ИП СИМИНСКИЙ ГЕННАДИЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ

БЕЛАРУСЬ  МИНСК 2020

+375296853848

СПИСОК ПРОДУКЦИИ

|  |  |
| --- | --- |
| **Журналы для диспетчерской** | |
| 1. | Журнал приема / сдачи дежурств |
| 2. | Журнал регистрации полученной информации (телефонограмм) |
| 3. | Журнал учета повреждений инженерного оборудования |
| 4. | Журнал регистрации заявок на ремонт лифта |
| 5. | Журнал выдачи / пополнения аварийного запаса |
| 6. | Журнал снятия параметров теплового узла |
| 7. | Журнал по опечатыванию служебных помещений |
| 8. | Журнал учета выдачи ключей |
| 9. | Журнал регистрации приема заказов на оказание платных услуг населению |
| 10. | Журнал регистрации устраненных повреждений |
| 11. | Журнал учета заявок |
| 12. | Журнал учета неэксплуатируемых трансп. средств |
| 13. | Журнал регистрации снятия/сдачи кабинетов на сигнализацию |
| 14. | Журнал учета заявок аварийной службы |
| 15. | Журнал учета мобильной связи |
| 16. | Журнал учета заявок на отлов животных |
| 17 | Журнал учета заявок и письменных претензий потребителей жилищно-коммунальных услуг |
| 18 | Журнал регистрации и передачи письменных претензий в диспетчерскую службу |
| 19 | Журнал регистрации домашних животных |
| 20 | Журнал приема и передачи сообщений о происшествиях и принятых мерах |
| 21 | Журнал по учету отключения квартир от жилищно – коммунальных услуг |

|  |  |
| --- | --- |
| **Бланочная продукция для отдела кадров** | |
| 1. | Личный листок по учету кадров |
| 2. | Дополнение к личному листку |
| 3. | Опись документов личного дела |
| 4. | Личная карточка ф. Т-2 |
| 5. | Автобиография |
| 6. | Заявление о назначении (перерасчете) пенсии |
| 7. | Представление |
| 8. | Записка об отпуске |

|  |  |
| --- | --- |
| **Журналы по эксплуатации автотранспорта** | |
| 1. | Журнал регистрации результатов изменений окружающей среды |
| 2. | Журнал регистрации путевых листов |
| 3. | Журнал учета дорожно-транспортных  происшествий |
| 4. | Журнал регистрации технического состояния  и выпуска на линию транспортных средств |
| 5. | Журнал учета выдачи путевых листов |
| 6. | Журнал учета спецтехники и ГСМ |
| 7. | Журнал регистрации автотранспорта |
| 8. | Бланк путевой лист (стандартная форма) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Журналы для приемной** | |
| 1. | Журнал регистрации входящей документации |
| 2. | Журнал регистрации исходящей документации |
| 3. | Журнал регистрации почтовых отправлений |
| 4. | Журнал предварительной записи на прием |
| 5. | Журнал регистрации обращений |
| 6. | Журнал регистрации приемов граждан |
| 7. | Журнал регистрации выданных справок |
| 8. | Журнал учета работников, выбывших в командировки |

|  |  |
| --- | --- |
| **Экология** | |
| 1. | Журнал санитарный |
| 2. | Журнал регистрации сопроводительных паспортов перевозки отходов производства |
| 3. | Журнал учета ртутьсодержащих изделий |
| 4. | Журнал учета качества сбрасываемых сточных вод |
| 5. | Журнал учета водопотребления и водоотведения водоизмерительными приборами и устройствами |
| 6. | Журнал учета мобильных источников выбросов |
| 7. | Журнал регистрации инструктажей (контроль в области охраны окружающей среды) |
| 8. | Книга учета отходов (ПОД-9, ПОД-10) |
| 9 | Книга учета движения ртутьсодержащих (люминисцентных) ламп |

|  |  |
| --- | --- |
| **Бланочная продукция для бухгалтерии** | |
| 1. | Карточка по заработной плате |
| 2. | Накладная на внутреннее перемещение ф.М-13 |
| 3. | Личная карточка учета средств индивидуальной защиты |
| 4. | Карточка учета инструмента и инвентаря в эксплуатации, ф.М-31п |
| 5. | Карточка складского учета материалов, ф. М-17 |
| 6. | Материальный отчет, ф. М-19 |
| 7. | Акт на списание малоценных и быстроизнашивающихся предметов, ф.МБ-8 |
| 8. | Отчет о расходе строительных материалов, ф.М-29 |
| 9. | Инвентарная карточка учета объекта основных средств, ф. ОС-6 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Журналы для отдела кадров** | |
| 1. | Журнал учета рабочего времени (приход/ уход ) |
| 2. | Журнал регистрации контрактов |
| 3. | Журнал регистрации больничных листков |
| 4. | Журнал регистрации трудовых книжек |
| 5. | Журнал регистрации расписок за трудовые книжки |
| 6. | Журнал регистрации приказов |
| 7. | Журнал регистрации приема / увольнения работников |
| 8. | Журнал регистрации правонарушений |
| 9. | Журнал регистрации договоров с организациями |
| 10. | Журнал учета военнообязанных |
| 11. | Журнал регистрации отпусков |
| 12. | Журнал учета входящей корреспонденции по рассмотрению заявлений и сообщений о нарушении Правил пользования жилыми помещениями |
| 13. | Журнал регистрации личных дел |
| 14. | Журнал учета ухода / прихода по служебным делам |
| 15. | Журнал регистрации заявлений |
| 16. | Журнал регистрации трудовых договоров |
| 17. | Журнал учета личных карточек |
| 18. | Журнал по учету приема заявлений для осуществления административных процедур |
| 19 | Журнал регистрации договоров о материальной ответственности |
| 20 | Журнал регистрации выданных служебных удостоверений |
| 21 | Журнал регистрации медосмотров |
| 22 | Журнал регистрации уведомлений работников |
| 23 | Журнал регистрации исковых заявлений |
| 24 | Журнал регистрации должностных инструкций |
| 25 | Журнал регистрации постановлений |
| 26 | Журнал регистрации заявлений и представлений по назначению пенсий |

|  |  |
| --- | --- |
| **Журналы и книги для бухгалтерии** | |
| 1. | Журнал учета исполнительных листов |
| 2. | Книга покупок |
| 3. | Журнал учета оборудования и приборов, содержащих драгоценные металлы, ф. М-18дм |
| 4. | Журнал регистрации льгот по подоходному налогу |
| 5. | Книга инвентарная учета объектов основных средств, ф. ОС -6б |
| 6. | Книга складского учета |
| 7. | Книга учета выданных доверенностей |
| 8. | Книга регистрации платежных поручений |
| 9. | Книга приходно – расходная по учету бланков строгой отчетности |
| 10. | Книга главная (с месяцами) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Журналы для главного инженера и мастеров** | |
| 1. | Журнал снятия показаний расхода воды |
| 2. | Журнал снятия показаний электросчетчиков |
| 3. | Журнал осмотра этажных электрощитков |
| 4. | Журнал осмотра квартир мастером участка |
| 5. | Журнал осмотра технических служебных помещений и мест общего пользован в жилых домах |
| 6. | Журнал осмотра придомовой территории и оборудования детских и хозяйственных площадок |
| 7. | Журнал регистрации выдачи сменных заданий |
| 8. | Журнал по учету выданных материалов |
| 9. | Журнал учета расхода тепловой энергии |
| 10. | Журнал входного контроля продукции |
| 11. | Журнал контроля соблюдения температурных графиков и гидравлических параметров |
| 12. | Журнал учета проведения противопожарного инструктажа для населения |
| 13. | Журнал регистрации актов залития |
| 14. | Журнал учет неэксплуатируемых транспортных средств |
| 15. | Журнал заявок по устранению недостатков, выявленных в жилых домах и на придомовых территориях рабочими по комплексной уборке |
| 16. | Журнал учета мер, принимаемых рабочей группой территориального сектора к нарушителям правил благоустройства |
| 17. | | Журнал контроля и технического обслуживания детского игрового оборудования |
| 18. | | Журнал учета раскопок |
| 19. | | Журнал внешнего осмотра внутриквартирных общедомовых инженерных сетей и оборудования, систем центрального отопления в квартирах жилого дома |
| 20. | | Технический журнал по эксплуатации зданий и сооружений |
| 21. | | Журнал производства работ по укладке асфальтобетона |
| 22. | | Журнал регистрации предписаний (предупреждений) |
| 23. | Журнал регистрации заявок по быту |
| 24. | Журнал регистрации заказ-договоров |
| 25. | Журнал еженедельного контроля за состоянием теплоузлов и электрощитовых |
| 26. | Журнал проверки работоспособности пожарных насосов и надежности перехода на резервное электроснабжение |
| 27. | Журнал работы АВР |
| 28. | Регистрационное удостоверение на собаку, кошку |