**C ('0034')**

Retornará valor do evento '0034' no mês de competência.

**Função CALCMED** = Retorna o valor da Média referente ao Sindicato.

CALCMED (Valor utilizado para o retorno dos tipos de médias Grupo de Média).

Onde os valores utilizados para o retorno dos tipos de médias pela CALCMED são:

1 para Férias

2 para 13º Salário

3 para Aviso Prévio

4 para Licença maternidade

5 para férias proporcionais

**Exemplo:**

**CALCMED(201)** - Retornará o valor da média de 13º salário do grupo 1. (2+01)

**CALCMED(105)** - Retornará o valor da média de férias do grupo 5. (1+05)

**CALCMED(304)** - Retornará o valor da média de Aviso Prévio do grupo 4. (3+04)

**CALCMED(519)** - Retornará o valor da média de Férias Proporcionais do grupo 19. (5+19)

**Observações:** A variável CALCMED poderá ser usada apenas com os valores do primeiro parâmetro.

**CALCMED(1)** - Retornará o valor total da média de férias.

**CALCMED(2)** - Retornará o valor total da média de 13º salário.

**CALCMED(3)** - Retornará o valor total da média do Aviso Prévio.

O tratamento da variável CALCMED é diferente para o cálculo das médias de Licença Maternidade. Para que o sistema retorne o valor das médias de Licença Maternidade nesta variável é necessário efetuar o lançamento do salário maternidade com média no primeiro mês do Afastamento, assim o sistema guardará automaticamente o valor das médias no campo em Funcionários | Parâmetros campo "Média Salário Maternidade".

**Função CALCMEDDATA** = Retorna do valor da média de acordo com sindicato e com a data informada.

CALCMEDDATA (VALOR1, VALOR2, DATA)

VALOR1: Informar o tipo de média que será calculado.

VALOR2: Informar o tipo de processo (férias, cálculo da folha ou rescisão) que será calculado.

DATA: Informar a data que será realizado o cálculo da Média.

**VALOR1** - Neste campo poderão ser usados os seguintes valores de retorno:

1 para Férias

2 para 13º Salário

3 para Aviso Prévio  
5 para férias proporcionais

**VALOR2** - Neste campo poderão ser usados os seguintes valores de retorno:

1 para Férias  
2 para 13º Salário  
3 para Rescisão  
5 para férias proporcionais

**DATA** - Informar a data que será realizado o cálculo da Média, exemplo: TABFUNC ('DATADEMISSAO'), TABFUNC ('INICPROGFERIAS' ou 0(ZERO) para que o cálculo seja da competência atual

**Exemplos:**

**CALCMEDDATA (1, 1, TABFUNC ('INICPROGFERIAS', 'D'))**

Retorna as médias de férias(1) no cálculo das Férias(1) observando o início de gozo do funcionário.

**CALCMEDDATA (1, 3, TABFUNC ('DATADEMISSAO', 'D'))**

Retorna as médias de Férias(1) na rescisão(3), verificando a data de demissão do funcionário.

**CALCMEDDATA (2, 3, 0)**

Retorna as médias de 13º Salário (2) na Rescisão (3), verificando a data da competência atual.

**CALCMEDDATA (3, 3, TABFUNC ('DATADEMISSAO', 'D'))**

Retorna as médias de Aviso Prévio (3) na Rescisão (3), verificando a data de demissão do funcionário.

**Função CALCMEDJOR** = Media de carga horaria de professor.

CALCMEDJOR (VALOR, VALOR, STRING, STRING)

**VALOR:** Informar o tipo de média que deve ser considerada. Sendo os tipos:

1-Férias  
2-13º Salário  
3-Aviso Prévio  
4-Licença Maternidade  
5-Férias Proporcionais

**VALOR:** Informar a quantidade de meses a ser selecionado na ficha financeira para calcular a média.

Caso informe 0(zero) o sistema considera os meses do sindicato do funcionário.

**STRING:** Informar a referência dos eventos lançados na ficha financeira do funcionário para o cálculo das médias. Deverão ser separados por (;) Ponto e Vírgula e (") aspas simples.

Exemplo: '0001;0002;0003'

**STRING:** Informar uma sequência de parâmetros, sendo eles:

**1º Parâmetro** => Informar se deseja que o resultado da média seja em valor.

Caso informe S, o sistema retorna média em valor. (Quantidade de horas dos eventos X salário hora atual)

Caso informe N, o sistema retorna média em hora. (Quantidade de horas)

**Exemplo:**

A) O evento informado no primeiro parâmetro **STRING** é do tipo HORA e o parâmetro é 'S'

O sistema busca a quantidade de horas do evento, multiplica pelo salário hora atual e multiplica pelo percentual informado no evento.

B) O evento informado no primeiro parâmetro **STRING** é do tipo HORA e o parâmetro é 'N'

O sistema busca a quantidade de horas do evento.

- C) O evento informado no primeiro parâmetro **STRING** é do tipo VALOR e o parâmetro é 'S'  
O sistema busca o valor do evento.
- D) O evento informado no primeiro parâmetro **STRING** é do tipo VALOR e o parâmetro é 'N'  
O sistema retorna zero.

**Observação I:**

Quando o funcionário utiliza salário composto, e tem um evento do tipo hora/dia/referência, e este evento NÃO está cadastrado em Funcionários [Anexo] Folha de Pagamento| Salário composto, e neste evento NÃO tem nada informado em 'Base de salário composto', o sistema busca o salário total do funcionário no momento do cálculo.

Quando o funcionário utiliza salário composto, e tem um evento do tipo hora/dia/referência, e este evento NÃO está cadastrado em Funcionários [Anexo] Folha de Pagamento| Salário composto, e neste evento TEM eventos informados em 'Base de salário composto', o sistema busca o valor do evento informado em 'Base de salário composto' no momento do cálculo.

Quando o funcionário utiliza salário composto, e neste evento tem um evento do tipo hora/dia/referência, e este evento ESTÁ cadastrado em Funcionários [Anexo] Folha de Pagamento| Salário composto, independente se existe eventos informados em 'Base de salário composto', o sistema busca o valor do próprio evento no momento do cálculo.

**Observação II:**

No momento do cálculo serão verificados os parâmetros do sindicato do funcionário.  
Exemplo: Parâmetros relacionados aos afastamentos, considera mês atual, etc.

**Observação III:**

Lembrando que, quando o evento é do tipo DIA/REFERÊNCIA o tratamento é feito utilizando o campo REFERÊNCIA.

**2º Parâmetro** => Informar se deseja que o sistema considere as fórmulas adicionais.  
Caso informe S, o sistema busca o valor das fórmulas adicionais para somar ao salário e calcular o valor.  
Caso contrário é utilizado apenas o salário do funcionário.

**Exemplo:**

**CALCMEDJOR (1,0,'0001;0096','SNN')**

Retorna a média de férias, considerando os meses do sindicato, buscando a quantidade de horas dos eventos '0001' e '0096', o retorno da média é em valor, não é utilizada as fórmulas adicionais no cálculo e na divisão do valor o sistema considera a quantidade de meses do sindicato.

**3º Parâmetro** => Informar se deseja que o sistema calcule a média verificando a quantidade de meses do evento que teve o maior número de meses no período informado.

Caso informe S, o sistema pega o valor do evento e divide pela quantidade de meses do evento que teve o maior número de meses no período informado no segundo parâmetro **VALOR**.

Caso contrário é utilizado a quantidade de meses informado no segundo parâmetro **VALOR**.

**Exemplo:**

**CALCMEDJOR (1,0,'0001;0096','SNS')** - Retorna a média de férias, considerando os meses do sindicato, buscando a quantidade de horas dos eventos '0001' e '0096', o retorno da média é em valor, não são utilizadas as fórmulas adicionais no cálculo e na divisão do valor o sistema considera a quantidade de meses do evento que teve o maior número de meses no período informado.

**Função CF** = Retorna valor de código fixo.

CF ('CÓD. DO EVENTO').

**Função CCUSTOCORRENTE** = Retorna Centro de custo corrente.  
CCUSTOCORRENTE

**Função CHAPA** = Retorna chapa do funcionário.  
CHAPA

**Função CHR** = Retorna o caractere representado pelo número.  
CHR(valor)

**Exemplo:**

**CHR (66)**

O retorno da fórmula será B.

**Função CODCALCULOCORRENTE** = Retorna código de cálculo corrente.  
CODCALCULOCORRENTE

**Função CODEMPCORRENTE** = Esta variável só deve ser usada para o campo "Fórmula de Correção" em **Funcionários | Empréstimo**. Seu resultado só será atualizado quando se lançar o empréstimo.

**Exemplos:**

```
DECL CODIGO, PERC;  
SETVAR(CODIGO, CODEMPCORRENTE );  
SETVAR(PERC, TABEMPRESTIMO ( 'SALDOVEDOR' ,V', CODIGO));  
SE PERC > 0  
ENTAO PERC * 0.10  
SENAO 0  
FIMSE
```

Ao processar em folha Mensal | Lançamento | grupo de Eventos campo Lançar empréstimo o sistema irá buscar o valor do código corrente de empréstimo e aplicar 10% ao seu valor original e realizar o desconto do empréstimo de acordo com as parcelas restantes.

Seguem os cálculos realizados pelo sistema, conforme a fórmula acima:

1) Empréstimo 1 =>Saldo Devedor de R\$ 1000,00, com 5 parcelas e Fórmula de correção com 10% do saldo devedor  
 $(R\$1000,00 + R\$100,00) / 5 = R\$ 220,00$

2) Empréstimo 1 =>Saldo Devedor de R\$ 440,00, com 5 parcelas, 3 parcelas já pagas e Fórmula de correção com 10% do saldo devedor  
 $(R\$440,00 + R\$ 44,00) / (5 - 3) = R\$ 242,00$

**Função CODSECAO** = Retorna código da seção do funcionário.  
CODSECAO

**Função COLIGADACORRENTE** = Retorna o número da coligada corrente.  
COLIGADACORRENTE

**Função CONCAT** = Concatena, isto é, junta, duas strings. Recebe dois parâmetros tipo string e devolve outra.  
CONCAT('STRING', 'STRING')

**Exemplo:**

**CONCAT ('T', CONCAT ('O', 'TVS'))**

O retorno será **TOTVS**

**Função CONCAT2** = Concatena, isto é, junta, duas strings. Recebe dois parâmetros tipo string e devolve outra com um espaço entre elas.

CONCAT2('STRING', 'STRING')

**Exemplo:**

CONCAT2('T', 'OTVS')

O retorno será **T OTVS**

**Função CONCAT5** = Concatena 5 (cinco) strings

CONCAT5('STRING', 'STRING', 'STRING', 'STRING', 'STRING')

**Exemplo:**

CONCAT5('1997', '-----', TABPESSOA('NOME', 'S'), '----', TABBANCO('0001', 'CODAGENCIA'))

Concatenará o ano, traços, nome da pessoa, traços, código da agência:

O retorno será 1997-----ITAMAR MENDES DA SILVEIRA---- 0433

**Observação:** É necessário informar cinco strings ou funções que retornam strings.  
Lembre-se: espaços em branco também são strings.

**Função CONCATVT** = Concatenar valores dos campos de Vale Transporte.

CONCATVT (STRING, STRING, INDEFINIDO)

**Função CONTEMVALOR** = Procura determinador valor em um conjunto de valores.

CONTEMVALOR (STRING, INDEFINIDO, STRING)

**Função COTACAOMOEDA** = Cotação de uma moeda.

COTACAOMOEDA ('SIMBOLOMOEDA', 'DATA')

**Exemplo:**

COTACAOMOEDA('FGTS', '01/10/2011')

**Função CREC** = Retorna código de recebimento do funcionário

CREC

**Exemplo:**

CREC

O retorno será M se o funcionário testado for mensalista.

**Função CSIND** = Retorna código do sindicato do funcionário.

CSIND

## 5.4. Fórmulas/ Funções D

**Função D** = Retorna número de dependentes de IRRF cadastrado em Funcionário | Folha de pagamento | Dependente pasta incidências.

D

**Função DA** = Retorna total de dependentes de assistência medica cadastrado em Funcionário | Folha de pagamento | Dependente pasta incidências.

DA



**Função DATANULA** = Retorna a data mínima do sistema 01/01/0001.  
DATANULA

**Exemplo:**

**SE DATANULA<>'00/00/0000' ENTAO 5 SENAO 10 FIMSE**

Neste exemplo o sistema retorna 10.

**Função DECANO** = Subtrai um número de meses de um Mês\Ano e retorna o ano do resultado.  
DECANO (VALOR, VALOR, VALOR)

Onde: DECANO (Mês, Ano, Quantidade de Meses)

**Exemplo:**

**DECANO (10, 2013, 30)**

O retorno será 2011, pois de outubro de 2013, retroagindo 30 meses estaremos no ano de 2011.

**Função DECMES** = Deduz do mês o número de meses e retorna o mês correspondente. Esta função deve ser utilizada seguida do mês e do número de meses a deduzir.  
DECMES (MÊS, NÚMERO DE MESES)

**Exemplo:**

**DECMES (10, 13)**

O retorno será 9, pois se voltarmos 13 meses, a partir de outubro (10), teremos o mês de setembro (9)

**Função DI** = Retorna número de dependentes de INSS cadastrado em Funcionário | Folha de pagamento | Dependente pasta incidências.  
DI

**Função DIADIRFER** = Retorna os dias de direito de férias.

DIADIRFER (VALOR)

No campo VALOR deverá ser informado: 0,1 ou 2 (0 - Férias Proporcionais, 1- Férias Vencidas e 2 - Soma de Férias Proporcionais + Vencidas)

**Exemplo:**

Funcionário com 30 dias de férias vencidas + 7,5 dias de férias proporcionais

**DIADIRFER (0)**

**DIADIRFER (1)**

**DIADIRFER (2)**

O retorno será respectivamente 7,5; 30; e 37,5

**Observação:**

Se for informado na fórmula um parâmetro diferente de 0,1 ou 2 o valor de retorno será a soma de Férias Proporcionais + Férias Vencidas

**Função DIADIRFERPER** = Dias de Direito de Férias até a data informada.

Esta função de fórmula é semelhante à variável DIADIRFER(valor), retorna a quantidade de dias de direito de férias até a data informada.

DIADIRFERPER (VALOR, DATA)

No parâmetro VALOR, deve informar:

0 - Férias Proporcionais,

1 - Férias Vencidas ou

### 2 - Soma de Férias Proporcionais + Vencidas

#### Atenção:

Se informar um parâmetro diferente de 0,1 ou 2 o valor de retorno é a soma das Férias Proporcionais + Férias Vencidas.

#### Exemplo:

Necessita de uma fórmula que retorne a quantidade total de dias de férias sempre no dia 18 do mês, deve criar a fórmula: **DIADIRFERPER (2, MTDATA (18, MES, ANO))**.

No exemplo acima, quando calcular a rescisão para o próximo mês, o sistema verifica a competência da rescisão.

**Função DIADT** = Esta fórmula retorna o dia de uma data  
DIADT('DATA')

#### Exemplo:

**DIADT('28/10/2013')**

**DIADT(HOJE)**

O retorno da primeira fórmula será 28. A segunda fórmula trará o dia da data de hoje. Se hoje é dia 23/11/2014, o retorno será 23.

**Função DIAFERPER** = Retorna número de dias de férias que o funcionário tem nesse período.  
DIAFERPER (DATA, DATA)

#### Exemplo:

**DIAFERPER ('17/12/2013','31/12/2013')**

**Função DIASAFT** = Retorna o número de dias de afastamento.  
DIASAFT (Data Inicial, Data Final, Tipo de Afastamento)

#### Exemplos:

Funcionário afastado pela previdência (P), no período de 01/10/2001 a 30/10/2001.

**DIASAFT ('10/10/2001' , '30/10/2001' , 'P')**

O retorno será 21

Funcionário afastado pela previdência (P), no período de 01/10/2001 a 30/10/2001 e afastado por Licença Remunerada (R), no período de 10/11/2001 a 20/11/2001

**DIASAFT ('01/10/2001' , '15/11/2001' , 'PR')**

O retorno será 45

**Função DIASATESTADO** = Retorna o número de dias de atestado.  
DIASATESTADO (VALOR)

No parâmetro VALOR, deve informar:

**DIASATESTADO(1)**

Retorna os dias ÚTEIS, verificando o histórico de horário do funcionário

Na rescisão para o próximo mês verifica os dias de atestado da competência da rescisão.

**DIASATESTADO(2)**

Retorna os dias NÃO ÚTEIS, verificando o histórico de horário do funcionário

Na rescisão para o próximo mês verifica os dias de atestado da competência da rescisão.

**DIASATESTADO(3)**

Retorna os dias de feriados no período de atestado.

Na rescisão para o próximo mês verifica os dias de atestado da competência da rescisão.

**DIASATESTADO(4)**

Retorna os dias de descanso no período de atestado.

Na rescisão para o próximo mês verifica os dias de atestado da competência da rescisão.

#### **DIASATESTADO(5)**

Retorna a quantidade de sábados no período de atestado, independente do horário.

Na rescisão para o próximo mês verifica os dias de atestado da competência da rescisão.

**Observação:** É observado o limite de 15 dias e os parâmetros de carência pelo mesmo afastamento informado nos parâmetros.

#### **Função DIASEMANA**

Retorna o dia da semana correspondente a determinada data.

DIASEMANA (DATA, STRING)

#### **Exemplos:**

**DIASEMANA('28/10/2014', 'S')**

**DIASEMANA(28/10/2014', 'V')**

O retorno será, para a primeira fórmula, TER (terça-feira) ou 3 (3º dia da semana)

**Função DIASTRAB** = Retorna a quantidade de dias dentro de uma carga hora diária que o funcionário deve trabalhar em uma determinada situação.

DIASTRAB(DATAINICIO, DATAFIM, MINUTOS1(INT), MINUTOS2(INT), SITUACAO(STRING), PARAMGERAIS(STRING))

#### **Atenção:**

O sistema verifica o horário e seção do histórico do funcionário, caso não exista nenhum histórico é utilizado do cadastro do funcionário.

DATAINICIO e DATAFIM: Informar o período que o sistema deve considerar para calcular a de dias.

#### **Exemplo:**

O usuário precisa saber a quantidade de dias que o funcionário deve trabalhar entre o dia 01 e 30/04/2013.

Deve informar 01/04/2013 a 30/04/2013

MINUTOS1 e MINUTOS2: Informar em minutos a quantidade de horas diárias que o funcionário deve ter.

Pode ser informado um intervalo que o sistema deve considerar para calcular a quantidade de dias. Lembrando que deve ser informado em minutos.

#### **Exemplo:**

O usuário precisa saber a quantidade de dias que o funcionário deve trabalhar mais de 6 horas.

Deve informar:

MINUTOS1 361 = 06:00 ((6 x 60minutos) + 1) 'maior que 6 horas'

MINUTOS2 0 ou -1 = sempre que informar 0(zero) ou -1(menos 1) o sistema considera até o fim da jornada diária do funcionário

#### **Exemplo:**

O usuário precisa saber a quantidade de dias que o funcionário deve trabalhar entre 6 e 8 horas.

Deve informar

MINUTOS1 360 = 06:00 (6 x 60minutos) 'maior ou igual a 6 horas'

MINUTOS2 480 = 08:00 (8 x 60minutos) 'menor ou igual a 8 horas'

SITUAÇÃO: Informar qual situação o sistema deve considerar, conforme valores abaixo:

T = Trabalhadas

F = Férias

AT = Atestado Médico

AF = Afastado (todos os tipos)  
AF\_X = Afastado do tipo específico. Exemplo 'P'

PARAMGERAIS: Atualmente contém dois parâmetros, sendo eles:

Considera feriado

Informe 'S' para que o sistema considere os feriados do calendário da seção do funcionário.

Caso contrário informe 'N' para que os feriados não sejam considerados.

### Observação

Quando no RM Chronus o funcionário utiliza cartão de ponto, este parâmetro somente tem efeito caso esteja parametrizado no funcionário para considerar feriados.

Considera intervalo de refeição

Informe 'S' para que o sistema considere o intervalo de refeição cadastrado no horário do funcionário.

Caso contrário informe 'N' para que o intervalo não seja considerado.

### Exemplo:

Funcionário XX tem o horário de 08:00 às 15:00 com 1 hora de intervalo para almoço. Total de horas trabalhadas = 6 horas.

Funcionário ZZ tem o horário de 07:00 às 13:00 sem intervalo para almoço. Total de horas trabalhadas = 6 horas.

Com o parâmetro igual S, o sistema retorna 7 horas para o Funcionário XX e 6 horas para o Funcionário ZZ. Caso contrário o sistema retorna 6 horas para os dois funcionários.

### Atenção:

Ao utilizar a variável DIASTRAB para retornar a quantidade de dias que o funcionário tem e informar a quantidade de horas diária maior que 6 horas, e o parâmetro for igual S, o sistema deve considerar somente o Funcionário XX.

### Exemplo:

O usuário deseja saber a quantidade de dias que o funcionário trabalhou mais de 6 horas no período de 01/06 a 30/06 sem considerar os feriados e sem considerar o intervalo de refeição, a fórmula deve ser:

DIASTRAB('01/06/2010','30/06/2010','361','0','T','NS')

### ATENÇÃO:

O sistema em geral só trabalha em minutos, para retornar o valor correto, para não ocorrer perdas no arredondamento. Caso o usuário deseje que retorne em horas é de responsabilidade do usuário a multiplicação por 60.

### Exemplo:

O usuário deseja saber a quantidade de dias que o funcionário trabalhou mais de 6 horas no período de 01/06 a 30/06 sem considerar os feriados e sem considerar o intervalo de refeição, a fórmula deve ser:

DIASTRAB('01/06/2010','30/06/2010','361','0','T','NS') ou

DIASTRAB('01/06/2010','30/06/2010','361','-1','T','NS')

**Função DNASCIM** = Retorna data de nascimento.

DNASCIM

**Função DP** = Retorna número de dependentes de Pensão Alimentícia.

DP

**Função DSR** = Retorna o valor total dos eventos que incidem em DSR.

DSR (VALOR, VALOR, VALOR)

Onde os parâmetros correspondem ao mês, ano e período respectivamente. Se o período informado for zero, serão considerados todos os períodos do mês e ano informados como parâmetros.

**Exemplos****DSR (MES, ANO, PERIODO)**

O Sistema irá calcular o valor total dos eventos que incidem em DSR do mês e ano da competência atual no período atual.

**DSR (0,0,0)**

Com todos os parâmetros iguais 0 (zero) e ao ser lançados simultaneamente, através de Lançamento de Grupos Eventos, eventos que incidem em DSR e eventos com fórmula utilizando esta função, o sistema irá buscar dentro do período atual o total dos eventos que incidem DSR.

**Função DTA** = Retorna data de admissão.

DTA

**Função DTD** = Retorna a data de demissão do funcionário demitido.

DTD

**Função DUTEISMES** = Retorna nº de dias úteis no mês conforme cadastramento do calendário e o horário do funcionário.

DUTEISMES

**Função DUTPROXMES** = Retorna nº de dias úteis no próximo mês conforme cadastramento do calendário e o horário do funcionário.

DUTPROXMES

**Função DV** = Retorna valor a deduzir por dependente.

DV

## 5.5. Fórmulas/ Funções E

**Função EMEMBROCIPA** = Esta variável irá informar se funcionário é ou não Membro da CIPA, numa determinada data. Se a Coligada não tem RM Vitae, o sistema irá verificar se o campo "Membro da CIPA", no cadastro do funcionário, está marcado ou não e ignora a data que foi passada como parâmetro. Se a Coligada tem o RM Vitae instalado, o sistema irá verificar se o funcionário foi ou é membro da CIPA, de acordo com data informada no parâmetro da fórmula.

EMEMBROCIPA('DATA')

**Exemplo:**

EMEMBROCIPA('01/02/2001')

O retorno será 1, caso seja membro de CIPA, ou 0, se não for.

**Função EP** = Retorna valor do evento programado.

EP('COD.EVENTO')

**Exemplo:**

EP('0176')

**Função EPROFES** = Retorna se um funcionário é professor no TOTVS Educacional.

EPROFES('CHAPA')

**Observação:**

Esta função de fórmula funciona se houver integração com o Educacional e serão verificados os seguintes itens:

01 – Marcar em Configurações | Parâmetros | Integração | Folha o parâmetro "Processa salários através do RM Labore",

02 – Marcar em Currículo e Oferta | Professores | Funções de professor que devem ser consideradas no Educacional para inclusão de professores

03 – Em Currículo e Oferta | Professores | Professor ser cadastrado funcionário do RM Labore como professor. O campo chapa da pasta Identificação será preenchido automaticamente com a chapa do funcionário do RM Labore.

**Exemplo:**

**EPROFES ('00002')**

**Função EVENTOCORRENTE** = Código do evento corrente.

**Função EVENTOPROGCORRENTE** = Evento Programado corrente.

### **EVTSALCORRENTE**

Retorna o evento de salário composto que está sendo correntemente processado pela alteração salarial global.  
EVTSALCORRENTE

Esta função só poderá ser usada para alteração global salarial nas fórmulas de aumento salarial.

Atenção:

Desta forma, seu uso deve ser restrito à função de Alteração Global de Salários. Na tela de cadastramento de fórmulas possui uma opção que indica se a fórmula será automaticamente testada ao ser gravada: "Testa fórmula automaticamente ao salvar", esta opção fica por padrão marcada. Ao colocar em uma fórmula a expressão ValSalComp (EvtSalCorrente) com esta opção marcada, a rotina tentará processá-la e, como não pode obter um retorno correto de EvtSalCorrente já que este processamento está sendo realizado fora da rotina de Alteração Global de Salários, emite a mensagem de que o parâmetro da função deve ser uma string. Assim sendo, basta cadastrar e/ou alterar as fórmulas que utilizem a função EvtSalCorrente com a opção de testar automaticamente a fórmula ao salvar desmarcada.

**Exemplo:**

**VALSALCOMP (EVTSALCORRENTE) \* 1.10**

O retorno será um aumento salarial de 10%

**Função EXECSQL** = Executa uma consulta SQL previamente cadastrada. Posteriormente, o resultado desta consulta será exibido ao acionar a Função **RESULTSQL**  
**EXECSQL ('CÓD. DA CONSULTA')**

**Função EXISTECF** = Testa a existência de código fixo.  
**EXISTECF('COD.EVENTO')**

**Exemplo:**

**EXISTECF ('0013')**

O retorno será 1 se o evento 0013 estiver cadastrado como um código fixo e 0, no caso contrário.

**Função EXISTEEP** = Testa a existência de um evento programado.  
**EXISTEEP('COD.EVENTO')**

## **5.6. Fórmulas/ Funções F**

**Função F** = Retorna Valor Fixo atual.  
**F('COD.VALORFIXO')**

**Função FAIXATABCALC** = Retorna em que faixa da tabela de cálculo se encontra o valor informado no parâmetro, de acordo com a vigência da tabela referenciada.  
**FAIXATABCALC ('COD.TABCALC', 'DATA', VALOR)**



O funcionário tem o salário de R\$3.000,00 e foi cadastrada a tabela abaixo:

Código: IRRF

Vigência: 01/03/2013 a 31/03/2013

Faixa 1 – 0,00 a 1.787,77

Faixa 2 – 2679,30 a 3572,43

Faixa 3 – 3572,44 a 4463,81

Faixa 4 – acima de 4463,81

#### **FAIXATABCALC ('IRRF', HOJE, RC)**

O resultado esperado será 3, devido ao salário do funcionário se enquadrar na Faixa 3.

O sistema sempre considera a tabela de cálculo que está com a vigência dentro da data informada no parâmetro da fórmula.

**Função FALSO** = Retorna o valor 0 (zero) está com o valor falso.

FALSO

**Função FAPCHAPADATA:** Retorna o valor do FAP em uma data. Recebe como parâmetros a data e a chapa do funcionário, a seção centralizadora é obtida pela histórico de seção do funcionário. A formula retorna 0 (Zero) se a seção centralizadora de CNPJ não tem cadastrado vigência de FAP por estabelecimento, -1 quando possui vigência para o FAP mas não possui alíquota na data informada, ou o valor da alíquota referente ao FAP.

FAPCHAPADATA('CHAPA','DATA')

Exemplo:

FAPCHAPADATA('00001','01/01/2016')

**Função FDATA** = Retorna o valor fixo cadastrado referente a data determinada, verificando o período de vigência em que a data está inserida.

FDATA('COD.VALORFIXO', 'DATA')

Exemplo:

FDATA('0011', '2013')

**Atenção:** O resultado desta fórmula será o valor cadastrado no Valor Fixo de Código 0011. Caso a data não esteja cadastrada entre os períodos de vigência do Valor Fixo será retornado o valor zero.

**Função FERIADOEMDUTIL** = Retorna quantidade de feriados encontrados nos dias em que o funcionário trabalhou.

FERIADOEMDUTIL

**Atenção:** A variável verifica admissão, demissão, afastamento, férias, histórico de seção e histórico de horário.

Na rescisão para o próximo mês verifica os feriados da competência da rescisão.

**Função FERIADOEMDUTILPER** = Retorna o número de feriados encontrados nos dias em que o funcionário trabalhou no período informado.

FERIADOEMDUTILPER ('DATAINICIAL', 'DATAFINAL')

**Atenção:** A variável verifica admissão, demissão, afastamento, férias, histórico de seção e histórico de horário.

Na rescisão para o próximo mês verifica os feriados da competência da rescisão.

**Função FERIADOS** = Retorna a quantidade de feriados entre duas datas conforme calendário informado na seção do funcionário.

FERIADOS (DATA INICIAL, DATA FINAL)

**Exemplo:**

**FERIADOS** ('01/01/2014', '29/02/2014')

**Função FERIADOSINT** = Retorna nº de feriados em um intervalo do mês de competência.  
FERIADOSINT (DIAINICIO, DIAFIM)

**Atenção:** Digite apenas os dias inicial e final, sem informar mês e ano.

**Função FERIADOSMES** = Retorna nº de feriados no mês  
FERIADOSMES

**Função FNOMEMAE** = Retorna nome da mãe do funcionário.  
FNOMEMAE

**Função FNAMEPAI** = Retorna nome do pai do funcionário.  
FNAMEPAI

**Função FOR** = Retorna resultado de uma fórmula  
FOR ('CÓD. DA FÓRMULA')

**Exemplo:**

**SE FOR ('121') > RC\*1.2 ENTAO FOR ('122') SENAO FOR('123') FIMSE**

Neste exemplo, se o resultado da fórmula 121 for maior que o produto da multiplicação do salário-base do funcionário por 1.2, então o sistema executará a fórmula 122. Caso contrário, será executada a fórmula 123.

**Função FRAC** = Retorna parte fracionária de um valor.  
FRAC (Valor)

**Exemplo:**

**FRAC (20.6).**

Retornará 0.6

## 5.7. Fórmulas/ Funções G

**Função G** = Retorna valor correspondente a anuênio, biênio, etc.  
G ( VALOR )

1 equivale a anuênio;

2, a biênio, etc...

**Exemplo:**

**G(3) \* 0.05**

O retorno será o número de triênios completos multiplicado por 0,05

**Função GDT** = Retorna a quantidade de anuênio, biênio, etc na data informada na fórmula, considerando os afastamentos que estornam o tempo de serviço.

GDT (VALOR, 'DATA')

Onde o valor poderá ser:

1= anuênio,

2= biênio,

3= triênio etc

**Exemplo:****GDT (3, '01/12/20013')**

Retorna a quantidade de triênio do funcionário em 01/12/2013

**5.8. Fórmulas/ Funções H****Função H** = Retorna salário-hora.

H

**Função HANT** = Retorna salário-hora em uma data determinada.

HANT ('DATA')

**Exemplo:****HANT('24/01/2014')****Função HC** = Retorna salário-hora nominal.

HC

**Função HISTCOMPRVT** = Retorna valor de um Campo do Histórico de Compra de Vale Transporte.

HISTCOMPRVT (VALOR, VALOR, 'STRING', 'DATA', VALOR, 'STRING')

Onde:

Valor - Ano comp

Valor- Mês comp

String –Código Linha

Data – Data Inicial

Valor –Viagem Diárias

String- Campo

**Exemplo:**

HISTCOMPRVT(2014,11,'1501','01/11/2014',02,'VALORTOTALENTREGUE')

**Função HOJE** = Retorna a data corrente. Tipo de retorno Data.

HOJE

**Função HORACODCALCULO** = Retorna a hora do código de cálculo informado.

HORACODCALCULO(valor)

**Exemplo:****HORACODCALCULO(1)****O sistema retornou 13200** (Significa que ao evento de código de cálculo 1, teremos a referência em horas igual a 220:00, pois  $13200/60 = 13200$ . Se o retorno fosse, por exemplo, 10850, teríamos  $10850/60 = 180:50$ )**Atenção:** Na rescisão para o próximo mês verifica os dias trabalhados da competência da rescisão.**Função HORASTRAB** = Retorna a quantidade de horas que o funcionário deve trabalhar em uma determinada situação.

HORASTRAB('DATAINICIO', 'DATAFIM', INICIOINTERVALO, FIMINTERVALO, SITUACAO, PARAMGERAIS)

ONDE:

DATAINICIO e DATAFIM: Informar o período que o sistema deve considerar para calcular a quantidade de horas.

INICIOINTERVALO e FIMINTERVALO: Informar o intervalo que o sistema deve considerar para calcular a quantidade de horas. Lembrando que deve ser informado em minutos.

**Exemplo:**

O usuário necessita saber separadamente a quantidade de horas no período diurno (de 05:01 as 21:59), e noturno (de 22:00 as 05:00), deve criar duas fórmulas informando o intervalo abaixo:

Horário Diurno

INICIOINTERVALO 301 = 05:00 (5 x 60 minutos+ 1)  
FIMINTERVALO 1319 = 21:00 (21 x 60 minutos+ 59)

Horário Noturno

INICIOINTERVALO 1320 = 22:00 (22 x 60 minutos)  
FIMINTERVALO 300 = 05:00 (5 x 60 minutos)

**OBSERVAÇÃO:** Caso o usuário deseje que o sistema considere o dia inteiro deve passar -1 nos parâmetros INICIOINTERVALO e FIMINTERVALO.

**Exemplo:**

O usuário deseja saber a quantidade de horas trabalhadas no período de 01/08/2009 a 31/08/2009 sem intervalo de horário e sem considerar os feriados, a fórmula deve ser:

HORASTRAB('01/08/2009', '30/08/2009', '-1', '-1', 'T', 'NN')

**SITUAÇÃO:** Informar qual situação o sistema deve considerar, conforme valores abaixo:

T = Trabalhadas  
F = Férias  
AT = Atestado Médico  
AF = Afastado (todos os tipos)  
AF\_X = Afastado do tipo específico. Exemplo 'P'

**PARAMGERAIS:** Atualmente contém dois parâmetros, sendo eles:

Considera feriado

Informe 'S' para que o sistema considere os feriados do calendário da seção do funcionário.

Caso contrário informe 'N' para que os feriados não sejam considerados.

**OBSERVAÇÃO:** Quando no RM Chronus o funcionário utilizar cartão de ponto, este parâmetro somente tem efeito caso esteja parametrizado no funcionário para considerar feriados.

**Considera intervalo de refeição**

Informe 'S' para que o sistema considere o intervalo de refeição cadastrado no horário do funcionário.

Caso contrário informe 'N' para que o intervalo não seja considerado.

**Exemplo:**

Funcionário XX tem o horário de 08:00 às 15:00 com 1 hora de intervalo para almoço. Total de horas trabalhadas = 6 horas.

Funcionário ZZ tem o horário de 07:00 às 13:00 sem intervalo para almoço. Total de horas trabalhadas = 6 horas.

Com o parâmetro igual S, o sistema retorna 7 horas para o Funcionário XX e 6 horas para o Funcionário ZZ. Caso contrário o sistema retorna 6 horas para os dois funcionários.

**Atenção:** O sistema em geral só trabalha em minutos, para retornar o valor correto, para não ocorrer perdas no arredondamento. Caso o usuário deseje que retorne em horas é de responsabilidade do usuário a multiplicação por 60.

Atualmente a variável só funciona para quem utiliza o RM Chronus.

Deve estar configurado para bater ponto no RM Chronus (Existir na APARFUN);

Deve estar com o parâmetro 'utiliza horário do RM Chronus para professor' definir para TRUE, quando o funcionário for professor;

**Exemplo:**

**HORASTRAB('01/10/2014','01/10/2014',301,1319,'T','NN')**

**Função HORDESCDIA** = Retorna os intervalos de descanso cadastrados em uma data.

**HORDESCDIA('DATA')**

Esta função retorna o período cadastrado como descanso no horário. Se o dia for um dia de trabalho, o retorno sempre será 00:00. O retorno será 00:00, mesmo em dia de feriado.

**Exemplo:**

**HORDESCDIA ('05/01/2014') = DESC (00:00 - 24:00)**

**Função HORNORMDIA** = Retorna Batidas do horário do funcionário cadastrado em uma data.

**HORNORMDIA ('DATA').**

**Exemplo:**

**HORNORMDIA ('01/04/2013') = 08:30E 12:30S 14:00E 18:00S**

**HORNORMDIA ('01/04/2013') = COMP(00:00 – 23:59)**

**HORNORMDIA ('01/04/2013') = DESC(00:00 – 23:59)**

**Função HR** = Retorna os minutos de um Evento no movimento atual.

**HR ('Codevento')**

**Exemplo:**

**HR ('0155') = 10012** (Dividindo por 60, teremos as horas: 166:52)

**Atenção:** As variáveis de fórmula que são relativas as movimentações do funcionário, como a HR, não devem ser utilizadas para fórmula de seleção. Porque no momento da seleção, o sistema ainda não executou a movimentação do funcionário. Desta forma, estas funções/variáveis irão retornar sempre "zero".

## 5.9. Fórmulas/ Funções I

**Função I** = Retorna número de filhos para salário família.

**Função IDADE** = Retorna a idade do funcionário no primeiro dia do mês de competência.

**IDADE('DATA')**

**Exemplo:**

**IDADE ( HOJE)**

**Função INCANO** = Soma ao mês o número de meses e retorna o ano correspondente.

**INCANO (MÊS, ANO, NÚMERO DE MESES)**

**Exemplo:**

**INCANO(10, 1995, 5) = 1996.**

A função somará 5 ao mês de outubro de 1995, retornando 1996.

**Função INCDEP** = Retorna "1" se o dependente estiver com a determinada incidência marcada e "0" em caso contrário.  
**INCDEP (Número do Dependente, Número da incidência)**

**Observação:** A variável INCDEP busca somente as incidências na pasta dependentes | incidências | outras incidências no cadastro dos funcionários. É importante identificar os Códigos criados para os tipos de Outras Incidências em uma tabela dinâmica específica - Código INT37 (Administração de Pessoal| Cadastros GlobaisTabelas Dinâmicas).

**Exemplo: INCDEP (1,2)**

O resultado desta fórmula será 1 (verdadeiro) quando o primeiro dependente do funcionário estiver com a incidência 2 confirmada.

O resultado será 0 (falso) se não existir o primeiro dependente ou se a segunda incidência não está confirmada para este dependente.

**Função INCMES** = Soma ao mês informado o número de meses e retorna o mês correspondente.

**INCMES (MÊS, NÚMERO DE MESES)**

**Exemplo: INCMES(10, 20) = 6.**

**Função INIPERAQUIS** = Esta fórmula retorna a data de início do último período aquisitivo em aberto.

**INIPERAQUIS('D')**

**Exemplo:**

**INIPERAQUIS('D')** retorna 04/10/1998

**INIPERAQUIS('D')+364** retorna 03/10/1999

**Se o ano for bissexto:**

**INIPERAQUIS('D')** retorna 04/10/1999

**INIPERAQUIS('D')+365** retorna 03/10/2000

**Função INT** = Retorna parte inteira de um valor.

**INT (VALOR)**

**Exemplo: INT (50.3).** Retornará 50

**INT (50.9).** Retornará 50

**Função INTTOSTRFORMAT** = Retorna parte inteira de um valor, acrescentando zeros à esquerda.

**INTTOSTRFORMAT (VALOR,NÚMEROS DE ZERO A COMPLEMENTAR)**

**Exemplo: INT (50.3, 5).** Retornará 00050 (Será completado com a quantidade de zeros à esquerda, de modo que teremos 5 dígitos)

**INT (50.4).** Retornará 0050 (Será completado com a quantidade de zeros à esquerda, de modo que teremos 4 dígitos).

**Função IRRFDC** = Retorna IRRF descontado.

**IRRFDESC**

## 5.10. Fórmulas/ Funções J

**Função J** = Retorna a jornada mensal.

**J**



**Função JORSALCOMP** = Retorna a jornada do salário composto relacionado a um evento.

JORSALCOMP('COD.EVENTO').

**Observação:** Será retornado o valor total da jornada para este evento. Caso o evento seja dividido em mais de um centro de custo será retornado a soma das jornadas de todos os centros de custos.

**Exemplo:** JORSALCOMP ('0002')

**Função JORSALCOMPCC** = Retorna o valor da jornada do evento por centro de custo.

JORSALCOMPCC('COD.EVENTO','COD.CENTROCUSTO')

**Exemplo:** JORSALCOMPCC ('0002', '01.1')

## 5.11. Fórmulas/ Funções L

**Função L** = Retorna salário líquido.

**Atenção:** as variáveis de fórmula que são relativas a movimentação do funcionário, como a L, não devem ser utilizados para fórmula de seleção. Porque no momento da seleção, o sistema ainda não executou a movimentação do funcionário. Desta forma, estas funções/variáveis irão retornar sempre "zero".

**Função LI** = Retorna o acumulado mensal de determinado evento, no período atual, mês e ano de competência.  
LI ('COD.EVENTO')

**Observação:** Se o evento estiver sendo calculado ele não aparece no período atual.

**Função LIMITEMAX** = Retorna sempre o limite máximo da tabela de cálculo.  
LIMITEMAX('COTABELACALCULO')

**Exemplo:** LIMITEMAX ('INSS')

**Função LIQUIFERIAS** = Retorna o valor líquido do recibo do último período de férias.  
LIQUIFERIAS

**Função LIQUIFERIASDATA** = Retorna o valor líquido do recibo do período concessivo informado.  
LIQUIFERIASDATA('DATAINICIAL','DATAFINAL',VALOR)

**Observação:** O campo valor será 0 para período fechado ou 1 para período aberto.

**Exemplo:** LIQUIFERIASDATA(01/03/2010, 28/02/2011, 0)

**Função LIQPERIODOS** = Retorna o valor total líquido do mês e ano informado.  
LIQPERIODOS(MÊS,ANO,'V')

**Exemplo:** LIQPERIODOS(10, 2013, 'V')

**Atenção:** Caso ao invés de informar a string 'V', seja informado o código do período, será apresentado o líquido deste período selecionado.

**Função LIQUIDOFF** = Função que apresenta o líquido do funcionário em um determinado ano, mês e período.

LIQUIDOFF(ANO, MES, PERÍODO)

**Exemplo:** LIQUIDOFF(2001, 8, 2)

**Atenção:** Caso deseje o líquido de todos os períodos, deve-se informar o valor 0 (zero) no 3º parâmetro da função.

**Função LTRANS**= Retorna o código da linha de transporte utilizada pelo funcionário.

LTRANS( VALOR)

Onde o valor é o número de ordem de cadastramento da linha para o funcionário.

## 5.12. Fórmulas/ Funções M

**Função MAX** = Retorna o maior valor entre dois valores informados.

MAX (VALOR, VALOR)

**Função MEDCOMIS** = Retorna o valor da Média de Comissão referente ao campo "Número de Meses" em **ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL | CADASTROS | SINDICATOS**.

MEDCOMIS(VALOR)

### Observação 1:

Onde os valores utilizados para o retorno dos tipos de médias pela MEDCOMIS são:

- 1 para Férias
- 2 para 13º Salário
- 3 para Aviso Prévio
- 4 para Licença maternidade
- 5 para Apos. Totais de Férias (entre vencidas e proporcionais)

### Observação 2:

Não deve ser lançado os eventos de comissão para média no grupo zero, porque não será calculado na variável MEDCOMIS, ou seja, as médias deverão sempre ser discriminadas em grupos distintos, sendo do tipo valor, e os eventos de comissão devem estar com o campo "Compõe Comissão" marcado.

### Observação 3:

Para o Salário Maternidade a variável MEDCOMIS trará o valor de média de comissão apenas após o lançamento da movimentação da funcionária afastada.

**Função MEDCOMISDATA** = Retorna o valor da Média de Comissão de acordo com o sindicato e com a data informada.

MEDCOMISDATA(VALOR1,VALOR2,DATA)

### Observação:

VALOR1: Informar o tipo de média que será calculado.

- 1 para Férias
- 2 para 13º Salário
- 3 para Aviso Prévio
- 5 para férias proporcionais

VALOR2: Informar o tipo de processo (férias,cálculo da folha ou rescisão) que será calculado.

- 1 para Férias
- 2 para 13º Salário
- 3 para Rescisão

5 para férias proporcionais

DATA: Informar a data que será realizado o cálculo da Média.

Caso seja informada a data com o valor 0 (zero), será considerada a competência atual.

**Exemplos:**

**MEDCOMISDATA (1, 1 , TABFUNC ('INICPROGFERIAS1' , 'D')):** Retorna as médias de Comissão de férias(1) no cálculo das Férias(1) observando o início de gozo do funcionário.

**MEDCOMISDATA (1 ,3 , TABFUNC ('DATADEMISSAO' , 'D')):** Retorna as médias de Comissão de Férias(1) na rescisão(3), verificando a data de demissão do funcionário.

**MEDCOMISDATA(2 ,3 , 0):** Retorna as médias de Comissão de 13º Salário (2) na Rescisão (3), verificando a data da competência atual.

**Função MEDSUBST** = Retorna o valor da média de substituição do funcionário, tendo como base o intervalo de datas de substituição informado como parâmetro.

MEDSUBST ( 'DATA DE INICIO DO INTERVALO', 'DATA DE FIM DO INTERVALO', NUMERO DE MESES PARA MEDIA)

**Observação:** O número de horas utilizado no cálculo é o número de horas calculado e não mais o informado pelo usuário. Teoricamente, este valor já deve estar na tabela de substituições na hora do cálculo da fórmula. O mesmo é preenchido durante o cálculo da movimentação do funcionário.

**Função MEMÓRIA** = Recupera o valor de uma memória.

MEMÓRIA (Nº DA MEMÓRIA)

**Observação:** Para atribuir valor a uma memória, deve-se usar a função **ATRIBUI**.

**Exemplo:** ATRIBUI(1,RC); MEMORIA(1) : Teremos o retorno da memória o salário nominal do colaborador.

**Função MES** = Retorna mês de competência.

MES

**Função MESCX** = Retorna mês-caixa.

MESCX

**Função MESDT** = Retorna o mês de uma data.

MESDT ('DATA')

**Função MH** = Retorna o total de minutos de um evento da ficha financeira.

MH (MÊS, ANO, 'CÓD. DO EVENTO')

**Função MIN** = Retorna o menor valor entre dois valores informados.

MIN (VALOR, VALOR)

**Função MINGA** = Retorna mínimo garantido pelo sindicato.

MINGA

**Função MINGADATA** = Retorna mínimo garantido pelo sindicato em uma determinada data.

MINGADATA ('DATA')

**Função MN** = Retorna o número de ocorrências de um evento na ficha financeira.

MN (MÊS, ANO, 'CÓD. DO EVENTO')

**Função MR** = Retorna o valor da referência de um evento da ficha financeira.

MR (MÊS, ANO, 'CÓDIGO DO EVENTO')

**Função MTDATA** = Monta uma data a partir de um dia, um mês e um ano informados.

MTDATA (DIA, MÊS, ANO)

**Função MUDOUCCUSTOMES** = Retorna 1 (um) quando o funcionário estava, no fim da competência anterior, em centros de custos diferente do atual. Em caso contrário, a função retorna 0 (zero).

**Observação 1:** A variável de fórmula MUDOUCCUSTOMES - "Mudou de Centro de Custos no Mês" será utilizada na operação de estorno da contabilização de encargos para os funcionários transferidos entre seções de um mesmo CGC e com centros de custos distintos.

**Observação 2:** A variável de fórmula MUDOUCCUSTOMES para efeitos de comparação, considera os centros de custos associados às seções onde o funcionário estava lotado no fim das competências atual e anterior. Se o funcionário mudou para uma seção diferente no início da competência atual e retornou para a mesma seção em que estava lotado no fim da competência anterior, o resultado da função retornará Falso (zero).

**Observação 3:** Os centros de custos considerados são centros de custos do RM Labore. A variável MUDOUCCUSTOMES não compara mudanças de centros de custos de Globais.

**Observação 4:** Quando a variável MUDOUCCUSTOMES for utilizada na Folha Analítica ou Contabilização o sistema irá verificar o mês e ano informado na geração dos relatórios invés do mês e ano da competência da base.

#### Exemplo 1:

Funcionário chapa 00002:

Centro de Custos 01.05 - associado à Seção atual: 01.02

Centro de Custos 01.01 - associado à Seção anterior: 01.03

Retorna 1, pois de acordo o centro de custos associado à seção 01.02 é diferente do o centro de custos associado à seção 01.03;

#### Exemplo 2:

Funcionário chapa 00005:

Centro de Custos 01.01 - associado à Seção atual: 01.07

Centro de Custos 01.01 - associado à Seção anterior: 01.08

Retorna 0, pois apesar das seções serem diferentes, o centro de custos associado a ambas é o mesmo.

**Função MUDOUSECMES** = Retorna se 1 (um) se o funcionário estava no final da competência anterior, em seção diferente da seção atual, caso contrário retorna 0.

MUDOUSECMES('CODIGO DE QUEBRA'):

#### Exemplo:

Seção atual = 01.12

Seção anterior = 01.03

1) **MUDOUSECMES ('?????')**, neste caso a fórmula retornará=1 (verdade), pois houve mudança de seção na quebra informada na fórmula, 5(cinco) interrogações.

2) **MUDOUSECMES ('??')**, neste caso a fórmula retornará=0 (falso), pois não houve alteração de seção na quebra informada na fórmula, 2(duas) interrogações.

**Função MV** = Retorna o somatório dos valores de um evento na ficha financeira num determinado intervalo.

MV (MÊS, ANO, 'COD.EVENTO')

### 5.13. Fórmulas/ Funções N

**Função N** = Retorna a referência de um evento, que é procurado no movimento atual do funcionário (mês/ano de competência).

N ('CÓD. DO EVENTO')

**Exemplo:** N('0008')

**Função NCFIX** = Retorna número de ocorrências de um código fixo.

NCFIX ('CÓD. DO CÓD. FIXO')

**Função ND** = Retorna número de dias trabalhados, considerando data de admissão, afastamento e demissão.

ND

**NDDIRFERIAS** = Retorna o número de dias de direito de férias.

NDDIRFERIAS

**Função NDDSRHOR** = Retorna o número de dias de descanso no mês da competência.

NDDSRHOR('STRING')

**Atenção:** se atribuir a string '1' será levado em conta também os dias compensados. Ao atribuir a string '0' será levado em conta somente os dias de DSR (considerando também os feriados).

**Função NDDSRPER** = Retorna os dias de descanso do mês e ano informado, considerando o calendário, data de admissão, afastamento e demissão.

NDDSRPER('DataIni', 'DataFim', 'ConsideraSabados')

**Atenção:** Para considerar os sábados deverá informar 1, caso contrário deverá informar 0.

**Função NDEP** = Retorna o número de dependentes que tem determinada incidência marcada.

NDEP(VALOR)

**Exemplo:** A incidência 2 - Presentes de Natal está marcada para 3 dos 4 dependentes de um funcionário e na fórmula está pedindo o seguinte - **NDEP (2)** - o resultado será 3.

**Função NDEPBRUTO** = Esta função retorna o rendimento bruto do funcionário para um dependente específico para fins de pensão, ou seja, o somatório de todos os proventos excluindo aqueles que foram indicados na pasta "eventos não considerados" da ficha do dependente. O número do dependente é o único parâmetro utilizado nesta função.

NDEPBRUTO (num. do dependente)

**Função NDEPCORRENTE** = É uma variável que retorna o número do dependente corrente. Esta variável só deverá ser usada em fórmulas que serão executadas no cálculo da pensão alimentícia, pois somente neste cálculo é passado o parâmetro para determinar o dependente corrente. Como no cálculo de pensão o sistema está analisando cada dependente, então faz sentido querer saber qual o dependente corrente, o que não acontece em outros lugares do sistema.

NDEPCORRENTE

**Função NDEPIDADE** = Esta função retorna a idade do dependente.

NDEPIDADE (NUM.DO DEPENDENTE, DATA)

**Exemplos:**

Funcionário: João da Silva

Dependente 1: Data de nascimento 10/01/1990

Dependente 3: Data de nascimento 15/05/1928

#### Fórmulas

**A) NDEPIDADE (1,'22/06/1999') Resultado = 9 anos**

**B) NDEPIDADE (1,'01/01/1999') Resultado = 8 anos**

**C) NDEPIDADE (3,'14/05/1999') Resultado = 70 anos**

**D) NDEPIDADE (3,'15/05/1999') Resultado = 71 anos**

**Função NDEPIDINT** = Retorna o número de dependentes de um determinado grau de parentesco em um determinado intervalo de idade.

NDEPIDINT (código de grau de parentesco, idade inicial, idade final)

#### Graus de parentesco possíveis

1	Filho(a) Válido
3	Filho(a) Inválido
5	Cônjuge
6	Pai
7	Mãe
8	Sogro(a)
9	Outros
A	Avô(ó)
C	Companheiro(a)
D	Enteado(a)
E	Excluído
G	Ex-conjuge
I	Irmã(o) Válido
N	Irmã(o) Inválido
P	Ex-companheiro(a)
S	Ex-sogro(a)
T	Neto(a)
X	Ex-enteado(a)

**NDEPIR** = Número de dependentes de IRRF em uma data.

NDEPIR('Data')

**Função NDEPLIQUIDO** = Esta função retorna o rendimento líquido do funcionário para um dependente específico para fins de pensão alimentícia, ou seja, o somatório de todos os proventos subtraído do somatório de todos os descontos, excluindo aqueles que foram indicados na pasta "eventos não considerados" da ficha do dependente. O número do dependente é o único parâmetro utilizado nesta função.

NDEPLIQUIDO(NUM. DO DEPENDENTE)

**Função NDEPSF** = Número de dependentes de Salário Família em uma data.

NDEPSF('DATA')

#### Exemplo: NDEPSF ('01/01/2003')

De acordo com esta fórmula o sistema irá retornar a quantidade de dependentes de SALÁRIO FAMÍLIA em 01/01/2003, verificando o Histórico de Dependentes no cadastro do Funcionário.

**Função NDEPSFAMRET** = Número de dependentes de Salário Família Retroativo.

NDEPSFAMRET (PARÂMETRO)

PARÂMETRO:·



**Parâmetro 0** - retorna o total de dependentes com direito ao salário família, mas que não entregaram o cartão de vacina e/ou atestado de frequência escolar.

**Parâmetro 1** - retorna o valor monetário relativo ao pagamento devido de salário família dos dependentes que não entregaram o cartão de vacina e/ou atestado de frequência escolar.

**Função NDFALT** = Retorna o número de dias de faltas no período aquisitivo. A variável NDFALT é utilizada somente para buscar o número de faltas dentro do último período aquisitivo em aberto baseado na data de vencimento de férias registrada no cadastro de Férias do funcionário.

NDFALT

**Exemplo:**

Período Aquisitivo de Férias do funcionário:

Sendo a data de vencimento de férias dia 14/08/98, então o período aquisitivo é 15/08/97 a 14/08/98.

Faltas: 05 dias em 07/97 (antes período aquisitivo)

06 dias em 12/97 (dentro do período aquisitivo)

10 dias em 01/99 (após período aquisitivo)

O resultado da fórmula será 6 dias de faltas.

No cadastro de férias do funcionário foi criado um novo campo Dias de Faltas, onde consta o número de dias de faltas dentro do período aquisitivo em aberto. No exemplo acima, irá constar 6 dias de faltas.

**Função NDFERIAS** = Retorna o número total de dias de férias cadastradas.

NDFERIAS

**Exemplo:**

O sistema se encontra na competência janeiro no ano de 1999. O funcionário tem registrado no cadastro de férias o seguinte período de gozo: 20/01/1999 a 18/02/1999. Ao executar a fórmula para este funcionário o sistema irá retornar "30" que equivalem a soma dos dias de férias do mês com os dias de férias do próximo mês. Nesta mesma competência outro funcionário tem registrado no cadastro de férias o seguinte período de gozo: 02/01/1999 a 31/01/1999. Ao executar a fórmula para este funcionário o sistema irá retornar "30" que equivalem a quantidade de dias de férias do mês.

**Função NDFERIASAQ** = Retorna o número de dias de férias no período aquisitivo.

NDFERIAS

**Função NDFERMES** = Retorna o número total de dias de férias no mês.

NDFERMES

**Exemplo:**

O sistema se encontra na competência janeiro no ano de 1999. O funcionário tem registrado no cadastro de férias o seguinte período de gozo: 20/01/1999 a 18/02/1999. Ao executar a fórmula para este funcionário o sistema irá retornar "12" que equivalem aos números de dias de férias do mês. Caso no histórico de férias do funcionário tenha registro de férias gozadas dentro do mês da competência atual, estes dias somarão aos dias de férias do mês informados no cadastro de férias no funcionário.

**Função NDFERPROX** = Retorna o número de dias de férias do próximo mês.

NDFERPROX

**Exemplo:**

O sistema se encontra na competência janeiro no ano de 1999, o funcionário tem registrado no cadastro de férias o seguinte período de gozo: 20/01/1999 a 18/02/1999. Ao executar a fórmula para este funcionário o sistema irá retornar "18" que equivalem aos números de dias de férias do próximo mês.

**Função NDIASCALEND** = Retorna os dias úteis e não-úteis de acordo com o calendário.

NDIASCALEND('MÊS INICIAL', 'MÊS FINAL', 'TIPO')

Para o tipo deve ser considerado 'n' para dias não-úteis e 'u' para dias úteis. São considerados dias não-úteis, sábados, domingos e feriados.

**Função NDIASCOMP** = Esta variável retorna o total de dias de compensado do funcionário dentro de um período pré - determinado, tomando como base o horário do funcionário.  
NDIASCOMP('DATA INICIAL', 'DATA FINAL')

**Função NDIASDESC** = Esta variável retorna o total de dias de descanso do funcionário dentro de um período pré - determinado, tomando como base o horário do funcionário.  
NDIASDESC('DATA INICIAL', 'DATA FINAL')

**Função NDIASDESCGRP** = Esta variável retorna o total de dias de descanso do funcionário dentro de um período pré-determinado, tomando como base o grupo de descanso associado ao mesmo, no RM Chronus.  
NDIASDESCGRP('DATA INICIAL', 'DATA FINAL')

**Função NDIASMES** = Retorna o número de dias do mês e ano informado.  
NDIASMES(Mês, Ano)

**Exemplo: NDIASMES (02, 2002)**

O sistema verificará o mês de fevereiro de dois mil e dois retornando a quantidade de 28 dias. Observando sempre o calendário.

**Função NDTRAB** = Retorna número de dias que o funcionário deverá trabalhar no mês de competência conforme cadastramento do calendário, afastamento, horário e histórico do funcionário.  
NDTRAB

**Função NDTRABPER** = Esta função calculará o número de jornadas que o funcionário trabalhou no período, considerando o seu horário, feriados, férias e afastamentos ocorridos dentro do período desejado, informado no parâmetro da função.  
NDTRABPER('DATA INICIAL', 'DATA FINAL')

**Exemplo:**

NDTRABPER('21/04/2002', '20/05/2002') O sistema retornará o número de jornadas trabalhadas do funcionário considerando o seu horário, feriados, férias e afastamentos ocorridos entre 21/04/2002 a 20/05/2002.

**Função NDTRABPER2** = Esta função calculará o número de dias que o funcionário deveria trabalhar considerando o seu horário, férias e afastamentos, porém, desconsiderando os feriados ocorridos dentro do período desejado de datas.  
NDTRABPER2('DATA INICIAL', 'DATA FINAL')

**Exemplo:**

NDTRABPER2('21/12/2004', '20/01/2005')

O sistema retornará o número de dias trabalhados do funcionário considerando o seu horário, férias e afastamentos, porém, desconsiderando os feriados ocorridos entre 21/12/2004 e 20/01/2005.

**Função NDTRABPXMES** = Retorna número de dias que o funcionário deverá trabalhar no mês seguinte da competência conforme cadastramento do calendário, afastamento, horário e histórico do funcionário.  
NDTRABPXMES

**Função NDUTEIS** = Retorna o número de dias úteis no mês conforme o que foi cadastrado em **ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL | FUNCIONÁRIOS | PARÂMETROS**, no campo Dias Úteis/Mês Atual.

NDUTEIS

**Função NDUTPROX** = Retorna o número de dias úteis no próximo mês conforme o que foi cadastrado em **ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL | FUNCIONÁRIOS | PARÂMETROS** no campo Dias Úteis / Mês Atual.  
NDUTPROX

**Função NEPRG** = Retorna o número de meses restantes de um evento programado.  
NEPRG('COD.EVENTO')

**Função NHORACUM** = Retorna número de horas de acumulador.  
NHORACUM ('COD. DO ACUMUL.')

**Atenção:** As variáveis de fórmula que são relativas as movimentações do funcionário, como a NHORACUM, não devem ser utilizadas para fórmula de seleção. Porque no momento da seleção, o sistema ainda não executou a movimentação do funcionário. Desta forma, estas funções/variáveis irão retornar sempre "zero".

**Função NJTRAB** = Retorna número de dias que o funcionário deverá trabalhar no mês de competência, verificando a jornada existente no horário cadastrado para o funcionário. Será verificando também calendário, afastamento e históricos do funcionário.  
NJTRAB

**Função NJTRABPXMES** = Retorna número de dias que o funcionário deverá trabalhar no mês seguinte à competência atual, verificando a jornada existente no horário cadastrado para o funcionário. Será verificando também calendário, afastamento e históricos do funcionário.  
NJTRABPXMES

**Função NMESES** = Retorna o número de meses de casa do funcionário  
NMESES

**Função NREFACUM** = Retorna o total da referência dos eventos, no período atual, que incidem em um determinado Acumulador.  
NREFACUM('COD.ACUMUL')

**Exemplo: NREFACUM('4')**

Onde 4 é o código de um acumulador registrado na Tabela Dinâmica (INT34)

**Função NROAVOS13** = Retorna o número de avos de 13º salário que o funcionário tem direito.  
NROAVOS13

**Observação:** Esta variável também considera as faltas e os afastamentos do funcionário. Os tipos de afastamentos que estão sujeitos à redução de avos durante o afastamento no ano corrente são: P (Afast.Previdência), L (Licença s/venc), M (Serv.Militar) e U (Outros). Os funcionários afastados por T (Af.Ac.Trabalho) só terão avos reduzidos caso o parâmetro "Meses de afastamentos por acidente de trabalho reduz avos de 13º" esteja marcado em **CONFIGURAÇÕES | PARAMETRIZADOR | 13º SALÁRIO**

**Função NROAVOSPROP** = Esta variável retorna o número de avos de férias proporcionais que o funcionário tem direito.  
NROAVOSPROP('DATA')

**Função NROFALTASAVOS** = Retorna os avos proporcionais de férias de acordo com o número de faltas existentes no período aquisitivo do funcionário.  
NROFALTASAVOS

**Exemplo:**

Funcionário tem o período aquisitivo: 06/08/2003 à 05/08/2004

No mês 09/2003 ele teve 10 faltas

**Fórmula:** NROFALTASAVOS

**Resultado:** 9

**Observação 1:** O sistema irá retornar a quantidade de avos de acordo com a tabela:

0 a 5 faltas = 12 avos de férias

6 a 14 faltas = 9 avos de férias

15 a 23 faltas = 7 avos de férias

24 a 32 faltas = 4 avos de férias

**Observação 2:** O sistema verifica em **Administração de Pessoal| Sindicatos | pasta Férias** o parâmetro Ignora falta em férias normais.

**Função NUMDIASEM** = Esta função calcula o total de dias de um determinado dia da semana (domingo, segunda, terça, quarta, quinta, sexta, sábado) que existem entre duas datas.

NUMDIASEM('DIASEMANA', 'DATAINICIAL', 'DATAFINAL')

**Exemplo:** NUMDIASEM('DOM', '01/03/2000', '31/03/2000')

Total de número de domingos entre o dia 01/03/2000 e 31/03/2000.

**Função NVD** = Retorna número de viagens diárias, do registro cujo o período de uso está dentro da competência e período atual.

NVD ('CÓD. DA LINHA')

**Função NVDME** = Retorna o número de viagens diárias em meio expediente, do registro cujo período de uso está dentro da competência e período atual.

NVDME ('CÓD. DA LINHA')

## 5.14. Fórmulas/ Funções P

**Função PAR** = Esta variável retorna o valor de um campo complementar a ser validado.

PAR

**Exemplo1:**

Se PAR > 30 e PAR < 50

Entao verdade

Senao falso

Fimse

**Observação 1:** Esta fórmula deverá ser informada no campo "Fórmula de Validação" no cadastro de Campos Complementares. No momento da informação no campo complementar do funcionário o sistema irá acatar ou não o valor de acordo com a fórmula acima.

**Observação 2:** A variável PAR apresenta resultados específicos para o campo "Fórmula para complemento de Histórico" dos lançamentos contábeis (**Administração de Pessoal| Eventos| Eventos**, na pasta **Dados Contábeis**) e campos de "Fórmula" na emissão da Folha Analítica (em Delphi: **Relatórios| Folha Analítica**, na pasta **Funcionários**).

**Exemplo 2:**

**Cadastrar as fórmulas:**

**FOR1:** COLIGADACORRENTE  
**FOR2:** CHAPA

**Cadastrar a sentença:**

**SQL1:** SELECT ANOCOMP,MESCOMP,BASEFGTS FROM PFPERFF WHERE  
 CODCOLIGADA = :FRM\_FOR1  
 AND CHAPA = :FRM\_FOR2

**Cadastrar a fórmula:**

**FOR3:** Decl VALORFGTS;  
 Setvar(VALORFGTS,0);  
 Se (EXECSQL ('SQL1') = Verdade) Entao  
 Repita  
 Se RESULTSQL ('SQL1' , 'ANOCOMP') = VAL(SUBSTR(PAR,4,4)) Entao  
 Se RESULTSQL ('SQL1' , 'MESCOMP') = VAL(SUBSTR(PAR,1,2)) Entao  
 Setvar(VALORFGTS, RESULTSQL ('SQL1' , 'BASEFGTS'))  
 FimSe  
 FimSe  
 Ate ProxRegSQL('SQL1' ) = Falso  
 FimSe;  
 VALORFGTS

Ao emitir a folha analítica selecionar um campo de Fórmula e informar o código FOR3.

**Atenção:** A função PAR com os parâmetros do exemplo 2 deverá ser utilizada exclusivamente na Folha analítica.

**Observação 3:** A função PAR também pode ser usada em Lançamentos Financeiros. Para isto, deverá ser parametrizado um lançamento financeiro do Tipo "Valor Calculado por fórmula".

**Exemplo 3:**

**Cadastrar as seguintes fórmulas:**

**MESPAR** => VAL(SUBSTR(PAR,1,2))  
**ANOPAR** => VAL(SUBSTR(PAR,4,4))  
**FORPAR** => BASEINSSFF(FOR('ANOPAR') ,FOR('MESPAR'))

Parametrizar um lançamento financeiro do Tipo: Valor Calculado por Fórmula e incluir a fórmula "FORPAR" no campo "Fórmula". Após esta parametrização, gerar os lançamentos financeiros preenchendo mês e ano de competência. O sistema retornará a base de INSS no Mês e Ano conforme solicitado.

**Função PARMQRY** = Esta variável retorna o valor de um campo da query de um relatório.

PARMQRY('CAMPO')

**Função PERCINSS** = Retorna o percentual de INSS informado na seção do funcionário de acordo com o parâmetro passado na fórmula.

PERCINSS (TIPO , MÊS, ANO)

Os tipos podem ser:

- 1 - Acidente de trabalho
- 2 - Terceiros
- 3 –Funcionário (percentual de acréscimo para aposentadoria especial da seção atual do funcionário, levando em consideração o código de ocorrência do Sefip, do cadastro do funcionário)

**Função PERIODO** = Esta variável retorna o período atual.  
PERIODO

**Função POTENCIA** = Esta variável retorna o resultado de uma potenciação.  
POTENCIA(BASE,EXPOENTE)

**Função PROCESSO** = Retorna qual o processo que está sendo executado no momento da execução da fórmula.  
PROCESSO

### RETORNOS POSSÍVEIS DA VARIÁVEL DE FÓRMULA 'PROCESSO'

'FOLHA': Processo de cadastro de dados ou lançamento de folha de pagamento

'FORMULA': Execução de fórmula em modo teste

'2A\_PARCELA\_13': Processo de lançamento de 2ª Parcela de 13

'DIFERENCA\_13': Processo de lançamento de diferença de 13

'RESCISAO': Processo de Rescisão

'RESCISAO\_COMPLEMENTAR': Processo de Rescisão complementar

'FERIAS': Lançamento de Férias

'DIFERENCA\_SALARIAL': Lançamento de diferença salarial

'PROVISAO': Geração de Histórico de Provisões

'DIFERENCA\_FERIAS': Lançamento de diferença de férias

'PASSIVO': Geração do Passivo Trabalhista

**Função PROXREG** = Esta variável avança para o próximo registro da sentença SQL  
PROXREG('COD.SQL')

## 5.15. Fórmulas/ Funções R

**Função R** = Retorna salário total dos empregados(s).  
R

**Atenção:** as variáveis de fórmula que são relativas a movimentação do funcionário, como a R, não devem ser utilizadas para fórmula de seleção. Porque no momento da seleção, o sistema ainda não executou a movimentação do funcionário. Desta forma, estas funções/variáveis irão retornar sempre "zero".

**Função RAIZ** = Calcula e retorna quadrado de um valor dado.  
RAIZ(VALOR)

**Função RANT** = Retorna salário em uma data.  
RANT ('DATA')

**Função RC** = Retorna salário nominal (base).  
RC

**Função REEMBVALETR** = Valor a reembolsar de vale transporte ao funcionário.  
REEMBVALETR

**Função REFCODCALCULO** = Retorna a referência do código de cálculo.  
REFCODCALCULO(COD.CÁLCULO)

**Função RESULTSQL** = Retorna o resultado de uma consulta SQL. Deve ser precedida da **Função EXECSQL**



RESULTSQL('CÓD.SQL','CAMPO')

**Função RETIRACARACTERES** = Retira caracteres de uma ou mais palavras.

RETIRACARACTERES('CARACTERES','TEXTO')

**Exemplo 1:**

RETIRACARACTERES ('A' , FNOMEMAE)

Acompanhamento da Execução.

Constante literal: A

Variável FNOMEMAE: IOLANDA MENDES DA SILVEIRA

Chamada a função: RETIRACARACTERE A IOLANDA MENDES DA SILVEIRA

Resultado da função RETIRACARACTERE IOLND MENDES D SILVEIR

Resultado da formula IOLND MENDES D SILVEIR

**Exemplo 2:**

RETIRACARACTERES ('DA' , FNOMEMAE)

Resultado da formula IOLN MENES SILVEIR

## 5.16. Fórmulas/ Funções S

**Função SALARIOCOMPOSTO** = A função retorna o valor do salário composto do funcionário.

SALARIOCOMPOSTO(NUM.SALÁRIO)

**Função SALPER** = O retorno da fórmula é calculado a partir da soma do salário diário considerando os valores da competência atual e o histórico de salários do funcionário, podendo ser proporcionalizado ou não de acordo com os parâmetros informados.

SALPER ('DATAINICIAL', 'DATAFINAL', 'COD.EVENTO', 'MÊSCOMERCIAL', 'AUSÊNCIAS')

Parâmetros da função:

**DATA DE INÍCIO:** Data de início do período a ser considerado dentro da competência atual. Se informado data nula ('00/00/0000'), será assumido o primeiro dia do mês.

**DATA FINAL:** Data final do período a ser considerado dentro da competência atual. Se informado data nula ('00/00/0000'), será assumido o último dia do mês.

**CÓDIGO DO EVENTO:** Para funcionários que utilizam salário composto:

Se informado string nula (") , será considerado o valor total do salário composto.

Se o código informado constar no salário composto, será considerado o valor do evento. Caso contrário, é retornado o valor 0 (zero).

- **Para funcionários que não possuem salário composto:**

**Deve ser informado string nula (") nesse parâmetro.**

**Será considerado o valor integral do salário.**

**FORMA DE CÁLCULO:** Informar 0 (zero) para cálculo com calendário comercial (30 dias) ou 1 (um) para cálculo com calendário gregoriano (normal).

**AUSÊNCIAS CONSIDERADAS:** Esse parâmetro permite que a fórmula flexibilize o cálculo, considerando ou não ausências no mês motivadas por férias, afastamentos, admissão e demissão.

O formato desse parâmetro é uma string com quatro letras: 'ABCD', onde: A, B, C e D representam posições para os caracteres 'S' (Sim) ou 'N' (Não).

Na posição A, informar 'S' ou 'N', para deduzir ou não os dias ausentes decorrentes de FÉRIAS.

Na posição B, informar 'S' ou 'N', para deduzir ou não os dias ausentes decorrentes de AFASTAMENTOS.

Na posição C, informar 'S' ou 'N', para deduzir ou não os dias anteriores à ADMISSÃO.

Na posição D, informar 'S' ou 'N', para deduzir ou não os dias posteriores à DEMISSÃO.

String nula (") é similar a todas as posições preenchidas com 'S'.

Exemplos de preenchimento:

' ' ou 'SSSS' - considera férias, afastamentos, admissão e demissão.

'NNSS' - ignora férias e afastamentos, considera admissão e demissão.

'NNNN' - ignora quaisquer dias de ausência.

**Função SALVAVALDEP** = A função serve para identificar o valor de cada beneficiário e deverá ser inserida na fórmula utilizada para desconto da assistência médica/odontológica já existente no evento utilizado para desconto de assistência médica.

SALVAVALDEP (COD.DEPENDENTE, VALORDODESCONTO)

**Exemplo:**

SALVAVALDEP (1º Parâmetro, 2º Parâmetro)

1º Parâmetro: Deverá informar o número do beneficiário. Sempre que o beneficiário for o funcionário deverá informar 0 (zero).

2º Parâmetro: Deverá informar o valor do desconto deste beneficiário.

```
DECL DEP,SOMADEP,SOMAFUN;
SETVAR(DEP,1);
SETVAR(SOMADEP,0);
REPITA
SE TABDEP ('INCASSISTMEDICA','V', DEP)=1 ENTAO
SE NDEPIDADE (DEP,HOJE)<=18
ENTAO SETVAR(SOMADEP,SOMADEP+121)
SALVAVALDEP(DEP,121)
SENAO
SE NDEPIDADE (DEP,HOJE)<=23
ENTAO SETVAR(SOMADEP,SOMADEP+189)
SALVAVALDEP(DEP,189)
SENAO 0 FIMSE FIMSE FIMSE;
SETVAR(DEP,DEP+1) ATE DEP=10;
SE TABCOMPL('ASSISTENCIAMEDICA','S')='S'
ENTAO SE IDADE(HOJE)<=18
ENTAO SETVAR(SOMAFUN,SOMAFUN+121)
SALVAVALDEP(0,121)
SENAO SE IDADE(HOJE)<=23
ENTAO SETVAR(SOMAFUN,SOMAFUN+189)
SALVAVALDEP(0,189)
SENAO 0
FIMSE
FIMSE
FIMSE;
SOMADEP+SOMAFUN
```

**Observação:** Lembrando que, quando o beneficiário for o funcionário, o número do beneficiário deverá ser 0 (zero):

**Atenção:** Quando houver restituição do valor da assistência à saúde, para que o sistema alimente a tabela automaticamente, o usuário deverá criar uma fórmula informando o valor negativo.

O sistema irá alimentar automaticamente o Histórico de Assistência à Saúde sempre que na fórmula de desconto existir a variável **SALVAVALDEP**. Caso contrário a mesma deverá ser alimentada pelo usuário.

Para os casos de desconto de assistência média nas férias, no momento do cálculo das férias, o sistema irá gravar o período corrente no campo 'Período' e o mês e ano do início de gozo nos campos 'Mês Competência' e 'Ano Competência' do anexo 'Histórico Assistência à Saúde'.

**Função SD** = Retorna salário-família diário. (Mensal dividido por 30).

SD

**Atenção:** as variáveis de fórmula que são relativas as movimentações do funcionário, como a SD, não devem ser utilizadas para fórmula de seleção. Porque no momento da seleção, o sistema ainda não executou a movimentação do funcionário. Desta forma, estas funções/variáveis irão retornar sempre "zero".

**Função SECANT** = Retorna a seção onde estava alocado um determinado funcionário na data informada.

SECANT('DATA')

**Função SF** = Retorna a base de salário-família, considerando inclusive os eventos CC(01)- Horas Normais e CC(02) Dias Trabalhados.

SF

**Atenção:** As variáveis de fórmula que são relativas as movimentações do funcionário, como a SF, não devem ser utilizadas para fórmula de seleção. Porque no momento da seleção, o sistema ainda não executou a movimentação do funcionário. Desta forma, estas funções/variáveis irão retornar sempre "zero".

**Função SFUNC** = Retorna o código da situação do funcionário (ativo (A), afastado pela previdência (P), etc.).

SFUNC

**Função SFUNCDATA:** Retornará a situação do funcionário em uma data.

SFUNCDATA('DATA')

**Exemplo:**

SFUNCDATA('01/01/2016')

**Função SM** = Retorna o salário mínimo nacional.

SM

**Função SMSIND** = Retorna salário mínimo do sindicato.

SMSIND

**Função STR** = Retorna número de acordo com máscara informada, que pode ser composta da seguinte forma:

**com nove:** o número será completado com espaços brancos à esquerda;

**com zeros ou 'z' (minúsculo ou maiúsculo):** o número será completado com zeros à esquerda

(Pode-se usar separador de decimais: '.' (ponto) ou ',' (vírgula))

STR ( VALOR, 'STRING')

**Exemplos:**

STR (RC, '999') - retornará o salário do empregado do empregado com zeros à esquerda.

STR (27, '000') - retornará 027

STR (12, '99,99') - retornará 12,00

STR (5, '00.00') - retornará 05.00

**Função STRLEFT** = Retorna número de caracteres da string da direita para a esquerda.

STRLEFT ('STRING', N° DE CARACTERES)

**Exemplo:** STRLEFT (TABPESSOA ('NOME' , 'S'), 5)  
 Nome do funcionário: ITAMAR MENDES DA SILVEIRA.  
 Retornará "VEIRA"

**Função STRRIGHT** = Retorna "n" caracteres da string a partir da esquerda para a direita.  
 STRRIGHT ('STRING', N° DE CARACTERES)

**Exemplo:** STRRIGHT ((TABPESSOA ('NOME' , 'S'), 6)  
 Nome do funcionário: ITAMAR MENDES DA SILVEIRA  
 Retornará: ITAMAR.

**Função SUBSTR** = Retorna pedaço de uma string, a partir de uma posição determinada.  
 SUBSTR ( 'STRING', INÍCIO, NÚMERO DE CARACTERES)

**Exemplos:** SUBSTR( TABPESSOA ('NOME' , 'S'), 1 , 10)  
 Essa fórmula retornará o nome do funcionário com dez caracteres a partir da primeira posição do nome.  
 Nome do funcionário: ITAMAR MENDES DA SILVEIRA  
 Retornará: ITAMAR MEN  
 SUBSTR( TABPESSOA ('NOME' , 'S'), 8 , 18)  
 Nome do funcionário: ITAMAR MENDES DA SILVEIRA.  
 Retornará: MENDES DA SILVEIRA.

**Função SUBTRAIDATAS** = Retorna a subtração de duas datas.  
 SUBTRAIDATAS('DATA1','DATA2')

## 5.17. Fórmulas/ Funções T

**Função T** = Retorna valor da tabela de cálculo.  
 T ('CÓD. TABELA', VALOR)

### Exemplo:

A empresa Exemplo mantém a seguinte tabela para desconto de vale-alimentação, que está cadastrada nas Tabelas de Cálculo com código **0004**.

Teto salarial Percentual de desconto	
R\$500,00	10
R\$700,00	20
R\$10.000,00	30

Foi cadastrado o vale-alimentação como código fixo, com código **011**. O valor unitário é R\$3,03.

Neste caso, para calcular o valor a ser descontado de cada empregado, poderia ser cadastrada seguinte fórmula:

$T('0004', RC) * F(11)$

O sistema irá procurar a faixa do salário do funcionário na tabela de código 0004 e o multiplicará pelo percentual correspondente.

Supondo que o salário seja de R\$751,20, o mês tenha 20 dias úteis e o valor unitário do vale-alimentação seja R\$3,03, o resultado será 18,18. Porque, como o salário do funcionário pertence à terceira faixa da tabela, foi considerado o percentual de 30% do valor total dos vales-alimentação.

**Função T2** = Retorna valor da tabela de cálculo, considerando o teto.  
T2 ('CÓD. TABELA', VALOR).

**Atenção:** Esta fórmula deve ser utilizada, para que o teto seja considerado. No exemplo acima, se o salário do funcionário fosse superior a R\$ 10.000,00, o retorno seria 0 (zero), pois o valor do salário é superior ao teto. Caso queira que o para qualquer valor acima do teto, seja também considerado os 30%, deve-se utilizar a função T2.

**Função TABBANCO** = Retorna o conteúdo de um campo da tabela de bancos.  
TABBANCO ('CÓD.DO BANCO', 'CAMPO DA TABELA')

**Exemplo:** TABBANCO ('001', 'NOME')  
Retorna o Nome cadastrado no Banco 001.

**Função TABCALCULO** = Retorna o valor de um campo das Tabelas de Cálculo.  
TABCALCULO ('CAMPO DA TABELA', 'CÓDIGO DA TABELA', 'INÍCIO DA VIGÊNCIA', 'NÚMERO DA FAIXA').

Onde:

**Campo da tabela:** É o campo da tabela de valores da tabela de cálculo que você quer saber o valor. O nome deve ser colocado unido (Exemplo: LIMITESUPERIOR)

**Código da tabela:** Qual tabela de cálculo você quer saber o valor. Como, por exemplo, INSS, IRRF e etc.

**Início da vigência:** Início da vigência da tabela de cálculo que você quer.

**Número da Faixa:** É o número da faixa da tabela de valores da tabela de cálculo que você quer saber o valor.

**Exemplo:** TABCALCULO ('LIMITESUPERIOR', 'INSS', '01/06/1999', 4)  
A fórmula retornará o limite superior da tabela de INSS com vigência 01/06/1999, na faixa 4.

**Função TABCARGO** = Esta fórmula retorna o conteúdo de um campo na tabela de cargo.  
TABCARGO ('Código do Cargo', 'Campo da Tabela de Cargo')

**Função TABCODFIX** = Retorna conteúdo de um campo da tabela de Códigos fixos.  
TABCODFIX ('CAMPO DA TABELA', 'TIPO', 'CÓDIGO DO CÓD.FIXO')  
Onde o "TIPO" pode ser 'V', se o campo for um valor; 'S', se o campo for um texto; ou 'D' se o campo for uma data.

**Função TABCOLIG** = Esta função retorna o valor de um campo na tabela de Coligada.  
TABCOLIG ('Campo da Coligada')

**Função TABCOMPL** = Retorna o conteúdo de um campo da tabela de campos complementares do funcionário.  
TABCOMPL ('CAMPO DA TABELA', 'TIPO')  
Onde o "TIPO" pode ser 'V', se o campo for um valor; 'S', se o campo for um texto; ou 'D' se o campo for uma data.

**Função TABCOMPLDEPEND** = Retorna o conteúdo de um campo da tabela de campos complementares do dependente.

TABCOMPLDEPEND ('CAMPO DA TABELA', 'TIPO', 'NRO DEPENDENTE')  
Onde o "TIPO" pode ser 'V', se o campo for um valor; 'S', se o campo for um texto; ou 'D' se o campo for uma data.

**Função TABDEP** = Retorna o campo da tabela de dependentes.  
TABDEP ('CAMPO DA TABELA', 'TIPO', 'NÚMERO IDENTIFICADOR DO DEPENDENTE')  
Onde o "TIPO" pode ser 'V', se o campo for um valor; 'S', se o campo for um texto; ou 'D' se o campo for uma data.

**Função TABEMPRESTIMO** = Retorna o valor de empréstimos de um determinado código no cadastro de funcionários e que poderá ser útil em fórmulas de correção de valores de empréstimos.

TABEMPRESTIMO('CAMPO DA TABELA', 'TIPO', 'CÓDIGO DE EMPRÉSTIMO')

Onde o "TIPO" pode ser 'V', se o campo for um valor; 'S', se o campo for um texto; ou 'D' se o campo for uma data.

**Exemplo:** TABEMPRESTIMO ('VALORORIGINAL', 'V', '01' )

Retorna o valor do campo Valor Original do cadastro do código de empréstimo 01.

**Função TABEVTPROG** = Retorna o campo da tabela de eventos programados.

TABDEP ('CAMPO DA TABELA', 'TIPO', 'COD.EVENTO', IDENTIFICADOR)

Onde o "TIPO" pode ser 'V', se o campo for um valor; 'S', se o campo for um texto; ou 'D' se o campo for uma data;

Informar o ID do evento programado. Isso porque pode existir o mesmo evento mais de uma vez para o mesmo funcionário, e o sistema precisa saber a qual evento refere-se a fórmula.

**Exemplo:** TABEVTPROG('VALOR', 'V', '1133', 1)

O sistema irá retornar o valor do primeiro evento programado 1133 encontrado para o funcionário.

**Função TABFUNC** = Retorna o conteúdo de um campo da tabela de funcionários.

TABFUNC ('CAMPO DA TABELA', 'TIPO')

Onde o "TIPO" pode ser 'V', se o campo for um valor; 'S', se o campo for um texto; ou 'D' se o campo for uma data.

**Observação:** Quando o usuário tiver restrição de acesso a campos do cadastro dos funcionários, o sistema não permitirá que o usuário utilize esta variável.

**Função TABFUNCAO** = Retorna o conteúdo de um campo da tabela de funções.

TABFUNCAO ('CÓDIGO DA FUNÇÃO', 'CAMPO DA TABELA')

**Função TABPESSOA** = Retorna um campo da tabela de pessoas. Pode ser usada em caso de integração com o TOTVS Gestão de Pessoas. Não será possível, porém, acessar campos de registros de pessoas que não estejam com status de funcionário.

TABPESSOA ('CAMPO DA TABELA', 'TIPO')

Onde o "TIPO" pode ser 'V', se o campo for um valor; 'S', se o campo for um texto; ou 'D' se o campo for uma data.

**Função TABPRGAVISO** = Retorna os dados da tabela PPRGAVISO que contém as programações de avisos automáticos

TABPRGAVISO('CAMPO DA TABELA', 'TIPO', ID DO AVISO AUTOMÁTICO )

Onde o "TIPO" pode ser 'V', se o campo for um valor; 'S', se o campo for um texto; ou 'D' se o campo for uma data.

**Função TABSECAO** = Retorna o valor de um campo da seção. Útil na busca de campos na tabela de seção, nome de colunas, tipo de dado e código de seção.

TABSECAO ( 'CAMPO DA TABELA', 'TIPO', 'CODIGO DA SECAO')

Onde o "TIPO" pode ser 'V', se o campo for um valor; 'S', se o campo for um texto; ou 'D' se o campo for uma data.

**Função TAMSTR** = Retorna o tamanho de uma string, incluindo os espaços em branco.

TAMSTR('TEXTO')

**Função TCASA** = Retorna anos de casa.

TCASA

**Função TETO** = Arredonda para cima.

TETO (número)



**Exemplo:** TETO (RC)

Se o salário do empregado for R\$751,20, retornará R\$752,00.

**Função TFUNC** = Retorna o código do tipo de funcionário. (Normal (N), Autônomo (A), Estagiário (T), etc.)  
TFUNC

**Função TI** = Retorna o valor de INSS calculado com o valor da alíquota normal.  
TI(VALOR)

**Exemplo:** TI(900)

Retornará o valor do INSS, utilizando a tabela cadastrada. Se para este valor, a alíquota for 8%, o resultado será 72,00.

**Função TI2** = Retorna o valor do INSS calculado com o valor da alíquota com o CPMF.  
TI2(VALOR)

**Função TOTALFALTAS** = Esta variável facilita o desconto das faltas do funcionário quando o cliente não tem integração com o RM Chronus e utiliza o Controle de faltas para cálculo de avos.

TOTALFALTAS('DATAINICIO', 'DATAFINAL', 3º Parâmetro)

3º Parâmetro: Informar 0(zero) para não considerar as faltas abonadas e 1(um) para considerar as faltas abonadas no anexo Controle de faltas para cálculo de avos.

**Exemplo:** TOTALFALTAS('01/07/2010','31/07/2010',0)

O sistema irá retornar o total de faltas cadastradas no anexo Controle de faltas para cálculo de avos do funcionário e que não estão abonadas, ou o total do evento com código de cálculo 8.

#### **Observação:**

Para períodos anteriores ao mês de início da utilização do Controle de faltas para cálculo de avos o sistema irá busca a quantidade de faltas do evento com código de cálculo 8. O mesmo ocorrerá para quem não utiliza o Controle de faltas para cálculo de avos.

**Função TOTDESC** = Retorna o total de descontos do período atual.  
TOTDESC

**Atenção:** As variáveis de fórmula que são relativas as movimentações do funcionário, como a TOTDESC, não devem ser utilizadas para fórmula de seleção. Porque no momento da seleção, o sistema ainda não executou a movimentação do funcionário. Desta forma, estas funções/variáveis irão retornar sempre "zero".

**Função TOTPROV** = Retorna o total de proventos do período atual.  
TOTPROV

**Atenção:** As variáveis de fórmula que são relativas as movimentações do funcionário, como a TOTPROV, não devem ser utilizadas para fórmula de seleção. Porque no momento da seleção, o sistema ainda não executou a movimentação do funcionário. Desta forma, estas funções/variáveis irão retornar sempre "zero".

**Função TQUEBRA** = Testa o código de quebra.  
TQUEBRA ('CÓD. SEÇÃO, 'CÓD. DE QUEBRA')

**Exemplo:** SE TQUEBRA(TABFUNC('CODSECAO', 'S'), '01.01') = VERDADE ENTAO RC\*1.2 SENAO RC\*1.1 FIMSE  
O sistema pesquisará a seção do funcionário (retornada pela função CODSECAO), comparando-a com o código de quebra informado: 01.01.

Se a comparação for positiva (código da seção coincidir com quebra), o salário será acrescido de 20%. Caso contrário, será multiplicado por 10%.

**Observação:** Poderá substituir uma parte da seção por interrogações. Exemplo: 01.??.

**Função TR** = Retorna valor de IRRF.  
TR(VALOR)

**Função TRUNCAVALOR** = Esta função trunca um valor (1º Parâmetro) dado um número de casas decimais (2º Parâmetro).  
TRUNCAVALOR (VALOR,VALOR)

**Exemplo:**TRUNCAVALOR (1235.4756, 3)

O sistema irá truncar o valor 1235.4756 (1º Parâmetro) na terceira casa decimal (2º Parâmetro). Logo o resultado apresentado para esta fórmula é 1235,475

## 5.18. Fórmulas/ Funções U

**Função ULTDIAMES** = Retorna a data do último dia do mês informado  
ULTDIAMES ('Data')

**Exemplo:** ULTDIAMES('17/12/2004') = 31/12/2004.

**Função UNIBANCO** = Retorna um campo do layout denominado "Check Horizontal" para validação em sistemas Unibanco de acordo com as seguintes informações do funcionário: nrobanco, codagencia, contapagto e liquido do movimento.  
UNIBANCO

**Função UNIBANCO2** = Retorna um campo do layout denominado "Check Horizontal" para validação em sistemas Unibanco, esta variável calcula o "Check horizontal" tanto para o Tipo de depósito = Crédito em Conta ou Cartão Saque.  
UNIBANCO2 ( 'COD.EMPRESA', GERADIGVERIFICADOR, 'COD.SOLICITAÇÃO', TPCÁLCULO, TPDEPÓSITO, TPOPERAÇÃO)

**Código da empresa:** Utilizado somente para layout cartão saque.

**Gera dígito verificador?:** Utilizado somente para layout cartão saque → 1 (um) = sim 0 (zero) = não

**Código da solicitação:** Utilizado somente para layout cartão saque.

Para captar os valores de cada funcionário, deve-se utilizar neste parâmetro a variável TABCOMPL, informando nela o cód. do campo complementar que contém o código da solicitação. Se for desejada a utilização do mesmo valor para todos os funcionários, é só informá-lo diretamente neste parâmetro.

**Tipo de Cálculo:** 1 - Para utilizar o líquido da folha de pagamento mensal.

2 - Para utilizar o líquido do último recibo de férias.

3XX – Para utilizar o líquido da rescisão que está calculada para o próximo mês competência.

Onde: XX é a referência do período da próxima competência que recebeu o cálculo da rescisão.

**Exemplo:** Estou utilizando a competência 01/2008. Calculei uma rescisão para o período 5 da competência 02/2008. Portanto informarei: 305

Sendo que:

3 indica que o líquido a ser retornado é de uma rescisão calculada para o próximo mês competência;

05 indica o número do período da próxima competência que a rescisão foi calculada.

**Tipo de Depósito:** 1 - Crédito em conta.

2 - Cartão Saque.

**Tipo de Operação:** 5 - Crédito em Conta.  
7 - TIR (Transferência Imediata de Recursos).

**Observação:** Para fazer o cálculo do "Check Horizontal" do Tipo de Depósito = Cartão Saque o sistema verifica os seguintes dados:

**Código empresa** (deverá ser informado no param.1 da fórmula UNIBANCO2)  
**Nº favorecido** (o sistema busca internamente campo: PFUNC.contapagamento)  
**Dígito verificador** (deverá ser informado no param.2 da fórmula UNIBANCO2)  
**Código da solicitação** (deverá ser informado no param.3 da fórmula UNIBANCO2)  
**Agência domicílio** (o sistema busca internamente campo: PFUNC.codagenciapagto)  
**Reservado** (o sistema busca fixo 00)

#### Exemplo 1:

Fórmula calcular o check horizontal do Cartão Saque para o líquido de Férias:

**UNIBANCO2('0409',0,'00',2,2,5)**

**Código da empresa** = 0409 (param.1 da formula)  
**Nº favorecido** = 03432 (PFUNC.contapagamento)  
**Dígito verificador** = 0 (param.2 da fórmula)  
**Código da solicitação** = 00 (param.3 da fórmula)  
**Agência domicílio** = 0433 (PFUNC.codagenciapagto)  
**Reservado** = 00 (fixo 00)  
**Tipo de Operação** = 5 (param.6 da fórmula)  
**Líquido férias** = 615,70  
**Cálculo do ckeck**= 040903432000043300 + 61570 = 40903432000104870 \* 5 = 204517160000524350

#### Exemplo 2:

Fórmula calcular o check horizontal do Crédito em conta para o líquido de Férias:

**UNIBANCO2 (' X', 0 , 'XXX' , 2 , 1 , 5)**

**Banco** = 001 (PFUNC.codbancopagto)  
**Codagencia** = 0433 (PFUNC.codagenciapagto)  
**Contapagto** = 03432(PFUNC.contapagamento)  
**Tipo de Operação** = 5 (param.6 da fórmula)  
**Líquido de férias** = 615,70  
**Cálculo do Check**= 0010433000003432+61570= 10433000065002\*5 = 521650000325010  
(Neste exemplo o cálculo é realizado internamente sem verificar os param. 1,2 e 3 da fórmula, como os parâmetros são obrigatórios no exemplo acima foi informado no param.1 = 'X', param.2 = 0 e param.3 = 'XXX').

**Função USUARIOCORRENTE** = Retorna o usuário logado.  
USUARIOCORRENTE

## 5.19. Fórmulas/ Funções V

**Função VAL** = Converte uma string em número.  
VAL('STRING')

**VALEVTRELACCC** = Retorna o valor do evento relacionado por centro de custo, de acordo com o seu evento principal.  
VALEVTRELACCC ('COD.EVENTOREL.', 'COD.CENTROCUSTO', 'COD.EVENTOPRINC.')

**Exemplo:**VALEVTRELACCC ('0084', '01.1', '0313')

**Função VALFUNC** = O sistema dará como retorno o valor mais atual dentre os valores associados cadastrados para aquele funcionário.

VALFUNC('CÓDIGO')

**Função VALORCODCALCULO** = Valor do campo da tabela de código de cálculo.

VALORCODCALCULO(COD.CÁLCULO)

**Função VALORFUNC** = Retorna o somatório dos 'Valores associados aos funcionários', considerando o período entre duas datas.

VALORFUNC ('CÓDVALORASSOCIADO', 'DATAINICIAL', 'DATAFINAL')

**Exemplo:** VALORFUNC('02', '01/04/2000', '30/04/2000')

O sistema retornará o total do valor associado de código 02 entre 01/04/2000 e 30/04/2000.

**Função VALORFUNCPERC** = Retorna o resultado da multiplicação dos valores associados aos funcionários considerando o período entre duas datas.

VALORFUNCPERC ('CÓDVALORASSOCIADO', 'DATAINICIAL', 'DATAFINAL')

**Exemplo:** VALORFUNCPERC('02', '01/04/2005', '30/04/2005')

O sistema retornará o resultado da multiplicação dos valores associados de código 02 entre 01/04/2005 a 30/04/2005.

**Função VALORSEC** = Retorna o somatório dos 'Valores associados de seções', considerando o período entre duas datas.

VALORSEC ('CÓDVALORASSOCIADO', 'DATAINICIAL', 'DATAFINAL')

**Exemplo:** VALORSEC('02', '01/08/2002', '30/08/2002')

O sistema retornará o total do valor associado de código 02 entre 01/08/2002 e 30/08/2002.

**Função VALORSIND** = Retorna o somatório dos 'Valores associados de sindicatos', considerando o período entre duas datas.

VALORSIND ('CÓDVALORASSOCIADO', 'DATAINICIAL', 'DATAFINAL')

**Exemplo:** VALORSIND('02', '01/08/2002', '30/08/2002')

O sistema retornará o total do valor associado de código 02 entre 01/08/2002 e 30/08/2002.

**Função VALSALCOMP** = Retorna o valor de salário composto relacionado a um evento.

VALSALCOMP ('CÓD.EVENTO')

**Função VALSALCOMPCC** = Retorna o valor de um evento de salário composto por centro de custo.

VALSALCOMPCC ('CÓD.EVENTO', 'COD.CENTROCUSTO')

**Exemplo:** VALSALCOMPCC ('0002', '01.1')

**Função VALSALCOMPDATA** = Retorna o valor de salário composto em uma data.

VALSALCOMPDATA ('CÓD.EVENTO', 'DATA')

**Função VALSEC** = Retorna valor associado de uma seção.

VALSEC ('COD. DO VALOR ASSOCIADO')

**Exemplo:** VALSEC ('1')

A variável retornará o valor associado cadastrado na seção do funcionário escolhido.

**Função VALSIND** = Retorna valor associado de sindicato.  
VALSIND ('COD. DO VALOR ASSOCIADO')

**Exemplo:** VALSIND('01')

A variável retornará o valor associado cadastrado com o código 01 no sindicato do funcionário escolhido.

**Função VERSAO** = Retorna a versão atual do RM Labore.  
VERSAO

**Função VFER** = Retorna o valor de um evento que se encontra no recibo de férias já calculado.  
VFER ("CÓDIGO DO EVENTO")

**Exemplo:** VFER ('0009') + VFER ('0038') + VFER ('0040') + VFER ('0086') + VFER ('0191')

Esta fórmula busca os proventos do recibo de férias já calculado do funcionário

**Observação:** Esta variável só está disponível no cálculo do envelope após o cálculo do recibo de férias. Se o usuário desejar saber o valor de um evento do recibo de férias durante o cálculo de férias, ele deve utilizar a função C ('CODIGO DO EVENTO').

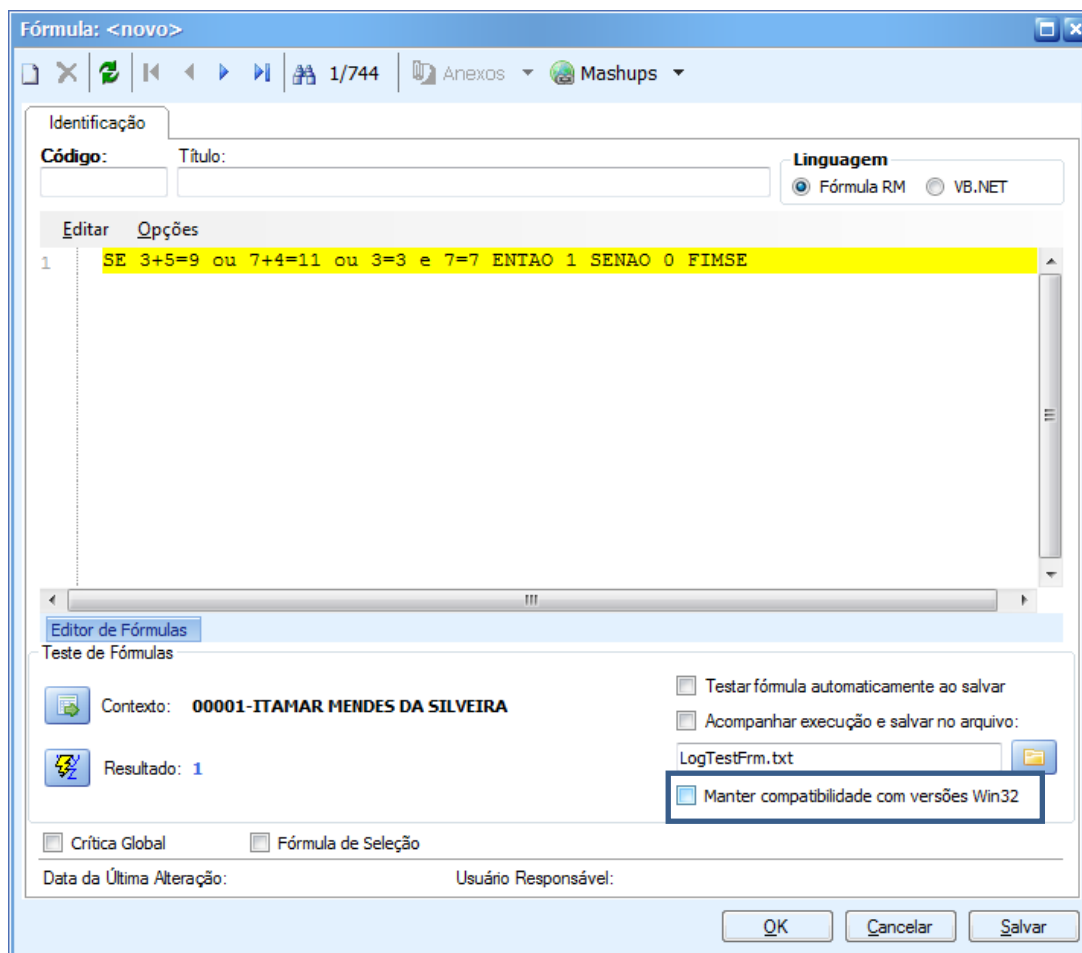
**Função VLRVALE** = Retorna valor de um vale-transporte.  
VLRVALE ('CÓD. DA LINHA DE TRANSPORTE')

## 6. Fórmulas.Net

A interface da Fórmula. Net possui um visual mais moderno, sendo executado em um ambiente de memória gerenciado pelo NET Framework, proporcionando também maior escalabilidade.

Em Delphi não era considerada a precedência de operadores na execução das fórmulas (validações da prioridade de execução verificando parênteses), porém em .Net esta precedência é considerada.

Para não haver incompatibilidade com as fórmulas do Delphi, foi disponibilizado o parâmetro 'Manter compatibilidade com versões o Win32'.



**Manter compatibilidade com versões o Win32:** Ao marcar este parâmetro, o cálculo de execução da fórmula em .Net adiciona os parênteses à formula durante a execução, alterando assim seu comportamento e tornando este igual ao da versão em Delphi.

### Exemplo:

**Em Delphi temos a fórmula:** SE A=X ou B=Y e C=Z ENTAO 1 SENAO 0 FIMSE

Para que esta fórmula seja executada em .Net mantendo a lógica de execução em Delphi é necessário adicionar parênteses, devendo ficar assim:



**Em .Net:** SE (((A=X) ou B=Y) e C=Z) ENTAO 1 SENAO 0 FIMSE

Para que o usuário não precise ajustar todas as fórmulas, foi criado este parâmetro.

No contexto de uma fórmula em DELPHI sempre executa o 'E' e 'Ou' na ordem do contexto, porém em .Net é respeitada a lógica, primeiro o 'E' e depois 'Ou'.

## 7. Exercícios Resolvidos

- a) Deseja-se criar a fórmula do adicional de periculosidade. O valor deste adicional é de 30% sobre o salário base.

**Salário base X 30%**  
**RC \* 0.30**

Para facilitar o lançamento deste evento, identificou-se que todos os funcionários que são da seção 01.06 ou 01.08 terão o respectivo adicional. Altere a fórmula anterior de modo que o cálculo só seja efetuado aos profissionais destas seções. Desta forma, teremos:

**Se a seção do funcionário for igual a 01.06 ou 01.08, então salário base x 30%, caso contrário zero**  
**SE CODSECAO = ('01.06') OU CODSECAO = ('01.08') ENTAO RC \* 0.30 SENAO 0 FIMSE**

Para que o cálculo seja feito no momento do lançamento de eventos para o envelope, vincule esta fórmula ao evento do adicional de periculosidade (9032).

- b) A empresa criará reuniões mensais com quatro grupos. Estes grupos são denominados Alfa (A), Beta(B), Teta (T) e Gama (G). Os grupos serão identificados no cadastro do funcionário, por meio de campos complementares. Para o preenchimento do campo, optou-se por utilizar uma tabela dinâmica. Entretanto, os temas dos grupos são direcionados por sexo. Os temas dos grupos Alfa e Beta são direcionados ao público masculino e dos grupos Teta e Gama ao público feminino. Crie uma fórmula para validar o conteúdo deste campo complementar, de modo a impedir associação equivocada aos grupos.

**Primeiro passo: criar a tabela dinâmica de finalidade 2. Vamos dar a ela o nome de Grupos de Reunião. Para criarmos a tabela dinâmica, vamos ao menu Administração de Pessoal/Cadastros Globais/ Tabelas Dinâmicas.**

**Segundo passo: criar o campo complementar alfanumérico, tamanho 4, vinculando a tabela dinâmica criada anteriormente. Para criarmos o campo complementar, vamos ao menu Administração de Pessoal/ Campos Complementares/ Funcionários.**

**Terceiro passo: criar a fórmula para validar o campo complementar. Não se esqueça que a função a ser utilizada é a função PAR.**

**SE TABPESSOA('SEXO','S')= 'M' E (PAR = 'A' OU PAR ='B') OU TABPESSOA('SEXO','S') = 'F' E (PAR = 'G' OU PAR = 'T') ENTAO VERDADE SENAO FALSO FIMSE**

**Quarto passo: vincular a fórmula anterior ao campo complementar. Fazer os testes no cadastro do funcionário para verificar a validação.**

Supondo as variáveis do exercício anterior, podemos substituir a função que retorne o sexo da pessoa, por uma outra variável. Para isso, devemos utilizar **DCL** e **SETVAR**.

**Como utilizar DCL e SETVAR:** ao declararmos a variável, daremos um nome para ela. Após, ao setvarmos, identificaremos o valor que ela deverá assumir. Exemplo:

```
DCL SALÁRIO;  
SETVAR (SALÁRIO, RC).
```

No exemplo anterior, não precisaremos mais utilizar o RC para identificarmos o salário. A partir do momento em que a variável foi “Declarada com o nome de salário e atribuído o valor RC”, deveremos utilizar salário e não mais RC.

Desta forma, a fórmula anteriormente criada poderia ser elaborada da seguinte forma:

```
DECL SEXO; SETVAR(SEXO,TABPESSOA('SEXO','S'));
SE SEXO = 'M' E (PAR = 'A' OU PAR = 'B')
OU SEXO = 'F' E (PAR = 'G' OU PAR = 'T')
ENTAO VERDADE
SENAO FALSO
FIMSE
```

- c) Deseja-se criar um relatório simples, que traga chapa, nome, código da seção, a descrição da seção e a idade do colaborador na data da emissão do relatório. Vamos criar duas fórmulas:

**CONCAT2(IDADE(HOJE),'ANOS')**

**TABSECAO('DESCRICAO','S',CODSECAO)**

Criaremos agora um relatório, com os campos da tabela de funcionário: chapa, nome e código da seção. Para os campos da descrição da seção e idade, utilizaremos fórmulas. Os relatórios são criados em Gestão/ RM Reports.

Anotações:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

## 8. Exercícios Propostos

A empresa Educação Empresarial TOTVS S.A. deverá criar fórmulas que serão utilizadas nas suas especificidades. Analise as diversas situações propostas e elabore as fórmulas para atender as suas necessidades.

- a) É sabido que o adicional de insalubridade é pago de acordo com os graus mínimo, médio e máximo, sendo 10%, 20% e 40% respectivamente do salário mínimo. Para facilitar a vinculação, a empresa optará por manter esta informação no cadastro do funcionário, por meio de campo complementar, alimentado por uma tabela dinâmica.

**Crie uma tabela dinâmica que traga as opções dos percentuais. Sugestão de tabela dinâmica:**

Código	Descrição
0	NAO
0.10	MIN
0.20	MED
0.40	MAX

**Crie um campo complementar (CÓD: INSAL) para os funcionários, informando a tabela dinâmica anterior, valor default 0.**

**Altere os campos complementares de alguns funcionários para os conteúdos MIN, MED, MAX.**

**Crie duas fórmulas. A primeira (EVT0022) deverá trazer o valor do adicional de insalubridade e a segunda (REF0022) será uma fórmula que será utilizada no campo de referência do evento (0.10, 0.20 ou 0.40). Lembre-se que ambas as fórmulas deverão trazer resultados de acordo com o que foi definido no campo complementar.**

- b) O funcionário fará jus a um adicional por tempo de serviço, a ser pago em uma rubrica de nome anuênio. O valor do anuênio será de 1% do salário nominal do colaborador, limitado a 20%, por cada ano completo de trabalho. (EVT9036)
- c) Deseja-se que ao cadastrar um funcionário ou fazer alteração em seu cadastro, o sistema emita a mensagem “Verificar a necessidade de se cadastrar códigos fixos, dependentes, eventos programados, empréstimos, vale-transporte ou campos complementares”. (MENS\_FUNC)
- d) Recebemos 2 ofícios que determinam pagamentos de pensões.  
Primeiro ofício: o valor da pensão será 1, 1 salário mínimo.  
Segundo ofício: o valor da pensão será 35% do salário nominal do funcionário.
- e) O vale-refeição fornecido é atualizado anualmente. O valor atual é de R\$ 19,61 e foi atualizado em 01/09/20XX e vigorará até 31/08/20X1 (Valor Fixo de Cód: REF). A empresa sempre fornece o benefício para 22 dias. Como deseja-se manter um histórico do valor diário, este deve ser cadastrado em valores fixos. O funcionário poderá optar ou não por receber o benefício. A sua opção estará em um campo complementar, com validação SIM/NÃO, valor default será S. Alter o conteúdo do campo complementar de alguns colaboradores para N. Serão necessárias duas fórmulas.

**Fórmula 1 (EVT9037): O valor a ser descontado do colaborador que tenha optado pelo benefício obedecerá a seguinte regra:**

Salário nominal	% de desconto sobre os vales fornecidos
Até R\$ 1864,37	3%
Entre R\$ 1864,38 até R\$ 2796,55	4,5%
Acima de R\$ 2796,55	20%

**Fórmula 2 (EVT9038): Custo da empresa com alimentação do colaborador. O custo da empresa é o total dos vales fornecidos menos o valor do que foi descontado do colaborador.**

- f) Para os funcionários sindicalizados será descontada uma contribuição no valor equivalente a 2% do salário nominal do funcionário, sendo 1% sempre no mês de novembro e 1% no mês de dezembro. O funcionário que é sindicalizado deverá ter o flag marcado em seu cadastro. (EVT9039)
- g) A empresa pagará ao colaborador um adicional de 3% de seu salário, a título de assiduidade, desde que o funcionário não possua faltas no mês da competência. (EVT9040)

- h) O benefício do Vale-Cultura, que atualmente é R\$ 50,00, será descontado do colaborador em 10% deste valor, desde que o funcionário receba no máximo 5 salários mínimos e tenha optado pelo desconto. O restante (90% deste valor) será custo da empresa. A opção pelo desconto está em um campo complementar que deverá ser criado. Para mantermos um histórico com os valores do Vale-cultura, cadastre-o como valor fixo.

**Cadastre um valor fixo de código CULT, Valor do vale Cultura, sem finalidade específica, valor: 50,00**

**Vigência: 01/01 a 31/12 do ano corrente. Atualiza final de vigência na liberação de competência**

**Cadastre o campo complementar VALCUT – Vale Cultura, tipo alfanumérico, tamanho 4, valor default: S.**

**Vincule a tabela dinâmica “Validação Sim/Não”, com valor default S**

Altere o conteúdo do campo complementar para alguns colaboradores

**Fórmula 1 (EVT9041): Desconto do vale-cultura → 10% do valor do vale, para o colaborador que optou pelo benefício.**

**Fórmula 2 (EVT9042): Custo empresa → 90% do valor do vale.**

- i) Quando do mês de aniversário do colaborador, desde que ele já possua pelo menos 6 meses de empresa, será devido um vale-presente, pago no mês caixa da folha, no valor de R\$ 200,00. Este vale-presente é cadastrado em valor fixo (cód: PRES) e a vigência deste valor é de 01/09/XX a 31/08/X1. (EVT9043)
- j) Para as campanhas Outubro Rosa e Novembro Azul, a empresa concederá para as mulheres, no mês de outubro um valor de 1% sobre o seu salário e para os homens, o mesmo valor, porém no mês de novembro. (EVT9044)
- k) A participação nos lucros e resultados, sempre paga no mês de novembro, de acordo com as situações regionais, ficou definido que será: de 1,5 salários nominais para funcionários da matriz (seção pai 01), 1,2 salários nominais para funcionários da filial RJ (seção pai 02) e para os da filial Paraíba (seção pai 03) será 1,1 salário nominal. (EVT0174)
- l) O evento do adiantamento só será pago para os funcionários com mais de 3 meses e será o percentual informado no cadastro do funcionário, multiplicado pelo salário nominal. (EV0034)
- m) O auxílio educacional será concedido aos funcionários com mais de 6 meses de empresa. Este benefício será de 50% o valor do curso que o colaborador fizer, limitado a R\$ 300,00. O valor do curso deverá estar cadastrado em um campo complementar (VALCURSO) no cadastro de funcionário, valor default 0. Coloque o valor de curso para alguns funcionários. (EVT9045)
- n) Alteraremos o cadastro do funcionário informando quais funcionários serão sindicalizados. Serão sindicalizados todos os funcionários da seção pai 03. A mulheres da seção pai 01 e os homens da seção pai 02 também serão sindicalizados.(ALT\_SIND)
- o) Também alteraremos o regime previdenciário de todos os funcionários. Todos os funcionários terão o regime previdenciário: Regime Geral da Previdência. (ALT-PREV)
- p) Criar uma fórmula que traga o salário líquido do funcionário. Esta fórmula será utilizada em um relatório, que deverá trazer a chapa, nome do funcionário, código da seção, descrição da seção (usar a fórmula do exercício resolvido) e o salário líquido. Para todos os dados, buscaremos informações dos campos da tabela, com exceção do salário líquido que será informado por fórmula.(SAL\_LIQ)

## Fórmulas – Folha de Pagamento



- q) Criar uma fórmula que retorne a mensagem “função especial”, para os funcionários cujas funções sejam 00011, 00012 ou 00013. (REL02)
- r) Criar uma fórmula que traga a quantidade de dependentes de salário família (REL02.1) e outra fórmula que traga a quantidade de dependentes de imposto de renda (REL02.2).
- s) Crie um relatório simples, que retorne chapa, nome, código da função, número de dependentes do salário família, número de dependentes de imposto de renda e a mensagem função especial. Estes últimos 3 itens serão utilizadas fórmulas. Imprima o relatório.
- t) Crie uma fórmula para alterar o salário dos funcionários, de acordo com a data de admissão. Siga as orientações da tabela:

ADMITIDOS	PERCENTUAL A APLICAR
Até 15/set/2013	7,00%
DE 16/09/2013 A 16/10/2013	6,42%
DE 17/10/2013 A 15/11/2013	5,83%
DE 16/11/2013 A 16/12/2013	5,25%
DE 17/12/2013 A 16/01/2014	4,67%
DE 17/01/2014 A 13/02/2014	4,08%
DE 14/02/2014 A 16/03/2014	3,50%
DE 17/03/2014 A 15/04/2014	2,92%
DE 16/04/2014 A 16/05/2014	2,33%
DE 17/05/2014 A 15/06/2014	1,75%
DE 16/06/2014 A 16/07/2014	1,17%
DE 17/07/2014 A 16/08/2014	0,58%

**Observação:** havendo necessidade, altere as datas conforme orientação do instrutor.

- u) Crie uma fórmula de crítica, capaz de avaliar se o vale-transporte foi descontado dos funcionários que utilizam o benefício. Lembre-se que estagiários, apesar de utilizarem o vale-transporte, não terão o desconto. Caso queira, cadastre as mensagens das fórmulas de crítica na tabela dinâmica INT29.(Exemplo: 6 - Não descontou o VT/ 7 – Não utiliza VT ou desconto realizado) (VALE-TRA)

Agora, veremos a aplicação prática destas fórmulas, associando-as a eventos, realizando alterações globais, fórmulas de crítica, etc.

- No evento de código 0022, associe a fórmula de valor e a fórmula de referência, criada no exercício de letra a;
- Cadastre um evento 9036 – Anuênio, do tipo provento e vincule a fórmula criada no exercício de letra b. Marque as incidências de FGTS, INSS, IRRF, Salário Família, Pensão na Folha, RAIS, DIRF e grupo AAS salário;
- A fórmula criada na letra c deverá ser associada no seguinte caminho: Configurações/Parametrizador/ Funcionário/ Restrições Cadastrais/ Fórmula para criticar o cadastro de funcionário. Inclua um novo funcionário, preenchendo somente os campos obrigatórios e visualize a mensagem cadastrada.
- Cadastre o dependente Mestre dos Magos Junior, nascido em 09/04/2014, com incidência de pensão. Para este beneficiário, informar a fórmula do Primeiro Ofício. Cadastre o dependente Sara dos Magos, nascida em 19/07/2010, com incidência de pensão. Para este beneficiário, informar a fórmula do Segundo ofício. Ambos filhos do funcionário Mestre dos Magos. Data do início do desconto da pensão, já para a competência de novembro. Vincule os eventos 0013 e 0256 como códigos fixos;



5. Cadastre o evento 9037 – Vale-Refeição, do tipo desconto, sem incidências. Vincule a fórmula do desconto, criada na letra e. Cadastre o evento 9038 – Custo empresa Vale-Refeição, do tipo de base, sem incidências. Vincula a fórmula do custo, também criada na letra e (Associe os dois eventos);
6. Cadastre o evento 9039 – Taxa de Fortalecimento Sindical, do tipo desconto, sem incidências. Vincule a fórmula criada na letra f;
7. Cadastre um evento 9040 – Adicional de Assiduidade, do tipo provento e vincule a fórmula criada no exercício de letra g. Marque as incidências de FGTS, INSS, IRRF, Salário Família, Pensão na Folha, RAIS, DIRF e grupo AAS salário;
8. Cadastre o evento 9041 – Vale-Cultura, do tipo desconto, sem incidências. Vincule a fórmula do valor, criada na letra h. Cadastre o evento 9042 – Custo empresa Vale-Cultura, do tipo de base, sem incidências. Vincula a fórmula do custo, também criada na letra h (Associe os dois eventos);
9. Cadastre o evento 9043 – Vale-Presente, do tipo provento, sem incidências. Vincule a fórmula do valor, criada na letra i;
10. Cadastre o evento 9044 – Campanha Bem-Estar, do tipo provento, sem incidências. Vincule a fórmula de valor, criada na letra j;
11. Ao evento de código 0174, vincule a fórmula cadastrada na letra K;
12. Ao evento de código 0034, vincule a fórmula cadastrada na letra l;
13. Cadastre o evento 9045 – Auxílio Educacional, do tipo provento, sem incidências. Vincule a fórmula de valor, criada na letra m;
14. Altere os campos de cadastro dos funcionários de maneira global, utilizando as fórmulas criadas em n e o. Caminho: Administração de Pessoal/ Alterações Cadastrais/ Alterações do campo de Cadastro. Alterar os campos do cadastro de funcionários referenciados nestas fórmulas;
15. Acesse Administração de Pessoal/ Alterações Cadastrais/ Alteração de Salários e altere os salários dos funcionários, utilizando a fórmula criada na letra t;
16. Crie os seguintes grupos de eventos:  
Grupo de eventos do adiantamento: Situação: AEF, Tipo: NZ, Recebimento: MP. Evento 0034  
Grupo da folha dos funcionários: Situação: AEFMOPRT, Tipo: N, Recebimento: MP. Eventos: 0002, 0005, 0014, 0022, 9017, 9032, 9036, 9037, 9039, 9040, 9041, 9043, 9044, 9045, 0174.
17. Lance o grupo do adiantamento, no período correto. Imprima o relatório do líquido criado na letra p;
18. Lance os grupos da folha, no período correto. No envelope de alguns colaboradores, lance falta e solicite o recálculo. Imprima o relatório do líquido.
19. Emita o relatório da crítica da folha.
20. Prorroge as vigências das tarifas de vale-transporte. Inclua o evento 0019 no grupo de eventos da folha. Lance novamente os grupos de eventos da folha.
21. Emita o relatório do líquido criado nos exercícios anteriores e a crítica da folha.



## 9. Gabarito

- a) EVT0022: TABCOMPL('INSAL','V')\*SM  
REF0022: TABCOMPL('INSAL','V')
- b) EVT9036: MIN(TCASA \* 0.01 \* RC, RC \* 0.20)
- outra opção---
- SE TCASA \* 0.01 \* RC < RC \* 0.20  
ENTAO TCASA \* 0.01 \* RC  
SENAO RC \* 0.20  
FIMSE
- c) MENS\_FUN: 'Verificar a necessidade de se cadastrar códigos fixos, dependentes, eventos programados, empréstimos, vale-transporte ou campos complementares!'
- d) OFICIO1: SM \* 1.1  
OFICIO2: RC \* 0.35
- e) EVT9037: SE TABCOMPL('REF','S')='S' E RC <= 1864.37 ENTAO 22 \* F('REF') \* 0.03  
SENAO SE TABCOMPL('REF','S')='S' E RC <= 2796.55 ENTAO 22 \* F('REF') \* 0.045  
SENAO SE TABCOMPL('REF','S')='S' E RC > 2796.55 ENTAO 22 \* F('REF') \* 0.20  
SENAO 0  
FIMSE FIMSE FIMSE
- Caso tenha cadastrado uma tabela de cálculo, de código REF, por exemplo, teremos outra possibilidade:
- outra opção---
- SE TABCOMPL('REF','S')='S' ENTAO T('REF',RC)/100 \* 22 \* F('REF')  
SENAO 0  
FIMSE
- EVT9038: SE TABCOMPL('REF','S')='S' ENTAO 22 \* F('REF')-FOR('EVT9037') SENAO 0 FIMSE
- f) EVT9039: SE TABFUNC('INDICADORSINDICALIZADO','S')='1' E (MES='11' OU MES='12')  
ENTAO RC \* 0.01  
SENAO 0  
FIMSE
- g) EVT9040: SE N('0008')=0 ENTAO RC \* 0.03  
SENAO 0  
FIMSE
- h) EVT9041: SE TABCOMPL('VALCUT','S')='S' E RC <= SM\*5  
ENTAO F('CULT')\*0.10  
SENAO 0  
FIMSE
- EVT9042: SE TABCOMPL('VALCUT','S')='S' E RC <= SM\*5 ENTAO F('CULT')\*0.90 SENAO 0 FIMSE
- i) EVT9043: SE MESDT(DNASCIM) = MES E NMESES > 6

- ENTAO F('PRES')  
SENAO 0 FIMSE
- j) EVT9044: SE TABPESSOA('SEXO','S')='F' E MES=10  
OU TABPESSOA('SEXO','S')='M' E MES=11  
ENTAO RC \*0.01  
SENAO 0  
FIMSE
- k) EVT0174: SE TABSECAO('CODIGOPAI','S',CODSECAO)='01' E MES = 11  
ENTAO RC\*1.5  
SENAO SE TABSECAO('CODIGOPAI','S',CODSECAO)='02' E MES = 11  
ENTAO RC \*1.2  
SENAO SE TABSECAO('CODIGOPAI','S',CODSECAO)='03' E MES = 11  
ENTAO RC \*1.1  
FIMSE FIMSE FIMSE
- l) EV0034: SE NMESES >3 ENTÃO ADIANT/100 \*RC  
SENAO 0 FIMSE
- m) SE NMESES>6 ENTÃO MIN(TABCOMPL('VALCURSO','V')\*0.50, 300)  
SENAO 0  
FIMSE
- n) ALT\_SIND: SE TABSECAO('CODIGOPAI','S',CODSECAO)= '03'  
OU (TABSECAO('CODIGOPAI','S',CODSECAO)= '01' E TABPESSOA('SEXO','S')='F')  
OU (TABSECAO('CODIGOPAI','S',CODSECAO)= '02' E TABPESSOA('SEXO','S')='M')  
ENTAO '1'  
SENAO 0  
FIMSE
- o) ALT\_PREV: '1'
- p) SAL\_LIQ: L
- q) REL02: SE TABFUNC('CODFUNCAO','S') = '00011' OU  
TABFUNC('CODFUNCAO','S') = '00012'  
OU TABFUNC('CODFUNCAO','S') = '00013'  
ENTAO 'FUNÇÃO ESPECIAL'  
SENAO "  
FIMSE
- r) REL02.1: I  
REL02.2: D
- s) Montagem do relatório
- t) DISSIDIO: SE DTA < '16/09/2013' ENTÃO RC \*1.07  
SENAO SE DTA < '17/10/2013' ENTÃO RC \*1.0642  
SENAO SE DTA < '16/11/2013' ENTÃO RC \*1.0583  
SENAO SE DTA < '17/12/2013' ENTÃO RC \*1.0525  
SENAO SE DTA < '17/01/2014' ENTÃO RC \*1.0467  
SENAO SE DTA < '14/02/2014' ENTÃO RC \*1.0408

SENAO SE DTA < '17/03/2014' ENTAO RC \*1.0350  
SENAO SE DTA < '16/04/2014' ENTAO RC \*1.0292  
SENAO SE DTA < '17/05/2014' ENTAO RC \*1.0233  
SENAO SE DTA < '16/06/2014' ENTAO RC \*1.0175  
SENAO SE DTA < '17/07/2014' ENTAO RC \*1.0117  
SENAO SE DTA < '17/08/2014' ENTAO RC \*1.0058  
SENAO 0  
FIMSE FIMSE FIMSE FIMSE FIMSE FIMSE FIMSE FIMSE FIMSE FIMSE FIMSE

- u) VALE-TRA: SE TABFUNC('USVALETRANSP','S')= 1 E C('0006')=0  
ENTAO '6'  
SENAO '7'  
FIMSE

Obs: Não se esqueça de marcar o flag “Crítica Global”