第一章 引言

新增与改进的文档格式化和文档管理工具，比以往更容易创建令人难以置信的内容。基于文档的协作无需轮番等待。另外，不管最好的创意何时涌现，您都可以将其记录在案并重复使用。

欢迎使用 Word 2010—迄今为止最强大、最直观产品发行版。

第二章 快速入门

一、将您的想法付诸实践

当今的文档种类，从简单的信件到表单，再到复杂的报表和需要专业印刷机构印刷的文件。但是，它们都有一个共同的特点——各种文件都代表了您的想法。而您一定不希望它们仅仅只是纸上的刻板文字。

Word 2010 给您提供了用于创建专业而优雅的文档的工具，帮助您更高效的表达自己的想法。

二、在恰当的时机轻松获得恰当的工具

新增和改进的功能帮您提高工作效率，但前提是需要时可以马上找到。幸运的是，Word 2010 强大的自定义功能区，可以更轻松的发现更多的命令，以便您可以专注于最终产品而不是实现过程。

想用更短的时间来确认您工作的文档已经完成并准备好公共消耗？想通过更快、更直接的路径打印一些东西？或者需要一个更快的方法共享文档？新增的Microsoft Office Backstage™ 视图 能帮您全部实现甚至更多。您现在可以更加轻松的打印、共享、管理文件，并且自定义您的Word 2010 用户体验，所有一切都来自一个便捷的地方。

# 添加的内容

添加的第一段内容

添加的第二段内容



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 家庭地址 |
| 唐僧 | 男 | 湖北省 |
| 孙悟空 | 男 | 北京市 |
| 猪八戒 | 男 | 广东省 |
| 沙和尚 | 男 | 湖南省 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 家庭地址 |
| 唐僧 | 男 | 湖北省 |
| 孙悟空 | 男 | 北京市 |
| 猪八戒 | 男 | 广东省 |
|  |  |  |

正常内容！**我是被加粗的内容！***我是被斜体的内容！*